

# **PRESUPUESTOS GENERALES DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA**

## **2009**

**TOMO II    • Memorias de las Secciones  
              • Objetivos, Actividades e Indicadores**





## INDICE

1.	JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.....	1
1.1.	03.SINDICATURA DE CUENTAS .....	3
1.1.1.	111B.CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO .....	9
1.2.	04.CONSEJO CONSULTIVO .....	15
1.2.1.	112B.ALTO ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.....	19
1.3.	05.CONSEJO ECONÓMICO Y SOCIAL .....	23
1.3.1.	112D.ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA EN MATERIA SOCIAL, ECONÓMICA Y LABORAL.....	26
1.4.	11.PRESIDENCIA DE LA JUNTA .....	29
1.4.1.	112A.PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES.....	35
1.5.	15.VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA.....	41
1.5.1.	126E.ORDENACIÓN DEL JUEGO.....	68
1.5.2.	131A.COORDINACIÓN DE ASUNTOS EUROPEOS .....	70
1.5.3.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	72
1.5.4.	541F.FOMENTO DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA .....	74
1.5.5.	611A.DIR. Y SERV. GRALES. VICEPRESIDENCIA Y DE ECONOMÍA Y HACIENDA ..	76
1.5.6.	612A.PLANIFICACIÓN ECONÓMICA .....	81
1.5.7.	612B.PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO.....	83
1.5.8.	612C.CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PÚBLICA.....	87
1.5.9.	612D.ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO .....	91
1.5.10.	612E.ECONOMÍA Y GESTIÓN DE FONDOS COMUNITARIOS.....	98
1.5.11.	613A.GESTIÓN TRIBUTARIA.....	100
1.5.12.	631A.GESTIÓN FINANCIERA.....	104
1.5.13.	680A.DEFENSA DE LA COMPETENCIA.....	111
1.5.14.	724A.PROMOCIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL .....	113
1.5.15.	751E.ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO .....	117
1.6.	17.ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA.....	119
1.6.1.	431A.PROMOCIÓN DE LA VIVIENDA .....	131
1.6.2.	432A.GESTIÓN DEL URBANISMO .....	135
1.6.3.	432B.PLANIFICACIÓN TERRITORIAL.....	137
1.6.4.	441B.COORDINACIÓN HIDROLÓGICA.....	139
1.6.5.	511A.DIR. Y SER. GRAL ORDENACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA.....	141
1.6.6.	512A.CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.....	146
1.6.7.	513A.CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE CARRETERAS.....	148
1.6.8.	513B.CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS .....	150

1.6.9.	513C.ORDENACIÓN E INSPECCIÓN DEL TRANSPORTE .....	152
1.6.10.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	155
1.7.	18.EDUCACIÓN Y CIENCIA .....	159
1.7.1.	421A.DIRECCIÓN Y SERVICIOS G. DE EDUCACIÓN Y CIENCIA .....	169
1.7.2.	421B.FORMACIÓN P. PROFESORADO E INNOVACIÓN EDUCATIVA.....	174
1.7.3.	422A.EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA.....	176
1.7.4.	422B.E. SECUNDARIA, FP Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL .....	179
1.7.5.	422C.ENSEÑANZA UNIVERSITARIA .....	186
1.7.6.	422D.ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	190
1.7.7.	422F.EDUCACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS.....	197
1.7.8.	423A.PROMOCIÓN EDUCATIVA .....	201
1.7.9.	457A.INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE.....	210
1.7.10.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	219
1.7.11.	541B.INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO .....	221
1.7.12.	541G.INVESTIGACIÓN MEDIOAMBIENTAL.....	227
1.8.	19.TRABAJO Y EMPLEO .....	229
1.8.1.	315A.PREVENCIÓN DE RIESGOS, SEGURIDAD Y SALUD LABORAL .....	241
1.8.2.	321A.DIRECCIÓN Y SERVICIOS G. DE TRABAJO Y EMPLEO .....	245
1.8.3.	322A.FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES.....	249
1.8.4.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	255
1.9.	20.INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE .....	259
1.9.1.	442D.CALIDAD AMBIENTAL .....	280
1.9.2.	442E.PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL .....	286
1.9.3.	521A.TELECOMUNICACIONES .....	290
1.9.4.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	294
1.9.5.	721A.DIR. Y SERV. GRALES. DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE.....	305
1.9.6.	722A.POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA.....	310
1.10.	21.AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL.....	319
1.10.1.	442B.ORDENACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL .....	330
1.10.2.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.....	334
1.10.3.	531A.REGADÍOS Y EXPLOTACIONES AGRARIAS .....	341
1.10.4.	541C.INVESTIGACIÓN Y EXPERIMENTACIÓN AGRARIA.....	345
1.10.5.	711A.DIR. Y SERV. GRALES. DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL .....	347
1.10.6.	713A.PRODUCCIÓN VEGETAL.....	359
1.10.7.	713B.PRODUCCIÓN ANIMAL .....	361
1.10.8.	716A.COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN AGRARIA .....	365
1.10.9.	717A.PROMOCIÓN Y DESARROLLO RURAL .....	367
1.10.10.	717B.COOPERATIVISMO .....	370



1.10.11.	718A.POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA .....	372
1.11.	22.ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA .....	377
1.11.1.	121A.DIR. Y SERV. GRALES. ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA .....	384
1.11.2.	121B.ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA .....	390
1.11.3.	121C.RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON CORPORACIONES LOCALES.....	394
1.11.4.	121D.SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA ADMÓN. R .....	398
1.11.5.	126A.DIARIO OFICIAL.....	401
1.11.6.	126D.CALIDAD DE LOS SERVICIOS .....	405
1.11.7.	140B.ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.....	422
1.11.8.	221A.PROTECCIÓN CIUDADANA.....	424
1.11.9.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.....	431
1.12.	24.CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA .....	433
1.12.1.	126B.SERVICIO DE PUBLICACIONES.....	440
1.12.2.	451A.DIR. Y SERV. GRALES. DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANIA .....	443
1.12.3.	452A.LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS.....	448
1.12.4.	455A.GESTIÓN CULTURAL.....	454
1.12.5.	458A.PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS.....	459
1.12.6.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.....	467
1.12.7.	751C.ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TURISMO.....	470
1.12.8.	751D.ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA ARTESANÍA .....	474
1.13.	27.SALUD Y BIENESTAR SOCIAL.....	479
1.13.1.	311A.DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y B. SOCIAL .....	527
1.13.2.	312A.PENSIONES Y PRESTACIONES ASISTENCIALES .....	539
1.13.3.	313A.PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS .....	543
1.13.4.	313B.ATENCIÓN A LA INFANCIA Y A LA FAMILIA .....	549
1.13.5.	313C.ATENCIÓN A LAS PERSONAS DISCAPACITADAS .....	553
1.13.6.	313D.ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES.....	557
1.13.7.	313E.ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES.....	561
1.13.8.	313F.COOPERACIÓN AL DESARROLLO .....	567
1.13.9.	412E.PLANIF. Y ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITIUCIONES SANITARIAS .....	570
1.13.10.	413A.EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD.....	581
1.13.11.	413B.SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS .....	592
1.13.12.	413C.INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA .....	600
1.13.13.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.....	612
1.13.14.	541E.INVESTIGACIÓN SANITARIA.....	616
2.	ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y ENTIDADES PÚBLICAS .....	619
2.1.	50.INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO.....	621
2.1.1.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	629

2.1.2.	541H.INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN VITIVINÍCOLA .....	631
2.1.3.	719A.PRODUCCIÓN, COMERCIALIZACIÓN ,INDUST. VITIVINÍCOLA.....	633
2.2.	53.ESPACIOS NATURALES DE CASTILLA-LA MANCHA .....	635
2.2.1.	442C.GESTIÓN Y PROTECCIÓN DE ESPACIOS NATURALES .....	642
2.3.	55.INSTITUTO DE PROMOCIÓN EXTERIOR.....	645
2.3.1.	751B.PROMOCIÓN EXTERIOR .....	650
2.4.	57.SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO.....	653
2.4.1.	321B.DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM .....	662
2.4.2.	322B.FOMENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO.....	668
2.4.3.	322C.ORIENTACIÓN E INTERMEDIACIÓN MERCADO DE TRABAJO .....	671
2.4.4.	322D.EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL .....	673
2.4.5.	324A.FORMACIÓN OCUPACIONAL .....	677
2.4.6.	324B.ESCUELAS TALLER, CASAS DE OFICIO Y TALLERES EMPLEO.....	682
2.4.7.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	684
2.5.	61.SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA .....	687
2.5.1.	411B.GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA .....	707
2.5.2.	412A.ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD .....	737
2.5.3.	412B.ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD .....	746
2.5.4.	412C.FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO .....	755
2.5.5.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	771
2.6.	63.INSTITUTO DE CONSUMO .....	773
2.6.1.	443B.PROTECCIÓN,FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES .....	782
2.6.2.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	791
2.7.	65.INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CLM.....	793
2.7.1.	521B.DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN .....	797
2.7.2.	541D.INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS ESTADÍSTICOS Y ECONÓMICOS.....	799
2.7.3.	541I.INVESTIGACIÓN CARTOGRÁFICA.....	801
2.8.	70.INSTITUTO DE LA MUJER .....	803
2.8.1.	323B.PROMOCIÓN DE LA MUJER.....	809
2.9.	71.INSTITUTO DE LA JUVENTUD .....	821
2.9.1.	323A.PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD .....	827
2.10.	75.AGENCIA DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA.....	833
2.10.1.	421C.CALIDAD UNIVERSITARIA.....	837





1.1

03.SINDICATURA DE CUENTAS



## **MEMORIA DE LA SECCIÓN**

---

La Ley 5/1993, de 27 de diciembre creó la Sindicatura de Cuentas de Castilla-La Mancha como órgano técnico dependiente de las Cortes de Regionales, al que corresponde la fiscalización externa de la gestión económico-financiera y contable del sector público de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Tribunal de Cuentas. Como se expresaba en la exposición de motivos de dicha ley, se cubría así una necesidad objetiva derivada de las nuevas competencias que entonces fueron asumidas por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, y constituyó un paso de importancia para el autogobierno, mediante el pleno autocontrol y la transparencia contable.

Dicha ley, al fijar el ámbito de actuación, competencias y funciones de la Sindicatura de Cuentas, limitó la potestad fiscalizadora de la misma, en el ámbito de las corporaciones locales de la región, a aquellas materias que les hubieran sido transferidas o delegadas de acuerdo con el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha o sobre las que tuvieran competencia propia las instituciones castellano-manchegas de autogobierno, así como en los supuestos de subvenciones recibidas de los órganos de gobierno de la comunidad autónoma; y, en todo caso, las que les fueran delegadas por el Tribunal de Cuentas.

Tal limitación tuvo su motivación en el deseo de no suscitar ningún conflicto competencial con el Estado en esta materia, que ya con anterioridad provocó sendos recursos ante el Tribunal Constitucional en las comunidades de Cataluña y Galicia; si bien dichos recursos acabaron posteriormente en pronunciamientos favorables a la asunción de plenas competencias fiscalizadoras para los órganos de control externo autonómicos.

En el caso de Castilla-La Mancha, transcurrido ya más de un lustro desde la creación de la Sindicatura de Cuentas, mediante la aprobación de la Ley 13/2007, de 8 de noviembre, publicada en el DOCM de 16 de noviembre de 2007, se ha abordado la modificación legislativa que otorga a la Sindicatura de Cuentas de Castilla-La Mancha la potestad plena para el control externo de la actividad económico-financiera del sector público local de nuestra región, con el mismo alcance que para el resto del sector público regional.

Además, considerando la asunción de nuevas competencias por parte de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y la existencia de un sector público emergente necesario para su ejercicio, con la nueva Ley 13/2007 se adapta y completa el ámbito de fiscalización de la Sindicatura, en aras de garantizar el control externo efectivo de todos los fondos públicos gestionados por el sector público de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

De esta modificación legislativa se derivan importantes consecuencias que afectan a las previsiones de dotaciones presupuestarias en la sección 03 para el ejercicio 2009. Concretamente, la necesidad de disponer de crédito suficiente que asegure de manera paulatina los medios personales y materiales adecuados para el ejercicio de la función fiscalizadora, con el alcance y el ámbito determinado por la Ley 13/2007, principalmente por la asunción de las competencias plenas para el control externo del sector público local y por la delimitación del sector público autonómico.

La Sindicatura de Cuentas, por medio de su programa anual de fiscalización concreta el desarrollo de las actuaciones que para cada ejercicio se propone acometer, en el marco de su ámbito material y funcional, afectado para el ejercicio 2009, como se ha dicho, por la modificación operada a través de la Ley 13/2007. Tales actuaciones, junto con las propias de su organización y régimen interno, precisan para su consecución, disponer de las dotaciones presupuestarias adecuadas y suficientes en la sección presupuestaria 03, programa 111B "Control externo del Sector Público", que para el ejercicio 2009 pretende, entre sus objetivos generales, los siguientes:

- Continuar con la fiscalización de la Cuenta General de la Junta de Comunidades de Castilla-la Mancha y con la de las cuentas correspondientes a sus organismos autónomos.

- Realizar los análisis específicos relativos a la revisión de la actividad subvencional y de la contratación administrativa de la administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, con la consiguiente elaboración de los correspondientes informes provisional y definitivo.

- Realizar aquellos informes específicos dentro del ámbito de la comunidad autónoma que hayan sido solicitados o autorizados, en su caso, por las propias Cortes Regionales durante el ejercicio 2009.



- Continuar y concluir las fiscalizaciones de todas aquellas corporaciones locales que, habiéndolo solicitado conforme a lo dispuesto en el art.28 del Reglamento de organización y funcionamiento de la Sindicatura de Cuentas, en relación con el art.13.2 de la Ley 5/1993, de 27-12, modificada por la Ley 13/2007, de 18-11, hayan sido autorizadas por la Mesa de las Cortes.

- Proseguir con todas aquellas actuaciones preparatorias y de adaptación de medios materiales y funcionales para el ejercicio de las nuevas competencias asumidas, con motivo de la reforma operada por la Ley 13/2007, de 8 de noviembre (DOCM de 16 de noviembre de 2007), en la revisión y fiscalización de las cuentas de las entidades locales de Castilla-La Mancha.

- Realizar el seguimiento y análisis sobre la rendición de las cuentas correspondientes al ejercicio 2008, rendidas por las corporaciones locales del ámbito de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, con la consiguiente elaboración de los correspondientes informes y memorias.

- Acometer aquellas fiscalizaciones que puedan instar otras entidades locales y, asimismo, se autoricen por el órgano legislativo.

- Continuar con la revisión formal de las cuentas de todas aquellas empresas y entes del sector público regional no territorial, no sometidos a contabilidad pública.

- Seguir revisando las cuentas anuales rendidas por la Universidad de Castilla-La Mancha.

- Realizar la revisión formal de las cuentas anuales de las fundaciones y de los consorcios participados mayoritariamente por los órganos y entidades integrantes del sector público regional.

- Realizar aquellos otros informes específicos de fiscalización relativos a entidades y empresas del sector público regional no territorial que, en su caso, se incluyan en el correspondiente programa anual de actuaciones aprobado por la Sindicatura de Cuentas.

Además, como en ejercicios anteriores, pero para el 2009 con los adecuados incrementos derivados de la ampliación de los medios y de las instalaciones precisas para acometer las nuevas necesidades derivadas de las competencias de fiscalización asumidas

por la Ley 13/2007 en el control del sector público local, se propone, asimismo, dotación suficiente y adecuada en aquellas partidas de gasto corriente que garantizan el funcionamiento normal de las infraestructuras y servicios administrativos en que se sustenta la actividad propia de la institución (mantenimientos, material fungible, gastos por consumo telefónico y de energía eléctrica., gastos postales, de combustible, limpieza, seguridad y vigilancia de instalaciones, etc).

También se mantienen para el ejercicio 2009, aquellas partidas de gasto que aseguran la participación de la Sindicatura de Cuentas en proyectos de colaboración con otras instituciones públicas (EURORAI, Revista "Auditoría Pública", premio "Auditoría Pública", Comisión de Coordinación OCEX-Tribunal de Cuentas, etc), además de las necesarias para la reposición del inmovilizado material e inmaterial (mobiliario, equipos para procesos de información, instalaciones técnicas, fondo bibliográfico, etc).

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>03</b>	<b>SINDICATURA DE CUENTAS</b>
<b>Programa</b>	<b>111B</b>	<b>CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Examen y comprobación de la Cuenta General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha correspondiente al ejercicio 2008.
Actividad	2	Examen y comprobación de la Cuenta de los organismos autónomos correspondiente al ejercicio 2008.
Actividad	3	Examen y comprobación de la Cuenta de las entidades públicas con presupuesto limitativo (IPEX), correspondiente al ejercicio 2008.
Actividad	4	Análisis de la actividad subvencionadora de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en el ejercicio 2008.
Actividad	5	Análisis de la contratación administrativa de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en el ejercicio 2008.
Actividad	6	Examen de los proyectos financiados con cargo al Fondo de Compensación Interterritorial correspondiente al ejercicio 2008 y elaboración de los informes provisional y definitivo relativo a la fiscalización de los mismos.
Actividad	7	Informes específicos dentro del ámbito de la comunidad autónoma que hayan sido solicitados o autorizados, en su caso, por las propias Cortes Regionales durante el ejercicio 2009.
Actividad	8	Actuaciones preparatorias y adaptación de medios materiales y funcionales para el ejercicio de las nuevas competencias asumidas en materia de revisión y fiscalización de las cuentas de las entidades locales.
Actividad	9	Seguimiento y análisis sobre la rendición de las cuentas correspondientes al ejercicio 2008, rendidas por las corporaciones locales de Castilla-La Mancha y elaboración de los correspondientes informes.
Actividad	10	Informes de fiscalización de aquellas corporaciones locales que habiéndolo solicitado, hayan sido autorizadas por la Mesa de las Cortes.
Actividad	11	Informes de rendición de cuentas y revisión formal de las empresas y entidades del sector público regional no sometidas a contabilidad pública, del ejercicio 2007.
Actividad	12	Informe de rendición de cuentas y revisión formal de la Universidad de Castilla-La Mancha, correspondiente al ejercicio 2007.
Actividad	13	Informe de revisión formal de las cuentas anuales de las fundaciones participadas mayoritariamente por los órganos y entidades integrantes del sector público regional, correspondiente al ejercicio 2007.
Actividad	14	Informe de revisión formal de las cuentas anuales de los consorcios participados mayoritariamente por órganos y entidades de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, ejercicio 2007.
Actividad	15	Informe de fiscalización de la empresa pública Sociedad de Conmemoraciones Culturales Don Quijote, S.A.
Actividad	16	Informe de fiscalización de la Fundación FISCAM.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>03</b>	<b>SINDICATURA DE CUENTAS</b>
<b>Programa</b>	<b>111B</b>	<b>CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO</b>
Actividad	17	Otros informes o actuaciones fiscalizadoras.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>ORDENACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES Y ASUNTOS GENERALES DE LA SINDICATURA, COORDINACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. GESTIÓN DEL PERSONAL Y ECONÓMICO-FINANCIERA. ESTUDIOS Y DOCUMENTACIÓN.</b>
Actividad	1	Normalización de la gestión administrativa y racionalización de procedimientos.
Actividad	2	Registro General de la Sindicatura.
Actividad	3	Mantenimiento de servicios comunes, adquisición y provisión de material.
Actividad	4	Gestión patrimonial de los recursos materiales. Inventario de bienes de la Sindicatura.
Actividad	5	Emisión de informes y elaboración de estudios.
Actividad	6	Estudio y evaluación de necesidades, adecuación de plantilla y programación de recursos.
Actividad	7	Desarrollo de la estructura orgánica y dotación de los medios personales necesarios y formación de los mismos.
Actividad	8	Tramitación de expedientes administrativos en materia de personal.
Actividad	9	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
Actividad	10	Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.
Actividad	11	Tramitación de expedientes de gastos y de documentos contables.
Actividad	12	Propuesta, tramitación, seguimiento y control de expedientes de modificaciones presupuestarias de la sección 03.
Actividad	13	Tramitación de expedientes de contratación.
Actividad	14	Adquisición y catalogación de material bibliográfico.
Actividad	15	Mantenimiento y actualización de contenidos de la web institucional.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>03</b>	<b>SINDICATURA DE CUENTAS</b>
<b>Programa</b>	<b>111B</b>	<b>CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>03 ACTIVIDAD INSTITUCIONAL.</b>	
Actividad	1	Colaboración con los demás órganos de control externo (OCEX) en la revista "Auditoría Pública".
Actividad	2	Colaboración con los demás órganos de control externo (OCEX) en el premio "Auditoría Pública".
Actividad	3	Colaboración con EURORAI (Organización Europea de Instituciones Regionales de Control Externo del Sector Público)
Actividad	4	Comisión de Coordinación OCEX-Tribunal de Cuentas.
Actividad	5	Otros instrumentos de colaboración.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	03	SINDICATURA DE CUENTAS	
Programa	111B	CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Actuaciones de comprobación sobre la Cuenta General de la JCCM Y OAAA	MUESTRAS	5610
2	Actuaciones de comprobación sobre la Cuenta de entidades públicas	MUESTRAS	240
3	Actuaciones de comprobación sobre subvenciones concedidas por la JCCM	MUESTRAS	150
4	Actuaciones de comprobación sobre contratos de la Administración de la Junta	MUESTRAS	210
5	Actuaciones de comprobación del FCI	MUESTRAS	160
6	Informes fiscalización específicos en el ámbito de la comunidad autónoma	INFORMES	2
7	Actuaciones preparatorias de fiscalización de las cuentas de entidades locales	ACTUACIONES	280
8	Actuaciones de seguimiento y análisis de las cuentas de las entidades locales	MUESTRAS	1300
9	Informes de fiscalización solicitados por las corporaciones locales	INFORMES	4
10	Informes de revisión y rendición de cuentas de entidades y empresas públicas	INFORMES	17
11	Informes de revisión y rendición de cuentas de la Universidad de C-LM	INFORMES	1
12	Informes de revisión formal de las cuentas de las fundaciones	INFORMES	25
13	Informes de revisión formas de las cuentas de los Consorcios	INFORMES	5
14	Informe fiscalización de la empresa Sociedad de Conmemoraciones Don Quijote SA	INFORMES	1
15	Informe de fiscalización de la fundación FISCAM	INFORMES	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	03	SINDICATURA DE CUENTAS	
Programa	111B	CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	02 ORDENACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES Y ASUNTOS GENERALES DE LA SINDICATURA, COORDINACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. GESTIÓN DEL PERSONAL Y ECONÓMICO-FINANCIERA. ESTUDIOS Y DOCUMENTACIÓN.		
1	Propuestas de normalización en la gestión	PROPUESTAS	6
2	Anotaciones en el Registro General	ANOTACIONES	1300
3	Propuestas de adquisición	PROPUESTAS	90
4	Tramitación de altas y bajas en inventario	ALTAS/BAJAS	130
5	Informes y estudios	INFORMES	15
6	Estudios y programación de necesidades y recursos	ESTUDIOS	5
7	Desarrollo de la estructura orgánica, dotación de medios y formación	ESTUDIOS/DOTACIONES	20
8	Expedientes administrativos en materia de personal	EXPEDIENTES	150
9	Propuestas en el anteproyecto de presupuestos de la sección 03	PROPUESTAS	4
10	Informes de ejecución presupuestaria	INFORMES	12
11	Expedientes de gastos y documentos contables	EXPEDIENTES	750
12	Expedientes de modificaciones presupuestarias	EXPEDIENTES	2
13	Expedientes de contratación	EXPEDIENTES	10
14	Adquisición y catalogación de material bibliográfico	ADQUISICIÓN	1500
15	Actualizaciones de los contenidos de la web institucional	ACTUALIZACIONES	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	03	SINDICATURA DE CUENTAS	
Programa	111B	CONTROL EXTERNO DEL SECTOR PÚBLICO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	03 ACTIVIDAD INSTITUCIONAL.		
1	Publicación y distribución de la revista "Auditoría Pública"	EJEMPLARES	360
2	Valoración y selección de artículos premio "Auditoría Pública"	ARTICULOS	50
3	Comisiones de trabajo EURORAI	COMISIONES	12
4	Comisiones y grupos de trabajo de coordinación	COMISIONES	15
5	Otros instrumentos de colaboración	CONVENIOS	2



1.2

04.CONSEJO CONSULTIVO



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

El Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha se contempla en el artículo 13.4 del Estatuto de Autonomía, como el superior órgano consultivo de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de las corporaciones locales de la comunidad autónoma. En el ejercicio de tal función de asesoramiento vela por la observancia de la Constitución, del Estatuto de Autonomía y de todo el ordenamiento jurídico, interviniendo de modo preceptivo mediante la emisión de sus dictámenes jurídicos en los procedimientos administrativos detallados en el artículo 54 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, y facultativamente cuando así lo requiere la autoridad correspondiente tras apreciar la especial trascendencia o repercusión que reviste un asunto.

El desarrollo de la esencial función que tiene encomendada precisa, como es lógico, de la dotación a este órgano del presupuesto necesario que haga efectivo su funcionamiento. La propuesta que se presenta supone una continuidad con las presentadas y aprobadas en ejercicios anteriores, contemplando el gasto mínimo imprescindible para desarrollar su actividad asesora, habiéndose introducido las modificaciones que se detallan a continuación:

1.- El capítulo más elevado de la misma, como viene siendo habitual, es el relativo a los créditos destinados a cubrir las retribuciones del personal que el consejo tiene adscrito, en el cual han sido introducidos los incrementos oportunos derivados de la aplicación de lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 15/2007, de 20 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para el año 2008, en relación con las retribuciones de los altos cargos; así como los derivados de la aplicación del Acuerdo Administración-Sindicatos 2008-2011 para el personal funcionario.

2.- Los gastos corrientes se limitan, como en años anteriores, a los estrictamente necesarios para el funcionamiento material del consejo.

Como variaciones principales introducidas con respecto al presupuesto vigente es preciso señalar las que a continuación se describen y fundamentan:

- En primer término, es preciso incrementar de forma mínima los gastos de mantenimiento del edificio sede del consejo que requiere, dada su antigüedad, la periódica revisión de sus instalaciones a fin de mantener un nivel adecuado de funcionamiento. Las correspondientes transferencias de crédito que se vienen haciendo en ejercicios anteriores respecto a este artículo evidencian la necesidad ajustar su cuantía en los términos que ahora se proponen.

- Los gastos referidos a material y suministros experimentan también un incremento mínimo respecto a los del ejercicio anterior, justificado por la subida del índice de precios al consumo (IPC), incluyéndose, en el concepto de "gastos diversos", como ya propusiera este consejo para el ejercicio actual, una nueva previsión mínima de 6.000 euros, con destino a la financiación de un plan de investigación, formación y difusión sobre la función consultiva en la mejora de las instituciones democráticas, que el consejo ya ha puesto en marcha en el presente año y que conllevará varias actuaciones a desarrollar hasta el año 2010 en colaboración con universidades y otras instituciones. A ello cabe añadir las tomas de contacto que a lo largo del año actual han tenido lugar entre presidentes de los distintos consejos consultivos con el consiguiente desarrollo de las correspondientes reuniones de trabajo, a fin de llevar a cabo actuaciones conjuntas de todos los órganos consultivos, con proyección de futuros contactos también a nivel de secretarías generales y personal letrado.

- Finalmente se han incrementado en 13.640 y 10.000 euros los gastos referidos a limpieza y aseo y seguridad del edificio, respectivamente, servicios ambos que serán objeto de una nueva contratación en el próximo ejercicio. Por lo que respecta a la limpieza el incremento se justifica por la necesidad de contar con una limpiadora más (en la actualidad sólo se dispone de una) ante el aumento de despachos en el edificio (ya acometidos en el ejercicio anterior). En seguridad el incremento introducido se justifica por la necesidad de ofertar el servicio a un precio de mercado (tal y como exige el artículo 75 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público), acorde al coste mínimo del servicio que prevé el Convenio Colectivo Estatal de las Empresas de Seguridad 2005-2008.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>04</b>	<b>CONSEJO CONSULTIVO</b>
<b>Programa</b>	<b>112B</b>	<b>ALTO ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 REALIZACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.</b>	
Actividad	1	Emisión de dictámenes.
Actividad	2	Recopilación de dictámenes y elaboración de doctrina.
Actividad	3	Recopilación legislativa.
Actividad	4	Análisis de jurisprudencia.
Actividad	5	Recopilación de doctrina del Tribunal Constitucional, Consejo de Estado y otros órganos consultivos.
Actividad	6	Formación de biblioteca jurídica.
Actividad	7	Formación de bases de datos de publicaciones periódicas en el ámbito del Derecho.
Actividad	8	Formación de bases de datos jurídicas.
Actividad	9	Suministro de información a los centros directivos.
Actividad	10	Elaboración de la memoria, conteniendo sugerencias para la mejora administrativa y de la técnica administrativa.
Actividad	11	Elaboración de expedientes sobre materias objeto de consulta.
Actividad	12	Publicaciones de dictámenes y memoria.
Actividad	13	Promoción de actividades de reflexión sobre el derecho.
Actividad	14	Participación en la comisión para la elaboración de unas directrices de técnica normativa.
<b>Objetivo</b>	<b>02 SERVICIOS GENERALES Y ACTIVIDAD INSTITUCIONAL.</b>	
Actividad	1	Gestión de personal y funcionamiento de los servicios administrativos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>04</b>	<b>CONSEJO CONSULTIVO</b>
<b>Programa</b>	<b>112B</b>	<b>ALTO ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA</b>
Actividad	2	Colaboración en actividades formativas del personal de la administración.
Actividad	3	Reunión del Presidente del Consejo Consultivo con los presidentes de otros órganos consultivos.
Actividad	4	Participación del Consejo Consultivo en encuentros con otros órganos consultivos.
Actividad	5	Participación e impulso en actividades de colaboración para la gestión común de fondos bibliográficos.
Actividad	6	Organización de encuentros y mesas de debate sobre temas jurídicos.
Actividad	7	Registro de disposiciones legislativas y reglamentarias que afectan al Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha.
Actividad	8	Registro de dictámenes, resoluciones y mociones adoptadas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	04	CONSEJO CONSULTIVO		
Programa	112B	ALTO ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 REALIZACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.			
1	Expedientes recibidos		EXPEDIENTES	317
2	Dictámenes emitidos		EXPEDIENTES	257
Objetivo	02 SERVICIOS GENERALES Y ACTIVIDAD INSTITUCIONAL.			
1	Actos de gestión de personal		ACTOS	211
2	Actos de gestión económico-presupuestaria		ACTOS	2322
3	Actividades de formación		ACTIVIDADES	10
4	Actividades de encuentro con órganos consultivos		ACTIVIDADES	15





1.3

05.CONSEJO ECONÓMICO Y SOCIAL



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

El Consejo Económico y Social de Castilla-La Mancha, creado por la Ley 2/1994, de 26 de julio, nació al amparo del artículo 9.2 de la Constitución Española y del correlativo artículo 4.2 del Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha. Ambos preceptos imponen a los poderes públicos promover la participación de los ciudadanos en la vida económica y social, directamente o a través de sus organizaciones o asociaciones.

El consejo se configura como un ente de derecho público, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, actuando en desarrollo de los mismos con independencia de los restantes órganos e instituciones de la Comunidad Autónoma y relacionándose con el Consejo de Gobierno a través de la Consejería de Economía y Hacienda.

Con una composición de 31 miembros, desde la reforma operada en su ley de creación por la Ley 8/1997, de 5 de septiembre, el consejo dispone de una representación suficiente y equilibrada de las diferentes entidades, asociaciones o instituciones en que se integran los ciudadanos de Castilla-La Mancha, garantizando su efectiva participación, al encomendarse las principales competencias al Pleno.

En su andadura de todos estos años, constituido de forma efectiva en el año 1997, este organismo ha demostrado ser un adecuado enclave para el diálogo social, como lo prueba el alto grado de consenso existente en los diversos dictámenes e informes emitidos en las materias de su competencia. En el aspecto operativo, su actividad se ha ido completando, mediante la ampliación progresiva de ese potencial de funciones que implica "hacer efectiva la participación de los sectores interesados en la política económica y social de Castilla-La Mancha" (artículo 1 de la Ley 2/1994) y acometiendo una serie de estudios, a iniciativa propia, sobre aspectos transcendentales y básicos de nuestra región.

Para seguir cumpliendo las competencias que expresamente la ley impone al consejo y poder desarrollar las que implícitamente se derivan del concepto de "efectiva participación", el Consejo Económico y Social plantea, para el ejercicio 2009, un presupuesto para hacer efectivas las tareas y funciones que tiene encomendadas y que permita, de forma eficaz, su adecuada organización y funcionamiento.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>05</b>	<b>CONSEJO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>112D</b>	<b>ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA EN MATERIA SOCIAL, ECONÓMICA Y LABORAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DESARROLLO DE LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS COMO ÓRGANO CONSULTIVO Y ASESOR DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA EN MATERIA ECONÓMICA, SOCIAL Y LABORAL.</b>
Actividad	1	Celebración de reuniones de los distintos órganos del Consejo Económico y Social de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Emisión de dictámenes e informes sobre las materias sometidas a consulta.
Actividad	3	Elaboración de estudios e informes, en el marco de los intereses que le son propios.
Actividad	4	Renovación del Consejo Económico y Social de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Realización de jornadas, conferencias y debate.
Actividad	6	Análisis y seguimiento de la situación socioeconómica y laboral de la región.
Actividad	7	Premio anual de investigación a tesis doctorales.
Actividad	8	Publicación de estudios, documentos e informes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO					
SECCIÓN		05	CONSEJO ECONÓMICO Y SOCIAL		
Programa		112D	ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA EN MATERIA SOCIAL, ECONÓMICA Y LABORAL		
Indicador		Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo		01 DESARROLLO DE LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS COMO ÓRGANO CONSULTIVO Y ASESOR DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA EN MATERIA ECONÓMICA, SOCIAL Y LABORAL.			
1		Reuniones del Pleno		REUNIONES	15
2		Reuniones de la Comisión Permanente		REUNIONES	11
3		Reuniones de las Comisiones de Trabajo		REUNIONES	35
4		Emisión de dictámenes e informes		DICTÁMENES/INFORMES	18
5		Renovación del Consejo Económico y Social		RENOVACIÓN	1
6		Realización de estudios e informes		ESTUDIOS/INFORMES	3
7		Informe Socioeconómico de Castilla-La Mancha		INFORME	1
8		Memoria de actividades del Consejo Económico y Social		MEMORIA	1
9		Organización de jornadas, conferencias y debates		JORNADAS	6
10		Reuniones de coordinación con los Consejos Autonómicos y el Estatal		REUNIONES	3
11		Concesión de premios		PREMIOS	1
12		Publicación de estudios, documentos e informes		PUBLICACIONES	8



1.4

11.PRESIDENCIA DE LA JUNTA





## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

El Presidente de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ostenta la superior representación de la región, así como la ordinaria del estado en la misma, preside el Consejo de Gobierno, dirige su acción y coordina las funciones de sus miembros, según establece el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha y la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha.

En el Decreto 125/2008, de 31 de agosto, que establece la estructura de la administración regional se recoge que la Consejería de Presidencia es un órgano integrado en la Presidencia de la Junta de Comunidades de Castilla-la Mancha.

Además, el Decreto 138/2008, de 9 de septiembre, precisa que, además de la Consejería de Presidencia, el Gabinete de la Presidencia es un órgano integrado de la Presidencia.

Así, en este decreto de nueve de septiembre que establece la estructura orgánica y las competencias de los órganos integrados de la Presidencia, se recoge que la Consejería de Presidencia tiene atribuidas las siguientes competencias:

- El apoyo al titular de la Presidencia en la coordinación de la actividad de las Consejerías y órganos integrantes de la Administración Regional y, con este fin, el conocimiento y seguimiento de sus actividades.
- La coordinación de la actividad de las Delegaciones Provinciales de la Junta de Comunidades.
- La propuesta al Consejo de Gobierno del nombramiento y cese de los Delegados Provinciales de la Junta de Comunidades.
- La coordinación de la presencia del Gobierno de Castilla-La Mancha en los organismos de carácter supraautonómico.
- La coordinación de los trabajos de la Comisión Mixta de Transferencias.
- La dirección y gestión del personal, presupuesto, medios y servicios en general, adscritos a la Presidencia de la Junta.

- El nombramiento y cese del personal eventual de la Presidencia.
- La Secretaría del Consejo de Gobierno.
- La elevación al Consejo de Gobierno de las propuestas que se refieran a la Presidencia de la Junta.
- La protección del personal de la Presidencia y sus instalaciones.

**La ejecución de los programas que decida desarrollar la Presidencia de la Junta.**

La coordinación publicitaria.

Las relaciones con las Cortes de Castilla-La Mancha.

El análisis, seguimiento y evaluación de planes de actuación desarrollados por los distintos departamentos de la administración autonómica.

La dirección y coordinación de la política informativa del Gobierno y, a tal fin, las relaciones con los medios de comunicación social.

Cualquier otra materia que le sea encomendada o delegada por el Presidente de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha o le atribuya una disposición de carácter general.

La Consejería de Presidencia se estructura en los siguientes órganos directivos:

- la Dirección General de Comunicación,
- la Dirección General de Relaciones con las Cortes,
- la Dirección General de Coordinación, y
- la Secretaría General de Presidencia.

A la Consejería de Presidencia, se adscriben el Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha, cuyo fin es conseguir la igualdad real y efectiva de la mujer y el hombre en todos los ámbitos de la vida, a través de actuaciones como la prevención de la violencia contra las mujeres y el establecimiento de medidas concretas que favorezcan su participación en la

vida política, económica, social y cultural, eliminando cualquier forma de discriminación; y el Instituto de la Juventud de Castilla-La Mancha, que tiene como fines coordinar las actuaciones en materia de juventud de la administración regional, desarrollar acciones para favorecer la autonomía personal de la población joven, fomentar la participación de la juventud en el diseño de las políticas que afectan a su ámbito, defender los derechos de los jóvenes, favorecer las acciones encaminadas a la mejora de la calidad de vida de los jóvenes, contribuir a la consecución de la igualdad social de este colectivo e impulsar la prestación de servicio a la juventud.

El Gabinete de la Presidencia es un órgano de asistencia política y técnica a la persona titular de la Presidencia.

De la persona titular de la Presidencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, depende directamente la Dirección General de la Presidencia, que tiene encomendadas las siguientes funciones: la planificación y gestión de los programas que decida realizar la Presidencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como su coordinación política; la elaboración y gestión de programas de mejora de las condiciones socioculturales de los emigrantes de la comunidad autónoma, fomento de las Comunidades Originarias; y la coordinación y el impulso de cuantas iniciativas posibiliten el estrechamiento de los vínculos de los castellano-manchegos, residentes fuera de nuestra región, con sus lugares de origen y favorezcan su retorno.

En la Consejería de Presidencia se encuadra la Portavocía del Gobierno, cuya persona titular tiene como función dar a conocer a la sociedad la acción política e institucional del Gobierno de Castilla-La Mancha.

En el Programa 112A de los Presupuestos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, se recogen los recursos económicos necesarios para que los órganos integrados de la Presidencia de la Junta de Comunidades realicen las funciones encomendadas y puedan desarrollar la dirección y coordinación del Gobierno y la representación de la región.

Con estos recursos, se atienden las necesidades de medios humanos y materiales que aseguren el funcionamiento administrativo de la Presidencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la asistencia directa y permanente al Presidente y se

garantiza el cumplimiento de las actuaciones y compromisos establecidos en la acción de gobierno.

Asimismo, se promocionará, en colaboración con la Fundación Jardín Botánico de Castilla-La Mancha, la investigación botánica, la defensa y conservación de las especies vegetales, la difusión y divulgación de actividades educativas e informativas de los recursos naturales y medioambientales.

Por otra parte, se continuarán apoyando actuaciones que contribuyan a evitar y resolver conflictos internacionales o intra-nacionales, a la consolidación de la paz y a favorecer los valores democráticos en contextos de violencia, mediante el diálogo y la negociación.

Además, a través de la Comisión Delegada de Acción Exterior, se promoverá la participación de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en foros y organizaciones internacionales y en programas y acciones que impliquen proyección exterior.

Con este presupuesto, se continuarán impulsando los proyectos y actuaciones que faciliten el conocimiento y la pervivencia de las raíces culturales, la historia y las tradiciones castellano-manchegas de los emigrantes castellano-manchegos y se continuarán fomentando las iniciativas de información, asesoramiento y promoción de los valores socio-culturales de Castilla-La Mancha que realizan las comunidades originarias.

Asimismo, se seguirá apoyando que los colectivos ciudadanos y sociales de la comunidad, a través del programa: "Conocer nuestra región", accedan y tengan conocimiento de lugares, centros e instituciones de interés educativo, histórico, cultural y científico de Castilla-La Mancha; y se facilitarán ayudas a través del Fondo de Acción Especial para actuaciones por razones de interés público, social, económico y humanitario.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>11</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA</b>
<b>Programa</b>	<b>112A</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINAR LA ACCIÓN DE GOBIERNO.</b>	
Actividad	1	Elaboración y mantenimiento de un sistema de información integrada para facilitar el seguimiento de la gestión de las consejerías.
Actividad	2	Elaboración y mantenimiento de un sistema de información integrada para facilitar el seguimiento de la gestión de las delegaciones provinciales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Preparación de reuniones de Comisión Delegada de Acción Exterior.
<b>Objetivo</b>	<b>02 INFORMACIÓN A LA OPINIÓN PÚBLICA.</b>	
Actividad	1	Suministro de información a los medios de comunicación social sobre actividades del Presidente, del Consejo de Gobierno o de los altos cargos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>03 RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS CORTES REGIONALES.</b>	
Actividad	1	Asistencia a la Junta de Portavoces.
Actividad	2	Coordinación de la actividad parlamentaria del gobierno regional en los plenos y comisiones de las Cortes.
Actividad	3	Tramitación de las respuestas de la administración regional a las iniciativas de control del Gobierno remitidas por las Cortes.
Actividad	4	Remisión a las Cortes Regionales de los proyectos de ley aprobados por el Consejo de Gobierno.
<b>Objetivo</b>	<b>04 COORDINAR LOS TRABAJOS DE LA COMISIÓN MIXTA DE TRANSFERENCIAS.</b>	
Actividad	1	Asesoramiento técnico sobre las materias objeto del traspaso.
Actividad	2	Coordinación de los grupos de trabajo de la administración regional en las ponencias técnicas de negociación de transferencias.
Actividad	3	Preparación de las reuniones de la Comisión Mixta de Transferencias.
<b>Objetivo</b>	<b>05 GESTIÓN ECONÓMICA.</b>	
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de los presupuestos de la Presidencia.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>11</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA</b>
<b>Programa</b>	<b>112A</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES</b>
Actividad	2	Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.
Actividad	3	Tramitación de documentos contables.
Actividad	4	Propuesta, tramitación, seguimiento y control de expedientes de modificaciones presupuestarias.
Actividad	5	Tramitación de expedientes con criterios de máxima agilidad.
Actividad	6	Seguimiento y control de la caja pagadora.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>ASESORAMIENTO AL PRESIDENTE.</b>
Actividad	1	Elaboración de la documentación previa sobre los temas a tratar en las audiencias.
Actividad	2	Preparación del respaldo documental para las intervenciones públicas del Presidente.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>ASISTENCIA DIRECTA AL PRESIDENTE.</b>
Actividad	1	Gestión de la agenda del Presidente.
Actividad	2	Gestión de correspondencia del Presidente aportando el soporte técnico necesario.
Actividad	3	Coordinación y preparación de la infraestructura de los viajes institucionales del Presidente, así como de la documentación de apoyo que se precise.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>APOYO A FUNDACIONES Y PROGRAMAS DE INTERÉS SOCIAL.</b>
Actividad	1	Colaboración con fundaciones.
Actividad	2	Impulso de programas de interés social.
Actividad	3	Programa: "Conocer nuestra región"
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>COORDINACIÓN E INFORMACIÓN ENTRE CENTROS Y COMUNIDADES DE EMIGRANTES CASTELLANO-MANCHEGOS, AL OBJETO DE ESTRECHAR LOS LAZOS DE UNIÓN CON CASTILLA-LA MANCHA.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>11</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA</b>
<b>Programa</b>	<b>112A</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES</b>
Actividad	1	Mantenimiento de la convocatoria de subvenciones a centros y casas regionales asentadas fuera del territorio de la región
Actividad	2	Mantenimiento de la convocatoria de subvenciones de equipamientos centros y casas regionales.
Actividad	3	Mantenimiento del Registro de Comunidades Originarias de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Participación de las comunidades originarias en el "Día de la Región".

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	11	PRESIDENCIA DE LA JUNTA	
Programa	112A	PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINAR LA ACCIÓN DE GOBIERNO.</b>		
1	Informes realizados para el Consejo de Gobierno	INFORMES	550
2	Comisión Delegada de Acción Exterior	REUNIONES	4
<b>Objetivo</b>	<b>02 INFORMACIÓN A LA OPINIÓN PÚBLICA.</b>		
1	Notas informativas enviadas a los medios de comunicación	NOTAS INFORMATIVAS	4950
2	Documentos informativos	DOCUMENTOS	690
<b>Objetivo</b>	<b>03 RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS CORTES REGIONALES.</b>		
1	Reuniones de la Junta de Portavoces	REUNIONES	32
2	Reuniones de coordinación de la actividad parlamentaria del Gobierno Regional	REUNIONES	125
3	Respuestas a iniciativas de control remitidas por las Cortes	RESPUESTAS	4350
4	Proyectos de ley y planes aprobados por el Consejo de Gobierno	PROYECTOS DE LEY	12
<b>Objetivo</b>	<b>04 COORDINAR LOS TRABAJOS DE LA COMISIÓN MIXTA DE TRANSFERENCIAS.</b>		
1	Estudios sobre materias objeto de traspaso	ESTUDIOS	3
2	Reuniones de la Comisión Mixta de Transferencias	REUNIONES	6
<b>Objetivo</b>	<b>05 GESTIÓN ECONÓMICA.</b>		
1	Propuestas en el anteproyecto de presupuestos	PROPUESTAS	1



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>11</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA</b>	
<b>Programa</b>	<b>112A</b>	<b>PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
2	Expedientes de gastos y pagos a tramitar	EXPEDIENTES	1200
3	Expedientes de modificaciones presupuestarias	EXPEDIENTES	4
<b>Objetivo</b>	<b>07 ASISTENCIA DIRECTA AL PRESIDENTE.</b>		
1	Audiencias recibidas	AUDIENCIAS	630
2	Comunicaciones recibidas de los ciudadanos	COMUNICACIONES	34800
3	Comunicaciones enviadas a los ciudadanos	COMUNICACIONES	69400
<b>Objetivo</b>	<b>08 APOYO A FUNDACIONES Y PROGRAMAS DE INTERÉS SOCIAL.</b>		
1	Concesión de ayudas a fundaciones	AYUDAS	2
2	Ayudas directas a asociaciones	AYUDAS	250
3	Programa: "Conocer nuestra región"	BENEFICIARIOS	60000
<b>Objetivo</b>	<b>09 COORDINACIÓN E INFORMACIÓN ENTRE CENTROS Y COMUNIDADES DE EMIGRANTES CASTELLANO-MANCHEGOS, AL OBJETO DE ESTRECHAR LOS LAZOS DE UNIÓN CON CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Concesión de subvenciones a comunidades originarias y casas regionales	SUBVENCIONES	80
2	Concesión de subvenciones de equipamentos	SUBVENCIONES	70
3	Comunidades originarias registradas	REGISTROS	65
4	Fomentar la participación de las comunidades originarias en el Día de la Región	ACTOS	1



1.5

15.VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

La mejor comprensión de la esfera funcional de la sección 15 “Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda” del Presupuesto de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha pasa, en primer lugar, por realizar una síntesis de la reciente evolución que ha sufrido la estructura orgánica y competencial de la actualmente denominada Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda.

Hasta febrero de 2008, el Decreto 83/2004, de 11 de mayo ha constituido el instrumento normativo que ha regulado la distribución de las competencias entre los distintos órganos que componían la entonces Consejería de Economía y Hacienda; pero la asunción de nuevas competencias en materia de casinos, juegos y apuestas, hizo necesaria la elaboración de un nuevo decreto dirigido a refundir las competencias nuevas con las preexistentes. Esa labor de unificación fue la realizada por el Decreto 23/2008, de 12 de febrero.

Pero la evolución en el ámbito orgánico y competencial de la ahora Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, se vería nuevamente alterada con la última reestructuración de la Administración autonómica llevada a cabo por el Decreto 125/2008, de 31 de agosto, por el que se establece la nueva estructura de la Administración regional, que dispone la creación de la actual Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda.

Para la adecuación de la estructura orgánica de la hasta ahora Consejería de Economía y Hacienda al nuevo ámbito competencial, se aprueba el Decreto 137/2008, de 9 de septiembre, que regula la estructura orgánica y competencias de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, en cuya virtud se procede a la incorporación de la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio y de la Dirección General de Planificación Económica. De este modo, la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda se configura como el departamento de la Comunidad Autónoma encargado de llevar a cabo la política económica que establezca el Consejo de Gobierno, de acuerdo con las necesidades de Castilla-La Mancha.

Tras exponer brevemente la reciente evolución del ámbito orgánico-competencial de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, corresponde acto seguido efectuar, a grandes rasgos, el desglose de los proyectos y actividades que constituirán el

núcleo del gasto de la sección 15 “Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda” para, posteriormente, proceder al análisis pormenorizado de las mismas.

A modo de resumen, el gasto de esta sección irá destinado principalmente a:

- El estudio, formulación y coordinación de la política económica y financiera regional.
- La coordinación y seguimiento del Pacto para el Desarrollo y la Competitividad, así como la gestión y ejecución de las medidas de carácter transversal que afecten a varias consejerías dentro del citado pacto.
- Las competencias que en materia de elaboración, ejecución y liquidación del Presupuesto de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha atribuye a esta consejería el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre.
- La administración, la gestión y la recaudación de los derechos económicos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
- La administración y gestión del patrimonio de la Comunidad Autónoma.
- Las funciones propias de la Tesorería de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
- La coordinación de los asuntos relacionados con la Unión Europea en la Administración regional, incluido el mantenimiento de la Oficina en Bruselas, con el objeto de favorecer las relaciones y obtener información de primera mano en el seno de las instituciones comunitarias.
- El estudio, propuesta y ejecución de las cuestiones relacionadas con la política financiera y crediticia en el ámbito regional y la emisión y gestión de la Deuda Pública.
- El desarrollo de las competencias en materia de cajas y entidades de crédito.
- El ejercicio de las competencias en materia de mediación de seguros privados.

- Las competencias en materia de casinos, juegos y apuestas.
- Las competencias en materia de promoción empresarial y comercio.
- Las funciones de control interno y contabilidad pública, llevadas a cabo por la Intervención General, en donde destaca el esfuerzo inversor que cada año está suponiendo el mantenimiento, la adaptación y la evolución de Sistema de Información Económica y Financiera (Tarea).

En definitiva, el presupuesto de esta sección debe estar orientado a la consecución de los objetivos fijados en el Decreto 137/2008, de 9 de septiembre, regulador de la estructura orgánica y competencias de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, de conformidad con las directrices de la política general y, en especial, en materia económica y financiera marcada por el Consejo de Gobierno. Además debe ser el instrumento que determine las líneas básicas que serán seguidas a lo largo del presente ejercicio.

Sin más preámbulo, de acuerdo con la estructura orgánica y el reparto competencial de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, los objetivos y actividades para el ejercicio 2009 que justifican la presente propuesta de gasto son los siguientes:

#### **PROGRAMA 126E. ORDENACIÓN DEL JUEGO**

La Ley Orgánica 7/1994, de 24 de marzo, modifica el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha, asumiendo esta comunidad autónoma, entre otras, competencias sobre casinos, juegos y apuestas, espectáculos públicos y asociaciones.

Como consecuencia de esta modificación, los Reales Decretos 376, 377 y 387, de 10 de marzo de 1995, arbitraron el traspaso de las funciones y los correspondientes medios a la administración de la comunidad autónoma, disponiendo la fecha del 1 de julio del mismo año para que ésta asumiera con plena efectividad la gestión de estos servicios.

La actuación pública en materia de juego tiene como finalidad garantizar la seguridad jurídica de cuantas personas en ella intervienen -con especial atención a los derechos de los jugadores y apostantes-, eliminar los juegos clandestinos y regular el sector como parte integrante de la oferta de ocio y turística de la región.

Como objetivos fundamentales a conseguir en esta materia, diferenciando entre normativos y de gestión, se encontrarían los siguientes.

Actuaciones normativas:

-Normativa de desarrollo de los juegos incluidos catálogo de juegos y apuestas, como juegos exclusivos de casinos de juego.

-Norma reguladora del Registro de Limitación de Acceso al Juego.

-Norma reguladora del Servicio de Control del Juego.

-Normativa reguladora de las Rifas, Tómbolas y Combinaciones Aleatorias.

-Afrontar la modificación del Reglamento del juego del Bingo de Castilla-La Mancha.

Actuaciones de gestión e intervención:

-Actuaciones de registro, en particular el Registro de Limitación de Acceso al Juego.

-La facultad autorizadora para actuar en el sector, en donde destaca la puesta en marcha de un proyecto de desarrollo para la tramitación telemática de los distintos procedimientos de obtención de autorizaciones de máquinas de juego.

-La facultad de inspección, dentro del plan regional de inspección sobre las actividades de juego, que se encuentra en fase de desarrollo.

### **PROGRAMA 131A. COORDINACIÓN DE ASUNTOS EUROPEOS**

Corresponde a la Dirección General de Asuntos Europeos el desarrollo y puesta en práctica del Programa 131A "Coordinación de Asuntos Europeos" teniendo como objetivos la gestión de los asuntos relacionados con la Unión Europea en la administración regional, la actuación como canal informativo, de asistencia y colaboración para todos los ciudadanos, colectivos, instituciones y organizaciones de la región y la promoción de las acciones de formación y la sensibilización sobre los asuntos europeos.

La Oficina de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en Bruselas colabora asimismo en la ejecución de este programa a través de la información y el asesoramiento sobre las políticas y programas comunitarios que afecten a nuestra región, la



asistencia logística, la colaboración y el seguimiento de los proyectos y los asuntos de interés de los ciudadanos ante las instituciones comunitarias, así como de la organización de encuentros entre agentes socioeconómicos y otros colectivos de la Comunidad Autónoma y las instituciones europeas, acciones de promoción exterior y otras actividades de la Región que tengan como eje Bruselas.

Por último, el Centro de Información "Europa Directo Castilla-La Mancha", integrado en la Dirección General de Asuntos Europeos, se constituye como un canal de información y documentación europea con carácter general para los ciudadanos castellano manchegos y colabora con otros servicios de información de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y con otros centros de información europea de nuestra región.

#### **541F. FOMENTO DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

Las competencias en materia de innovación tecnológica, del programa 541F, gestionadas por la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio son:

- Propuesta, gestión, ejecución y evaluación de la política de innovación tecnológica en el ámbito del tejido productivo de la región.
- Fomento del desarrollo e innovación tecnológica en los sectores productivos de la región.
- Fomento y promoción de infraestructuras y servicios de apoyo a la innovación en Castilla-La Mancha.

En este sentido, la innovación tecnológica se articula como instrumento de mejora de la capacidad productiva y tecnológica de las empresas, instrumento que supone el traslado de los conocimientos científicos y tecnológicos al proceso productivo de las empresas castellano-manchegas.

Estos proyectos de fomento y promoción de la innovación se van a articular a partir del 2009, a través de medidas de apoyo económico desde la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio a las instituciones que conforman el Sistema Regional de Innovación, y que se concreta en:

- La Red de Centros Europeos de Empresas e Innovación (CEEI's).

En la actualidad existen tres CEEI's, que adoptan la forma de fundaciones sin ánimo de lucro promovidos por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, ayuntamientos y un amplio conjunto de entidades públicas y privadas, que conforman su patronato.

Los servicios de orientación empresarial, asesoramiento y apoyo financiero y tecnológico dirigido a las empresas de la región que vienen prestando los CEEI's están apoyados económicamente por la Dirección General de Promoción Económica y Comercio dentro de las actuaciones de colaboración del programa.

- La Red de Centros Locales de Innovación y Promoción Económica (CLIFE's).

Actualmente se encuentran operativos doce CLIFE's en toda la región, cuya labor es la información y asesoramiento directo a las empresas. Labor que, de igual modo, está sustentada económicamente por esta Dirección General.

- La Red de Centros de Emprendedores o Viveros de Empresas.

En Castilla-La Mancha se han creado en los últimos años una serie de viveros o centros de empresas, concebidos como espacios físicos diseñados especialmente para acoger empresas de nueva creación, donde los emprendedores puedan disponer de instalaciones y servicios a unos precios más reducidos que los del mercado, que han contado con el apoyo financiero de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Cabe destacar la puesta en marcha de dos viveros o centros de empresas de nuevas tecnologías, uno en Talavera y el otro en Guadalajara.

- El Centro Regional de Diseño de Castilla-La Mancha.

Se trata de un centro de promoción del diseño industrial, capaz de ofertar una variada gama de servicios a las pymes, gestión de proyectos de diseño industrial o gráfico, organización de actividades de difusión, sensibilización y formación, para las cuales, cuenta con la colaboración económica de esta Dirección General.

Dentro de este programa también se gestiona el INNOEMPRESA, programa de apoyo a la innovación de las pequeñas y medianas empresas, que tendrá como ámbito temporal de vigencia el periodo 2007-2013. En este sentido, la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda establece un nuevo programa de ayudas que contempla medidas

de apoyo y actuaciones de fomento destinadas a las pequeñas y medianas empresas castellano-manchegas en el marco de una política regional orientada a fortalecer el tejido empresarial, incrementar la capacidad innovadora de las empresas como medio para aumentar su competitividad, contribuir al crecimiento sostenible y, como consecuencia, propiciar el empleo y la creación de riqueza.

Para alcanzar estos objetivos en las pequeñas y medianas empresas de la Región se apoyará la incorporación de tecnologías avanzadas de la información y la comunicación en los procesos de gestión internos y externos de la empresa en las siguientes líneas de actuación:

- Innovación organizativa y gestión avanzada.
- Innovación tecnológica y calidad.
- Innovación en colaboración entre Pymes.

En cuanto a los beneficiarios de estas líneas o medidas en el Programa "Innoempresa", son las pequeñas y medianas empresas, con especial incidencia en aquéllas que tengan vocación de crecimiento y capacidad de generar innovación, y a los organismos intermedios que presten servicios de carácter innovador con el fin de que estos promuevan proyectos con pequeñas y medianas empresas en las distintas áreas que configuran la cadena del valor empresarial, dado que se ha constatado que las ayudas otorgadas a proyectos realizados con la colaboración de organismos especializados en prestar apoyo a las pequeñas y medianas empresas (Pyme) suelen alcanzar buenos niveles de efectividad.

#### **PROGRAMA 611A. DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ECONOMÍA Y HACIENDA**

En este programa se incluyen las funciones que corresponden a la jefatura de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda y las atribuidas a la Secretaría General por la normativa de estructura orgánica y competencias.

A título enunciativo las funciones recogidas son:

- Asesoría jurídica a los órganos gestores de la vicepresidencia y consejería.

-Tramitación de proyectos de disposiciones de carácter general, y su remisión al Diario Oficial de Castilla-La Mancha una vez aprobados.

-Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la vicepresidencia y consejería.

-Gestión, seguimiento y ejecución de los programas presupuestarios de la sección presupuestaria 15.

-Jefatura superior del personal de la vicepresidencia y consejería, evaluación de necesidades, adecuación de plantilla y programación de recursos.

-Explotación y mantenimiento de los sistemas informáticos, tanto en servicios centrales como en servicios provinciales.

-Contratación administrativa de las obras, suministros y servicios que se precisen llevar a cabo.

-Asistencia administrativa y de régimen interior a los distintos órganos.

-Coordinación y asistencia administrativa, jurídica y ofimática a los servicios provinciales de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda.

-Gestión del Registro de Licitadores de Castilla-La Mancha.

-Apoyo material y administrativo al Jurado Regional de Valoraciones.

-Gestión del Patrimonio de la vicepresidencia y consejería.

-En materia de gestión presupuestaria, la autorización y disposición de gastos, el reconocimiento de las obligaciones y la propuesta de pagos de la Sección 06 Deuda Pública.

-Seguimiento de resoluciones y sentencias.

-Gestión en materia del juego, casino y apuestas, autorizaciones administrativas, procedimientos sancionadores y actividad normativa.

#### **PROGRAMA 612A. PLANIFICACIÓN ECONÓMICA**

Las dotaciones financieras contenidas en este programa presupuestario responden para el ejercicio presupuestario 2009 a las modificaciones introducidas en la estructura y competencias de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y van destinadas a la coordinación de la política económica regional, dentro del marco establecido por el Pacto por el Desarrollo y la Competitividad, firmado por la Administración y los agentes sociales de la Región, que pretende mejorar la competitividad de la economía regional aumentando el ritmo de convergencia con la del conjunto de España y la Unión Europea.

La labor a realizar en este aspecto para el ejercicio 2009 incluirá tanto el seguimiento del pacto propiamente dicho, que incluirá la elaboración de un informe de evaluación y seguimiento del Pacto y la coordinación de las distintas mesas de seguimiento y la Comisión de Seguimiento del mismo, como la gestión y ejecución de medidas previstas en el mismo de carácter transversal que afecten a varias consejerías. Entre las medidas de carácter transversal a desarrollar dentro de este programa, destacan las ayudas a la empresa familiar, el apoyo a la financiación privada de nuevos proyectos innovadores mediante la red "Business Angels" y desarrollo del portal de ayuda para nuevos proyectos empresariales "Factoría de Emprendedores".

Las Comisiones Delegadas del Consejo de Gobierno también y los planes y programas que tengan trascendencia económica también serán coordinados para la consecución de los objetivos establecidos en el Pacto.

Asimismo, dentro de las funciones que el Pacto atribuye al Observatorio de Desarrollo Regional, que ha de servir de instrumento de apoyo para las actividades de estudio y análisis de la Comisión de Seguimiento, se incluyen la elaboración de informes periódicos sobre la situación general de la economía regional así como de informes específicos sobre diversos sectores o colectivos de la Comunidad Autónoma.

#### **PROGRAMA 612B. PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO**

El presente programa, cuyas dotaciones financieras dan cobertura al desarrollo de las competencias que en materia de coordinación financiera y presupuestaria del sector público regional corresponden a la Dirección General de Presupuestos y Fondos Comunitarios, abarca las siguientes áreas de actuación: en primer lugar, la elaboración del anteproyecto de Ley de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha; en segundo lugar, el seguimiento de la ejecución de los Presupuestos Generales

de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha; y por último, el análisis y seguimiento de la obtención de recursos para Castilla-La Mancha en la órbita del sistema de financiación autonómica.

La elaboración, estudio y formación del anteproyecto de Ley de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en desarrollo de los escenarios presupuestarios tanto de ingresos como de gasto, se configura como la principal actividad financiada con las dotaciones contenidas en el programa 612B, cuya complejidad aumenta ejercicio tras ejercicio dado el volumen, cada vez mayor, del sector público regional en cuanto al número de agentes que lo componen. Además, debe añadirse la dificultad adicional que se deriva de la diversa naturaleza, tanto pública como privada, de dichos agentes. Todo ello requiere, en consecuencia, un importante esfuerzo para la coordinación de los agentes intervinientes en el proceso de elaboración de los Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

El seguimiento e impulso de la ejecución de los Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como del cumplimiento de las disposiciones de carácter presupuestario, constituye el segundo gran eje de la actuación en materia de coordinación presupuestaria que corresponde a la Dirección General de Presupuestos y Fondos Comunitarios. De este modo se procederá, con carácter general, al análisis de todas aquellas actuaciones que, en ejecución de las directrices políticas emanadas del Consejo del Gobierno, conlleven directa e indirectamente algún tipo de incidencia de contenido presupuestario y, en particular:

- Al análisis sobre la oportunidad y conveniencia de la tramitación de las modificaciones de crédito que se propongan, el informe de sus consecuencias presupuestarias y de su financiación, y el curso y tramitación que proceda para las mismas.
- La emisión de informes de carácter presupuestario sobre proyectos de disposiciones de carácter general, convenios, encargos, encomiendas, contratos, planes, programas o acuerdos que pudieran suponer aumento o disminución de los ingresos y gastos públicos, superación de los límites legalmente establecidos en cuantía o en tiempo cuando se trate de gastos para ejercicios futuros o plurianuales y, en general, sobre las materias y funciones de contenido presupuestario.

- El análisis, seguimiento y evaluación de los costes del personal activo del sector público regional.
- El informe de aquellas propuestas de las que puedan derivarse consecuencias económicas en materia de costes de personal.

La tercera gran área de actuación se corresponde con el análisis y seguimiento del sistema de financiación autonómica y de los fondos destinados a financiar las competencias de la Comunidad Autónoma, así como el estudio y evaluación de los recursos vinculados a los traspasos de competencias y servicios y su incorporación al presupuesto. Los trabajos derivados de las actuaciones en este ámbito, constituirán la base para la participación en los grupos de trabajo y sesiones preparatorias del Consejo de Política Fiscal y Financiera.

Por último, resta hacer una referencia genérica a aquellas actuaciones que, por poseer un carácter transversal respecto de algunas de las grandes áreas de actuación anteriormente enunciadas y desarrolladas, son susceptibles de ser mencionadas de forma independiente. En este sentido, destacan las actuaciones relativas a la redacción, revisión, actualización y adecuación de la normativa presupuestaria de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como la edición de publicaciones referidas a la materia presupuestaria.

### **PROGRAMA 612C. CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PÚBLICA**

El programa abarca dos grandes áreas de actuación de la Intervención General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, perfectamente diferenciadas:

El Control Interno: se ejercerá a través de las funciones reguladas en el Título Quinto del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha: función interventora y control financiero.

La función interventora: tiene por objeto controlar todos los actos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y sus organismos autónomos que den lugar al reconocimiento de derechos y obligaciones de contenido económico, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven y la recaudación, inversión o aplicación de los caudales públicos, con el fin de asegurar que la Administración de la Hacienda Pública se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso.

El Control Financiero: tiene por objeto comprobar que la actuación, en el aspecto económico-financiero de los Servicios, Organismos Públicos, Sociedades y demás Entes Públicos, cualquiera que sea su denominación y forma jurídica, se ajusta al ordenamiento jurídico como a los principios generales de buena gestión financiera.

El Control Interno comprende, además de la verificación de la legalidad, la eficacia y eficiencia, así como el adecuado registro y contabilización de la totalidad de las operaciones realizadas por cada órgano o entidad y su fiel reflejo en las cuentas y estados que, conforme a las disposiciones aplicables, deban formar éstas.

Asimismo, se extiende a las sociedades mercantiles, empresas, entidades y particulares por razón de las subvenciones, créditos, avales y demás ayudas de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, de sus organismos autónomos o de otro modo concedidas con cargo a los Presupuestos Generales o a fondos de las Comunidades Europeas, así como las entidades colaboradoras que participen en el procedimiento para su concesión o gestión. En este ámbito se pretende reforzar la actuación de la Intervención General con la finalidad de comprobar que la utilización de los fondos públicos por los beneficiarios de subvenciones se ajusta a las exigencias, requisitos y formalidades derivadas de la entrada en vigor de la Ley General de Subvenciones y del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, así como de la adaptación del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones aprobado por Ley 9/2006, de 21 de diciembre y el Reglamento que desarrolla el TRLHCM aprobado mediante Decreto 21/2008, de 5 de febrero.

Contabilidad Pública: según establece el Título VI del TRLHCM, la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, sus organismos autónomos, empresas, así como las demás entidades integrantes del sector público regional quedan sometidas al régimen de contabilidad, para lo cual se registran contablemente todos los actos administrativos de contenido económico y patrimonial, en sus diversas facetas (contabilidad financiera y presupuestaria), con el fin de facilitar datos e información general que sean necesarios para el desarrollo de sus funciones. Asimismo, se establece la obligación de rendir cuentas de las operaciones realizadas por la Intervención General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, obligación derivada de la sujeción al régimen de Contabilidad Pública.



Estas funciones se vienen proyectando y realizando con la finalidad última de la colaboración activa al servicio de una Administración Pública, que responda en sus actuaciones a los principios de legalidad y eficacia a través de los siguientes objetivos:

- Mejorar progresiva y sistemáticamente los sistemas y procedimientos de información económico-financiera en el sector público regional.

- Proporcionar instrumentos que ayuden a mejorar la toma de decisiones en la gestión pública.

- Fortalecer los mecanismos de control por dos vías: mejorando y perfeccionando las técnicas de realización y abarcando un mayor número de agentes y áreas a controlar.

- Aumentar la coordinación y colaboración con los otros dos niveles del Sector Público: la Administración del Estado y las corporaciones locales.

- Fortalecer la colaboración con los Organismos de la Unión Europea, avanzando en la definición y práctica del principio de subsidiariedad en el ejercicio del control de las ayudas y subvenciones concedidas con cargo al presupuesto comunitario.

Cabe destacar, que dentro de este programa se están llevando a cabo y se continuaran ejecutando a lo largo de 2009 inversiones destinadas al mantenimiento, evolución y adaptación técnica, normativa y funcional del sistema de información económico-financiera TAREA. El nuevo sistema, que entró en funcionamiento a partir del año 2001 con la elaboración y edición del Presupuesto para 2002, lleva asociadas todas las modernas herramientas de gestión descentralizada, flujos de trabajo, administración sin papel, seguimiento de expedientes, etc., abarcando el ciclo presupuestario completo e integrando en un solo sistema a todas las unidades administrativas que operan en él, tanto en el ámbito de la gestión, como del control y de la dirección. Además, ha supuesto una apuesta decidida por integrar la gestión económica y financiera en el ámbito de la denominada sociedad de la información, permitiendo que los ciudadanos, cuyos recursos administra la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, tengan acceso a distintos niveles de información y de interactividad, de forma que el nuevo sistema se constituya en una actuación de ejemplificación de la aplicación de estas nuevas tecnologías en Castilla-La Mancha.

Desde la Intervención General se pretende reforzar la obtención de información a través de los Registros Públicos que obligatoriamente se llevan en materia de subvenciones y ayudas públicas y contratos, además de la que suministran los Planes Estratégicos de Subvenciones, con el establecimiento de sistemas y procedimientos de obtención de información relevante desde el punto de vista económico, financiero y contable de los distintos ámbitos del sector público regional.

Por otra parte se pretende explotar dicha información de forma que mediante los análisis adecuados se puedan realizar propuestas de mejora de los procedimientos de gestión económica del sector público regional.

#### **PROGRAMA 612D. ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO**

A la Secretaría General le corresponde también la administración y gestión del patrimonio de la Comunidad Autónoma, así como su representación extrajudicial. Dicha función comprende a su vez las siguientes:

- Mantenimiento, actualización y control del Inventario General de Bienes y Derechos de la Junta de Comunidades.

- Depuración física y jurídica e investigación de cuantos bienes y derechos se presuman formen parte del patrimonio de Castilla-La Mancha.

- Defensa y conservación del patrimonio de Castilla-La Mancha.

#### **PROGRAMA 612E. ECONOMÍA Y GESTIÓN DE FONDOS COMUNITARIOS**

Las dotaciones financieras contenidas en este programa presupuestario responden para el ejercicio presupuestario 2009 a las modificaciones introducidas en las competencias de la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, van destinadas a la consecución de objetivos en el área de gestión de financiación comunitaria.

En este sentido, en materia de financiación comunitaria, para 2009 la puesta en marcha del Programa Operativo FEDER Castilla La Mancha 2007-2013 constituye el núcleo esencial de las actuaciones a desarrollar que incluirá no solamente el seguimiento y la ejecución presupuestaria de las operaciones objeto de cofinanciación, sino la consolidación y puesta en marcha de los sistemas de gestión y control exigidos por la nueva

reglamentación comunitaria; todo ello, con independencia de la coordinación tanto con las intervenciones plurirregionales de FEDER y Fondo de Cohesión, como con el Programa Operativo FSE Castilla La Mancha 2007-2013 a fin de conseguir una adecuada ejecución de todos los gastos cofinanciados en el actual periodo de programación.

Finalmente, y con respecto al periodo de programación 2000-2006 que concluye, para el ejercicio 2009 y con respecto al Programa Operativo Integrado las labores a realizar incluyen la elaboración del informe final y declaración de cierre dentro de los plazos marcados en la normativa comunitaria.

### **PROGRAMA 613A. GESTIÓN TRIBUTARIA**

Este programa, cuya ejecución corresponde a la Dirección General de Tributos, comprende el ejercicio de las competencias que la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha tiene atribuidas en materia de tributos y demás ingresos de naturaleza pública.

Dichas competencias implican el ejercicio de las siguientes funciones:

- La elaboración de disposiciones en materia tributaria, ajustadas a las circunstancias económicas y sociales de la Región y orientadas, principalmente, a facilitar a los ciudadanos el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, así como a adaptar los procedimientos a lo establecido en las disposiciones estatales o derivadas del ejercicio de las competencias normativas asumidas en materia de tributos cedidos.
- La dirección, coordinación e impulso de la aplicación tanto de los tributos propios de la Comunidad Autónoma como de los cedidos por el Estado, de conformidad con su normativa específica.
- La simplificación y mejora de los procedimientos, mediante la aplicación en el ámbito tributario de las nuevas tecnologías de la información.
- La potenciación de las unidades de asistencia al contribuyente existentes en los Servicios Provinciales de la Consejería de Economía y Hacienda, para facilitar a los ciudadanos toda la información y asistencia técnica que requieran en sus relaciones con la Administración tributaria autonómica.

- La inspección de los tributos propios y cedidos, con el objeto de intensificar y mejorar la lucha contra el fraude fiscal.
- La mejora de los sistemas de gestión y recaudación de los ingresos de naturaleza pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
- La coordinación y el fomento de las relaciones, en el ámbito tributario, con el resto de las Administraciones Públicas, con el fin de lograr una mayor eficiencia en la gestión tributaria y en la prestación de servicios al contribuyente.
- La revisión en vía económico-administrativa de los recursos y reclamaciones que se interpongan en relación con la aplicación de los tributos propios y demás ingresos de naturaleza pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

#### **PROGRAMA 631A. GESTIÓN FINANCIERA**

Los créditos contemplados en el programa 631A, denominado Gestión Financiera, se destinan a financiar las dos grandes áreas de actividad desarrolladas desde la Dirección General de Política Financiera y Tesorería.

En materia Financiera: Coordinación de los recursos financieros para atender las necesidades del sector público regional.

Comprende la gestión del endeudamiento de la Junta de Comunidades en su conjunto. Empleándose el endeudamiento a largo plazo para la financiación de inversiones y utilizando endeudamiento a corto plazo para la financiación de las necesidades transitorias de tesorería que se puedan producir.

La cartera de deuda se gestiona de forma activa y en su conjunto, buscando una optimización de los recursos financieros y adaptando su estructura a los cambios que se producen en los mercados financieros. Se define una estructura de tipos fijos- variables y la duración en función de la relación coste-riesgo que se estime más conveniente, gestionando la contratación de productos financieros derivados que se necesiten en cada caso.

La captación de recursos financieros se realiza mediante las emisiones de valores en el mercado nacional y en los mercados internacionales de capitales, a través de la contratación de préstamos a largo plazo y también mediante la suscripción de pólizas de

crédito. Los objetivos a conseguir en todos los casos son la obtención del mínimo coste de financiación para Junta de Comunidades y el de diversificación de su cartera de endeudamiento.

Directamente relacionado con estos objetivos se encuentran las relaciones con las agencias independientes de calificación crediticia, que con sus calificaciones o rating a la deuda de la Junta de Comunidades, informan de la solidez financiera de la Comunidad Autónoma.

Desde este programa se coordinan las entidades que conforman el sector público regional y se contempla el nivel de riesgo global. Se realiza por tanto, un seguimiento pormenorizado de todos los avales que otorga la Administración Regional, manteniendo una gestión activa que estabiliza los riesgos financieros asumidos.

Se incluyen en este programa las funciones de coordinación, control e inspección de las Cajas de Ahorro con sede social en Castilla-La Mancha, así como los de disciplina y sanción, todos ellos recogidos en la normativa de Cajas de Ahorro de Castilla-La Mancha, así como los de gestión de las competencias en materia de mediación de seguros y reaseguros privados en el ámbito de Castilla-La Mancha.

En materia de Tesorería: Gestión de los sistemas de pago de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

El montante de recursos financieros gestionados por la Administración Regional, implica una atención permanente de los servicios financieros y de tesorería, para conseguir la agilidad necesaria y todo ello unido a la rigurosidad propia del volumen de recursos públicos gestionados.

Desde la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda, se gestiona un sistema unificado de ordenación de pagos y de tesorería, gestionando la tesorería de la Administración General y la de los Organismos Autónomos, destacando dentro de éstos, el Servicio de Salud de Castilla-La Mancha y el Servicio Público de Empleo, que conjuntamente suponen un importante volumen de los recursos gestionados.

La elección de un sistema unificado optimiza los recursos financieros del conjunto del sector público regional, evitándose posibles saldos de tesorería ociosos en cada uno de los organismos y se unifica la gestión de obligaciones frente a terceros. Los resultados

obtenidos confirman el diseño elegido y han permitido responder de forma eficaz a la asunción de nuevas transferencias que suponen un incremento en el volumen de recursos gestionados.

### **PROGRAMA 680A. DEFENSA DE LA COMPETENCIA**

La defensa pública de la competencia emana directamente del artículo 38 de la Constitución Española, que reconoce la libertad de empresa en el marco de una economía de mercado y confía la garantía y protección de la misma por los poderes públicos, de acuerdo con las exigencias de la economía general y, en su caso, de la planificación.

La Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, tiene por objeto la reforma del sistema español de defensa de la competencia teniendo en cuenta el nuevo sistema normativo comunitario y las competencias de las comunidades autónomas. La citada norma otorga nuevas competencias ejecutivas a los órganos autonómicos de competencia en lo relativo a conductas prohibidas, operaciones de concentración, apertura de grandes establecimientos comerciales y ayudas públicas que, afectando a un ámbito supraautonómico o al territorio nacional, incidan de forma significativa en el territorio de la Comunidad Autónoma.

Para el ejercicio de las competencias de referencia, se crea la Comisión Regional de la Competencia de Castilla-La Mancha mediante el Decreto 76/2008, de 10 de junio, de creación de los órganos de defensa de la competencia de Castilla-La Mancha, que lo configura como órgano al que se asignan las funciones de Defensa de la Competencia en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha. La Comisión actúa con autonomía en el ejercicio de sus funciones, con sometimiento al ordenamiento jurídico y plena independencia en el ejercicio de las mismas.

En este programa se incluyen las funciones que corresponden a la mencionada Comisión, que se adscribe orgánicamente a la Consejería de Economía y Hacienda, sin formar parte de la estructura jerárquica de la Administración.

A título enunciativo las funciones recogidas son:

-Ejercicio de las competencias ejecutivas correspondientes a los procedimientos que tengan por objeto las conductas previstas en los artículos 1, 2 y 3, de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, de acuerdo a lo dispuesto en la misma y en la Ley

1/2002, de 21 de febrero, de coordinación de las competencias del Estado y las Comunidades Autónomas en materia de Defensa de la Competencia.

-Resolución de procedimientos regulados en la normativa estatal reguladora de la defensa de la competencia, relativos a actividades económicas que, sin afectar a un ámbito territorial más amplio que el de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, alteren o puedan alterar la libre competencia en el mercado en el ámbito territorial de ésta.

-Adopción de medidas cautelares en los procedimientos.

-Emitir dictámenes en materia de promoción y defensa de la competencia y promover la investigación y estudio de sectores y mercados.

-Instrucción, investigación y vigilancia a las que se refiere la normativa estatal sobre defensa de la competencia, respecto de los procedimientos que son competencia de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

-La ejecución y cumplimiento de las resoluciones dictadas.

-Cualquier otra competencia que se derive de la legislación aplicable.

#### **724A. PROMOCIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL**

El Programa 724A se encuentra gestionado por la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio, que es la competente en aplicar la política que conlleva el desarrollo industrial y la implantación de las empresas en nuestra región, permitiendo sentar las bases de un tejido industrial competitivo como motor del crecimiento económico en consenso con los agentes económicos y sociales mediante la concesión de subvenciones e incentivos a las empresas y organismos intermedios, que refuercen y consoliden nuestro tejido empresarial y favorezcan el desarrollo económico y social de Castilla-La Mancha.

Es competencia de la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio el fomento de la iniciativa y actividad empresarial, basado en el apoyo a través de los instrumentos básicos que permitan favorecer la ampliación, modernización de las empresas existentes, así como propiciar la instalación de nuevos establecimientos generadores de empleo estable. Igualmente, la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio pone a disposición del ámbito empresarial instrumentos específicos de mejora de la posición

competitiva del tejido productivo de nuestra región, a través de mecanismos de apoyo a la comercialización e internacionalización, la localización de nuevos mercados, el desarrollo tecnológico, la promoción a nuevos emprendedores, el incremento de los sistemas de gestión de la calidad -tanto en el proceso como en el producto-, la incorporación del diseño de marca, proceso y producto y la plena incorporación a las nuevas tecnologías de la sociedad de la información.

El Decreto 53/98, de 26 de mayo, por el que se establece el marco de ayudas a la competitividad e incentivos a la inversión empresarial en Castilla-La Mancha, se articulaba como el instrumento eficaz para el desarrollo de todos los objetivos fijados en materia de promoción empresarial.

Las actuaciones en materia de apoyo a la inversión y competitividad del tejido empresarial son sin duda los conceptos más importantes por su cuantía y finalidad, pues permitirá continuar con el programa de apoyo para actuaciones en materia de Calidad, Innovación, I+D, Diseño e Inversión Empresarial. Comprende las líneas de ayuda a las empresas mediante transferencias de capital, recogidas en el Decreto 53/98, y destinadas al fomento de la Inversión y la Competitividad:

- Incentivos a la inversión empresarial, en su doble vertiente de ampliaciones y/o modernizaciones, así como nuevas inversiones generadoras de empleo.
- Incentivos a la inversión de microempresas.
- Incentivos a la innovación.
- Incentivos a la mejora de la calidad.
- Incentivos a la introducción del diseño.
- Incentivos a la comercialización e internacionalización de las empresas.
- Incentivos a la cooperación interempresarial.

Especial importancia adquieren las medidas al fomento y apoyo a la mejora de la estrategia comercial del tejido empresarial, facilitando las iniciativas de implantación y optimización de éstas por parte de las empresas de la Región, utilizando los diferentes instrumentos que requiere un mercado económico absolutamente globalizado: Creación de



Imagen de Marca, Catálogos, Promoción en los mercados nacionales e internaciones mediante la asistencia a ferias, desarrollo de acciones comerciales en nuevos mercados, establecimiento de delegaciones comerciales internacionales etc.

La colaboración permanente con Corporaciones Locales en la implantación y ubicación de nuevas actividades empresariales se orienta a la cofinanciación de obras para la construcción de infraestructuras destinadas a acoger proyectos de apoyo a las iniciativas empresariales, a través de Convenios con las entidades locales que van a realizar las infraestructuras. Asimismo, se seguirá avanzando en el fomento de la ocupación de suelo industrial a través de emplazamientos concertados.

Entre las diferentes líneas de actuación se incluye la Promoción de Nuevas Iniciativas de Emprendedores, con especial atención a los colectivos de mujeres, jóvenes, parados de larga duración y proyectos empresariales que inciden de forma favorable en el medio ambiente, incluyendo las ayudas que se destinarán al Consejo Regional de la Juventud, para la realización del Concurso de Iniciativas de Emprendedores (IDEA) , establecido dentro de las medidas y programas de fomento de la actividad económica.

### **751E. ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO**

La Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio de la Consejería de Industria y Sociedad de la Información, tiene encomendadas, entre otras funciones, las siguientes:

- La promoción, fomento, modernización y desarrollo del comercio.
- La reforma, coordinación y mejora de las estructuras y de los procesos de distribución comercial.
- Y la dirección, coordinación, ejecución y control de los programas de actuación en materia de actividades feriales.
- El fomento del comercio exterior a través del IPEX.

Para el desempeño de esta tarea, la Dirección General de Promoción Empresarial y Comercio desarrolla una política que se podría sintetizar en el apoyo público a toda inversión productiva en nuestra región y una ayuda decidida para apoyar la mejora y

modernización de nuestro tejido empresarial, buscando la calidad como meta, la competencia como estímulo y la innovación como valor añadido.

En este contexto, hay que situar el comercio como un sector importante y complementario del conjunto de la economía, en el que participa como generador de empleo y motor de crecimiento.

A este respecto, los datos no ofrecen duda, la importancia del sector comercial en Castilla-La Mancha se refleja, por un lado, en el número de personas que trabajan, que en el primer trimestre de 2008 ha sido de 126.302 personas (3,9% del total nacional), lo que supone el 14,9% del total de ocupados en la Región y, por otro lado, en el número de actividades comerciales (47.107 actividades comerciales minoristas y 8.343 mayoristas a 1 de enero de 2007), que continúa incrementándose de manera constante y creciente. (Fuente: Anuario Económico de la CAIXA- ESPAÑA 2008).

La superficie total de la actividad comercial minorista en Castilla-La Mancha supera los 5 millones de metros cuadrados. En concreto se cifra en 5.233.786 m<sup>2</sup>.

La actividad comercial representa en nuestra Región el 15,4% del valor añadido bruto terciario regional y el 8,5% del valor añadido bruto regional. PIB Regional.

No obstante, estos datos hay que analizarlos con las máximas reservas, ya que nos encontramos en un momento económico de incertidumbre, derivado de la crisis financiera, el encarecimiento del precio del crudo, el aumento de los tipos de interés y de la inflación, que se está traduciendo en un menor dinamismo de la actividad económica.

Por ello, en una situación como la actual, resulta prioritario generar un ambiente favorable que apueste por la formación de capital humano, por la inversión en tecnología y por la optimización de los recursos existentes, no poniendo en peligro la calidad, el servicio, ni la imagen. Para lo cual, el comerciante debe saber que no se encuentra sólo, sino que cuenta con una serie de herramientas para mejorar su competitividad y productividad, entre ellas, destacan las siguientes líneas de ayuda económica:

- La modernización de las estructuras: Subvencionando la apertura de nuevos locales comerciales y la realización de reformas de los existentes.

- La inversión tecnológica: Subvencionando la compra de ordenadores, la implantación de medios informáticos, la construcción de nuevas redes o la mejora y puesta al día de las ya existentes, para mejorar todos los aspectos de la gestión comercial.
- La cooperación empresarial: Las opciones de colaboración son muy amplias y sólo desde ellas se puede alcanzar una posición de ventaja competitiva.
- La implantación de sistemas de calidad comercial para garantizar la satisfacción de los clientes. Desde Castilla-La Mancha se considera que esta medida debe ir dirigida al pequeño comercio, diferenciando según el subsector a que pertenezca y la dimensión física del mismo.
- La mejora de las estrategias comerciales: Adaptación a las nuevas formas de comercialización, creación de centrales de compra y de marcas propias.

Somos conscientes de que el pequeño comercio se está enfrentando a profundos retos desde hace varios años, donde modificaciones en los hábitos de consumo, junto con la llegada de nuevos conceptos comerciales, han incidido en el posicionamiento del comercio más tradicional. Ante esta realidad, nuestra Consejería ha comprendido la necesidad de apoyar a nuestros pequeños y medianos comerciantes en su tarea de modernización, especialización y aproximación al nuevo tipo de consumidor.

Para ello, en la elaboración del programa presupuestario 751E, Ordenación y Promoción del Comercio, para el año 2009, se ha tenido en cuenta, por un lado, la experiencia acumulada y, por otro lado, los cambios y las nuevas situaciones a las que cada día el comercio debe hacer frente en su tarea de modernización, especialización y aproximación al nuevo tipo de consumidor.

Dentro de este marco de actuación, y desde el punto de vista de la promoción comercial, se destacan las siguientes líneas de actuación:

- Potenciar la modernización de los locales comerciales, mediante ayudas directas a las pymes comerciales para inversiones en reforma de los establecimientos existentes y en activos fijos tecnológicos.

- Apoyo mediante ayudas directas a la organización y desarrollo de actividades feriales que se desarrollen en Castilla-La Mancha, como medio de promoción y venta, implicando a las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro.

- Realización de inversiones en infraestructuras comerciales o recintos polivalentes, que comprende obras, instalaciones, mejoras del mobiliario urbano y del entorno comercial, en colaboración con los Ayuntamientos.

Desde el punto de vista de la ordenación comercial, se continuará prestando especial atención a la implantación de nuevos establecimientos comerciales, defendiendo un modelo territorial centrado en el pequeño y mediano comercio de proximidad, que preserve el equilibrio de la oferta comercial.

En relación con la política de horarios comerciales marcada desde el Gobierno Regional, es clara, y se basa en la defensa del sector comercial y de sus competencias legalmente reconocidas, estableciendo un régimen de horarios comerciales estable y consensuado con el sector, adaptado a las peculiaridades de Castilla-La Mancha, todo ello, sin olvidar las competencias sancionadoras que se pondrán de manifiesto si se detectan infracciones.

En cuanto al Comercio Exterior, contamos con el Instituto de Promoción Exterior de Castilla-La Mancha, como instrumento de apoyo en la salida al exterior de nuestros empresarios y como punto de referencia para la atracción de inversiones, para lo que se continuará adoptando las medidas y disponiendo los recursos económicos que sean necesarios para consolidar y mejorar la actividad exterior de nuestras empresas, bajo las siguientes premisas:

- Evitar dispersión y atomización de recursos económicos para el fomento y la promoción exterior.
- Impulsar la apertura de nuevos mercados exteriores para las empresas de la Región que puedan resultar rentables e incrementar la participación en los que ya se opera.
- Y desarrollar una política a corto, medio y largo plazo en materia de comercio exterior como estrategia permanente.

Bajo estas premisas, se ha elaborado y aprobado el Plan de Internacionalización de Castilla-La Mancha 2006-2010, que define las acciones e iniciativas concretas de promoción exterior, apoyo a la internacionalización y captación de inversiones, que se desarrollen en el ámbito regional con fondos públicos.

Estas actuaciones se concretarán cada año en el Plan Anual de Internacionalización y dispondrá de los recursos económicos necesarios para su desarrollo y ejecución.

La internacionalización no es una alternativa más, sino una necesidad ineludible que toda economía abierta al exterior debe contemplar.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA
Programa	126E	ORDENACIÓN DEL JUEGO
Objetivo	01	GESTIÓN EN MATERIA DE JUEGO, CASINOS Y APUESTAS.
Actividad	1	Autorizaciones administrativas.
Actividad	2	Procedimientos sancionadores.
Actividad	3	Actividad normativa.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA		
Programa	126E	ORDENACIÓN DEL JUEGO		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 GESTIÓN EN MATERIA DE JUEGO, CASINOS Y APUESTAS.			
1	Autorizaciones administrativas		EXPEDIENTES	45
2	Expedientes sancionadores		EXPEDIENTES	50
3	Elaboración de normativa		PROPUESTAS	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>131A</b>	<b>COORDINACIÓN DE ASUNTOS EUROPEOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LA UNIÓN EUROPEA EN LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL.</b>
Actividad	1	Información y asesoramiento sobre asuntos relacionados con las políticas comunitarias: normativa, planes de acción, programas y convocatorias que puedan ser de interés para los ciudadanos, asociaciones y organizaciones, empresas y administración regional.
Actividad	2	Tratamiento y transferencia de la información y documentación procedente de las instituciones y órganos comunitarios de la administración regional, así como su puesta a disposición para los ciudadanos, las organizaciones, asociaciones y empresas de la región.
Actividad	3	Desarrollo de planes de formación en asuntos europeos para empleados de la administración regional, así como para personas pertenecientes a otros colectivos y organizaciones. Colaboración en las actividades que realicen otras organizaciones y entidades.
Actividad	4	Desarrollo de planes de sensibilización en asuntos europeos. Colaboración en las actividades que realicen otras organizaciones e instituciones en este ámbito.
Actividad	5	Impulso y reforzamiento de las actividades de la Red Europea de Información de la comunidad de Castilla-La Mancha (REICAM).
Actividad	6	Asistencia y asesoramiento a los ciudadanos, colectivos, asociacios y empresas de la región en los trámites y gestiones que deban realizar ante las instituciones y otros órganos de la Unión Europea.
Actividad	7	Colaboración en actividades de tipo cultural, de promoción , de carácter comercial, etc., que se lleven a cabo por empresas e instituciones de Castilla-La Mancha, con objetivos y dimensión europea, teniendo a Bruselas como centro de actuación.
Actividad	8	Representación y asistencia de la comunidad autónoma ante instituciones y organismos relacionados con la Unión Europea y con otras organizaciones de carácter europeo.
Actividad	9	Difusión de temas europeos que sean interés para nuestra región através de publicaciones de carácter general o específico.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	131A	COORDINACIÓN DE ASUNTOS EUROPEOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LA UNIÓN EUROPEA EN LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL.		
1	Jornadas sobre asuntos europeos	JORNADAS	9
2	Cursos de formación	CURSOS	5
3	Seminarios	SEMINARIOS	8
4	Charlas informativas de la Unión Europea	CHARLAS	40
5	Encuentros y presentación con la prensa	ENCUENTROS	30
6	Relaciones con órganos de gestión de otras consejerías en materia europea	COMUNICACIONES	100
7	Reuniones con coordinadores, colectivos y asociaciones	REUNIONES	120
8	Consultas y visitas	CONSULTAS	2400
9	Asesoramiento en proyectos europeos	PROYECTOS	40
10	Edición de folletos y boletines	PUBLICACIONES	12
11	Actividades desarrolladas en el marco de la REICAM	ACTIVIDADES	8
12	Envíos de información sobre políticas europeas	ENVÍOS	2700

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servidores.
Actividad	2	Mantenimiento y soporte de los sistemas operativos.
Actividad	3	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos.
Actividad	4	Mantenimiento de sistemas de seguridad.
Actividad	5	Mantenimiento de software antivirus.
Actividad	6	Mantenimiento de página web de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>
Actividad	1	Adquisición de nuevos equipos informáticos.
Actividad	2	Adquisición y renovación de licencias de aplicaciones informáticas.
Actividad	3	Sustitución de equipos informáticos obsoletos.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES ESPECÍFICAS.</b>
Actividad	1	Desarrollo y mantenimiento del sistema TAREA.
Actividad	2	Desarrollo y mantenimiento del sistema Anexo de Personal.
Actividad	3	Desarrollo y mantenimiento del sistema GRECO.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.		
1	Mantenimiento de servidores	EQUIPOS	5
2	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos	EQUIPOS	600
3	Mantenimiento de sistemas de seguridad informática	APLICACIONES	600
4	Actualización y mantenimiento de páginas web	PÁGINAS	5
Objetivo	02 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.		
1	Equipos adquiridos	EQUIPOS	100
2	Adquisición de software y licencias	APLICACIONES	150
3	Número de equipos sustituidos	EQUIPOS	60
Objetivo	03 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES ESPECÍFICAS.		
1	Revisiones y actualizaciones de aplicaciones	APLICACIONES	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>541F</b>	<b>FOMENTO DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>FOMENTO DE LA COORDINACIÓN, COOPERACIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS DIFERENTES AGENTES DEL SISTEMA REGIONAL DE INNOVACIÓN (SRI).</b>
Actividad	1	Participación en los órganos directivos de los centros europeos de empresas e innovación.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>MEJORA Y AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE APOYO A LA INNOVACIÓN.</b>
Actividad	1	Apoyo financiero a la creación de centros de emprendedores o viveros de empresas.
Actividad	2	Apoyo financiero a la ampliación de centros/viveros de empresas.
Actividad	3	Apoyo financiero a la creación de centros de empresas de nuevas tecnologías.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA INNOVACIÓN A TRAVÉS DE LOS AGENTES DEL SISTEMA REGIONAL DE INNOVACIÓN.</b>
Actividad	1	Apoyo financiero a los centros europeos de empresas e innovación (CEEIS).
Actividad	2	Apoyo financiero a los centros locales de innovación y promoción económica (CLIPES).
Actividad	3	Apoyo financiero a la red de transferencia e innovación (RTI).
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROMOCIÓN DEL DISEÑO COMO FACTOR ESTRATÉGICO DENTRO DEL SISTEMA REGIONAL DE INNOVACIÓN.</b>
Actividad	1	Participación en el patronato del centro regional de diseño.
Actividad	2	Apoyo financiero al centro regional de diseño.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>APOYO A LA INNOVACIÓN DE LAS PYME DE LA REGIÓN.</b>
Actividad	1	Apoyo financiero a las pymes en materia de innovación organizativa, innovación tecnológica e innovación en colaboración.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>541F</b>	<b>FOMENTO DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 FOMENTO DE LA COORDINACIÓN, COOPERACIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS DIFERENTES AGENTES DEL SISTEMA REGIONAL DE INNOVACIÓN (SRI).</b>		
	1 Participación en órganos directivos de centros europeos de empresas e innovación	PARTICIPANTES	3
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE APOYO A LA INNOVACIÓN.</b>		
	1 Apoyo financiero a la creación y ampliación de viveros de empresas	CONVOCATORIAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA INNOVACIÓN A TRAVÉS DE LOS AGENTES DEL SISTEMA REGIONAL DE INNOVACIÓN.</b>		
	1 Apoyo financiero dirigido a los CEEIs de la región	CONVOCATORIAS	1
	2 Apoyo financiero dirigido a los CLIPES de la región.	CONVOCATORIAS	1
	3 Apoyo financiero dirigido a la red de transferencia e innovación (RTI)	CONVOCATORIAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROMOCIÓN DEL DISEÑO COMO FACTOR ESTRATÉGICO DENTRO DEL SISTEMA REGIONAL DE INNOVACIÓN.</b>		
	1 Participación en el patronato del centro regional de diseño	PARTICIPACIONES	1
	2 Apoyo financiero al centro regional de diseño de clm	CONVOCATORIAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>05 APOYO A LA INNOVACIÓN DE LAS PYME DE LA REGIÓN.</b>		
	1 Apoyo financiero a las PYME de la región en materia de innovación	CONVOCATORIAS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>611A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Estudio y evaluación de necesidades. Adecuación de plantilla y programación de recursos.
Actividad	2	Tramitación de expedientes administrativos en materia de personal: altas, bajas e incidencias.
Actividad	3	Desarrollo de la estructura orgánica y dotación de los medios personales necesarios a los servicios provinciales, así como a la Oficina de la Junta en Bruselas, el Juzgado Regional de Valoraciones y Comisión Regional de Defensa de la Competencia.
Actividad	4	Inspección y control de personal.
<b>Objetivo</b>	<b>02 ORDENACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES DE LA CONSEJERÍA Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.</b>	
Actividad	1	Normalización de la gestión administrativa y racionalización de procedimientos.
Actividad	2	Mejora del funcionamiento de los servicios.
Actividad	3	Registro general de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>03 ASISTENCIA JURÍDICA EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Emisión de informes jurídicos y elaboración de estudios.
Actividad	2	Informes de contratos y convenios a celebrar por la consejería.
Actividad	3	Propuestas de resolución de recursos.
Actividad	4	Seguimiento de resoluciones y sentencias.
<b>Objetivo</b>	<b>04 ESTUDIOS Y DOCUMENTACIÓN.</b>	
Actividad	1	Adquisición y catalogación de material bibliográfico.
Actividad	2	Elaboración de boletines internos de información sobre normativa, jurisprudencia y otros estudios de interés para la consejería.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>611A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>05 ACTIVIDAD NORMATIVA.</b>	
Actividad	1	Propuestas de elaboración de disposiciones de carácter general en materias propias del departamento.
Actividad	2	Informes sobre anteproyectos y proyectos de disposiciones generales.
Actividad	3	Apoyo material y administrativo del Jurado Regional de Valoraciones.
<b>Objetivo</b>	<b>06 DIRIGIR LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA EN ORDEN A OBTENER UNA MAYOR EFICACIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>	
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
Actividad	2	Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.
Actividad	3	Tramitación de documentos contables.
Actividad	4	Propuesta, tramitación, seguimiento y control de expedientes de modificaciones presupuestarias de la sección.
Actividad	5	Propuestas de planificación y optimización de gastos corrientes.
Actividad	6	Seguimiento y control de las cajas pagadoras.
Actividad	7	Provincialización del presupuesto de gasto entre los diferentes servicios provinciales, así como el seguimiento y control de su ejecución.
<b>Objetivo</b>	<b>07 COORDINACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>	
Actividad	1	Tramitación de expedientes de contratación administrativa relativos a obras, suministros, gestión de servicios públicos, consultoría y asistencia y de servicios.
Actividad	2	Asistencia administrativa y técnica en materia de contratación.
Actividad	3	Registro de licitadores.
<b>Objetivo</b>	<b>08 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>611A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servicios comunes, adquisición y provisión de material.
Actividad	2	Gestión patrimonial de los recursos materiales. Inventario de bienes muebles de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>ESTUDIO Y TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES POR EL JURADO REGIONAL DE VALORACIÓN.</b>
Actividad	1	Plenos y sesiones de secciones del Jurado Regional de Valoraciones.
Actividad	2	Tramitación de expedientes de expropiación.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>611A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Estudios y programación de necesidades y recursos	ESTUDIOS/PROGRAMAS	40
2	Expedientes administrativos en materia de personal	EXPEDIENTES	87
3	Desarrollo de la estructura orgánica y dotación de personal	ESTUDIO/DOTACIONES	55
4	Inspección y control de personal	EXPEDIENTES	40
<b>Objetivo</b>	<b>02 ORDENACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES DE LA CONSEJERÍA Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.</b>		
1	Anotaciones e el registro general	ANOTACIONES	60000
<b>Objetivo</b>	<b>03 ASISTENCIA JURÍDICA EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Informes jurídicos y estudios a realizar	INFORMES	85
2	Informes de contratos y convenios	INFORMES	40
3	Propuesta de resolución de recursos a emitir	PROPUESTAS	20
4	Seguimiento de resoluciones y sentencias	SEGUIMIENTOS	78
<b>Objetivo</b>	<b>04 ESTUDIOS Y DOCUMENTACIÓN.</b>		
1	Adquisición y catalogación de material bibliográfico	ADQUISICIÓN/CATALOGACIÓN	380
<b>Objetivo</b>	<b>05 ACTIVIDAD NORMATIVA.</b>		
1	Propuestas de elaboración de disposiciones generales	PROPUESTAS	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>611A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
2	Informes a emitir sobre proyectos normativos		20
	INFORMES		
<b>Objetivo</b>	<b>06 DIRIGIR LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA EN ORDEN A OBTENER UNA MAYOR EFICACIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Propuestas al anteproyecto de presupuestos de la sección		15
	PROPUESTAS		
2	Expedientes de gastos y pagos a tramitar		4500
	EXPEDIENTES		
3	Expedientes de modificaciones presupuestarias		50
	EXPEDIENTES		
4	Estudios y propuestas de racionalización de costes		20
	ESTUDIOS		
<b>Objetivo</b>	<b>07 COORDINACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>		
1	Tramitación de expedientes de contratación		40
	EXPEDIENTES		
2	Registro de licitadores		650
	EXPEDIENTES		
<b>Objetivo</b>	<b>08 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Gestión patrimonial de los recursos materiales de la consejería		2
	INVENTARIO		
<b>Objetivo</b>	<b>09 ESTUDIO Y TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES POR EL JURADO REGIONAL DE VALORACIÓN.</b>		
1	Plenos y sesiones del Jurado Regional de Valoraciones		45
	PLENOS/SESIONES		
2	Expedientes de expropiación		1000
	EXPEDIENTES		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612A</b>	<b>PLANIFICACIÓN ECONÓMICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA REGIONAL.</b>	
Actividad	1	Elaboración de planes, estudios e informes destinados a planificar la estrategia de desarrollo regional y realización de estudios de evolución de las políticas aplicadas, así como su coordinación en el marco de la política económica regional.
Actividad	2	Coordinación y seguimiento de planes generales, sectoriales y territoriales.
Actividad	3	Coordinación de la ejecución y seguimiento del Pacto por el Desarrollo y la Competitividad.
Actividad	4	Preparación de las reuniones de las comisiones delegadas del Consejo de Gobierno.
<b>Objetivo</b>	<b>02 APOYO A FUNDACIONES Y PROGRAMAS DE INTERÉS SOCIAL.</b>	
Actividad	1	Fomento de la cultura emprendedora y apoyo a emprendedores.
Actividad	2	Apoyo a la continuidad de las empresas familiares facilitando la elaboración y aplicación de los protocolos familiares
Actividad	3	Apoyo a entidades cuyas actividades contribuyen al desarrollo regional.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>612A</b>	<b>PLANIFICACIÓN ECONÓMICA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA REGIONAL.</b>		
1	Informe seguimiento Pacto por el Desarrollo y la Competitividad 2005-2010	ESTUDIOS	1
2	Mesas de seguimiento del Pacto por el Desarrollo y la Competitividad 2005-2010	REUNIONES	10
3	Informe de seguimiento de la economía regional	INFORMES	12
4	Provisión y elaboración de estudios económicos sectoriales	ESTUDIOS	4
5	Seguimiento de la ejecución de los planes de contenido económico	INFORMES	12
6	Comisiones delegadas del Consejo de Gobierno	REUNIONES	18
<b>Objetivo</b>	<b>02 APOYO A FUNDACIONES Y PROGRAMAS DE INTERÉS SOCIAL.</b>		
1	Ayudas a fundaciones para el apoyo al emprendedor	AYUDAS	1
2	Ayudas a empresas familiares	AYUDAS	30
3	Ayudas a entidades cuyas actividades contribuyen al desarrollo regional	AYUDAS	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612B</b>	<b>PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MAXIMIZAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE EL PRESUPUESTO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Coordinación del proceso de elaboración de las propuestas presupuestarias de todas las secciones.
Actividad	2	Revisión y análisis de las propuestas de gastos e ingresos de los diferentes programas, comprobando el cumplimiento de las directrices económicas fijadas por el Consejo de Gobierno.
Actividad	3	Elaboración de los presupuestos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, sus organismos autónomos, entidades y empresas públicas.
Actividad	4	Redacción del informe económico-financiero y de la documentación anexa a los presupuestos, integrando las memorias parciales y elaborando los estudios y trabajos necesarios.
Actividad	5	Publicación y difusión de los Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Establecimiento de criterios de gestión presupuestaria.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>REVISIÓN, RACIONALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DE LA NORMATIVA PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Análisis y redacción de normativa específica en materia presupuestaria.
Actividad	2	Redacción y publicación de la orden de elaboración de los Presupuestos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para el año 2010 y normas de desarrollo, en su caso.
Actividad	3	Elaboración de normas de ejecución presupuestaria.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Examen, informe y tramitación de los expedientes de modificación presupuestaria.
Actividad	2	Supervisión y coordinación de las propuestas de modificación de los proyectos de inversión.
Actividad	3	Seguimiento del ritmo y grado de ejecución del presupuesto de las distintas secciones presupuestarias a través del sistema de información económico-financiero.
Actividad	4	Seguimiento de la ejecución presupuestaria de las empresas públicas.
Actividad	5	Seguimiento y control del gasto de personal.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612B</b>	<b>PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO</b>
Actividad	6	Seguimiento de la plantilla presupuestaria y sus modificaciones.
Actividad	7	Continuación del desarrollo del nuevo sistema de seguimiento y control del gasto de personal.
Actividad	8	Análisis de las líneas de transferencia incluidas en los capítulos IV y VII del presupuesto de gastos.
Actividad	9	Estudios sobre la evolución de las diferentes fuentes de financiación.
Actividad	10	Asesoramiento permanente a los órganos gestores en materia presupuestaria.
Actividad	11	Informes sobre actuaciones con trascendencia presupuestaria.
<b>Objetivo</b>	<b>04 PERFECCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA.</b>	
Actividad	1	Estudio del derecho presupuestario comparado con el resto de las comunidades autónomas.
Actividad	2	Estudios sobre estadísticas presupuestarias de las comunidades autónomas.
Actividad	3	Estudios relacionados con la adopción de medidas encaminadas a la reducción del gasto corriente y al incremento de los ingresos.
Actividad	4	Estudios encaminados al perfeccionamiento del presupuesto por programas.
Actividad	5	Elaboración de series históricas de evolución presupuestaria y adaptación de la información estadística disponible a las necesidades de análisis presupuestario.
<b>Objetivo</b>	<b>05 FINANCIACIÓN PRESUPUESTARIA.</b>	
Actividad	1	Estudio y seguimiento del sistema de financiación de las comunidades autónomas.
Actividad	2	Análisis y seguimiento de las entregas a cuenta y liquidación definitiva del sistema de financiación autonómica.
Actividad	3	Preparación y asistencia al Consejo de Política Fiscal y Financiera y a los grupos de trabajo constituidos en su seno.
Actividad	4	Programación y seguimiento de los proyectos financiados por el Fondo de Compensación Interterritorial.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>612B</b>	<b>PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MAXIMIZAR LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE EL PRESUPUESTO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Elaboración del Anteproyecto de Ley de Presupuestos para 2010	ANTEPROYECTO	1
2	Elaboración del Proyecto de Ley de Presupuestos para el año 2010	PROYECTO	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 REVISIÓN, RACIONALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DE LA NORMATIVA PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Redacción de las normas de elaboración presupuestaria	NORMAS	1
2	Elaboración de las normas de ejecución presupuestaria	NORMAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>03 SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Expedientes de modificación presupuestaria tramitados	EXPEDIENTES	700
2	Propuestas de modificación de proyectos de inversión	PROPUESTAS	1200
3	Informes sobre el grado de ejecución del presupuesto	INFORMES	12
4	Informes sobre los convenios realizados con empresas públicas	INFORMES	50
5	Informes sobre el seguimiento y control de los gastos de personal	INFORMES	6
6	Informes sobre el seguimiento y modificación de las plantillas presupuestarias	INFORMES	160
7	Informes sobre pagos anticipados de subvenciones	INFORMES	200
8	Informes sobre imputaciones de obligaciones al ejercicio corriente	INFORMES	950
9	Informes con trascendencia presupuestaria	INFORMES	50

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	612B	PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	04 PERFECCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA.		
1	Estudio encaminado al perfeccionamiento del presupuesto por programas		1
	ESTUDIOS		
Objetivo	05 FINANCIACIÓN PRESUPUESTARIA.		
1	Informes sobre la aplicación del sistema de financiación de las CC.AA.		1
	INFORME		



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612C</b>	<b>CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PÚBLICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CONTROL INTERNO QUE GARANTICE UNA ADECUADA ACTUACIÓN ECONÓMICA DEL SECTOR PÚBLICO REGIONAL.</b>
Actividad	1	Realización de la función interventora y asesoramiento en materia económico-presupuestaria.
Actividad	2	Ejercicio del control previo de la legalidad.
Actividad	3	Ejercicio del control financiero posterior.
Actividad	4	Ejercicio del control financiero permanente.
Actividad	5	Estudio e informe, en el ámbito de las competencias de la Intervención General, de los asuntos incluidos en las órdenes del día del Consejo de Gobierno.
Actividad	6	Control de subvenciones con cargo a los fondos comunitarios.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>REGISTRO CONTABLE DE TODOS LOS ACTOS DE CONTENIDO ECONÓMICO Y PATRIMONIAL.</b>
Actividad	1	Apoyo y dirección de centros contables.
Actividad	2	Contabilización adaptada al Plan General Contable de Contabilidad Pública.
Actividad	3	Mantenimiento de los sistemas contables de la administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, de sus organismos autónomos y entidades de derecho público de presupuesto limitativo.
Actividad	4	Elaboración de la Cuenta de Tributos.
Actividad	5	Elaboración de la Cuenta General de la comunidad autónoma para su remisión a las Cortes y a la Sindicatura de Cuentas de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Suministro de información contable al Consejo de Política Fiscal y Financiera.
Actividad	7	Elaboración de información estadística-contable en el ámbito de la administración general y sus organismos autónomos.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>COORDINACIÓN DE LAS ACTUACIONES EN MATERIA DE CONTROL Y CONTABILIDAD.</b>
Actividad	1	Elaboración de la normativa en materia de ingresos y gastos y actualización de los procedimientos de control.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612C</b>	<b>CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PÚBLICA</b>
Actividad	2	Coordinación del ejercicio de la función interventora y control financiero.
Actividad	3	Coordinación y remisión de información a la Sindicatura de Cuentas y a otros órganos de control externo.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>COORDINACIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Registro de contratos.
Actividad	2	Registro de facturas.
Actividad	3	Preparación de la información a remitir a las Cortes y a otros órganos de la administración, sobre la ejecución de los presupuestos.
Actividad	4	Elaboración y remisión de información a órganos de otras administraciones.
Actividad	5	Control y seguimiento del Fondo de Compensación Interterritorial.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>MODERNIZACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento del sistema de información económico-financiero de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (Proyecto TAREA).
Actividad	2	Ampliación del sistema de información en materia de control.
Actividad	3	Base de datos regional de subvenciones.
Actividad	4	Inventario de entidades públicas.
Actividad	5	Implementación de firma electrónica.
Actividad	6	Planes estratégicos de subvenciones.
Actividad	7	Centros de información contable de empresas y entes públicos.
Actividad	8	Implantación de la tramitación de factura electrónica.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	612C	CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PÚBLICA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	<b>01 CONTROL INTERNO QUE GARANTICE UNA ADECUADA ACTUACIÓN ECONÓMICA DEL SECTOR PÚBLICO REGIONAL.</b>		
1	Actos e informes de fiscalización previa	ACTUACIONES	1500000
2	Recepción de obras, bienes y servicios	RECEPCIONES	400
3	Control y certificación de la cuenta FEOGA-Garantía	CERTIFICADOS	1
4	Control financiero de gasto de personal	INFORMES	17
5	Informes y actuaciones de control de fondos comunitarios	ACTUACIONES	800
6	Auditorías de organismos autónomos, empresas y entes públicos	INFORMES	30
7	Control financiero del presupuesto del Sescam	INFORMES	25
Objetivo	<b>02 REGISTRO CONTABLE DE TODOS LOS ACTOS DE CONTENIDO ECONÓMICO Y PATRIMONIAL.</b>		
1	Cuenta General	CUENTA	1
2	Contabilidad presupuestaria	APUNTES	3000000
3	Registro en contabilidad general	ASIENTOS	2000000
4	Estadísticas contables	INFORMES	12
5	Información contable trimestral y anual al Consejo Política Fiscal y Financiera	INFORMES	6
Objetivo	<b>03 COORDINACIÓN DE LAS ACTUACIONES EN MATERIA DE CONTROL Y CONTABILIDAD.</b>		
1	Elaboración de circulares, instrucciones e informes	INFORMES	50

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>612C</b>	<b>CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PÚBLICA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Reuniones de coordinación	REUNIONES	50
3	Envío de información a la Sindicatura de Cuentas y Tribunal de Cuentas	ENVÍOS	100
<b>Objetivo</b>	<b>04 COORDINACIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Registro de contratos	ANOTACIONES	5000
2	Registro de facturas	ANOTACIONES	300000
3	Informes de gestión presupuestaria	INFORMES	56
4	Elaboración de estados de información agregada	ESTADOS	8
5	Preparación y elaboración de certificaciones de petición de fondos FCI	PETICIONES	25

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612D</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES Y DERECHOS DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Instrucciones relativas al Inventario General.
Actividad	2	Actualización del Inventario General con mantenimiento permanente de bienes muebles e inmuebles rústicos y urbanos.
Actividad	3	Informatización de los datos del Inventario General referidos a inmuebles.
Actividad	4	Realización de los estudios necesarios sobre bienes y derechos inventariables.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL.</b>
Actividad	1	Investigación y análisis de datos descriptivos, físicos y registrales de inmuebles.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES Y DERECHOS EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INSCRITOS.</b>
Actividad	1	Regularización jurídica de los inmuebles transferidos por el Estado para su inscripción a favor de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Elaboración de las correspondientes certificaciones de la Comisión Mixta de Transferencias.
Actividad	3	Tramitación de dichas certificaciones a los registros de la propiedad para su inscripción a favor de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Tramitación y posterior inscripción de declaraciones de obra nueva de inmuebles.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>FORMACIÓN DE EXPEDIENTES DE INMUEBLES.</b>
Actividad	1	Elaboración de fichas informatizadas de los correspondientes expedientes.
Actividad	2	Ampliación de la información y documentación relativa a la situación jurídica, física y económica de cada inmueble.
Actividad	3	Inspección e investigación de bienes y derechos que se presumen propiedad de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, con carácter previo a su alta en el Inventario General.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>CONTROL Y PROPUESTA DE PAGO, EN SU CASO, DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS AYUNTAMIENTOS Y DIPUTACIONES PROVINCIALES, RELATIVAS AL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612D</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO</b>
Actividad	1	Recepción de notificaciones y recibos.
Actividad	2	Verificación y comprobación con los expedientes del Inventario General para su pago o devolución, así como el archivo de la documentación.
Actividad	3	Peticiones de croquis, ampliación de información, etc., a los ayuntamientos y centros de gestión catastral.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>DEFENSA Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.</b>
Actividad	1	Inspección de los bienes y derechos que se presumen patrimoniales ,a fin de determinar la propiedad de la comunidad autónoma sobre los mismos.
Actividad	2	Tramitación de expedientes de deslinde y amojonamiento.
Actividad	3	Interposición de recursos y acciones ante los órganos que proceda.
Actividad	4	Tramitación de expedientes de recuperación de la posesión.
Actividad	5	Propuesta de resolución de recursos previos a la vía judicial civil.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>AFECTACIÓN, ADSCRIPCIÓN Y CAMBIO DE DESTINO.</b>
Actividad	1	Afectación y desafectación de bienes.
Actividad	2	Adscripción y desadscripción de bienes.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>EXPLOTACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES.</b>
Actividad	1	Tramitación de contratos de explotación de bienes patrimoniales.
Actividad	2	Tramitación de contratos de arrendamientos.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>UTILIZACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO.</b>
Actividad	1	Concesiones y autorizaciones sobre bienes de dominio público.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612D</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO</b>
Actividad	2	Cesión de uso de bienes demaniales.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN, PERMUTA Y CESIÓN DE BIENES.</b>
Actividad	1	Tramitación de expedientes de adquisición de inmuebles.
Actividad	2	Formalización de contratos de arrendamiento de los bienes que precisa la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Tramitación de expedientes de aceptación de herencias, legados y donaciones.
Actividad	4	Tramitación de expedientes de enajenación de bienes de patrimonio.
Actividad	5	Tramitación de expedientes de cesión de bienes patrimoniales por motivos de utilidad pública o interés social.
Actividad	6	Permuta de bienes del patrimonio.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>ORDENACIÓN DEL SERVICIO DE AUTOMÓVILES.</b>
Actividad	1	Emisión de informes sobre la adquisición de nuevos vehículos.
Actividad	2	Solicitud de matriculación de vehículos.
Actividad	3	Tramitación de expedientes de reclamación de daños por accidente de tráfico
Actividad	4	Gestión y tramitación del seguro de vehículos.
Actividad	5	Seguimiento de la inspección técnica de vehículos.
Actividad	6	Control y propuesta de pago del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.
Actividad	7	Declaración de alienabilidad de vehículos obsoletos o deteriorados.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA		
Programa	612D	ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES Y DERECHOS DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.			
	1	Instrucciones del Inventario General	INSTRUCCIONES	3
	2	Actualización del Inventario General	ACTUALIZACIONES	1
	3	Actualización informatizada de los datos del inventario	ACTUALIZACIONES	500
	4	Realización de estudios necesarios sobre bienes y derechos inventariables	ESTUDIOS	400
Objetivo	02 DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DEL INVENTARIO GENERAL.			
	1	Ampliación datos descriptivos, físicos y jurídicos de inmuebles en el inventario	DATOS	550
Objetivo	03 INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES Y DERECHOS EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INSCRITOS.			
	1	Regularización jurídica de inmuebles transferidos	INVESTIGACIONES	400
	2	Elaboración de certificaciones de la Comisión Mixta	CERTIFICACIONES	200
	3	Tramitación del registro de títulos para su inscripción	SOLICITUDES	300
	4	Tramitación e inspección de declaraciones de obra nueva	ESCRITURAS	100
Objetivo	04 FORMACIÓN DE EXPEDIENTES DE INMUEBLES.			
	1	Recabar información y documentación de consejerías, registros y otros órganos	DOCUMENTACIÓN	500
	2	Formación de expedientes de inmuebles	EXPEDIENTES	300
	3	Inspección e investigación	INVESTIGACIONES	200



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa		612D	ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	05 CONTROL Y PROPUESTA DE PAGO, EN SU CASO, DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS AYUNTAMIENTOS Y DIPUTACIONES PROVINCIALES, RELATIVAS AL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES.			
1	Recepción de notificaciones		NOTIFICACIONES	3000
2	Verificaciones y propuestas de pago		PAGOS	2500
3	Devoluciones por exenciones y errores en las notificaciones		DEVOLUCIONES	200
4	Solicitudes de ampliación de datos y croquis		SOLICITUDES	300
Objetivo	06 DEFENSA Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.			
1	Inspección de bienes		INSPECCIONES	250
2	Expedientes de deslinde		EXPEDIENTES	3
3	Interposición de recursos		RECURSOS	13
4	Expedientes de recuperación de la posesión		EXPEDIENTES	7
5	Reclamaciones previas a la vía jurisdiccional civil		RECLAMACIONES	4
Objetivo	07 AFECTACIÓN, ADSCRIPCIÓN Y CAMBIO DE DESTINO.			
1	Afectación y desafectación de bienes		TRAMITACIONES	85
2	Adscripción y desadscripción de bienes		TRAMITACIONES	150
Objetivo	08 EXPLOTACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES.			
1	Contratos de explotación		CONTRATOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>612D</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Gestión de contratos de arrendamiento	CONTRATOS	200
<b>Objetivo</b>	<b>09 UTILIZACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO.</b>		
1	Concesiones y autorizaciones	EXPEDIENTES	37
2	Cesión de bienes demaniales	CESIONES	10
<b>Objetivo</b>	<b>10 ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN, PERMUTA Y CESIÓN DE BIENES.</b>		
1	Expedientes de compra	EXPEDIENTES	10
2	Contratos de arrendamiento	CONTRATOS	30
3	Aceptación de cesiones, legados y herencias	ACEPTACIONES	98
4	Enajenación de bienes del patrimonio	ENAJENACIONES	12
5	Cesión de bienes patrimoniales	CESIONES	200
6	Permuta de bienes patrimoniales	PERMUTAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>11 ORDENACIÓN DEL SERVICIO DE AUTOMÓVILES.</b>		
1	Emisión de informes favorables a la adquisición de vehículos	INFORMES	250
2	Solicitud de matriculación	EXPEDIENTES	80
3	Tramitación de expedientes de reclamación de daños por accidente de turismos	EXPEDIENTES	180
4	Gestión y tramitación del seguro de vehículos	EXPEDIENTES	2930

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>612D</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
5	Seguimiento de la ITV	CONTROLES	2930
6	Control y propuesta de pago del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica	PROPUESTA	2930
7	Declaración de alienabilidad de vehículos	DECLARACIONES	120

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>612E</b>	<b>ECONOMÍA Y GESTIÓN DE FONDOS COMUNITARIOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 FINANCIACIÓN COMUNITARIA.</b>	
Actividad	1	Seguimiento y ejecución del programa operativo FEDER 2007-2013, así como la coordinación en el seguimiento de los restantes documentos de programación para los distintos fondos estructurales (Fondo Social Europeo y Fondo de Cohesión).
Actividad	2	Coordinación, supervisión y seguimiento de las solicitudes cofinanciadas por el Fondo de Cohesión, y de la elaboración de los certificados de ejecución, conforme a la información suministrada por los órganos gestores.
Actividad	3	Elaboración del informe anual de ejecución del PO FEDER 2007-2013, del informe final de P.O.I. Castilla-La Mancha 2000-2006 y de las propuestas de adaptación y reprogramación de ambas intervenciones, previa aprobación del Comité de Seguimiento respectivo.
Actividad	4	Coordinación y supervisión de las medidas incluidas en el P.O.I. Castilla-La Mancha 2000-2006 y PO FEDER 2007-2013 cofinanciado con los fondos estructurales, en lo referente a las actuaciones de competencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Previsión de ingresos de las formas de intervención de los fondos estructurales europeos coordinados por la Dirección General de Presupuestos y Fondos Comunitarios, y de sus necesidades de crédito, a efectos de presupuestación.
Actividad	6	Seguimiento de los flujos de cobros de las formas de intervención de los fondos estructurales europeos y Fondo de Cohesión coordinada por la Dirección General de Presupuestos y Fondos Comunitarios.
Actividad	7	Elaboración de informes de gestión de las formas de intervención regionales del FEDER y de las formas de intervención cofinanciadas por el Fondo de Cohesión.
Actividad	8	Coordinación, puesta en marcha y seguimiento de los sistemas de gestión, control y certificación del sistema TAREA tanto para el PO.I. Castilla-La Mancha 2000-2006 como del P.O. FEDER 2007-2013.
Actividad	9	Realización de controles y/o verificaciones encomendadas por la normativa comunitaria.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	612E	ECONOMÍA Y GESTIÓN DE FONDOS COMUNITARIOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 FINANCIACIÓN COMUNITARIA.		
1	Seguimiento y ejecución de operaciones del Programa Operativo FEDER 2007-2013	INFORMES	6
2	Coordinación de la certificación de ejecución de proyectos del Fondo de Cohesión	CERTIFICADOS	1
3	Previsión de ingresos del FEDER	ESTUDIOS DE PREVISIÓN	1
4	Seguimiento de flujos procedentes del FEDER y del Fondo de Cohesión	INFORMES	2
5	Elaboración de declaraciones de gastos e informe final del POI. 2000-2006 FEDER	DECLARACIONES	1
6	Elaboración de solicitudes de reembolso del PO FEDER 2007-2013	SOLICITUDES DE REEMBOLSO	2
7	Asistencia a reuniones Foro de Economía y Política Regional	REUNIONES	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>613A</b>	<b>GESTIÓN TRIBUTARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 DIRECCIÓN, COORDINACIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA.</b>	
Actividad	1	Ejercicio de las competencias normativas asumidas por la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, respecto a los tributos cuyo rendimiento se ha cedido por el Estado.
Actividad	2	Mejora de la información y asistencia directa a los contribuyentes en el ejercicio de sus derechos y en cumplimiento de sus obligaciones tributarias, tanto a través de los servicios de cita previa como de la página web.
Actividad	3	Elaboración y distribución de programas de asistencia al contribuyente para la confección de autoliquidaciones tributarias.
Actividad	4	Facilitar a los contribuyentes la presentación de sus declaraciones y autoliquidaciones tributarias, así como el pago de los tributos gestionados por la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda.
Actividad	5	Coordinación y simplificación de los sistemas y procedimientos de gestión, inspección y recaudación de los tributos gestionados por la Vicepresidencia y Consejería de Economía y Hacienda.
Actividad	6	Asesoramiento sobre la gestión de los tributos propios y, en su caso, sobre la inspección y recaudación de los mismos. Elaboración de los informes establecidos en la Ley 3/1990, de 18 de mayo, de Tasas y Precios Públicos de Castilla-La Mancha.
Actividad	7	Generación y mantenimiento de bases de datos y estadísticas de naturaleza tributaria.
Actividad	8	Elaboración, implantación y evaluación de planes de inspección y del Plan de Control Tributario.
Actividad	9	Tramitación y resolución de las reclamaciones económico-administrativas interpuestas ante la Comisión Superior de Hacienda.
Actividad	10	Seguimiento y control de la ejecución de los fallos emitidos por los diferentes tribunales, así como el envío de expedientes solicitados por los mismos.
Actividad	11	Suministro de información a los centros directivos y a otras administraciones tributarias.
<b>Objetivo</b>	<b>02 EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES DE APLICACIÓN DE LOS TRIBUTOS.</b>	
Actividad	1	Recepción y tramitación de declaraciones, autoliquidaciones, comunicaciones de datos y demás documentos con trascendencia tributaria.
Actividad	2	Liquidación de las declaraciones presentadas.
Actividad	3	Realización de actuaciones de comprobación de valores, de verificación de datos y de comprobación limitada, así como la práctica de las liquidaciones correspondientes.
Actividad	4	Emisión de certificados de carácter tributario.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>613A</b>	<b>GESTIÓN TRIBUTARIA</b>
Actividad	5	Elaboración y ejecución de planes de inspección.
Actividad	6	Recaudación, tanto en periodo voluntario como ejecutivo, de los ingresos de derecho público gestionados por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y concesión de aplazamientos y fraccionamientos de deudas tributarias.
Actividad	7	Tramitación y resolución de recursos, de expedientes de devolución de ingresos y de expedientes de reembolso de costes de garantía.
Actividad	8	Supervisión, coordinación y control de la gestión tributaria llevada a cabo por las oficinas liquidadoras de distrito hipotecario.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>COORDINACIÓN CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS EN MATERIA TRIBUTARIA.</b>
Actividad	1	Coordinación y potenciación de las relaciones con el Ministerio de Economía y Hacienda.
Actividad	2	Coordinación y potenciación de las relaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
Actividad	3	Coordinación y potenciación de las relaciones con las administraciones tributarias de otras comunidades autónomas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>613A</b>	<b>GESTIÓN TRIBUTARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DIRECCIÓN, COORDINACIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA.</b>		
1	Relaciones con órganos de gestión de serv. provinciales y oficinas liquidadoras	COMUNICACIONES	150
2	Relaciones con órganos de inspección de los servicios provinciales	COMUNICACIONES	50
3	Relaciones con órganos de gestión de otras consejerías	COMUNICACIONES	70
4	Generación de programas de asistencia al contribuyente	PROGRAMAS	2
5	Actualización de programas de asistencia al contribuyente	PROGRAMAS	10
6	Reclamaciones económico-administrativas ante la Comisión Superior de Hacienda	RESOLUCIONES	120
<b>Objetivo</b>	<b>02 EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES DE APLICACIÓN DE LOS TRIBUTOS.</b>		
1	Expedientes presentados en los servicios provinciales	EXPEDIENTES	380000
2	Autoliquidaciones presentadas a través de los programas ayuda	AUTOLIQUIDACIONES	45000
3	Liquidaciones practicadas	LIQUIDACIONES	41000
4	Expedientes de comprobación de valor despachados	VALORACIONES	80500
5	Certificados de carácter tributario expedidos	CERTIFICADOS	43000
6	Actas de visitas de inspección a las oficinas liquidadoras	ACTAS	40
7	Recursos resueltos	RECURSOS	2700
8	Actas de inspección instruidas	ACTAS	180



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>613A</b>	<b>GESTIÓN TRIBUTARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
9	Providencias de apremio expedidas	PROVIDENCIAS	8500
10	Aplazamientos y fraccionamientos tramitados	EXPEDIENTES	750
11	Cartas informativas a contribuyentes	CARTAS	15000
12	Impacto en la recaudación de cartas informativas a los contribuyentes	MILES DE EUROS	5525
<b>Objetivo</b>	<b>03 COORDINACIÓN CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS EN MATERIA TRIBUTARIA.</b>		
1	Reuniones mantenidas con otras administraciones	REUNIONES	20
2	Intercambio de información	INTERCAMBIOS	25
3	Coordinación con la A.E.A.T.	REUNIONES	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>631A</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONOCIMIENTO Y ANÁLISIS PERMANENTE DEL CONTROL DE LA TESORERÍA.</b>	
Actividad	1	Control y custodia de todos los fondos que constituyen la Hacienda de Castilla-La Mancha y optimización de sus rendimientos.
Actividad	2	Control de las cuentas bancarias operativas y de recaudación.
Actividad	3	Canalización de la totalidad de ingresos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha a través del sistema financiero.
Actividad	4	Distribuir, en el tiempo y en el territorio, las disposiciones dinerarias para la puntual satisfacción de las obligaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>02 ORDENACIÓN DE PAGOS DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Ordenación de pagos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha de las obligaciones contraídas con cargo a los presupuestos.
Actividad	2	Notificación a terceros de los pagos ordenados y resolución de incidencias.
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONTABILIDAD DE TESORERÍA.</b>	
Actividad	1	Registro contable de pagos presupuestarios y extrapresupuestarios, así como de los ingresos.
Actividad	2	Documentación contable de la situación financiera y arqueos de tesorería.
Actividad	3	Registro contable de control de cuentas financieras.
Actividad	4	Registro contable de pagos individuales por perceptor y gestión de pagos masivos.
<b>Objetivo</b>	<b>04 GESTIÓN DE LAS RETENCIONES Y EMBARGOS EN LOS PAGOS.</b>	
Actividad	1	Cumplimiento y gestión de los embargos judiciales y administrativos ordenados sobre pagos a terceros.
Actividad	2	Cumplimiento de las órdenes de compensación emitidas por los servicios de recaudación.
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CAJA GENERAL DE DEPÓSITOS.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>631A</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>
Actividad	1	Control y verificación de las cuentas bancarias que incorporan los depósitos y fianzas.
Actividad	2	Control contable de los depósitos y fianzas y sus devoluciones.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>RENTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES ACTIVAS.</b>
Actividad	1	Gestión de las colocaciones de las puntas de tesorería.
Actividad	2	Informar de las operaciones destinadas a la financiación de activos financieros.
Actividad	3	Seguimiento de la rentabilidad de los depósitos y colocaciones de fondos financieros y de caja.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Elaboración de informes técnicos sobre las características financieras de las emisiones de deuda pública.
Actividad	2	Preparación de expedientes para recabar las autorizaciones para emitir deuda pública.
Actividad	3	Elaboración de la normativa sobre emisión de deuda pública.
Actividad	4	Seguimiento y control de los procedimientos de emisión de deuda pública.
Actividad	5	Gestión y control del pago de intereses, amortización y retenciones impositivas.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DEL RIESGO DE CRÉDITO.</b>
Actividad	1	Análisis, gestión y contratación de los productos derivados y de cobertura financiera sobre la cartera de deuda, ingresos y pagos.
Actividad	2	Análisis y gestión de la titulación de activos.
Actividad	3	Relación con las agencias de calificación crediticia.
Actividad	4	Gestión y control de avales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>631A</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>
Actividad	5	Autorización y seguimiento del endeudamiento de la comunidad autónoma en base consolidada con sus organismos autónomos, entidades y empresas públicas.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PREVISIONES Y ESTUDIOS FINANCIEROS PERIÓDICOS SOBRE EL FLUJO DE LAS CORRIENTES DE INGRESOS, PAGOS Y SALDOS POTENCIALES.</b>
Actividad	1	Elaboración de un plan de tesorería.
Actividad	2	Previsión y concertación de operaciones financieras para hacer frente a los pagos inmediatos a corto y medio plazo.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES REFERIDAS A OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: TESORO PÚBLICO, SEGURIDAD SOCIAL, MUTUALIDADES, IRPF, ETC.</b>
Actividad	1	Liquidaciones y pagos de las retenciones a todo el personal al servicio de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Liquidaciones y pagos por seguros sociales, mutualidades, IRPF, IVA, (Modelos: 110, 111, 115, 123, 309 y 320).
Actividad	3	Confección y presentación de las declaraciones informativas a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (Modelos: 180, 190, 296, 392, 346, 347 y 349).
Actividad	4	Certificación masiva a los interesados de las cantidades imputadas en dichos modelos.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ESTUDIO, PROPUESTA Y GESTIÓN DEL ENDEUDAMIENTO.</b>
Actividad	1	Dirección y gestión de los recursos financieros previstos en los presupuestos generales por operaciones de endeudamiento del interior y exterior.
Actividad	2	Concertación de operaciones de endeudamiento a corto y largo plazo interior y exterior.
Actividad	3	Gestión, control, cancelación y pago de las obligaciones contraídas por préstamos de ejercicios anteriores.
Actividad	4	Programación de vencimientos del corto y largo plazo de los créditos y préstamos formalizados por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Informes financieros relacionados con el endeudamiento de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Elaboración del plan de endeudamiento anual en consonancia con lo previsto en la normativa vigente.
Actividad	7	Rendición de los informes de la Cuenta General referente a la sección de Deuda Pública.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>631A</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>
Actividad	8	Análisis permanente del coste de los recursos financieros y optimización de los mismos.
Actividad	9	Seguimiento y asesoramiento en las operaciones financieras de la comunidad autónoma en base a la consolidación con sus organismos autónomos, entidades y empresas públicas.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ORGANIZACIÓN, RÉGIMEN Y FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LAS CAJAS DE AHORROS E INSTITUCIONES DE CRÉDITO COOPERATIVO Y TERRITORIAL.</b>
Actividad	1	Organización, régimen y funcionamiento interno de las cajas de ahorro con domicilio social en Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Gestión, control e inspección de cooperativas de crédito con domicilio social en Castilla-La Mancha y de cajas de ahorro foráneas que operen en Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Elaboración de informes técnicos sobre entidades financieras.
Actividad	4	Colaboración con el Banco de España en materia de control e inspección de las entidades financieras.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>INSCRIPCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS.</b>
Actividad	1	Inscripción, gestión, control, inspección y sanción en materia de mediación de seguros y reaseguros privados.
Actividad	2	Coordinación y colaboración con la administración con la administración central en el ejercicio de la actividad de mediación de seguros y reaseguros privados.
Actividad	3	Adaptación y actualización constante del registro administrativo especial de mediadores de seguros, corredores de reaseguros y de sus altos cargos.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>IMPULSO AL DESARROLLO DEL SISTEMA FINANCIERO REGIONAL.</b>
Actividad	1	Colaboración con las distintas entidades financieras para la ejecución de proyectos financieros que favorezcan la economía regional.
Actividad	2	Seguimiento del sistema financiero regional y elaboración de informes periódicos sobre el mismo.
Actividad	3	Colaboración y coordinación con distintas instituciones estatales para lograr una mayor transparencia en el sistema financiero regional.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	631A	GESTIÓN FINANCIERA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONOCIMIENTO Y ANÁLISIS PERMANENTE DEL CONTROL DE LA TESORERÍA.</b>		
1	Verificaciones y control de cuentas bancarias	CONTROLES	1721
2	Órdenes de ingreso a contabilizar	ÓRDENES	22700
3	Control de rentabilidad financiera	CONTROLES	900
<b>Objetivo</b>	<b>02 ORDENACIÓN DE PAGOS DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Transferencias	TRANSFERENCIAS	1400000
2	Comunicaciones a terceros	COMUNICACIONES	1400000
3	Certificados y notificaciones	DECLARACIONES INFORMATIVAS	12000
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONTABILIDAD DE TESORERÍA.</b>		
1	Documentación de contabilidad de ingresos	DOCUMENTACIÓN	22700
2	Documentación contable de situación financiera	DOCUMENTACIÓN	890
<b>Objetivo</b>	<b>04 GESTIÓN DE LAS RETENCIONES Y EMBARGOS EN LOS PAGOS.</b>		
1	Órdenes de retención y embargo	ÓRDENES	690
2	Órdenes de compensación sobre pagos	ÓRDENES	850
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CAJA GENERAL DE DEPÓSITOS.</b>		
1	Control de cuentas bancarias de la Caja General de Depósitos	CONTROLES	6

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>631A</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>07 PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Definición de las características del endeudamiento	INFORMES	12
2	Autorizaciones	EXPEDIENTES	22
3	Decretos, órdenes, resoluciones	NORMATIVA	8
4	Gestión de pagos del servicio de la Deuda	EXPEDIENTES	210
<b>Objetivo</b>	<b>11 PLANIFICACIÓN, ESTUDIO, PROPUESTA Y GESTIÓN DEL ENDEUDAMIENTO.</b>		
1	Contratación de créditos	EXPEDIENTES	15
2	Análisis de endeudamiento	INFORMES	25
3	Informes de coyuntura semanales	INFORMES	52
<b>Objetivo</b>	<b>12 SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ORGANIZACIÓN, RÉGIMEN Y FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LAS CAJAS DE AHORROS E INSTITUCIONES DE CRÉDITO COOPERATIVO Y TERRITORIAL.</b>		
1	Elaboración de informes técnicos sobre entidades de crédito	INFORMES	29
2	Actualización constante de variaciones de los órganos de gobierno de las cajas	ACTUALIZACIONES	16
3	Actualización constante variaciones de consejos rectores de cooperativas crédito	ACTUALIZACIONES	34
4	Procesos de renovación de los consejos rectores de cooperativas de crédito	RENOVACIONES	3
5	Seguimiento y control de las declaraciones de bienes, rentas y actividades	SEGUIMIENTO/CONTROL	40
6	Autorizaciones de operaciones de riesgo de las cajas de ahorro	EXPEDIENTES	127

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>631A</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
7	Autorización de campañas publicitarias de las cajas y cooperativas de crédito	EXPEDIENTES	71
8	Estudio de informes semestrales de los órganos de gobierno de cajas y cooperativas de crédito	CONTROLES	20
9	Autorizaciones a las cajas de ahorro en materia de Obra Benéfico-Social	AUTORIZACIONES	6
10	Control a las cajas de ahorro foráneas en materia de Obra Benéfico-Social	CONTROLES	25
11	Control de documentación financiera y contable remitida por las entidades financieras	CONTROLES	250
12	Control y seguimiento de aperturas, traslados, cierres de oficinas de cajas	CONTROLES	164
13	Colaboración con el Banco de España en el control de entidades financieras	INFORMES/CONTROL	18
<b>Objetivo</b>	<b>13 INSCRIPCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN DE SEGUROS Y REASEGUROS PRIVADOS.</b>		
1	Solicitudes de inscripción en el registro administrativo	INSCRIPCIÓN	12
2	Cancelaciones de inscripciones en el registro administrativo especial de mediadores	REVOCACIONES	3
3	Control de la actividad de mediación de seguros y reaseguros privados	CONTROL	42
4	Colaboración con la administración central en mediación de seguros y reaseguros privados	INFORMES	4
<b>Objetivo</b>	<b>14 IMPULSO AL DESARROLLO DEL SISTEMA FINANCIERO REGIONAL.</b>		
1	Elaboración de convenios con entidades financieras	CONVENIOS	1
2	Elaboración de informes sobre evolución de las entidades financiera	INFORMES	15



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>680A</b>	<b>DEFENSA DE LA COMPETENCIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>ESTABLECER UN MARCO ADECUADO PARA LA PROMOCIÓN Y LA DEFENSA DE LA COMPETENCIA EN EL TERRITORIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.</b>
Actividad	1	Instruir y resolver procedimientos en materia de defensa de la competencia.
Actividad	2	Promover la competencia efectiva a través de recomendaciones, estudios, informes o el asesoramiento.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	680A	DEFENSA DE LA COMPETENCIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 ESTABLECER UN MARCO ADECUADO PARA LA PROMOCIÓN Y LA DEFENSA DE LA COMPETENCIA EN EL TERRITORIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.		
1	Procedimientos	EXPEDIENTES TRAMITADOS	6
2	Informes, consultas e informes	EXPEDIENTES TRAMITADOS	8

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>724A</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ATRACCIÓN DE INVERSIÓN PRIVADA A LA REGIÓN.</b>	
Actividad	1 Incentivación de la inversión productiva mediante el desarrollo del RD 489/88, de 6 de mayo, modificado por RD 1330/2001, de 30 de noviembre, de creación y delimitación de la Zona de Promoción Económica de Castilla-La Mancha.	
Actividad	2 Gestión y tramitación de las ayudas concedidas al amparo de la Ley 50/1985, de 27 de diciembre, de incentivos regionales y RD 1535/1987, de 11 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de dicha ley, modificado posteriormente.	
Actividad	3 Impulso de un plan de promoción de Castilla-La Mancha.	
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMAS SECTORIALES ENCAMINADOS A DESARROLLAR Y POTENCIAR LOS SECTORES ESTRATÉGICOS DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1 Establecimiento y definición, en colaboración con los representantes sectoriales, de planes de actuación encaminados a mejorar la competitividad de los mismos.	
Actividad	2 Creación del fondo de desarrollo industrial de Castilla-La Mancha.	
<b>Objetivo</b>	<b>03 INCENTIVACIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL Y MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS PYMES.</b>	
Actividad	1 Gestión y tramitación de incentivos a la inversión empresarial, fomentando la creación de nuevas empresas, la competitividad y ampliación/modernización de las existentes y la creación de empleo estable.	
Actividad	2 Gestión y tramitación de incentivos a las acciones de promoción de la calidad y excelencia empresarial.	
Actividad	3 Gestión y tramitación de incentivos a los programas de diseño realizados por las empresas.	
Actividad	4 Gestión y tramitación de incentivos a los programas de innovación, desarrollo tecnológico y sociedad de la información realizados por las empresas.	
Actividad	5 Gestión y tramitación de incentivos a los programas de cooperación interempresarial.	
Actividad	6 Gestión de convenios establecidos con instituciones financieras para la concesión de préstamos preferenciales a las pymes.	
Actividad	7 Gestión y tramitación de incentivos destinados a la promoción de la comercialización e internacionalización de las empresas.	
Actividad	8 Gestión y tramitación de incentivos destinados a la mejora de la competitividad de las microempresas.	
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LA INICIATIVA EMPRESARIAL.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>724A</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL</b>
Actividad	1	Colaboración con los distintos agentes sociales y organismos intermedios, para la dotación de infraestructura en materia de innovación y mejora de la competitividad empresarial.
Actividad	2	Colaboración con entidades para seguir avanzando en el fomento de la ocupación del suelo industrial a través de emplazamientos concertados.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>INICIATIVAS EMPRESARIALES.</b>
Actividad	1	Convocatoria del concurso de Iniciativa de Nuevos Emprendedores.
Actividad	2	Colaboración con el Consejo de la Juventud y la universidad.
Actividad	3	Incentivación de proyectos empresariales promovidos por desempleados, especialmente jóvenes y mujeres, discapacitados de larga duración y proyectos empresariales que incidan de forma favorable en el medio ambiente.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>724A</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ATRACCIÓN DE INVERSIÓN PRIVADA A LA REGIÓN.</b>		
1	Tramitación de expedientes acogidos al RD 489/88 para concesión de subvenciones	EXPEDIENTES	52
2	Tramitación de expedientes acogidos a la Ley 50/1085	EXPEDIENTES	52
3	Plan de Promoción de Castilla-La Mancha	PROYECTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMAS SECTORIALES ENCAMINADOS A DESARROLLAR Y POTENCIAR LOS SECTORES ESTRATÉGICOS DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Definición de programas sectoriales	REUNIONES	25
2	Creación Fondo de Desarrollo Industrial	PROYECTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>03 INCENTIVACIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL Y MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS PYMES.</b>		
1	Subvenciones de proyectos a la inversión empresarial	EXPEDIENTES	1100
2	Subvenciones de proyectos de calidad	EXPEDIENTES	250
3	Subvenciones de proyectos de diseño	EXPEDIENTES	40
4	Subvenciones de proyectos de innovación	EXPEDIENTES	100
5	Subvenciones de proyectos de innovación	EXPEDIENTES	10
6	Convenios financieros	EXPEDIENTES	700
7	Subvenciones de proyectos de comercialización e internacionalización	EXPEDIENTES	550
8	Subvenciones de proyectos de microempresas	EXPEDIENTES	250

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>724A</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LA INICIATIVA EMPRESARIAL.</b>		
1	Colaboración con asoc. sociales/organismos intermedios para la competitividad	PROYECTOS	50
2	Colaboración con entidades	CONVENIOS	10
<b>Objetivo</b>	<b>05 INICIATIVAS EMPRESARIALES.</b>		
1	Concurso de nuevos emprendedores	PROYECTOS	20
2	Colaboración con el Consejo de la Juventud y Universidad	PROYECTOS	4
3	Subvención de proyectos con jóvenes, mujeres y medio ambiente	EXPEDIENTES	40

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>15</b>	<b>VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>751E</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ORDENACIÓN DEL SECTOR COMERCIAL.</b>	
Actividad	1	Orden de regulación de la apertura de los comercios en domingos y festivos.
Actividad	2	Tramitación de expedientes sancionadores en materia comercial.
Actividad	3	Licencias de autorización de grandes establecimientos comerciales.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROMOCIÓN COMERCIAL.</b>	
Actividad	1	Línea específica de ayudas al pequeño comercio.
Actividad	2	Construcción de infraestructuras comerciales. Palacio de Congresos.
Actividad	3	Puesta en marcha de una nueva línea de ayudas para el fomento del comercio urbano, en aplicación del Plan de Calidad del Comercio Interior (Ministerio de Industria, Comercio y Turismo).
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOCIÓN DE FERIAS COMERCIALES.</b>	
Actividad	1	Concesión de autorización para la celebración de ferias regionales.
Actividad	2	Calificación del carácter oficial de las ferias comerciales.
Actividad	3	Concesión de subvenciones para la celebración de ferias regionales.
<b>Objetivo</b>	<b>04 FOMENTO DEL COMERCIO EXTERIOR.</b>	
Actividad	1	Colaboración con el Instituto de Promoción Exterior de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	15	VICEPRESIDENCIA Y ECONOMÍA Y HACIENDA	
Programa	751E	ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ORDENACIÓN DEL SECTOR COMERCIAL.</b>		
1	Apertura de los comercios en domingos y festivos	ORDEN	1
2	Tramitación de expedientes sancionadores en materia comercial	EXPEDIENTES	25
3	Tramitación de expedientes de LCE	EXPEDIENTES	10
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROMOCIÓN COMERCIAL.</b>		
1	Concesión de ayudas al pequeño comercio	EXPEDIENTES	300
2	Construcción de palacios de congresos y recintos feriales	CONVENIOS	5
3	Ayudas a ayuntamientos para fomento del comercio urbano (Plan Calidad Comercio)	EXPEDIENTES	25
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOCIÓN DE FERIAS COMERCIALES.</b>		
1	Concesión de autorización para la celebración de ferias regionales	EXPEDIENTES	50
2	Calificación de oficial de ferias comerciales	EXPEDIENTES	30
3	Apoyo económico a la organización de ferias comerciales regionales	EXPEDIENTES	30
<b>Objetivo</b>	<b>04 FOMENTO DEL COMERCIO EXTERIOR.</b>		
1	Apoyo a la internacionalización de la empresa a través del IPEX	SUBVENCIÓN	1



1.6

17.ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

La Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda tiene como misiones principales la programación y ejecución de todas las políticas regionales referidas a infraestructuras de carreteras, transportes, agua (en sus facetas de abastecimiento y depuración e infraestructuras hidráulicas), promoción de la vivienda, urbanismo y planificación territorial.

Las actuaciones que se han programado para el año 2009 responden a la idea del papel de la administración regional en sustentar e impulsar la actividad económica, al tiempo que se refuerzan las medidas de apoyo social para propiciar que el desarrollo económico se traduzca en beneficios para todos los ciudadanos, sin excluir a ningún colectivo o franja de población.

En el aspecto dinamizador de la economía, la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda se marca un importante ritmo inversor en infraestructuras hidráulicas y de comunicaciones, que servirá para mitigar los efectos de la ralentización de actividad en el sector de la construcción, además de cumplir con los objetivos perseguidos de contar con una red viaria que impulse el progreso regional, fomentando la captación de inversiones y la consiguiente creación de empleo que generan. Y en el ámbito de las infraestructuras hidráulicas, el objetivo es garantizar a todos los ciudadanos que puedan disponer de agua en cantidad y calidad en cualquier época del año y hacer un uso responsable de ese recurso devolviéndolo a los cauces después de un proceso de depuración.

Esa búsqueda del desarrollo económico es necesario acompañarlo con el refuerzo de medidas tendentes a garantizar en mayor medida los derechos de los ciudadanos y el bienestar social. En ese marco, el acceso a una vivienda digna es una de las mayores demandas, a las que la administración regional debe dar respuesta con ayudas económicas e instrumentos que incidan en rebajar el esfuerzo que tienen que realizar las familias para adquirir un inmueble.

Hay un claro compromiso con la vivienda, plasmado en el Pacto por la Vivienda en Castilla-La Mancha, que debe ser incluido en los Presupuestos de 2009 para dar nuevos pasos hacia la meta de dar cumplimiento al precepto constitucional recogido en el artículo

47, y en este sentido se incluyen ayudas para compradores, inquilinos, promotores y colectivos específicos para fomentar el alquiler, la compra o la rehabilitación de vivienda.

Desde la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda también se concibe el transporte como un derecho, porque permite que todos los ciudadanos puedan beneficiarse de los diferentes servicios, vivan donde vivan, y hace posible que los beneficios del crecimiento y del desarrollo sean aprovechados por toda la población.

El fomento de suelo industrial es otra línea de actuación de la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda que sirve para la atracción de nuevas empresas y la generación de empleo.

El agua es un recurso fundamental para el crecimiento, cuya gestión debe estar dirigida hacia el uso racional y la planificación de infraestructuras e inversiones. Todos los castellano-manchegos deben tener garantizado el suministro en cualquier época del año.

Por la importancia del agua para el futuro de la comunidad autónoma, se presta una especial atención a la defensa de los intereses de Castilla-La Mancha ante las distintas confederaciones hidrográficas y en otros órganos de gestión del recurso.

Respetando el compromiso con el desarrollo sostenible, la expansión demográfica y económica debe planificarse para aprovechar las oportunidades que ofrece, de forma que puedan beneficiarse todos los municipios, haciéndola compatible con la preservación del medio natural y del paisaje. Desde la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda se apoya a los municipios, mediante convenios, para que cuenten con alguna figura propia de planeamiento, que permita un crecimiento ordenado y organizado. Además, se aplica una planificación supramunicipal que sirva para extender ese orden a áreas más amplias, con una visión de conjunto.

### **Programa 431 A. Promoción de la Vivienda**

Las actuaciones de la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda en este programa irán dirigidas, como objetivo fundamental, a hacer efectivo el derecho de todos los españoles a una vivienda digna que figura en el artículo 47 de la Constitución Española, que se articula en el desarrollo de las medidas incluidas en el Pacto por la Vivienda de Castilla-La Mancha que ha supuesto la implicación y el consenso con los principales interlocutores sociales para avanzar en el cumplimiento del precepto constitucional.

Como prueba de que la promoción de vivienda es una prioridad para el gobierno regional, este programa registra un importante incremento de recursos en los Presupuestos de 2009.

Se articulan distintas líneas de ayudas para aumentar la oferta de viviendas protegidas y reducir el esfuerzo de los castellano-manchegos a la hora de acceder a una vivienda. Estas ayudas, incluidos en los capítulos 4 y 7, se dividen en:

- ayudas a la promoción de viviendas (ya sea para construir vivienda protegida en compra, alquiler o alquiler con opción de compra),
- ayudas directas a la adquisición de vivienda,
- ayudas a inquilinos
- ayudas a arrendadores que, cumpliendo los requisitos previstos en la normativa vigente, ofrezcan sus viviendas para el arrendamiento a través de las Oficinas de Vivienda.

De igual forma se potencia las ayudas a la urbanización de suelo (ya sean áreas de urbanización protegida o áreas de urbanización prioritarias) y la rehabilitación de viviendas (ya sea mediante ayudas a la rehabilitación de barrios degradados o cascos históricos, o ayudas a la rehabilitación de viviendas).

Resultan también relevantes las partidas económicas destinadas a la atención del mantenimiento y modernización de las viviendas que forman parte del patrimonio de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, mediante actuación directa de la administración regional o con intervención de otras administraciones interesadas.

Aumenta la partida referida a estudios técnicos y trabajos técnicos por la necesidad de realizar estos trabajos para futuras actuaciones en rehabilitación de barrios degradados y en áreas de renovación urbana.

Dentro de la estructura del proyecto de Presupuestos para el año 2009, se ha tenido en cuenta la nueva configuración de las distintas líneas de ayudas del nuevo Plan Estatal de Vivienda 2009-2012, que será de aplicación durante la ejecución del ejercicio 2009.

### **Programa 432 A. Urbanismo**

Uno de los principales objetivos en materia urbanística es la colaboración con los ayuntamientos para que los municipios se doten de un instrumento de planeamiento general que les permita atender sus necesidades económicas y sociales. Con este fin, la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda ha incluido en los presupuestos la financiación del coste de redacción de estos instrumentos urbanísticos, que podrá llegar hasta el 90% de los gastos de contratación de los equipos técnicos necesarios para la elaboración de los nuevos planeamientos.

Otra línea de actuación que se potencia es el fomento y divulgación de la cultura urbanística, donde se enmarcarán actuaciones tan diversas como la publicación de manuales sobre la materia para técnicos, responsables municipales y público en general; la celebración de jornadas formativas dirigidas a técnicos y responsables municipales; la participación en cursos organizados por otras entidades, sobre todo universidades; y campañas de divulgación en materia urbanística, que se dirigirán a los escolares, entre otros segmentos de población.

### **Programa 432 B. Planificación Territorial**

El desarrollo de la planificación territorial se está consolidando en nuestra región como una potente herramienta para la coordinación del desarrollo urbanístico entre municipios y de las políticas sectoriales que inciden en el territorio, con el objetivo último de que el desarrollo económico y de las infraestructuras sea compatible con el bienestar de los ciudadanos y el respeto al medio ambiente.

En este programa se incluye el Plan del Ordenación del Territorio "Estrategia Territorial" de Castilla-La Mancha, así como la tramitación de los otros cinco planes de ordenación territorial subregionales (Corredor del Henares, zona de La Sagra, Mesa de Ocaña y Corredor de la A-3, Corredor Ciudad Real-Puertollano, y Albacete).

En paralelo al desarrollo de los instrumentos de ordenación territorial, se van a dedicar también esfuerzos para elaborar y actualizar cartografía temática de la región, una herramienta fundamental para el correcto desarrollo de la planificación urbanística y territorial. Con esta finalidad se va a crear la Unidad de Cartografía.

Asimismo, tras la entrada en vigor en España del Convenio Europeo de Paisaje, el 1 de marzo de 2008, se van a ejecutar una serie de medidas encaminadas a desarrollar la política de paisaje de Castilla-La Mancha. Estas medidas incluirán, entre otras, estudios de medidas legislativas para proteger el paisaje castellano-manchego y actuaciones de fomento de la investigación y la participación pública en temas de territorio y paisaje.

En cuanto a la promoción de suelo industrial, ésta se desarrollará a través de encargos a la Empresa Regional de Suelo, con el objetivo de ofertar a las empresas superficies urbanizadas, estratégicamente situadas y dotadas con los últimos avances en logística.

#### **Programa 441 B. Coordinación Hidrológica**

El ámbito territorial de Castilla-la Mancha es extenso y engloba la cabecera de algunas de las más importantes cuencas hidrográficas de España. Así, Castilla-La Mancha debe gestionar los recursos hídricos y plantear sus demandas e intereses ante siete demarcaciones hidrográficas diferentes. De este modo, el objetivo esencial de este programa es la defensa de los intereses de Castilla-La Mancha en materia de agua ante las distintas confederaciones hidrográficas, como organismos de cuenca de la Administración General del Estado que gestionan el recurso.

La organización de la participación de los representantes de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en los órganos colegiados de las citadas confederaciones es la tarea concreta principal que se desarrolla. Actualmente, dentro del proceso de revisión de los planes hidrológicos, esta es una función que requiere especial esfuerzo y, a la vez, disponer de los recursos necesarios para la preparación adecuada del proceso.

En este sentido, debe considerarse la cogestión de los recursos hídricos y cooperación entre administraciones competentes (Junta de Comunidades de Castilla-la Mancha y Administración General del Estado) en el ámbito del consorcio paritario para gestión del Plan Especial del Alto Guadiana, cuyos aportes económicos se articulan por medio de este programa.

Además, se coordinan y canalizan, a nivel interno, todos los informes que la comunidad autónoma debe emitir según la normativa específica en los expedientes sobre concesiones y autorizaciones que tramita la administración hidráulica.

Finalmente, en el seno de este programa se fomentan actuaciones públicas y privadas dirigidas a promover un uso racional y sostenible del agua, siempre desde la perspectiva de tratarse de un recurso vital, esencial para el progreso de los pueblos, el desarrollo sostenible y vital para nuestro medio ambiente.

### **Programa 512 A. Creación de Infraestructura Hidráulica**

El objetivo que atiende este programa es la ejecución y mejora de las infraestructuras hidráulicas de acuerdo con las competencias atribuidas a la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda. Las infraestructuras abordadas se pueden clasificar en cuatro grandes grupos: abastecimiento, saneamiento, depuración y encauzamiento.

En abastecimiento de agua a poblaciones, se plantea seguir avanzando para asegurar y mejorar el suministro de agua potable a todas las poblaciones y en cualquier época del año.

La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, al amparo de la Ley 12/2002, desarrolla parte de su labor mediante la entidad de derecho público Aguas de Castilla-La Mancha, realizándose las encomiendas y aportaciones económicas necesarias para la creación de infraestructura de abastecimiento y depuración dentro de su plan de inversiones. Aguas de Castilla-La Mancha supone una gran eficacia en la ejecución de infraestructuras hidráulicas de su competencia y, sobre todo, en la gestión y explotación de las mismas.

En materia de saneamiento, se plantean inversiones como complemento a las que se realizarán en depuración, principalmente en el ámbito de las actuaciones que se están llevando a cabo por la entidad de derecho público Aguas de Castilla-La Mancha.

Para el desarrollo de las diferentes infraestructuras, se cuenta con un marco de cooperación entre las administraciones, tanto en lo referente a las competencias afectadas como en la financiación de algunas actuaciones. En este sentido, es muy intensa la colaboración y trabajo conjunto con los ayuntamientos, las diputaciones provinciales y la Administración General del Estado.



### **Programa 513 A. Creación de Infraestructuras de Carreteras**

Este programa tiene como principales objetivos:

- Potenciar el progreso y desarrollo de la región mediante la mejora de las comunicaciones, la disminución de tiempos de recorrido y el aumento de la seguridad, respetando los valores medioambientales.
- Conseguir la vertebración del territorio, asegurando la cohesión y reforzando los vínculos.
- Fomentar la comunicación de Castilla-La Mancha con el resto de regiones, a fin de aprovechar la situación privilegiada de la región para atraer inversiones y contribuir al desarrollo económico y social.

Para conseguirlos, se realizan las siguientes acciones:

- Desarrollar el II Plan Regional de Carreteras de Castilla La Mancha.
- Colaborar con diversas instituciones, fomentando tareas de investigación en diversas áreas relacionadas con el desarrollo de infraestructuras viales.
- Abonar a la Sociedad de Carreteras de Castilla La Mancha compromisos adquiridos en los convenios firmados con dicha sociedad.
- Colaborar, mediante convenios suscritos con entidades locales, en la financiación de actuaciones en travesías de diversos tramos de carreteras.
- Ejecución de actuaciones de remodelación y adaptación en el marco de convenios con el Ministerio de Fomento, mediante los cuales se han incorporado vías a la Red autonómica de carreteras que con anterioridad lo eran del Estado.
- Mantenimiento de software vinculado al diseño, ejecución y explotación de carreteras.
- Redacción de proyectos mediante contratos de asistencia técnica para la construcción de nuevas carreteras o mantenimiento de las existentes.

Dado que, en la mayoría de los casos, dichas actuaciones presentan un desarrollo plurianual, el presupuesto destinado para este programa en el año 2009 afronta compromisos en curso, como por ejemplo, el nuevo eje de Villamalea, la Variante del Minero, La Ronda Suroeste de Toledo o la Ronda del Tajo entre otras.

Además de las obras en curso se incorporan nuevas actuaciones que darán un impulso al desarrollo de las infraestructuras viarias y que tienen su inicio en el año 2009.

### **Programa 513 B. Conservación y Explotación de Carreteras**

Dentro de los programas que gestiona la Dirección General de Carreteras está el referido a conservación y explotación de carreteras porque el mantenimiento de la red autonómica es otro de los grandes objetivos junto con el acondicionamiento de vías y la construcción de variantes que figuraban en el programa anterior.

La conservación de carreteras se lleva a cabo en las diversas provincias mediante tres instrumentos:

- Las delegaciones provinciales de la consejería, con personal propio.
- Zonas de conservación gestionada, mediante contratos plurianuales.
- Obras de reposición y refuerzo, que incluyen el tratamiento específico de los llamados tramos de concentración de accidentes (TCA) para atender de forma prioritaria la seguridad vial de la red.

Además se pretende potenciar la adquisición y renovación de maquinaria de obras públicas para las distintas delegaciones, la construcción de nuevos centros de conservación y remodelación de los existentes así como la continuación de estudios específicos y detallados de la red de carreteras (aforos, deflexiones).

La señalización horizontal, con el pintado de líneas en las zonas que más lo precisan, constituye otro importante destino de la inversión, así como la limpieza de arcenes, zonas de dominio público y obras de fábrica.

Las actuaciones que desarrolla el programa 513 B de Conservación y Explotación de Carreteras presenta un desarrollo plurianual, por lo que incluye actuaciones ya en marcha y otras que se iniciarán en 2009.

Se contempla asimismo dotación presupuestaria para la remodelación de los centros de trabajo donde operan las brigadas propias de conservación, así como la construcción de centros nuevos en aquellos lugares en los que se ha estimado conveniente.

Este programa también cuenta con dotación presupuestaria para la adquisición de nueva maquinaria destinada al uso de las brigadas de conservación.

### **Programa 513 C. Ordenación e Inspección del Transporte**

Las actuaciones de este programa se centran en fomentar y mantener un eficaz sistema de transporte en Castilla-La Mancha, que potencie los intercambios humanos, económicos y culturales así como la vertebración de los espacios y municipios que configuran la región.

El impulso en la gestión coordinada del transporte en zonas con alta interrelación entre las localidades que la integran es uno de los objetivos, de manera que se cubran las nuevas necesidades de movilidad mediante la integración y coordinación de los distintos servicios de transporte.

Otra finalidad es acercar de forma paulatina el servicio a los lugares menos poblados, con el fin de garantizar el derecho al transporte y el acceso a los servicios, conforme se recoge en la Ley 14/2005 de 29 de diciembre, de Ordenación del Transporte de Personas por Carretera en Castilla-La Mancha.

La adaptación de la accesibilidad a las estaciones de autobuses de titularidad de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha y su acondicionamiento para la prestación de un servicio son otros ejes de este programa, convirtiendo a estas instalaciones en lugar de referencia en los municipios donde se ubican.

Es importante destacar la necesidad en la renovación del material móvil adscrito a las concesiones de transporte de viajeros en Castilla-La Mancha, que persigue mejorar las condiciones de seguridad y accesibilidad, dar mayor calidad al servicio y extenderlo a todos los ciudadanos en igualdad de condiciones.

Son reseñables asimismo, actuaciones que contribuyen a consolidar otras de ejercicios anteriores y así conseguir los objetivos marcados. En este contexto se enmarca la normativa comunitaria del tacógrafo digital como nuevo sistema de control, la mejoras en la

inspección de transporte, el convenio con el Consorcio de Transportes de la Comunidad de Madrid, el afianzamiento de la tarjeta joven, la ampliación de la red de marquesinas en paradas de autobuses y el mantenimiento de estas instalaciones ya existentes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>431A</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA VIVIENDA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 FACILITAR EL ACCESO A LA VIVIENDA.</b>	
Actividad	1	Ayudas financieras a promotores y adquirientes de viviendas con protección pública.
Actividad	2	Construcción de Viviendas de Iniciativa Pública Regional.
Actividad	3	Creación de una nueva categoría de viviendas de protección pública: viviendas de iniciativa público-privada.
Actividad	4	Gestión y administración del Patrimonio de Viviendas de la Junta de Comunidades.
Actividad	5	Agilización de la adjudicación de viviendas con protección pública a través del sorteo de viviendas.
Actividad	6	Gestionar el ejercicio de la opción de compra prevista en la disposición transitoria cuarta del Decreto 3/2004.
Actividad	7	Garantizar el acceso a los inscritos en el Registro de Demandantes de Vivienda con más de un año de antigüedad.
Actividad	8	Convenios con otras administraciones públicas para incrementar la oferta de suelo urbanizado con destino a la construcción de viviendas con protección pública.
Actividad	9	Enajenación suelo para la construcción de viviendas de Iniciativa Pública Regional.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA CALIDAD DE LA EDIFICACIÓN Y DE LA VIVIENDA. CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO REGIONAL.</b>	
Actividad	1	Ayudas financieras para las actuaciones de rehabilitación.
Actividad	2	Convenios con otras Administraciones para la rehabilitación de centros urbanos.
Actividad	3	Convenios con entidades sin ánimo de lucro, para investigación y promoción de la arquitectura.
Actividad	4	Investigación y desarrollo en el ámbito de la calidad de la edificación y diseño de promociones de viviendas aplicadas a las nuevas tecnologías.
Actividad	5	Fomento de la calidad en la edificación y de la vivienda.
Actividad	6	Control de la calidad de la edificación y de la vivienda.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>431A</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA VIVIENDA</b>
Actividad	7	Actuaciones rehabilitadoras en las viviendas con protección pública gestionadas por la consejería.
Actividad	8	Indemnización a los inscritos en el Registro de Demandantes de Vivienda.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>FAVORECER EL ACCESO A LA VIVIENDA DE LOS JÓVENES.</b>
Actividad	1	Ayudas financieras específicas a promotores de viviendas con protección pública para jóvenes.
Actividad	2	Construcción de Viviendas de Iniciativa Pública Regional para jóvenes.
Actividad	3	Ayudas financieras específicas para los jóvenes adquirientes.
Actividad	4	Convenios con administraciones y asociaciones para la promoción de viviendas con protección pública para jóvenes.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>FOMENTO DEL ALQUILER.</b>
Actividad	1	Construcción de Viviendas de Iniciativa Pública Regional en alquiler.
Actividad	2	Ayudas específicas a promotores.
Actividad	3	Convenio con otras administraciones y organizaciones públicas para el fomento y gestión de alquileres.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de la Oficina Regional y Oficinas Provinciales de Vivienda.
Actividad	2	Colaboración con asociaciones para el mantenimiento de las Oficinas Técnicas de Vivienda.
Actividad	3	Convenios con asociaciones y colegios profesionales para la divulgación de las medidas del IV Plan.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA		
Programa	431A	PROMOCIÓN DE LA VIVIENDA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 FACILITAR EL ACCESO A LA VIVIENDA.			
1	Viviendas con protección pública calificadas/declaradas	VIVIENDAS		3677
2	Viviendas de iniciativa pública regional (VIPR)	VIVIENDAS		2418
3	Viviendas de protección oficial de promoción pública en compraventa	VIVIENDAS		8470
4	Viviendas de protección oficial de promoción pública en alquiler	VIVIENDAS		6340
5	Viviendas VPO previstas sobre las que se ejercerá la opción de compra	VIVIENDAS		296
6	Subvención media a la adquisición de viviendas con protección pública	EUROS/VIVIENDA		14575
Objetivo	02 FOMENTO DE LA CALIDAD DE LA EDIFICACIÓN Y DE LA VIVIENDA. CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO REGIONAL.			
1	Actuaciones previstas en áreas de rehabilitación	VIVIENDAS		763
2	Actuaciones previstas de rehabilitación aislada de edificios y viviendas	VIVIENDAS		417
3	Subvención media en actuaciones en áreas de rehabilitación integral	EUROS/VIVIENDA		5618
4	Subvención media en actuaciones de rehabilitación aislada	EUROS/VIVIENDA		2536
5	Convenios para investigación y promoción de la arquitectura	CONVENIOS		8
6	Seguimiento de acreditación de laboratorios de control de calidad	ÁREAS		72
7	Nuevas acreditaciones de laboratorios de control de calidad	ÁREAS		20
Objetivo	03 FAVORECER EL ACCESO A LA VIVIENDA DE LOS JÓVENES.			

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>431A</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA VIVIENDA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Viviendas de iniciativa pública regional para jóvenes	VIVIENDAS	1177
2	Subvención media a la adquisición por jóvenes de VPO precio general	EUROS/VIVIENDA	23505
3	Subvención media a la promoción de VIPR precio general	EUROS/VIVIENDA	5257
4	Subvención media a la promoción de VIPR en alquiler renta básica	EUROS/VIVIENDA	12868
<b>Objetivo</b>	<b>04 FOMENTO DEL ALQUILER.</b>		
1	Viviendas de iniciativa pública regional en alquiler prevista	VIVIENDAS	1000
2	Subvención media a la promoción de VIPR en alquiler régimen especial	EUROS/VIVIENDA	22388
3	Subvención media a la promoción de VIPR en alquiler renta básica	EUROS/VIVIENDA	12868
<b>Objetivo</b>	<b>05 MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.</b>		
1	Número de oficinas de viviendas implantadas	OFICINAS	9
2	Convenios con asociaciones profesionales	CONVENIOS	3



<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>432A</b>	<b>GESTIÓN DEL URBANISMO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DOTAR A LOS MUNICIPIOS DE FIGURAS DE PLANEAMIENTO GENERAL ADECUADA PARA LAS NECESIDADES Y DEMANDAS DE LOS MISMOS Y ACORDES CON LA NORMATIVA URBANÍSTICA VIGENTE.</b>
Actividad	1	Estudio del territorio para el desarrollo de un marco normativo urbanístico.
Actividad	2	Financiación de planeamiento general urbanístico en convenio con los ayuntamientos.
Actividad	3	Financiación de cartografía para la elaboración y revisión de planeamiento general urbanístico.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FORMACIÓN DE PATRIMONIOS PÚBLICOS DE SUELO RESIDENCIAL, EQUIPAMIENTOS URBANOS Y ACTUACIONES SOBRE SUELOS DOTACIONALES PÚBLICOS MUNICIPALES.</b>
Actividad	1	Colaboración con ayuntamientos y/o empresas públicas en la formación de patrimonios públicos de suelo residencial, así como la creación, conservación y mejora de suelo dotacional público municipal.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>GESTIÓN DEL PATRIMONIO QUE EN MATERIA DE SUELO CORRESPONDE A LA CONSEJERÍA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA.</b>
Actividad	1	Regularización jurídica y registral del patrimonio en materia de suelo que corresponde a la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda.
Actividad	2	Actualización del inventario del patrimonio en materia de suelo que corresponde a la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda.
Actividad	3	Tramitación y formalización del tráfico inmobiliario del patrimonio en materia de suelo que corresponde a la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda. Enajenaciones, cesiones, permutas.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROMOCIÓN Y FORMACIÓN DE LA CULTURA URBANÍSTICA.</b>
Actividad	1	Financiación de seminarios y jornadas formativas en materia de urbanismo.
Actividad	2	Organización de jornadas sobre urbanismo específicas para responsables políticos de ayuntamientos.
Actividad	3	Financiación y adquisición de publicaciones sobre temas urbanísticos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	432A	GESTIÓN DEL URBANISMO	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DOTAR A LOS MUNICIPIOS DE FIGURAS DE PLANEAMIENTO GENERAL ADECUADA PARA LAS NECESIDADES Y DEMANDAS DE LOS MISMOS Y ACORDES CON LA NORMATIVA URBANÍSTICA VIGENTE.</b>		
1	Estudio del territorio para el desarrollo de un marco normativo urbanístico	MUNICIPIOS ESTUDIADOS	919
2	Municipios que elaboran o revisan su planeamiento	MUNICIPIOS	120
3	Financiación de cartografía	MUNICIPIOS	30
4	Financiación de oficinas técnicas	ENTIDADES LOCALES	4
<b>Objetivo</b>	<b>02 FORMACIÓN DE PATRIMONIOS PÚBLICOS DE SUELO RESIDENCIAL, EQUIPAMIENTOS URBANOS Y ACTUACIONES SOBRE SUELOS DOTACIONALES PÚBLICOS MUNICIPALES.</b>		
1	Equipo urbanístico comunitario y actuaciones sobre suelos dotacionales públicos	MUNICIPIOS	170
2	Actuaciones para el desarrollo de suelo residencial	ACTUACIONES	7
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN DEL PATRIMONIO QUE EN MATERIA DE SUELO CORRESPONDE A LA CONSEJERÍA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA.</b>		
1	Inventario de municipios con una bolsa de suelo considerable	MUNICIPIOS	12
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROMOCIÓN Y FORMACIÓN DE LA CULTURA URBANÍSTICA.</b>		
1	Eventos de formación financiados	EVENTOS	9
2	Publicaciones financiadas	PUBLICACIONES	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>432B</b>	<b>PLANIFICACIÓN TERRITORIAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DOTAR DE ORDENACIÓN TERRITORIAL A LOS MUNICIPIOS, APLICANDO LA FIGURA DEL PLAN DE ORDENACIÓN TERRITORIAL PREVISTA EN LA LEGISLACIÓN URBANÍSTICA AUTONÓMICA.</b>
Actividad	1	Estudio del territorio para el desarrollo de un marco normativo territorial.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DOTAR DE ORDENACIÓN TERRITORIAL A LOS MUNICIPIOS, APLICANDO LA FIGURA DE PLANEAMIENTO O GESTIÓN MÁS ADECUADA PARA LAS FUNCIONES O ACTIVIDADES QUE VAN A IMPLANTARSE.</b>
Actividad	1	Estudio del territorio para el desarrollo de un marco normativo urbanístico.
Actividad	2	Financiación de planes o normas tipo en convenio con los ayuntamientos.
Actividad	3	Financiación de cartografía temática específica para ordenación territorial.
Actividad	4	Financiación a mancomunidades para que se doten de infraestructura técnica.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE SUELO NO RESIDENCIAL.</b>
Actividad	1	Colaboración con ayuntamientos y/o empresas públicas en el desarrollo y puesta en el mercado de suelo no residencial.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	432B	PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DOTAR DE ORDENACIÓN TERRITORIAL A LOS MUNICIPIOS, APLICANDO LA FIGURA DEL PLAN DE ORDENACIÓN TERRITORIAL PREVISTA EN LA LEGISLACIÓN URBANÍSTICA AUTONÓMICA.</b>		
1	Estudio del territorio para el desarrollo de un marco normativo territorial	ÁMBITOS ESTUDIADOS	8
<b>Objetivo</b>	<b>02 DOTAR DE ORDENACIÓN TERRITORIAL A LOS MUNICIPIOS, APLICANDO LA FIGURA DE PLANEAMIENTO O GESTIÓN MÁS ADECUADA PARA LAS FUNCIONES O ACTIVIDADES QUE VAN A IMPLANTARSE.</b>		
1	Estudio del territorio para el desarrollo de un marco normativo urbanístico	MUNICIPIOS ESTUDIADOS	919
2	Planes o normas tipo	MUNICIPIOS	10
3	Financiación de cartografía temática	MUNICIPIOS ESTUDIADOS	919
4	Financiación de oficinas técnicas	MANCOMUNIDADES	5
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE SUELO NO RESIDENCIAL.</b>		
1	Actuaciones para el desarrollo de suelo no residencial	ACTUACIONES	14

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>441B</b>	<b>COORDINACIÓN HIDROLÓGICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PARTICIPAR EN LA PLANIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.</b>
Actividad	1	Realizar observaciones sobre protección de recursos hidráulicos en procedimientos de Evaluación de Impacto Ambiental.
Actividad	2	Participar en la elaboración o modificación de normativa estatal o autonómica en materia de aguas.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>COORDINAR ACTUACIONES CON LOS ÓRGANOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS CON COMPETENCIAS EN MATERIA DE RECURSOS HÍDRICOS.</b>
Actividad	1	Representar, en su caso, a la Junta de Comunidades ante los órganos de planificación, gestión y gobierno de la administración hidráulica (Confederaciones Hidrográficas).
Actividad	2	Coordinar los informes que debe emitir la Administración Regional en relación con el dominio público hidráulico, su aprovechamiento y ordenación.
Actividad	3	Realizar y coordinar los informes sobre contratos de cesión de derechos al uso privativo de aguas públicas.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>ESTUDIAR LOS RECURSOS HÍDRICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA Y FOMENTAR LAS ACTIVIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS DESTINADAS A UN USO MÁS RACIONAL DE LOS RECURSOS HIDRÁULICOS DE LA REGIÓN.</b>
Actividad	1	Realizar estudios sobre los recursos hídricos de la Comunidad Autónoma.
Actividad	2	Realizar campañas de fomento de un uso más racional del agua.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DEFENDER INTERESES GENERALES EN MATERIA DE RECURSOS HIDRÁULICOS.</b>
Actividad	1	Elaborar informes sobre normativa, actos administrativos y actuaciones, que afecten a intereses generales en materia de aguas.
Actividad	2	Elaborar informes-propuestas sobre interposición de recursos contencioso-administrativos, en materia de aguas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>441B</b>	<b>COORDINACIÓN HIDROLÓGICA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PARTICIPAR EN LA PLANIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.</b>		
	1 Observación sobre protección de recursos hidráulicos y evaluación de impacto ambiental	INFORMES	450
	2 Alegaciones e informes para elaboración o modificación normativa	INFORMES	20
<b>Objetivo</b>	<b>02 COORDINAR ACTUACIONES CON LOS ÓRGANOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS CON COMPETENCIAS EN MATERIA DE RECURSOS HÍDRICOS.</b>		
	1 Participación en reuniones de órganos de la administración hidráulica	REUNIONES	70
	2 Coordinación de informes en expedientes sobre dominio público hidráulico	INFORMES	720
	3 Realización y coordinación de informes sobre contratos de cesión	INFORMES	3
<b>Objetivo</b>	<b>03 ESTUDIAR LOS RECURSOS HÍDRICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA Y FOMENTAR LAS ACTIVIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS DESTINADAS A UN USO MÁS RACIONAL DE LOS RECURSOS HIDRÁULICOS DE LA REGIÓN.</b>		
	1 Realizar estudios sobre los recursos hídricos de la comunidad autónoma	ESTUDIOS	4
	2 Realizar campañas de fomento de un uso más racional del agua	CAMPAÑAS	2
<b>Objetivo</b>	<b>04 DEFENDER INTERESES GENERALES EN MATERIA DE RECURSOS HIDRÁULICOS.</b>		
	1 Realización de informes que afecten a intereses generales en materia de aguas	INFORMES	15
	2 Informes-propuestas sobre interposición de recursos contenciosos-administrativos	INFORMES	7

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>511A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>EJERCER LA COORDINACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL EN MATERIA DE PERSONAL A LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Tramitación de variaciones e incidencias en las situaciones administrativas de personal.
Actividad	2	Control de absentismo, horarios e inspección de los servicios.
Actividad	3	Estudios y seguimiento de la plantilla presupuestaria.
Actividad	4	Coordinación de planes de formación continua en la consejería.
Actividad	5	Gestión de bolsas de trabajo de personal interino.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>GESTIONAR LA CONTRATACIÓN Y PROPORCIONAR APOYO JURÍDICO A LAS INVERSIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Tramitación administrativa completa de los contratos de obras, gestión de servicios públicos, suministros y servicios.
Actividad	2	Convocatoria y desarrollo de la mesa de contratación.
Actividad	3	Control y coordinación de la contratación en las delegaciones provinciales.
Actividad	4	Gestión y seguimiento de la Oficina Receptora de Ofertas.
Actividad	5	Desarrollo y seguimiento de las expropiaciones.
Actividad	6	Gestión del patrimonio adscrito a la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>DIRIGIR LA GESTIÓN ECONÓMICA PARA OPTIMIZAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
Actividad	2	Gestión, seguimiento y control de la ejecución presupuestaria de gastos e ingresos.
Actividad	3	Coordinación y control de las actividades de las cajas pagadoras.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>511A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA</b>
Actividad	4	Recaudación en período voluntario de los ingresos de derecho público gestionados por la consejería y tramitación de aplazamientos y fraccionamientos.
Actividad	5	Gestión, seguimiento y control de los fondos FEDER de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROPORCIONAR EL APOYO JURÍDICO NECESARIO A LAS ACTUACIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Emisión de informes jurídicos y dictámenes y elaboración de estudios.
Actividad	2	Propuesta de resolución de recursos administrativos y de reclamaciones de responsabilidad patrimonial.
Actividad	3	Bastanteo de poderes.
Actividad	4	Gestión de recursos contenciosos-administrativos.
Actividad	5	Asesoramiento y elaboración de la normativa de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>05 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Equipamiento de los servicios centrales y delegaciones provinciales.
Actividad	2	Gestión de las compras de material no inventariable.
Actividad	3	Gestión del registro general de la consejería.
Actividad	4	Seguimiento de los contratos de servicio de vigilancia, limpieza, mantenimiento y similares en los edificios dependientes de la consejería.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>511A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 EJERCER LA COORDINACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL EN MATERIA DE PERSONAL A LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Tramitación de expedientes de personal (trienios, licencias, etc.)	EXPEDIENTES	2750
2	Control de absentismo, horarios e inspección de los servicios	CONTROLES	50
3	Estudios de la plantilla de personal	INFORMES	40
4	Modificaciones de relaciones de puestos de trabajo	PROPUESTAS	10
5	Coordinación de cursos	CURSOS	14
6	Actuaciones gestión de bolsas de trabajo	ACTUACIONES	61
<b>Objetivo</b>	<b>02 GESTIONAR LA CONTRATACIÓN Y PROPORCIONAR APOYO JURÍDICO A LAS INVERSIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Expedientes de contratación en tramitación y ejecución	EXPEDIENTES	289
2	Reuniones de la mesa de contratación	REUNIONES	64
3	Oficina receptora de ofertas	OFERTAS	612
4	Expedientes de expropiación forzosa	EXPEDIENTES	220
5	Expedientes de reversión	EXPEDIENTES	50
6	Expedientes de cesiones, enajenaciones y otras operaciones patrimoniales	EXPEDIENTES	170
<b>Objetivo</b>	<b>03 DIRIGIR LA GESTIÓN ECONÓMICA PARA OPTIMIZAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Seguimiento de la ejecución presupuestaria	INFORMES	126

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>511A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Documentos contables	DOCUMENTOS	40200
3	Desconcentraciones y modificaciones	EXPEDIENTES	293
4	Endoso de certificaciones	EXPEDIENTES	48
5	Cuentas parciales de cajas pagadoras	CUENTAS PARCIALES	60
6	Pagos a través de cajas pagadoras	DOCUMENTOS	3522
7	Pagos a justificar	EXPEDIENTES	225
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROPORCIONAR EL APOYO JURÍDICO NECESARIO A LAS ACTUACIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Informes jurídicos emitidos	INFORMES	480
2	Estudio y propuesta de resolución de recursos administrativos	INFORMES	2800
3	Estudio de expedientes propuestos para su elevación al Consejo de Gobierno	INFORMES	60
4	Bastanteo de poderes	INFORMES	100
5	Gestión de recursos contenciosos-administrativos	INFORMES	255
6	Expedientes de responsabilidad patrimonial	EXPEDIENTES	72
7	Publicaciones en el DOCM de disposiciones, resoluciones y actos de la consejería	PUBLICACIONES	150
<b>Objetivo</b>	<b>05 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Estudio de las necesidades de la consejería	ESTUDIOS	12

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>511A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
2	Control del patrimonio de la consejería	INVENTARIO	1
3	Solicitud a proveedores de diverso material	PETICIONES	1000
4	Registro único	ASIENTOS	26000
5	Registro interno	ANOTACIONES	13000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>512A</b>	<b>CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>AMPLIAR LAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES DEL CICLO DEL AGUA.</b>
Actividad	1	Programar y gestionar de forma coordinada las actuaciones necesarias.
Actividad	2	Cofinanciar la ejecución de las actuaciones con ayuntamientos y diputaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>CREAR INFRAESTRUCTURA PARA EL ABASTECIMIENTO DESDE POSIBLES NUEVOS RECURSOS.</b>
Actividad	1	Estudiar y proyectar las captaciones y conducciones desde nuevos recursos; evaluar y diseñar los tratamientos necesarios.
Actividad	2	Dirigir, supervisar y controlar el desarrollo y la ejecución de las obras necesarias.
Actividad	3	Cofinanciar la ejecución de las actuaciones programadas.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>CREAR SISTEMAS DE SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES URBANAS.</b>
Actividad	1	Programar, estudiar y proyectar colectores y estaciones de depuración de aguas residuales.
Actividad	2	Dirigir, supervisar y controlar el desarrollo y la ejecución de las obras necesarias.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>ENCAUZAMIENTOS Y PREVENCIÓN DE INUNDACIONES.</b>
Actividad	1	Mejora, acondicionamiento hidráulico, limpieza y naturalización de cauces y reposición de infraestructuras en los ríos y arroyos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	512A	CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 AMPLIAR LAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES DEL CICLO DEL AGUA.		
1	Proyectos cofinanciados	MUNICIPIOS AFECTADOS	181
Objetivo	02 CREAR INFRAESTRUCTURA PARA EL ABASTECIMIENTO DESDE POSIBLES NUEVOS RECURSOS.		
1	Proyectos de infraestructuras	MUNICIPIOS AFECTADOS	51
Objetivo	03 CREAR SISTEMAS DE SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES URBANAS.		
1	Estaciones depuradoras y colectores	MUNICIPIOS AFECTADOS	182
Objetivo	04 ENCAUZAMIENTOS Y PREVENCIÓN DE INUNDACIONES.		
1	Encauzamientos	MUNICIPIOS AFECTADOS	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>513A</b>	<b>CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE CARRETERAS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CONTINUAR LAS OBRAS INCLUIDAS EN EL II PLAN REGIONAL DE CARRETERAS, DE ADAPTACIÓN Y DE ACTUACIONES URBANAS EN VARIANTES Y TRAVESÍAS. REALIZAR ESTUDIOS Y PROYECTOS PREVISTOS EN EL II PLAN.</b>
Actividad	1	Redactar y dirigir la redacción de proyectos y estudios para el acondicionamiento de carreteras previstos en el II Plan Regional de Carreteras de acuerdo con la normativa vigente. Se incluye la gestión necesaria para la disponibilidad de terrenos.
Actividad	2	Supervisar técnicamente la ejecución de las obras previstas, de acuerdo al contrato suscrito que incluye el proyecto aprobado y las normas técnicas de aplicación, con el máximo respeto al medio ambiente y en cumplimiento de la legislación de seguridad vial.
Actividad	3	Elaboración de normativa técnica y legislativa adaptada a las condiciones de la región y de la red de carreteras autonómica. Coordinación con otros organismos públicos o entes privados que tengan relación con las carreteras.
Actividad	4	Planificación y seguimiento de inversiones, y su desarrollo administrativo y económico en coordinación con otros departamentos de la consejería.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	513A	CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE CARRETERAS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 CONTINUAR LAS OBRAS INCLUIDAS EN EL II PLAN REGIONAL DE CARRETERAS, DE ADAPTACIÓN Y DE ACTUACIONES URBANAS EN VARIANTES Y TRAVESÍAS. REALIZAR ESTUDIOS Y PROYECTOS PREVISTOS EN EL II PLAN.		
1	Redacción de proyectos para la creación de infraestructura	PROYECTOS	28
2	Kilómetros de la red básica iniciados	KMS	37
3	Kilómetros de la red comarcal iniciados	KMS	120
4	Kilómetros de la red comarcal iniciados	KMS	120

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>513B</b>	<b>CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE DRENAJE SUPERFICIAL.</b>	
Actividad	1 Limpieza y reposición de cunetas (drenaje longitudinal), eliminando maleza, reponiendo pendientes y quitando aterramientos, a fin de asegurar la circulación del agua de lluvia precipitada sobre la plataforma.	
Actividad	2 Limpieza de los aterramientos en las obras de fábrica, caños, alcantarillas, pontones, etc., (drenaje transversal) con el fin de asegurar el desagüe correcto.	
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL.</b>	
Actividad	1 Eliminación de maleza de paseos, consiguiendo mejor utilización de la calzada al utilizar los vehículos la totalidad de la misma, aproximándose a los bordes con la posibilidad de aparcar los vehículos en caso de parada de emergencia.	
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONSERVACIÓN DE FIRMES.</b>	
Actividad	1 Eliminación de blandones y baches, saneando siempre que sea preciso las capas inferiores del firme e, incluso, cuando los blandones se produzcan por la existencia de agua, dotando al firme de un sistema de drenaje profundo.	
Actividad	2 Ejecución de tratamientos superficiales en aquellas carreteras que no necesitan refuerzo de firme por su baja intensidad de tráfico. Mantenimiento de condiciones de adherencia en pavimentos.	
<b>Objetivo</b>	<b>04 ACONDICIONAMIENTO DE TRAVESÍAS.</b>	
Actividad	1 Redacción de proyectos y ejecución de obras de acondicionamiento de travesías en coordinación con los ayuntamientos, con el fin de hacer coincidir en el tiempo las obras de pavimentación de la calzada, con las de urbanización.	
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONSERVACIÓN DE CARRETERAS MEDIANTE LA GESTIÓN CONTRATADA.</b>	
Actividad	1 Ampliación de las obras de la región donde por densidad de carreteras acondicionadas y medios actuales existentes, la conservación ordinaria se está realizando mediante gestión integral contratada al objeto de mantener un nivel de servicio adecuado.	
Actividad	2 Elaboración de un programa de conservación de carreteras con las actuaciones necesarias para un mantenimiento de nivel del servicio y carácter interanual conforme a la ejecución del II Plan Regional de Carreteras.	
<b>Objetivo</b>	<b>06 REFUERZO DEL FIRME.</b>	
Actividad	1 Continuar el programa de refuerzo de firmes en carreteras establecidas dentro del I Plan Regional de Carreteras que por el tiempo transcurrido desde su puesta en servicio (superior a 10 años) o por la intensidad de tráfico lo necesitan.	



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	513B	CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CARRETERAS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE DRENAJE SUPERFICIAL.</b>		
1	Kilómetros de carreteras sobre los que se realizarán estas actuaciones	KMS	8273
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL.</b>		
1	Kilómetros de carreteras sobre los que se realizarán estas actuaciones	KMS	8273
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONSERVACIÓN DE FIRMES.</b>		
1	Kilómetros de carreteras sobre los que se realizarán estas actuaciones	KMS	8273
<b>Objetivo</b>	<b>04 ACONDICIONAMIENTO DE TRAVESÍAS.</b>		
1	Kilómetros de carreteras sobre los que se realizarán estas actuaciones	KMS	8
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONSERVACIÓN DE CARRETERAS MEDIANTE LA GESTIÓN CONTRATADA.</b>		
1	Kilómetros en las zonas donde se actuará	KMS	2638
<b>Objetivo</b>	<b>06 REFUERZO DEL FIRME.</b>		
1	Kilómetros de refuerzo	KMS	257

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>513C</b>	<b>ORDENACIÓN E INSPECCIÓN DEL TRANSPORTE</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MANTENIMIENTO DE UN SISTEMA COMÚN DE TRANSPORTE COORDINADO CON TODO EL TERRITORIO NACIONAL.</b>
Actividad	1	Facilitar los intercambios de viajeros y mercancías con los territorios de otras comunidades autónomas.
Actividad	2	Participación en órganos de coordinación con la administración central y las distintas administraciones autonómicas para el fomento del transporte general y la mejora de la gestión.
Actividad	3	Participación de distintos grupos de trabajo y estudio con otras administraciones, instituciones y empresas para la mejora en la calidad de los servicios de transporte.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>ASEGURAR Y MEJORAS LAS NECESIDADES DEL TRANSPORTE DE VIAJEROS Y MERCANCÍAS DE LA COMUNIDAD.</b>
Actividad	1	Seguimiento del II Plan Director del Transporte de Castilla La Mancha.
Actividad	2	Potenciación de los existentes servicios regulares de transporte público de viajeros por carretera, favoreciendo la captación de tráficos emergentes y el mantenimiento de la red actual, prioritariamente servicios con problemas de viabilidad.
Actividad	3	Mantenimiento y desarrollo de una nueva red de servicios regulares de transporte público de viajeros entre las capitales y principales localidades de la región.
Actividad	4	Establecimiento de concesiones zonales de servicios de transporte de viajeros regulares y a la demanda, como instrumento para abordar de forma integral las necesidades del servicio público, especialmente en zonas de débil tráfico.
Actividad	5	Mejora de la calidad y seguridad del transporte público colectivo, mediante ayudas que promueven la renovación y modernización de la flota de vehículos.
Actividad	6	Fomento de las condiciones de seguridad y mejoras medioambientales a través de la concesión de ayudas a personas físicas y jurídicas titulares de autorizaciones de transportes público por carretera.
Actividad	7	Construcción de equipamientos de transporte público de viajeros en los núcleos de población que por la demanda de servicios así lo requieran (estaciones de autobuses, microestaciones, marquesinas y otros equipamientos).
Actividad	8	Promoción y, en su caso, financiación de proyectos para la construcción de equipamientos de transporte de mercancías por carretera y de centros de actividades logísticas e intermodales de interés regional.
Actividad	9	Cooperación con otras administraciones y empresas públicas para la mejora de infraestructuras que vertebran la región, así como para la modernización, potenciación y mantenimiento del transporte público.
Actividad	10	Actuaciones con otras Comunidades Autónomas para evitar que exista ruptura de viajes unificando regímenes tarifarios con objeto de facilitar la movilidad interregional.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE TRANSPORTE, SIMPLIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES.</b>
Actividad	1	Convocatoria de pruebas de acceso a la profesión de transportistas, de consejeros de seguridad y cualificación inicial de conductores.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>513C</b>	<b>ORDENACIÓN E INSPECCIÓN DEL TRANSPORTE</b>
Actividad	2	Gestión del otorgamiento y visado de las distintas autorizaciones de transporte y actividades auxiliares mediante la aplicación de un sistema informático y la conexión correspondiente con la administración central y las comunidades autónomas.
Actividad	3	Seguimiento y control de las concesiones y autorizaciones de servicio público y la aplicación de sistemas informáticos, bien en conexión en la administración central y las comunidades autónomas, bien con los específicos para la propia comunidad autónoma.
Actividad	4	Promoción e implantación de un sistema telemático que integre la información real de las empresas del sector, con el fin de hacerla llegar eficazmente a los usuarios y facilite la comercialización electrónica de servicios y productos.
Actividad	5	Elaboración de planes de inspección anuales para la amortización y cumplimiento de las actividades de transporte y actividades auxiliares.
Actividad	6	Fomento de la formación profesional de los gestores de las empresas de transportes (con especial incidencia en los autopatronos y pequeñas empresas) y cooperativas de transportistas, mediante la colaboración con las asociaciones representativas del sector.
Actividad	7	Elaboración de normativas propias que regulen las actividades de transporte dentro del marco de competencias de la comunidad autónoma según las actuaciones previstas en el II Plan Director de Transportes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>	
<b>Programa</b>	<b>513C</b>	<b>ORDENACIÓN E INSPECCIÓN DEL TRANSPORTE</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MANTENIMIENTO DE UN SISTEMA COMÚN DE TRANSPORTE COORDINADO CON TODO EL TERRITORIO NACIONAL.</b>		
1	Órganos de coordinación interadministrativa	REUNIONES	50
2	Grupos de trabajo y estudio	REUNIONES	60
<b>Objetivo</b>	<b>02 ASEGURAR Y MEJORAS LAS NECESIDADES DEL TRANSPORTE DE VIAJEROS Y MERCANCÍAS DE LA COMUNIDAD.</b>		
1	Ayudas al equilibrio económico en líneas de débil tráfico	SUBVENCIONES	110
2	Mejorar condiciones de seguridad y medioambientales del transp. público en carreteras	SUBVENCIONES	22703
3	Instalación de nuevas marquesinas	MARQUESINAS	71
<b>Objetivo</b>	<b>03 SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE TRANSPORTE, SIMPLIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES.</b>		
1	Pruebas de capacitación profesional	ASPIRANTES	2000
2	Seguimiento de contratos de gestión de servicios públicos	EXPEDIENTES	160
3	Visado y otorgamiento de autorizaciones	EXPEDIENTES	45500
4	Inspección de vehículos, empresas y equipamientos	INSPECCIONES	21000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>17</b>	<b>ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento de servidores.
Actividad	2	Mantenimiento y soporte de redes de área local.
Actividad	3	Mantenimiento y soporte de los sistemas operativos.
Actividad	4	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones.
Actividad	5	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos.
Actividad	6	Mantenimiento de sistemas de seguridad.
Actividad	7	Mantenimiento de software antivirus.
Actividad	8	Mantenimiento de página web de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>	
Actividad	1	Adquisición de licencias para sistemas ofimáticos.
Actividad	2	Adquisición de servidores y software de base.
Actividad	3	Gestión de firma corporativa Single Sign On. Integración de todas las aplicaciones que hay actualmente, con el Servicio de Directorio que permitirá un único usuario y una única firma en todas las aplicaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROTECCIÓN DE DATOS, SEGURIDAD Y CALIDAD.</b>	
Actividad	1	Elaboración de documentos de seguridad.
Actividad	2	Difusión y asesoramiento.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.		
1	Mantenimiento de servidores	EQUIPOS	25
2	Mantenimiento y soporte de redes de área local	REDES	150
3	Mantenimiento y soporte de los sistemas gestores de bases de datos	BASES DE DATOS	50
4	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones	USUARIOS	2000
5	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos	EQUIPOS	600
6	Mantenimiento de sistemas de seguridad física	CENTROS	15
7	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones	USUARIOS	2000
8	Mantenimiento de una SAN y backup	EQUIPOS	2
9	Exportación de equipos a un nuevo dominio	EQUIPOS	3000
10	Exportación de usuarios a un nuevo dominio	USUARIOS	2000
11	Exportación de bases de datos a un nuevo dominio	BASES DE DATOS	50
12	Adaptación de aplicaciones al nuevo dominio	APLICACIONES	50
Objetivo	02 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.		
1	Cambio de redes	RED	1
2	Proyectos adaptación web	PROYECTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	17	ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Adquisición de licencias para sistemas ofimáticos	PROYECTOS	200
4	Adquisición de servidores y software base	EQUIPOS	10
5	Aplicación de la SAN y backup	EQUIPOS	2
6	Adquisición de licencias para gestores de bases de datos	LICENCIAS	2
Objetivo	03 PROTECCIÓN DE DATOS, SEGURIDAD Y CALIDAD.		
1	Elaboración de documentos de seguridad	DOCUMENTOS	30
2	Difusión y asesoramiento	PROYECTOS	1





1.7

18.EDUCACIÓN Y CIENCIA



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

La Consejería de Educación y Ciencia, encargada de la gestión de las competencias en materia de educación en todos sus niveles, deportes e investigación, experimenta para el ejercicio 2009 un incremento presupuestario con respecto al ejercicio 2008, con un doble objetivo, el de consolidación del gasto en esta materia pero a la vez, sin perder el carácter austero, conseguir los compromisos de incremento del gasto en investigación y del gasto en educación no universitaria hasta situarlo en el 6% del PIB, al final de la presente legislatura.

Empezando por este último –el gasto en educación no universitaria- los presupuestos de la sección 18 suponen contienen incrementos presupuestarios importantes encaminados a la mejora del éxito de nuestros alumnos y alumnas. Se dotan a través de ellos nuevas partidas tendentes a mejorar la calidad del sistema , y se refuerzan aquellas que ya han demostrado una relación directa entre el incremento del gasto y la mejora de la educación, porque, no es gratuito, en este sentido, que Castilla-La Mancha sea la Comunidad Autónoma que más ha crecido en estos últimos años en la tasa de titulación de su alumnado, correspondiéndose esos años a los de gestión de las competencias educativas por la Comunidad Autónoma, y a los de un fuerte incremento del gasto educativo, muy por encima del crecimiento que han experimentado otras Comunidades Autónomas.

Concretando estas medidas de calidad del sistema, los presupuestos de la Sección 18 contienen, en primer lugar, un fuerte incremento en las partidas destinadas al profesorado, con el fin de dotar los 1.281 profesores más que empiezan su trabajo en la Comunidad en este curso 2008/2009. Con ellos suman ya 30.000 los que imparten docencia en la enseñanza pública de Castilla-la Mancha. Junto al número, importante también es el gasto en la mejora de sus retribuciones y condiciones de trabajo, con el fin de dignificar y revalorizar su función, habiéndose firmado un acuerdo con las organizaciones sindicales para la mejora del funcionamiento de los centros docentes públicos, del servicio educativo regional y de las condiciones laborales y profesionales del profesorado que presta servicios en los mismos.

Se continúa también en la mejora de los servicios complementarios de la enseñanza transportes, comedores, y el servicio de aulas matinales, con nuevos servicios y refuerzo de las medidas de calidad de los existentes.

La gratuidad de libros de texto representa un importante gasto presupuestario, al incrementarse el número de alumnos y alumnas beneficiarios y el coste del material escolar. Ni que decir tiene que dicho gasto tiene su justa correspondencia en el ahorro que supone para las familias castellano manchegas el inicio del curso escolar, aparte de hacer efectivo con él el principio constitucional de gratuidad de la enseñanza obligatoria. Ya serán 217.000 alumnos y alumnas los beneficiarios del programa durante este curso.

El Plan de lectura tiene su reflejo presupuestario incrementado por la incorporación de nuevos centros, según su decisión autónoma de hacerlo. También hay mayor dotación presupuestaria para los programas PROA, de refuerzo y apoyo educativo, que ven incrementados igualmente los centros educativos que los imparten.

La mejora de la convivencia escolar será un importante objetivo durante este curso, que supondrá la puesta en marcha de una serie de medidas normativas, organizativas y de dotación de medios, que tendrán también reflejo presupuestario, como la creación de un observatorio regional de la convivencia la dotación de aulas específicas para la atención del alumnado que lo necesite, la mejora de la formación del profesorado en habilidades para la convivencia y la constitución de un equipo especializado para la atención inmediata a centros, alumnado, profesorado y familias.

La mejora del dominio de las lenguas extranjeras por el alumnado es otra preocupación constante de las autoridades educativas, y en tal sentido, se refuerzan también presupuestariamente las medidas dedicadas a ello, como el incremento de los centros bilingües y la mejora de los cursos y estancias educativas en el extranjero, además se crea un servicio de plurilingüismo.

Como no, las infraestructuras educativas siguen contando con una importante dotación económica, que tiene como destino concluir la construcción de nuevos centros educativos en las zonas de mayor crecimiento demográfico (La Sagra, el Corredor del Henares), la ampliación y mejora de los existentes para adaptar sus espacios a las nuevas medidas de calidad derivadas de las mejoras del sistema, o de los nuevos currículos, y la dotación de infraestructuras deportivas y servicios complementarios de calidad.

En nuevas tecnologías, el Proyecto “Portátiles para el Profesorado” busca poner a disposición del profesorado de los centros educativos públicos de nuestra región un ordenador portátil de última generación para desarrollar su trabajo en actividades de carácter pedagógico y docente y en aquellas otras de gestión de la actividad de los centros (Delphos y Papás). Igualmente se incrementan los centros en los que se instala el Plan de Conectividad Integral, no sólo por la puesta en funcionamiento de nuevos centros escolares durante el curso 2008/2009 (cerca de 22 serán finalmente las nuevas instalaciones que entren en funcionamiento durante el curso), sino porque se atiende también a los centros de educación especial y escuelas oficiales de idioma.

La formación profesional recibe también un importante refuerzo en los presupuestos para 2009. Se implantan 35 nuevos ciclos en la región, para el curso 2008/2009, 17 de grado superior y 18 de grado medio. Se actualiza y repone el equipamiento técnico de los centros, y se realizarán las adaptaciones necesarias de las infraestructuras para albergar en condiciones de calidad la impartición de los ciclos formativos. En esta línea se continúa avanzando en la certificación de la calidad de estas enseñanzas y de los centros donde se imparte.

Los presupuestos para la educación superior experimentan un importante crecimiento, encaminado a la consolidación del Sistema Universitario de Castilla-La Mancha.

En 2009 culmina el vigente contrato-programa con la Universidad de Castilla-La Mancha, que supone una garantía de su desarrollo, de su compromiso con la calidad y con su adecuación al Espacio Europeo de Educación Superior. En los Presupuestos se recogen los compromisos establecidos en dicho Contrato, con los incrementos previstos. La implantación de nuevas titulaciones propuesta por el Gobierno Regional requiere una financiación adicional, que se recoge en el proyecto de Presupuestos.

De igual forma acontece con el vigente Acuerdo de Financiación con la Universidad de Alcalá; se recogen las cantidades reflejadas en dicho convenio para los gastos de funcionamiento. Pero las cuantías destinadas a esta universidad se incrementan poderosamente porque se incluye ya la primera anualidad para construir el nuevo campus de Guadalajara, inversión que asume directamente la Consejería de Educación y Ciencia. Además de la consolidación de la colaboración institucional y financiera del Gobierno Regional en la Universidad de Alcalá, con esta actuación se va a posibilitar un importante

desarrollo de esta Universidad en nuestra Región, nuevas titulaciones y la puesta en marcha de un Parque Científico y Tecnológico.

Aumentan también las partidas destinadas a garantizar la igualdad de todos los ciudadanos para acceder a los estudios universitarios. Se consolida el programa de becas de carácter general para realizar estudios universitarios, complementario al desarrollado por el Ministerio de Educación. La puesta en marcha hace dos años de este programa fue una importante iniciativa que posibilita el crecimiento del número de estudiantes becados. Este programa, junto al continuado aumento de las becas ERASMUS para propiciar la movilidad de nuestros universitarios en los países de la Unión Europea y otros entornos internacionales, se completa con la atención especial a los universitarios de Castilla-La Mancha mediante el programa de Becas de excelencia, destinado a los alumnos con mejores expedientes académicos. Los presupuestos recogen precisamente un incremento muy importante de este programa que en 2009 ya llegará hasta 4º curso de carrera y que está impulsando el apoyo a los alumnos universitarios más brillantes de la Región y a preparar su futuro papel en la sociedad regional.

Esta política de becas se completa con la puesta a disposición de los universitarios de la Comunidad Autónoma de una cada vez más importante Red de Residencias Universitarias, que está propiciando la movilidad de los jóvenes universitarios en la Región para realizar sus estudios.

En el área de la investigación y el desarrollo tecnológico, el presupuesto para 2009 consolida su crecimiento de los ejercicios gracias a la decidida y continuada apuesta del gobierno regional con la ciencia y tecnología, materializándose en importantes crecimientos presupuestarios para que Castilla-La Mancha se incorpore definitivamente al desarrollo científico y tecnológico.

Los objetivos son apoyar el crecimiento de la infraestructura de investigación científica y tecnológica de manera coordinada con el aumento, la formación y movilidad de los recursos humanos, con el incremento en el número y calidad de los proyectos de investigación, así como actuaciones para fomentar la incorporación de las empresas de Castilla-La Mancha a la I+D.

Para abordar estos objetivos es necesario aprovechar los recursos que para infraestructuras científico- tecnológicas y desarrollo de proyectos de I+D liderados por empresas destina el Programa Marco de la UE 2007-2013, tanto a través de los fondos

estructurales FEDER como del fondo tecnológico específico para España. En este sentido se promoverá la creación del Parque Científico y Tecnológico de Guadalajara, el Centro nacional de tecnología del Hidrógeno, el Centro de estudios del Fuego, los nuevos centros mixtos con el CSIC de Automática y Alimentos y los nuevos centros de centros de la UCLM de Materiales e Informática. Asimismo se continuará en el desarrollo del Parque CT de Albacete, los centros de investigación agraria y los Centros Tecnológicos.

En cuanto a proyectos de I+D liderados para empresas financiaremos la participación en convocatorias europeas, incrementaremos la financiación que se obtenga en ellas, y se apoyará a clusters sectoriales o agrupaciones de empresas innovadoras.

El nuevo Plan Nacional de I+D (2008-2011) permitirá que reforcemos las políticas de formación de doctores y la contratación de personal de I+D asociado a proyectos de investigación. Igualmente, estableceremos nuevas convocatorias para: la incorporación de técnicos de apoyo a I+D en centros públicos, la incorporación de doctores o tecnólogos a empresas, y la realización de tesis doctorales en empresas.

Además se pondrá en marcha una línea de cooperación empresas/universidades basada en la identificación previa de necesidades y objetivos tecnológicos de las empresas y en la financiación de los proyectos de investigación que los aborden.

Se mantendrán las actuaciones de acompañamiento a la convocatoria de proyectos singulares y estratégicos que convoca el Ministerio de Educación y Ciencia, así como nuevos proyectos en el desarrollo de centros de investigación.

Asimismo se fortalecen las actuaciones en materia de difusión científica a través de la Semana de la Ciencia, premios de investigación y nuevas convocatorias de concursos dirigidas a los estudiantes.

Finalmente en el área de deportes, los presupuestos para 2009 conciben el deporte como una importante actividad que contribuye al desarrollo socio-cultural de Castilla-La Mancha implica una fuerte vocación de hacerlo extensivo al mayor número de ciudadanos de la Comunidad Autónoma. Los diferentes planes y actuaciones, desde la simple actividad recreativa hasta la alta competición, son instrumentos que la Administración Regional pone a disposición de la sociedad de Castilla-La Mancha, y que se pueden resumir en:

El Campeonato Regional de Deporte en Edad Escolar sigue siendo la principal actividad de cuantas se programan, por su carácter educativo y elevada participación. La

participación en el Campeonato Regional del Deporte en Edad Escolar estará próxima a los 60.000 deportistas.

Esta actividad se ha visto incrementada, en cuanto a su ámbito de actuación y número de participantes, con la puesta en marcha de los “Juegos de la Juventud” para alumnos de 1º y 2º de Bachillerato y Garantía Social de los Centros de Secundaria. Desde el curso 2007-2008 se han incorporado a la actividad los alumnos de 2º de Secundaria, que va a suponer que en total, en los “Juegos de la Juventud”, participen unos 12.000 deportistas.

La Campaña-Programa “Juego Limpio” dirigida al Sistema Educativo de Castilla-La Mancha, cuyo inicio tuvo lugar en el Curso Escolar 2005-2006, habiendo participado más de 40.000 escolares de la Región, seguirá desarrollándose en el próximo curso, con el fin de hacerla llegar a todos los Centros Educativos de la Comunidad Autónoma. A partir del Curso Escolar 2008-2009 se ampliará al último ciclo de Educación Primaria (110.000 escolares)

Se ha incrementado el itinerario deportivo con un nuevo programa: Deporte en la Universidad. ( 600 participantes)

Las concentraciones de perfeccionamiento técnico de los jóvenes deportistas son importantes actividades que completan la formación y especialización deportiva.

Además de las concentraciones regionales, este año se han realizado dos concentraciones nacionales de ciclismo cadete femenino para deportistas de todas las Comunidades Autónomas.

Los Trofeos Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha con el objetivo de potenciar competiciones del máximo nivel deportivo en diversas categorías y especialidades de nuestra Región.

El amplio programa de cursos desarrollados por personal altamente cualificado tiene un triple objetivo: formar, perfeccionar y actualizar a los profesionales del mundo de la Educación Física, de la Actividad Física y del Deporte.

Continuar el trabajo de colaboración con las Federaciones Deportivas y Delegaciones de Federaciones Españolas es un requisito imprescindible para el desarrollo de los planes deportivos, para este fin se mantiene el programa de ayudas a las mismas.

El programa de subvenciones de apoyo y estímulo al asociacionismo deportivo es una interesante fórmula que favorece la práctica deportiva de un mayor número de ciudadanos.



Las A.M.P.A.S. y los Centros Educativos de Castilla-La Mancha tienen especial consideración en el desarrollo de los diferentes programas deportivos, por lo que son objeto de programas específicos de ayudas para actividades extracurriculares deportivas.

Apoyar a los deportistas más cualificados de la Región facilitando su formación, perfeccionamiento y proyección es objetivo prioritario que recibe especial apoyo a través de un programa específico.

Igualmente, para fomentar el deporte popular y escolar promovido por los Ayuntamientos, este último en colaboración con la Junta de Comunidades, se estima instrumento muy valioso el programa de ayudas para contratación de monitores deportivos.

Otra actividad novedosa iniciada este año ha sido el programa para colectivos específicos (policía local, bomberos y centros penitenciarios)

La colaboración con la Universidad de Castilla-La Mancha, tanto en la formación de personal cualificado como en el desarrollo de estudios, actividades deportivas y programas es objetivo básico al que se presta especial apoyo.

El Consejo Regional de Deportes tiene como función primordial el asesoramiento y aprobación de actuaciones con otras administraciones, instituciones y entidades en materia deportiva como órgano de apoyo a la Viceconsejería del Deporte de la Consejería de Educación y Ciencia.

Potenciar la Tecnificación Deportiva al más alto nivel, especialmente a través del Centro Especializado de Tecnificación Deportiva de Gimnasia, y la Unidad de Valoración y Diagnóstico del Alto Rendimiento Deportivo de la Facultad de Ciencias del Deporte en coordinación con el Consejo Superior de Deportes y la Universidad de Castilla-La Mancha.

Facilitar equipaciones deportivas a los distintos deportistas participantes en el Campeonato Regional del Deporte en Edad Escolar en sus actuaciones fuera de la Región así como, a las distintas selecciones deportivas de Castilla-La Mancha en las competiciones de su ámbito.

Llegar a acuerdos con las distintas Federaciones Deportivas de ámbito estatal para facilitar la celebración de eventos deportivos de carácter nacional e internacional que sean de interés para la Región.

Colaboración de la Viceconsejería del Deporte con la Fundación Cultura y Deporte de Castilla-La Mancha para la promoción de escuelas deportivas en colectivos determinados, efemérides, juegos populares y otras actuaciones.

Realizar acuerdos con instituciones para hacer llegar la actividad física a colectivos con algún grado de marginalidad social.

Potenciar en los centros educativos los valores que transmite el deporte y transferirlos a la vida diaria de los alumnos/as.

Secretaría y tramitación de recursos interpuestos ante el Comité de Disciplina Deportiva de Castilla-La Mancha.

Asesoramiento a Federaciones Deportivas y Clubes Deportivos.

Las inversiones en instalaciones deportivas, como condición básica y necesaria para una práctica deportiva de calidad que permita el acceso tanto de la población urbana como de la rural. Seguiremos desarrollando el Plan Regional de Instalaciones Deportivas 2006-2010.

Comenzar con los trabajos relativos al IV Censo regional de Instalaciones Deportivas, en colaboración con el Consejo Superior de Deportes, dentro de las actividades preparatorias del nuevo Plan Regional de Instalaciones Deportivas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>421A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL NO DOCENTE DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Tramitación, variaciones e incidencias en las situaciones administrativas del personal.
Actividad	2	Control del absentismo, horarios e inspección de los servicios.
Actividad	3	Estudio y seguimiento de la plantilla presupuestaria.
Actividad	4	Formación específica, en coordinación y de acuerdo con los criterios establecidos en la Dirección General de Función Pública.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DOCENTE Y PROFESORES DE RELIGIÓN DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Tramitación, variación y resolución de las situaciones administrativas del personal docente y profesores de religión, así como asesoramiento jurídico.
Actividad	2	Control del absentismo del profesorado.
Actividad	3	Gestión y elaboración de la nómina del personal docente y profesorado de religión de los centros privados concertados.
Actividad	4	Gestión y procedimiento de oposición del personal docente de la consejería, así como los concursos de traslados.
Actividad	5	Gestión, tramitación y resolución del fondo de acción social docente y prevención de riesgos laborales.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>APOYO ADMINISTRATIVO Y ECONÓMICO A LAS ACTUACIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Tramitación administrativa de contratos. Desarrollo de la mesa de contratación. Asistencia técnica y administrativa en materia de contratación.
Actividad	2	Gestionar el patrimonio adscrito a la consejería.
Actividad	3	Elaboración, ejecución y modificación del presupuesto.
Actividad	4	Contabilización de documentos, seguimiento y control de las cajas pagadoras.
Actividad	5	Tramitación y seguimiento de las liquidaciones de tasas, precios públicos e IVA por prestación de servicios de la consejería.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>421A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
Actividad	6	Informes jurídicos de contratos y convenios a celebrar por la consejería y elaboración de estudios.
Actividad	7	Resoluciones de recursos, sentencias y reclamaciones de responsabilidad patrimonial y previas a la vía laboral.
Actividad	8	Preparación y asesoramiento en la normativa de la consejería.
Actividad	9	Mantenimiento, actualización y consultas del registro de centros docentes.
<b>Objetivo</b>	<b>04 GESTIÓN DE MEDIOS INFORMÁTICOS.</b>	
Actividad	1	Instalación, reposición y mantenimiento de equipos e infraestructura informática de los centros educativos públicos de la región.
Actividad	2	Desarrollo de aplicaciones de gestión administrativa y docente y asistencia al usuario en los procesos de información y gestión en los centros educativos públicos de la región.
Actividad	3	Desarrollo de proyectos orientados a la participación del profesorado, alumnado y familias en el seguimiento informático de las enseñanzas desarrolladas en los centros educativos públicos de la región.
Actividad	4	Edición y publicación de estadísticas educativas.
Actividad	5	Desarrollo de aplicaciones de explotación y análisis de datos estadísticos para apoyo de la gestión de la consejería.
Actividad	6	Mantenimiento y reposición de equipos e instalaciones informáticas de la consejería y delegaciones provinciales, incluyendo la formación del personal informático.
Actividad	7	Diseño y elaboración del nuevo gestor contenidos y un libro de estilo incluido en la plataforma del portal de educación de la consejería.
Actividad	8	Desarrollo e implantación de un sistema integrado de gestión de personal único para el profesorado.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>421A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL NO DOCENTE DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Tramitación de expedientes de personal	EXPEDIENTES	4100
2	Controles e inspecciones	CONTROLES	24
3	Nóminas	NÓMINAS	12
4	Cursos de formación	EDICIONES	30
<b>Objetivo</b>	<b>02 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DOCENTE Y PROFESORES DE RELIGIÓN DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA.</b>		
1	Tramitación y resolución de expedientes pernal docente y profesores de religión	EXPEDIENTES	30000
2	Nómina de personal docente y profesores de religión	PERCEPTORES	32000
3	Nómina concertados	PERCEPTORES	3600
4	Convocatoria y resolución del concurso de traslados	SOLICITUDES	6500
5	Convocatoria y resolución del programa de acción social	BENEFICIARIOS	11000
<b>Objetivo</b>	<b>03 APOYO ADMINISTRATIVO Y ECONÓMICO A LAS ACTUACIONES DE LA CONSEJERIA.</b>		
1	Expedientes de contratación	EXPEDIENTES	350
2	Reuniones de mesa de contratación	REUNIONES	840
3	Gestión del patrimonio	EXPEDIENTES	40
4	Tramitación de expedientes de modificación	EXPEDIENTES	70

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>421A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Documentación contables de gasto	DOCUMENTOS	80000
6	Liquidaciones de tasas y precios públicos	LIQUIDACIONES	80
7	Cajas Pagadoras	REPOSICIONES	200
8	Informes jurídicos y estudios	INFORMES	150
9	Informes de contratos y convenios	INFORMES	400
10	Propuesta de resolución de recursos	PROPUESTAS	3000
11	Preparación normativa	DISPOSICIONES	150
12	Inscripción de registros	REGISTROS	1000
<b>Objetivo</b>	<b>04 GESTIÓN DE MEDIOS INFORMÁTICOS.</b>		
1	Instalación de aulas informáticas en Centros nuevos	AULAS	58
2	Instalación de equipos informáticos en centros	EQUIPOS	30000
3	Nuevos puntos de acceso a Internet	PUNTOS	1000
4	Acceso a espacios WEB	CENTROS EDUCATIVOS	150
5	Acciones Formativas en materia informática	CURSOS	500
6	Proyectos de conectividad en los centros	PROYECTOS	2
7	Aplicaciones informáticas	APLICACIONES	7

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>421A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
8	Proyectos de explotación de datos estadísticos	PROYECTOS	1
9	Conexiones Wifi en centros	ACCESOS WIFI	50
10	Gestor de contenidos del portal de educación	APLICACIONES	1
11	Material del centro de procesos de datos (CPD) de la Consejería	SERVIDORES	9
12	Proyectos de gestión de identidades (SIGP)	PROYECTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>421B</b>	<b>FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO E INNOVACIÓN EDUCATIVA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ORDENACIÓN DE LA RED DE APOYOS AL PROFESORADO.</b>	
Actividad	1	Gestión y financiación de los gastos de funcionamiento de los centros de profesores y de los centros de recursos y asesoramiento a la escuela rural (CRAER).
Actividad	2	Dotación equipamiento de apoyo a las diversas zonas educativas.
<b>Objetivo</b>	<b>02 DISEÑO Y DESARROLLO DEL PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO.</b>	
Actividad	1	Elaboración y difusión del Plan de Formación.
Actividad	2	Desarrollar convenios de colaboración en formación del profesorado con la Federación Regional de Asociaciones Gitanas (FRAG), UNICEF , Colegio de Doctores y Licenciados de CLM, Fundación de Ayuda contra la drogadicción(FAD), ANPE,CSIF, FETE-UGT,CCOO y STE CLM
Actividad	3	Desarrollar convenios colaboración con la UCM, Universidad de Alcalá y con la UNED para desarrollo actividades de actualización científica y didáctica del profesorado, del programa de profesores asociados como docentes de la universidad.
Actividad	4	Desarrollar el Convenio de Formación a Distancia del Proyecto con el Centro Nacional de Información y Comunicación Educativa del Ministerio de Educación, Política Social y Deporte (CNICE).
Actividad	5	Desarrollar el Convenio con el ministerio el Programa de apoyo a la Enseñanza y el Aprendizaje de Lenguas Extranjeras (PALE).
Actividad	6	Desarrollar el convenio con el ministerio el programa de apoyo a la implantación de la LOE.
<b>Objetivo</b>	<b>03 APOYAR PROCESOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO.</b>	
Actividad	1	Gestionar la concesión de ayudas individuales para formación.
Actividad	2	Gestionar la concesión de ayudas para la participación en cursos de idiomas en el extranjero.
<b>Objetivo</b>	<b>04 IMPULSAR LOS PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA.</b>	
Actividad	1	Gestión y financiación de los proyectos de innovación educativa curricular en valores y en idiomas en los centros docentes.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	421B	FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO E INNOVACIÓN EDUCATIVA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ORDENACIÓN DE LA RED DE APOYOS AL PROFESORADO.</b>		
1	Gastos de funcionamiento	CENTROS DE PROFESORES	23
2	Gastos de funcionamiento	CRAER	9
<b>Objetivo</b>	<b>02 DISEÑO Y DESARROLLO DEL LAN DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO.</b>		
1	Publicación y difusión del plan de formación	EJEMPLARES	2000
2	Convenios con UNICEF, sindicatos, colegio de doctores y licenciados	CONVENIOS	9
3	Convenios para cursos de formación con la UCLM y la UNED	CURSOS	3
4	Actividades de formación a distancia	ACTUACIONES	20
<b>Objetivo</b>	<b>03 APOYAR PROCESOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO.</b>		
1	Ayudas individuales de formación	AYUDAS	8000
2	cursos de idiomas en el extranjero	AYUDAS	220
<b>Objetivo</b>	<b>04 IMPULSAR LOS PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA.</b>		
1	Proyectos de innovación educativa curricular, en valores e idiomas	PROYECTOS	350

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422A</b>	<b>EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 REORDENACIÓN DE LA RED DE CENTROS PÚBLICOS.</b>	
Actividad	1	Reordenación anual de la red de centros públicos.
Actividad	2	Avanzar en la fórmula organizativa de los colegios rurales agrupados.
Actividad	3	Gestión del registro de centros docentes no universitarios de la comunidad.
Actividad	4	Gestión de alumnos: admisión en centros y dotación de los libros de escolaridad y de calificaciones.
Actividad	5	Elaboración y desarrollo de normativa e instrucciones de inicio y final de curso.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y DETERMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO DE LOS CENTROS.</b>	
Actividad	1	Construcción de nuevas unidades escolares.
Actividad	2	Sustitución y adaptación de puestos escolares existentes.
Actividad	3	Equipamiento de mobiliario y material didáctico de las nuevas unidades.
Actividad	4	Sustitución y reposición de equipamientos.
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS COLEGIOS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA.</b>	
Actividad	1	Gestión y financiación de los gastos de funcionamiento de los centros públicos.
<b>Objetivo</b>	<b>04 CONCIERTOS EDUCATIVOS PARA LA GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA.</b>	
Actividad	1	Garantizar un puesto escolar gratuito en la enseñanza básica.
Actividad	2	Financiación de los gastos de funcionamiento.
Actividad	3	Gestión de la orden de convocatoria anual, informes y resoluciones de conciertos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422A</b>	<b>EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA</b>
Actividad	4	Gestión de la nómina y seguros sociales de los profesores y profesoras en régimen de pago delegado.
Actividad	5	Proporcionar recursos para medidas de atención a la diversidad y de equidad en la educación.
Actividad	6	Atención de alumnos con necesidades educativas especiales.
Actividad	7	Informes sobre recursos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	422A	EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 REORDENACIÓN DE LA RED DE CENTROS PÚBLICOS.</b>		
1	Centros de educación Infantil y Primaria	CENTROS	588
2	Unidades escolares en funcionamiento en centros de educación Infantil y Primaria	UNIDADES	8417
3	Alumnos escolarizados en centros públicos de educación infantil y Primaria	ALUMNOS	155436
4	Centros públicos rurales agrupados	CENTROS	75
5	Localidades agrupadas en centros públicos rurales agrupados	LOCALIDADES	349
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y DETERMINACIÓN DEL EQUIPAMIENTO DE LOS CENTROS.</b>		
1	Obras nuevas de unidades y sustitución	UNIDADES	585
2	Reforma y mejora de puestos escolares	CENTROS	376
3	Equipamiento de aulas	AULAS	460
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS COLEGIOS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA.</b>		
1	Gastos de funcionamiento	PREUSPUESTOS	663
<b>Objetivo</b>	<b>04 CONCIERTOS EDUCATIVOS PARA LA GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA.</b>		
1	Centros con enseñanzas de infantil y primaria	CENTROS	108
2	Profesores en régimen de pago delegado	PROFESORES	1917

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422B</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>AMPLIACIÓN Y MEJORA DE LA RED DE CENTROS PÚBLICOS (SECCIONES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA, INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA, ESCUELAS DE ARTE, CONSERVATORIOS Y ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS.</b>
Actividad	1	Construcción de nuevas unidades escolares.
Actividad	2	Sustitución y adaptación de puestos escolares existentes.
Actividad	3	Equipamiento de mobiliario y material didáctico.
Actividad	4	Sustitución y reposición de equipamientos.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>MEJORA DE LA OFERTA EDUCATIVA EN LOS CENTROS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y ENSEÑANZA DE RÉGIMEN ESPECIAL.</b>
Actividad	1	Autorización de nuevas enseñanzas de educación secundaria, modalidades de bachillerato, formación profesional (ciclos de grado medio y de grado superior), programas de cualificación profesional inicial y enseñanzas de régimen especial.
Actividad	2	Autorización de enseñanzas en régimen nocturno, vespertino, distancia y e-learning.
Actividad	3	Autorización de enseñanzas de formación profesional dirigidas fundamentalmente a población adulta y trabajadora, en las modalidades de "horario especial", "a distancia", "oferta modular" y e-learning.
Actividad	4	Realización de pruebas de acceso a ciclos formativos para aquellas personas que no cumplen los requisitos académicos.
Actividad	5	Realización de pruebas libres de acceso a títulos de formación profesional.
Actividad	6	Elaboración y desarrollo de normativa e instrucciones de inicio y final de curso.
Actividad	7	Implantar un dispositivo de evaluación y reconocimiento de competencias profesionales.
Actividad	8	Compatibilidad de enseñanza de ciclos formativos con los requerimientos de aviación civil.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS CENTROS PÚBLICOS.</b>
Actividad	1	Gestión y financiación de los gastos de funcionamiento de los centros públicos.
Actividad	2	Puesta en marcha de los nuevos ciclos formativos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422B</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>
Actividad	3	Financiación del módulo de formación en centros de trabajo de enseñanzas de ciclos formativos, así como las prácticas en empresas de otro tipo de enseñanzas.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL.</b>
Actividad	1	Equipar y realizar las adaptaciones necesarias para los nuevos ciclos formativos y programas de garantía social o, en su caso, de formación profesional, que se autoricen.
Actividad	2	Reponer equipamientos en los ciclos formativos ya autorizados.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO DE LAS ENSEÑANZAS DE SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y RÉGIMEN ESPECIAL.</b>
Actividad	1	Gestión de alumnos: admisión en centros y dotación de los libros de escolaridad y de calificaciones.
Actividad	2	Confeccionar paquetes informativos sobre las distintas enseñanzas para su difusión y conocimiento (departamento de orientación en los institutos de enseñanza secundaria, ferias...).
Actividad	3	Participar en la feria anual "Aula 2009".
Actividad	4	Promover las Jornadas Técnicas sobre Formación Profesional y Empleo.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>FORMACIÓN DEL PROFESORADO SOBRE LAS ESPECIALIDADES PROPIAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN Y ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.</b>
Actividad	1	Detectar necesidades de formación y elaboración del plan de formación.
Actividad	2	Proporcionar formación a través de estancias en empresas.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>CONCIERTOS EDUCATIVOS PARA LA GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA.</b>
Actividad	1	Garantizar un puesto escolar gratuito en la enseñanza básica.
Actividad	2	Financiación de los gastos de funcionamiento.
Actividad	3	Elaboración de la orden de convocatoria anual, informes y resoluciones de conciertos.
Actividad	4	Gestión de la nómina y seguros sociales de los profesores y profesoras en régimen de pago delegado.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422B</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>
Actividad	5	Atención de alumnos con necesidades educativas especiales.
Actividad	6	Proporcionar recursos para medidas de atención a la diversidad y de equidad en la educación.
Actividad	7	Informes sobre recursos.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>DESARROLLO EN COLABORACIÓN CON LOS AGENTE SOCIALES Y LA CONSEJERÍA DE TRABAJO Y EMPLEO DEL PLAN DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE CASTILLA-LA MANCHA 2007-2010.</b>
Actividad	1	Realizar las actuaciones previstas en el plan, concernientes a la Consejería de Educación y Ciencia.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>INSERCIÓN LABORAL DE ALUMNOS DE FP ASÍ COMO EL RECONOCIMIENTO DEL ESFUERZO DE TITULADOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA.</b>
Actividad	1	Convocatoria de ayudas para ayuntamientos y entidades no lucrativas que desarrollen programas de garantía social.
Actividad	2	Convocatoria de becas de formación para alumnos de formación profesional.
Actividad	3	Convocatoria de premios extraordinarios de formación profesional.
Actividad	4	Convocatoria de becas de formación, innovación e investigación.
Actividad	5	Convocatoria de premios a proyectos empresariales.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>CONSOLIDAR UNA RED DE CENTROS CON OFERTA INTEGRADA E INICIAR EL DESARROLLO DE UNA RED DE CENTROS INTEGRADOS.</b>
Actividad	1	Ampliar la red de centros que imparten Formación Profesional Ocupacional.
Actividad	2	Convenios con determinados organismos que faciliten el desarrollo de enseñanzas de formación profesional relacionadas con el calzado, defensa, cuchillería, fundación virtus, mantenimiento aeromécanico, etc.
Actividad	3	Iniciar junto con la Consejería de Trabajo y Empleo, el funcionamiento de la red de centros integrados.
Actividad	4	Desarrollar la normativa de centros integrados.
Actividad	5	Iniciar la experiencia del centro integrado "IES Aguas Nuevas" de Albacete.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA
Programa	422B	EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL
Objetivo	11	CONSOLIDAR LA PRIMERA RED DE CALIDAD DE CENTROS CERTIFICADOS EN UN SISTEMA DE CALIDAD Y CREAR LA SEGUNDA RED DE CENTROS.
Actividad	1	Formar a los centros seleccionados en un sistema de gestión de calidad.
Actividad	2	Proporcionarles las ayudas necesarias para su certificación.
Actividad	3	Iniciar con los centros ya certificados el proceso de fondos que obtengan la Carta de Servicios.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422B</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 AMPLIACIÓN Y MEJORA DE LA RED DE CENTROS PÚBLICOS (SECCIONES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA, INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA , ESCUELAS DE ARTE, CONSERVATORIOS Y ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS.</b>		
1	Obras nuevas unidades y sustitución	UNIDADES	351
2	Reforma y mejora de puestos escolares	CENTROS	133
3	Equipamiento de aulas	AULAS	218
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA DE LA OFERTA EDUCATIVA EN LOS CENTROS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y ENSEÑANZA DE RÉGIMEN ESPECIAL.</b>		
1	Autorizaciones C.F. de Formación Profesional	AUTORIZACIONES	34
2	Autorizaciones programas de Cualificación profesional inicial	AUTORIZACIONES	210
3	Pruebas de acceso a ciclos formativos	PRUEBAS	50
4	Ciclos formativos vespertinos y nocturnos	CICLOS	136
5	Ciclos formativos con oferta modular	CICLOS	621
6	Ciclos formativos E-learning	CICLOS	8
7	Acciones formativas de formación continua	ACCIONES	42
8	Alumnos que cursan ciclos formativos de aviación civil	ALUMNOS	120
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS CENTROS PÚBLICOS.</b>		
1	Gastos de funcionamiento	PRESUPUESTOS	244
2	Nuevos ciclos formativos	CICLOS	34

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422B</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>04 DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO A LOS CENTROS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL.</b>		
1	Reposición equipamiento espec. Formación Profesional centros en funcionamiento	ACTUACIONES	25
2	Nuevos Ciclos de Formación Profesional	CICLOS	34
3	Equipamiento ciclos formativos nuevos	CICLOS	34
<b>Objetivo</b>	<b>05 PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO DE LAS ENSEÑANZAS DE SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y RÉGIMEN ESPECIAL.</b>		
1	Documentos informativos	DOCUMENTOS	5000
2	Jornadas de Formación Profesional	JORNADAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 FORMACIÓN DEL PROFESORADO SOBRE LAS ESPECIALIDADES PROPIAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN Y ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.</b>		
1	Cursos de formación	CURSOS	42
2	Estancias en empresas	PLAZAS	100
<b>Objetivo</b>	<b>07 CONCIERTOS EDUCATIVOS PARA LA GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA.</b>		
1	Centros con educación secundaria y formación profesional	CENTROS	98
2	Profesores en Régimen de pago delegado	PROFESORES	1492
<b>Objetivo</b>	<b>08 DESARROLLO EN COLABORACIÓN CON LOS AGENTE SOCIALES Y LA CONSEJERÍA DE TRABAJO Y EMPLEO DEL PLAN DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE CASTILLA-LA MANCHA 2007-2010.</b>		
1	Proporcionar expertos formativos y tecnológicos	ACCIONES	20
2	Actuaciones previstas a realizar	ACTUACIONES	25

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422B</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>09 INSERCIÓN LABORAL DE ALUMNOS DE FP ASÍ COMO EL RECONOCIMIENTO DEL ESFUERZO DE TITULADOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA.</b>		
1	Ayudas para desarrollar el programa de cualificación profesional inicial de adul	AYUDAS	75
2	Becas de formación alunas formación profesional	BECAS	150
3	Premios extraordinarios de formación Profesional	PREMIOS	19
4	Becas de formación, innovación e investigación	BECAS	26
5	Premios por proyectos empresariales	PREMIOS	8
<b>Objetivo</b>	<b>10 CONSOLIDAR UNA RED DE CENTROS CON OFERTA INTEGRADA E INICIAR EL DESARROLLO DE UNA RED DE CENTROS INTEGRADOS.</b>		
1	Centros con oferta integrada	CENTROS	16
2	Nuevos centros con oferta integrada	CENTROS	5
3	Convenios a elaborar	CONVENIOS	12
<b>Objetivo</b>	<b>11 CONSOLIDAR LA PRIMERA RED DE CALIDAD DE CENTROS CERTIFICADOS EN UN SISTEMA DE CALIDAD Y CREAR LA SEGUNDA RED DE CENTROS.</b>		
1	Centros seleccionados en la primera red	CENTROS	16
2	Centros que forman la nueva red	CENTROS	5

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422C</b>	<b>ENSEÑANZA UNIVERSITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CONSOLIDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA: CONVERGENCIA Y CALIDAD.</b>
Actividad	1	Evaluación de los objetivos del Contrato-Programa 2006-2009.
Actividad	2	Financiación del plan ligado a la consecución de los objetivos y actividades programados para 2009.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>GESTIÓN DE LAS ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.</b>
Actividad	1	Desarrollo normativo de acuerdo con la Ley Orgánica de Universidades.
Actividad	2	Fijación de precios públicos para los estudios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica.
Actividad	3	Elaboración de estudios e informes.
Actividad	4	Planificación oferta universitaria.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>APOYO A LAS ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.</b>
Actividad	1	Apoyo y coordinación de la actuación de las universidades de la región.
Actividad	2	Financiación universitaria.
Actividad	3	Inversión en infraestructura y equipamiento en la universidad regional.
Actividad	4	Apoyo a programas que promueven la calidad en todos los ámbitos de la actividad universitaria.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>FOMENTO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL ACCESO A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.</b>
Actividad	1	Adecuar la oferta de plazas en residencias universitarias a la demanda.
Actividad	2	Completar el plan de inversiones en residencias universitarias.
Actividad	3	Convocar y adjudicar las plazas subvencionadas en la red de residencias universitarias con criterios de méritos académicos y capacidad económica de los solicitantes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422C</b>	<b>ENSEÑANZA UNIVERSITARIA</b>
Actividad	4	Tramitar la exención total de precios por residencias en circunstancias especiales que así se justifiquen.
Actividad	5	Gestionar las ayudas a la movilidad de estudiantes a universidades extranjeras y en el ámbito europeo, especialmente las becas complementarias a las Erasmus.
Actividad	6	Apoyar las ayudas a los estudiantes universitarios con alguna discapacidad.
Actividad	7	Desarrollar el programa becas de excelencia para universitarios.
Actividad	8	Gestionar becas de carácter general para estudios universitarios.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>FORMACIÓN DE LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO.</b>
Actividad	1	Apoyo a la Agencia de Calidad Universitaria, aportando la financiación necesaria para la ejecución de sus funciones en el sistema universitario de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	422C	ENSEÑANZA UNIVERSITARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 CONSOLIDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA: CONVERGENCIA Y CALIDAD.		
1	Contrato-Programa	DOCUMENTOS	1
2	Evaluación de Objetivos	EVALUACIONES	4
Objetivo	02 GESTIÓN DE LAS ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.		
1	Desarrollo normativo	NORMAS	4
2	Estadística universitaria	INFORMES ESTADÍSTICOS	4
3	Elaboración de estudios e informes	INFORMES	8
4	Planificación	ESTUDIOS	5
Objetivo	03 APOYO A LAS ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS.		
1	Coordinación universitaria	CONVENIOS	3
2	Financiación nominativa Universidad de Castilla-La Mancha	SUBVENCIONES	1
3	Financiación nominativa Universidad de Alcalá	SUBVENCIONES	1
4	Financiación Universidad Internacional Menéndez Pelayo	CONVENIOS	1
5	Financiación centros asociados de la UNED	CONVENIOS	1
6	Construcción nuevo campus Guadalajara Universidad de Alcalá	PROYECTO DE INVERSIÓN	1
Objetivo	04 FOMENTO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL ACCESO A LOS ESTUDIOS UNIVERSITARIOS.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422C</b>	<b>ENSEÑANZA UNIVERSITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Residencias Universitarias	PLAZAS	2189
2	Inversión y equipamiento	PROYECTOS	16
3	Becarios colaboradores	EXENCIONES	61
4	Ayudas a la movilidad internacional	BECAS	500
5	Ayudas a estudiantes con alguna discapacidad	AYUDAS	250
6	Becas de excelencia	BECAS	230
7	Becas de carácter general para estudios universitarios en Castilla-La Mancha	BECAS	200
<b>Objetivo</b>	<b>05 FORMACIÓN DE LA CALIDAD DEL SISTEMA UNIVERSITARIO.</b>		
1	Financiación nominativa a la agencia de Calidad Universitaria	SUBVENCIONES	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422D</b>	<b>ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PLANIFICAR, COORDINAR Y GESTIONAR MEDIDAS DE ATENCIÓN SOCIOEDUCATIVA QUE PROMUEVAN LA CONVIVENCIA Y EL ÉXITO ESCOLAR.</b>
Actividad	1	Colaborar en el diseño e implantación de programas y actuaciones que promueven la respuesta a la diversidad al alumnado, la convivencia y el éxito escolar.
Actividad	2	Poner en marcha, con la colaboración de otras instituciones y administraciones, iniciativas para favorecer la educación intercultural y la prevención del absentismo.
Actividad	3	Publicar y difundir guías de apoyo al currículo y otros materiales de apoyo en materia de convivencia, respuesta a la diversidad, educación intercultural y educación en valores.
Actividad	4	Participar en cursos y otras actividades de investigación y difusión en materia de atención socioeducativa.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>PROGRAMAR, COORDINAR Y GESTIONAR EL DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES DE RESPUESTA A LA DIVERSIDAD Y ORIENTACIÓN.</b>
Actividad	1	Elaborar y difundir normativa de respuesta a la diversidad, orientación, valores y convivencia.
Actividad	2	Gestionar la transformación de los centros de educación especial en centros de recursos.
Actividad	3	Gestionar la transformación de los centros de educación especializado de los centros de educación especial de la región sostenidos con los fondos públicos.
Actividad	4	Colaborar en el desarrollo del currículo de los centros de educación especial.
Actividad	5	Gestionar dotación de materiales de acceso al currículo.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PLANIFICAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS ESPECÍFICOS PROPIOS DE RESPUESTA A LA DIVERSIDAD Y ORIENTACIÓN.</b>
Actividad	1	Gestionar los gastos de funcionamiento, los equipamientos y los recursos de apoyo en los centros de educación especial y los centros ordinarios que escolaricen alumnos con necesidades especiales.
Actividad	2	Gestionar los gastos de funcionamiento y equipamientos de las unidades de orientación y de los centros territoriales de recursos para la orientación, atención a la diversidad y la interculturalidad.
Actividad	3	Gestionar la dotación de Actuaciones de asesoramiento y apoyo en los centros de educación especial (CEE).
Actividad	4	Gestionar la dotación de orientadores en los centros de educación de personas adultas así como en centros de nueva creación.
Actividad	5	Gestionar la dotación recursos personales socioeducativos: educadores sociales y profesores técnicos de servicios a la comunidad.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422D</b>	<b>ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>04 COLABORAR CON OTRAS INSTITUCIONES PARA DAR UNA RESPUESTA DE CALIDAD.</b>	
Actividad	1	Establecer convenios con entidades sin ánimo de lucro que tienen como finalidad dar respuesta a la atención a la diversidad.
Actividad	2	Establecer convenios con entidades sin ánimo de lucro que tienen como finalidad el fomento de la educación en valores.
Actividad	3	Establecer convenios y redes de colaboración para el desarrollo de planes locales para la atención socioeducativa.
Actividad	4	Colaborar en el desarrollo del acuerdo marco sociosanitarioeducativo, con la Consejería de Salud y Bienestar Social.
Actividad	5	Colaborar con otras consejerías y administraciones para el desarrollo de lo dispuesto en el decreto de coordinación para la educación en valores.
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONCIERTOS EDUCATIVOS PARA LA GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA.</b>	
Actividad	1	Gestión de la nómina y seguros sociales de los profesores y profesoras de educación especial en régimen de pago delegado.
Actividad	2	Gestión de la nómina y seguros sociales del personal de atención educativa complementaria y del personal de administración y servicios.
Actividad	3	Dotación de un orientador a cada centro concertado en pago delegado.
Actividad	4	Dotación de actuaciones de asesoramiento y apoyo.
Actividad	5	Subvenciones extraordinarias a alumnos discapacitados con graves trastornos de salud mental.
Actividad	6	Dotaciones para la puesta en marcha de los dispositivos socio-educativo terapéuticos de Madridejos y Toledo.
<b>Objetivo</b>	<b>06 PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES IMPULSANDO MEDIDAS DE COMPENSACIÓN.</b>	
Actividad	1	Consolidar de la red de equipos de atención educativa, hospitalaria y domiciliaria (EAEHD) y otros dispositivos asociados a problemas de salud y el Centro Rural de Innovación Educativa (CRIE).
Actividad	2	Gestionar los gastos de funcionamiento del Centro Rural de Innovación Educativa (CRIE).
Actividad	3	Gestionar la dotación de recursos personales y los gastos de funcionamiento asociados a la implantación del modelo de interculturalidad y cohesión social.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422D</b>	<b>ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>
Actividad	4	Colaborar en el desarrollo de programas de prevención del abandono escolar que faciliten la integración educativa y sociolaboral del alumnado en situación de desventaja.
Actividad	5	Gestionar medidas de apertura de los Centros de Educación Especial en horario extraescolar.
Actividad	6	Dotación de recursos para las 2 unidades educativo-terapéuticas (acuerdo marco Educación-Salud y Bienestar Social).
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>IMPULSAR Y COLABORAR EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN VALORES.</b>
Actividad	1	Coordinarse con otros servicios e instituciones para impulsar la educación en valores en los centros educativos y en el plan de formación permanente del profesorado.
Actividad	2	Colaborar en el desarrollo del currículo en los aspectos relativos a la educación en valores.
Actividad	3	Colaborar para la inclusión de la educación en valores en diferentes normas y planes de la Consejería de Educación y Ciencia.
Actividad	4	Colaborar en la convocatoria y el seguimiento de proyectos de innovación educativa, premios y materiales curriculares relacionados con la educación en valores.
Actividad	5	Coordinar la elaboración y, en su caso, la edición y distribución de materiales para el desarrollo de la educación en valores.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422D</b>	<b>ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PLANIFICAR, COORDINAR Y GESTIONAR MEDIDAS DE ATENCIÓN SOCIOEDUCATIVA QUE PROMUEVAN LA CONVIVENCIA Y EL ÉXITO ESCOLAR.</b>		
1	Reuniones coordinación con estructuras que promuevan la convivencia y éxito escolar	REUNIONES	40
2	Implantación plan estratégico de Centros Educación Especial :visitas y seguimiento	ACTUACIONES	30
3	Consolidación de la atención hospitalaria y domiciliar: Visitas y seguimientos	ACTUACIONES	20
4	Desarrollo estrategias organizativas y metodológicas apoyen a centros en el desarrollo	PROGRAMAS	20
5	Reuniones de coordinación con diferentes instituciones y entidades	REUNIONES	20
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMAR, COORDINAR Y GESTIONAR EL DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES DE RESPUESTA A LA DIVERSIDAD Y ORIENTACIÓN.</b>		
1	Publicación guía informativa escolarización para inmigrantes (4 idiomas) junto con do	EJEMPLARES	1000
2	Publicación materiales apoyo de respuesta a alumnos con necesid. educ. especiales	EJEMPLARES	2500
3	Publicación materiales apoyo de respuesta alumnos necesid. educat. especiales asociadas TGD	EJEMPLARES	2500
4	Publicación materiales apoyo alumnos con nec. educ. esp. asociadas deficiencia visual	EJEMPLARES	2500
5	Publicación materiales apoyo respuesta alumnos neces edu espec asociadas TDA-H	EJEMPLARES	2500
6	Publicación materiales apoyo de respuesta alumnos necesid. educ. espec. discapacidad motora	EJEMPLARES	2500
7	Publicación materiales apoyo alumnos con necesid especif altas capacidades intelectuales	EJEMPLARES	2500
8	Publicación materiales apoyo alumnos con necesid. especif. incorporación tardía	EJEMPLARES	2500
9	Publicación materiales apoyo alumno necesd. educ. esp. asociado a discapacidad psíquica	EJEMPLARES	2500

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422D</b>	<b>ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
10	Publicación de guías de signos de alerta apoyo currículo infantil 1º y 2º ciclo	EJEMPLARES	2500
11	Publicación de guías de convivencia de familias y centros	EJEMPLARES	1500
12	Publicación de plan de derechos humanos	EJEMPLARES	2000
13	Proyectos de actuaciones de asesoramiento y apoyo en los CEE	PROYECTOS	12
14	Proyectos de innovación educativa relacionados con educación en valores	PROYECTOS	50
15	Asistencia a reuniones y congresos	REUNIONES	15
<b>Objetivo</b>	<b>03 PLANIFICAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS ESPECÍFICOS PROPIOS DE RESPUESTA A LA DIVERSIDAD Y ORIENTACIÓN.</b>		
1	Centros de Educación Especial	CENTROS	12
2	Unidades de orientación	UNIDADES	450
3	CTROADI	CENTROS	5
4	Proyectos de interculturalidad	PROYECTOS	280
<b>Objetivo</b>	<b>04 COLABORAR CON OTRAS INSTITUCIONES PARA DAR UNA RESPUESTA DE CALIDAD.</b>		
1	Convenios para dar respuesta a la Atención a la diversidad	CONVENIOS	10
2	Convenios para fomentar la educación en valores	CONVENIOS	9
3	Convenios para el desarrollo de planes locales para la atención socioeducativa	CONVENIOS	10
4	Convenios de colaboración para la respuesta a necesidades sanitarias en centros e	CONVENIOS	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	422D	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONCIERTOS EDUCATIVOS PARA LA GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA.</b>		
1	Profesores de educación especial en régimen de pago delegado	PROFESORES	140
2	Personal de atención educativa complementaria	PERSONAL	132
3	Personal de administración y servicios	PERSONAL	94
4	Cuidadores	CUIDADORES	25
5	Actuaciones de asesoramiento y apoyo	ACTUACIONES	9
6	Unidad de atención al alumnado discapacitado con graves trastornos salud mental	ACTUACIONES	1
7	Unidad de atención al alumnado con graves trastornos de salud mental	ACTUACIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES IMPULSANDO MEDIDAS DE COMPENSACIÓN.</b>		
1	EAEHD	EQUIPOS	31
2	CRIE	CENTROS	1
3	Centros educativos con actuaciones de interculturalidad	CENTROS	261
4	Actuaciones para la prevención del absentismo escolar	ACTUACIONES	62
5	Actuaciones para la prevención del absentismo escolar	ACTUACIONES	40
<b>Objetivo</b>	<b>07 IMPULSAR Y COLABORAR EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN VALORES.</b>		
1	Proyectos de innovación educativa relacionados con la educación en valores	PROYECTOS	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422D</b>	<b>ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
2	Premios al desarrollo proyectos innovación educativa relacionados con educación en valores	PREMIOS	9
3	Edición y distribución de materiales didácticos y proyectos de innovación premiados	PROGRAMAS	2000
4	Edición y distribución de materiales didácticos desarrollo programa: educación en valores	EJEMPLARES	2000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422F</b>	<b>EDUCACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CONCLUIR LA REGULACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS DIRIGIDAS A LAS PERSONAS ADULTAS, ADAPTÁNDOLAS A LA LOE.</b>
Actividad	1	Nueva ordenación general de las enseñanzas dirigidas a las personas adultas.
Actividad	2	Regulación de las enseñanzas iniciales, previas a las enseñanzas de educación secundaria obligatoria para personas adultas.
Actividad	3	Adaptación de la normativa reguladoras de las pruebas libres conducentes a la obtención del título de Educación Secundaria Obligatoria dirigidas a los mayores de 18 años. Convocatoria para el año 2009.
Actividad	4	Regulación de la orientación académica, profesional y personal en los centros de educación de personas adultas.
Actividad	5	Regulación de las pruebas libres conducentes a la obtención del título de Bachiller dirigidas a los mayores de 20 años. Convocatoria para el año 2009.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN ADULTA, ATENDIENDO A LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LA PERSONA.</b>
Actividad	1	Una vez dotados todos los centros de un orientador, puesta en práctica de plan de orientación y acción tutorial de acuerdo con las necesidades e intereses de la población a la que se dirige.
Actividad	2	Incremento de la formación del profesorado a través del plan regional y de acciones específicas organizadas desde el Sº de Educ. Pers. Adultas formación inicial, formación en educación a distancia, formación en centros, jornadas de trabajo.
Actividad	3	Formación de grupos de trabajo de profesores para la elaboración de materiales didácticos de educación secundaria para personas adultas.
Actividad	4	Consolidación y desarrollo de cursos de carácter profesional adaptados al Catálogo Nacional de Cualificaciones Prof. relacionados con las nuevas titulaciones de ciclos formativos de formación profesional, como medio de facilitar la actualización e inserción laboral.
Actividad	5	Ampliación de cursos de desarrollo personal y comunitario, especialmente dirigidos a las tecnologías de la información y la comunicación y al conocimiento de idiomas extranjeros, de modo que se de respuesta a las necesidades demandadas por la población adulta.
Actividad	6	Mantenimiento de las enseñanzas regladas profesionales de idiomas en los CEPAs.
Actividad	7	Mantenimiento de la formación profesional específica en CEPAs, mediante las modalidades vespertina y modular.
Actividad	8	Atención a los gastos de funcionamiento en los centros que imparten enseñanzas dirigidas a personas adultas y compensación, en su caso, a otros centros públicos en cuyas instalaciones se desarrollen también estas enseñanzas.
Actividad	9	Extensión del Programa Mentor a través de la creación de aulas del programa en ayuntamientos.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN ADULTA EN LOS PROGRAMAS FORMATIVOS.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>422F</b>	<b>EDUCACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS</b>
Actividad	1	Realización de campaña divulgativa especialmente en fechas de admisión y matrícula.
Actividad	2	Convocatoria de pruebas libres para la obtención de los títulos de graduado en educación secundaria obligatoria y bachiller.
Actividad	3	Convocatoria de ayudas para ayuntamientos y entidades sin fines de lucro, para el establecimiento de actuaciones en materia de educación de personas adultas.
Actividad	4	Convocatoria de ayudas para ayuntamientos y entidades sin fines de lucro y centros privados, para el establecimiento de programas de cualificación profesional inicial.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>MEJORA DE LA SITUACIÓN DEL PROFESORADO.</b>
Actividad	1	Incremento del profesorado para dar respuesta al incremento en la demanda y las enseñanzas.
Actividad	2	Regulación y aplicación de la tipología de los centros de educación de personas adultas.
Actividad	3	Regulación y aplicación de los complementos específicos de los órganos de gobierno unipersonales.
Actividad	4	Establecimiento de la figura de jefe de estudios adjunto.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>422F</b>	<b>EDUCACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONCLUIR LA REGULACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS DIRIGIDAS A LAS PERSONAS ADULTAS, ADAPTÁNDOLAS A LA LOE.</b>		
1	Ordenación general de las enseñanzas de educación de personas adultas	NORMA	1
2	Regulación de las enseñanzas iniciales	NORMA	1
3	Pruebas libres de graduado en ESO	NORMA	1
4	Orientación en centros de personas adultas	NORMA	1
5	Pruebas libres de bachiller	NORMA	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN ADULTA, ATENDIENDO A LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LA PERSONA.</b>		
1	Plan de orientación	DOCUMENTO	33
2	Formación del profesorado	ACCIONES FORMATIVAS	20
3	Elaboración de materiales didácticos	GRUPOS DE TRABAJO	10
4	Cursos profesionales	CURSOS	200
5	Cursos de desarrollo profesional y comunitario	CURSOS	100
6	Enseñanzas regladas de idiomas	MÓDULOS	420
7	Formación profesional específica	CENTROS	4
8	Gastos de funcionamiento	CENTROS	50
9	Programa aula mentor	CENTROS	40

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	422F	EDUCACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	03 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN ADULTA EN LOS PROGRAMAS FORMATIVOS.		
1	Campaña divulgativa	CUÑAS RADIOFÓNICAS Y EDICIÓN DE GUÍA	5
2	Convocatoria de pruebas libres	TRIBUNALES	20
3	Convocatoria de ayudas para actuaciones para enseñanza de personas adultas	CONVOCATORIA	1
4	Convocatoria de ayudas para PCPI	CONVOCATORIA	1
Objetivo	04 MEJORA DE LA SITUACIÓN DEL PROFESORADO.		
1	Incremento de profesores	PROFESORES	44
2	Tipología de los centros de enseñanza de personas adultas	CENTROS EN LA CONSEJERÍA	32
3	Complementos específicos	EQUIPOS DIRECTIVOS	32
4	Jefe de estudios adjunto	JEFES	10

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>COORDINAR LAS ACTUACIONES DEL RESTO DE LAS DIRECCIONES GENERALES, DE LAS DELEGACIONES PROVINCIALES Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN.</b>
Actividad	1	Mantener reuniones periódicas para programar y coordinar el desarrollo normativo y las políticas educativas.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>PROGRAMAR Y DESARROLLAR LAS PUBLICACIONES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y CIENCIA.</b>
Actividad	1	Publicar y difundir los Decretos del currículo de Bachillerato y del primer ciclo de la educación infantil.
Actividad	2	Publicar y difundir documento debate de la Ley de Educación de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Publicar y difundir los decretos que desarrollan la Ley de Participación.
Actividad	4	Elaborar y publicar materiales de apoyo al currículo: Proyecto educativo, programación, plan de lectura, plan de orientación, evaluación de competencias.
Actividad	5	Publicar el decreto de convivencia.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>COORDINAR LAS ACTUACIONES CON EL CONSEJO ESCOLAR Y EL OBSERVATORIO PARA LA CONVIVENCIA.</b>
Actividad	1	Participar en las comisiones de trabajo, la comisión permanente, plenos, jornadas.
Actividad	2	Editar informes.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DIRIGIR A LA INSPECCIÓN EDUCATIVA Y DESARROLLAR LA EVALUACIÓN DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS Y DEL SISTEMA EDUCATIVO.</b>
Actividad	1	Realizar y editar el informe de evaluación del sistema educativo de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Realizar y publicar los informes de la evaluación de diagnóstico.
Actividad	3	Elaborar las pruebas terminales de las enseñanzas de idiomas.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>ESTABLECER CRITERIOS RELATIVOS A LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON OTRAS ENTIDADES Y CONCIERTOS.</b>
Actividad	1	Establecer convenios con los ayuntamientos para el desarrollo de enseñanzas artísticas y de idiomas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>
Actividad	2	Establecer convenios con AMPAS y ayuntamientos para el desarrollo del programa de acompañamiento (PROA).
Actividad	3	Establecer convenios para el desarrollo de programas de formación en educación para la ciudadanía.
Actividad	4	Establecer y financiar convenios con las confederaciones de padres y madres.
Actividad	5	Establecer y financiar convenios con las confederaciones de alumnos y alumnas.
Actividad	6	Establecer y financiar convenios con AMPAS para realizar actividades de formación entre sus miembros.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>ESTIMULAR EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Coordinar las actuaciones del programa de apoyo.
Actividad	2	Coordinar las actuaciones del programa de acompañamiento.
Actividad	3	Coordinar las actuaciones del programa éxito.
Actividad	4	Coordinar las actuaciones del programa de reducción del abandono escolar.
Actividad	5	Coordinar las actuaciones del programa PALE.
Actividad	6	Coordinar las actuaciones del programa de idiomas de 18 a 30 años.
Actividad	7	Fomentar el desarrollo del plan estratégico de lectura: Apoyo a Centros.
Actividad	8	Coordinar las actuaciones del programa de bibliotecas de doble uso en colaboración con los ayuntamientos y la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía.
Actividad	9	Promover iniciativas relacionadas con las ciudades educadoras.
Actividad	10	Colaborar en la realización de la actividad "Cortes Jóvenes 2009"
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>CONVOCAR LOS PREMIOS EXTRAORDINARIOS PARA ESTIMULAR LAS ACTUACIONES DEL ALUMNADO.</b>

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>
Actividad	1	Publicar y resolver la convocatoria de premios extraordinarios de bachillerato.
Actividad	2	Publicar y resolver la convocatoria de premios extraordinarios de conservatorios.
Actividad	3	Organizar y resolver la Olimpiada Matemática.
Actividad	4	Organizar y resolver el concurso de ortografía.
Actividad	5	Coordinar el convenio con El País para el programa "El país de los estudiantes".
Actividad	6	Convocar el concurso para el alumno y profesorado escritor.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>CONVOCAR CERTÁMENES PARA LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO.</b>
Actividad	1	Publicar y resolver la convocatoria del certamen de materiales curriculares.
Actividad	2	Publicar y resolver la convocatoria de materiales propios en el marco del programa de gratuidad.
Actividad	3	Publicar materiales premiados en el certamen de materiales, las experiencias de innovación y proyectos de investigación con la universidad.
Actividad	4	Desarrollar el convenio de Castilla-La Mancha con REDINED.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PROGRAMA DE GRATUIDAD DE MATERIALES CURRICULARES EN LA ENSEÑANZA OBLIGATORIA.</b>
Actividad	1	Renovación de segundo y cuarto curso de educación secundaria y segundo ciclo primaria del programa gratuidad de materiales curriculares.
Actividad	2	Reponer libros de texto o materiales curriculares alternativos en todos los niveles de obligatorios de educación primaria, así como 1º y 3º curso de educación secundaria.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>APRENDIZAJE DE ESTUDIOS MUSICALES.</b>
Actividad	1	Convocar y resolver ayudas a la formación del alumnado de postgrado.
Actividad	2	Convocar y resolver ayudas a alumnos de estudios superiores de música.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA DE IDIOMAS EN TODOS LOS CENTROS EDUCATIVOS Y EN TODOS LOS NIVELES OBLIGATORIOS Y POSTOBLIGATORIOS.</b>
Actividad	1	Promover el aprendizaje de lenguas extranjeras en el marco de las actividades educativas de verano fuera del lugar habitual de residencia de alumnos (cursos regionales de idiomas).
Actividad	2	Promover los cursos de idiomas en el extranjero, preferentemente en el ámbito de la Unión Europea.
Actividad	3	Promover los intercambios de alumnos/as con homólogos de la Unión Europea con una duración de hasta un año.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>PARTICIPACIÓN DE LOS CENTROS Y DE LOS PROFESORES EN LAS CONVOCATORIAS DE LOS PROGRAMAS EUROPEOS.</b>
Actividad	1	Realizar la campaña de divulgación de los programas europeos.
Actividad	2	Convocar ayudas para centros educativos que desarrollen subprogramas en el marco del Programa de Aprendizaje Permanente.
Actividad	3	Promover la participación del profesorado en programas de formación permanente dentro del Programa Aprendizaje Permanente.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS.</b>
Actividad	1	Realizar la campaña de divulgación de los programas europeos.
Actividad	2	Promover convenios con otras diferentes países, comunidades autónomas y otras entidades para favorecer la movilidad del alumnado.
Actividad	3	Convocar plazas y ayudas dirigidas a centros educativos para la realización de viajes educativo culturales.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>PROGRAMAS EDUCATIVOS DE COMPETENCIA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, POLÍTICA SOCIAL Y DEPORTE DESARROLLADOS EN NUESTRA REGIÓN.</b>
Actividad	1	Realizar difusión de los programas de cooperación territorial.
Actividad	2	Gestionar el programa de escuelas viajeras.
Actividad	3	Gestionar el programa de aulas de la naturaleza.
Actividad	4	Gestionar el programa de recuperación de pueblos abandonados en Umbralejos (Guadalajara).

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>
Actividad	5	Gestionar las rutas científicas en colaboración con el Ministerio de Educación, Política Social y Deporte.
Actividad	6	Gestionar las rutas literarias en colaboración con el Ministerio de Educación, Política Social y Deporte.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>INICIATIVAS DIRIGIDAS AL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES CON EL ALUMNADO DE LOS CENTROS EDUCATIVOS.</b>
Actividad	1	Convocar ayudas a proyectos de centros y de ciudad asociados a jornada escolar y a la apertura de centros.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	423A	PROMOCIÓN EDUCATIVA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINAR LAS ACTUACIONES DEL RESTO DE LAS DIRECCIONES GENERALES, DE LAS DELEGACIONES PROVINCIALES Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN.</b>		
1	Reuniones de coordinación	REUNIONES	20
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMAR Y DESARROLLAR LAS PUBLICACIONES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y CIENCIA.</b>		
1	Publicaciones	PUBLICACIONES	10
2	Publicación de revistas	REVISTAS	9
<b>Objetivo</b>	<b>03 COORDINAR LAS ACTUACIONES CON EL CONSEJO ESCOLAR Y EL OBSERVATORIO PARA LA CONVIVENCIA.</b>		
1	Observatorio para la convivencia	OBSERVATORIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>04 DIRIGIR A LA INSPECCIÓN EDUCATIVA Y DESARROLLAR LA EVALUACIÓN DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS Y DEL SISTEMA EDUCATIVO.</b>		
1	Informe de evaluación y elaboración pruebas terminales	EJEMPLARES	1000
<b>Objetivo</b>	<b>05 ESTABLECER CRITERIOS RELATIVOS A LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON OTRAS ENTIDADES Y CONCIERTOS.</b>		
1	Convenios con los ayuntamientos para desarrollo enseñanzas artísticas y de idiomas	CONVENIOS	26
2	Convenios con ampas y ayuntamientos para desarrollo programa acompañamiento (PROA)	CONVENIOS	114
3	Convenio con el colegio de doctores y licenciados	CONVENIOS	1
4	Convenios con las confederaciones de padres y madres, de alumnos y alumnas	CONVENIOS	15
5	Protocolo realización "Cortes Jóvenes 2009"	PROTOCOLO	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 ESTIMULAR EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS DE LA CONSEJERÍA.</b>		



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Programa de apoyo Proa	CENTROS	33
2	Programa de acompañamiento Proa	CENTROS	114
3	Programa de reducción del abandono escolar-MEC	CENTROS	16
4	Programa Éxito escolar	CENTROS	24
5	Programa Pale	CENTROS	1
6	Programa de idiomas de 18 a 30años	CENTROS	25
7	Plan estratégico de lectura: apoyo a los centros	CENTROS	1000
8	Programa de bibliotecas de doble uso en colaboración con los ayuntamientos	CENTROS	12
9	ciudades educadoras	CIUDADES	10
10	Bibliotecas escolares	BIBLIOTECAS	200
<b>Objetivo</b>	<b>07 CONVOCAR LOS PREMIOS EXTRAORDINARIOS PARA ESTIMULAR LAS ACTUACIONES DEL ALUMNADO.</b>		
1	Premios extraordinarios de bachillerato	PREMIOS	14
2	Premios extraordinarios para conservatorios	PREMIOS	5
3	Organizar y resolver la olimpiada matemática	CONCURSO	1
4	Organizar y resolver el concurso de ortografía	CONCURSO	2
5	El país de los estudiantes	CONCURSO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>423A</b>	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
6	Concurso para el alumno escritor	CONCURSO	10
7	Certamen regional de teatro escolar	CONCURSO	17
<b>Objetivo</b>	<b>08 CONVOCAR CERTÁMENES PARA LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO.</b>		
1	Certamen de material curricular	PREMIOS	20
2	Materiales propios en el marco del programa de gratuidad	ACTIVIDADES	1
3	Materiales premiados	PROYECTOS	3
4	Convenio de Castilla la Mancha con REDINED	CONVENIOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>09 PROGRAMA DE GRATUIDAD DE MATERIALES CURRICULARES EN LA ENSEÑANZA OBLIGATORIA.</b>		
1	Dotación de materiales curriculares al alumnado de educación primaria y secundar	ALUMNOS	23951970
<b>Objetivo</b>	<b>10 APRENDIZAJE DE ESTUDIOS MUSICALES.</b>		
1	Convocatoria de ayudas de formación postgrado	ALUMNOS	10
2	Convocatoria de ayudas para grado superior de la música	ALUMNOS	110
<b>Objetivo</b>	<b>11 APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA DE IDIOMAS EN TODOS LOS CENTROS EDUCATIVOS Y EN TODOS LOS NIVELES OBLIGATORIOS Y POSTOBLIGATORIOS.</b>		
1	Cursos regionales de idiomas	ALUMNOS	750
2	Cursos de idiomas en el extranjero	ALUMNOS	1300
3	Intercambios con otros centros del entorno europeo	ALUMNOS	1400

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	423A	PROMOCIÓN EDUCATIVA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	<b>12 PARTICIPACIÓN DE LOS CENTROS Y DE LOS PROFESORES EN LAS CONVOCATORIAS DE LOS PROGRAMAS EUROPEOS.</b>		
1	Programa de aprendizaje permanente	CENTROS	135
Objetivo	<b>13 REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS.</b>		
1	Viajes educativos culturales	ALUMNOS	35000
Objetivo	<b>14 PROGRAMAS EDUCATIVOS DE COMPETENCIA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, POLÍTICA SOCIAL Y DEPORTE DESARROLLADOS EN NUESTRA REGIÓN.</b>		
1	Programas de escuelas viajeras	VISITAS FINANCIADAS	20
2	Programas de recuperación de pueblos abandonados	PARTICIPANTES	40
3	Programas de aulas de la naturaleza	PARTICIPANTES	85
4	Rutas literarias	ALUMNADO	240
5	Rutas científicas	ALUMNADO	96
Objetivo	<b>15 INICIATIVAS DIRIGIDAS AL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES CON EL ALUMNADO DE LOS CENTROS EDUCATIVOS.</b>		
1	Ayudas a proyectos de centros para actividades extracurriculares	AMPAS/AYTOS	850

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE DE BASE Y DEPORTE EN EDAD ESCOLAR.</b>
Actividad	1	Campeonato regional de deporte en edad escolar.
Actividad	2	Concentraciones deportivas para perfeccionamiento técnico.
Actividad	3	Torneos escolares en colaboración con las federaciones deportivas, ayuntamientos y AMPAS de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Programa de ayudas a AMPAS para la realización de actividades deportivas.
Actividad	5	Foro del deporte en edad escolar.
Actividad	6	Cursos para animadores de actividades deportivas en edad escolar.
Actividad	7	Campaña-Programa "Juego Limpio en el Deporte" dirigido al sistema educativo de Castilla-La Mancha.
Actividad	8	III Juegos de la Juventud.
Actividad	9	Convenios con Federaciones Deportivas Españolas, Consejo Superior de Deportes, Comité Olímpico Español, Consejería de Salud y Bienestar Social y UNICEF para la promoción de actividades deportivas en estas edades.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>APOYO AL DEPORTE EN LA UNIVERSIDAD Y PROGRAMAS CON LA FACULTAD DEL DEPORTE.</b>
Actividad	1	Trofeo Junta de Comunidades de Castilla -La Mancha.
Actividad	2	Programa de orientación y seguimiento científico-técnico para la detección de talentos deportivos.
Actividad	3	Convenio para la promoción de un centro de tecnificación deportiva en la Facultad de Ciencias del Deporte en colaboración con el Consejo Superior de Deportes.
Actividad	4	Cupos en residencias universitarias para deportistas de alto nivel de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Programa deporte en la universidad.
Actividad	6	Convenio para la promoción del deporte en la universidad.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>
<b>Objetivo</b>	<b>03 FORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE.</b>	
Actividad	1	Cursos para titular técnicos deportivos (periodo transitorio RD 1997).
Actividad	2	Cursos de formación en el ámbito del deporte en las áreas de administración y gestión, deporte y salud, educación, recreación y deporte, y rendimiento deportivo.
Actividad	3	Jornadas de actualización relacionadas con las ciencias de la actividad física y el deporte.
Actividad	4	Publicaciones para la divulgación de temas relacionados con las ciencias de la educación física y del deporte.
Actividad	5	Cursos de actualización y perfeccionamiento en colaboración con otras instituciones y entidades sin fin de lucro.
Actividad	6	Cursos para animadores de actividades deportivas en edad escolar.
<b>Objetivo</b>	<b>04 APOYO Y FOMENTO DEL DEPORTE DE COMPETICIÓN.</b>	
Actividad	1	Programa de ayudas a las federaciones deportivas para la promoción y realización de programas deportivos.
Actividad	2	Programa de ayudas a clubes deportivos de Castilla-La Mancha para el desarrollo de actividades y competiciones deportivas.
Actividad	3	Programa de ayudas a deportistas de alto rendimiento: Programa Castilla-La Mancha Olímpica.
Actividad	4	Colaboración con la Fundación Cultura y Deporte de Castilla-La Mancha para los programas de ayudas a deportistas promesas y paralímpicos.
Actividad	5	Programa de ayudas para perfeccionamiento técnico de deportistas.
Actividad	6	Programa de seguimiento y orientación científico-técnica para la detección de talentos deportivos.
Actividad	7	Programa de ayudas para la celebración de competiciones y actividades deportivas de ámbito regional, nacional e internacional en Castilla-La Mancha.
Actividad	8	Organización y desarrollo de trofeos Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en diversas modalidades deportivas, categoría absoluta, en colaboración con clubes y federaciones deportivas.
Actividad	9	Torneos Junta de Comunidades en categoría juvenil.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>
Actividad	10	Asistencia y asesoramiento jurídico-técnico a las federaciones deportivas y clubes deportivos de Castilla-La Mancha.
Actividad	11	Consolidación y apoyo a los centros de tecnificación deportiva.
Actividad	12	Convenios con federaciones deportivas españolas, Consejo Superior de Deporte, Comité Olímpico Español, Fuerzas Armadas y Cuerpos Seguridad del Estado, SEPECAM, Seguridad Ciudadana, Sanidad, Medio Ambiente, UNICEF y otras entidades.
Actividad	13	Reuniones y actuaciones del Comité Olímpico de Disciplina Deportiva de Castilla-La Mancha.
Actividad	14	Unidad de valoración y diagnóstico del alto rendimiento deportivo de la Facultad de Ciencias del Deporte en coordinación con la Universidad de Castilla-La Mancha y el Consejo Superior de Deportes.
Actividad	15	Programa de ayudas a master y postgrado en ciencias del deporte.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>APOYO AL DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>
Actividad	1	Programa de colaboración con la Consejería de Salud y Bienestar Social y las federaciones deportivas de Castilla-La Mancha de discapacitados físicos y de deportes para discapacitados intelectuales.
Actividad	2	Programa de ayuda y de colaboración con la Consejería de Salud y Bienestar Social, la Fundación Cultura y Deporte de Castilla-La Mancha y con los centros especializados.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>DEPORTE Y SALUD.</b>
Actividad	1	Colaboración con la Consejería de Salud y Bienestar Social y la Fundación Cultura y Deporte de Castilla-La Mancha para el desarrollo del programa de escuelas deportivas para la creación de hábitos deportivos y prevención del consumo de drogas.
Actividad	2	Colaboración con la Consejería de Salud y Bienestar Social para el desarrollo del Programa MUEVE-T.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>DEPORTE Y MUJER.</b>
Actividad	1	Colaboración con la Fundación Cultura y Deporte, la Consejería de Salud y Bienestar Social, el Instituto de la Mujer y las federaciones deportivas para el desarrollo del programa de escuelas deportivas y otras actividades dirigidas a mujeres.
Actividad	2	Coordinación con el Instituto de la Mujer de las ayudas y subvenciones en materia deportiva para la mujer.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>DEPORTE Y TERCERA EDAD.</b>
Actividad	1	Colaboración con la Fundación Cultura y Deporte de Castilla-La Mancha, la Consejería de Salud y Bienestar Social y las federaciones deportivas de Castilla-La Mancha para el desarrollo de escuelas deportivas y otras actividades dirigidas a la tercera edad.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>
<b>Objetivo</b>	<b>09 APOYO AL ASOCIACIONISMO DEPORTIVO Y DEPORTE DE PROMOCIÓN.</b>	
Actividad	1	Programa de ayudas a las corporaciones locales para la contratación de monitores deportivos.
Actividad	2	Programa de ayudas a clubes deportivos para desarrollo de programas de actividades.
Actividad	3	Adquisición y dotación de equipaciones deportivas para deportistas y entidades de Castilla-La Mancha para la participación en sus respectivas competiciones.
<b>Objetivo</b>	<b>10 RECONOCIMIENTO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS AL DEPORTE.</b>	
Actividad	1	Premios y distinciones al mérito deportivo en Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>11 APOYO A COLECTIVOS ESPECÍFICOS PARA LA PRÁCTICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE.</b>	
Actividad	1	Programas deportivos para distintos colectivos específicos de Castilla-La Mancha (policía local, bomberos y centros penitenciarios).
<b>Objetivo</b>	<b>12 CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS.</b>	
Actividad	1	Plan regional de instalaciones deportivas en Castilla-La Mancha en colaboración con los ayuntamientos: continuación en la ejecución del Plan 2006-2010.
Actividad	2	Plan de Instalaciones Deportivas en los Centros Educativos.
Actividad	3	Coordinación con el Consejo Superior de Deportes últimas obras del Plan Extensión de la Educación Física.
Actividad	4	Diseño de instalaciones y proyectos tipo de instalaciones deportivas municipales y escolares.
Actividad	5	Elaboración del IV Censo de Instalaciones Deportivas de Castilla-La Mancha, en colaboración con el Consejo Superior de Deportes.
<b>Objetivo</b>	<b>13 APOYO, ASESORAMIENTO Y FORMACIÓN DE DEPORTISTAS DE ALTO NIVEL LA REGIÓN.</b>	
Actividad	1	Servicio de atención al deportista de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	457A	INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE DE BASE Y DEPORTE EN EDAD ESCOLAR.		
1	Campeonato regional deporte escolar	EQUIPOS	5726
2	Campeonato regional deporte escolar	PARTICIPANTES	61423
3	Campeonato regional deporte escolar	MODALIDADES	17
4	Campeonato regional deporte escolar	CATEGORÍAS	3
5	Concentraciones/clinics deportivas perfeccionamiento técnico	ESPECIALIDADES	15
6	Concentraciones/clinics deportivas perfeccionamiento técnico	PARTICIPANTES	660
7	III Juegos de la Juventud	PARTICIPANTES	12000
8	Programa Juego Limpio	PARTICIPANTES PRIMARIA	110000
9	Programa Juego Limpio	PARTICIPANTES SECUNDARIA	48000
10	Programa Juego Limpio	CENTROS PRIMARIA	641
11	Programa Juego Limpio	CENTROS SECUNDARIA	230
Objetivo	02 APOYO AL DEPORTE EN LA UNIVERSIDAD Y PROGRAMAS CON LA FACULTAD DEL DEPORTE.		
1	XI Trofeo Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha	EQUIPOS	16
2	XI Trofeo Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha	PARTICIPANTES	180
3	XI Trofeo Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha	MODALIDADES	4



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	XI Trofeo Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha	CATEGORÍAS	2
<b>Objetivo</b>	<b>03 FORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE.</b>		
1	Formación de técnicos deportivos	CURSOS	7
2	Formación de técnicos deportivos	PARTICIPANTES	150
3	Divulgación deportiva	CURSOS	19
4	Divulgación deportiva	PARTICIPANTES	858
5	Jornadas sobre temas de interés: ciencias de la E.F.	JORNADAS	2
6	Jornadas sobre temas de interés; ciencias de la E.F.	PARTICIPANTES	240
7	Divulgación temas deportivos	PUBLICACIONES	
8	Cursos para dirigentes deportivos	CURSOS	1
9	Cursos para animadores deportivos escolares	CURSOS	5
10	Cursos para animadores deportivos escolares	PARTICIPANTES	127
<b>Objetivo</b>	<b>04 APOYO Y FOMENTO DEL DEPORTE DE COMPETICIÓN.</b>		
1	Ayudas a proyectos federativos	FEDERACIONES	49
2	Ayudas para perfeccionamiento técnico	DEPORTISTAS	530
3	Ayudas programa Castilla-La Mancha Olímpica	DEPORTISTAS	52

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Colaboración becas deportistas promesas	DEPORTISTAS PROMESAS	14
5	Colaboración becas deportistas paralímpicos	DEPORTISTAS PARALÍMPICOS	4
6	Ayudas celebración competiciones ámbito regional	COMPETICIONES	250
7	Ayudas celebración competiciones ámbito nacional	COMPETICIONES	55
8	Ayudas celebración competiciones ámbito Internacional	COMPETICIONES	38
9	Trofeo Junta de Comunidades-Federaciones	MODALIDADES	15
10	Torneos selecciones juveniles	MODALIDADES	9
11	Asistencia técnica-jurídica a federaciones y clubes	CONSULTAS	93
12	Reuniones del Comité de Disciplina Deportiva	REUNIONES	24
13	Ayudas para Master y Postgrado en Ciencias del deporte		20
<b>Objetivo</b>	<b>05 APOYO AL DEPORTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>		
1	Deporte para personas con discapacidades	ESCUELAS	38
2	Deporte para personas con discapacidades	COMPETICIONES	5
3	Deporte para personas con discapacidades	COMPETICIONES NACIONAL	4
<b>Objetivo</b>	<b>06 DEPORTE Y SALUD.</b>		
1	Escuelas deportivas hábitos de salud	ESCUELAS	45

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>457A</b>	<b>INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Escuelas deportivas hábitos de salud	PARTICIPANTES	1153
<b>Objetivo</b>	<b>07 DEPORTE Y MUJER.</b>		
1	Escuelas deportivas para mujeres	ESCUELAS	47
2	Escuelas deportivas para mujeres	PARTICIPANTES	1307
<b>Objetivo</b>	<b>08 DEPORTE Y TERCERA EDAD.</b>		
1	Escuelas deportivas para la tercera edad	ESCUELAS	50
2	Escuelas deportivas para la tercera edad	PARTICIPANTES	1727
<b>Objetivo</b>	<b>09 APOYO AL ASOCIACIONISMO DEPORTIVO Y DEPORTE DE PROMOCIÓN.</b>		
1	Ayudas corporaciones locales para monitores	AYUDAS	202
2	Ayudas a clubes deportivos	AYUDAS	1100
3	Ayudas específicas para AMPAS	AYUDAS	700
<b>Objetivo</b>	<b>10 RECONOCIMIENTO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS AL DEPORTE.</b>		
1	Premios y distinciones al mérito deportivo	PREMIOS/DISTINCIONES	76
<b>Objetivo</b>	<b>11 APOYO A COLECTIVOS ESPECÍFICOS PARA LA PRÁCTICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE.</b>		
1	Centros penitenciarios	ESCUELAS DEPORTIVAS	8
2	Centros penitenciarios	PARTICIPANTES	1800

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	457A	INFRAESTRUCTURA, FOMENTO Y APOYO AL DEPORTE	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Policía local y bomberos	EVENTOS	10
4	Policía local y bomberos	PARTICIPANTES	800
Objetivo	12 CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS.		
1	Instalaciones deportivas a ejecutar por los ayuntamientos	INSTALACIONES	67
2	En colaboración con el Consejo Superior de Deportes elaboración del IV Censo de Instalaciones Deportivas		
Objetivo	13 APOYO, ASESORAMIENTO Y FORMACIÓN DE DEPORTISTAS DE ALTO NIVEL LA REGIÓN.		
1	Servicio de atención al deportista de CLM	ATENCIONES	250

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>GESTIÓN DE MEDIOS INFORMÁTICOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS.</b>
Actividad	1	Desarrollo de proyectos informáticos de gestión en centros educativos de Castilla-La Mancha (proyecto Delphos).
Actividad	2	Creación, implantación y mantenimiento del portal educativo, integrando las aplicaciones internet, intranet, páginas web de la consejería y plataforma e-learnig.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 GESTIÓN DE MEDIOS INFORMÁTICOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS.		
1	Proyecto Delphos	PROYECTO	1
2	Portal Educativo	PORTAL	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>541B</b>	<b>INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>IMPULSO DE LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE LOS DIFERENTES AGENTES DEL SISTEMA I+D+I.</b>
Actividad	1	Desarrollo del Plan Regional de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación de Castilla-La Mancha (PRINCET).
Actividad	2	Participación en el Consejo General de la Ciencia y Tecnología.
Actividad	3	Participación en el Plan Nacional de I+D+I, mediante acuerdos con la Administración General del Estado.
Actividad	4	Actividad de la Comisión Regional de Investigación Científica e Innovación Tecnológica.
Actividad	5	Participación en los órganos directivos de fundaciones e instituciones de naturaleza científica y tecnológica.
Actividad	6	Participación de los consejos rectores de las entidades gestoras de los centros tecnológicos.
Actividad	7	Participación en el consejo de la Fundación Corporación Tecnológica (COTEC).
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO.</b>
Actividad	1	Financiación de proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.
Actividad	2	Financiación de acciones especiales destinadas a promover la investigación .
Actividad	3	Financiación de la contratación de técnicos de apoyo y doctores.
Actividad	4	Cofinanciación de proyectos de I+D.
Actividad	5	Cofinanciación de proyectos estratégicos singulares.
Actividad	6	Financiación de programas de I+D con empresas.
Actividad	7	Financiación de programas HITO (Haciendo Investigación Tecnológica Orientada).
Actividad	8	Fomento de la participación de empresas en programas de I+D.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>541B</b>	<b>INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>03 IMPULSO Y FOMENTO DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL INVESTIGADOR.</b>	
Actividad	1	Concesión de ayudas predoctorales para la formación de personal investigador.
Actividad	2	Concesión de ayudas complementarias para estancias en el extranjero.
Actividad	3	Concesión de ayudas postdoctorales.
Actividad	4	Cofinanciación del programa Ramón y Cajal.
Actividad	5	Cofinanciación del programa INIA.
Actividad	6	Ayudas para la incorporación de investigadores al Parque Científico y Tecnológico de Albacete.
<b>Objetivo</b>	<b>04 ESTABLECIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE ESTRUCTURAS CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS.</b>	
Actividad	1	Infraestructura y equipamiento centros de investigación UCLM.
Actividad	2	Desarrollo Parque Científico y Tecnológico de Albacete.
Actividad	3	Desarrollo Parque Científico y Tecnológico de Guadalajara.
Actividad	4	Desarrollo del Instituto de Energía Solar Fotovoltaica de Concentración.
Actividad	5	Desarrollo del Centro Nacional de Tecnología del Hidrógeno.
Actividad	6	Apoyo financiero a los centros tecnológicos.
Actividad	7	Apoyo financiero a la Federación Regional de Centros Tecnológicos
<b>Objetivo</b>	<b>05 FOMENTO DE LA CULTURA CIENTÍFICA.</b>	
Actividad	1	Convocatoria de los premios de investigación e innovación de Castilla-La Mancha.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>
<b>Programa</b>	<b>541B</b>	<b>INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO</b>
Actividad	2	Convocatoria de los premios de fotografía y relato.
Actividad	3	Semana de la Ciencia.
Actividad	4	Apoyo a publicaciones de divulgación.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>541B</b>	<b>INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 IMPULSO DE LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE LOS DIFERENTES AGENTES DEL SISTEMA I+D+I.</b>		
1	Princet, evaluación	CONVENIO	1
2	Acuerdos marco firmados	ACUERDOS	2
3	Corporación tecnológica (COTEC)	CONVENIO	1
4	Convenio con centros tecnológicos	CONVENIO	5
5	Participación en consejo rectores de los centros tecnológicos	PARTICIPACIONES	5
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO.</b>		
1	Financiación de proyectos de investigación y desarrollo tecnológico	PROYECTOS	200
2	Financiación de acciones especiales para promover la investigación	PROYECTOS	65
3	Cofinanciación de la convocatoria ministerial para proyectos singulares	PROYECTOS SINGULARES	4
4	Cofinanciación de la convocatoria de proyectos	PROYECTOS	30
5	Financiación proyectos empresa	PROYECTOS	25
6	Financiación de proyectos de inversión tecnológica orientada	PROYECTOS	20
<b>Objetivo</b>	<b>03 IMPULSO Y FOMENTO DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL INVESTIGADOR.</b>		
1	Concesión de ayudas predoctorales para formación del personal investigador	BECAS/CONTRATOS	195
2	Concesión de ayudas postdoctorales	CONTRATOS	30

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>18</b>	<b>EDUCACIÓN Y CIENCIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>541B</b>	<b>INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Cofinanciación del programa Ramón y Cajal	CONTRATOS	14
4	Cofinanciación del programa INIA	CONTRATOS	2
5	Ayudas para el perfeccionamiento de investigadores José Castillejo	BECAS	45
6	Incorporación de investigadores en el parque científico y tecnológico de Albacete	CONVENIO	1
7	Financiación acciones fomento participación de empresas en I+D nacional e internacional	PROYECTOS	20
<b>Objetivo</b>	<b>04 ESTABLECIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE ESTRUCTURAS CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS.</b>		
1	Infraestructuras y equipamiento de centros de investigación parque científico de Albacete	CONVENIO	1
2	Infraestructuras y equipamiento centros investigación UCLM	CONVENIO	1
3	Infraestructuras y equipamiento sistemas fotovoltaicos de concentración	CONVENIO	1
4	Infraestructuras singulares Ministerio de Educación, Política Social y Deporte	CONVENIO	1
5	Centro nacional de experimentación tecnologías del hidrógeno y pilas de combustible	CONVENIO	1
6	Convenio con centros tecnológicos	CONVENIO	5
7	Convenio con la Federación Regional de Centros Tecnológicos	CONVENIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>05 FOMENTO DE LA CULTURA CIENTÍFICA.</b>		
1	Convocatoria de premios de investigación e innovación de Castilla-La Mancha	CONVOCATORIA	1
2	Fundación española de Ciencia y tecnología (FECYT) y semana de la ciencia	CONVENIO	1



Pág. 226

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA
Programa	541G	INVESTIGACIÓN MEDIOAMBIENTAL
Objetivo	01	INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS MEDIOAMBIENTALES.
Actividad	1	Financiación de proyectos de investigación aplicados a la conservación del medio natural.
Actividad	2	Financiación de proyectos de inversión aplicados al desarrollo sostenible.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	18	EDUCACIÓN Y CIENCIA	
Programa	541G	INVESTIGACIÓN MEDIOAMBIENTAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS MEDIOAMBIENTALES.		
1	Convenios de investigación para conservación del medio natural con UCLM y CSIC	CONVENIOS	5
2	Convenios de investigación para el desarrollo sostenible con la UCLM y CSIC	CONVENIOS	3

1.8

19.TRABAJO Y EMPLEO





## **MEMORIA DE LA SECCIÓN**

---

La Consejería de Trabajo y Empleo es la competente en materia de política de empleo, ejecución de legislación laboral, en materia de seguridad y salud laboral, gestión de la formación profesional para el empleo, fomento del autoempleo y economía social y también de la coordinación, cooperación y ejecución de acciones en materia de inmigración en el ámbito de la integración laboral. Parte de estas funciones se desarrollan a través del Servicio Público de Empleo de Castilla-La Mancha (Sepecam), organismo autónomo creado por la administración y los agentes sociales más representativos de Castilla-La Mancha, encargado de poner en conexión la oferta y demanda de empleo, y en general de posibilitar la obtención de un empleo por parte de los trabajadores que así lo demanden, con especial referencia en mujeres, colectivos con las tasas más altas de temporalidad o alejados del mercado laboral, residentes en zonas rurales con baja densidad, jóvenes, parados de larga duración y discapacitados.

El 9 de noviembre de 2007, el Presidente de Castilla-La Mancha suscribió con los agentes sociales una Declaración Institucional para el Diálogo Social, que impone nuevas directrices y compromisos. Fruto de dicha declaración durante el ejercicio 2008, la Consejería de Trabajo y Empleo y los agentes sociales han suscrito el Acuerdo Estratégico para la Prevención de Riesgos Laborales, que es la apuesta para afrontar uno de los problemas de mayor preocupación común del mercado de trabajo: la siniestralidad laboral.

Igualmente se ha negociado con los Agentes Sociales un Plan por el Crecimiento, la Consolidación y la Calidad en el Empleo en Castilla-La Mancha 2008-2013, que recoge unas directrices generales ordenadas y consensuadas sobre cómo deben concebirse y programarse las distintas políticas activas de empleo y del mercado en Castilla-La Mancha, durante los próximos años.

Continúa vigente el Plan Regional de Fomento del Autoempleo, que favorece el desarrollo del espíritu emprendedor de los hombres y mujeres de nuestra región, a través de dos grandes líneas de trabajo:

- Por una parte, poniendo en marcha cuantas acciones permitan mejorar nuestra capacidad para crear empresas, potenciando el capital humano de la región y, en consecuencia, incrementando la tasa de actividad del mercado de trabajo en Castilla-La Mancha, hasta niveles que alcancen, al menos, la media española.

- Y, por otra parte, aplicando medidas de apoyo a iniciativas de carácter empresarial, favoreciendo la capacidad de emprender de cuantas personas residan en Castilla-La Mancha mediante el establecimiento de acciones encaminadas a la promoción, formación y orientación de personas emprendedoras, capaces de crear autoempleo y de desarrollar proyectos empresariales.

Dentro de las grandes líneas de actuación directa se encuentra la economía social que viene demostrando, de manera inequívoca, que el empleo generado por las mismas es un empleo estable y de calidad, porque el vínculo que une al socio trabajador con la empresa de economía social es de carácter indefinido, dado que a su condición de trabajador une indisolublemente, la de socio.

Con carácter transversal todas las acciones de la consejería llevan aparejadas políticas de igualdad de oportunidades que promueven la integración en el mercado de trabajo de los colectivos más vulnerables. También se diseñan y ejecutan programas específicos para personas con discapacidad y en este nuevo período se pondrá en marcha un Plan de Integración del inmigrante.

Estos planes se desarrollan en un marco general y previo de diálogo y consenso, entre el Gobierno de Castilla-La Mancha y las organizaciones empresariales y sindicales. Recogen los objetivos y planteamientos del Pacto por la Competitividad y el Desarrollo, del Plan Regional para la Conciliación de la Vida Laboral, Familiar y Personal, fomentando una cultura igualitaria de inclusión en el mercado laboral de las mujeres y de los colectivos alejados del mercado laboral, tales como personas con discapacidad e inmigrantes.

En la actualidad y después de cuatro años en los que el empleo y la población activa han crecido y el paro ha disminuido acercándonos próximos al pleno empleo, nos encontramos en medio de dificultades ocasionadas por la crisis financiera internacional, el reajuste sectorial que está sufriendo tanto la economía española como la castellano-manchega y el impacto provocado por el incremento del precio de materias primas como el petróleo.

Para poderse desarrollar todas estas actuaciones debe existir un respaldo presupuestario. En este contexto y para el ejercicio 2009, el presupuesto de la Consejería de Trabajo y Empleo, (sin la subvención nominativa al Servicio Público de Empleo), se incrementa por encima de la media (6,9%), incremento destinado principalmente al Acuerdo Estratégico en Seguridad Laboral y a las Políticas de Autoempleo.

### **321A SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA DE TRABAJO Y EMPLEO.**

Desde el área de Servicios Generales de la consejería se potenciará la modernización de la misma a través de la implantación de nuevas tecnologías de la información. De esta forma durante el ejercicio 2008 se ha renovado su página web con importantes mejoras, con el objetivo de facilitar a los ciudadanos la búsqueda de información en este medio de comunicación, de una forma más dinámica, moderna y atractiva.

Se ha puesto en marcha la intranet con la que se persigue fomentar el "Trabajo en Equipo", reducir distancias geográficas, favorecer el intercambio de información, la colaboración dinámica y la coordinación, mejorándose de esta forma la gestión de las distintas áreas.

Se han desarrollado nuevos aplicativos informáticos para gestionar las distintas líneas de ayudas, y en colaboración con el Ministerio de Trabajo se ha implantado una nueva base de datos de Consulta de Convenios Colectivos y el Registro de Empresas Acreditadas.

Para el 2009 entrará en funcionamiento la oficina virtual desde la que se pueda consultar los estados de tramitación de los expedientes administrativos y se continuará con la creación de bases de datos tales como la de procedimientos sancionadores, planes de visitas a obras de construcción y convocatorias de ayudas de las distintas áreas de la consejería.

Desde los servicios jurídicos se trabajará en la reducción de trámites administrativos, se potenciará la Ley Orgánica de Protección de Datos, se tomarán las medidas tendentes a la aplicación de la directiva de servicios y se tramitarán las normas que dimanen de los diferentes planes y acuerdos de la consejería.

En materia de recursos humanos se realizará un esfuerzo importante por mejorar la gestión a través de las consultas en la intranet que se hará extensiva a las distintas delegaciones provinciales.

### **315A SEGURIDAD Y SALUD LABORAL.**

La acción del gobierno regional en políticas de prevención de riesgos laborales durante 2009 seguirá manteniéndose como una prioridad. Así lo demuestra el incremento presupuestario del 26,05% para este ejercicio y que viene a sumarse a los esfuerzos que en ejercicios precedentes se han venido realizando y que tendrán continuidad, al menos, en los años de vigencia del nuevo Acuerdo en Prevención de Riesgos laborales suscrito en la región.

El año 2008 ha sido un ejercicio importante en materia de seguridad y salud en el trabajo en Castilla-La Mancha. No en vano ha servido para culminar un proceso de diálogo social con los agentes sociales más representativos, sindicatos y empresarios, que se ha materializado la suscripción del "Acuerdo Estratégico para la Prevención de Riesgos Laborales en Castilla-La Mancha 2008 - 2012". Este es, por tanto, el nuevo escenario en el que nos moveremos en los próximos años y que contará con un respaldo económico suficiente que el propio documento recoge con un esfuerzo presupuestario de más de 81,4 millones de euros en sus cinco años de vigencia.

En ese marco se concretan todo un elenco de más de cien medidas, que tendremos que ir desgranando durante el desarrollo del mismo y que van destinadas a la mejora de las condiciones de trabajo y el nivel de protección de la salud y seguridad de los trabajadores y al cumplimiento de los tres objetivos generales fijados en el Acuerdo Estratégico.

En el ejercicio de 2009, el presupuesto de gastos del programa 315A "Prevención de Riesgos, Seguridad y Salud Laboral", crecerá un 26,05%, muy por encima, por tanto, del crecimiento medio de la propia Consejería de Trabajo y Empleo y del presupuesto de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

En el Acuerdo Estratégico para la Prevención de Riesgos Laborales en Castilla-La Mancha 2008 - 2012 quedaron marcados dos aspectos a reforzar de forma especial: por un lado, el incremento del personal de la Consejería dedicado a funciones de prevención,

fundamentalmente técnicos; y por otro, los recursos destinados a la formación en prevención. Por tanto, los presupuestos de 2009 no son ajenos a estas dos premisas.

El capítulo I dedicado a los créditos de personal está dotado con más de 3,5 millones de euros, con un crecimiento superior al 26%. Desde este capítulo se atenderán los compromisos de reforzamiento de plazas del Acuerdo Estratégico, que irán destinadas, entre otras prioridades, a conformar la estructura del Observatorio Regional para la Prevención de Riesgos Laborales.

También, desde los créditos del capítulo I se atiende una parte muy importante de la actividad de la administración consistente en velar por la seguridad y salud de los trabajadores, en cumplimiento del mandato constitucional. Ello pasa por lograr un mayor y más eficaz cumplimiento de la normativa preventiva. A ello se dedica el eje I del Acuerdo Estratégico, en el que se contemplan diversos programas de vigilancia y control del cumplimiento de la normas de prevención. Básicamente se estructura en torno a una adecuada acción de comprobación, tanto desde la actividad de la Inspección de Trabajo stricto sensu, como con la acción de los técnicos habilitados y con la acción de asesoramiento técnico a las empresas que presentan mayores tasas de siniestralidad, además de trabajando en sectores tradicionalmente más peligrosos, como la construcción.

La segunda de las prioridades, es la formación en prevención, que se atenderá desde los créditos del capítulo IV, que es el de mayor peso del programa 315A con más de 5,47 millones de euros, y el de mayor crecimiento porcentual con un 46,35%. Desde aquí, se realizarán acciones que nos permita paulatinamente apoyar la formación generalizada en prevención de los trabajadores, empresarios, trabajadores autónomos, responsables en prevención, así como expertos y especialistas.

Las diversas medidas de consolidación de la cultura preventiva, mediante la promoción y divulgación en la sociedad castellano manchega de los valores de la seguridad así como su introducción en las etapas educativas, se atenderán desde el capítulo II, que contará con más de 2,11 millones de euros. Desde este mismo capítulo, a través del subconcepto de "Estudios y Trabajos Técnicos", se atenderá la actividad del Observatorio Regional.

Esta actividad de consolidación de la cultura de la prevención debe tener carácter estructural y ser una constante en las políticas preventivas, que vaya haciendo calar los

valores de la seguridad en una sociedad avanzada y en un mercado de trabajo competitivo. Será la acción continuada de este tipo de actividades, la mejor manera de cambiar comportamientos y actitudes, y en eso consiste, en muchas ocasiones, lo que hay que hacer en prevención de riesgos laborales: cambiar conductas empresariales y de los trabajadores. Este objetivo se logrará si las acciones de sensibilización son sostenidas en el tiempo. Por ello perseveraremos en estas acciones, trasladando mensajes que refrenden la idea de que solo hay una forma de trabajar, trabajar seguro.

En lo que respecta al capítulo VI destinado a inversiones reales, destacar que cree un 10%, y que destinará una parte importante de sus créditos a dotar de los medios materiales necesarios al Observatorio para la Prevención de Riesgos Laborales.

Por último, en lo que al capítulo VII se refiere señalar que crece un 10%, si bien es uno de los de mayor peso, con más de 3,49 mill de euros. Desde este capítulo se atenderán las diversas medidas en que se concreta la acción de fomento a empresas, especialmente para las pymes y micropymes, habida cuenta de la composición de nuestro tejido empresarial, donde las empresas con menos de 50 trabajadores representan el 98,85%.

La acción de fomento de la administración debe continuar facilitando recursos públicos a las empresas que quieran invertir en prevención. Así en Castilla-La Mancha tenemos una de las baterías de medidas de incentivos a empresas más completas a nivel nacional. Han sido muchos los recursos destinados en los últimos ejercicios, pero debemos seguir posibilitando que los empresarios que quieran invertir en la seguridad cuenten con recursos públicos. Mantener las líneas de ayudas en momentos económicos como el actual, es una acción de carácter estratégico. Por ello, se mantendrán las diferentes líneas de incentivos a la prevención que mejoraremos, en su caso, con el consenso de los agentes sociales.

### **322A. TRABAJO Y RELACIONES LABORALES**

La Dirección General de Trabajo e Inmigración desarrolla su actuación en cinco ámbitos competenciales: Relaciones Laborales, Economía Social, Centros Especiales de Empleo, fomento del autoempleo y, por último, la integración laboral de los inmigrantes.

- Relaciones Laborales. En este ámbito, se pretende incrementar la actividad administrativa con el fin de que en Castilla-La Mancha se intensifique el clima de diálogo y

concertación social que redunde, entre otros fines, en la menor conflictividad laboral posible. Para conseguir este objetivo se continuará incentivando el diálogo social con las organizaciones sindicales y de empresarios, tanto entre ellos como con la administración laboral. En este sentido, durante 2009, se profundizará en tres líneas de actuación: de una parte, se va a intervenir de manera activa en aquellas situaciones que puedan devenir en conflictivas, es decir, mediar y conciliar en aquellos supuestos que lo requieran, y en todo caso, desde el reconocimiento de la autonomía de las partes.

De otra parte, consolidando el nuevo sistema de solución negocial (extrajudicial) de determinados conflictos laborales de carácter individual, que las organizaciones sindicales y empresariales más representativas de la región acordaron, con el apoyo del gobierno regional.

La asunción de estas nuevas competencias por parte del Jurado Arbitral de Castilla-La Mancha, está suponiendo que el sistema negocial, es decir, de diálogo y concertación, que desde 1997 viene rigiendo para la solución de las cuestiones litigiosas de ámbito laboral colectivo se ventilen de forma amistosa en un porcentaje superior al 52 %, los conflictos de carácter individual sean resueltos por los protagonistas de las relaciones laborales: sindicatos y empresarios.

En este mismo apartado, se pretende, con el acuerdo de los agentes sociales y económicos, incrementar las funciones del Consejo Regional de Relaciones Laborales en el ámbito de la negociación colectiva y el diálogo social.

Por último, se continuará con los trabajos de la Mesa de Relaciones Laborales, constituida en el marco de la Declaración Institucional de Diálogo Social, para acometer y desarrollar las distintas medidas y objetivos que se plantean en la misma, como, por ejemplo la responsabilidad social de las empresas, la implantación de la Ley de Igualdad, etc.

- Economía Social. Durante 2009 se pretende llevar a la práctica una serie de medidas cuya finalidad es el desarrollo y la consolidación de las cooperativas y sociedades laborales de nuestra región, que contribuyan a mantener a Castilla-La Mancha en los primeros lugares en cuanto a su presencia e influencia cuantitativa y cualitativa de la economía social como uno de los principales motores de desarrollo económico y social.

Así, se van a agilizar los procedimientos registrales para la creación de nuevas empresas de economía social (cooperativas y sociedades laborales) mediante la dotación de medios técnicos y normativos a los Registros Administrativos de Cooperativas y Sociedades Laborales, que, mediante sistemas ágiles y sencillos (especialmente telemáticos), permitan a las personas emprendedoras de nuestra región constituir sus empresas asociativas en unos mínimos plazos. Sin que la acción administrativa registral suponga una demora en la puesta en funcionamiento de sus proyectos empresariales.

El Consejo Regional de Economía Social, como foro de encuentro y diálogo con las organizaciones representativas de la economía social, tiene encomendadas, entre otras, las funciones de órgano de solución negocial en los conflictos societarios e intersocietarios, a través de la mediación, conciliación y arbitraje de economía social, aprobado por decreto a mediados del pasado año. Este sistema de solución de conflictos es pionero en España para las sociedades laborales. Se pretende potenciar este sistema entre todas las empresas de Economía Social, cooperativas y sociedades laborales, mediante su difusión.

Asimismo, se arbitrará un nuevo marco normativo de ayudas públicas a las empresas de economía social, que, recogiendo las directrices y estrategias del nuevo Programa Operativo 2007-2013, que nos permita nuevas vías de apoyo y fomento para conseguir, de una parte, mayor y mejor empleo en nuestras cooperativas y sociedades laborales y, de otra parte, que estas empresas se doten de herramientas de competitividad en el mercado abierto de este siglo.

- Centros Especiales de Empleo. A través de estos centros, se fomenta el empleo protegido de las personas con discapacidad, y, en este ámbito, se continuará la línea de impulso en la creación de estos centros.

Publicada el pasado año la nueva normativa de ayudas para el fomento del empleo protegido en nuestra región, se pretende, además de intensificar el impulso en orden a incrementar el número de Centros Especiales de Empleo como del número de trabajadores y trabajadoras con discapacidad ocupadas en los mismos, trasladar este empleo protegido a la empresa ordinaria a través de dos instrumentos que, de una parte, se van a potenciar (los enclaves laborales), y, de otra parte, se van a poner en marcha (el empleo con apoyo).

- Respecto del fomento del autoempleo, se ha completado el desarrollo normativo, mediante convocatorias de ayudas, del Plan Regional de Fomento del



Autoempleo. Hay que señalar, en este sentido, que el Plan contempla una actuación pública integral, aplicando y extendiendo medidas y propuestas novedosas para el fomento del espíritu emprendedor, que se dirigen no sólo a sus destinatarios "naturales", es decir, a las personas desempleadas de Castilla-La Mancha, sino también a los jóvenes estudiantes, con el fin de inculcar el espíritu de empresa a los futuros emprendedores y emprendedoras de la región.

Esta actuación integral, que resulta pionera en el marco de las políticas públicas de fomento, pretende dinamizar la actividad emprendedora regional, centrada al caso específico del autoempleo, y que se basa sobre tres grandes ejes:

- Las personas. Por cuanto habrá un tratamiento diferenciado, según sus dificultades para el acceso al mercado de trabajo, cuando se trate de mujeres, jóvenes, personas con discapacidad, mayores de 45 años.
- La actividad. Se incentivará de manera especial la implantación de determinadas actividades empresariales que contribuyan de manera decidida al desarrollo económico y social de la región: nuevos yacimientos de empleo; actividades relacionadas con las tecnologías de la información y la comunicación; asistencia a personas dependientes, etc.
- El territorio. Se priorizarán todos aquellos proyectos empresariales de autoempleo que se instalen en municipios de Castilla-La Mancha con una población inferior a 500 habitantes. Con ello, entre otros objetivos, se pretende fijar población en medio rural, vertebrando la región.

Se potenciará el conocimiento de las diferentes líneas de ayudas que componen el desarrollo del Plan de Fomento del Autoempleo, y se articulará un marco único de ayudas, con el fin de conseguir facilitar la relación entre los emprendedores y emprendedoras con la administración, diseñando procedimientos más sencillos y ágiles en la gestión de las ayudas que se ponen a disposición de aquéllos.

Por último, la entrada en vigor de la Ley del Estatuto del Trabajo Autónomo supone una oportunidad histórica para los trabajadores y trabajadoras autónomas de la región, para lo que, desde el diálogo y la concertación con las organizaciones

representativas de este colectivo empresarial se procederá al desarrollo de todas aquellas materias sobre las que la comunidad autónoma tiene competencias.

- Inmigración. Se solicitará de la Administración Central la formalización de un nuevo convenio de colaboración para la integración de inmigrantes en nuestra región, a través del Plan de Acción para la Integración, Acogida y Refuerzo Educativo, en colaboración con las Consejerías de Educación y Ciencia y Salud y Bienestar Social.

Asimismo, se procederá a la articulación de instrumentos de participación de las organizaciones sociales, sindicales, empresariales y de inmigrantes.

Por último, se va a iniciar la elaboración de un Plan de Integración de Inmigrantes en Castilla-La Mancha, de carácter transversal, en el que se incluirán las políticas de integración que gestionan los distintos departamentos del gobierno regional con competencias en esta materia.

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>315A</b>	<b>PREVENCIÓN DE RIESGOS, SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA PREVENTIVA.</b>	
Actividad	1	Vigilancia y control del cumplimiento de la normativa preventiva.
Actividad	2	Asesoramiento a empresas de la construcción.
Actividad	3	Asesoramiento a empresas para la reducción de accidentes.
Actividad	4	Asesoramiento, vigilancia y control a empresas de trabajos de amianto.
Actividad	5	Asesoramiento, vigilancia y control a grandes obras.
Actividad	6	Inscripción de empresas en el Registro de Empresas Acreditadas en el sector de la construcción.
Actividad	7	Sanciones laborales.
Actividad	8	Apertura de centros de trabajo.
Actividad	9	Autorizaciones y acreditaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA CULTURA DE LA PREVENCIÓN.</b>	
Actividad	1	Campañas de concienciación, sensibilización e información en prevención de riesgos.
Actividad	2	Promoción y divulgación de la cultura preventiva en el ámbito escolar.
Actividad	3	Divulgación de la normativa preventiva.
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO DE LA FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.</b>	
Actividad	1	Formación específica en prevención de riesgos laborales.
Actividad	2	Formación de nivel básico en prevención de riesgos laborales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>315A</b>	<b>PREVENCIÓN DE RIESGOS, SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</b>
Actividad	3	Formación de nivel superior.
Actividad	4	Formación de coordinadores de seguridad y salud laboral.
Actividad	5	Formación específica en el sector de la construcción.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>FOMENTO DE LA MEJORA DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EMPRESAS Y TRABAJADORES AUTÓNOMOS.</b>
Actividad	1	Ayudas a empresas para la adquisición de elementos auxiliares de obra.
Actividad	2	Ayudas a empresas para la mejora de las condiciones de seguridad y salud en centros de trabajo.
Actividad	3	Ayudas a entidades y trabajadores autónomos para equipos de trabajo.
Actividad	4	Ayudas para la contratación indefinida de técnicos de prevención.
Actividad	5	Incentivos a centros de formación en seguridad y salud laboral.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>IMPULSO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.</b>
Actividad	1	Investigación de las condiciones de seguridad y salud.
Actividad	2	Análisis de la evolución de la siniestralidad laboral.
Actividad	3	Investigación de accidentes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>	
<b>Programa</b>	<b>315A</b>	<b>PREVENCIÓN DE RIESGOS, SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA PREVENTIVA.</b>		
1	Visitas a empresas incluidas en planes de control	VISITAS	1000
2	Visitas a empresas del sector de la construcción que realizan trabajos en obras	VISITAS	20000
3	Visitas a empresas de los sectores de servicios, industria y agricultura	VISITAS	4500
4	Visitas a empresas que realicen trabajos de desamiantado	VISITAS	60
5	Visitas a grandes obras públicas	VISITAS	520
6	Empresas que actúen como contratistas o subcontratistas en obras de construcción	INSCRIPCIONES	10000
7	Infracciones por incumplimientos de la normativa en prevención de riesgos	PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES	120
8	Solicitudes de apertura de obras de construcción	SOLICITUDES	1200
9	Acreditaciones de servicios de prevención ajenos y entidades formadoras	PROCEDIMIENTOS	90
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA CULTURA DE LA PREVENCIÓN.</b>		
1	Actuaciones publicitarias en prevención de riesgos	ANUNCIOS	3000
2	Alumnos de educación primaria y secundaria	ALUMNOS	28000
3	Jornadas técnicas	JORNADAS	6
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO DE LA FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.</b>		
1	Cursos de formación específica en prevención de riesgos laborales	CURSOS	2000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>	
<b>Programa</b>	<b>315A</b>	<b>PREVENCIÓN DE RIESGOS, SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Cursos de formación de nivel básico en prevención de riesgos laborales	CURSOS	200
3	Cursos de formación de nivel superior	ALUMNOS	80
4	Cursos de formación de coordinadores de seguridad y salud	ALUMNOS	80
5	Cursos de formación específica en el sector de la construcción	ALUMNOS	4000
<b>Objetivo</b>	<b>04 FOMENTO DE LA MEJORA DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EMPRESAS Y TRABAJADORES AUTÓNOMOS.</b>		
1	Subvenciones concedidas para la adquisición de elementos auxiliares de obra	BENEFICIARIOS	245
2	Subvenciones concedidas a las pequeñas y medianas empresas	BENEFICIARIOS	80
3	Subvenciones concedidas para mejora de las condiciones de seguridad y salud	BENEFICIARIOS	300
4	Contrataciones indefinidas de técnicos de prevención	BENEFICIARIOS	25
5	Subvenciones para construcción de simuladores de riesgos	BENEFICIARIOS	2
<b>Objetivo</b>	<b>05 IMPULSO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.</b>		
1	Estudios y trabajos de investigación	ESTUDIOS	5
2	Informes de siniestralidad	INFORMES	48
3	Actuación de investigación de accidentes	INFORMES	200

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>321A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>COORDINACIÓN Y ASESORAMIENTO EN EL ÁMBITO DE LAS COMPETENCIAS DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Asesoramiento e informes jurídicos a los distintos órganos y unidades de la consejería.
Actividad	2	Tramitación y propuesta de resolución de recursos y reclamaciones contra actos de la consejería.
Actividad	3	Elaboración de proyectos de disposiciones normativas de la consejería.
Actividad	4	Preparación de expedientes de la consejería que deben elevarse a la consideración del Consejo de Gobierno.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>GESTIÓN Y ORDENACIÓN DE LAS ESTRUCTURAS, RELACIONES DE PUESTO DE TRABAJO Y PLANTILLA PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Elaboración y tramitación de propuestas de relaciones de puestos de trabajo.
Actividad	2	Tramitación de expedientes en materia de personal.
Actividad	3	Gestión de la lista derivada del proceso selectivo de técnicos en prevención.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>GESTIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES.</b>
Actividad	1	Anotaciones en el registro general de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS.</b>
Actividad	1	Coordinación y elaboración del anteproyecto de presupuestos.
Actividad	2	Gestión de expedientes de gastos e ingresos.
Actividad	3	Gestión de los anticipos de caja fija.
Actividad	4	Elaboración, tramitación y seguimiento del Plan Estratégico y sus modificaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>ORDENACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS Y COORDINACIÓN EN LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>321A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE TRABAJO Y EMPLEO</b>
Actividad	1	Tramitación de expedientes de contratación administrativa.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Impartición de cursos en materias específicas de la consejería.
Actividad	2	Organización y actualización del inventario.
Actividad	3	Mantenimiento y actualización del Plan de Emergencia y Evacuación de la sede y edificios adscritos a la consejería.
Actividad	4	Preparación de expedientes de la consejería que deben elevarse a la consideración del Consejo de Gobierno.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>		
<b>Programa</b>	<b>321A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE TRABAJO Y EMPLEO</b>		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINACIÓN Y ASESORAMIENTO EN EL ÁMBITO DE LAS COMPETENCIAS DE LA CONSEJERÍA.</b>			
1	Asesoramiento jurídico	INFORMES Y CONSULTAS JURÍDICAS		30
2	Resolución de recursos y reclamaciones	PROPUESTAS		664
3	Elaboración de proyectos de disposiciones normativas	DISPOSICIONES		12
4	Expedientes de Consejo de Gobierno	EXPEDIENTES		15
<b>Objetivo</b>	<b>02 GESTIÓN Y ORDENACIÓN DE LAS ESTRUCTURAS, RELACIONES DE PUESTO DE TRABAJO Y PLANTILLA PRESUPUESTARIA.</b>			
1	Propuesta de relación de puestos de trabajo	EXPEDIENTES		20
2	Expedientes de personal	EXPEDIENTES		700
3	Bolsas de técnicos en prevención	EXPEDIENTES		12
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES.</b>			
1	Registro de la consejería	ANOTACIONES		14000
<b>Objetivo</b>	<b>04 PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS RECURSOS PRESUPUESTARIOS.</b>			
1	Anteproyecto de presupuesto	PROPUESTAS		1
2	Expedientes de gastos e ingresos	EXPEDIENTES		2500
3	Anticipos de caja fija	EXPEDIENTES		30
4	Informes Plan Estratégico	INFORMES		6

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	19	TRABAJO Y EMPLEO	
Programa	321A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE TRABAJO Y EMPLEO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	05 ORDENACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS Y COORDINACIÓN EN LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.		
1	Expedientes de contratación	EXPEDIENTES	50
Objetivo	06 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.		
1	Curso específicos	CURSOS	3
2	Inventario	FICHAS	40
3	Plan de Emergencia y Evacuación	PLAN	1

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>322A</b>	<b>FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LA ECONOMÍA SOCIAL.</b>	
Actividad	1	Desarrollo de la economía social.
Actividad	2	Fomento de cooperativas y sociedades laborales.
Actividad	3	Fomento de cooperativas y sociedades laborales compuestas por mujeres.
Actividad	4	Fomento de la incorporación de socios trabajadores.
Actividad	5	Conciliación en el ámbito de la economía social.
<b>Objetivo</b>	<b>02 IMPULSO DEL ESPÍRITU EMPRENDEDOR.</b>	
Actividad	1	Fomento del autoempleo para mujeres.
Actividad	2	Fomento del autoempleo para desempleados.
Actividad	3	Aval autoempleo para mujeres.
Actividad	4	Aval autoempleo para desempleados.
Actividad	5	Promoción del impulso emprendedor.
Actividad	6	Inserción laboral como autónomo colaborador.
Actividad	7	Conciliación de la vida laboral para trabajadoras autónomas.
Actividad	8	Subvenciones para el cese de la actividad.
Actividad	9	Tutorización de autónomos.
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOCIÓN DE LA INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS DISCAPACITADAS PARA EMPLEO PROTEGIDO.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>322A</b>	<b>FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES</b>
Actividad	1	Integración laboral de minusválidos en centros especiales de empleo.
Actividad	2	Campañas de integración laboral de discapacitados.
Actividad	3	Enclaves laborales.
Actividad	4	Mejora competitividad de los centros especiales de empleo.
Actividad	5	Unidades de apoyo a la actividad profesional.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>FOMENTO DE LA INTEGRACIÓN LABORAL DE INMIGRANTES.</b>
Actividad	1	Subvenciones a ayuntamientos para la integración de inmigrantes.
Actividad	2	Asesoramiento en los centros de información y orientación laboral a inmigrantes.
Actividad	3	Desarrollo del Plan de Integración Laboral de Inmigrantes.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>FOMENTO DEL DIÁLOGO SOCIAL.</b>
Actividad	1	Conciliación laboral.
Actividad	2	Mediación laboral.
Actividad	3	Autorizaciones laborales.
Actividad	4	Reuniones con la administración.
Actividad	5	Elecciones sindicales.
Actividad	6	Jurado Arbitral de Castilla-La Mancha.
Actividad	7	Consejo Regional de Relaciones Laborales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	19	TRABAJO Y EMPLEO
Programa	322A	FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES
Objetivo	06	EJECUCIÓN CUMPLIMIENTO LEGISLACIÓN LABORAL.
Actividad	1	Expedientes de regulación de empleo.
Actividad	2	Sanciones laborales.
Actividad	3	Colaboración con la Inspección de Trabajo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		19	TRABAJO Y EMPLEO	
Programa		322A	FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LA ECONOMÍA SOCIAL.			
1	Actuaciones de promoción		ACTUACIONES	15
2	Ayudas concedidas		EXPEDIENTES/PAGO	2800
3	Cooperativas y sociedades laborales compuestas por mujeres beneficiarias		EXPEDIENTES/PAGO	20
4	Socios trabajadores incorporados		EXPEDIENTES/PAGO	500
5	Actuaciones de conciliación		ACTOS	40
Objetivo	02 IMPULSO DEL ESPÍRITU EMPRENDEDOR.			
1	Mujeres constituidas como autónomas		BENEFICIARIAS	2900
2	Hombres constituidos como autónomos		BENEFICIARIOS	2500
3	Subvenciones concedidas aval mujeres		BENEFICIARIAS	60
4	Subvenciones concedidas aval hombres		BENEFICIARIOS	50
5	Actuaciones de promoción		ACTUACIONES	10
6	Personas insertadas laboralmente		PERSONAS BENEFICIARIAS	300
7	Ayudas concedidas a la conciliación		BENEFICIARIAS	300
8	Contratos celebrados		PERSONAS BENEFICIARIAS	70
9	Número de empresas tutorizadas		BENEFICIARIAS	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	19	TRABAJO Y EMPLEO		
Programa	322A	FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	03 PROMOCIÓN DE LA INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS DISCAPACITADAS PARA EMPLEO PROTEGIDO.			
1	Puestos de trabajo creados/mantenidos		BENEFICIARIOS	1850
2	Actividades de promoción		CAMPAÑAS	5
3	Contratos indefinidos celebrados		CONTRATOS	8
4	Subvenciones concedidas		EXPEDIENTES	27
5	Número de personas beneficiadas		BENEFICIARIOS	300
Objetivo	04 FOMENTO DE LA INTEGRACIÓN LABORAL DE INMIGRANTES.			
1	Ayuntamientos beneficiados		ENTIDADES BENEFICIARIAS	120
2	Asistencias atendidas		CONSULTAS	14000
3	Actuaciones desarrolladas		ACCIONES	50
Objetivo	05 FOMENTO DEL DIÁLOGO SOCIAL.			
1	Actos de conciliación laboral		ACTOS	1900
2	Actuaciones de mediación laboral		ACTOS	900
3	Autorizaciones laborales resueltas		SOLICITUDES	500
4	Reuniones con la administración		REUNIONES	110
5	Actuaciones en elecciones sindicales		ACTOS	570

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>	
<b>Programa</b>	<b>322A</b>	<b>FOMENTO DEL AUTOEMPLEO Y RELACIONES LABORALES</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
6	Mediaciones realizadas en el Jurado Arbitral de Castilla La Mancha	ACTOS	300
7	Actuaciones del Consejo Regional de Relaciones Laborales	ACTOS	24
<b>Objetivo</b>	<b>06 EJECUCIÓN CUMPLIMIENTO LEGISLACIÓN LABORAL.</b>		
1	Expedientes de regulación de empleo resueltos	EXPEDIENTES	102
2	Expedientes de sanciones laborales resueltos	EXPEDIENTES	500
3	Colaboraciones realizadas con la Inspección de Trabajo	REUNIONES	38



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS.</b>
Actividad	1	Desarrollo y Mantenimiento de líneas de FORTE.
Actividad	2	Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas de Explotación de Datos.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FORMACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS.</b>
Actividad	1	Organización de módulos especializados en conocimientos informáticos.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>
Actividad	1	Adquisición de licencias para sistemas ofimáticos.
Actividad	2	Ampliación de licencias para sistemas de explotación de datos.
Actividad	3	Ampliación del sistema de videoconferencia.
Actividad	4	Adquisición de nuevo equipamiento y dispositivos periféricos.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servidores y sistemas de almacenamiento.
Actividad	2	Mantenimiento de licencias bases de datos.
Actividad	3	Mantenimiento de licencias sistemas de explotación de datos.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>DESARROLLO DE LA e-ADMINISTRACIÓN.</b>
Actividad	1	Actualización de contenidos y mayor accesibilidad de la información en internet.
Actividad	2	Adaptación del sistema FORTE para adecuarlo al cumplimiento de la ley de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	19	TRABAJO Y EMPLEO
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN
Actividad	3	Inclusión de nuevas herramientas de consulta pública en internet.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>	
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS.</b>		
	1 Mantenimiento e integración de nuevos módulos de ayudas y registros en FORTE	PROYECTOS	12
	2 Mantenimiento de EPSILON II	PROYECTOS	1
	3 Nuevo desarrollo de sistemas de explotación de datos: Plan Reduce y Plan Visitas	PROYECTOS	2
<b>Objetivo</b>	<b>02 FORMACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS.</b>		
	1 Módulos especializados en conocimientos informáticos	CURSOS	4
<b>Objetivo</b>	<b>03 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>		
	1 Número de licencias para sistemas ofimáticos	LICENCIAS	400
	2 Nuevas licencias para sistemas de explotación de datos	LICENCIAS	30
	3 Nuevo equipo multipunto videoconferencia	EQUIPOS	1
	4 Nuevo equipamiento: ordenadores personales, portátiles, impresoras.	EQUIPOS	25
<b>Objetivo</b>	<b>04 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>		
	1 Servicio de mantenimiento de servidores y sistemas de almacenamiento	EQUIPOS	5
	2 Servicio de mantenimiento de licencias bases de datos	LICENCIAS	2
	3 Servicio de mantenimiento de licencias sistemas explotación de datos	LICENCIAS	75
<b>Objetivo</b>	<b>05 DESARROLLO DE LA e-ADMINISTRACIÓN.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>19</b>	<b>TRABAJO Y EMPLEO</b>	
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>		<b>Unidad de Medida</b>
1	Proyecto de revisión de contenidos y rediseño de página web	PROYECTOS	1
2	Proyecto de revisión de la accesibilidad de la página web	PROYECTOS	1
3	Proyectos de registro y consulta de estados de tramitación de ayudas en Internet	PROYECTOS	4
4	Proyecto de consulta en internet de registros públicos	PROYECTOS	1

1.9

20.INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

La Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente es el órgano de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha al que corresponde programar y ejecutar las políticas del Gobierno Regional en materia de industria ,energía y seguridad industrial, minería, fomento de la sociedad de la información, telecomunicaciones, radio, televisión y otros medios de comunicación social, protección del medio ambiente, ordenación y gestión de los recursos naturales en espacios protegidos, fomento de la educación ambiental y del desarrollo sostenible, así como de los espacios naturales protegidos. El objetivo final es coordinar la política industrial con la necesaria protección del medio ambiente, esencial para lograr la sostenibilidad del desarrollo económico y social de la Región.

Según el Decreto 125/2008 de 9 de septiembre, por el que se establece la estructura orgánica y las competencias de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente, las unidades de gasto de la Consejería están divididas en:

- La Secretaría General Técnica.
- La Dirección General de Industria, Energía y Minas.
- La Dirección General para la Sociedad de la Información y las Telecomunicaciones.
- La Dirección General de Evaluación Ambiental.
- La Dirección General de Calidad y Sostenibilidad Ambiental.

Entre las actuaciones que corresponde desarrollar a la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente están todas aquellas encaminadas a alcanzar una sociedad avanzada y moderna, aprovechando las capacidades y posibilidades existentes para que los ciudadanos, las empresas y las diferentes instituciones regionales se beneficien de las oportunidades que ofrecen las tecnologías de la información y de las comunicaciones (TIC) y las redes de telecomunicación, posibilitando el acceso al conocimiento y su aplicación en las distintas actividades sociales.

Los diferentes agentes sociales, económicos e institucionales de la región están realizando un importante esfuerzo en dar respuesta a los retos presentes y futuros, y muy especialmente están sentando las bases para que la continua y decidida apuesta del Gobierno Regional por incorporar Castilla-La Mancha a la sociedad del conocimiento sea una realidad.

El desarrollo y utilización de las energías alternativas también es objeto de apoyo por parte de la Consejería, subvencionando aquellos proyectos que en el ámbito de los particulares y de la pequeña y mediana empresa generan energía a través de las llamadas "energías renovables". Mención especial por su importancia dentro del ámbito regional supone la creación de parques eólicos, cuyo crecimiento compensado tiene en cuenta el impacto medioambiental y la propia aceptación de las corporaciones locales y personas afectadas directamente.

En definitiva, el objetivo de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente es proporcionar a los habitantes de la región una mejora de su bienestar económico y social, desarrollando actuaciones en las siguientes materias:

- Mejora y promoción del tejido empresarial, primando la creación y consolidación de las empresas en la región y la apertura de nuevos sectores productivos generadores de riqueza.

- Impulso a la internacionalización y la promoción exterior de las empresas de la región, tratando de conseguir una mayor presencia en los mercados actuales y propiciando la apertura de nuevos mercados.

- Fomento del uso de las tecnologías de la información entre la población, las empresas, el sistema educativo y la propia administración pública, propiciando el desarrollo de infraestructuras y servicios de telecomunicaciones, así como la creación y difusión de contenidos y procurando facilitar las relaciones de la administración con los ciudadanos y en sus propios procesos internos.

- Desarrollo de las actividades en I+D+I, aumentando la inversión pública en el fomento de la innovación tecnológica.

- Potenciar el uso de las energías renovables y el ahorro energético.



El Pacto por el Desarrollo y la Competitividad suscrito por el Presidente de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y los responsables de CCOO, UGT y CECAM, cuyo horizonte de actuación se ha fijado en el 2010, tiene como objetivos la creación de empleo, la modernización de la economía, la igualdad de oportunidades y un desarrollo equilibrado y sostenible.

Como instrumento para el logro de dichos objetivos se ha puesto en marcha la Agencia de Captación de Inversiones, que ejerce de interlocutor entre los inversores interesados en implantarse en Castilla-La Mancha y la Administración Regional, constituyéndose como asesora en el establecimiento de las nuevas inversiones, nuevas empresas y nuevas actividades, que vayan a influir notablemente en el desarrollo económico de la región, realizando una labor activa en la localización de las mismas.

### **CALIDAD AMBIENTAL**

Un medio ambiente limpio y sano es esencial para la prosperidad y el bienestar de la sociedad. Sin embargo el crecimiento continuo y no sostenible que se produce a escala mundial genera presiones constantes sobre el medio ambiente. Es preciso incrementar nuestros esfuerzos en la prevención y en la aplicación del principio de precaución para proteger el medio ambiente y la salud humana. Es necesario un planteamiento estratégico integrado, que incorpore nuevas formas de trabajar con el mercado y los promotores de las actividades productivas y en la que intervengan los ciudadanos, las empresas y otros colectivos, con objeto de aportar los cambios necesarios en la producción y en los modelos de consumo tanto públicos como privados que influyen negativamente en el estado del medio ambiente y en su evolución. Este planteamiento debe favorecer el uso y la gestión sostenible de nuestros recursos.

El escenario para el año 2009 se prevé de una importante actividad en materia de mejora de la calidad ambiental, basada en los compromisos de la Unión Europea sobre contaminación atmosférica, política ambiental sobre cambio climático, residuos, prevención de la contaminación y evaluación estratégica ambiental.

La Junta de Comunidades a través de su Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente debe de estar preparada para actuar eficazmente en todos los escenarios previstos para responder a los mismos y conseguir seguir manteniendo una alta política ambiental que garantice el máximo nivel de vida a los ciudadanos. La aprobación del

paquete de energía y medio ambiente y de la nueva Directiva Marco sobre Residuos marcará una política ambiental de Europa, que tiende a la mejora sustancial de la protección del medio ambiente.

Los principios inspiradores de la acción de la Dirección General de Evaluación Ambiental y de la Dirección de Calidad y Sostenibilidad Ambiental se basarán en garantizar un elevado nivel de protección del medio ambiente, en disociar presiones sobre el medio ambiente y crecimiento económico, en el principio de precaución y de acción preventiva y en el de corrección de la contaminación procedente de una inadecuada gestión del suelo y de los residuos en su fuente y en el conocimiento de la situación ambiental de la región y en la investigación. Para el próximo ejercicio presupuestario 2009, la Dirección General de Evaluación Ambiental fomentará las siguientes áreas de acción dentro del marco de actuación de una región que apuesta por el desarrollo sostenible:

**1. Industrias limpias y mejora de la calidad del aire.**

En esta área se trabajará conjuntamente con empresas, agentes sociales y económicos para fomentar que nuestras industrias tengan un nivel muy alto de calidad medio ambiental. Dentro del área se encuadra el Programa Regional de Calidad del Aire Atmosférico. Así mismo se fomentará la ampliación y mejora técnica de la Red de Control y Vigilancia del Aire.

En 2009 está previsto ampliar la red de vigilancia fija de la calidad del aire para que se extienda a las ciudades más pobladas de la región. Se continuará con las campañas mediante puntos móviles y la instalación de captadores pasivos.

Se pretende impulsar el laboratorio regional de prevención de la contaminación para el control y contraste independiente de vertidos, suelos contaminados y contaminación atmosférica.

**2. Prevención de los riesgos ambientales.**

Se continuará fomentando las herramientas e instrumentos de gestión para la prevención de los riesgos ambientales, mediante la evaluación ambiental estratégica de planes y programas, públicos y privados. La evaluación de impacto ambiental, que cuenta con una nueva Ley, así como, la Autorización Ambiental Integrada serán los instrumentos legislativos básicos para propiciar un elevado nivel de protección ambiental. La optimización

y la adecuación del procedimiento de evaluación de impacto ambiental marcarán las principales líneas de acción.

Se colaborará estrechamente con los responsables del Estado y la Unión Europea para contribuir al objetivo del cumplimiento de los acuerdos sobre el cambio climático. Se potenciará especialmente el desarrollo de las actuaciones asignadas a la comunidad autónoma en materia de comercio de emisiones de gases de efecto invernadero y se aprobará y se desarrollará el Pacto Regional de Cambio Climático con los objetivos de minimizar la interferencia antropogénica en el sistema climático y la adopción de medidas sectoriales de adaptación al cambio climático. En este sentido se potenciará la Oficina de Cambio Climático de Castilla-La Mancha.

Para el ejercicio 2009, la Dirección General de Calidad y Sostenibilidad Ambiental prevé de una importante actividad en materia de prevención y gestión de residuos. La aprobación de la Estrategia Comunitaria sobre Prevención y Reciclaje de Residuos y de la nueva Directiva sobre Residuos marcarán una política ambiental de Europa, que mejorará sustancialmente la protección del medio ambiente. La Comunidad Autónoma, a través de su Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente mediante la planificación de las competencias y funciones asignadas debe de estar preparada para actuar eficazmente en todos los escenarios previstos para responder a los mismos y conseguir seguir manteniendo una alta política ambiental que garantice el máximo nivel de vida a los ciudadanos.

La Dirección General de Calidad y Sostenibilidad Ambiental fomentará las siguientes áreas de acción dentro del marco de actuación de una región que apuesta por el desarrollo sostenible:

1. Ciudades Limpias y Sanas. Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos y Ganaderos.

Se elaborarán y se pondrán en marcha las acciones establecidas en el II Plan de Gestión de residuos de Castilla-La Mancha, para lograr que los municipios de la región dispongan de sistemas eficaces para la correcta recogida, transporte y adecuación de los residuos urbanos y propiciando los sistemas de prevención de residuos, su reciclaje y desincentivando la utilización de vertederos.

Se efectuará el seguimiento de la puesta en marcha y los efectos producidos por las campañas de sensibilización e información y la recogida selectiva de los residuos y la prevención serán los elementos básicos del nuevo Plan, que apuesta por la calidad del servicio una vez puestas en marcha las infraestructuras. También desde esta área se fomentarán actuaciones de cooperación con los ayuntamientos de la región en el desarrollo de programas de fomento de la recogida selectiva y el tratamiento de la materia orgánica y con los sectores industriales y comerciales de la región para la prevención y minimización de residuos. Se seguirá con el programa de sellado de vertederos y recuperación de suelos contaminados. Se continuará con el programa de gestión de estiércoles de explotaciones porcinas, adecuando las mismas a la normativa ambiental. Se potenciarán infraestructuras en zonas con gran concentración de explotaciones y que tengan excedentes de purines, mejorando su gestión y las condiciones de vida de los municipios.

2. Prevención de los Residuos Industriales No Peligrosos. Gestión de los Residuos de Construcción y Demolición.

Se desarrollarán actuaciones recogidas en el Plan Regional de Residuos de Construcción y Demolición, aprobado por el Gobierno en 2006, continuándose incentivando, tanto de la iniciativa privada como de la pública-privada para la construcción de las infraestructuras necesarias para el reciclaje de los residuos de construcción y demolición y se potenciarán acuerdos con los ayuntamientos y sector de la construcción para mejorar el sistema de gestión y actuar prioritariamente sobre la prevención. Se pondrá en marcha el nuevo Decreto de gestión de estos residuos.

Se llevarán a efecto acciones normativas, de fomento y control y vigilancia en relación con los residuos industriales no peligrosos.

3. Mejora Ambiental y del Suelo. Plan de Gestión de Lodos de Depuradoras y Programa de Acción sobre Zonas Vulnerables a los Nitratos.

En esta área se trabajará en la puesta en marcha de las actuaciones reflejadas en el Plan Regional de Gestión de Lodos de Depuradoras, impulsándose la construcción de nuevas infraestructuras y la reutilización como abono orgánico para los suelos agrícolas.

Se establecerá un programa conjunto de todas las zonas vulnerables a los nitratos que permita mejorar su eficacia y gestión.

#### 4. Planificación y Ordenación Ambiental.

En consonancia con las nuevas directrices marcadas por el Consejo de Gobierno en materia medioambiental, durante 2009 se llevarán a cabo actuaciones de planificación y ordenación ambiental en materia de fomento de la participación de las organizaciones y colectivos empresariales y sociales. Se establecerán recursos y actuaciones para conocer y fomentar los sectores de empleo "verde" en la región y estudiar las herramientas necesarias para propiciar una mejora sustancial de la calidad de los suelos, evitando su contaminación. Así como desarrollar y fomentar programas europeos en materia de medio ambiente.

Se aprobará el nuevo Plan de Gestión de Residuos Peligrosos.

### **PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL**

Este programa es ejecutado por la Dirección General de Calidad y sostenibilidad Ambiental de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente.

#### 1. Ciudades y Pueblos Sostenibles de Castilla la Mancha:

La Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente apoya y fomenta el cumplimiento de los principios recogidos en la Carta y Compromisos de Aalborg por los ayuntamientos, considerando la implantación de las Agendas 21 Locales, un componente esencial en la futura Estrategia Regional de Desarrollo Sostenible. Para ello se firman convenios de colaboración con los ayuntamientos adscritos a la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles de Castilla la Mancha para la financiación del coordinador de ciudades sostenibles responsable de la Agenda 21 en su municipio y con la Federación de Municipios y Provincias de Castilla-La Mancha y las cinco diputaciones Provinciales, para la financiación de la Red y la cofinanciación de los diagnósticos de sostenibilidad, Planes de Acción Local y Planes de Seguimiento.

En la actualidad la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles de Castilla-La Mancha, que preside la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente y coordina conjuntamente con la Federación de Municipios y Provincias y las Diputaciones Provinciales, gestiona la Agenda 21 Local de Castilla La Mancha. Su principal objetivo es promover el desarrollo sostenible en la región a nivel local, poniendo a disposición de los 650 ayuntamientos de la Red (70% de los municipios de la región), que engloban al 87,5% de la población (1.730.241 habitantes), los recursos humanos, técnicos y financieros que la complejidad del proceso de

implantación de la Agenda 21 Local demanda, de manera coordinada y eficaz para avanzar, una vez consolidada la Red, en los procesos de sostenibilidad local.

Como consecuencia del avance de los municipios castellano-manchegos en el proceso de la Agenda 21 Local, a lo largo del año 2009, la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente, en el marco de la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles, continuará fomentando los diagnósticos municipales de sostenibilidad, en los cuales se encuentran involucrados más de 300 ayuntamientos, el 46% de los municipios de la Red, y apoyando los planes de acción local, que se están elaborando o ya han finalizado en más de 200 ayuntamientos, el 30% de los pertenecientes a la Red. Para medir los avances en la sostenibilidad ya se han puesto en marcha el Plan de Seguimiento basado en el Panel de Indicadores de Sostenibilidad Municipal de Castilla-La Mancha aprobado en el III Plenario de la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles de Castilla - La Mancha, que a través de 40 indicadores permitirá medir y evaluar los avances en la aplicación de las políticas municipales derivadas de la implantación de su correspondiente Agenda, mediante el apoyo de una potente herramienta informática.

Seguirán siendo instrumentos de comunicación y de intercambio de experiencias de la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles de Castilla-La Mancha, la edición de la revista informativa Red 21 CLM, que con un nuevo formato inició su andadura a mediados de año 2007, la organización de actividades formativas e informativas, como cursos específicos para responsables políticos y técnicos de la Red, la organización de jornadas técnicas para los Coordinadores, y la preparación, organización e intervención en congresos y jornadas nacionales (CONAMA 8) o regionales, habiéndose desarrollado en mayo de este año el VII Congreso Regional de la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles de Castilla-La Mancha, que bajo el lema "Turismo Sostenible: Reto y oportunidad", se celebró en la ciudad Almagro (Ciudad Real). También se rediseñará el nuevo formato de la página web de la Red.

## **2. Estrategia Regional de Desarrollo Sostenible:**

La Agenda 21 Local no es un proyecto independiente, sino que se encuentra enmarcado dentro de la Estrategia Regional de Desarrollo Sostenible, que está en fase de elaboración y que definirá las políticas regionales de sostenibilidad. Como fase previa a la elaboración de la Estrategia Regional de Desarrollo Sostenible, la Consejería de Medio Ambiente firmó sendos convenios de colaboración con la Universidad de Castilla-La Mancha (septiembre de 2004), para la elaboración del diagnóstico de sostenibilidad regional, y con la

Universidad de Alcalá de Henares (junio de 2005) para el apoyo técnico y científico en la elaboración de la Estrategia Regional.

El documento inicial de la Estrategia Regional de Desarrollo Sostenible ha sido discutido y consensuado, durante los años 2006 y 2007 por el grupo de trabajo del Consejo Asesor de Medio Ambiente, y fue sometido durante el verano de 2007 a información pública en la página web de la Consejería. Una vez finalizado el preceptivo Informe de Sostenibilidad Ambiental, y se apruebe la Estrategia Regional de Desarrollo Sostenible se procederá a la creación de la Oficina del Observatorio Regional de Desarrollo Sostenible, que tendrá entre sus cometidos la elaboración anual de Informes de Sostenibilidad Regional, en los que se identificarán los aspectos y las prioridades a tener en cuenta en el seguimiento de la Estrategia, así como la implantación de instrumentos de medición de tendencias, basadas en la elaboración de un catálogo de indicadores de sostenibilidad regional, que junto con los indicadores provinciales y locales, ya aprobados por la Red de Ciudades y Pueblos Sostenibles, tendrán que ser coherentes y compatibles con los que se producen por los diferentes organismos nacionales e internacionales.

### 3. Premio Regional de Desarrollo Sostenible:

El Premio Regional de Desarrollo Sostenible, creado en 2004, tiene por objetivo incentivar y reconocer públicamente aquellas actuaciones realizadas por la administración local y entidades públicas y privadas, que con su trabajo han contribuido al cumplimiento de los principios del desarrollo sostenible, y cuyos esfuerzos puedan suponer un claro ejemplo de buenas prácticas para otras organizaciones. El premio contempla por primera vez en su quinta edición en 2008, tres categorías: Ciudad Sostenible, Gestión Ambiental Sostenible y Empresa Sostenible, a la que se han presentado 21 proyectos.

### 4. Educación Ambiental:

Con la finalidad de conseguir la participación efectiva de todos los sectores de nuestra sociedad en la educación ambiental, se hace necesario continuar con las principales líneas emprendidas en este sentido, enmarcadas en el Plan Regional de Educación Ambiental, como son el apoyo a las actuaciones de educación ambiental desarrolladas por centros educativos no universitarios, por entidades privadas sin ánimo de lucro y por entidades locales, así como el fomento del voluntariado ambiental en nuestra región.



Se continuará con el desarrollo y extensión de los programas provinciales de educación ambiental a través de asistencias técnicas, y se ampliará la oferta a programas temáticos (humedales, deporte y medio ambiente).

En cuanto al programa de voluntariado ambiental, tras las experiencias realizadas en años anteriores, que han supuesto la consolidación del mismo, el objetivo inmediato para este año es conseguir la diversificación de las actividades a realizar tanto en lo que se refiere al contenido de las mismas como a su ámbito geográfico, así como lograr la implicación de un mayor número de entidades de voluntariado en el programa.

#### **5. Red de Equipamientos para la Educación Ambiental:**

Los equipamientos para la educación ambiental constituyen el soporte físico de buena parte de las actividades de educación ambiental emprendidas desde la Consejería. Una vez publicados tanto el Decreto de creación de la Red de Equipamientos para la Educación Ambiental de Castilla-La Mancha, como el Decreto de creación del Registro Regional de Equipamientos para la Educación Ambiental, el objetivo inmediato es la puesta en funcionamiento efectivo de la Red, siguiendo dos líneas fundamentales: una enfocada a los centros propios, destinada a actualizar sus proyectos de educación ambiental y a dotarlos de las herramientas didácticas necesarias, así como a renovar elementos expositivos e instalaciones; y otra dirigida a los centros de otras entidades, apoyando especialmente a los promovidos por entidades locales, tanto en el plano técnico como en el económico.

También en relación con los centros propios, para 2009 cabe destacar la finalización de los trabajos de equipamiento del centro Ars Natura (Cuenca) y su puesta en funcionamiento a lo largo del ejercicio.

#### **6. Información y divulgación:**

La conservación del medio ambiente, entendida desde una perspectiva integral, implica un conocimiento y una gestión adecuada y razonable de los recursos naturales, dado su carácter limitado, previniendo, minimizando y corrigiendo el impacto de las actividades humanas sobre dichos recursos.

En el campo de la información ambiental, es imprescindible continuar con la participación en la Red europea EIONET, así como en el desarrollo del Banco Público de



Indicadores Ambientales, que ofrece información ambiental a nivel nacional con información desagregada por autonomías. También en este sentido se continuará con la labor divulgativa que se ha venido realizando a través de la Revista "Medio Ambiente Castilla-La Mancha", dando en ella cabida a todos los ámbitos del medio ambiente y potenciando la participación de los lectores.

La presencia en aquellas ferias, certámenes o eventos con temática medioambiental, constituye otro importante medio de acercar a la ciudadanía la realidad de los valores de nuestro medio ambiente, por lo que en este sentido se continuará en las actuaciones que han venido realizándose durante los últimos años, haciendo especial énfasis en los enfoques divulgativos y de sensibilización.

### **INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS**

En la elaboración del programa presupuestario 722A "Política Industrial y Energética" para el año 2009, la Dirección General de Industria, Energía y Minas centra su esfuerzo en la implementación de la apuesta del Gobierno regional por un modelo energético basado en la seguridad, calidad y garantía del suministro energético, el avance en la diversificación energética a través del impulso a la implantación de nuevas instalaciones de generación de energía eléctrica a través de nuevas tecnologías energéticas basadas en recursos renovables en nuestro territorio y en las energías limpias, como factor dinamizador del crecimiento económico y demográfico sostenible en Castilla-La Mancha, al aprovechar las sinergias y el potencial en energías renovables de nuestro territorio, favoreciendo así la elevación del nivel de vida de los ciudadanos de nuestra región. Así, y en ejecución del objetivo prioritario de la diversificación energética, este órgano gestor ha programado como líneas principales de actuación con implicaciones presupuestarias para 2009 las siguientes:

1.- Aprobación, en desarrollo de la Ley 1/2007, de 15 de febrero, de Fomento de las Energías Renovables e Incentivación del Ahorro y la Eficiencia Energética en Castilla-La Mancha, de la Estrategia Marco para el Desarrollo Energético de Castilla-La Mancha (EDECAM) en cuanto documento técnico y hoja de ruta a partir del cual, y previo análisis de las potencialidades de nuestra región en lo que a fuentes de energía se refiere, permita la elaboración de planes específicos y medidas concretas para el fomento del ahorro y la eficiencia energética, así como de las energías renovables y la ordenación de las diferentes

tecnologías energéticas y de cada uno de los Planes Específicos de Ordenación de las diversas tecnologías renovables en Castilla-La Mancha (Solar, Hidrógeno, Eólica, Cultivos Energéticos y Biomasa y Ahorro y Eficiencia Energética).

2.- Consolidación de las medidas de impulso y fomento de las energías renovables y el ahorro y la eficiencia energética, recogidas en la Ley 1/2007, de 15 de febrero, de Fomento de las Energías Renovables e Incentivación del Ahorro y la Eficiencia Energética en Castilla-La Mancha, y desarrollo de nuevas líneas de fomento, destacando, por su importancia a efectos de promoción, divulgación y acercamiento de las energías renovables a la sociedad, las siguientes medidas a desarrollar a través de AGECAM:

2.1.- Estudios sobre la implantación y evolución del sector renovable en Castilla-La Mancha y perspectivas de futuro, informes de detalle, propuestas técnicas de actuaciones singulares, seguimiento y elaboración de planes anuales operativos, en el contexto de la planificación energética regional.

2.2.- Prestación de servicios de promoción de los programas de ahorro y eficiencia energética y de energías renovables entre los diferentes sectores de la sociedad en Castilla-La Mancha y a nivel nacional e internacional de las potencialidades de la Región en materia de energía, así como de valoración de su posición de liderazgo en producción de energía renovable eólica y solar fotovoltaica.

2.3.- Prestación del servicio de información energética de Castilla-La Mancha. (INFOENERGÍA)

2.4.-Elaboración de la estadística energética regional y el anuario energético.

2.5.- Desarrollo de estudios e iniciativas pioneras en materia de infraestructura eléctrica en coordinación con Red Eléctrica de España.

2.6.- Apoyo y participación en estudios de desarrollo de tecnologías energéticas aplicadas al negocio energético.

2.7.- Apoyo a proyectos de Diversificación del Mix Energético de Castilla-La Mancha.

3.- El mantenimiento de las líneas de fomento, a través de instrumentos de colaboración con la Administración General del Estado (Instituto para la Diversificación y

Ahorro de la Energía (IDAE)), en programas de apoyo público destinados al desarrollo de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética en España, así como al Plan Estatal de Energías Renovables (principalmente biomasa, solar térmica y fotovoltaica aislada), contribuyendo económicamente al fomento de medidas tendentes a la consecución de los objetivos de diversificación energética y disminución de consumos entre consumidores tanto cualificados como domésticos de nuestra región, acercando las energías renovables a la sociedad con el consiguiente efecto redistributivo de los beneficios económicos que las mismas generan (Concepto de "socialización de la energía"). A tal fin, para 2009 se prevén ejecutar medidas en Castilla-La Mancha, destinando fondos públicos (transferidos y propios) para ambos programas:

- Ayudas en Ahorro y Eficiencia (en los Sectores: Industrial, Transporte, Edificación, Doméstico, Servicios Públicos, Cogeneración).

- Energías Renovables.

4.- Mantenimiento de los planes de gasificación de municipios, con la consiguiente generación de riqueza en la región y creación de empleo, a la vez que se fomenta la eficiencia energética y la seguridad en el suministro. A tal fin, se iniciarán estudios, a efectos de suscripción de Convenios con las compañías distribuidoras de gas, para la mejora y expansión de sus redes energéticas y gasoductos.

5.- Mantenimiento del esfuerzo económico destinado a la mejora de las infraestructuras eléctricas, incrementando las cuantías a cofinanciar por parte de nuestra Comunidad Autónoma, así como las líneas de financiación, añadiéndose a las actualmente vigentes: planes de mejora de calidad y planes de control de tensión, el concepto de planes de limpieza de arbolado con el fin de consolidar los estándares de calidad del suministro eléctrico regionales, cuyos niveles se encuentran por encima de la media nacional, priorizando en el próximo ejercicio el desarrollo de redes de gran capacidad para absorber el incremento de producción de energía eléctrica, especialmente de la generada mediante los recursos renovables de la región en importantes núcleos urbanos, así como la adaptación de instalaciones eléctricas existentes en zonas de especial interés medioambiental, con el fin de reducir barreras artificiales y potenciales riesgos para la fauna protegida.

6.- Establecimiento de mecanismos de colaboración con las Universidades y Centros de investigación, a efectos de promover la innovación y el desarrollo de las

tecnologías energéticas, posibilitando la transferencia del conocimiento al ámbito empresarial.

7.- Consolidación de AGECAM S.A. como el agente regional de referencia en materia de energía, participando a través de la misma en proyectos de especial interés regional y en programas europeos y de apoyo público, especialmente en sectores emergentes.

Otros instrumentos que se van a utilizar para alcanzar los objetivos encomendados a esta Dirección General, principalmente en el sector industrial y de la minería, son los siguientes:

- Formación a los profesionales de la minería en el campo de la seguridad minera, para la mejora del entorno de trabajo y contribución a evitar los daños medioambientales.
- Análisis estratégico del sector minero en nuestra región.
- Planes de mejora en la eficiencia del uso de los recursos naturales regionales, tanto minerales como energéticos.
- Convenios con sectores industriales para promoción de la calidad y seguridad industrial.
- Plan de inspección y supervisión de la seguridad industrial en Castilla-La Mancha.
- Desarrollo de instrumentos de gestión y empleo de nuevas tecnologías en materia de seguridad industrial, que faciliten los trámites administrativos a realizar por los profesionales del sector industrial.

Estos objetivos se enmarcan dentro de la contribución regional al cumplimiento de los compromisos de los Protocolos y normativa internacional de lucha contra el cambio climático, con la doble finalidad de favorecer la implantación de energías renovables y fomentar el ahorro energético y la eficiencia del uso de las energías en los diversos sectores consumidores, configurándose esta estrategia como un instrumento dinamizador de la economía regional, a la vez que contribuya al desarrollo sostenible y el medio ambiente, todo ello en aras de posicionar a nuestra Comunidad Autónoma, actualmente segunda región española en desarrollo de energías de régimen especial, como la primera región española en potencia instalada en energías renovables.

Asimismo, es preciso destacar el importante apoyo a la industria extractiva regional que, junto con la industria auxiliar de la construcción, es sector básico para el desarrollo de infraestructuras regionales, y constituye otra de las principales actividades de la sección. A tal fin, se seguirán apoyando las acciones dirigidas a la ordenación del sector extractivo y promoviendo su desarrollo de forma compatible con el medioambiente, procediéndose, en colaboración con el Estado, a la reconversión y dinamización económica de zonas cuyos sectores industriales estén en declive.

Los esfuerzos de financiación de las grandes infraestructuras energéticas propiciarán en el horizonte 2013 la inversión en Castilla-La Mancha, la creación de tejido empresarial e industrial asociado al desarrollo de la generación energética renovable en Castilla-La Mancha, con lo que se conseguirá la creación de un número muy importante de puestos de trabajo, directos e indirectos, vinculados a dicho sector energético regional, a la vez que serán un factor dinamizador de las economías locales de aquellas zonas en las que se implanten los proyectos energéticos.

### **SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN**

Entre las competencias que se atribuyen a la Dirección General para la Sociedad de la Información y las Telecomunicaciones, se incluyen todas aquellas actuaciones e iniciativas encaminadas a alcanzar una sociedad moderna y avanzada gracias al uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones (TIC), en la que los ciudadanos, las empresas, las diferentes instituciones regionales y, en definitiva, el conjunto de los agentes socio-económicos castellano-manchegos aprovechen las ventajas y beneficios derivados de aquéllas.

La transformación producida con el uso de estas herramientas ha dado lugar a la conocida como Sociedad de la Información y del Conocimiento, cuyos rasgos más característicos son la generación de conocimientos y el procesamiento de una cantidad ingente de información a través de las TIC, teniendo como objetivo último el bienestar, el desarrollo y el incremento de la competitividad de nuestra región. Para ello, y en esta línea es en la que se viene trabajando desde la Administración Regional; se hace preciso seguir incrementando los diferentes recursos destinados a todas aquellas áreas con capacidad de generar progreso social, cultural y económico.

En este sentido, desde el Gobierno de Castilla-La Mancha se lleva desarrollando en los últimos años una importante apuesta para incorporar nuestra Región a esa nueva realidad, con el objeto de no perder el tren del desarrollo y la modernidad, como ya ocurriera en épocas anteriores. Esa apuesta, unida al esfuerzo realizado a su vez desde los demás sectores socio-económicos de la Región, ha llevado a que Castilla-La Mancha, según el último informe elaborado por la Fundación Orange, haya sido la comunidad autónoma que más ha progresado de 2005 a 2006 en materia de Sociedad de la Información, habiéndose producido asimismo en los dos últimos años un incremento considerable en el acceso a las TIC.

En particular, y sin ánimo de ser exhaustivos, entre los objetivos fijados en materia de Sociedad de la Información, podemos citar los siguientes:

- La búsqueda de nuevas oportunidades de empleo a través del uso de las TIC.
- Incrementar las posibilidades, herramientas e instrumentos para mejorar la educación, la información y la sanidad.
- Ofrecer más y mejores servicios, en variedad y calidad, para el bienestar de todos los ciudadanos, alcanzado así una mayor cohesión e igualdad social.
- Y facilitar la relación de las administraciones con los ciudadanos y en sus procesos internos.

El programa presupuestario existente al efecto es el "521B - Desarrollo de la Sociedad de la Información", correspondiente a la Dirección General para la Sociedad de la Información y las Telecomunicaciones.

En 2009 se van a continuar ejecutando proyectos e iniciativas, cuya finalidad es facilitar la presencia de las herramientas de la Sociedad de la Información en la vida cotidiana, promoviendo en última instancia la igualdad y la cohesión social de los ciudadanos y de los territorios, y que están permitiendo acercar la Sociedad de la Información a todos los agentes sociales de la Región, tal y como se refleja en el informe citado de la fundación Orange y muy recientemente en el Informe de Sociedad de la Información de la Fundación Telefónica.

Entre tales proyectos podemos destacar los siguientes:

- La ampliación de la Red de Centros de Acceso Público a Internet de Castilla-La Mancha, que ya cuenta en 2008 con 728 centros, siendo el objetivo del Gobierno Regional que al menos haya un Centro en cada uno de los municipios castellano-manchegos que así lo solicite.
- El Programa de Formación Digital "Iníciate en Internet" (en sus versiones "Iníciate+" e "Iniciados").
- El proyecto "Pydigital", cuyo objeto es incrementar el uso de las TIC en las PYMES de Castilla-La Mancha, así como el impulso del negocio electrónico y la implantación de la factura electrónica.
- El mantenimiento del portal [www.castillalamancha.es](http://www.castillalamancha.es)
- El Programa "Ciudades Digitales III", cofinanciado por el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio, en el marco del Plan Avanza, para el establecimiento de nuevas Ciudades Digitales en los municipios de Castilla-La Mancha.
- El Multiportal de Entidades Locales, cuyo objetivo es impulsar la administración electrónica entre las entidades locales de Castilla-La Mancha.
- El proyecto "Certificate", que va a permitir a todos los ciudadanos que lo deseen obtener una titulación que acredite el nivel de conocimientos que ostenten acerca de la utilización de las TIC.

Por tanto, se va a continuar en el afán de promover y desarrollar actuaciones que favorezcan el uso de las TIC y el acceso generalizado a Internet por parte de ciudadanos y empresas, con independencia de su lugar geográfico de ubicación; la implantación de estas herramientas en el seno de la propia Administración Regional para mejorar sus procesos internos y su relación con los ciudadanos, consolidando los servicios prestados a través de la Red y ofreciendo otros nuevos; y la creación de un sector tecnológico y de generación de contenidos que permita seguir avanzando hacia la plena incorporación a la Sociedad de la Información y del Conocimiento.

## **TELECOMUNICACIONES**

En base a lo establecido en el Decreto 143/2008, de 9 de septiembre, por el que se establece la estructura orgánica y las competencias de la Consejería de Industria, energía y Medio Ambiente, la Dirección General para la Sociedad de la Información y las Telecomunicaciones es el órgano de la Administración Autónoma de Castilla-La Mancha encargado de la programación y ejecución de la política regional en materia de telecomunicaciones y radio, televisión y otros medios de comunicación social.

#### **A) TELECOMUNICACIONES**

La extensión de las infraestructuras de telecomunicaciones hace posible que los diferentes servicios, aplicaciones y contenidos propios de la Sociedad de la Información lleguen a las distintas zonas geográficas, así como al conjunto de la ciudadanía. En nuestra región, a lo largo de los últimos años se está llevando a cabo un importante despliegue de las infraestructuras que, lógicamente, está facilitando el correcto desarrollo de la red de telecomunicaciones sobre la que se soporta la Sociedad de la Información.

El gobierno regional, a través de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente, va a seguir potenciando todas aquellas iniciativas puestas en marcha para que la red de banda ancha llegue a todos los municipios de la Región, ya sea mediante la utilización de infraestructuras terrestres, o a través de la utilización de otras alternativas que resulten eficaces. En este sentido, viene incentivando el despliegue de la red por líneas telefónicas, por cable, o por vía satélite, lo que posibilita que ciudadanos, instituciones, empresas, y la sociedad castellano manchega en general, tenga acceso a Internet y al conjunto de los servicios avanzados de comunicación a alta velocidad.

De igual manera, el Gobierno regional está realizando un importante esfuerzo para que la señal de telefonía móvil se acerque paulatinamente al 100% de las localidades de la región, a través de proyectos como el Nerpío o la línea de subvención a ayuntamientos de la región, para facilitar a los operadores de telecomunicaciones el despliegue de la telefonía móvil en pequeñas localidades, que de otra manera no dispondrían de cobertura a corto/medio plazo, debido a las altas inversiones a realizar y la escasa rentabilidad esperada

#### **B) MEDIOS AUDIOVISUALES**

En el campo de la Televisión Digital Terrestre, El Gobierno regional, a través de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente, realizará el seguimiento de la



implantación de las nuevas concesiones del servicio público de televisión digital terrestre de ámbito local, en su doble vertiente de gestión privada (78 concesiones convocadas) y gestión directa municipal (26 concesiones a otros tantos ayuntamientos o grupos de ayuntamientos). Asimismo, seguirá la implantación de las concesiones de televisión digital terrestre de ámbito autonómico para gestión privada.

Simultáneamente, el gobierno regional, a través de la consejería, seguirá impulsando, en coordinación con la Administración General del Estado, las Diputaciones Provinciales y las Corporaciones Locales, la ejecución en Castilla-La Mancha del Plan Nacional de Transición a la Televisión Digital Terrestre.

En el campo de la radiodifusión en ondas métricas con modulación de frecuencia, la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente realizará también el seguimiento de las nuevas concesiones de carácter comercial que resulten de la resolución de los concursos públicos tramitados a lo largo del ejercicio anterior (24 frecuencias).

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>442D</b>	<b>CALIDAD AMBIENTAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GANADEROS.</b>	
Actividad	1	Actuaciones enmarcadas en el desarrollo del II Plan de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos.
Actividad	2	Construcción de puntos limpios.
Actividad	3	Actuaciones para la prevención y reciclaje.
Actividad	4	Autorizar y controlar productores y gestores de purines.
Actividad	5	Seguimiento de campañas de formación, sensibilización y educación ciudadana.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PREVENCIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES NO PELIGROSOS.</b>	
Actividad	1	Realizar actuaciones enmarcadas en el I Plan de Castilla-La Mancha de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición.
Actividad	2	Informes, estudios y autorizaciones de gestores de residuos no peligrosos.
Actividad	3	Sellado de escombreras municipales.
<b>Objetivo</b>	<b>03 MEJORA DE LA CALIDAD AMBIENTAL Y SUELOS.</b>	
Actividad	1	Informes, estudios y autorizaciones de gestores de residuos no de depuradoras.
Actividad	2	Realizar actuaciones enmarcadas en el Programa de Acción sobre Zonas Vulnerables a los Nitratos.
Actividad	3	Realizar actuaciones enmarcados en la mejora de suelos potencialmente contaminados.
<b>Objetivo</b>	<b>04 FOMENTO Y COORDINACIÓN DE PROGRAMAS MEDIOAMBIENTALES EUROPEOS.</b>	
Actividad	1	Fomento de la participación en los programas europeos de medioambiente.
Actividad	2	Seguimiento en los consejos de ministros de medio ambiente de la Unión Europea.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>442D</b>	<b>CALIDAD AMBIENTAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>05 MEJORA DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES.</b>	
Actividad	1	Seguimiento de antiguos planes de gestión de residuos industriales y elaboración del II Plan Regional de Residuos Peligrosos.
Actividad	2	Informes, estudios y autorizaciones de productores de residuos peligrosos.
Actividad	3	Informes, estudios y autorizaciones de gestores de residuos peligrosos.
<b>Objetivo</b>	<b>06 MEJORA DE LA CALIDAD DEL AIRE.</b>	
Actividad	1	Explotación de estaciones de medición de contaminantes.
Actividad	2	Control de industrias potencialmente contaminadoras.
Actividad	3	Elaboración de modelos de dispersión y modelización.
Actividad	4	Ampliación de la red de estaciones de medición de contaminantes (Ciudad Real, Cuenca y Talavera de la Reina).
<b>Objetivo</b>	<b>07 LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO.</b>	
Actividad	1	Autorizar las emisiones de las instalaciones energéticas e industriales.
Actividad	2	Control y vigilancia de las instalaciones con emisiones autorizadas.
Actividad	3	Coordinación e impulso de la estrategia regional sobre prevención del cambio climático.
<b>Objetivo</b>	<b>08 ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL.</b>	
Actividad	1	Declaraciones de impacto ambiental de proyectos.
Actividad	2	Informes emitidos a proyectos de la administración central y otras comunidades autónomas.
Actividad	3	Evaluaciones ambientales de planes y programas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>442D</b>	<b>CALIDAD AMBIENTAL</b>
Actividad	4	Consultas al Órgano Ambiental de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Resoluciones motivadas de proyectos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	442D	CALIDAD AMBIENTAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GANADEROS.</b>		
1	Convenios con Consorcios Provinciales de Residuos	CONVENIOS	6
2	Puntos limpios construidos	PUNTOS LIMPIOS	15
3	Sistemas integrados de gestión autorizados	AUTORIZACIONES	12
4	Gestores de purines autorizados	GESTORES	50
5	Seguimiento de campañas de información y formación	CAMPAÑAS	4
<b>Objetivo</b>	<b>02 PREVENCIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES NO PELIGROSOS.</b>		
1	Plantas de tratamiento autorizadas	PLANTAS	12
2	Gestores de residuos no peligrosos autorizados	GESTORES	45
3	Orden de subvenciones sellado de escombreras	ORDEN	1
<b>Objetivo</b>	<b>03 MEJORA DE LA CALIDAD AMBIENTAL Y SUELOS.</b>		
1	Concurso concesión de plantas de lodos	CONCURSO	1
2	Controles y análisis de zonas vulnerables	CONTROLES	500
3	Normativa específica sobre suelos contaminados	NORMATIVA	1
<b>Objetivo</b>	<b>04 FOMENTO Y COORDINACIÓN DE PROGRAMAS MEDIOAMBIENTALES EUROPEOS.</b>		
1	Fomento y coordinación de programas europeos de Medio Ambiente	JORNADAS	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	442D	CALIDAD AMBIENTAL	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Participación en el Consejo de Ministros de Unión Europea	CONSEJOS	2
<b>Objetivo</b>	<b>05 MEJORA DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES.</b>		
1	Cantidad de residuos industriales con gestión adecuada	TONELADAS/AÑO	65000
2	Autorizaciones sobre pequeños productores	AUTORIZACIONES	100
3	Autorizaciones sobre gestores de residuos	AUTORIZACIONES	20
4	Normativa Plan de Gestión de Residuos Industriales	NORMATIVA	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 MEJORA DE LA CALIDAD DEL AIRE.</b>		
1	Analizadores automáticos instalados	INSTALACIONES	179
2	Industrias potencialmente contaminadoras controladas	CATALOGADAS	2306
3	Registro de empresas con emisión y fuentes contaminantes (EPER)	REGISTRADAS	389
<b>Objetivo</b>	<b>07 LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO.</b>		
1	Autorizaciones de emisión de gases efecto invernadero	AUTORIZACIONES	30
2	Controles sobre autorizaciones	CONTROLES	100
<b>Objetivo</b>	<b>08 ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL.</b>		
1	Declaraciones de impacto ambiental a publicar		1200
2	Informes a emitir a proyectos de la administración central y otras comunidades autónomas		250

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	442D	CALIDAD AMBIENTAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
3	Evaluaciones ambientales de planes y programas a realizar		250
4	Consultas al Órgano Ambiental de Castilla-La Mancha a tramitar		200
5	Informes de seguimiento y control de reclamaciones		250

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>442E</b>	<b>PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ESTRATEGIA REGIONAL DE DESARROLLO SOSTENIBLE.</b>	
Actividad	1	Elaboración de estudios e informes para la adecuación de los planes y programas de la consejería a los principios de sostenibilidad.
Actividad	2	Elaboración del informe general del Observatorio Regional de Desarrollo Sostenible (ORDS).
Actividad	3	Establecimiento y monitorización de un sistema regional de indicadores básicos que permitan evaluar el progreso para alcanzar el objetivo de desarrollo sostenible a largo plazo.
Actividad	4	Establecimiento de incentivos a entidades que trabajan para alcanzar el desarrollo sostenible.
Actividad	5	Dinamización del Consejo Asesor de Medio Ambiente.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMA DE CIUDADES SOSTENIBLES.</b>	
Actividad	1	Coordinación técnica de la red de ciudades y pueblos sostenibles.
Actividad	2	Elaboración y seguimiento de convenios con ayuntamientos y agrupaciones de municipios.
Actividad	3	Elaboración y seguimiento de convenios con entidades locales para la Agenda Local 21.
Actividad	4	Asistencia técnica a los coordinadores de ciudades sostenibles en el ámbito de competencias de la consejería.
Actividad	5	Seguimiento de las líneas de subvención destinadas a fomentar el desarrollo sostenible de los municipios.
Actividad	6	Edición del boletín de ciudades sostenibles.
Actividad	7	Programación de jornadas de intercambio de experiencias entre los municipios de la red de ciudades sostenibles.
<b>Objetivo</b>	<b>03 PLAN REGIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL.</b>	
Actividad	1	Desarrollo de los programas contenidos en el Plan Regional de Educación Ambiental.
Actividad	2	Coordinación con otras entidades e instituciones para el desarrollo del Plan Regional de Educación Ambiental.



<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>442E</b>	<b>PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL</b>
Actividad	3	Participación en la Comisión de Educación de Valores.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>RED REGIONAL DE EQUIPAMIENTOS PARA LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.</b>
Actividad	1	Seguimiento de la red regional de equipamientos para la educación ambiental.
Actividad	2	Planificación y gestión de los equipamientos de educación ambiental de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL.</b>
Actividad	1	Seguimiento de las líneas de subvención destinadas a fomentar la educación ambiental en colectivos sociales.
Actividad	2	Seguimiento de las líneas de subvención destinadas a fomentar la educación ambiental en centros escolares.
Actividad	3	Organización y seguimiento de campañas de educación ambiental.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>VOLUNTARIADO AMBIENTAL.</b>
Actividad	1	Participación en la Comisión Regional de Voluntariado.
Actividad	2	Seguimiento de las líneas de subvención destinadas a fomentar el voluntariado ambiental.
Actividad	3	Organización de voluntariado ambiental en los espacios naturales.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>FORMACIÓN E INFORMACIÓN AMBIENTAL.</b>
Actividad	1	Participación en la red europea de información y observación del medio ambiente (EIONET).
Actividad	2	Participación en la red europea de información y observación del personal de la administración y a colectivos.
Actividad	3	Participación en ferias de temática ambiental.
Actividad	4	Edición de la revista de medio ambiente.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	442E	PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 ESTRATEGIA REGIONAL DE DESARROLLO SOSTENIBLE.		
1	Informes de sostenibilidad	INFORMES	150
2	Informe ORDS	INFORME	1
3	Indicadores básicos a evaluar	INDICADORES	74
4	Proyectos presentados al premio regional de desarrollo sostenible	PROYECTOS	17
Objetivo	02 PROGRAMA DE CIUDADES SOSTENIBLES.		
1	Coordinadores municipales de ciudades sostenibles	COORDINADORES	52
2	Ayuntamientos en la red	AYUNTAMIENTOS	638
3	Convenios para la elaboración de la Agenda Local 21	CONVENIOS	45
4	Subvención directa a los municipios	AYUNTAMIENTOS	200
5	Boletín informativo de ciudades sostenibles	EDICIONES	2
6	Jornadas y cursos de la red de ciudades sostenibles	JORNADAS	2
7	Actividades realizadas por ayuntamientos	ACTIVIDADES	750
Objetivo	03 PLAN REGIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL.		
1	Reuniones de coordinación	REUNIONES	10
Objetivo	04 RED REGIONAL DE EQUIPAMIENTOS PARA LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>	
<b>Programa</b>	<b>442E</b>	<b>PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Equipamientos para la educación ambiental integrados en la red regional	NÚMERO	22
2	Equipamientos para la educación ambiental asociados a la red regional	NÚMERO	6
3	Visitantes a equipamientos de educación ambiental	NÚMERO	100000
<b>Objetivo</b>	<b>05 SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL.</b>		
1	Subvenciones a centros escolares para actividades de educación ambiental	SUBVENCIONES	300
2	Subvenciones da colectivos sociales para actividades de educación ambiental	SUBVENCIONES	100
3	Actuaciones de promoción de educación ambiental	ACTUACIONES	6
<b>Objetivo</b>	<b>06 VOLUNTARIADO AMBIENTAL.</b>		
1	Actividades de voluntariado ambiental	ACTIVIDADES	50
2	Campos de trabajo en espacios naturales protegidos	CAMPOS	10
3	Actuaciones en el Plan Regional de Voluntariado	ACTUACIONES	4
<b>Objetivo</b>	<b>07 FORMACIÓN E INFORMACIÓN AMBIENTAL.</b>		
1	Reuniones de la red europea de información y observación medio ambiente (EIONET)	ASISTENCIA	2
2	Cursos y jornadas organizados	CURSOS	5
3	Ferias de temática ambiental	FERIAS	7
4	Revista de medio ambiente	EDICIONES	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521A</b>	<b>TELECOMUNICACIONES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 EXTENSIÓN DE LAS REDES DE TELECOMUNICACIONES.</b>	
Actividad	1	Ejecución de la ley que regula la instalación de infraestructuras de radiocomunicación.
Actividad	2	Desarrollo de la ley 8/2001 de instalaciones de infraestructuras de radiocomunicación.
Actividad	3	Control del despliegue de operadores de telefonía móvil en la región.
Actividad	4	Extensión de banda ancha en zonas rurales y aisladas.
Actividad	5	Extensión de la cobertura de telefonía móvil en banda ancha en zonas rurales y aisladas.
Actividad	6	Extensión regional de servicios de telecomunicaciones (Nerpio).
Actividad	7	Plan de medidas en ondas electromagnéticas de instalaciones de radiocomunicación.
Actividad	8	Plan de medidas de control de cobertura de la señal de telefonía móvil.
Actividad	9	Análisis de adecuación reglamentaria de estaciones base de instalaciones de radiocomunicación.
<b>Objetivo</b>	<b>02 RADIODIFUSIÓN.</b>	
Actividad	1	Seguimiento del concurso para la implantación de las televisiones digitales locales de gestión privada.
Actividad	2	Seguimiento de la concesión de televisiones digitales locales de gestión pública.
Actividad	3	Seguimiento del concurso de televisión digital terrestre autonómica.
Actividad	4	Seguimiento de los concursos de radio de FM.
Actividad	5	Actualización del registro de las emisoras y empresas de radiodifusión existentes.
Actividad	6	Desarrollo de la ley de medios audiovisuales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521A</b>	<b>TELECOMUNICACIONES</b>
Actividad	7	Extensión de la cobertura de televisión digital terrestre.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>FOMENTO DE NUEVAS CONEXIONES A INTERNET EN BANDA ANCHA POR PERSONAS FÍSICAS.</b>
Actividad	1	Incentivar las nuevas conexiones a internet en banda ancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521A	TELECOMUNICACIONES	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 EXTENSIÓN DE LAS REDES DE TELECOMUNICACIONES.		
1	Ejecución de la ley que regula la instalación de infraestructuras de radiocomunicación	PROYECTOS	1
2	Desarrollo Ley 8/2001 de instalaciones de infraestructuras de radiocomunicación	DECRETOS	1
3	Control del despliegue de operadores de telefonía móvil en la región	PROYECTOS	4
4	Extensión de banda ancha en zonas rurales y aisladas	PROYECTOS	1
5	Extensión de cobertura de telefonía móvil en banda ancha en zonas rurales y aisladas	PROYECTOS	1
6	Extensión regional de servicios de telecomunicaciones (Nerpio)	PROYECTOS	2
7	Plan de medidas de ondas electromagnéticas de instalaciones de radiocomunicación	MEDIDAS	772
8	Plan de medidas de control de cobertura de la señal de telefonía móvil	MEDIDAS	1428
9	Análisis adecuación reglamentaria de estaciones base de insta. radiocomunicación	PROYECTOS	1
Objetivo	02 RADIODIFUSIÓN.		
1	Nuevas concesiones de televisiones digitales locales de gestión privada	CONCESIONES	1
2	Nuevas concesiones de televisiones digitales locales de gestión municipal	CONCESIONES	78
3	Nuevas concesiones de televisión digital terrestre autonómica	CONCESIONES	4
4	Nuevas concesiones de radio FM	CONCESIONES	24
5	Tramitación de expedientes de nuevas emisoras de radio FM municipal	EXPEDIENTES	10

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521A	TELECOMUNICACIONES	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
6	Desarrollo reglamentario de la ley de medios audiovisuales	DECRETOS	1
7	Extensión de la televisión digital terrestre	MUNICIPIOS	300
Objetivo	03 FOMENTO DE NUEVAS CONEXIONES A INTERNET EN BANDA ANCHA POR PERSONAS FÍSICAS.		
1	Incentivar las nuevas conexiones a internet en banda ancha	PERSONAS FÍSICAS	6667

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 RED CORPORATIVA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Servicio de telefonía fija y datos.
Actividad	2	Servicio de telefonía móvil.
Actividad	3	Servicio de conexión a redes externas desde la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Integración de los tres servicios.
Actividad	5	Gestión y control de la red corporativa de comunicaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROTECCIÓN DE DATOS, SEGURIDAD Y CALIDAD.</b>	
Actividad	1	Consultoría de adecuación de los ficheros de la Junta a la LOPD.
Actividad	2	Sistema integrado de adecuación a la LOPD.
Actividad	3	Difusión y asesoramiento en materia de protección de datos.
Actividad	4	Impulso de la seguridad de la información de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Política de seguridad de la Dirección General para la Sociedad de la Información.
Actividad	6	Sistema de gestión de la calidad/seguridad para los servicios de internet.
Actividad	7	Certificación regional en conocimientos TICs.
Actividad	8	Normativa de protección de datos en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	9	Normativa de seguridad de la información en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>03 SOPORTE A LA ADMINISTRACIÓN EN LÍNEA.</b>	



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
Actividad	1	Proyecto César (calidad, excelencia y servicios en la Administración Regional).
Actividad	2	Plataforma de notificación.
Actividad	3	Extensión y mantenimiento de la infraestructura de firma electrónica.
Actividad	4	Gestión y mantenimiento de la infraestructura de correo electrónico.
Actividad	5	Mantenimiento de licencias de software de base.
Actividad	6	Gestión y mantenimiento de los frontales de acceso a las aplicaciones.
Actividad	7	Gestión de identidades.
Actividad	8	Servicio de sellado de tiempo.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTERNET PARA LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servicios.
Actividad	2	Mantenimiento de servidores de aplicaciones.
Actividad	3	Gestión de contenidos.
Actividad	4	Gestión de seguridad perimetral.
Actividad	5	Ampliación de la capacidad de los buzones de correo electrónico.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>IMPULSO A LA IMPLANTACIÓN DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y DEL CONOCIMIENTO EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Alojamiento de servicios web de centros administrativos.
Actividad	2	Impulso del software libre en Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>FORMACIÓN DE FUNCIONARIOS-EXPERTOS DE LA REGIÓN EN TICS.</b>
Actividad	1	Organización de módulos especializados en conocimientos informáticos.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>DESARROLLO DE LOS PROYECTOS "INICI@TE+" E "INICIADOS".</b>
Actividad	1	Impartir cursos de alfabetización digital (INÍCI@TE+).
Actividad	2	Impartir cursos de ampliación de conocimientos informáticos (INICI@DOS).
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>DINAMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LOS CENTROS DE INTERNET DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Normativa de gestión.
Actividad	2	Elaboración de guías de uso de los centros.
Actividad	3	Organización de una jornada técnica de divulgación.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS EUROPEOS.</b>
Actividad	1	Redacción y presentación de proyectos.
Actividad	2	Asistencia a foros y eventos nacionales y europeos.
Actividad	3	Colaboración con instituciones empresariales y académicas.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>FOMENTO ENTRE LAS EMPRESAS DEL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS.</b>
Actividad	1	Fomento entre las empresas del uso de las nuevas tecnologías.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>DESARROLLO DEL PROGRAMA RECICLADO DE PCs DE LA JUNTA.</b>
Actividad	1	Recogida de quipos fuera de uso de las consejerías.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
Actividad	2	Reparación de los equipos recogidos.
Actividad	3	Reciclado de materiales valorizables y gestión de residuos tóxicos y peligrosos.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>CESIÓN DE ORDENADORES A ONGs Y ASOCIACIONES PRIVADAS DE LA JUNTA.</b>
Actividad	1	Publicación de la orden de cesión en el DOCM.
Actividad	2	Distribución a beneficiarios.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE CENTROS DE INTERNET DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de los centros existentes.
Actividad	2	Apertura de nuevos centros de Internet.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y soporte de redes de área local.
Actividad	2	Mantenimiento y soporte de los sistemas gestores de bases de bases de datos.
Actividad	3	Mantenimiento y soporte de servidores y sistemas operativos.
Actividad	4	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones.
Actividad	5	Mantenimiento y soporte de quipos ofimáticos.
Actividad	6	Mantenimiento de sistemas de seguridad electrónica.
Actividad	7	Mantenimiento de software antivirus.
Actividad	8	Gestión y mantenimiento del centro de proceso de datos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>15 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>	
Actividad	1	Adquisición de licencias para gestores de bases de datos en servidores.
<b>Objetivo</b>	<b>16 PROYECTO CIUDADES DIGITALES.</b>	
Actividad	1	Desarrollo del proyecto Ciudades Digitales III.
<b>Objetivo</b>	<b>17 CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y SU CONEXIÓN POR BANDA ANCHA (CONECTATE).</b>	
Actividad	1	Publicación de la orden de convocatoria de subvenciones en el DOCM.
Actividad	2	Adjudicación a los beneficiarios.
<b>Objetivo</b>	<b>18 MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DEL PORTAL CASTILLA-LA MANCHA.ES.</b>	
Actividad	1	Realización del software.
Actividad	2	Mantenimiento de servicios.
Actividad	3	Gestión de contenidos.
<b>Objetivo</b>	<b>19 MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DEL MULTIportal DE ENTIDADES LOCALES.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento de servicios.
<b>Objetivo</b>	<b>20 CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE PYMES.</b>	
Actividad	1	Publicación de la orden de convocatoria de subvenciones en el DOCM.
Actividad	2	Resolución de adjudicación a los beneficiarios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 RED CORPORATIVA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Servicio de telefonía fija y datos de la Junta de Comunidades de CLM	PROYECTOS	1
2	Servicio de telefonía móvil	PROYECTOS	1
3	Servicio de conexión a redes externas desde la Junta de Comunidades de CLM	PROYECTOS	1
4	Integración de los tres servicios	PROYECTOS	1
5	Gestión y control de la red corporativa de comunicaciones	PROYECTOS	1
Objetivo	02 PROTECCIÓN DE DATOS, SEGURIDAD Y CALIDAD.		
1	Consultoría de adecuación de los ficheros de la Junta a la LOPD	FICHEROS	30
2	Sistema integrado de adecuación a la LOPD	PROYECTOS	1
3	Difusión y asesoramiento en materia de protección de datos	PROYECTOS	5
4	Impulso de la seguridad de la información en Castilla-La Mancha	PROYECTOS	1
5	Política de seguridad de la Dirección General para la Sociedad de la Información	DOCUMENTOS	1
6	Sistema de gestión de la calidad/seguridad para los servicios de Internet	SISTEMAS	1
7	Certificación regional en conocimientos TICs	PROYECTOS	1
8	Normativa de protección de datos en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha	PROYECTOS	1
9	Normativa de seguridad de la información	PROYECTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	03 SOPORTE A LA ADMINISTRACIÓN EN LÍNEA.		
1	Proyecto César	PROYECTOS	1
2	Plataforma de notificación	PLATAFORMAS	1
3	Extensión y mantenimiento de infraestructura de firma electrónica	CERTIFICADOS	1000
4	Gestión y mantenimiento de las infraestructuras de correo electrónico	BUZONES	20000
5	Mantenimiento de licencias de software de base	LICENCIAS	1200
6	Gestión y mantenimiento de los frontales de acceso a las aplicaciones	SERVIDORES	2
7	Gestión de identidades	PROYECTOS	1
8	Servicio de sellado de tiempo	PLATAFORMAS	1
Objetivo	04 PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTERNET PARA LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Mantenimiento de servicios	SERVIDORES	69
2	Mantenimiento de servidores de aplicaciones	SERVIDORES	8
3	Gestión de contenidos	SERVIDORES	4
4	Gestión de seguridad perimetral	AUDITORÍAS	2
5	Ampliación de la capacidad de los buzones de correo electrónico	TERRABYTES	50
Objetivo	05 IMPULSO A LA IMPLANTACIÓN DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y DEL CONOCIMIENTO EN CASTILLA-LA MANCHA.		

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Alojamiento de servidores web de centros administrativos	PORTALES	700
2	Impulso del software libre en Castilla-La Mancha	VERSIONES MOLINUX	2
<b>Objetivo</b>	<b>06 FORMACIÓN DE FUNCIONARIOS-EXPERTOS DE LA REGIÓN EN TICS.</b>		
1	Organización de módulos especializados en conocimientos informáticos	PERSONAS	40
<b>Objetivo</b>	<b>07 DESARROLLO DE LOS PROYECTOS "INICI@TE+" E "INICIADOS".</b>		
1	Impartir cursos de alfabetización digital (INÍCI@TE)	PERSONAS	12500
2	Impartir cursos de ampliación de conocimientos informáticos (INICI@DOS)	PERSONAS	5600
<b>Objetivo</b>	<b>08 DINAMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LOS CENTROS DE INTERNET DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Normativa de gestión	NORMAS	1
2	Elaboración de guías de uso de los centros	GUÍAS	1
3	Organización de una jornada técnica de divulgación	JORNADAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>09 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS EUROPEOS.</b>		
1	Redacción y presentación de proyectos	PROYECTOS	5
2	Asistencia a foros y eventos nacionales y europeos	ASISTENCIAS	5
<b>Objetivo</b>	<b>10 FOMENTO ENTRE LAS EMPRESAS DEL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS.</b>		
1	Fomento entre las empresas de las nuevas tecnologías	ACCIONES	30

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>11 DESARROLLO DEL PROGRAMA RECICLADO DE PCs DE LA JUNTA.</b>		
1	Recogida de quipos fuera de uso de las consejerías	EQUIPOS	400
2	Reparación de los equipos recogidos	EQUIPOS	300
3	Reciclado de materiales valorizables y gestión de residuos tóxicos y peligrosos	EQUIPOS	100
<b>Objetivo</b>	<b>12 CESIÓN DE ORDENADORES A ONGs Y ASOCIACIONES PRIVADAS DE LA JUNTA.</b>		
1	Publicación de la orden de cesión en el DOCM	ORDEN	1
2	Distribución a beneficiarios	BENEFICIARIOS	500
<b>Objetivo</b>	<b>13 MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE CENTROS DE INTERNET DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Mantenimiento de los centros existentes	CENTROS	728
2	Ampliación de centros existentes	CENTROS	100
3	Nuevos centros de Internet	CENTROS	150
<b>Objetivo</b>	<b>14 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>		
1	Mantenimiento y soporte de redes de área local	REDES	2
2	Mantenimiento y soporte de los sistemas gestores de bases de datos	BASES DE DATOS	204
3	Mantenimiento y soporte de servidores y sistemas operativos	INSTALACIONES	117
4	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones	USUARIOS	80



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>	
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos	EQUIPOS	80
6	Mantenimiento de sistemas de seguridad eléctrica	EQUIPOS	3
7	Mantenimiento de software antivirus	LICENCIAS	7800
8	Gestión y mantenimiento del centro de proceso de datos	INSTALACIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>15 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>		
1	Adquisición de licencias para gestores de bases de datos en servidores	LICENCIAS	3
<b>Objetivo</b>	<b>16 PROYECTO CIUDADES DIGITALES.</b>		
1	Desarrollo del proyecto Ciudades Digitales III	CIUDADES	7
<b>Objetivo</b>	<b>17 CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOSINFORMÁTICOS Y SU CONEXIÓN POR BANDA ANCHA (CONECTATE).</b>		
1	Publicación de la orden de convocatoria en el DOCM	ORDEN	1
2	Adjudicación a los beneficiarios	BENEFICIARIOS	3000
<b>Objetivo</b>	<b>18 MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DEL PORTAL CASTILLA-LA MANCHA.ES.</b>		
1	Realización de software	PROYECTOS	1
2	Mantenimiento de servicios	PROYECTOS	1
3	Gestión de contenidos	PROYECTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>19 MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DEL MULTIportal DE ENTIDADES LOCALES.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
1	Mantenimiento de servicios		1
	PROYECTOS		
Objetivo	20 CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE PYMES.		
1	Publicación de la orden de convocatoria de subvenciones en el DOCM		1
	PROYECTOS		
2	Resolución de adjudicación a los beneficiarios		60
	BENEFICIARIOS		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>721A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA.</b>	
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
Actividad	2	Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria de gastos e ingresos.
Actividad	3	Diseño e implantación de medidas de racionalización del gasto.
Actividad	4	Seguimiento y control de la actividad de las cámaras de comercio.
Actividad	5	Coordinación y control de las actividades de las cajas pagadoras.
Actividad	6	Informe y tramitación de las propuestas de modificación de crédito.
Actividad	7	Coordinación de la justificación de gastos cofinanciados con fondos estructurales.
Actividad	8	Aprobación y liquidación de presupuestos de las cámaras de comercio.
<b>Objetivo</b>	<b>02 RÉGIMEN JURÍDICO.</b>	
Actividad	1	Resolución de recursos administrativos.
Actividad	2	Elaboración de disposiciones de carácter general.
Actividad	3	Informes jurídicos emitidos.
Actividad	4	Contenciosos.
Actividad	5	Convenios.
Actividad	6	Expedientes sancionadores.
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONTRATACIÓN.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>721A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE</b>
Actividad	1	Tramitación administrativa de los contratos de obras, suministros y servicios.
Actividad	2	Convocatoria y desarrollo de la mesa de contratación.
Actividad	3	Coordinación y control de la contratación de las delegaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>GESTIÓN DE PERSONAL.</b>
Actividad	1	Estudio y evaluación de las necesidades: adecuación de plantilla.
Actividad	2	Control y seguimiento de los expedientes de personal.
Actividad	3	Configuración de las relaciones de puestos de trabajo del personal.
Actividad	4	Control de horario.
Actividad	5	Convocatoria y resolución concurso libre designación.
Actividad	6	Modificación de la relación de puestos de trabajo del personal laboral.
Actividad	7	Funcionarización.
Actividad	8	Gestión de formación continua del personal funcionario y laboral.
Actividad	9	Gestión de bolsas de trabajo de personal interino.
Actividad	10	Gestión/control del área de prevención de riesgos laborales del personal de la consejería.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE		
Programa	721A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA.			
1	Anteproyecto de Presupuestos		DOCUMENTOS	10
2	Informes sobre ejecución presupuestaria		INFORMES	120
3	Estudios y propuestas de racionalización de gastos		INFORMES	12
4	Aprobación y liquidación de presupuestos de las cámaras oficiales		DOCUMENTOS	15
5	Pagos realizados a la caja pagadora		DOCUMENTOS	100
6	Tramitación de modificaciones de crédito		EXPEDIENTES	50
7	Revisión justificación FEDER de la consejería		DOCUMENTOS	12
8	Subvenciones para la mejora de instalaciones eléctricas		PROYECTOS	130
Objetivo	02 RÉGIMEN JURÍDICO.			
1	Resolución de recursos administrativos		RESOLUCIÓN	1900
2	Elaboración de disposiciones de carácter general		ELABORACIÓN	60
3	Informes jurídicos emitidos contenciosos		INFORMES	250
4	Contenciosos		TRAMITADOS	125
5	Convenios		TRAMITADOS	200
6	Expedientes sancionadores		TRAMITADOS	80

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	721A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
7	Aprobación de presupuestos y liquidación	DOCUMENTOS	12
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONTRATACIÓN.</b>		
1	Contratación administrativa	EXPEDIENTES	70
2	Mesa de contratación	MESAS	150
3	Coordinación con las delegaciones	REUNIONES	7
<b>Objetivo</b>	<b>04 GESTIÓN DE PERSONAL.</b>		
1	Adecuación de plantilla	EXPEDITES	32
2	Expedientes de personal	NOMBRAMIENTOS, DILIGENCIAS	170
3	Control horario	EXPEDIENTES	2600
4	Convocatoria y resolución concurso libre designación	CONVOCATORIAS	3
5	Modificación RPT personal laboral	MODIFICACIONES	4
6	Gestión bolsas trabajo personal interino	BOLSAS TRABAJO	5
7	Notificaciones bolsas	NOTIFICACIONES	243
8	Altas, bajas e incidencias S. Social	DOCUMENTOS	300
9	Anticipos	ANTICIPOS	25
10	Comisiones de servicio	EXPEDIENTES	51

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa		721A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
11	Remisión documentos		DOCUMENTOS	352
12	Certificados de antigüedad, maternidad		CERTIFICADOS	159

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>722A</b>	<b>POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CREACIÓN Y MEJORA DE INFRAESTRUCTURAS ENERGÉTICAS.</b>
Actividad	1	Plan de electrificación regional.
Actividad	2	Plan estratégico del gas.
Actividad	3	Plan de energías renovables.
Actividad	4	Plan de ahorro y eficiencia energética.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FOMENTO DE LA SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES INDUSTRIALES.</b>
Actividad	1	Resolución regulación sistemas de detección de fugas.
Actividad	2	Plan de desarrollo reglamento instalaciones de gas.
Actividad	3	Plan de instalaciones de protección contra incendios.
Actividad	4	Plan de implantación reglamento Alta Tensión.
Actividad	5	Plan de revisión de instalaciones petrolíferas.
Actividad	6	Plan de ordenación de instalaciones de recintos feriales.
Actividad	7	Plan de desarrollo reglamento instalaciones térmicas RITE.
Actividad	8	Convenio universidad procedimientos seguridad industrial.
Actividad	9	Plan de seguimiento implantación REBT en locales de pública concurrencia.
Actividad	10	Desarrollo normativo regulación instalaciones suministro agua.
Actividad	11	Desarrollo edice instalaciones suministro agua.



<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>722A</b>	<b>POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA</b>
Actividad	12	Ordenación de la infraestructura para la seguridad industrial.
Actividad	13	Desarrollo de manuales de mantenimiento.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>SEGURIDAD INDUSTRIAL.</b>
Actividad	1	Análisis registro industrial.
Actividad	2	Desarrollo de visado electrónico proyectos industriales.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>INSTALADORES Y EMPRESAS INSTALADORAS.</b>
Actividad	1	Resolución regulación sistemas de detección de fugas.
Actividad	2	Plan de desarrollo reglamento instalaciones de gas.
Actividad	3	Resolución regulación sistemas de detección de fugas.
Actividad	4	Plan de desarrollo reglamento instalaciones de gas.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>CONTROL E INSPECCIÓN INDUSTRIAL.</b>
Actividad	1	Control de los organismos de control autorizados (OCA).
Actividad	2	Convenio colaboración asociación org. control autorizados.
Actividad	3	Convenio universidad procedimientos seguridad industrial.
Actividad	4	Plan de control y revisión de centros de transformación.
Actividad	5	Plan de inspección de empresas con riesgo de accidentes graves.
Actividad	6	Control de entidades de ITV.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>722A</b>	<b>POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA</b>
Actividad	7	Control de las actividades de los talleres instaladores de limitadores.
Actividad	8	Estudios y análisis actividades y distribución territorial de estaciones ITV.
Actividad	9	Proyecto desarrollo reglamentario decreto ITVs.
Actividad	10	Programa de registro telemático datos ITV.
Actividad	11	Regulación normativa SEVESO riesgo químico.
Actividad	12	Plan transporte mercancías peligrosas y perecederas.
Actividad	13	Desarrollo de manuales de inspección.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>PRODUCTOS INDUSTRIALES.</b>
Actividad	1	Gestión Plan nacional vigilancia gestión de productos industriales.
Actividad	2	Tramitación administrativa vehículos históricos.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>METROLOGÍA, CONTROL INSTRUMENTOS MEDIDA.</b>
Actividad	1	Plan de verificación de instrumentos de pesaje.
Actividad	2	Plan de verificación de aparatos surtidores de combustible.
Actividad	3	Plan de verificación de contadores de energía eléctrica.
Actividad	4	Plan de verificaciones de analizadores de gases y opacímetros.
Actividad	5	Plan de verificación de sonómetros.
Actividad	6	Plan de verificación de etilómetros.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>
<b>Programa</b>	<b>722A</b>	<b>POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA</b>
Actividad	7	Proyecto adecuación normativa metrológica.
Actividad	8	Laboratorios verificación metrológica análisis y plan de mejora.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>FORMACIÓN, JORNADAS, SEMINARIOS.</b>
Actividad	1	Cursos formación instalaciones industriales.
Actividad	2	Jornadas difusión seguridad industrial.
Actividad	3	Jornadas coordinación metrológica.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>ORDENACIÓN, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE MINERO.</b>
Actividad	1	Cursos, jornadas y seminarios sobre actividades mineras.
Actividad	2	Actividades formativas en materia de prevención de riesgos laborales.
Actividad	3	Ordenación minero ambiental y obras en zonas sensibles.
Actividad	4	Guía de buenas prácticas mineroambientales.
Actividad	5	Actuaciones de restauración del patrimonio histórico minero.
Actividad	6	Creación del Fondo de Desarrollo Industrial de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	722A	POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 CREACIÓN Y MEJORA DE INFRAESTRUCTURAS ENERGÉTICAS.		
1	Plan de electrificación regional	OBRAS	145
2	Plan estratégico del gas	OBRAS	12
3	Plan de energías renovables	NÚMERO	1000
4	Plan de ahorro y eficiencia energética	NÚMERO	50000
Objetivo	02 FOMENTO DE LA SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES INDUSTRIALES.		
1	Resolución regulación sistemas de detección de fugas	NÚMERO	1
2	Plan de desarrollo reglamento instalaciones de gas	NÚMERO	1
3	Plan de instalaciones de protección contra incendios	NÚMERO	1
4	Plan de implantación reglamento Alta Tensión	NÚMERO	1
5	Plan de revisión de instalaciones petrolíferas	NÚMERO	1
6	Plan de ordenación de instalaciones de recintos feriales	MUNICIPIOS	70
7	Plan de desarrollo reglamento instalaciones térmicas RITE	NÚMERO	1
8	Convenio universidad procedimientos seguridad industrial	CONVENIO	1
9	Plan de seguimiento implantación REBT en locales de pública concurrencia	NÚMERO	1
10	Desarrollo normativo regulación instalaciones suministro agua	NÚMERO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	20	INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	
Programa	722A	POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
11	Desarrollo edice instalaciones suministro agua	NÚMERO	1
12	Ordenación de la infraestructura para la seguridad industrial	NÚMERO	1
13	Desarrollo de manuales de mantenimiento	NÚMERO	5
<b>Objetivo</b>	<b>03 SEGURIDAD INDUSTRIAL.</b>		
1	Análisis registro industrial	NÚMERO	1
2	Desarrollo de visados electrónico proyectos industriales	NÚMERO	1
<b>Objetivo</b>	<b>04 INSTALADORES Y EMPRESAS INSTALADORAS.</b>		
1	Resolución regulación sistemas de detección de fugas	NÚMERO	1
2	Plan de desarrollo reglamento instalaciones de gas	NÚMERO	1
3	Resolución regulación sistemas de detección de fugas	NÚMERO	1
4	Plan de desarrollo reglamento instalaciones de gas	NÚMERO	1
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONTROL E INSPECCIÓN INDUSTRIAL.</b>		
1	Control de los organismos de control autorizados (OCA)	NÚMERO	16
2	Convenio colaboración asociación org. control autorizados	NÚMERO	1
3	Convenio universidad procedimientos seguridad industrial	CONVENIO	1
4	Plan de control y revisión de centros de transformación	NÚMERO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>	
<b>Programa</b>	<b>722A</b>	<b>POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Plan de inspección de empresas con riesgo de accidentes graves	Nº INSPECCIONES	11
6	Control de entidades de ITV	Nº INSPECCIONES	80
7	Control de las actividades de los talleres instaladores de limitadores	NÚMERO	1
8	Estudio y análisis actividad y distribución territorial estaciones ITV	NÚMERO	1
9	Proyecto desarrollo reglamentario decreto ITVs	PROYECTO DECRETO	1
10	Programa de registro telemático datos ITV	NÚMERO	1
11	Regulación normativa SEVESO Riesgo químico	NÚMERO	1
12	Plan transporte mercancías peligrosas y perecederas	NÚMERO	1
13	Desarrollo de manuales de inspección	NÚMERO	5
<b>Objetivo</b>	<b>06 PRODUCTOS INDUSTRIALES.</b>		
1	Gestión Plan nacional vigilancia gestión de productos industriales	NÚMERO	1
2	Tramitación administrativa vehículos históricos	Nº EXPEDIENTES	100
<b>Objetivo</b>	<b>07 METROLOGÍA, CONTROL INSTRUMENTOS MEDIDA.</b>		
1	Plan de verificación de instrumentos de pesaje	NÚMERO	1
2	Plan de verificación de aparatos surtidores de combustible	Nº EXPEDIENTES	1
3	Plan de verificación de contadores de energía eléctrica	NÚMERO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>20</b>	<b>INDUSTRIA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE</b>	
<b>Programa</b>	<b>722A</b>	<b>POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÉTICA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Plan de verificación de analizadores de gases y opacímetros	NÚMERO	1
5	Plan de verificación de sonómetros	Nº EXPEDIENTES	1
6	Plan de verificación de etilómetros	NÚMERO	1
7	Proyecto adecuación normativa metrológica	PROYECTO	1
8	Laboratorios verificación metrológica análisis y plan de mejora	ESTUDIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>08 FORMACIÓN, JORNADAS, SEMINARIOS.</b>		
1	Cursos formación instalaciones industriales	NÚMERO	3
2	Jornadas difusión seguridad industrial	NÚMERO	2
3	Jornadas coordinación metrológica	NÚMERO	1
<b>Objetivo</b>	<b>09 ORDENACIÓN, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE MINERO.</b>		
1	Cursos, jornadas y seminarios sobre actividades mineras	NÚMERO	5
2	Actividades formativas en materias de prevención de riesgos laborales	NÚMERO	24
3	Ordenación minero ambiental y obras en zonas sensibles	NÚMERO	2
4	Guía de buenas prácticas mineroambientales	NÚMERO	1
5	Actuaciones de restauración del patrimonio histórico minero	NÚMERO	2





1.10

21.AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL



## MEMORIA DE LA SECCIÓN

---

Los Presupuestos de la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural constituyen un instrumento para aplicar las directrices del Consejo de Gobierno de Castilla-La Mancha sobre política agrícola, ganadera y de la industria agroalimentaria que corresponden a este departamento. Estos presupuestos quedan reforzados por las ayudas al desarrollo rural a través del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER), que acompañará y completará las políticas de ayuda al mercado aplicadas en el marco de la política agrícola común contribuyendo de este modo, a la consecución de los objetivos de cohesión económica y social establecidos en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

Los objetivos fundamentales son contribuir a la mejora del nivel de renta de la población agraria de la región, mayor desarrollo económico y social de nuestra región, especialmente en áreas rurales, conseguir que los jóvenes tengan alternativas en el medio rural para que puedan decidir libremente su lugar de residencia y también su lugar de trabajo, mejorar la calidad de vida de las zonas rurales y fomentar la diversificación económica en dichos territorios, garantizar la viabilidad de las explotaciones agrarias, fomentar la calidad, garantizar la seguridad alimentaria, apoyar la comercialización de productos agroalimentarios como instrumento de competitividad y fomentar la experimentación y la formación.

De acuerdo con la estructura orgánica y el reparto competencial establecidos, los objetivos y actividades de la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural para el año 2009, se concretan y distribuyen de la siguiente manera:

### **PROGRAMA 442B.ORDENACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL**

El programa 442B centra su actuación principal en la materia referente a la conservación y la protección de los montes, tanto públicos como privados, y el ordenado aprovechamiento de sus recursos renovables a través de una gestión forestal sostenible así como mediante el fomento de la silvicultura, y teniendo en cuenta el cometido multifuncional de los bosques, trascendentales para la protección del suelo y de las aguas, etc., sin olvidar su importante aportación al desarrollo rural. También incluye el programa las actuaciones en torno a las vías pecuarias y lo referente a la caza y la pesca fluvial.

Las actuaciones del programa se agrupan en las siguientes líneas: lucha contra la erosión, lucha contra los incendios forestales, lucha contra plagas y enfermedades forestales, fomento y ordenación de los montes -tanto de titularidad pública como de titularidad privada- consolidación de la propiedad forestal pública, mejoras para la ganadería en terrenos forestales de utilidad pública y la ordenación de la caza y la pesca.

Otra actuación destacable es la relativa a la ejecución de un plan conjunto con el Ministerio de Medio Ambiente, y Medio Rural y Marino para deslindes, amojonamientos y señalización de diversas vías pecuarias, que se articula mediante un convenio de colaboración entre dicho Ministerio y la Consejería de Medio Ambiente y Desarrollo Rural.

Una parte importante del gasto del programa cuenta con financiación comunitaria así como, en mucha menor medida, con financiación de la Administración General del Estado. Durante el año 2009 se ejecutarán proyectos asignados al nuevo Programa Operativo con periodo de programación 2007/2013.

Así mismo se desarrollaran con cargo al Programa de Desarrollo Rural de Castilla-La Mancha periodo 2007/2013, dos líneas de ayudas una para inversiones forestales no productivas en montes y terrenos forestales, ya vigente y otra a implantar en materia de prevención de incendios forestales. De igual modo y fuera de estos programas, continúan las líneas de ayuda a cooperativas forestales y al Fondo Europeo de Pesca (FEP).

Por último, destacar que la Dirección General Política Forestal desarrolla unas actuaciones de notable connotación social, ya que genera empleo en las zonas rurales durante el periodo de mayor incidencia del paro estacional. Año a año va aumentando el tiempo empleado en labores preventivas contra los incendios forestales, en especial los tratamientos selvícolas para reducir el combustible vegetal, lo que contribuye, sin duda, a estabilizar el empleo en dichas zonas ya que son aproximadamente 2.500 personas las empleadas en labores de prevención y extinción de incendios forestales en Castilla-La Mancha. En 2007 estas tareas tenían una duración de 9 meses y su duración va a ir aumentando gradualmente en los próximos cuatro años, de nueve meses al año alcanzados en 2007 a doce meses al año en beneficio del Medio Natural regional y por extensión de todos los castellano manchegos.

#### **PROGRAMA 521B. DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN**

La Secretaría General Técnica es la encargada a través de este programa, de la gestión del mantenimiento y soporte de equipos y procesos de información, mejora y ampliación de equipos e instalaciones, desarrollo de aplicaciones corporativas y protección de datos y seguridad de la información, asegurando el respeto a la legalidad y la continuidad del servicio prestado a los ciudadanos.

### **PROGRAMA 531A. REGADÍOS Y EXPLOTACIONES AGRARIAS**

La Dirección General de Mejora de Explotaciones Agrarias ejerce funciones en la gestión, resolución y reconocimiento de las obligaciones de las ayudas procedentes de la Unión Europea, financiadas con cargo al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) destinadas al cese anticipado en la actividad agraria, asesoramiento a explotaciones agrarias y medidas agroambientales.

Asimismo están financiadas con cargo a este fondo el fomento de la incorporación de jóvenes a la actividad agraria, el apoyo a las inversiones en las explotaciones agrarias, la mejora de las infraestructuras agrarias y del medio rural, la creación y mejora de regadíos y la mejora de la estructura de la propiedad y explotación de la tierra.

Se destinan recursos a diversas acciones, entre las que cabe destacar, el fomento del establecimiento de planes de mejora en las explotaciones agrarias y la necesidad de incentivar la primera instalación de agricultores jóvenes, que son básicos por su contribución a la fijación de la población en el medio rural y al mantenimiento de la actividad agraria, fundamental en nuestra región, así como por su importancia en el incremento de la competitividad en dicha actividad que proporciona una mejora de las rentas.

Además, se persigue la protección y el aprovechamiento racional de los recursos hídricos de la región, la potenciación del regadío regional mediante su modernización y mejora, la transformación de nuevos regadíos y la optimización de la gestión, la mejora de las infraestructuras agrarias y, la mejora de la gestión y producción de estas explotaciones.

### **PROGRAMA 541C. INVESTIGACIÓN Y EXPERIMENTACIÓN AGRARIA**

Mediante las consignaciones presupuestarias en este programa, se llevan a cabo acciones tanto para el desarrollo de proyectos de investigación para la mejora del sector

agrario, como para el fomento y difusión de innovaciones tecnológicas y para potenciar la coordinación con otras instituciones en temas de interés regional.

### **PROGRAMA 711A. DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES**

Comprende la jefatura de la consejería y las funciones que corresponden a la Secretaría General Técnica en materia de apoyo y coordinación de los órganos directivos de la consejería, así como en las funciones de asesoramiento, de gestión y coordinación del organismo pagador y en la gestión de los servicios comunes de la consejería. También integra a las delegaciones provinciales y a las oficinas comarcales agrarias, en aquellas competencias que les son propias, y mantiene relación con el resto de las administraciones públicas que tienen competencias en materia agraria y desarrollo rural.

La Secretaría General Técnica asume, entre otras, las siguientes funciones:

a) La dirección y supervisión de las unidades administrativas dependientes de la Consejería de Medio Ambiente y Desarrollo Rural.

b) La jefatura de personal, gestión y administración de sus recursos humanos.

c) La preparación de los expedientes propuestos por los distintos órganos de la Consejería para su elevación al Consejo de Gobierno.

d) El asesoramiento jurídico de los órganos de la Consejería, gestión de los recursos administrativos interpuestos contra los actos y disposiciones de los mismos y la relación con el Gabinete Jurídico de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

e) La preparación del anteproyecto de presupuestos y la dirección y seguimiento de la contabilidad presupuestaria.

f) La dirección y supervisión de la contratación administrativa y la gestión del patrimonio e inventario del departamento, así como la presidencia de la mesa de contratación de la consejería, salvo cuando le corresponda ser el órgano de contratación.

g) El régimen interior, el registro y archivo general.

e) Se supervisan las funciones de autorización, ejecución y contabilización de pagos del organismo pagador para los fondos europeos, el Fondo Europeo Agrícola de

Garantía (FEAGA) y el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER), que contribuirán a alcanzar los objetivos de la política agrícola común incluidos los de desarrollo rural.

### **PROGRAMA 713A. PRODUCCIÓN VEGETAL**

La Dirección General de Producción Agropecuaria es la encargada de gestionar este programa, en el ejercicio de la ordenación y fomento de la producción agrícola, y de la protección y sanidad vegetal. Entre el conjunto de acciones incluidas en este programa la reestructuración del viñedo es el objetivo prioritario.

En el objetivo de garantizar el nivel de rentas, una de las acciones principales es el apoyo a la suscripción de seguros agrarios como medida básica para mantener la renta de los agricultores, el impulso a su contratación buscando la generalización de su uso y la ampliación de coberturas. Otra de las acciones a realizar son las ayudas para paliar la disminución de ingresos en las explotaciones agrarias, causados por la sequía y las heladas.

De igual modo, es clave el fomento de la sanidad vegetal y la seguridad alimentaria, que conllevan la mejora de la calidad de los productos obtenidos. Se financian acciones en materia de vigilancia del estado sanitario, de información fitosanitaria, de campañas oficiales de tratamientos fitosanitarios o de fomento de la constitución y funcionamiento de asociaciones de sanidad vegetal. Asimismo, se incentivará la introducción de nuevas tecnologías y equipos agrarios en las explotaciones.

### **PROGRAMA 713B. PRODUCCIÓN ANIMAL**

La Dirección General de Producción Agropecuaria, en este caso, en cumplimiento de su competencia en la ordenación y fomento de la producción ganadera y de la sanidad animal, mediante este programa apoya la mejora de la sanidad animal tanto a través de programas de erradicación, control y seguimiento de enfermedades como a través del fomento de la constitución y funcionamiento de asociaciones de defensa sanitaria.

Persigue facilitar a los ganaderos la mejora de los rendimientos de las explotaciones mediante una disminución de las incidencias sanitarias negativas de modo

que se consiga, además, hacer llegar al consumidor productos con total garantía sanitaria, a través de subvenciones a la aplicación de programas de selección genética.

En este programa también se incluyen ayudas para la asistencia a certámenes ganaderos, plan de abandono de la producción láctea en ganado bovino, control oficial de rendimientos lecheros, ayudas para dotar a las explotaciones productoras de leche de asesoramiento y medios técnicos para mejorar la calidad y recogida de la misma, ayudas al sector apícola, ayudas para la promoción y mejora del sector equino, ayudas para facilitar el acceso al crédito de los titulares de explotaciones ganaderas, subvenciones con el fin de fomentar la producción de razas ganaderas autóctonas en regímenes extensivos y mejorar la gestión medioambiental de las explotaciones porcinas.

#### **PROGRAMA 716A. COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN AGRARIA**

Gestionado por la Dirección General de Mercados Alimentarios, persigue la mejora de la comercialización agroalimentaria, la mejora de las condiciones de transformación de los productos y la mejora de la calidad de las producciones agroalimentarias. Se dispone de recursos para la financiación de proyectos presentados por empresas que se enmarcarán en el eje 1, y más concretamente en la medida de aumento del valor añadido de los productos agrícolas, establecida en el Reglamento (CE) 1698/2005, de 20 de septiembre de 2005 relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) y que consistirán en la comercialización de los productos de calidad y el fomento de las industrias y mercados alimentarios. También cabe destacar las ayudas a la transformación y comercialización de los productos pesqueros con fondos finalistas, actuaciones incluidas en el Programa Operativo Plurirregional nº 200 ES 141 PO 001 y en el nuevo Programa Operativo de Pesca 2007-2013.

Se pretende además de la mejora de las estructuras de aquellas industrias agroalimentarias que no poseen forma jurídica de cooperativa agraria, la promoción de los productos alimentarios de la región con la asistencia a ferias y la organización de campañas de promoción.

El reconocimiento de la calidad de los productos agroalimentarios a través de figuras como las denominaciones de origen o indicaciones geográficas protegidas es otra de las actuaciones incluidas en este programa.



Destacar el apoyo a las actividades a desarrollar por la Fundación Castilla-La Mancha Tierra de Viñedos, fundación privada de iniciativa pública creada por la Ley 8/2003, de 20 de marzo de la Viña y el Vino de Castilla-La Mancha, para gestionar el Fondo de Promoción Vitivinícola que la misma ley establece.

### **PROGRAMA 717A: PROMOCIÓN Y DESARROLLO RURAL**

La Dirección General de Desarrollo Rural gestiona la totalidad del programa 717A, denominado "Promoción y Desarrollo Rural", en el que destaca la ejecución de los programas LEADER PLUS y PRODER II en el momento en que finaliza el periodo de programación 2000-2006. Estos programas, caracterizados por su enfoque de desarrollo endógeno están cofinanciados por los Fondos Estructurales de la Unión Europea (FEOGA-Orientación y FEDER), con una participación que varía entre el 65 y el 70%, dependiendo de la medida y el Fondo. Como actividades paralelas se financia a los Grupos de Acción Local y a las Redes de Desarrollo Rural de ámbito regional, y se financia la asistencia técnica de la Universidad de Castilla-La Mancha para llevar a cabo la evaluación y el seguimiento de los programas.

Por otro lado, otras inversiones contempladas en el programa son las infraestructuras, particularizadas en la construcción y mejora de caminos rurales desde la Administración regional, así como los caminos desarrollados a través de Convenio con las cinco Diputaciones Provinciales. La mejora de las infraestructuras está cofinanciada por la Unión Europea al 70% (FEOGA- Orientación).

Asimismo, el programa 717A recoge las actuaciones del Plan Estratégico Regional de Desarrollo Rural, entre las que se encuentran las medidas contempladas en la nueva programación 2007/2013, a través de la aplicación del Reglamento (CE) nº 1698/2005, del Consejo, relativo a la ayuda al Desarrollo Rural a través del Fondo Europeo Agrario de Desarrollo Rural (FEADER). El año 2009 se inician, por tanto, los pagos correspondientes al nuevo período de programación, con una tasa de cofinanciación europea del 74%.

Es importante destacar el convenio para la ejecución y explotación de la obra: "conducción desde la presa de Torre de Abraham al embalse de Gasset para abastecimiento a Ciudad Real y su comarca y modernización del Canal del Bullaque", todo ello determinante para el sostenimiento y progreso socioeconómico de esta área rural con dificultades de desarrollo, para lo cual, promoverá la modernización de las infraestructuras

existentes y las nuevas infraestructuras que sean necesarias para conseguir una mejora sustancial de la eficiencia del riego, contribuyendo de esta manera a la disponibilidad de agua para todos los usos a satisfacer desde el embalse de la Torre de Abraham.

Por último se realiza la dotación de infraestructuras para polígonos ganaderos y agroalimentarios y realización de concentraciones parcelarias privadas.

### **PROGRAMA 717B. COOPERATIVISMO**

La totalidad de los recursos, en este caso, se destina al fortalecimiento del cooperativismo agrario de la región como forma de que los agricultores participen en el valor añadido generado por sus productos.

Se contemplan ayudas a actividades de mejora de la dimensión, fusión y profesionalización, así como a las inversiones de las industrias cooperativas. Ayudas, que al igual que en el programa anterior, se programan en el eje 1 del Programa de Desarrollo Rural 2007-2013.

Asimismo hay que destacar las ayudas destinadas a subvencionar los intereses de los préstamos concertados para acometer inversiones de carácter tecnológico en las instalaciones de las empresas de economía social afectadas por fenómenos climáticos adversos.

### **PROGRAMA 718A. POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA**

La ejecución de este programa corresponde a varios órganos gestores con competencia en la tramitación, gestión, control y pago de las ayudas comunitarias del Fondo Europeo Agrícola de Garantía (FEAGA) que financia los gastos efectuados de conformidad con el derecho comunitario, de la siguiente naturaleza:

- Los pagos directos a las explotaciones agrarias.
- Las intervenciones en los mercados de productos agrarios.
- Las restituciones a la exportación.

-Las medidas de promoción de productos agrarios en el mercado interior y en terceros países.

La Dirección General de Mejora de Explotaciones Agrarias ejerce funciones en la gestión, resolución y reconocimiento de las obligaciones de las ayudas procedentes de la Unión Europea, financiadas con cargo al Fondo Europeo Agrícola de Garantía (FEAGA), destinadas a productos agrícolas (cultivos herbáceos, producción de aceite de oliva, semillas, frutos secos, etc.) y a productos ganaderos (ovino y caprino, vacas nodrizas y terneros), así como las indemnizaciones compensatorias, ocupándose también de otras medidas en relación con las organizaciones de productores así como las medidas agroambientales para contribuir a la implantación y desarrollo de unos sistemas agrícolas y ganaderos compatibles con la protección y mejora del medio ambiente, el paisaje y sus características, los recursos naturales, el suelo y la diversidad genética, contempladas en el segundo pilar de la PAC y cofinanciadas con el FEADER al 46%, dentro del Eje 2 del Reglamento (CE) nº 1698/2005, del Consejo, de 20 de septiembre, relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER).

Asimismo gestiona el mantenimiento del sistema de información geográfico parcelario.

La Dirección General de Producción Agropecuaria participa con la gestión, resolución y reconocimiento de las obligaciones de otras ayudas comunitarias, entre las que destaca la línea de reconversión de viñedo, el plan nacional apícola, el abandono del cultivo de remolacha para la reducción de la cuota de azúcar y el arranque de superficies vitícolas, así como, las ayudas a aquellos viticultores que entregan a bodegas que contratan para destilar alcohol con destino uso de boca. También las acciones relativas a las ayudas comunitarias para la regulación de los mercados, principalmente del sector vitivinícola (destilaciones y almacenamiento) y de los forrajes desecados. Asimismo es importante destacar las ayudas a la reestructuración del sector azucarero por cada tonelada de cuota a que renuncien las empresas productoras de azúcar o isoglucosa. Un gran esfuerzo se concentra en la lucha contra el fraude para velar por el prestigio de los productos castellano-manchegos.

Finalmente, este programa también es ejecutado en parte por la Dirección General de Desarrollo Rural, gestionando la parte del programa 718A correspondiente a la forestación de tierras agrícolas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>442B</b>	<b>ORDENACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONSERVACIÓN DEL ESPACIO NATURAL.</b>	
Actividad	1	Lucha contra la erosión.
Actividad	2	Lucha contra incendios forestales.
Actividad	3	Tratamientos de enfermedades y plagas forestales.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO PARA LA CREACIÓN Y REVALORIZACIÓN DE BOSQUES PÚBLICOS.</b>	
Actividad	1	Forestaciones.
Actividad	2	Tratamientos selvícolas, conservación y mejora de montes productores.
Actividad	3	Vías de explotación.
Actividad	4	Defensa y consolidación de bienes territoriales.
Actividad	5	Mejora ganadera en montes públicos y vías pecuarias.
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO PARA LA CREACIÓN Y REVALORIZACIÓN DE BOSQUES DE PROPIEDAD PRIVADA.</b>	
Actividad	1	Forestaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>04 ORDENACIÓN CINEGÉTICA Y PISCÍCOLA.</b>	
Actividad	1	Caza.
Actividad	2	Pesca.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Programa	442B	ORDENACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 CONSERVACIÓN DEL ESPACIO NATURAL.			
1	Forestaciones y repoblaciones hidrológicas	HECTÁREAS		368
2	Obras de carácter hidrológico	M³		30000
3	Tratamientos selvícolas preventivos en masas protectoras	HECTÁREAS		450
4	Conservación de suelos agrícolas	HECTÁREAS		5000
5	Puesto de vigilancia contra incendios	PUESTOS		105
6	Patrulla móviles	PATRULLAS		85
7	Cuadrillas de retenes terrestres	CUADRILLAS		61
8	Cuadrillas de retenes de helitransportadas	CUADRILLAS		16
9	Aviones ligeros contra incendios	AVIONES		8
10	Helicópteros contra incendios	HELICÓPTEROS		20
11	Tratamientos selvícolas preventivos	HECTÁREAS		8750
12	Acondicionamiento de red de acceso	KILÓMETROS		525
13	Puntos de agua	PUNTOS		11
14	Funcionamiento de bases aéreas	BASES		21
15	Equipos de maquinarias pesadas	EQUIPOS		26

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	442B	ORDENACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
16	Mantenimiento de equilibrios biológicos	HECTÁREAS	25000
17	Laboratorio sanidad forestal	LABORATORIOS	1
18	Planes de prevención comarcales de incendios.	PLANES	5
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO PARA LA CREACIÓN Y REVALORIZACIÓN DE BOSQUES PÚBLICOS.</b>		
1	Forestaciones	HECTÁREAS	100
2	Tratamientos silvícolas	HECTÁREAS	10000
3	Cultivo de viveros	ÁREAS ÚTILES	1051
4	Filtros vivos	HECTÁREAS	69
5	Deslindes	HECTÁREAS	5000
6	Amojonamiento	KILÓMETROS	250
7	Ordenación y planes técnicos	HECTÁREAS	40000
8	Ordenación y mejora de pastos	HECTÁREAS	200
9	Atención a adecuaciones recreativas situadas fuera de las áreas protegidas	ACTUACIONE	52
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO PARA LA CREACIÓN Y REVALORIZACIÓN DE BOSQUES DE PROPIEDAD PRIVADA.</b>		
1	Plantaciones	HECTÁREAS	150
2	Ayuda a la regeneración natural	HECTÁREAS	600

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>442B</b>	<b>ORDENACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Tratamientos silvícolas culturales y preventivos	HECTÁREAS	9000
4	Construcción y mejora de vías de saca	KILÓMETROS	640
5	Ayudas para desarrollo y ordenación de bosques (Orden de 31/10/2001 Consejería Agr. y Med. Amb.)	EXPEDIENTES	1200
<b>Objetivo</b>	<b>04 ORDENACIÓN CINEGÉTICA Y PISCÍCOLA.</b>		
1	Atención a reservas de caza	HECTÁREAS	64672
2	Atención a granjas cinegéticas	ACTUACIONES	2
3	Ayudas a municipios con reservas de caza	EXPEDIENTES	12
4	Atención a piscifactorias	ACTUACIONES	2
5	Atención a centros de astacicultura	ACTUACIONES	2
6	Ayudas al fomento de la acuicultura (Orden 30/06/2008 )	EXPEDIENTES	4
7	Ayudas a Sociedades de pescadores declaradas colaboradoras (Orden 17/06/2008)	EXPEDIENTES	4
8	Estudios hidrobiológicos y planes de gestión	ESTUDIOS	3

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROTECCIÓN DE DATOS, SEGURIDAD Y CALIDAD.</b>	
Actividad	1	Revisión de documentos de seguridad.
Actividad	2	Difusión y asesoramiento.
Actividad	3	Actualización del Plan de Seguridad del Organismo Pagador FEAGA y FEADER.
Actividad	4	Ampliación y mantenimiento del Plan de Continuidad de negocio.
Actividad	5	Sistema de gestión de calidad/seguridad para los Sistemas IT de Agricultura.
Actividad	6	Implantación de recomendaciones a la LOPD.
Actividad	7	Implantación de recomendaciones a la norma ISO 17799.
Actividad	8	Ampliación y mejora del Centro de Respaldo.
Actividad	9	Implantación de la Firma digital.
Actividad	10	Actualización Plan estratégico de las T.I. y las Comunic. de Agricultura.
Actividad	11	Elaboración y revisión de nuevos procedimientos.
Actividad	12	Auditoría LOPD.
<b>Objetivo</b>	<b>02 SOPORTE A LA GESTIÓN DE AYUDAS LÍNEA.</b>	
Actividad	1	Proyecto IPAC.
Actividad	2	Extensión y mantenimiento de infraestructura para solicitudes por internet.
Actividad	3	Gestión de rendimiento de las aplicaciones.



OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
Actividad	4	Ampliación Líneas SEICA.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>FORMACIÓN FUNCIONARIOS-EXPERTOS DE LA CONSEJERÍA DE AGRICULTURA EN TICS.</b>
Actividad	1	Organización de módulos especializados en conocimientos informáticos.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>MANTENIMIENTO E INCORPORACIÓN DE NUEVOS CENTROS A LA RED CORPORATIVA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de centros existentes.
Actividad	2	Incorporación de nuevos centros.
Actividad	3	Traslado de centros.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servidores.
Actividad	2	Mantenimiento y soporte de redes de área local.
Actividad	3	Mantenimiento y soporte de los sistemas gestores de bases de datos.
Actividad	4	Mantenimiento de una red S.A.N. y backup para consolidación de datos.
Actividad	5	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones.
Actividad	6	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos.
Actividad	7	Mantenimiento de sistemas de Seguridad Física CPDs.
Actividad	8	Mantenimiento de sistemas de videoconferencia.
Actividad	9	Ampliación del Sistema Monitorización y Rendimiento.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>06 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento de licencias para sistemas ofimáticos.
Actividad	2	Adquisición de servidores y software de base.
Actividad	3	Ampliación de sistema de videoconferencia.
Actividad	4	Mantenimiento de una red S.A.N. y backup para consolidación de datos.
<b>Objetivo</b>	<b>07 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS.</b>	
Actividad	1	Desarrollo y Mantenimiento de líneas de Sigca.
Actividad	2	Desarrollo y Mantenimiento de aplicaciones SIG.
Actividad	3	Desarrollo y Mantenimiento de otras aplicaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>08 MANTENIMIENTO Y MEJORA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN CORPORATIVOS.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento de servidores.
Actividad	2	Mantenimiento y soporte de redes de área local.
Actividad	3	Mantenimiento y soporte de sistemas gestores de bases de datos.
Actividad	4	Renovación servidores Delegaciones Provinciales.
Actividad	5	Adquisición servidores bases de datos corporativas.
Actividad	6	Mantenimiento de la red almacenamiento.
Actividad	7	Mantenimiento y renovación del sistema de copias de seguridad.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN
Actividad	8	Implantación de sistema de monitorización integral.
Objetivo	09	MANTENIMIENTO E INCORPORACIÓN DE CENTROS A LA RED CORPORATIVA.
Actividad	1	Incorporación de nuevos centros.
Actividad	2	Mantenimiento de centros existentes.
Actividad	3	Traslado de centros.
Objetivo	10	MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS OFIMÁTICOS.
Actividad	1	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos.
Actividad	2	Incidencias de usuarios resueltas.
Actividad	3	Instalación y configuración de nuevos equipos ofimáticos.
Objetivo	11	PROTECCIÓN DE DATOS Y SEGURIDAD.
Actividad	1	Elaboración de documentos de seguridad.
Actividad	2	Implantación de recomendaciones ISO 17799
Actividad	3	Implantación nuevas obligaciones reglamento LOPD.
Objetivo	12	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 PROTECCIÓN DE DATOS, SEGURIDAD Y CALIDAD.		
1	Revisión de los documentos de seguridad	DOCUMENTOS	4
2	Difusión y asesoramiento	CURSOS	20
3	Actualización del Plan de Seguridad del Organismo Pagador FEAGA y FEADER	PLAN	1
4	Ampliación y mantenimiento del Plan de Continuidad de negocio	PLAN	1
5	Sistema de gestión de calidad/seguridad para los Sistemas IT de Agricultura	SISTEMA	1
6	Implantación de recomendaciones a la LOPD	PROYECTOS	1
7	Implantación recomendaciones a la norma ISO 17799	PROYECTOS	1
8	Ampliación y mejora del Centro de Respaldo	PROYECTOS	1
9	Implantación de la Firma Digital	PROYECTOS	1
10	Actualización Plan estratégico de las T.I. y las Comunicaciones de la C. Agricultura y Des. Rural	PROYECTOS	1
11	Elaboración y revisión de nuevos procedimientos	DOCUMENTOS	70
12	Auditoría LOPD	PROYECTOS	1
Objetivo	02 SOPORTE A LA GESTIÓN DE AYUDAS LÍNEA.		
1	Proyecto IPAC	PROYECTOS	1
2	Extensión y mantenimiento de infraestructura para Solicitudes por internet	PROYECTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
3	Gestión de rendimiento de las aplicaciones		PROYECTOS	1
4	Ampliación Líneas SEICA		PROYECTOS	20
Objetivo	03 FORMACIÓN FUNCIONARIOS-EXPERTOS DE LA CONSEJERÍA DE AGRICULTURA EN TICS.			
1	Organización de módulos especializados en conocimientos informáticos		CURSOS	10
Objetivo	04 MANTENIMIENTO E INCORPORACIÓN DE NUEVOS CENTROS A LA RED CORPORATIVA.			
1	Mantenimiento de centros existentes		CENTROS	100
2	Incorporación de nuevos centros		CENTROS	2
3	Traslado de centros		CENTROS	5
Objetivo	05 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.			
1	Mantenimiento de servidores		EQUIPOS	13
2	Mantenimiento y soporte de redes de área local		REDES	100
3	Mantenimiento y soporte de los sistemas gestores de bases de datos		BASES DE DATOS	32
4	Mantenimiento de una red S.A.N. y backup para consolidación de datos		EQUIPOS	1
5	Soporte a los usuarios en tecnologías de la información y las comunicaciones		USUARIOS	2000
6	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos		EQUIPOS	2000
7	Mantenimiento de sistemas de Seguridad Física CPDs		CENTROS	6

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
8	Mantenimiento de sistemas de Videoconferencia	EQUIPOS	6
9	Ampliación del Sistema Monitorización y Rendimiento	PROYECTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS E INSTALACIONES.</b>		
1	Mantenimiento de licencias para sistemas ofimáticos	LICENCIAS	4000
2	Adquisición de servidores y software de base	EQUIPOS	6
3	Ampliación del sistema de videoconferencia	PROYECTOS	1
4	Mantenimiento de una red S.A.N. y backup para consolidación de datos	EQUIPOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>07 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES CORPORATIVAS.</b>		
1	Desarrollo y Mantenimiento de líneas de Sigca	PROYECTOS	70
2	Desarrollo y Mantenimiento de aplicaciones SIG	PROYECTOS	7
3	Desarrollo y Mantenimiento de otras aplicaciones	PROYECTOS	10

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>531A</b>	<b>REGADÍOS Y EXPLOTACIONES AGRARIAS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA AGRARIA Y ORDENACIÓN DE LA PROPIEDAD.</b>	
Actividad	1	Actuaciones directas sobre las infraestructuras agrarias.
Actividad	2	Cooperación con la administración local para infraestructuras agrícolas de interés común.
Actividad	3	Ordenación de la propiedad rústica.
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA, CONSOLIDACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE REGADÍOS.</b>	
Actividad	1	Transformación de nuevos regadíos.
Actividad	2	Mejora y consolidación de regadíos existentes.
Actividad	3	Optimización de la gestión del uso del agua.
Actividad	4	Estudios y asistencias técnicas en materia de regadíos.
<b>Objetivo</b>	<b>03 MODERNIZACIÓN DE EXPLOTACIONES AGRARIAS.</b>	
Actividad	1	Incorporación de jóvenes agricultores.
Actividad	2	Inversión en mejora y modernización de las explotaciones agrarias.
<b>Objetivo</b>	<b>04 MEJORA DE LA GESTIÓN, AGILIZACIÓN DE LOS PAGOS Y OPTIMIZACIÓN DE LOS CONTROLES.</b>	
Actividad	1	Ayuda al girasol de secano en la rotación.
Actividad	2	Control integrado del olivar.
Actividad	3	Fomento del secano.
Actividad	4	Razas en peligro de extinción.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>531A</b>	<b>REGADÍOS Y EXPLOTACIONES AGRARIAS</b>
Actividad	5	Agricultura ecológica.
Actividad	6	Lucha erosión leñosos.
Actividad	7	Apicultura para la mejora de la biodiversidad de las zonas naturales.
Actividad	8	Ganadería ecológica.
Actividad	9	Cese anticipado.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>531A</b>	<b>REGADÍOS Y EXPLOTACIONES AGRARIAS</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA AGRARIA Y ORDENACIÓN DE LA PROPIEDAD.</b>		
	1	Construcción de nuevos caminos rurales de uso público	KILÓMETROS 20
	2	Acondicionamiento y mejora de caminos rurales de carácter público	KILÓMETROS 500
	3	Otras infraestructuras agrarias	PROYECTOS 10
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA, CONSOLIDACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE REGADÍOS.</b>		
	1	Transformación de nuevos regadíos	HECTÁREAS 2000
	2	Mejora y consolidación de regadíos existentes	HECTÁREAS 5000
	3	Optimización de la gestión del uso del agua	HECTÁREAS 225000
	4	Servicio integral de asesoramiento al regante	HECTÁREAS 200000
	5	Asistencias técnicas relativas al Plan Nacional de Regadíos	PROYECTOS 1
<b>Objetivo</b>	<b>03 MODERNIZACIÓN DE EXPLOTACIONES AGRARIAS.</b>		
	1	Número de jóvenes incorporados a la agricultura	JÓVENES 300
	2	Número de planes de mejora aprobados en las explotaciones agrarias	PLANES 1500
<b>Objetivo</b>	<b>04 MEJORA DE LA GESTIÓN, AGILIZACIÓN DE LOS PAGOS Y OPTIMIZACIÓN DE LOS CONTROLES.</b>		
	1	Ayuda al girasol de secano en la rotación	EXPEDIENTES 3000
	2	Control integrado del olivar	EXPEDIENTES 4000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Programa	531A	REGADÍOS Y EXPLOTACIONES AGRARIAS		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
3	Fomento del secano		EXPEDIENTES	1500
4	Razas en peligro de extinción		EXPEDIENTES	90
5	Agricultura ecológica		EXPEDIENTES	1500
6	Lucha erosión leñosos		EXPEDIENTES	1000
7	Apicultura para la mejora de la biodiversidad de las zonas naturales		EXPEDIENTES	350
8	Ganadería ecológica		EXPEDIENTES	100
9	Cese anticipado		EXPEDIENTES	920

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>541C</b>	<b>INVESTIGACIÓN Y EXPERIMENTACIÓN AGRARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 DESARROLLO DE PROYECTOS DE EXPERIMENTACIÓN AGRARIA.</b>	
Actividad	1	Desarrollo de proyectos de investigación.
Actividad	2	Proyectos de investigación financiados por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Proyectos de investigación financiados por el Instituto Nacional de Investigación Agraria (INIA).
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO Y DIFUSIÓN DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS.</b>	
Actividad	1	Actividades de divulgación tecnológica.
Actividad	2	Publicaciones.
Actividad	3	Fincas colaboradoras.
<b>Objetivo</b>	<b>03 REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COORDINADAS DE EXPERIMENTACIÓN AGRARIA CON OTRAS INSTITUCIONES.</b>	
Actividad	1	Proyectos conjuntos con la Universidad de Castilla-La Mancha y la Fundación de la Universidad de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Proyectos conjuntos con la Diputación de Cuenca.
Actividad	3	Proyectos conjuntos con instituciones sin ánimo de lucro.
<b>Objetivo</b>	<b>04 POTENCIACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS.</b>	
Actividad	1	Creación y consolidación del grupo de investigación y desarrollo (GID).
Actividad	2	Formación del personal investigador.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	541C	INVESTIGACIÓN Y EXPERIMENTACIÓN AGRARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DESARROLLO DE PROYECTOS DE EXPERIMENTACIÓN AGRARIA.</b>		
1	Desarrollo de proyectos de experimentación	PROYECTOS	2
2	Proyectos de investigación financiados por la Junta de Comunidades de C-LM	PROYECTOS	16
3	Proyectos de investigación financiados por el INIA	PROYECTOS	10
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO Y DIFUSIÓN DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS.</b>		
1	Actividades de divulgación tecnológica	JORNADAS	10
2	Publicaciones	EJEMPLARES	55000
3	Fincas colaboradoras	BENEFICIARIOS	210
<b>Objetivo</b>	<b>03 REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COORDINADAS DE EXPERIMENTACIÓN AGRARIA CON OTRAS INSTITUCIONES.</b>		
1	Proyectos conjuntos de la UCLM y la Fundación UCLM	PROYECTOS	2
2	Proyectos conjuntos con la Diputación de Cuenca	PROYECTOS	2
3	Proyectos conjuntos con instituciones sin ánimo de lucro	PROYECTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>04 POTENCIACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS.</b>		
1	Creación y consolidación del GID	DOCTORES INIA	12
2	Formación de personal investigador	BECAS SITA	15

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>COORDINAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS DISTINTOS ÓRGANOS DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Normalización de la gestión administrativa.
Actividad	2	Control de las actuaciones en materia de contratación.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DIRIGIR LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA EN ORDEN A OBTENER UNA MAYOR EFICACIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
Actividad	2	Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.
Actividad	3	Tramitación de expedientes de modificaciones de crédito.
Actividad	4	Contabilización de documentos.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>COORDINAR EN MATERIA DE PERSONAL A LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Estudio y evaluación de las necesidades de personal: adecuación de plantilla.
Actividad	2	Tramitación, variaciones e incidencias en las situaciones administrativas de personal.
Actividad	3	Control de absentismo, horarios e inspección de los servicios.
Actividad	4	Coordinación de planes de formación con la Dirección General de Función Pública.
Actividad	5	Gestión de bolsas de trabajo de personal interino.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROPORCIONAR EL APOYO JURÍDICO NECESARIO A LAS ACTUACIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Elaboración de decretos y órdenes.
Actividad	2	Elaboración de informes jurídicos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
Actividad	3	Propuesta de resolución de recursos.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>DOTAR DE MEDIOS SUFICIENTES A LAS DEPENDENCIAS DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Contratación de obras, suministros y servicios.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>PROPORCIONAR LOS MEDIOS NECESARIOS PARA CONFECCIONAR LAS ESTADÍSTICAS AGRARIAS.</b>
Actividad	1	Toma de datos y elaboración de estadísticas regionales en materia agraria.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DE OTRAS ENTIDADES EXTERNAS (CORPORACIONES LOCALES Y ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS (OPAS)).</b>
Actividad	1	Apoyo a los servicios de guardería rural de los ayuntamientos.
Actividad	2	Apoyo al funcionamiento de las organizaciones profesionales agrarias.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN SOBRE LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.</b>
Actividad	1	Becas de archivo.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES.</b>
Actividad	1	Propuesta de modificación de las plantillas y de la relación de puestos de trabajo.
Actividad	2	Propuesta y elaboración del capítulo I de los presupuestos de la consejería.
Actividad	3	Desarrollo de la estructura orgánica y dotación presupuestaria de los medios personales necesarios en los servicios centrales y en las delegaciones provinciales de la consejería.
Actividad	4	Tramitación, variaciones e incidencias en las situaciones administrativas de personal.
Actividad	5	Control del absentismo, horario e inspección de los servicios.
Actividad	6	Convocatoria y gestión de procesos selectivos para el ingreso en el cuerpo de agentes medioambientales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
Actividad	7	Convocatoria y gestión de concursos generales de méritos del cuerpo de agentes medioambientales.
Actividad	8	Convocatoria y gestión de los concursos específicos del cuerpo de agentes medioambientales.
Actividad	9	Convocatoria y resolución de concursos de libre designación.
Actividad	10	Gestión de bolsas de trabajo de Ingeniería de montes, ingeniería técnica forestal, biología, ciencias ambientales y agentes medioambientales.
Actividad	11	Informes relativos a los recursos humanos.
Actividad	12	Gestión y mantenimiento del programa informático GESPER.
Actividad	13	Gestión de formación continua del personal funcionario y laboral.
Actividad	14	Gestión y control del área de prevención de riesgos laborales del personal de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>REGISTRO GENERAL Y RÉGIMEN INTERIOR DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Gestión del registro general.
Actividad	2	Régimen interior y servicios generales.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Seguimiento de la ejecución presupuestaria.
Actividad	2	Gestión y control de ingresos.
Actividad	3	Tramitación de expedientes de modificación presupuestaria.
Actividad	4	Coordinación y control de cajas pagadoras.
Actividad	5	Elaboración y seguimiento de liquidaciones de IVA.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
Actividad	6	Elaboración de documentos contables de la Secretaría General Técnica.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>ELABORACIÓN PRESUPUESTO 2010.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO.</b>
Actividad	1	Tramitación administrativa de los contratos de obra, suministro y servicios.
Actividad	2	Convocatoria y desarrollo de la mesa de contratación.
Actividad	3	Control y coordinación de la contratación en las delegaciones.
Actividad	4	Gestión del inventario de la consejería.
Actividad	5	Tramitación de negocios jurídicos sobre bienes patrimonio de la consejería.
Actividad	6	Encomiendas a GEACAM.
Actividad	7	Elaborar base de datos de convenios TRAGSA.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.</b>
Actividad	1	Tramitación administrativa de expedientes de responsabilidad patrimonial.
Actividad	2	Preparación de la propuesta de resolución de la Secretaría General Técnica de admisión a trámite y nombramiento de instructor de los expedientes de responsabilidad patrimonial.
Actividad	3	Petición de informes a los servicios presuntamente responsables de los daños reclamados.
Actividad	4	Trámite de audiencia a los interesados.
Actividad	5	Formulación de propuesta de resolución del expediente.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
Actividad	6	Petición de informe al gabinete jurídico de cada uno de los expedientes instruidos.
Actividad	7	Petición de informe al Consejo Consultivo de las propuestas de resolución de los expedientes en los que la reclamación sobrepase los 601 euros.
Actividad	8	Preparación de la resolución de la reclamación de responsabilidad patrimonial.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS.</b>
Actividad	1	Propuesta de la resolución de recursos administrativos en materia de responsabilidad patrimonial.
Actividad	2	Propuesta de resolución de los recursos administrativos en materia de indemnizaciones compensatorias.
Actividad	3	Propuesta de resolución de recursos administrativos en materia de deforestación y ayudas agroambientales.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>TRAMITACIÓN DE RECLAMACIONES Y QUEJAS.</b>
Actividad	1	Tramitación de reclamaciones previas a la vía judicial civil.
Actividad	2	Tramitación de quejas y sugerencias de los administrados en todas las materias competencia de la consejería.
Actividad	3	Informe de las reclamaciones y quejas formuladas ante el Defensor del Pueblo de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>17</b>	<b>EMISIÓN DE INFORMES.</b>
Actividad	1	Emisión de informes en materia de responsabilidad patrimonial.
Actividad	2	Emisión de informes en materia de forestación y ayudas agroambientales.
Actividad	3	Emisión de informes sobre indemnizaciones compensatorias.
Actividad	4	Remisión de expedientes a juzgados y tribunales.
<b>Objetivo</b>	<b>18</b>	<b>CONTROL DE LA ADECUACIÓN JURÍDICA DE NORMAS, EXPEDIENTES, RECURSOS Y OTROS ACTOS.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
Actividad	1	Realización de informes y elaboración de estudios.
Actividad	2	Propuestas de resolución de recursos administrativos.
Actividad	3	Preparación y asesoramiento de la normativa de la consejería.
Actividad	4	Estudio de los expedientes propuestos por los órganos de la consejería para su elevación al Consejo de Gobierno.
Actividad	5	Seguimiento de información ambiental (Programa Aarhus)

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	711A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 COORDINAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS DISTINTOS ÓRGANOS DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Expedientes de contratación tramitados	EXPEDIENTES	80
2	Auditorías internas realizadas	AUDITORÍAS	10
<b>Objetivo</b>	<b>02 DIRIGIR LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA EN ORDEN A OBTENER UNA MAYOR EFICACIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Modificaciones de crédito tramitadas	EXPEDIENTES	160
2	Documentos contabilizados	DOCUMENTOS	21000
3	Pagos masivos realizados	PAGOS MASIVOS	240
<b>Objetivo</b>	<b>03 COORDINAR EN MATERIA DE PERSONAL A LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Expedientes de personal tramitados	EXPEDIENTES	1850
2	Cursos de formación	CURSOS	64
3	Expedientes de gestión de bolsas	EXPEDIENTES	270
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROPORCIONAR EL APOYO JURÍDICO NECESARIO A LAS ACTUACIONES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Decretos, órdenes y resoluciones	DISPOSICIONES	220
2	Informes jurídicos emitidos	INFORMES	700
3	Resoluciones de recursos	RESOLUCIONES	3500
<b>Objetivo</b>	<b>05 DOTAR DE MEDIOS SUFICIENTES A LAS DEPENDENCIAS DE LA CONSEJERÍA.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	711A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
1	Expedientes tramitados		36
	EXPEDIENTES		
<b>Objetivo</b>	<b>06 PROPORCIONAR LOS MEDIOS NECESARIOS PARA CONFECCIONAR LAS ESTADÍSTICAS AGRARIAS.</b>		
1	Estadísticas por líneas realizadas		39
	ESTADÍSTICAS		
<b>Objetivo</b>	<b>07 APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DE OTRAS ENTIDADES EXTERNAS (CORPORACIONES LOCALES Y ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS (OPAS)).</b>		
1	Subvenciones a ayuntamientos		31
	SUBVENCIONES		
2	Subvenciones a O.P.A.S.		3
	SUBVENCIONES		
3	Convenio de tramitación de ayudas		1
	CONVENIOS		
<b>Objetivo</b>	<b>08 CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN SOBRE LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.</b>		
1	Becas de archivo		1
	BECAS		
<b>Objetivo</b>	<b>09 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES.</b>		
1	Propuesta de modificación de las plantillas y de relación de puestos de trabajo		40
	PROPUESTAS		
2	Propuesta y elaboración del capítulo I de los presupuestos de la consejería		1
	PROPUESTA		
3	Desarrollo de estructura orgánica y dotación presupuestaria de medios personales		50
	PROPUESTAS		
4	Tramitación, variaciones e incidencias en situaciones administrativas personal		4200
	EXPEDIENTES		
5	Control del absentismo, horario e inspección de los servicios		60
	CONTROLES		
6	Convocatoria y gestión de procesos selectivos para ingreso cuerpo agentes		2
	PROCESOS		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
7	Convocatoria y gestión de concursos generales de méritos cuerpo de agentes medioambientales	PROCEDIMIENTOS	1
8	Convocatoria y gestión de concursos específicos del cuerpo de agentes medioambientales	PROCEDIMIENTOS	2
9	Convocatoria y resolución de concurso de libre designación.	EXPEDIENTES	1
10	Gestión de bolsas de trabajo de ingeniería montes, técnica forestal, biología...	ACTUACIONES	3220
11	Informes relativos a los recursos humanos	INFORMES	250
12	Gestión y mantenimiento del programa informático GESPER	ACTUACIONES	1800
13	Gestión de la formación continua del personal funcionario y laboral	EDICIONES	39
14	Gestión y control del área de prevención de riesgos laborales del personal	ACTUACIONES	42
<b>Objetivo</b>	<b>10 REGISTRO GENERAL Y RÉGIMEN INTERIOR DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Gestión del registro general.	ANOTACIONES	12000
2	Régimen interior y servicios generales.	ACTUACIONES	7900
<b>Objetivo</b>	<b>11 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Estudio sobre ejecución	ESTUDIOS	55
2	Control de ingresos	CONTROLES	15
3	Tramitación de modificaciones de crédito	EXPEDIENTES	55
4	Revisión de la actuación de las cajas pagadoras	CONTROLES	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	711A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Liquidación del IVA	DOCUMENTOS	12
6	Documentos contables de la Secretaría General Técnica	DOCUMENTOS	2100
<b>Objetivo</b>	<b>12 ELABORACIÓN PRESUPUESTO 2010.</b>		
1	Anteproyecto del presupuesto	DOCUMENTOS	1
2	Estudios sobre necesidades presupuestarias de los centros gestores	ESTUDIOS	25
<b>Objetivo</b>	<b>13 SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO.</b>		
1	Contratos tramitados	CONTRATOS	130
2	Mesas de contratación	MESAS	204
3	Encargos GEACAM	ENCARGOS	80
4	Arrendamientos	ARRENDAMIENTOS	2
5	Compraventas	COMPRAVENTAS	6
<b>Objetivo</b>	<b>14 SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.</b>		
1	Tramitación administrativa de expedientes	EXPEDIENTES	64
2	Preparación propuestas de resolución y nombramiento instructor	DOCUMENTOS	64
3	Petición de informes a los servicios presuntamente responsables	DOCUMENTOS	66
4	Trámites de audiencia a los interesados	DOCUMENTOS	64

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>711A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Formulación propuestas de resolución	DOCUMENTOS	64
6	Petición informes a gabinete jurídico	DOCUMENTOS	66
7	Petición informes al Consejo Consultivo	DOCUMENTOS	54
8	Preparación de resolución de reclamaciones	DOCUMENTOS	64
<b>Objetivo</b>	<b>15 PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS.</b>		
1	Propuestas de resolución de recursos de responsabilidad patrimonial	EXPEDIENTES	20
2	Propuestas de resolución de recursos de indemnizaciones compensatorias	EXPEDIENTES	246
3	Propuestas resolución de recursos forestales y ayudas agroambientales	EXPEDIENTES	75
<b>Objetivo</b>	<b>16 TRAMITACIÓN DE RECLAMACIONES Y QUEJAS.</b>		
1	Tramitación reclamaciones previas a la vía judicial	EXPEDIENTES	7
2	Tramitación de quejas y sugerencias	DOCUMENTOS	7
3	Informe de reclamaciones y quejas ante el Defensor del Pueblo de CLM	INFORMES	4
<b>Objetivo</b>	<b>17 EMISIÓN DE INFORMES.</b>		
1	Emisión de informes en materia de responsabilidad patrimonial	INFORMES	8
2	Emisión informes en materia de forestación y ayudas agroambientales	INFORMES	17
3	Emisión de informes sobre indemnizaciones compensatorias	INFORMES	8

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Programa	711A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
4	Remisión de expedientes a juzgados y tribunales		DOCUMENTOS	20
Objetivo	18 CONTROL DE LA ADECUACIÓN JURÍDICA DE NORMAS, EXPEDIENTES, RECURSOS Y OTROS ACTOS.			
1	Informes jurídicos		INFORMES	166
2	Propuestas de resolución de recursos		PROPUESTAS	824
3	Preparación normativas		DISPOSICIONES	23
4	Expedientes remitidos al Consejo de Gobierno		EXPEDIENTES	44
5	Informes de información ambiental		SOLICITUDES	10000



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>713A</b>	<b>PRODUCCIÓN VEGETAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 RENTABILIZAR LOS MEDIOS DE PRODUCCIÓN.</b>	
Actividad	1	Fomentar la suscripción de seguros agrarios.
Actividad	2	Fomentar la introducción de nuevas tecnologías y equipos agrarios en las explotaciones para aumentar el nivel de rentas de los agricultores. Renovación del parque nacional de tractores.
Actividad	3	Compensación a los agricultores por daños en sus explotaciones como consecuencia de la helada y sequía 06.
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA DE LA SANIDAD VEGETAL.</b>	
Actividad	1	Vigilancia del estado sanitario de las cosechas.
Actividad	2	Fomentar el asociacionismo y la lucha integrada contra plagas con métodos respetuosos con el medio ambiente.
Actividad	3	Campañas oficiales de tratamientos fitosanitarios.
Actividad	4	Plan Nacional de Control de la Cadena Alimentaria: vigilancia de residuos de plaguicidas en las cosechas.
Actividad	5	Dotar de medios para desarrollar los programas de protección vegetal.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa		713A	PRODUCCIÓN VEGETAL	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 RENTABILIZAR LOS MEDIOS DE PRODUCCIÓN.			
1	Apoyo a la inscripción de seguros agrarios		ANIMALES	35000000
2	Apoyo a la inscripción de seguros agrarios		HECTÁREAS	1078318
3	Solicitudes de ayuda para maquinaria común		EXPEDIENTES	230
4	Plan Renove de tractores		EXPEDIENTES	150
Objetivo	02 MEJORA DE LA SANIDAD VEGETAL.			
1	Divulgación de boletines de aviso agrícolas		BOLETINES	40000
2	Agrupaciones de sanidad vegetal		AGRUPACIONES	100
3	Indemnizaciones por organismos nocivos		INDEMNIZADOS	20
4	Campañas oficiales de tratamientos fitosanitarios		HECTÁREAS	197850

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>713B</b>	<b>PRODUCCIÓN ANIMAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS GANADERAS: MODERNIZACIÓN DE INSTALACIONES Y CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURA SANITARIA COMÚN.</b>
Actividad	1	Explotaciones trasladadas fuera del casco urbano.
Actividad	2	Centros de desinfección.
Actividad	3	Mejora de gestión medioambiental de las explotaciones porcinas.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>PROGRAMA DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS DE LA LECHE CRUDA.</b>
Actividad	1	Determinaciones analíticas.
Actividad	2	Explotaciones controladas.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN, SELECCIÓN Y CONSERVACIÓN ANIMAL.</b>
Actividad	1	Sementales de ovino manchego valorados genéticamente.
Actividad	2	Núcleos de conservación de razas en peligro de extinción.
Actividad	3	Determinaciones biogenéticas para el estudio de las distancias genéticas y de paternidades.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROGRAMAS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y ERRADICACIÓN DE ENFERMEDADES.</b>
Actividad	1	Explotaciones investigadas.
Actividad	2	Animales investigados.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>ASOCIACIONES GANADERAS.</b>
Actividad	1	Asociaciones de defensa sanitaria.
Actividad	2	Asociaciones ganaderas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>713B</b>	<b>PRODUCCIÓN ANIMAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>06 AYUDAS A GANADEROS.</b>	
Actividad	1	Fomento y mejora de las razas ganaderas.
Actividad	2	Créditos a los titulares de explotaciones ganaderas de la región.
Actividad	3	Fomento de la producción de razas ganaderas autóctonas en regímenes extensivos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	713B	PRODUCCIÓN ANIMAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS GANADERAS: MODERNIZACIÓN DE INSTALACIONES Y CREACIÓN DE INFRAESTRUCTURA SANITARIA COMÚN.</b>		
1	Explotaciones trasladadas fuera del casco urbano	EXPLOTACIONES	12
2	Centros de desinfección	CENTROS	10
3	Mejora de gestión medioambiental de las explotaciones porcinas	PROYECTOS	5
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMA DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS DE LA LECHE CRUDA.</b>		
1	Determinaciones analíticas	ANÁLISIS	3000000
2	Explotaciones controladas	EXPLOTACIONES	4000
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN, SELECCIÓN Y CONSERVACIÓN ANIMAL.</b>		
1	Sementales de ovino manchego valorados genéticamente	VALORACIONES	230
2	Núcleos de conservación de razas en peligro de extinción	NÚCLEOS	6
3	Determinaciones biogenéticas para estudio de distancias genéticas y paternidad	ESTUDIOS	6250
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROGRAMAS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y ERRADICACIÓN DE ENFERMEDADES.</b>		
1	Explotaciones investigadas	EXPLOTACIONES	12500
<b>Objetivo</b>	<b>05 ASOCIACIONES GANADERAS.</b>		
1	Asociaciones de defensa sanitaria	ASOCIACIONES	514
<b>Objetivo</b>	<b>06 AYUDAS A GANADEROS.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>713B</b>	<b>PRODUCCIÓN ANIMAL</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>		<b>Unidad de Medida</b>
1	Número de asociaciones ganaderas	ASOCIACIONES	12
2	Créditos a los titulares de explotaciones ganaderas de la región	SOLICITUDES	3480
3	Fomento de la producción de razas ganaderas autóctonas en regímenes extensivos	SOLICITUDES	1700

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>716A</b>	<b>COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN AGRARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LA CALIDAD DE LAS PRODUCCIONES AGROALIMENTARIAS.</b>	
Actividad	1	Control de la calidad de las producciones agroalimentarias.
Actividad	2	Supervisión de los organismos que realizan la certificación del origen y la calidad de las producciones agroalimentarias.
Actividad	3	Ayudas a productos de calidad diferenciada.
<b>Objetivo</b>	<b>02 MEJORA DE LA COMERCIALIZACIÓN AGROALIMENTARIA.</b>	
Actividad	1	Organización de concursos de productos agroalimentarios.
Actividad	2	Apoyo a misiones comerciales y asistencia a ferias.
Actividad	3	Presencia institucional en ferias.
<b>Objetivo</b>	<b>03 MEJORA DE LAS CONDICIONES DE TRANSFORMACIÓN DE LOS PRODUCTOS.</b>	
Actividad	1	Apoyo a inversiones en la mejora de las estructuras de transformación.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Programa	716A	COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN AGRARIA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 MEJORA DE LA CALIDAD DE LAS PRODUCCIONES AGROALIMENTARIAS.			
1	Inspecciones realizadas		INSPECCIONES	900
2	Organismos supervisados		INSPECCIONES	5
3	Ayudas concedidas		EXPEDIENTES	40000
Objetivo	02 MEJORA DE LA COMERCIALIZACIÓN AGROALIMENTARIA.			
1	Concursos organizados		CONCURSOS	6
2	Apoyo a asistencia a ferias		SOLICITUDES	20
3	Apoyo a asistencia a ferias		EMPRESAS	20
4	Apoyo a asistencia a ferias		FERIAS	15
5	Apoyo a la información y promoción		SOLICITUDES	15
6	Apoyo a la información y promoción		EMPRESAS	15
7	Apoyo a la información y promoción		ACCIONES	10
8	Presencia institucional en ferias		FERIAS	38
Objetivo	03 MEJORA DE LAS CONDICIONES DE TRANSFORMACIÓN DE LOS PRODUCTOS.			
1	Proyectos de inversión subvencionados		PROYECTOS	270



<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>717A</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS RURALES.</b>	
Actividad	1	Cooperación con la administración local para la mejora de caminos rurales.
Actividad	2	Mejora de caminos rurales desde la administración regional.
<b>Objetivo</b>	<b>02 GESTIÓN DE PROGRAMAS COMUNITARIOS (LEADER PLUS Y PRODER).</b>	
Actividad	1	Apoyo técnico al desarrollo rural.
Actividad	2	Servicios a la población.
Actividad	3	Patrimonio natural.
Actividad	4	Valoración de productos locales agrarios.
Actividad	5	Pymes y servicios.
Actividad	6	Valoración del patrimonio cultural y arquitectónico.
Actividad	7	Turismo.
Actividad	8	Formación y empleo.
Actividad	9	Cooperación interterritorial.
Actividad	10	Cooperación transnacional.
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN DE PROGRAMAS LEADER 2007/2013.</b>	
Actividad	1	Diversificación hacia actividades no agrícolas.
Actividad	2	Ayudas a la creación y al desarrollo de microempresas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>717A</b>	<b>PROMOCIÓN Y DESARROLLO RURAL</b>
Actividad	3	Fomento de actividades turísticas.
Actividad	4	Prestación de servicios básicos para la economía y la población rural.
Actividad	5	Renovación y desarrollo de poblaciones rurales.
Actividad	6	Conservación y mejora del patrimonio rural.
Actividad	7	Formación.
Actividad	8	Adquisición de capacidades y promoción territorial.
Actividad	9	Cooperación.
Actividad	10	Funcionamiento de Grupos de Acción Local

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	717A	PROMOCIÓN Y DESARROLLO RURAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS RURALES.		
1	Mejora de caminos rurales a través de convenios con la diputación	KILÓMETROS	3500
2	Mejora de caminos rurales desde la administración regional	KILÓMETROS	250
Objetivo	02 GESTIÓN DE PROGRAMAS COMUNITARIOS (LEADER PLUS Y PRODER).		
1	Programas de desarrollo europeos (LEADER PLUS y PRODER 2)	CERTIFICACIONES	116
Objetivo	03 GESTIÓN DE PROGRAMAS LEADER 2007/2013.		
1	Proyectos financiados	PROYECTOS	500

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>717B</b>	<b>COOPERATIVISMO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA AGRARIA.</b>
Actividad	1	Ayudas para la mejora de la gestión y la profesionalización.
Actividad	2	Apoyo a inversiones en la mejora de las estructuras de transformación.
Actividad	3	Convenios con entidades asociativas.
Actividad	4	Sociedades agrarias de transformación constituidas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	717B	COOPERATIVISMO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA AGRARIA.		
1	Ayudas para la mejora de la gestión y la profesionalización	PROYECTOS	130
2	Proyectos de inversión subvencionados	PROYECTOS	170
3	Convenios con entidades asociativas	CONVENIOS	2
4	Sociedades agrarias de transformación constituidas	SAT	35

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>718A</b>	<b>POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MEJORA DE LA GESTIÓN, AGILIZACIÓN DE LOS PAGOS Y OPTIMIZACIÓN DE LOS CONTROLES.</b>
Actividad	1	Cultivos herbáceos.
Actividad	2	Olivar.
Actividad	3	Ovino-Caprino.
Actividad	4	Prima de ganado vacuno.
Actividad	5	Ayuda forrajes desecados.
Actividad	6	Regulación del sector vitivinícola.
Actividad	7	Leche y productos lácteos.
Actividad	8	Ayuda semillas.
Actividad	9	Reconversión del viñedo.
Actividad	10	Pago único.
Actividad	11	Ayuda al girasol de secano en la rotación.
Actividad	12	Control integrado del olivar.
Actividad	13	Frutos de cáscara.
Actividad	14	Reestructuración del sector azucarero.
Actividad	15	Fomento del secano.
Actividad	16	Prima arranque viñedo.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>21</b>	<b>AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>
<b>Programa</b>	<b>718A</b>	<b>POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA</b>
Actividad	17	Ayuda transitoria destilación alcohol uso boca.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>GESTIÓN DE MEDIDAS CONTEMPLADAS EN LA P.A.C.</b>
Actividad	1	Reforestación de tierras agrarias.
Actividad	2	Medidas agroalimentarias.
Actividad	3	Indemnizaciones compensatorias.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	
Programa	718A	POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 MEJORA DE LA GESTIÓN, AGILIZACIÓN DE LOS PAGOS Y OPTIMIZACIÓN DE LOS CONTROLES.		
1	Cultivos herbáceos	EXPEDIENTES	59000
2	Olivar	EXPEDIENTES	89000
3	Ovino-Caprino	EXPEDIENTES	6500
4	Prima de ganado vacuno	EXPEDIENTES	3000
5	Ayuda forrajes desecados	BENEFICIARIOS	13
6	Regulación del sector vitivinícola	INDUSTRIAS	160
7	Leche y productos lácteos	BENEFICIARIOS	182
8	Ayuda semillas	EXPEDIENTES	60
9	Reconversión del viñedo	HECTÁREAS	3500
10	Pago único	EXPEDIENTES	136000
11	Ayuda al girasol de secano en la rotación	EXPEDIENTES	1000
12	Control integrado del olivar	EXPEDIENTES	3000
13	Frutos de cáscara	EXPEDIENTES	10000
14	Reestructuración del sector azucarero	BENEFICIARIOS	500
15	Reestructuración del sector azucarero	INDUSTRIAS	1



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	21	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL		
Programa	718A	POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
16	Fomento del secano		EXPEDIENTES	1500
17	Prima arranque viñedo		BENEFICIARIOS	15000
18	Ayuda transitoria destilación alcohol uso boca		BENEFICIARIOS	55000
Objetivo	02 GESTIÓN DE MEDIDAS CONTEMPLADAS EN LA P.A.C.			
1	Reforestación de tierras agrarias		EXPEDIENTES	700
2	Medidas agroambientales		EXPEDIENTES	70
3	Indemnizaciones compensatorias		EXPEDIENTES	17000



1.11

22.ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA



## **MEMORIA DE LA SECCIÓN**

---

La Consejería de Administraciones Públicas y Justicia está orientada hacia la horizontalidad que la define, impulsando el buen funcionamiento de la administración regional, y la cooperación con otras entidades locales. Esta característica contribuye a la prestación de unos servicios públicos cada vez más modernos, eficaces, eficientes, de calidad y próximos al ciudadano. Pero también se encarga de mantener las relaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha con otras administraciones públicas particularmente la local, además de la cooperación y coordinación con la Administración General del Estado y la Administración de Justicia. Atiende a la prestación de importantes servicios en materia de protección ciudadana (el teléfono europeo de emergencias 112, protección civil y formación de policías locales), ordena y regula el régimen de la función pública, y garantiza la calidad de los servicios públicos, además de gestionar el Archivo Regional de Castilla-La Mancha y una destacada labor desarrollada a través del gabinete jurídico.

El año 2009 se presenta con un claro compromiso con las personas que día a día trabajan, y porque la Administración de Castilla-La Mancha desarrolle más y mejores prestaciones de calidad, más solidarias. Es un compromiso con los trabajadores públicos, con su preparación, con su formación, con los procedimientos objetivos de selección. Estar con ellos, involucrarles con el objetivo de ser cada vez más efectivos, es la mejor respuesta que pueden tener quienes reciben servicios de nuestra administración.

Asimismo, y puesto que el Gobierno de Castilla-La Mancha se ha propuesto como objetivo asumir las transferencias de competencias en materia de justicia, se está realizando una labor de estudio y análisis pormenorizado de las carencias y necesidades de este sector. Se trata de un reto que afrontamos con ánimo decidido y el hecho de que se asuman las competencias en esta materia, permitirá que el servicio que se preste responda fielmente a nuestro territorio y a nuestros ciudadanos, todo ello con una optimización de los recursos y la modernización en la gestión.

En cuanto a la colaboración con las entidades locales se viene realizando una labor importante desde el año 1991, con la creación del Fondo Regional de Ayuda a los Municipios (FRAM), desde entonces se coopera con los municipios de la región en la prestación de servicios a los ciudadanos. A partir del año 2000 se inició un nuevo ciclo

destinado a mejorar los programas de actuación y las inversiones más urgentes de los municipios de la región, a través del Fondo Regional de Cooperación Local. Este programa ha convertido a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en un referente a nivel nacional en esta materia, al ser la primera autonomía pluriprovincial que colaboró con sus ayuntamientos sin un mandato legal que nos obligara a ello. Es más, en un momento como el actual donde se está hablando de la colaboración financiera de las comunidades autónomas con los ayuntamientos, nosotros podemos afirmar que llevamos quince años colaborando con ellos para financiar sus gastos corrientes como sus inversiones.

La Consejería de Administraciones Públicas y Justicia apoya con este programa y en general, supliendo las carencias financieras que sufren nuestros ayuntamientos que necesitan cubrir las necesidades básicas de quienes viven en nuestros pueblos y ciudades: los servicios mínimos, las prestaciones sociales, los servicios contra incendios, la formación de policías, la dignificación de las Casas Consistoriales, etc.

La Seguridad y la protección de los ciudadanos, es otro de los principios fundamentales para abordar desde las administraciones públicas, porque entendemos que una sociedad compleja como la del siglo XXI requiere, para que el ejercicio pleno de la libertad sea posible, de unos niveles de seguridad que den protección ante la eventualidad y el riesgo.

La Consejería de Administraciones Públicas y Justicia presenta un presupuesto para el 2009 netamente social que consolida y amplía los servicios públicos fundamentales como garantía de los derechos sociales, adaptando sus procedimientos a la Administración Electrónica. Presupuesto orientado hacia la calidad en el empleo y a la prestación de los servicios públicos fundamentales y de nuevo servicios a los ciudadanos. De esta manera vamos a contribuir en afianzar los pilares del desarrollo económico y social del siglo XXI que contribuyen a la continuidad de la modernización de Castilla-La Mancha.

En relación con los programas cuya gestión es responsabilidad de la Consejería de Administraciones Públicas, hay que destacar los siguientes aspectos:

- En el programa 121A, Dirección y Servicios Generales de Administraciones Públicas y Justicia, se continúa en el uso equilibrado de los recursos presupuestarios, además de cubrir las necesidades que se desprenden del funcionamiento del Archivo Regional.

- En el programa 121B, Administración de la Función Pública, le compete la dirección, planificación y gestión. Se continuará en el avance de un buen diseño institucional con el objetivo de hacer de nuestra administración, la más eficaz.

Asimismo, la consolidación del servicio de prevención de riesgos y salud laboral, como servicio de prevención propio será una de las actuaciones más importantes junto a la adecuación de la acción social a las nuevas situaciones, tales como la ayuda para el personal de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha, que se encuentre en situación de excedencia voluntaria por cuidado de familiares.

- En el programa 121C, Relación y Coordinación con las Corporaciones Locales, además del crédito destinado a la cooperación local, nuevamente debemos destacar el esfuerzo que la administración regional realiza para contribuir a la construcción, rehabilitación, reforma, mejora y equipamiento de las Casas Consistoriales de nuestros municipios. Consideramos que es importante, para que los ayuntamientos presten adecuadamente sus servicios, el que sus Casas Consistoriales tengan unas condiciones dignas y una capacidad y equipamientos suficientes.

- En el Programa 121D, de Selección y Formación de Personal, los procesos selectivos que se realicen se desarrollaran conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad, consolidando la imagen de objetividad y de transparencia que dichos procesos han adquirido en el acceso a la Función Pública Regional.

Por otra parte, desde la Escuela de Administración Regional, continuaremos fomentando la calidad y la profesionalización de la administración, a través de la formación y el perfeccionamiento de los empleados públicos, insertándose nuevos procedimientos de formación y promoción por vía telemática y estableciendo nuevas líneas de colaboración entre comunidades autónomas en el desarrollo de actividades conjuntas.

- El programa 126A, Diario Oficial, en el funcionamiento de esta publicación, la filosofía de dar cada vez mejores servicios y prestaciones. Con el incremento de la frecuencia de salida del Diario, continuaremos con la mejora de oferta a través de Internet y su publicación en DVD. Así mismo, mantendremos la presencia de la Revista Jurídica de Castilla-La Mancha y acometeremos próximamente la publicación de una nueva edición del código legislativo de Castilla-La Mancha.

- El programa 126D, Calidad de los Servicios, integra las dotaciones necesarias para el funcionamiento de la Oficina de la Calidad de los Servicios, los servicios de atención al ciudadano (OIR y 012) actualmente incardinados en la Dirección General de Función Pública y el Archivo de Castilla-La Mancha. Por lo que se refiere a los servicios de atención ciudadana se insiste en la política continuada de cercanía y en el desarrollo de programas de agilidad y simplificación administrativa, conjugado todo lo descrito con los requerimientos de la Ley de la Administración Electrónica. En cuanto al Archivo Regional, se contemplan los créditos necesarios para el funcionamiento del mismo.

- El programa 141A, Administración de Justicia, enmarcado dentro de la nueva Dirección General de Justicia, comprende los gastos necesarios para una adecuada planificación de la asunción de las competencias en materia de justicia así como la formación de miembros del Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha.

- En el Programa 221A, denominado Protección Ciudadana, se incluyen los créditos destinados al diseño e implementación de las actuaciones en materia de seguridad competencia de la administración regional. En concreto se atenderán las siguientes necesidades:

+ Colaborar con los ayuntamientos y consorcios provinciales de extinción de incendios de la región para garantizar a todos los castellano-manchegos, independientemente del lugar donde residan, la prestación adecuada de este servicio, cooperando a que dispongan de los medios materiales para desempeñar su labor en las mejores condiciones posibles.

+ Consolidar el Plan territorial de Emergencias de Castilla-La Mancha y el Exterior de Puertollano. Diseñar planes sectoriales derivados del plan regional y ayudar a los ayuntamientos de la región para que establezcan los suyos propios y los implanten. Todos los planes incorporarán un catálogo de riesgos, un inventario de recursos disponibles y establecen los procedimientos de actuación ante las emergencias, en un todo integrado y coherente.

+ Gestión del Teléfono Único de Urgencias y Emergencias 112, como centro de coordinación y seguimiento de las emergencias en Castilla-La Mancha, así como garantizar una actualización constante de los sistemas tecnológicos y el perfeccionamiento de los sistemas de calidad de los Servicios.



+ Fomentar la creación de nuevas agrupaciones municipales de voluntarios de protección civil y continuar con los programas de formación y equipamiento de las mismas.

+ Cooperar con los ayuntamientos de la región en el mantenimiento de un servicio de seguridad eficaz, homogenizando los medios técnicos que ponen a su disposición y ayudándoles directamente en su dotación.

+ Continuar y ampliar la formación de todos los colectivos implicados a través de la Escuela de Protección Ciudadana.

+ Realizar los estudios y actividades necesarios para definir un servicio de justicia de calidad para los castellanos-manchegos, como presupuesto de base esencial para recibir las transferencias de la administración central en las condiciones más ventajosas con el objetivo de mejorar este servicio fundamental cuando se asuman las transferencias.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Estudio y evaluación de necesidades: adecuación de plantillas y programación de recursos.
Actividad	2	Tramitación de expedientes administrativos en materia de personal.:altas, bajas e incidencias.
Actividad	3	Desarrollo de la estructura orgánica y dotación de los medios personales en las delegaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Configuración de las relaciones de puestos de trabajo de personal laboral.
Actividad	5	Control de personal.
<b>Objetivo</b>	<b>02 ORDENACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES DE LA CONSEJERÍA, COORDINACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.</b>	
Actividad	1	Normalización de la gestión administrativa y racionalización de procedimientos.
Actividad	2	Mejora de funcionamiento de servicios.
<b>Objetivo</b>	<b>03 ASISTENCIA JURÍDICA EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Emisión de informes jurídicos y elaboración de estudios.
Actividad	2	Informes de contratos y convenios a celebrar por la consejería.
Actividad	3	Propuestas de resolución de recursos administrativos.
Actividad	4	Seguimiento de providencias, autos y sentencias.
<b>Objetivo</b>	<b>04 ESTUDIO Y DOCUMENTACIÓN.</b>	
Actividad	1	Adquisición y catalogación de material bibliográfico.
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
Actividad	1	Registro de convenios.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>ASESORAMIENTO Y DEFENSA EN JUICIO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL.</b>
Actividad	1	Elaboración de informes y dictámenes.
Actividad	2	Intervención en procesos.
Actividad	3	Interposición de recursos de apelación, súplica y casación ante el Tribunal Constitucional.
Actividad	4	Bastanteo de poderes.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA DIRIGIDA A OBTENER UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la consejería.
Actividad	2	Seguimiento y control de la situación presupuestaria. Elaboración de informes de ejecución presupuestaria y comparativa con ejercicios anteriores.
Actividad	3	Elaboración de fichas explicativas sobre partidas presupuestarias de la sección, con indicación del presupuesto inicial, definitivo y grado de ejecución.
Actividad	4	Propuestas de planificación y optimización de gastos corrientes.
Actividad	5	Elaboración, seguimiento y control de gastos en las delegaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Propuesta, tramitación y seguimiento de expedientes de modificación presupuestarias.
Actividad	7	Tramitación de expedientes económicos.
Actividad	8	Elaboración de expedientes elevados al Consejo de Gobierno.
Actividad	9	Seguimiento y control de la caja pagadora: apertura anual de la caja, elaboración de cuentas parciales de reposición, información trimestral a la Intervención Delegada de estados de situación de tesorería y cierre anual.
Actividad	10	Gestión de los anticipos de caja de la consejería. Solicitud, pagos y justificación de los fondos recibidos ante la intervención.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>08 COORDINACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>	
Actividad	1	Preparación de contratos administrativos de: obras, concesión de obras públicas, gestión de servicios públicos, suministro y servicios; y de los contratos privados competencia de la consejería.
Actividad	2	Asistencia administrativa y técnica en materia de contratación. Asistencia a mesas de contratación.
Actividad	3	Elaboración de pliegos de cláusulas administrativas particulares y pliegos de prescripciones técnicas.
<b>Objetivo</b>	<b>09 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Seguimiento de los contratos de servicio de vigilancia, limpieza, mantenimiento y similares en los edificios dependientes de la Consejería de Administraciones Públicas y Justicia y sus delegaciones.
Actividad	2	Gestión de compras, solicitud de presupuestos y recepción del material encargado.
Actividad	3	Gestión patrimonial de los recursos materiales. Elaboración de las fichas anuales para el inventario de bienes muebles de la consejería.
Actividad	4	Gestión y entrega de los pedidos realizados por los distintos servicios de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>10 RÉGIMEN JURÍDICO.</b>	
Actividad	1	Estudio e informe de los recursos administrativos interpuestos.
Actividad	2	Elaboración de disposiciones de carácter general.
Actividad	3	Emisión de informes jurídicos.
Actividad	4	Informes de convenios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	121A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Estudios y programación de necesidades y recursos	ESTUDIOS/PROGRAMAS	12
2	Expedientes administrativos en materia de personal	EXPEDIENTES	920
3	Dotaciones de personal y procesos de desarrollo de la estructura	DOTACIONES/PROCESOS	50
<b>Objetivo</b>	<b>02 ORDENACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES DE LA CONSEJERÍA, COORDINACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.</b>		
1	Informes sobre racionalización y normalización de procedimientos	INFORMES	15
2	Propuestas de mejora funcional y organización	PROPUESTAS	15
<b>Objetivo</b>	<b>03 ASISTENCIA JURÍDICA EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Informes jurídicos y estudios competencia de la consejería	INFORMES/ESTUDIOS	60
2	Informes de contratos y convenios	INFORMES	90
3	Propuesta de resolución de recursos administrativos	PROPUESTAS	6
<b>Objetivo</b>	<b>04 ESTUDIO Y DOCUMENTACIÓN.</b>		
1	Adquisición y catalogación de material bibliográfico	EJEMPLARES ADQUIRIDOS/CATALOGADOS	250
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS.</b>		
1	Convenios registrados	CONVENIOS	100
<b>Objetivo</b>	<b>06 ASESORAMIENTO Y DEFENSA EN JUICIO DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>121A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
1	Informes y dictámenes a emitir	INFORMES	360
2	Procesos judiciales	PROCESOS	2700
3	Recursos de apelación, súplica y casación, ante el Tribunal Constitucional	RECURSOS	180
4	Bastanteo de poderes	PODERES EXAMINADOS	100
<b>Objetivo</b>	<b>07 GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA DIRIGIDA A OBTENER UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.</b>		
1	Propuestas al anteproyecto de presupuestos de la sección	PROPUESTAS	1
2	Informes de ejecución presupuestaria	INFORMES	52
3	Fichas explicativas de la ejecución presupuestaria	FICHAS	750
4	Expedientes de modificaciones presupuestarias	EXPEDIENTES	40
5	Estudios y propuestas de racionalización de costes	ESTUDIOS/PROPUESTAS	20
6	Tramitación de expedientes económicos	EXPEDIENTES	12500
7	Expedientes elevados al Consejo de Gobierno	EXPEDIENTES	11
8	Elaboración de cuentas parciales de reposición de la caja pagadora	CUENTAS	12
9	Información trimestral de situación de la caja pagadora	INFORMES	4
<b>Objetivo</b>	<b>08 COORDINACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>		
1	Tramitación de expedientes de contratación	EXPEDIENTES	70

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>121A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Asistencia a mesas de contratación	ASISTENCIAS	210
3	Asistencia a empresas en materia de contratación	CONSULTAS	400
4	Elaboración de pliegos de cláusulas administrativas particulares	PLIEGOS	70
5	Elaboración de pliegos de prescripciones técnicas	PLIEGOS	70
6	Elaboración de expedientes al Consejo de Gobierno	EXPEDIENTES	3
<b>Objetivo</b>	<b>09 ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Solicitud de diverso material a proveedores	PETICIONES	3200
2	Cumplimentación de fichas de inventario de bienes	FICHAS	620
3	Solicitud de presupuestos de diverso material	PRESUPUESTOS SOLICITADOS	1050
4	Tramitación de variaciones de inventario de bienes muebles e inmuebles	ALTAS/BAJAS	230
5	Gestión y entrega de los pedidos realizados por los distintos servicios	PEDIDOS	1500
<b>Objetivo</b>	<b>10 RÉGIMEN JURÍDICO.</b>		
1	Resolución de recursos administrativos	INFORMES	50
2	Elaboración de disposiciones de carácter general	ELABORACIÓN	8
3	Informes jurídicos emitidos	INFORMES	70
4	Convenios tramitados	CONVENIOS	30

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121B</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE PERSONAL.</b>	
Actividad	1	Propuesta y elaboración de normas en materia de personal.
Actividad	2	Negociación con centrales sindicales y representación de personal.
Actividad	3	Secretaría del Consejo Regional de la Función Pública.
Actividad	4	Secretaría del Comité Regional de Salud y Seguridad.
Actividad	5	Coordinación con las consejerías en materia de personal.
Actividad	6	Elaboración de estudios e informes en materia de personal.
Actividad	7	Elaboración y modificación de las relaciones de puestos de trabajo y catálogos de personal funcionario.
<b>Objetivo</b>	<b>02 GESTIÓN DE PERSONAL.</b>	
Actividad	1	Ordenación del personal al servicio de la administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Desarrollo de las convocatorias para la provisión de puestos de trabajo.
Actividad	3	Expedición de certificaciones sobre anotaciones e inscripciones en el registro de personal.
Actividad	4	Inscripciones en el registro de personal.
Actividad	5	Gestión del sistema retributivo del personal de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Gestión y tramitación de las ayudas económicas derivadas del programa de acción social.
Actividad	7	Tramitación de peticiones, recursos y reclamaciones en materia de personal.
Actividad	8	Seguimiento y control de procesos judiciales en materia de personal.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA
Programa	121B	ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Objetivo	03	PLANIFICACIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS Y SALUD LABORAL.
Actividad	1	Coordinación con las consejerías en materia de prevención de riesgos laborales.
Actividad	2	Planificación de la prevención por centros y grupos de actividad.
Actividad	3	Evaluación de riesgos laborales.
Actividad	4	Vigilancia de la salud.
Actividad	5	Formación y entrenamiento en prevención por grupos de actividad.
Actividad	6	Documentación y gestión en prevención.
Actividad	7	Asesoramiento técnico en materia de prevención a comités de seguridad y salud.
Actividad	8	Asistencia técnica a comités de salud y seguridad, y estadísticas en materia de prevención de riesgos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA		
Programa	121B	ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE PERSONAL.			
	1	Proyectos de normas dispositivas en materia de personal	DISPOSICIONES	5
	2	Mesas de negociación, técnicas y otras reuniones con representantes de personal	CONVOCATORIAS	70
	3	Reuniones con órganos colegiados	CONVOCATORIAS	9
	4	Proyectos de creación o modificación de las relaciones de puestos de trabajo	DISPOSICIONES	165
	5	Emisión de estudios e informes en materia de personal	INFORMES	50
Objetivo	02 GESTIÓN DE PERSONAL.			
	1	Convocatorias de provisión de puestos de trabajo	CONCURSO Y DESIGNACIÓN LIBRE	25
	2	Expedientes tramitados en materia de personal (licencias, permisos, excedencias)	EXPEDIENTES	15340
	3	Certificados expedidos por el registro de personal	CERTIFICACIONES	3600
	4	Inscripciones de empleados en el registro de personal	INSCRIPCIONES	2500
	5	Nóminas individualizadas confeccionadas	NÓMINAS	250000
	6	Expedientes de ayuda de acción social	EXPEDIENTES	21000
	7	Informe y contestación de solicitudes, peticiones, reclamaciones y recursos	RESOLUCIONES	1000
	8	Seguimiento de expedientes judiciales	EXPEDIENTES	300
Objetivo	03 PLANIFICACIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS Y SALUD LABORAL.			

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>121B</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Evaluación de riesgos laborales	EXPEDIENTES	150
2	Planes de prevención por centros	EXPEDIENTES	150
3	Vigilancia de la salud	HISTORIALES CLÍNICOS	6000
4	Reuniones con órganos colegiados	CONVOCATORIAS	35
5	Reuniones del comité de seguridad y salud	CONVOCATORIAS	30
6	Formación y entrenamiento en prevención de riesgos	CURSOS	125
7	Asesoramientos técnicos de vigilancia de la salud	INFORMES DE ADAPTACIÓN DE PUESTO	150
8	Asesoramiento técnico de riesgos laborales	INFORMES DE SEGURIDAD E HIGIENE	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121C</b>	<b>RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON CORPORACIONES LOCALES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA Y JURÍDICA A LAS ENTIDADES LOCALES EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.</b>
Actividad	1	Elaboración de informes.
Actividad	2	Evacuación de consultas.
Actividad	3	Estudio, tramitación y resolución de expedientes.
Actividad	4	Análisis y estudio de los acuerdos de entidades locales.
Actividad	5	Análisis y estudio de la documentación económico-financiera de las entidades locales. Examen de presupuestos, liquidaciones y Cuenta General.
Actividad	6	Requerimientos e impugnaciones sobre actos y acuerdos de las entidades locales.
Actividad	7	Participación en comisiones regionales y provinciales de saneamiento, urbanismo, montes, precios y consumo, y en los consejos territoriales de la propiedad inmobiliaria y Consejo Regional de Servicios Sociales.
Actividad	8	Participación en replanteos de líneas límites jurisdiccionales.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FOMENTO DE ASOCIACIONISMO MUNICIPAL.</b>
Actividad	1	Estudio, requerimiento y fomento de las agrupaciones para el sostenimiento en común de personal de las entidades locales.
Actividad	2	Estudio, requerimiento y fomento de mancomunidades.
Actividad	3	Informe a la modificación de estatutos de las mancomunidades.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PUBLICACIONES Y CIRCULARES.</b>
Actividad	1	Elaboración de circulares divulgativas y notas informativas.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DOCUMENTACIÓN.</b>
Actividad	1	Elaboración y actualización de fichero de las entidades locales para su incorporación a la base de datos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121C</b>	<b>RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON CORPORACIONES LOCALES</b>
Actividad	2	Elaboración y análisis de estadísticas relacionadas con las entidades locales.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DE LAS ENTIDADES LOCALES.</b>
Actividad	1	Tramitación de ayuda a la Federación de Municipios y Provincias de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Ejecución de los programas relativos a la construcción, reforma, rehabilitación y equipamiento de casas consistoriales.
Actividad	3	Convocatoria para dotación de equipamiento a las entidades locales .
Actividad	4	Tramitación de la participación en tributos del Estado.
Actividad	5	Elaboración, resolución y tramitación del Fondo Regional de Cooperación Local.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.</b>
Actividad	1	Celebración de cursos dirigidos a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.
Actividad	2	Celebración de jornadas de actualización para funcionarios propios de las entidades locales.
Actividad	3	Participación en procesos selectivos de personal de las entidades locales.
Actividad	4	Elaboración y tramitación normativa de régimen local en Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Celebración de cursos para personal electo de las corporaciones locales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	121C	RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON CORPORACIONES LOCALES	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA Y JURÍDICA A LAS ENTIDADES LOCALES EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.		
1	Informes a realizar	INFORMES	60
2	Consultas a evacuar	CONSULTAS	1500
3	Expedientes a tramitar	EXPEDIENTES	420
4	Actas y acuerdos a analizar	ACUERDOS	21000
5	Documentos económico-financieros a analizar	DOCUMENTOS	1650
6	Requerimientos de impugnaciones a tramitar	REQUERIMIENTO	30
7	Asistencia a comisiones y consejos	ASISTENCIAS	130
8	Participación en replanteos de líneas y límites jurisdiccionales	DESLINDES	40
Objetivo	02 FOMENTO DE ASOCIACIONISMO MUNICIPAL.		
1	Expedientes a analizar y resolver sobre agrupación municipal	EXPEDIENTES	12
2	Expedientes a analizar y resolver sobre mancomunidades	EXPEDIENTES	10
3	Informes sobre modificación de estatutos de mancomunidades	INFORMES	20
Objetivo	03 PUBLICACIONES Y CIRCULARES.		
1	Circulares y notas informativas a realizar	CIRCULARES	10
Objetivo	04 DOCUMENTACIÓN.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	121C	RELACIÓN Y COORDINACIÓN CON CORPORACIONES LOCALES	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Fichas municipales a realizar y actualizar	FICHAS	1000
2	Estadísticas a elaborar	ESTADISTICAS	50
<b>Objetivo</b>	<b>05 MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DE LAS ENTIDADES LOCALES.</b>		
1	Tramitación de ayudas a la Federación de Municipios y Provincias	AYUDAS	1
2	Mejora de casas consistoriales	AYUDAS	50
3	Dotación equipamiento a entidades locales	AYUDAS	1
4	Tramitación de la participación en tributos del Estado	EXPEDIENTES TRAMITADOS	16
5	Elaboración, resolución y tramitación del Fondo Regional de Cooperación Local	EXPEDIENTES	1300
<b>Objetivo</b>	<b>06 FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.</b>		
1	Cursos con funcionarios de habilitación nacional	CURSOS	5
2	Jornadas de actualización de funcionarios propios de las entidad	JORNADAS	1
3	Asistencia en procesos selectivos de entidades locales	PETICIONES	160
4	Elaboración normativa de régimen local	NORMAS	2
5	Cursos para personal electo corporaciones locales	CURSOS	5

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>121D</b>	<b>SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 SELECCIÓN DE PERSONAL.</b>	
Actividad	1	Finalización procesos selectivos de personal laboral año 2008.
Actividad	2	Convocatoria y desarrollo de los procesos selectivos de personal funcionario derivados de la oferta de empleo para el año 2008.
Actividad	3	Convocatoria y desarrollo de los procesos selectivos de personal laboral derivados de la oferta de empleo para el año 2009.
Actividad	4	Convocatoria de los procesos selectivos de personal funcionario derivados de la oferta de empleo para el año 2009.
Actividad	5	Convocatoria de pruebas selectivas de funcionarios interinos.
Actividad	6	Convocatoria y desarrollo del proceso selectivo para personas con gran discapacidad.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FORMACIÓN DE PERSONAL.</b>	
Actividad	1	Formación del personal de administración general al servicio de la administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>121D</b>	<b>SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 SELECCIÓN DE PERSONAL.</b>		
1	Desarrollo de procesos selectivos. de personal laboral correspondientes a la OEP	CONVOCATORIA	1
2	Desarrollo de procesos selectivos. de personal laboral correspondientes a la OEP	CONVOCATORIA	1
3	Desarrollo de procesos selectivos. de personal laboral correspondientes a la OEP	CONVOCATORIA	1
4	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal funcionario corres	CONVOCATORIA	1
5	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal funcionario corres	CONVOCATORIA	1
6	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal funcionario corres	CONVOCATORIA	1
7	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal laboral correspondiente	CONVOCATORIA	1
8	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal laboral correspondiente	CONVOCATORIA	1
9	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal laboral correspondiente	CONVOCATORIA	1
10	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal funcionario corres	CONVOCATORIA	1
11	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal funcionario corres	CONVOCATORIA	1
12	Convocatoria y desarrollo de procesos selectivos. de personal funcionario corres	CONVOCATORIA	1
13	Convocatoria de procesos selectivos para funcionarios interinos	CONVOCATORIA	1
14	Convocatoria y desarrollo de proceso selectivo para personas con gran discapacidad	CONVOCATORIA	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 FORMACIÓN DE PERSONAL.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	121D	SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
1	Formación del personal al servicio de la Junta de Comunidades		250

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126A</b>	<b>DIARIO OFICIAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PUBLICACIÓN DEL DIARIO OFICIAL DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Recepción del texto de las disposiciones y anuncios a publicar.
Actividad	2	Comprobación de información en soporte informático y documental.
Actividad	3	Enlazado del texto, revisión, montaje, composición, ajuste y fotolitado del D.O.C.M.
Actividad	4	Supervisión de las labores de impresión, manipulado y distribución del D.O.C.M.
Actividad	5	Elaboración de índices.
Actividad	6	Gestión de la base de datos de suscriptores.
Actividad	7	Venta de ejemplares.
Actividad	8	Gestión económica de ingresos por inserción de anuncios.
Actividad	9	Integración de la contabilidad y liquidaciones mensuales de ingresos y de I.V.A.
<b>Objetivo</b>	<b>02 BASE DE DATOS DEL DIARIO OFICIAL DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Escaneo y grabación en disco óptico de los diarios correspondientes al año 2008.
Actividad	2	Apertura de fichas correspondientes al año 2008.
Actividad	3	Cruce de fichas correspondientes al año 2008.
Actividad	4	Almacenamiento en soporte magnético de los diarios y bases de datos.
Actividad	5	Atención telefónica, por fax, escrita u oral, sobre lo publicado recientemente.
Actividad	6	Difusión en formato DVD de la base de datos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126A</b>	<b>DIARIO OFICIAL</b>
Actividad	7	Difusión en internet de la base de datos.
Actividad	8	Descarga de imágenes en internet.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>CÓDIGO LEGISLATIVO.</b>
Actividad	1	Venta del Código Legislativo y su actualización en formato libro.
Actividad	2	Venta del Código Legislativo y su actualización en DVD.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>REVISTA JURÍDICA.</b>
Actividad	1	Edición y control de la publicación de dos números de la Revista Jurídica de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Venta de números de la Revista Jurídica de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Mantenimiento en la web del sitio de la Revista Jurídica.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126A	DIARIO OFICIAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 PUBLICACIÓN DEL DIARIO OFICIAL DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Disposiciones y actos a publicar	INSERCIONES	16500
2	Elaboración de los números del D.O.C.M. e índices	ÍNDICES/NÚMEROS	260
3	Supervisión de la fase de impresión y distribución	SUPERVISIONES	260
4	Ejemplares a distribuir	EJEMPLARES	885000
5	Altas, bajas e incidencias en la base de suscripciones	ALTAS/BAJAS	1100
6	Facturación, anuncios y suscripciones	FACTURAS	14200
Objetivo	02 BASE DE DATOS DEL DIARIO OFICIAL DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Escaneo páginas del año 2008	PÁGINAS	27500
2	Creación de las fichas de la base de datos 2008	FICHAS A CREAR	16300
3	Cruce de fichas del año 2008	FICHAS A CRUZAR	32400
4	Almacenamiento en soporte magnético de la colección	DOCUMENTOS ALMACENADOS	140000
5	Consultas a atender	CONSULTAS	12100
6	Difusión en internet de la base de datos	CONSULTAS	1530000
7	Imágenes descargadas	IMÁGENES	2750000
Objetivo	03 CÓDIGO LEGISLATIVO.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126A	DIARIO OFICIAL	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Venta Código Legislativo en formato libro	EJEMPLARES	3200
2	Venta del Código Legislativo en formato DVD	EJEMPLARES	3200
<b>Objetivo</b>	<b>04 REVISTA JURÍDICA.</b>		
1	Publicación de la Revista Jurídica, dos números	EJEMPLARES	2100
2	Venta directa de números de la Revista Jurídica	EJEMPLARES	600
3	Mantenimiento en la web del sitio de la Revista Jurídica	EJEMPLARES	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>ACCESIBILIDAD SUBVENCIONES, AYUDAS Y SERVICIOS SUJETOS A CONVOCATORIA PÚBLICA.</b>
Actividad	1	Información y atención de consultas para las adaptaciones en la tramitación.
Actividad	2	Reuniones con los servicios implicados.
Actividad	3	Resoluciones de exclusión aplicación Decreto 89/2003.
Actividad	4	Elaboración de formularios.
Actividad	5	Informes de seguimiento.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>GESTIÓN DE LAS DECLARACIONES DE BIENES, RENTAS Y ACTIVIDADES DE LOS GESTORES PÚBLICOS Y OTRAS PERSONAS OBLIGADAS POR LAS LEYES.</b>
Actividad	1	Implementación de la aplicación informática de gestión de declaraciones.
Actividad	2	Envío de modelos a las personas obligadas.
Actividad	3	Propuesta de acuerdo de Consejo de Gobierno para su publicación.
Actividad	4	Traslado al Diario Oficial de Castilla-La Mancha para su publicación.
Actividad	5	Requerimientos a los obligados fuera de plazo.
Actividad	6	Atención de consultas.
Actividad	7	Elaboración de informes anuales.
Actividad	8	Estudios y propuestas sobre normativas.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>APROBACIÓN DE CARTAS SECTORIALES POR SERVICIOS.</b>
Actividad	1	Elaboración de mapa de cartas de servicios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
Actividad	2	Campaña de difusión interna.
Actividad	3	Reuniones con los servicios implicados.
Actividad	4	Elaboración de las cartas sectoriales.
Actividad	5	Publicación de las cartas en el D.O.C.M. y en la web.
Actividad	6	Campaña de difusión externa de las cartas aprobadas.
Actividad	7	Evaluación y revisión de las cartas de servicio.
<b>Objetivo</b>	<b>04 PREMIOS A LA EXCELENCIA Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.</b>	
Actividad	1	Análisis de la convocatoria anterior y estudio de mejoras.
Actividad	2	Aprobación de la convocatoria.
Actividad	3	Difusión interna y externa de la convocatoria.
Actividad	4	Atención de consultas.
Actividad	5	Evaluación de las candidaturas.
Actividad	6	Publicación de los premiados.
Actividad	7	Acto público de entrega de premios.
Actividad	8	Elaboración de la memoria de la edición anterior.
Actividad	9	Participación en diversos premios de calidad de otras administraciones públicas.
<b>Objetivo</b>	<b>05 GESTIÓN DE LA CARTA DE LOS DERECHOS DEL CIUDADANO.</b>	



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
Actividad	1	Difusión de la Carta de Derechos del Ciudadano.
Actividad	2	Elaboración de informes sobre la implantación de la Carta.
Actividad	3	Elaboración de normas y circulares.
Actividad	4	Atención de consultas de las consejerías sobre la Carta.
Actividad	5	Realización de cursos sobre la Carta para empleados de la administración regional.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>GESTIÓN DE RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS.</b>
Actividad	1	Reenvío de reclamaciones y sugerencias presentadas por internet y 012.
Actividad	2	Atención de reclamaciones y sugerencias relacionadas con la Carta de Derechos del Ciudadano.
Actividad	3	Seguimiento e informe sobre dichas reclamaciones y sugerencias.
Actividad	4	Atención de consultas de las consejerías.
Actividad	5	Análisis y estudio de mejoras: renovación de la aplicación informática.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>GESTIÓN E IMPLANTACIÓN DE LA APLICACIÓN DE REGISTRO ÚNICO A TRAVÉS DE INTERNET.</b>
Actividad	1	Implantación del registro único en nuevos centros de la administración regional.
Actividad	2	Programar e impartir cursos de formación continua para usuarios.
Actividad	3	Atención y apoyo a usuarios.
Actividad	4	Revisión de normas o instrucciones de acceso.
Actividad	5	Actualización de los contenidos de la aplicación informática.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
Actividad	6	Seguimiento y evaluación de la implantación.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>PUBLICIDAD DE LAS OFICINAS DE REGISTRO.</b>
Actividad	1	Actualización de la información y redacción de la resolución.
Actividad	2	Remisión al sistema de información y atención del ciudadano y al D.O.C.M. para su publicación.
Actividad	3	Mantenimiento de la información actualizada en la página web de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Autorizaciones temporales de puntos de registro.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>IMPLANTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA RED DE OFICINAS INTEGRADAS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.</b>
Actividad	1	Promover la incorporación de entidades locales al proyecto de oficinas integradas de atención al ciudadano.
Actividad	2	Intercambio de información entre la administración regional y otras administraciones, así como de otras actividades previstas en el Convenio Marco.
Actividad	3	Tramitación de adhesiones y otros convenios.
Actividad	4	Atención de consultas e información.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>CALENDARIO DE DÍAS INHÁBILES A EFECTOS DE CÓMPUTO ADMINISTRATIVO.</b>
Actividad	1	Recopilación de la información.
Actividad	2	Aprobación del calendario.
Actividad	3	Publicación y difusión del calendario.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>ANÁLISIS DEL IMPACTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.</b>
Actividad	1	Realización de estudios de opinión a la población general sobre los servicios públicos.

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
Actividad	2	Elaboración del informe.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>ANÁLISIS DEL CLIMA LABORAL.</b>
Actividad	1	Definición del estudio sobre clima laboral.
Actividad	2	Diseño del análisis sobre clima laboral.
Actividad	3	Realización de la encuesta de clima laboral.
Actividad	4	Elaboración del informe sobre clima laboral.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>FORMACIÓN EN GESTIÓN DE CALIDAD.</b>
Actividad	1	Análisis y detección de necesidades.
Actividad	2	Diseño y propuesta de la formación.
Actividad	3	Impartición de la formación.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>RACIONALIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS.</b>
Actividad	1	Definir los procedimientos tipo.
Actividad	2	Concreción de los procedimientos específicos.
Actividad	3	Mantenimiento y actualización de los procedimientos específicos.
Actividad	4	Racionalización y simplificación del procedimiento y la documentación.
Actividad	5	Publicación de los procedimientos.
Actividad	6	Implementación.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>15 FOROS DE CALIDAD (RED INTERADMINISTRATIVA).</b>	
Actividad	1	Participación en foros de calidad.
<b>Objetivo</b>	<b>16 ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LAS OFICINAS DE INFORMACIÓN Y REGISTRO.</b>	
Actividad	1	Atención e información.
Actividad	2	Registro, fotocopias y compulsas de documentos.
Actividad	3	Recepción de quejas, reclamaciones y sugerencias.
Actividad	4	Protocolización de procedimientos más habituales.
Actividad	5	Control de calidad del sistema de información y atención al ciudadano.
Actividad	6	Medición del grado de satisfacción de los ciudadanos con el servicio.
Actividad	7	Constitución de Oficinas de Información y Registro (OIR) como oficinas de registro de firma digital.
<b>Objetivo</b>	<b>17 APERTURA DE NUEVAS OFICINAS DE INFORMACIÓN Y REGISTRO.</b>	
Actividad	1	Apertura de nuevas oficinas de información y registro donde obtener información sobre los servicios que presta la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>18 ATENCIÓN A LOS EMPRENDEDORES QUE DESEAN CREAR UNA EMPRESA.</b>	
Actividad	1	Atención integral a los emprendedores de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Registro de documentos relacionados con trámites competencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Protocolización de los procedimientos más habituales.
Actividad	4	Actualización y mantenimiento de la aplicación informática de la ventanilla única empresarial.

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>19</b>	<b>ATENCIÓN DE LLAMADAS DESDE EL TELÉFONO ÚNICO DE INFORMACIÓN 012.</b>
Actividad	1	Recepción de llamadas dirigidas al 012.
Actividad	2	Atención de quejas, reclamaciones y sugerencias presentadas vía telefónica.
Actividad	3	Tramitación telefónica de convocatorias públicas.
Actividad	4	Publicidad del servicio de la administración telefónica.
Actividad	5	Implantación de un sistema de control de calidad continuo en el 012.
<b>Objetivo</b>	<b>20</b>	<b>MEJORA DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Ampliación de los servicios de archivo en las delegaciones provinciales.
Actividad	2	Elaboración de manual para uso de los archivos.
Actividad	3	Formación interna para funcionarios y archiveros en materia de archivos.
<b>Objetivo</b>	<b>21</b>	<b>MEJORAR Y CONSOLIDAR LA RED DE ARCHIVOS MUNICIPALES.</b>
Actividad	1	Convocatoria de ayudas.
Actividad	2	Valoración de la documentación.
Actividad	3	Resolución de las ayudas.
Actividad	4	Cursos de formación archiveros municipales.
<b>Objetivo</b>	<b>22</b>	<b>IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN DE ARCHIVOS: SISTEMA INFORMÁTICO DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Implantación, desarrollo y mejora del programa informático en las consejerías, delegaciones y en el Archivo de Castilla-La Mancha.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>23 ELABORACIÓN DE NORMATIVA SOBRE ARCHIVOS.</b>	
Actividad	1	Publicación de Reglamento de la Ley de Archivos de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>24 FUNCIONAMIENTO DE LABORATORIOS DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Funcionamiento del laboratorio de restauración.
Actividad	2	Funcionamiento del laboratorio de digitalización.
<b>Objetivo</b>	<b>25 COLABORACIÓN CON LAS UNIVERSIDADES PARA LA FORMACIÓN DE ARCHIVEROS.</b>	
Actividad	1	Formalización de convenios con las universidades.
Actividad	2	Realización de prácticas por los alumnos en el Archivo de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>26 BECAS DE FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE ARCHIVOS.</b>	
Actividad	1	Convocatoria de las becas de formación e investigación.
Actividad	2	Selección de candidatos y adjudicación de becas.
Actividad	3	Seguimiento de los trabajos.
<b>Objetivo</b>	<b>27 BECAS DE DIGITALIZACIÓN.</b>	
Actividad	1	Convocatoria de las becas de digitalización.
Actividad	2	Selección de candidatos y adjudicación de becas.
Actividad	3	Seguimiento de los trabajos.
<b>Objetivo</b>	<b>28 DIFUSIÓN DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>
Actividad	1	Realización de jornadas destinadas a la difusión del Archivo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ACCESIBILIDAD SUBVENCIONES, AYUDAS Y SERVICIOS SUJETOS A CONVOCATORIA PÚBLICA.</b>		
1	Información sobre el Decreto 89/2003	CONSULTAS	60
2	Sesiones de trabajo a celebrar	REUNIONES	20
3	Convocatorias adaptadas con accesibilidad a través de formulario	CONVOCATORIAS	25
4	Convocatorias adaptadas con accesibilidad a través de correo electrónico	CONVOCATORIAS	85
5	Convocatorias excepcionadas	CONVOCATORIAS	10
6	Informes de seguimiento	INFORMES	2
<b>Objetivo</b>	<b>02 GESTIÓN DE LAS DECLARACIONES DE BIENES, RENTAS Y ACTIVIDADES DE LOS GESTORES PÚBLICOS Y OTRAS PERSONAS OBLIGADAS POR LAS LEYES.</b>		
1	Envío de modelos de declaraciones a personas obligadas	CORREOS/CARTAS	100
2	Declaraciones obligatorias publicadas	DECLARACIONES	400
3	Declaraciones voluntarias publicadas	DECLARACIONES	100
4	Declaraciones presentadas electrónicamente	DECLARACIONES	300
5	Informes sobre perfiles	INFORMES	2
<b>Objetivo</b>	<b>03 APROBACIÓN DE CARTAS SECTORIALES POR SERVICIOS.</b>		
1	Elaboración de mapa de cartas de servicios	ESTUDIO	1
2	Servicios prestados identificados	SERVICIOS	30



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126D	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Cartas de servicios aprobadas	DOCUMENTOS	40
4	Cartas de servicios difundidas	FOLLETOS	1200000
5	Cartas de servicios auditadas	DOCUMENTOS	10
<b>Objetivo</b>	<b>04 PREMIOS A LA EXCELENCIA Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.</b>		
1	Difusión de la convocatoria	CONVOCATORIAS	1
2	Evaluación de candidaturas	CANDIDATURAS	20
3	Premios concedidos	PREMIOS	3
4	Acto público de entrega de premios	ACTOS PÚBLICOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>05 GESTIÓN DE LA CARTA DE LOS DERECHOS DEL CIUDADANO.</b>		
1	Ejemplares de la Carta de Derechos del Ciudadano difundidos	FOLLETOS	2000
2	Informes elaborados sobre implantación de la Carta de Derechos del Ciudadano	INFORMES	1
3	Normas y circulares sobre la Carta de Derechos del Ciudadano	NORMAS/CIRCULARES	1
4	Consultas de las consejerías sobre la Carta de Derechos del Ciudadano	COMUNICACIONES	15
5	Cursos sobre la Carta de Derechos del Ciudadano para empleados de la administración	CURSOS	4
<b>Objetivo</b>	<b>06 GESTIÓN DE RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS.</b>		
1	Reclamaciones y sugerencias presentadas por internet y 012	RECLAMACIONES	800

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>126D</b>	<b>CALIDAD DE LOS SERVICIOS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Reclamaciones y sugerencias relacionadas con la Carta de Derecho	COMUNICACIONES	50
3	Consultas de las consejerías	COMUNICACIONES	15
4	Diseño de la aplicación informática para gestión de reclamaciones	APLICACIÓN INFORMÁTICA	1
<b>Objetivo</b>	<b>07 GESTIÓN E IMPLANTACIÓN DE LA APLICACIÓN DE REGISTRO ÚNICO A TRAVÉS DE INTERNET.</b>		
1	Centros nuevos conectados al registro único	CENTROS	12
2	Nuevos usuarios	PERSONAS	200
3	Registros de entrada	REGISTROS	2200000
4	Registros de salida	REGISTROS	1200000
5	Usuarios conectados	USUARIOS	2600
6	Consultas atendidas	CONSULTAS	800
7	Manuales de usuario distribuidos	EJEMPLARES	200
8	Usuarios formados	PERSONAS	200
<b>Objetivo</b>	<b>08 PUBLICIDAD DE LAS OFICINAS DE REGISTRO.</b>		
1	Actualización de la información	COMUNICACIONES	300
2	Difusión de las oficinas de registro	PUBLICACIÓN	2
3	Autorizaciones temporales de puntos de registro	AUTORIZACIONES	5

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126D	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>09 IMPLANTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA RED DE OFICINAS INTEGRADAS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.</b>		
1	Entidades locales adheridas al proyecto de Oficinas Integradas	ENTIDADES LOCALES	150
2	Oficinas Integradas de Atención al Ciudadano (1 nivel) abiertas	OFICINAS	150
3	Consultas atendidas	CONSULTAS	30
<b>Objetivo</b>	<b>10 CALENDARIO DE DÍAS INHÁBILES A EFECTOS DE CÓMPUTO ADMINISTRATIVO.</b>		
1	Aprobación del calendario	DOCUMENTO	1
2	Difusión del calendario	INSERCIONES	2
<b>Objetivo</b>	<b>11 ANÁLISIS DEL IMPACTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.</b>		
1	Estudios realizados sobre impacto de las políticas públicas	ESTUDIOS	1
2	Informes realizados sobre impacto de las políticas públicas	INFORMES	1
<b>Objetivo</b>	<b>12 ANÁLISIS DEL CLIMA LABORAL.</b>		
1	Puestos de trabajo definidos para el análisis del clima laboral	PUESTOS TRABAJO	20000
2	Encuestas realizadas a empleados	ENCUESTAS	1
3	Encuestados	PERSONAS	3000
<b>Objetivo</b>	<b>13 FORMACIÓN EN GESTIÓN DE CALIDAD.</b>		
1	Cursos impartidos para formación en gestión de calidad	CURSOS	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126D	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Empleados públicos que reciben formación	PERSONAS	75
<b>Objetivo</b>	<b>14 RACIONALIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS.</b>		
1	Comisión de Simplificación	REUNIONES	3
2	Estudios de procedimientos específicos	INFORMES	20
3	Racionalización y simplificación de procedimientos	PROCEDIMIENTOS	25
<b>Objetivo</b>	<b>15 FOROS DE CALIDAD (RED INTERADMINISTRATIVA).</b>		
1	Asistencia sesiones ordinarias	REUNIONES	2
2	Asistencia grupos de trabajo	REUNIONES	5
<b>Objetivo</b>	<b>16 ATENCIÓN AL CIUDADANO EN LAS OFICINAS DE INFORMACIÓN Y REGISTRO.</b>		
1	Consultas atendidas	CONSULTAS	250000
2	Registros de entrada efectuados	REGISTROS	350000
3	Compulsas realizadas	COMPULSAS	200000
4	Fotocopias realizadas	FOTOCOPIAS	40000
5	Estudios sobre la calidad en la atención	ESTUDIOS	1
6	Mediciones realizadas	CAMPAÑAS	12
7	Consultas sobre procesos selectivos	CONSULTAS	120000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126D	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>17 APERTURA DE NUEVAS OFICINAS DE INFORMACIÓN Y REGISTRO.</b>		
1	Nuevas oficinas de información y registro abiertas	OFICINAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>18 ATENCIÓN A LOS EMPRENDEDORES QUE DESEAN CREAR UNA EMPRESA.</b>		
1	Consultas atendidas en las ventanillas únicas empresariales	CONSULTAS	2000
2	Empresas creadas con las ventanillas únicas empresariales	EMPRESAS	500
3	Trámites revisados	TRÁMITES	100
<b>Objetivo</b>	<b>19 ATENCIÓN DE LLAMADAS DESDE EL TELÉFONO ÚNICO DE INFORMACIÓN 012.</b>		
1	Llamadas atendidas	LLAMADAS	400000
2	Promedio de llamadas diarias atendidas	LLAMADAS	1100
3	Reclamaciones atendidas	RECLAMACIONES	50
4	Solicitudes on-line atendidas	SOLICITUDES	4000
5	Envíos Cartas de Derechos	ENVÍOS	60
6	Implantación del sistema de control de calidad	SISTEMA DE CONTROL	12
7	Campañas de publicidad realizadas	CAMPAÑAS	1
8	Consultas atendidas sobre procesos selectivos	CONSULTAS	70000
<b>Objetivo</b>	<b>20 MEJORA DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126D	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Consultas en los archivos	CONSULTAS	22000
2	Transferencias de documentos	TRANSFERIDOS	500
3	Cursos de formación para funcionarios	CURSOS	5
<b>Objetivo</b>	<b>21 MEJORAR Y CONSOLIDAR LA RED DE ARCHIVOS MUNICIPALES.</b>		
1	Convocatorias de ayudas	CONVOCATORIAS	1
2	Subvenciones para la contratación de archiveros	SUBVENCIONES	50
3	Subvenciones para equipamiento e instalaciones	SUBVENCIONES	80
4	Cursos de formación archiveros municipales	CURSOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>22 IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN DE ARCHIVOS: SISTEMA INFORMÁTICO DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Archivos donde se ha implantado el programa informático	ARCHIVOS	5
<b>Objetivo</b>	<b>23 ELABORACIÓN DE NORMATIVA SOBRE ARCHIVOS.</b>		
1	Normas reglamentarias de desarrollo de la Ley de Archivos	NORMAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>24 FUNCIONAMIENTO DE LABORATORIOS DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Mantenimiento de laboratorios de restauración y digitalización	LABORATORIOS	2
<b>Objetivo</b>	<b>25 COLABORACIÓN CON LAS UNIVERSIDADES PARA LA FORMACIÓN DE ARCHIVEROS.</b>		
1	Convenios suscritos	CONVENIOS	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	126D	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
2	Alumnos en prácticas		10
	ALUMNOS		
<b>Objetivo</b>	<b>26 BECAS DE FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE ARCHIVOS.</b>		
1	Convocatorias de becas de formación e investigación		1
	CONVOCATORIAS		
2	Becas convocadas para formación e investigación		10
	BECAS		
3	Adjudicatarios de becas convocadas		10
	PERSONAS		
<b>Objetivo</b>	<b>27 BECAS DE DIGITALIZACIÓN.</b>		
1	Convocatorias de becas de digitalización de archivos		1
	CONVOCATORIAS		
2	Becas convocadas para digitalización de archivos		4
	BECAS		
3	Adjudicatarios de las becas de digitalización		4
	PERSONAS		
<b>Objetivo</b>	<b>28 DIFUSIÓN DEL ARCHIVO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Jornadas a realizar para la difusión del archivo de Castilla-La Mancha		1
	JORNADAS		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>140B</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PLANIFICACIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</b>
Actividad	1	Elaboración de estudios e informes.
Actividad	2	Reuniones con la administración del estado para la asunción de competencias.
Actividad	3	Reuniones con los operadores jurídicos preparatorias de la asunción de competencias.
Actividad	4	Trabajos y desarrollos informáticos previos a la transferencia.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FORMACIÓN DE JUECES, MAGISTRADOS Y OPERADORES JURÍDICOS.</b>
Actividad	1	Colaboración con el Consejo General del Poder Judicial y la Universidad de Castilla-La Mancha para la formación de jueces y magistrados.
Actividad	2	Colaboración con el Consejo de la Abogacía de Castilla-La Mancha para la formación de abogados del turno de oficio.
Actividad	3	Colaboración con el Consejo General del Poder Judicial y la Federación de Municipios y Provincias de Castilla-La Mancha para formación de jueces de paz.
Actividad	4	Colaboración con otras entidades para formación de fiscales, secretarios judiciales y otros operadores jurídicos.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	140B	ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 PLANIFICACIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.		
1	Estudio de la situación de los órganos judiciales de la región	ESTUDIOS	4
2	Estudio sobre necesidades de los órganos judiciales	ESTUDIOS	4
3	Estudio económico sobre el coste de funcionamiento de la admón. de justicia	ESTUDIOS	2
4	Reuniones con la administración del estado para la asunción de competencias	REUNIONES	5
5	Reuniones con operadores jurídicos para la asunción de competencias	REUNIONES	6
Objetivo	02 FORMACIÓN DE JUECES, MAGISTRADOS Y OPERADORES JURÍDICOS.		
1	Cursos y seminarios subvencionados	CURSOS	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>221A</b>	<b>PROTECCIÓN CIUDADANA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROTECCIÓN CIUDADANA.</b>	
Actividad	1	Ley de protección ciudadana.
Actividad	2	Despliegue de la red de comunicaciones de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Ley de espectáculos públicos.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROTECCIÓN CIVIL. PLANIFICACIÓN E IMPLANTACIÓN.</b>	
Actividad	1	Desarrollo del Plan Territorial de Emergencias. Plan de Inundaciones de la Región, Plan Especial de Protección Civil ante el Riesgo por Seísmos y otros planes. Desarrollo de la normativa estatal en materia de autoprotección.
Actividad	2	Consolidación de la herramienta informática PROCAM, para la gestión de emergencias y del servicio de protección civil.
Actividad	3	Ayudas para la elaboración de planes territoriales municipales.
Actividad	4	Realización de entrenamientos, simulacros y ejercicios.
Actividad	5	Apoyar, administrar y asesorar técnicamente a la Comisión de Protección Civil y Emergencias de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Convenios con federaciones deportivas de espeleología.
Actividad	7	Divulgación y formación de una cultura preventiva en materia de protección civil.
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROTECCIÓN CIVIL. DESARROLLO Y POTENCIACIÓN DE LOS SERVICIOS CONTRA INCENDIOS DE LA REGIÓN.</b>	
Actividad	1	Colaboración en el desarrollo de los servicios de extinción de incendios.
Actividad	2	Creación de un grupo de rescate con apoyo de helicóptero.
<b>Objetivo</b>	<b>04 APOYO A LAS AGRUPACIONES MUNICIPALES DE VOLUNTARIOS DE PROTECCIÓN CIVIL.</b>	
Actividad	1	Ayudas para la dotación de medios materiales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>221A</b>	<b>PROTECCIÓN CIUDADANA</b>
Actividad	2	Revisión de la normativa del registro de agrupaciones de voluntarios.
Actividad	3	Informatización del registro de agrupaciones de voluntarios de protección civil.
Actividad	4	Integración en la red de comunicaciones TETRA (Red de Emergencias de Castilla-La Mancha).
Actividad	5	Campaña de difusión.
<b>Objetivo</b>	<b>05 SERVICIO DE ATENCIÓN EN URGENCIAS 112 CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Campaña de difusión del servicio 1-1-2 en la población.
Actividad	2	Consolidación del sistema de calidad del servicio 1-1-2.
Actividad	3	Desarrollo de protocolos de actuación en los ámbitos de la coordinación de incidentes sanitarios (los relativos a la seguridad ciudadana, extinción, salvamento y rescate) y en la coordinación multisectorial.
Actividad	4	Establecimiento de un centro de respaldo del 1-1-2.
Actividad	5	Ampliación Centro 1-1-2.
<b>Objetivo</b>	<b>06 POLICÍAS LOCALES. DESARROLLO NORMATIVO.</b>	
Actividad	1	Modificación de la ley de coordinación de policías locales.
Actividad	2	Apoyar, administrar y asesorar técnicamente a la comisión de coordinación de policías locales.
Actividad	3	Asesoramiento técnico a ayuntamientos y policías locales en materia de coordinación de policías locales.
<b>Objetivo</b>	<b>07 POLICÍAS LOCALES. SELECCIÓN.</b>	
Actividad	1	Gestión de procesos selectivos de policías locales encomendados ala Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, por los ayuntamientos de la región.
Actividad	2	Actualización de los modelos de bases de todas las categorías policías locales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>
<b>Programa</b>	<b>221A</b>	<b>PROTECCIÓN CIUDADANA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>POLICÍAS LOCALES. HOMOGENEIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES.</b>
Actividad	1	Dotación de uniformidad.
Actividad	2	Dotación de otros medios técnicos.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>ESCUELA DE PROTECCIÓN CIUDADANA. FORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Celebración de cursos formativos para policías locales, bomberos y voluntarios de protección civil.
Actividad	2	Implantación del sistema de teleformación.
Actividad	3	Desarrollo del centro de documentación de la Escuela de Protección Ciudadana.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>ESCUELA DE PROTECCIÓN CIUDADANA. ESTUDIOS Y PROYECTOS.</b>
Actividad	1	Proyecto de construcción de un nuevo aulario.
Actividad	2	Uniformidad y equipamiento para policías locales, bomberos y voluntarios de formación inicial.
Actividad	3	Plan de detección de necesidades de formación de policías locales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	221A	PROTECCIÓN CIUDADANA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROTECCIÓN CIUDADANA.</b>		
1	Ley de protección ciudadana	DISPOSICIONES	1
2	Despliegue de la red de comunicaciones de Castilla-La Mancha	CONVENIOS	20
3	Ley de espectáculos públicos	DISPOSICIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROTECCIÓN CIVIL. PLANIFICACIÓN E IMPLANTACIÓN.</b>		
1	Desarrollo del Plan Territorial de Emergencias de Castilla-La Mancha	PLANES	3
2	Consolidación de la herramienta informática	PROGRAMAS	1
3	Ayudas para la elaboración de planes territoriales municipales	AYUDAS	20
4	Realización de entrenamientos, simulacros y ejercicios	EJERCICIOS	5
5	Reuniones de la Comisión Regional de Protección Civil	REUNIONES	2
6	Convenios con federaciones de espeleología	CONVENIOS	1
7	Divulgación y formación de una cultura preventiva en materia de protección civil	ACCIONES	6
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROTECCIÓN CIVIL. DESARROLLO Y POTENCIACIÓN DE LOS SERVICIOS CONTRA INCENDIOS DE LA REGIÓN.</b>		
1	Ejecución de los convenios de servicios contra incendios	CONVENIOS	10
2	Creación del grupo de rescate con apoyo de helicóptero	GRUPOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>04 APOYO A LAS AGRUPACIONES MUNICIPALES DE VOLUNTARIOS DE PROTECCIÓN CIVIL.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	221A	PROTECCIÓN CIUDADANA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Entrega de medios	ENTREGAS	2
2	Revisión de la normativa del registro de agrupaciones de voluntarios	DISPOSICIONES	2
3	Informatización del registro de voluntarios	ACCIONES	1
4	Integración en la red de comunicaciones TETRA	ENTREGAS	20
<b>Objetivo</b>	<b>05 SERVICIO DE ATENCIÓN EN URGENCIAS 112 CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Aprobación de protocolos de actuación en el ámbito de accidentes sanitarios	PROTOCOLOS	3
2	Aprobación de protocolos en el ámbito de incidentes de seguridad ciudadana	PROTOCOLOS	3
3	Aprobación de protocolos en el ámbito de extinción, salvamento y rescate	PROTOCOLOS	3
4	Aprobación de protocolos en el ámbito de la coordinación multisectorial	PROTOCOLOS	3
5	Campaña de difusión del Servicio 1-1-2 en la población	CAMPAÑAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 POLICÍAS LOCALES. DESARROLLO NORMATIVO.</b>		
1	Modificación de la ley de coordinación de policías locales	DISPOSICIONES	2
2	Informes técnicos para la comisión de coordinación	INFORMES	10
3	Convocatorias y actas de la comisión de coordinación	CONVOCATORIA/ACTAS	5
4	Consultas escritas o telefónicas en materia de coordinación de policías locales	CONSULTAS	130
<b>Objetivo</b>	<b>07 POLICÍAS LOCALES. SELECCIÓN.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>22</b>	<b>ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA</b>	
<b>Programa</b>	<b>221A</b>	<b>PROTECCIÓN CIUDADANA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Asistencias a tribunales de selección	ASISTENCIAS	50
2	Asesoramiento técnico a las corporaciones locales sobre procesos	CONSULTAS	50
3	Actualización de modelos bases tipo de procesos selectivos de policías locales	MODELOS	10
4	Encomienda de gestión de procesos selectivos de policías locales	CONVENIOS	25
<b>Objetivo</b>	<b>08 POLICÍAS LOCALES. HOMOGENEIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES.</b>		
1	Dotación de nueva uniformidad a las policías locales	AYUDAS	2100
2	Ayudas para la adquisición de radioteléfonos y chalecos para policías locales	AYUDAS	50
3	Ayudas para la dotación de equipos informáticos de policías locales	AYUDAS	50
<b>Objetivo</b>	<b>09 ESCUELA DE PROTECCIÓN CIUDADANA. FORMACIÓN.</b>		
1	Cursos de formación policías locales, bomberos, voluntarios de protección civil	CURSOS	80
2	Celebración de congresos y seminarios	CONGRESOS	2
3	Cursos realizados a través de sistema de teleinformación	CURSOS	2
4	Puesta en funcionamiento del centro de documentación recopilada y tratada	CATÁLOGOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>10 ESCUELA DE PROTECCIÓN CIUDADANA. ESTUDIOS Y PROYECTOS.</b>		
1	Proyecto de construcción de aulario en la Escuela de Protección Ciudadana	OBRAS	1
2	Uniformidad y equipamiento para policías locales, bomberos y voluntarios	UNIFORMIDADES	225

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	221A	PROTECCIÓN CIUDADANA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
3	Plan de detección de necesidades de formación de policías locales		2
		PLANES	



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN
Objetivo	01	SOPORTE Y DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA EL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS Y NÓMINA (REHNO) DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.
Actividad	1	Desarrollo de nuevas funcionalidades.
Actividad	2	Incorporación de nuevos usuarios del aplicativo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	22	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y JUSTICIA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 SOPORTE Y DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES PARA EL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS Y NÓMINA (REHNO) DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Nuevas funcionalidades desarrolladas	APLICACIONES	4
2	Nuevos usuarios	USUARIOS	30

1.12

24.CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA



## **MEMORIA DE LA SECCIÓN**

---

Los presupuestos de la nueva Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía se han concebido para garantizar el acceso a la cultura a todos los ciudadanos y ciudadanas de Castilla-La Mancha, para potenciar el turismo en nuestra Región, así como la promoción del sector artesano castellano-manchego. Entendemos que son tres factores que se interrelacionan entre sí, pues nuestra cultura siempre va unida a un turismo de calidad y a los artesanos que son industria y, al mismo tiempo, agentes culturales de primer orden, tal como se plasma en el Plan de Ordenación y Promoción de la Artesanía aprobado recientemente en las Cortes regionales. Queremos que los valores que integran la Cultura, el Turismo y la Artesanía promuevan el desarrollo humano, social y económico de nuestro territorio y que nuestra identidad se proyecte dentro y fuera de nuestra región.

Con estas premisas, los presupuestos de 2009 conseguirán hacer de Castilla-La Mancha una Comunidad cada vez mejor considerada y valorada como destino turístico, como así lo demuestra los excelentes datos que en 2007 nos situaron como la autonomía en donde más creció el turismo rural de toda España, y como referente cultural por la calidad de nuestro patrimonio, de nuestras instituciones culturales y nuestra actividad en el ámbito de las artes, incluyendo la gran pujanza de nuestra artesanía.

Todo ello se va a traducir en políticas activas de protección y conservación de nuestro gran legado patrimonial, histórico y literario, pero también de su promoción a través de dos potentes sectores como son el turismo y la artesanía. Nuestro objetivo es que nuestra cultura sea uno de los principales atractivos turísticos de Castilla-La Mancha y se convierta en uno de los pilares del estado de bienestar de esta región.

Con estos objetivos, hemos modificado nuestra estructura orgánica para adaptarnos a estas nuevas necesidades. Así, la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía va a estar integrada por la Secretaría General Técnica y las direcciones generales de Patrimonio Cultural; Promoción Cultural y Turismo y Artesanía.

En estos años, el gobierno regional ha hecho un gran esfuerzo presupuestario en el ámbito de la Cultura superando por primera vez, el año pasado, la barrera de los cien millones de euros. Un hecho que nos ha permitido optimizar nuestros servicios dirigidos a la

ciudadanía, al igual que hemos impulsado la creación de empleo y potenciado el desarrollo de las industrias culturales.

Ahora, con la suma de las materias de Turismo y Artesanía, seguiremos apostando por la conservación y restauración de nuestro patrimonio mueble e inmueble, por la puesta en valor nuestros museos y exposiciones y de nuestro gran legado arqueológico pero trabajando conjuntamente con el sector de la hostelería y el artesano en la configuración de un modelo turístico que se fundamenta en la cultura de calidad y en el desarrollo sostenible. Un modelo que plantea el turismo como una industria limpia, compatible con la conservación del medio ambiente y del patrimonio histórico-artístico.

Los presupuestos de la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía para 2009 también van a contemplar una importante inyección para programas de fomento y animación a la lectura con inversiones en nuestra red de bibliotecas, fomentando las nuevas tecnologías y mediante la digitalización de nuestro patrimonio documental y bibliográfico. Leer todos, leer más y leer mejor. En esta legislatura nos hemos propuesto que todos los castellano-manchegos, sin importar su lugar de residencia o sus circunstancias sociales, tengan el derecho a acceder a un servicio bibliotecario gratuito.

También vamos a seguir aplicando ese concepto de universalidad para la cultura al ámbito de las artes escénicas a través de nuestra Red de Teatros, con la que llegamos al 86% de la población a través de las casi 90.000 butacas que suman los espacios escénicos existentes hasta ahora. Queremos incentivar la creatividad y el ingenio de nuestros autores y vamos a respaldar el trabajo de los castellano-manchegos y castellano-manchegas que hacen cultura en nuestra región.

Y en materia de Turismo y Artesanía, los presupuestos de la consejería van a ir encaminados a seguir potenciando las nuevas tecnologías y la innovación para la promoción y comercialización de nuestros productos; a consolidar la imagen de Castilla-La Mancha como destino turístico; a la puesta en marcha de políticas que impulsen la calidad y la innovación como señas de identidad. El año 2009 también será crucial para impulsar la artesanía como sector emergente a través de la aplicación del Plan de Ordenación y Promoción de la Artesanía, la concesión de ayudas a los artesanos y a las empresas del sector.

#### **DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL**

Los presupuestos para 2009 en materia de Patrimonio Cultural van a ir encaminados a la optimización de recursos en nuestros centros culturales como son los archivos, museos, parques arqueológicos y el propio Centro de Restauración. Igualmente, es una prioridad la protección y rehabilitación de nuestro legado cultural, la continuación de las campañas de excavaciones sistemáticas y la elaboración de planes de fomento de nuestros yacimientos arqueológicos.

En el ámbito de bibliotecas, esta Dirección General va a trabajar en 2009 en garantizar el acceso a la información contenida en los archivos y bibliotecas, así como en la difusión del patrimonio bibliográfico y documental. Nuestras bibliotecas prestan servicios esenciales a la población de Castilla-La Mancha, por tanto, debemos seguir mejorando para llegar a todas las personas y colectivos: desde el vecino que habita en el municipio más pequeño y lejano, hasta aquellas personas que por su situación personal tengan graves problemas para acceder a las mismas.

Por último, la protección, conservación y difusión del patrimonio documental y bibliográfico de Castilla-La Mancha también va a requerir un especial tratamiento, así como las políticas dirigidas a su restauración y las medidas encaminadas a su incremento y promoción.

### **DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN CULTURAL**

La Dirección General de Promoción Cultural va a destinar los presupuestos de 2009 a políticas encaminadas a que la ciudadanía tenga a su alcance una cultura de calidad que promueva el desarrollo personal y sea fuente generadora de riqueza.

Las inversiones, por tanto, van a ir dirigidas a cubrir las necesidades de los castellano-manchegos en materia de infraestructuras, a garantizar una programación estable, a impulsar la organización de eventos culturales en la región y a dinamizar la creación de industrias culturales relacionadas con la artes escénicas, la música, la danza, el folclore o la edición.

En los presupuestos del año próximo se va a prestar también especial atención a la cinematografía y las artes audiovisuales. Nuestra intención es fomentar y promover la creación artística apoyando a nuestros artistas, impulsar y colaborar en toda clase de actividades culturales que promuevan y programen los ayuntamientos, asociaciones y

entidades culturales y establecer canales de cooperación cultural con entidades públicas y privadas tanto en el ámbito nacional como internacional.

Por otro lado, vamos a realizar un importante esfuerzo también en el fomento y desarrollo del sector editorial, tanto de nuestros autores como de los librerías, con especial atención a la Feria del Libro y la Lectura de Castilla-La Mancha, que queremos convertir en su lugar de encuentro. En este sentido, nuestra intención es promocionar también los convenios de colaboración con las instituciones más representativas españolas para dar a conocer a nuestros creadores y editores tanto en España como en el exterior.

### **DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO Y ARTESANÍA**

Todos los esfuerzos de la Dirección General de Turismo y Artesanía se van a centrar la próxima anualidad, en lo que se refiere al sector turístico, en apoyo a empresas, entidades locales y asociaciones de promoción turística a través de las líneas de subvención y del Plan de Ordenación y Promoción del Turismo en Castilla-La Mancha. Tenemos como objetivo primordial la prestación de un servicio de información uniforme, homogéneo y actualizado, así como la consolidación de una imagen de marca y de calidad de Castilla-La Mancha que sea reconocible por el turista.

También continuaremos apoyando a las entidades locales, empresas turísticas y entidades sin fin de lucro, tanto para promoción turística como para pequeñas inversiones o planes de dinamización turística.

En cuanto al programa de nuevas tecnologías de la información, vamos a incorporar las Tecnologías de la Información y Comunicaciones al sector turístico y apostaremos por la calidad turística apoyando a las empresas para la obtención de la Q de calidad, que otorga el Instituto de Calidad Turística Española.

Una de las partidas con mayor dotación presupuestaria es la que se destina a prestar apoyo económico a los ayuntamientos para la creación de infraestructura turística (mejora de la imagen turística del municipio, señalización y adecuación de zonas para visita o esparcimiento turístico etc.) y para la firma de convenios de colaboración para el desarrollo de planes de dinamización de producto turístico.

En materia de artesanía, las actuaciones se ejecutarán siguiendo el Plan de Ordenación y Promoción de la Artesanía, aprobado por unanimidad de los grupos



parlamentarios en sesión plenaria de la Cortes regionales de 30 de junio de 2008. Su objetivo es situar al sector de la artesanía de Castilla-La Mancha en una situación de modernidad productiva y empresarial mediante el fomento del desarrollo de los productos y servicios artesanos; la mejora de las condiciones de comercialización y venta; del nivel de confianza y valoración del producto artesano por los consumidores, así como de la formación y de las herramientas de información, calidad y cooperación interempresarial a disposición de sus profesionales. Igualmente, promoviendo la modernización de instalaciones y talleres, facilitando su asistencia al exterior y apoyando las políticas dirigidas a la formación artesanal y a la gestión de recursos humanos y empresariales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>126B</b>	<b>SERVICIO DE PUBLICACIONES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD REGIONAL.</b>	
Actividad	1	Distribución y difusión de las publicaciones en el ámbito regional.
<b>Objetivo</b>	<b>02 EDICIÓN DE OBRAS DE LAS COLECCIONES EDITORIALES DE ESTE SERVICIO.</b>	
Actividad	1	Reimpresión de títulos agotados.
Actividad	2	Edición de nuevos títulos.
Actividad	3	Ediciones conmemorativas especiales.
<b>Objetivo</b>	<b>03 APOYO A LAS PUBLICACIONES EN LA REGIÓN.</b>	
Actividad	1	Coediciones de títulos de interés regional, con diversas instituciones de carácter cultural.
Actividad	2	Asistencia a ferias del libro de carácter regional, nacional e internacional.
<b>Objetivo</b>	<b>04 COORDINACIÓN DE LAS PUBLICACIONES DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Distribución y difusión de las publicaciones en el ámbito regional, nacional e internacional.
Actividad	2	Intercambio con administraciones locales y autonómicas tanto de la propia región como de otras comunidades.
Actividad	3	Donación de libros a bibliotecas provinciales y municipales de la región.
Actividad	4	Asignación y supervisión de ISBN a las publicaciones venales editadas por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>05 DIFUSIÓN DE LAS PUBLICACIONES.</b>	
Actividad	1	Presentaciones y difusión en línea.
Actividad	2	Revistas especializadas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>126B</b>	<b>SERVICIO DE PUBLICACIONES</b>
Actividad	3	Medios informativos.
Actividad	4	Internet.
Actividad	5	Edición del catálogo 2009, actualizado en formato electrónico.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	126B	SERVICIO DE PUBLICACIONES	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD REGIONAL.		
1	Revista Castilla-La Mancha	EJEMPLARES	420000
Objetivo	02 EDICIÓN DE OBRAS DE LAS COLECCIONES EDITORIALES DE ESTE SERVICIO.		
1	Reimpresiones	TITULOS	4
2	Nuevos títulos	TITULOS	12
3	Ediciones conmemorativas especiales	TITULOS	1
4	Coediciones	TITULOS	3
Objetivo	05 DIFUSIÓN DE LAS PUBLICACIONES.		
1	Edición catálogos 2008/2009	EJEMPLARES	1000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>451A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Equipamiento de los servicios centrales y delegaciones provinciales.
Actividad	2	Gestionar el patrimonio adscrito a la consejería.
Actividad	3	Gestión de compras de material no inventariable.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Estudio y modificación de la relación de los puestos de trabajo.
Actividad	2	Tramitación, variaciones e incidencias en las situaciones administrativas del personal.
Actividad	3	Control de absentismo, horarios e inspección de los servicios.
Actividad	4	Desarrollo de la estructura orgánica y dotación de los medios personales necesarios a los servicios centrales y a las delegaciones provinciales de la consejería.
Actividad	5	Formación específica en coordinación y de acuerdo con los criterios establecidos en la Dirección General de Función Pública.
Actividad	6	Convocatoria y gestión de procesos selectivos para el ingreso en la escala técnica de bibliotecas y museos.
Actividad	7	Convocatoria y gestión de concursos generales de méritos de las escalas superior y técnica de archivos, bibliotecas y museos, especialidades de bibliotecas y museos, así como de las escalas administrativas y auxiliar de archivos, bibliotecas y museos.
Actividad	8	Coordinación de las contrataciones del personal necesario para el desarrollo de proyectos de interés general y/o social ejecutados por la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>
Actividad	1	Tramitación administrativa de los contratos de obra, suministros, servicios y privados.
Actividad	2	Publicidad, concurrencia y transparencia en la contratación administrativa.
Actividad	3	Control y coordinación de la contratación con las direcciones generales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>451A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANIA</b>
Actividad	4	Asistencia técnica y administrativa en materia de contratación.
Actividad	5	Seguimiento de la ejecución de los contratos.
Actividad	6	Normalización y simplificación de documentos contractuales.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO Y GESTIÓN ECONÓMICA.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de los presupuestos generales de la consejería.
Actividad	2	Seguimiento de la ejecución presupuestaria y asesoramiento a centros gestores.
Actividad	3	Tramitación de expedientes contables.
Actividad	4	Tramitación de expedientes de modificación presupuestaria.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>ASISTENCIA JURÍDICA EN EL ÁMBITO DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Emisión de informes jurídicos y elaboración de estudios.
Actividad	2	Informes de contratos y convenios a celebrar por la consejería.
Actividad	3	Propuesta de resolución de recursos.
Actividad	4	Seguimiento de resoluciones y sentencias.
Actividad	5	Normalización y simplificación de documentos y procedimientos.
Actividad	6	Propuesta de resolución de expedientes sancionadores.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	451A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.		
	1	Control del material	REPOSICIONES 54
	2	Control del patrimonio de la consejería	INVENTARIO 1
	3	Estudio de las necesidades de la consejería	ESTUDIOS 12
	4	Comprobación de facturas de régimen interior	COMPROBACIONES 750
Objetivo	02 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DE LA CONSEJERÍA.		
	1	Tramitación de expedientes de personal	EXPEDIENTES 2000
	2	Modificaciones de relaciones de puestos de trabajo	PROPUESTAS 10
	3	Controles e inspecciones	CONTROLES 50
	4	Estudio de plantillas de personal	INFORMES 4
	5	Curso para formación de personal	CURSO 15
	6	Gestión de procesos selectivos de archivos, bibliotecas y museos	PROCESOS SELECTIVOS 1
	7	Gestión de las bolsas de trabajo de archivos, bibliotecas y museos	GESTION BOLSAS DE TRABAJO 35
	8	Coordinación de las contrataciones del personal de proyectos de interés general	COORDINACION 1
	9	Gestión del concurso general de méritos	CONCURSO GENERAL 1
Objetivo	03 CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>451A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Expedientes de contratación	EXPEDIENTES	270
2	Reuniones de la mesa de contratación	REUNIONES	115
3	Control y coordinación	CONTROLES	165
4	Asistencia administrativa y técnica	INFORMES	30
<b>Objetivo</b>	<b>04 SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO Y GESTIÓN ECONÓMICA.</b>		
1	Elaboración del presupuesto	PROPUESTA	4
2	Tramitación de expedientes contables	EXPEDIENTES	32000
3	Tramitación de expedientes de modificación presupuestaria	EXPEDIENTES	300
4	Cajas pagadoras	REPOSICIONES	90
5	Control económico de la consejería	INFORMES	45
<b>Objetivo</b>	<b>05 ASISTENCIA JURÍDICA EN EL ÁMBITO DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Informes jurídicos y estudios	INFORMES	260
2	Informes de contratos y convenios	INFORMES	170
3	Propuesta de resolución de recursos	PROPUESTAS	125
4	Normalización de documentos y procedimientos	ESTUDIOS	60
5	Asistencia a mesas de contratación	REUNIONES	130



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	451A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
6	Expedientes sancionadores		18
		EXPEDIENTES TRAMITADOS	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>452A</b>	<b>LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DESARROLLO DE UNA POLÍTICA REGIONAL DE PROMOCIÓN INTEGRAL DEL LIBRO.</b>
Actividad	1	Promover los hábitos de la lectura en el conjunto de la población de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Apoyar la actividad editorial y librerías en la región.
Actividad	3	Avanzar en la difusión y en la mejora de la gestión del depósito legal y la propiedad intelectual y crear el Registro de la Propiedad Intelectual de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Apoyo a la creación literaria.
Actividad	5	Apoyo a las asociaciones relacionadas con el libro.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DESARROLLO DE LAS INFRAESTRUCTURAS ARCHIVÍSTICAS Y BIBLIOTECARIAS.</b>
Actividad	1	Adecuar y mejorar los medios humanos, técnicos y de equipamiento de los archivos históricos provinciales, gestionados por la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía.
Actividad	2	Adquisición de fondos bibliográficos para los archivos históricos provinciales.
Actividad	3	Automatizar los procesos de gestión de los archivos históricos provinciales, gestionados por la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía.
Actividad	4	Difundir la actividad de los archivos proyectándolos a la sociedad a través de las nuevas tecnologías.
Actividad	5	Potenciación de la formación en materia de archivos y bibliotecas mediante cursos de formación continua.
Actividad	6	Desarrollo del sistema integrado para la gestión de archivos.
Actividad	7	Proyecto de inicio de obras para la construcción del Depósito Bibliográfico Regional.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>COOPERAR CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS E INSTITUCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y CONOCIMIENTO DE FONDOS DOCUMENTALES Y SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS Y BIBLIOTECARIOS.</b>
Actividad	1	Programa de conservación de patrimonio fotográfico: "Los legados de la tierra".
Actividad	2	Planificar las actuaciones sobre los archivos y el patrimonio documental de la Iglesia Católica de Castilla-La Mancha, mediante convocatoria de ayudas para la mejora de sus instalaciones y equipamientos, y programas de informatización de sus archivos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>452A</b>	<b>LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS</b>
Actividad	3	Convenios de colaboración con instituciones y fundaciones para el desarrollo de proyectos y servicios archivísticos y bibliotecarios.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y LA VALORACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL BIBLIOGRÁFICO DE LA REGIÓN.</b>
Actividad	1	Realización de prácticas en archivos y bibliotecas de la región.
Actividad	2	Realización del censo de los archivos y el patrimonio documental de la comunidad autónoma, en colaboración con las instituciones titulares de esos archivos.
Actividad	3	Puesta en marcha de un plan de reproducción y digitalización del patrimonio documental y bibliográfico de las entidades locales y de la Iglesia.
Actividad	4	Puesta en marcha de un plan de restauración de los documentos conservados en los archivos históricos de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Digitalización del patrimonio bibliográfico en las bibliotecas públicas de la región y del patrimonio fotográfico en los archivos históricos provinciales.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>POLÍTICA DE LECTURA PÚBLICA EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Dotación de fondos bibliográficos para las bibliotecas públicas municipales de Castilla-La Mancha y las bibliotecas públicas del Estado en Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Mantenimiento y potenciación de las líneas de colaboración con la administración local para el fomento de los servicios de lectura pública, especialmente con las diputaciones provinciales en el desarrollo de servicios móviles de bibliotecas.
Actividad	3	Potenciación de la formación profesional en materia de bibliotecas.
Actividad	4	Mantenimiento catálogo colectivo de clubes de lectura en la región.
Actividad	5	Desarrollo del catálogo colectivo de la red de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha y una gestión integral única.
Actividad	6	Desarrollo de un programa de comunicación integral de la red de bibliotecas públicas que potencie la imagen de los servicios bibliotecarios en la sociedad.
Actividad	7	Diseñar una imagen corporativa para la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha.
Actividad	8	Elaborar la ley de lectura y las bibliotecas de Castilla-La Mancha.
Actividad	9	Publicación del censo de la red de bibliotecas de Castilla-La Mancha referido a 2008.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>452A</b>	<b>LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS</b>
Actividad	10	Desarrollo campañas de animación a la lectura.
Actividad	11	Convocatoria del programa para la contratación de bibliotecarios municipales.
Actividad	12	Programa fomento de la lectura para colectivos específicos: biblioteca solidaria.
Actividad	13	Desarrollo de bibliotecas de doble uso.
Actividad	14	Cooperación con instituciones internacionales para el fomento de la lectura en otros países.
Actividad	15	Impulso y potenciación de la Feria del Libro y la Lectura de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>DESARROLLO DE NUEVOS SEVICIOS DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servicios públicos de acceso a la información electrónica en las bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha y archivos históricos provinciales en colaboración con la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente.
Actividad	2	Potenciación de los programas de extensión bibliotecaria y cultural que realizan las bibliotecas públicas.
Actividad	3	Promoción de planes de alfabetización informacional.
Actividad	4	Aplicación de técnicas de calidad a los servicios dirigidos a los usuarios en las bibliotecas y archivos gestionados por la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>452A</b>	<b>LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DESARROLLO DE UNA POLÍTICA REGIONAL DE PROMOCIÓN INTEGRAL DEL LIBRO.</b>		
1	Ayudas a ayuntamientos para desarrollo de actividades de animación	AYUDAS	600
2	Selección repertorio centralizado obras de interés para la región	AYUDAS	100
3	Ayudas a los autores para la edición regional	AYUDAS	50
<b>Objetivo</b>	<b>02 DESARROLLO DE LAS INFRAESTRUCTURAS ARCHIVÍSTICAS Y BIBLIOTECARIAS.</b>		
1	Dotación de personal técnico de archivos y bibliotecas	PERSONAL	30
2	Adquisición de equipos informáticos	EQUIPOS	20
3	Adquisición de licencias para sistema integrado de bibliotecas y archivos	LICENCIA	366
4	Programa digitalización fondos documentales de archivos y bibliotecas	SERVICIO	85000
5	Fondos bibliográficos para los archivos históricos provinciales	ADQUISICIONES	7000
6	Programa de actividades culturales de los archivos históricos provinciales	GUÍAS/INVENTARIOS	150
7	Colaboración con asociaciones provinciales	ACTIVIDADES	24
8	Programa de formación en materia de archivos y patrimonio documental	CURSOS/JORNADAS	8
<b>Objetivo</b>	<b>03 COOPERAR CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS E INSTITUCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y CONOCIMIENTO DE FONDOS DOCUMENTALES Y SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS Y BIBLIOTECARIOS.</b>		
1	Ayudas para la conservación del patrimonio fotográfico	AYUDAS	120
2	Ayudas para el desarrollo y programas archivísticos en los archivos	AYUDAS	60

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>452A</b>	<b>LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Ayudas para la mejora de instalaciones de los archivos de la Iglesia	AYUDAS	100
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y LA VALORACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL BIBLIOGRÁFICO DE LA REGIÓN.</b>		
1	Prácticas archivísticas en archivos históricos de la región	CONVENIOS	8
2	Realización y actualización del censo guía de archivos de Castilla-La Mancha	CONVENIOS	1
3	Becas de investigación	BECAS	15
<b>Objetivo</b>	<b>05 POLÍTICA DE LECTURA PÚBLICA EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Dotación de fondos de la Biblioteca de Castilla-La Mancha	VOLÚMENES	60000
2	Ayudas para dotación de fondos bibliográficos y multimedia	BIBLIOTECAS	450
3	Implantación Catálogo Colectivo de la Red de Bibliotecas Públicas	BIBLIOTECAS	125
4	Ayudas a la contratación de bibliotecarios	BIBLIOTECAS	211
5	Programa de formación para los profesionales	CURSOS/JORNADAS	30
6	Prácticas bibliotecarias	CONVENIOS	5
7	Servicio de biblioteca móvil	BIBLIOBUSES	10
8	Atención colectivos específicos	CONVENIOS	7
9	Creación de bibliotecas de doble uso	CONVENIOS	11
10	Cooperación internacional para el fomento de la lectura	CONVENIOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	452A	LIBROS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	06 DESARROLLO DE NUEVOS SEVICIOS DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS.		
1	Potenciación de programas de extensión bibliotecaria y cultural	BIBLIOTECAS	100
2	Programa de formación de usuarios	BIBLIOTECAS	5

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>455A</b>	<b>GESTIÓN CULTURAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y LA INICIATIVA PRIVADA Y PÚBLICA EN EL DESARROLLO CULTURAL DE LA REGIÓN.</b>
Actividad	1	Desarrollo de un marco regional de ayudas y subvenciones a la iniciativa social en materia de cultura, como instrumento de impulso, fomento y desarrollo del movimiento asociativo cultural de la región.
Actividad	2	Desarrollo de un marco regional de ayudas y subvenciones de carácter extraordinario para la realización de proyectos culturales de interés regional, estables, tradicionales, con arraigo e implantación en Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>OPTIMIZACIÓN DE LA RED DE INFRAESTRUCTURAS CULTURALES Y OTROS EVENTOS.</b>
Actividad	1	Dotación de equipamiento y programas informáticos a la Red de Teatros y Auditorios de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Equipamiento escénico de la Red de Teatros y Auditorios de Castilla-La Mancha, mediante la adquisición de equipos de luz y sonido, electrificación de varas que permitirá un importante ahorro de costes en contratación de espectáculos.
Actividad	3	Equipamiento escénico de espacios que no pertenezcan a la Red de Teatros y Auditorios de Castilla-La Mancha, mediante la adquisición de equipos de luz y sonido, electrificación de varas que permitirá importante ahorro de costes en contratación de espectáculos.
Actividad	4	Gestión de medios materiales para la organización de eventos culturales.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>APOYO A LA CREACIÓN CULTURAL.</b>
Actividad	1	Desarrollo del programa regional de artes escénicas y musicales de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Programa de ayudas a la producción teatral de compañías profesionales de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Programa de ayudas a las artes escénicas para giras de compañías profesionales de teatro de Castilla-La Mancha, fuera de la comunidad.
Actividad	4	Programa de ayudas a la danza y la música, para giras de grupos y compañías profesionales de Castilla-La Mancha, fuera de la comunidad.
Actividad	5	Ayudas a la actividad cinematográfica, mediante el desarrollo del programa: "La linterna mágica" y la convocatoria de ayudas para la realización y postproducción de cortometrajes cinematográficos.
Actividad	6	Apoyo a festivales y eventos culturales de contrastado prestigio para la región y que de manera continuada acrediten una consolidación, arraigo e implantación de al menos cinco años.
Actividad	7	Ayudas a la producción de música y danza por grupos de profesionales de Castilla-La Mancha.
Actividad	8	Ayudas a la edición musical.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>455A</b>	<b>GESTIÓN CULTURAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>04 EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DE HÁBITOS DE CONSUMO Y CREACIÓN CULTURAL.</b>	
Actividad	1	Desarrollo de un programa de difusión de las artes escénicas y musicales dirigido a los ayuntamientos de hasta 10.000 habitantes y asociaciones de vecinos de municipios mayores de 20.000 habitantes, que contribuya a la difusión de la cultura.
Actividad	2	Desarrollo de la oferta de música, danza, teatro y circo para la programación por la Red de Teatros y Auditorios de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Desarrollo de la oferta de música, danza y teatro para la programación por los municipios que no pertenezcan a la Red de Teatros y Auditorios de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Programación de eventos institucionales con motivo de: Semana Santa, Día de la Comunidad, conciertos de verano y Navidad.
Actividad	5	Programación y gestión del Teatro Moderno de Guadalajara.
Actividad	6	Desarrollo de la Feria de Teatro de Castilla-La Mancha.
Actividad	7	Ayuda destinada a la programación y desarrollo del Festival Internacional de Teatro Clásico de Almagro.
<b>Objetivo</b>	<b>05 INFRAESTRUCTURA EN CENTROS CULTURALES.</b>	
Actividad	1	Inversiones en teatros, auditorios y casas de cultura, relativas a convenios a ayuntamientos para equipamientos, obras de nueva construcción, mejora, ampliación y acondicionamiento.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>455A</b>	<b>GESTIÓN CULTURAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y LA INICIATIVA PRIVADA Y PÚBLICA EN EL DESARROLLO CULTURAL DE LA REGIÓN.</b>		
1	Proyectos de actividad cultural. Asociaciones	AYUDAS	250
2	Proyectos de actividad cultural. Ayuntamientos	AYUDAS	850
3	Proyectos de interés regional. Asociaciones	AYUDAS	45
4	Proyectos de interés regional. Ayuntamientos	AYUDAS	60
5	Proyectos de difusión y promoción del audiovisual y el cine	AYUDAS	25
<b>Objetivo</b>	<b>02 OPTIMIZACIÓN DE LA RED DE INFRAESTRUCTURAS CULTURALES Y OTROS EVENTOS.</b>		
1	Dotación de equipamientos y programas informáticos	AYUDAS/PROGRAMAS	85
2	Equipamiento escénico de la red de teatros y auditorios	AYUDAS	60
3	Equipamiento escénico para municipios fuera de la red de teatros y auditorios	AYUDAS	50
4	Alquiler de material para eventos culturales	CONTRATOS	25
<b>Objetivo</b>	<b>03 APOYO A LA CREACIÓN CULTURAL.</b>		
1	Desarrollo del programa: "Tal como Somos" de apoyo a los grupos de aficionados	GRUPOS	520
2	Producción teatral de empresas y compañías profesionales de teatro de la región	AYUDAS/PROGRAMAS	15
3	Producción musical y de danza de empresas y compañías profesionales de la región	AYUDAS/PROGRAMAS	7
4	Giras de empresas y compañías profesionales de teatro de la región	AYUDAS A GIRAS	8

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>455A</b>	<b>GESTIÓN CULTURAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Giras de grupos profesionales de música y danza de la región	AYUDAS A GIRAS	7
6	Fomento del cine y del audiovisual en la región	AYUDAS	55
7	Apoyo a festivales y eventos culturales	AYUDAS	60
8	Edición musical	AYUDAS	7
9	Apoyo a las galerías de arte	AYUDAS	5
10	Apoyo a la producción y exhibición de artistas plásticos	AYUDAS	10
<b>Objetivo</b>	<b>04 EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DE HÁBITOS DE CONSUMO Y CREACIÓN CULTURAL.</b>		
1	Actividades con ayuntamientos programa:"Tal como somos"	ACTIVIDADES	1200
2	Actividades asociaciones de vecinos programa: "Tal como somos"	ACTIVIDADES	100
3	Representaciones en los espacios de la Red de Teatros	REPRESENTACIONES	1500
4	Representaciones en los espacios fuera de la red	REPRESENTACIONES	800
5	Música y danza	CONCIERTOS EN LA RED	900
6	Música y danza	CONCURSO FUERA DE LA RED DE TEATROS	500
7	Grandes conciertos y representaciones	REPRESENTACIONES	15
8	Festivales y muestras de artes escénicas	REPRESENTACIONES	300
9	Feria de teatro de Castilla-La Mancha	COMPAÑIAS	25

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA		
Programa	455A	GESTIÓN CULTURAL		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
10	Cine programa: "La linterna mágica"		PROYECCIONES	950
11	Hecho en Castilla-La Mancha		PROYECCIONES	40
Objetivo	05 INFRAESTRUCTURA EN CENTROS CULTURALES.			
1	Inversiones en infraestructura cultural		INVERSIONES	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>458A</b>	<b>PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROGRAMA DE RESTAURACIÓN DE BIENES INMUEBLES.</b>	
Actividad	1	Redacción de informes de bases sobre inmuebles del patrimonio histórico.
Actividad	2	Redacción de la Carta Arqueológica Regional.
Actividad	3	Catalogación de bienes inmuebles del patrimonio histórico.
Actividad	4	Inventario de arte rupestre.
Actividad	5	Inventario de inmuebles de carácter etnológico.
Actividad	6	Inventario de patrimonio histórico industrial.
Actividad	7	Inventario paleontológico.
Actividad	8	Archivo documental.
Actividad	9	Redacción de informes de bases, para la conservación de bienes muebles del patrimonio histórico.
Actividad	10	Redacción de planes directores del patrimonio histórico.
<b>Objetivo</b>	<b>02 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. CONJUNTOS HISTÓRICOS</b>	
Actividad	1	Fomento de la redacción de planes especiales de protección.
Actividad	2	Programas de subvenciones: "A plena luz".
Actividad	3	Mejora del paisaje urbano.
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. INMUEBLES VINCULADOS AL PATRIMONIO HISTÓRICO.</b>	
Actividad	1	Intervención directa e indirecta en inmuebles vinculados al patrimonio histórico.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>458A</b>	<b>PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS</b>
Actividad	2	Programa de subvenciones para conservación de inmuebles.
Actividad	3	Intervención en inmuebles vinculados al patrimonio histórico en colaboración con ayuntamientos y el Ministerio de Fomento.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. CASTILLOS Y ARQUITECTURA DEFENSIVA.</b>
Actividad	1	Programa de subvenciones para conservación de castillos y demás arquitectura defensiva.
Actividad	2	Intervenciones arquitectónicas en colaboración. Convenios.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. INMUEBLES DE LA IGLESIA CATÓLICA.</b>
Actividad	1	Intervención en iglesias y conventos al amparo del acuerdo de la comisión mixta Iglesia-Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA ARQUITECTURA CONTEMPORÁNEA Y DE LA REHABILITACIÓN ARQUITECTÓNICA.</b>
Actividad	1	Convocatoria de los premios de arquitectura de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Convocatoria de los premios de rehabilitación de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. PROTECCIÓN FÍSICA DE YACIMIENTOS ARQUEOLÓGICOS.</b>
Actividad	1	Obra de consolidación y restauración.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>PROMOCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y DE LA VALORACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO HISTÓRICO.</b>
Actividad	1	Impulso de la red de parques arqueológicos.
Actividad	2	Interpretación y revaloración de yacimientos.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>ESTABLECIMIENTO DE UN MODELO DE INVESTIGACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO Y ETNOLÓGICO.</b>
Actividad	1	Ayudas a la investigación del patrimonio histórico.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>458A</b>	<b>PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS</b>
Actividad	2	Ayudas a la investigación y difusión del patrimonio histórico.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>PROGRAMA DE RESTAURACIÓN DE INMUEBLES.</b>
Actividad	1	Inversiones en trabajos de restauración de bienes muebles a cargo de empresas y profesionales especializados.
Actividad	2	Dotaciones para el centro de conservación y restauración de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y reformas menores.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>SISTEMA INTEGRADO DE REGISTRO Y CATALOGACIÓN EN LOS MUSEOS.</b>
Actividad	1	Trabajos de conservación informática de catálogos.
Actividad	2	Trabajos de fotografía, topografía y catalogación.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>FUNCIONAMIENTO, ACTIVIDADES Y ESTUDIOS DE MUSEOS DEPENDIENTES DE LA CONSEJERÍA DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA.</b>
Actividad	1	Edición de guías y catálogos.
Actividad	2	Estudios de viabilidad para museos provinciales y regionales.
Actividad	3	Redacción y adaptación de proyectos museográficos.
Actividad	4	Adquisición de mobiliario y equipamientos especializados para restauración, almacenamiento, exposición y conservación.
Actividad	5	Adquisición de fondos bibliográficos para museos provinciales.
Actividad	6	Adquisición de obras de arte y bienes culturales muebles como patrimonio propio, para su depósito y exposición en museos gestionados por la Consejería de Cultura, Turismo y Artesanía.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>FOMENTO DE UN PROGRAMA REGIONAL DE EXPOSICIONES.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>458A</b>	<b>PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS</b>
Actividad	1	Promoción y gestión de exposición en la región con fondos propios.
Actividad	2	Comisariado, redacción de textos y estudios previos para exposiciones.
Actividad	3	Colaboración con entidades sin ánimo de lucro en el desarrollo de exposiciones.
Actividad	4	Publicidad de exposiciones.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>DIFUSIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DIDÁCTICOS DE LOS MUSEOS.</b>
Actividad	1	Colaboración con instituciones sin fin de lucro para la creación de gabinetes didácticos en los museos gestionados por la consejería.
Actividad	2	Actividades didácticas en los museos provinciales.
Actividad	3	Actividades didácticas en el Museo de las Ciencias de Cuenca.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>FOMENTO DE UN SISTEMA DE MUSEOS. PROMOCIÓN DE LAS INICIATIVAS MUSEOGRÁFICAS Y REALIZACIÓN DEL CENSO DE MUSEOS, COLECCIONES Y OTROS RECURSOS MUSEOGRÁFICOS.</b>
Actividad	1	Colaboración con el Ministerio de Cultura en las tareas de control y seguimiento de los museos ubicados en nuestra región.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	458A	PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROGRAMA DE RESTAURACIÓN DE BIENES INMUEBLES.</b>		
1	Redacción de informes de bases sobre inmuebles del patrimonio histórico	INFORMES	1
2	Redacción de la Carta Arqueológica Regional	MUNICIPIOS	35
3	Catalogación de bienes inmuebles del patrimonio histórico	EDIFICIOS	1
4	Inventario de arte rupestre	YACIMIENTO	20
5	Inventario de inmuebles de carácter etnológico	INMUEBLES	1
6	Inventario de patrimonio histórico industrial	INMUEBLES	20
7	Inventario paleontológico	YACIMIENTO	8
8	Archivo documental	FICHAS	2000
9	Catalogación e inventario de bienes muebles de patrimonio histórico	FICHAS	1300
10	Redacción de informes de bases para la conservación de bienes	FICHAS	15
11	Redacción de planes directores de patrimonio histórico	FICHAS	3
<b>Objetivo</b>	<b>02 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. CONJUNTOS HISTÓRICOS</b>		
1	Redacción de planes especiales de protección	PLANES ESPECIALES	1
2	Subvenciones programa: "A plena luz"	SUBVENCIONES	40
3	Mejoras del paisaje urbano	INTERVENCIONES	7

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	458A	PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>03 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. INMUEBLES VINCULADOS AL PATRIMONIO HISTÓRICO.</b>		
1	Intervención en inmuebles vinculados al patrimonio histórico	EDIFICIOS	230
2	Convenios para intervención en inmuebles vinculados	EDIFICIOS	10
3	Subvenciones para conservación de inmuebles	SUBVENCIONES	220
<b>Objetivo</b>	<b>04 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. CASTILLOS Y ARQUITECTURA DEFENSIVA.</b>		
1	Obras de consolidación y restauración	EDIFICIOS	35
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. INMUEBLES DE LA IGLESIA CATÓLICA.</b>		
1	Intervención en edificios religiosos. Acuerdo de la Comisión Mixta Iglesia-Junta	EDIFICIOS	14
<b>Objetivo</b>	<b>06 PROMOCIÓN DE LA ARQUITECTURA CONTEMPORÁNEA Y DE LA REHABILITACIÓN ARQUITECTÓNICA.</b>		
1	Premios de arquitectura contemporánea	PREMIOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>07 CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO. PROTECCIÓN FÍSICA DE YACIMIENTOS ARQUEOLÓGICOS.</b>		
1	Impulso de la red de parques arqueológicos	YACIMIENTOS	5
2	Interpretación y revalorización de yacimientos	YACIMIENTOS	10
<b>Objetivo</b>	<b>08 PROMOCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y DE LA VALORACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO HISTÓRICO.</b>		
1	Ayudas a la investigación del patrimonio histórico	SUBVENCIONES	35
2	Ayudas a la investigación y difusión del patrimonio etnológico	SUBVENCIONES	35

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>458A</b>	<b>PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>09 ESTABLECIMIENTO DE UN MODELO DE INVESTIGACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO Y ETNOLÓGICO.</b>		
1	Convenios para la investigación sobre patrimonio mueble y documentos museables	CONVENIOS	5
2	Constitución de gabinetes de restauración	CONVENIOS	5
3	Inversiones en restauración de bienes muebles	CONTRATOS	15
4	Dotaciones para el Centro de Conservación y Restauración de Castilla-La Mancha	CONTRATOS	13
<b>Objetivo</b>	<b>10 PROGRAMA DE RESTAURACIÓN DE INMUEBLES.</b>		
1	Reparación y mantenimiento	EDIFICIOS	18
<b>Objetivo</b>	<b>11 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS.</b>		
1	Conversión informática de catálogos	FICHAS	5000
2	Trabajos de fotografía, topografía y catalogación	FICHAS	500
3	Programas de gestión integral de fondos museísticos	PROGRAMAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>12 SISTEMA INTEGRADO DE REGISTRO Y CATALOGACIÓN EN LOS MUSEOS.</b>		
1	Edición de guías y catálogos	GUÍAS/CATÁLOGOS	7
2	Estudio de viabilidad para muros provinciales y regionales	ESTUDIOS/INFORMES	2
3	Redacción y adaptación de proyectos museográficos	PROYECTOS	3
4	Adquisición de mobiliario y equipamientos especializados	EQUIPOS	7

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>458A</b>	<b>PATRIMONIO ARTÍSTICO Y MUSEOS</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Adquisición de fondos bibliográficos para museos provinciales	FONDOS	350
6	Adquisición de obras de arte y bienes culturales muebles	BIENES MUEBLES	10
<b>Objetivo</b>	<b>13 FUNCIONAMIENTO, ACTIVIDADES Y ESTUDIOS DE MUSEOS DEPENDIENTES DE LA CONSEJERÍA DE CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA.</b>		
1	Promoción y gestión de exposición de la región con fondos propios	CONTRATOS	8
2	Comisariado, redacción de textos y estudios previos para exposición	CONTRATOS	7
3	Colaboración con entidades sin ánimo de lucro en el desarrollo de exposiciones	CONTRATOS/CONVENIOS	5
4	Publicidad de exposiciones	CONTRATOS	8
<b>Objetivo</b>	<b>14 FOMENTO DE UN PROGRAMA REGIONAL DE EXPOSICIONES.</b>		
1	Colaboraciones para la creación de gabinetes didácticos	CONVENIOS	6
2	Actividades didácticas en los museos provinciales	ACTIVIDADES	55
3	Actividades didácticas en el Museo de las Ciencias de Cuenca	ACTIVIDADES	10
<b>Objetivo</b>	<b>15 DIFUSIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DIDÁCTICOS DE LOS MUSEOS.</b>		
1	Ayudas a la inversión (instalaciones museográficas, inventarios)	AYUDAS	45
2	Censos de museos, colecciones y otros recursos	FICHAS	550
3	Colaboraciones con el Ministerio de Cultura en el control y seguimiento de museos	INFORMES	7

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES ESPECÍFICAS.</b>
Actividad	1	Desarrollo y mantenimiento de los programas Albalá y Absys.
Actividad	2	Desarrollo y mantenimiento de los programas de gestión de subvenciones de las actividades del libro, archivos y bibliotecas.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>MANTENIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN TECNOLÓGICA.</b>
Actividad	1	Sistema de gestión estadística de la red de bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Mantenimiento y desarrollo de la web del libro, archivos y bibliotecas.
Actividad	3	Consolidación de sistemas de información.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de servidores.
Actividad	2	Mantenimiento de sistemas operativos.
Actividad	3	Mantenimiento y soporte de equipos ofimáticos.
Actividad	4	Mantenimiento y soporte de las redes de área local.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DIGITALIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.</b>
Actividad	1	Digitalización del patrimonio arqueológico y museos de Castilla-La Mancha en la red: "Plan Avanza".
Actividad	2	Digitalización del patrimonio documental de archivos de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Digitalización del patrimonio bibliográfico. Biblioteca digital de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES ESPECÍFICAS.</b>		
1	Desarrollo de software	PROGRAMAS	3
<b>Objetivo</b>	<b>02 MANTENIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN TECNOLÓGICA.</b>		
1	Mantenimiento y actualización de la web	ACTUALIZACIONES	52
2	Digitalización y boletín ANAQUEL	BOLETINES	4
3	Actualización estadística de bibliotecas	ACTUALIZACIONES	1
4	Instalación de servidores para consolidar la infraestructura	SERVIDORES	3
<b>Objetivo</b>	<b>03 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>		
1	Mantenimiento de servidores	SERVIDORES	15
2	Mantenimiento de software	LICENCIAS	10
3	Adquisición de equipos	EQUIPOS	100
4	Mantenimiento de redes de área local	REDES	3
<b>Objetivo</b>	<b>04 DIGITALIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.</b>		
1	Visitas virtuales a yacimientos y museos	VISITAS	1000
2	Filmaciones de yacimientos y museos	FILMACIONES	24
3	Digitalización de patrimonio documental	DOCUMENTOS	7000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
4	Digitalización del patrimonio bibliográfico		150
		DOCUMENTOS	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>751C</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TURISMO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ORDENACIÓN DEL SECTOR TURÍSTICO.</b>	
Actividad	1	Desarrollo de la Ley 8/1999, de 26 de mayo, de Ordenación del Turismo de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Tramitación de expedientes de autorización de la actividad, modificación y cierre o revocación de establecimientos turísticos.
Actividad	3	Guías de turismo y de informadores turísticos de ámbito local.
Actividad	4	Gestión y actualización de los registros de establecimientos turísticos y profesiones turísticas.
Actividad	5	Tramitación de expedientes sancionadores por infracción de la normativa turística.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROMOCIÓN TURÍSTICA.</b>	
Actividad	1	Realización de Campaña Publicitaria de Promoción Turística de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Asistencia a ferias de turismo, nacionales e internacionales.
Actividad	3	Reposición, mantenimiento y ampliación de la señalización turística.
Actividad	4	Fomento de las actuaciones y actividades de promoción turística realizadas por las corporaciones locales.
Actividad	5	Fomento de las actuaciones y actividades de promoción turística realizadas por las asociaciones e instituciones sin fines de lucro.
Actividad	6	Fomento de las actuaciones y actividades de promoción turística realizadas por las pequeñas y medianas empresas.
Actividad	7	Realización de material de promoción turística.
Actividad	8	Ampliación y mejora de la red de oficinas de información turística.
Actividad	9	Convocatoria del concurso de periodismo de Castilla-La Mancha.
Actividad	10	Declaración de fiestas de interés turístico regional.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>751C</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TURISMO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>03 AMPLIACION Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA DE CASTILLA-LAMANCHA.</b>	
Actividad	1	Incentivación a las pymes del sector turístico para su modernización y ampliación.
Actividad	2	Creación de infraestructura turística en colaboración con las corporaciones locales.
Actividad	3	Planes de dinamización de producto turístico.
<b>Objetivo</b>	<b>04 MEJORA DE LA CALIDAD Y DEL SERVICIO DE LAS INSTALACIONES TURÍSTICAS.</b>	
Actividad	1	Comprobación del cumplimiento de la normativa turística mediante programas de inspección de los establecimientos y actividades turísticas.
Actividad	2	Apoyo a las empresas del sector turístico para la implantación de sistemas de aseguramiento de la calidad.
Actividad	3	Convocatoria del concurso de restauración de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>751C</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TURISMO</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ORDENACIÓN DEL SECTOR TURÍSTICO.</b>		
1	Actualización de normativa turística	DECRETOS, ORDENES	2
2	Tramitación de expedientes de establecimientos turísticos	EXPEDIENTES	150
3	Concesión de habilitación para el ejercicio de guías de turismo	TARJETAS/INDETIFICATIVAS	25
4	Actualización de los registros de establecimientos y profesiones	ACTUALIZACIONES	500
5	Realización de estadísticas del sector turístico	ESTADÍSTICAS	20
6	Expedientes sancionadores	EXPEDIENTES	40
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROMOCIÓN TURÍSTICA.</b>		
1	Realización de la Campaña de Promoción Turística de Castilla-La Mancha	CAMPAÑAS	1
2	Asistencia a ferias de turismo, nacionales e internacionales	FERIAS	10
3	Reposición y mantenimiento de señalización turística	SEÑALES	150
4	Fomento de actuaciones de promoción turística por las corporaciones locales	SUBVENCIONES	200
5	Fomento de actuaciones de promoción turística por Instituciones sin fin de lucro	SUBVENCIONES	65
6	Fomento de actuaciones de promoción turística realizadas por pymes	SUBVENCIONES	100
7	Ampliación y mejora red oficinas turismo	OFICINAS	50
8	Convocatoria del Concurso de Periodismo de Castilla-La Mancha	CONCURSO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>751C</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TURISMO</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
9	Declaración de fiestas de interés turístico	EXPEDIENTES	3
<b>Objetivo</b>	<b>03 AMPLIACION Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA DE CASTILLA-LAMANCHA.</b>		
1	Incentivación a pymes del sector turístico para su modernización	SUBVENCIONES	250
2	Creación infraestructura turística en colaboración con las corporaciones locales	SUBVENCIONES	255
3	Planes de dinamización de producto turístico	PLANES	4
<b>Objetivo</b>	<b>04 MEJORA DE LA CALIDAD Y DEL SERVICIO DE LAS INSTALACIONES TURÍSTICAS.</b>		
1	Comprobación cumplimiento normativa turística de los establecimientos turísticos	INSPECCIONES	2500
2	Apoyo a las empresas para implantación de la Q de calidad	SUBVENCIONES	20
3	Convocatoria del Concurso de Restauración de Castilla-La Mancha	CONCURSO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>751D</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA ARTESANÍA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ACTIVIDAD NORMATIVA EN MATERIA DE ARTESANÍA.</b>	
Actividad	1	Regulación del Registro Artesano de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Regulación de condiciones, requisitos y procedimiento para obtención marca artesana.
Actividad	3	Regulación de los requisitos para ser reconocida oficialmente como Feria Artesana de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Normativa requisitos para que localidades tengan reconocimiento como puntos de interés artesano.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA ARTESANÍA.</b>	
Actividad	1	Concesión del carné de artesano, del título de empresa artesana y del título honorífico de maestro/a artesano/a, gestión de los cambios de titularidad de las empresas artesanas.
Actividad	2	Ayudas a artesanos y empresas artesanas que tengan por objeto contribuir a sufragar los gastos para asistencia a ferias o eventos comercializadores de interés artesanal.
Actividad	3	Ayudas a las entidades a que se refiere el artículo 3.3 de la Ley de Ordenación y Fomento de la Artesanía de Castilla-La Mancha para la realización de informes y estudios sobre comercialización de productos artesanos, estudios de mercado.
Actividad	4	Asociaciones artesanas y personas jurídicas sin ánimo de lucro para mantenimiento y actividad promocional de organización y participación: ferias, muestras, informes, estudios.
Actividad	5	Actualización de los registros de empresas artesanas, artesanos y maestros artesanos.
Actividad	6	Ayudas a artesanos y a las empresas artesanas que tengan por objeto contribuir a sufragar los gastos para la creación, modernización y ampliación de talleres e instalaciones artesanas, así como de locales que tengan por finalidad exclusiva-principal la artesanía.
Actividad	7	Ayudas a artesanos y a las empresas artesanas que tengan por objeto la implantación u obtención de certificados de calidad, gastos derivados de la sucesión o continuidad de la empresa familiar artesana, edición de catálogos.
Actividad	8	Ayudas a entidades locales para la promoción de la artesanía: confección de catálogos, dípticos, organización e impartición de cursos de formación y de talleres artesanos.
<b>Objetivo</b>	<b>03 COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ARTESANOS.</b>	
Actividad	1	Ayudas para entidades locales promotoras de la artesanía para creación, ampliación y modernización de infraestructuras de titularidad local de carácter artesanal con el objeto de comercializar productos artesanos: reforma de local y equipamiento informático.
Actividad	2	Ayuda creación de tiendas artesanas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>
<b>Programa</b>	<b>751D</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA ARTESANÍA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>RELACIONES CON INSTITUCIONES PARA LA PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN.</b>
Actividad	1	Convenio con la universidad regional para creación de un banco documental de oficios artesanos. Convenio para la realización de un estudio de demanda del consumidor orientado al producto artesano.
Actividad	2	Convenio con el Instituto de Estadística para explotación de datos estadísticos.
Actividad	3	Convenio con la Consejería de Educación y Ciencia para apoyar a estudiantes de formación profesional de estudios artesanos en becas "ERASMUS".
Actividad	4	Convenios para desarrollar otros aspectos específicos del Plan de Ordenación y Promoción de la Artesanía referentes a la mejora de la competitividad y modernización de las empresas artesanas: definición y difusión de manual de buenas prácticas.
Actividad	5	Actuaciones tendentes a desarrollar aspectos específicos del Plan de Ordenación y Promoción de la Artesanía en materia de promoción: creación de una marca promocional.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>PLAN DE FORMACIÓN Y DESARROLLO COMPETITIVO DEL SECTOR ARTESANO.</b>
Actividad	1	Convenio con la Fundación Española de Innovación de la Artesanía para alfabetización informática del sector. Realización de cursos.
Actividad	2	Realización periódica de encuentros sectoriales de profesionales y fomento de la colaboración entre artesanos de diferentes oficios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	24	CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA	
Programa	751D	ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA ARTESANÍA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ACTIVIDAD NORMATIVA EN MATERIA DE ARTESANÍA.</b>		
1	Regulación del Registro Artesano de Castilla- La Mancha.	DECRETO	1
2	Regulación de condiciones, requisitos y procedimiento para obtención de marca	DECRETO	1
3	Regulación de los requisitos para reconocimiento oficial como Feria Artesana	DECRETO	1
4	Normativa para que localidades tengan reconocimiento como puntos de interés	DECRETO	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA ARTESANÍA.</b>		
1	Concesión del carné artesano, título empresa artesana, título honorífico maestro	CARNET/TITULO	85
2	Ayudas a artesanos y empresas artesanas para asistencia a ferias o eventos	SUBVENCIONES	180
3	Ayudas a entidades del artículo 3.3 de la Ley de Ordenación y Fomento	SUBVENCIONES	5
4	Asociaciones artesanas y personas jurídicas sin ánimo de lucro: ferias, muestras	SUBVENCIONES	75
5	Actualización de los registros de empresas artesanas, artesanos y maestros	CONTRATO ADMINISTRATIVO	1
6	Ayudas a artesanos y empresas artesanas para inversión talleres	SUBVENCIONES	110
7	Ayudas a artesanos y empresas artesanas para obtención certificados de calidad	SUBVENCIONES	40
8	Ayudas a entidades locales para promoción de la artesanía: confección catálogos	SUBVENCIONES	35
<b>Objetivo</b>	<b>03 COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ARTESANOS.</b>		
1	Ayudas a entidades locales para creación y modernización de infraestructuras	SUBVENCIONES	7

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>24</b>	<b>CULTURA, TURISMO Y ARTESANÍA</b>	
<b>Programa</b>	<b>751D</b>	<b>ORDENACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA ARTESANÍA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Ayuda creación de tiendas artesanas	SUBVENCIONES	5
<b>Objetivo</b>	<b>04 RELACIONES CON INSTITUCIONES PARA LA PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN.</b>		
1	Convenio con Universidad de Castilla-La Mancha	CONVENIO	2
2	Convenio con el Instituto de Estadística para explotación de datos estadísticos	CONVENIO	1
3	Convenio con la Consejería de Educación y Ciencia para el apoyo a estudiantes de artesanía	CONVENIO	1
4	Convenios desarrollo del Plan Ordenación y Promoción: mejora de la competitividad	CONVENIO	4
5	Convenios desarrollo del Plan Ordenación y Promoción: creación marca promocional	CONVENIO/CONTRATACION ADMINISTRATIVA	15
<b>Objetivo</b>	<b>05 PLAN DE FORMACIÓN Y DESARROLLO COMPETITIVO DEL SECTOR ARTESANO.</b>		
1	Convenio con Fundación Española de Innovación de la Artesanía	CONVENIO	1
2	Realización periódica de encuentros sectoriales de profesionales	CONVENIO	1





1.13

27.SALUD Y BIENESTAR SOCIAL



## **MEMORIA DE LA SECCIÓN**

---

El artículo 41.1 del Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha establece que: "La Junta de Comunidades orientará su actuación económica a la consecución del pleno empleo, el aprovechamiento y potenciación de sus recursos, el aumento de la calidad de vida de los castellano-manchegos y la solidaridad regional, prestando atención prioritaria al desarrollo de las provincias y zonas más deprimidas".

En consonancia con el artículo anterior, el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha establece en su artículo 11.2 que "El gasto público de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha realizará una asignación equitativa de los recursos públicos".

De estos dos artículos se puede deducir que uno de los objetivos principales del Gobierno Regional es conseguir el mayor bienestar social y mejorar continuamente el nivel de salud y calidad de vida de todos los ciudadanos de Castilla-La Mancha, con especial interés en apoyar y ayudar a aquellas personas que más lo necesitan, mediante una asignación eficiente y eficaz de los recursos que dispone el Gobierno autonómico.

Para facilitar la consecución de estos objetivos el Gobierno Regional ha optado por fusionar las Consejerías de Sanidad y Bienestar Social, mediante el Decreto 139/2008, para conseguir aunar la reducción de los gastos administrativos junto con la mejora de la coordinación de las actuaciones en materia de salud y bienestar social, para lo que ha creado la nueva Dirección General de Coordinación.

En este sentido y en cuanto al primer objetivo, es notorio en los últimos años el fuerte impulso que desde el Gobierno Regional se ha dado a las políticas sociales, y concretamente, a las políticas dirigidas a los que más lo necesitan, con un aumento del presupuesto en políticas de bienestar social en la última legislatura en más de un 77%.

Evidentemente, una mayor cantidad de recursos económicos y humanos no es suficiente para realizar políticas eficaces, si no que, a su vez, es necesaria una gestión eficiente de ellos.

En la actualidad, en la política económica predominante en nuestro mundo globalizado, prima el control presupuestario como uno de los objetivos principales para la

mejora de la economía, que se traduce, en muchas ocasiones, en una reducción del gasto público, desviando la prestación de servicios que tradicionalmente prestaba el sector público hacia el sector privado.

La experiencia ha demostrado que es posible, con voluntad política, conseguir un control presupuestario, y a la vez, mejorar las políticas sociales. Eso es lo que ha conseguido el Gobierno de Castilla-La Mancha, ha mantenido una economía saneada y la vez ha sido capaz de promover una serie de medidas de carácter social que han permitido mejorar la calidad de vida de todos los ciudadanos, pero especialmente, de aquellas personas que se encuentran en situaciones más delicadas.

Como en años anteriores, el eje principal sobre el que se basa el presupuesto de la Consejería de Salud y Bienestar Social para el año 2009, es el apoyo y ayuda a las familias.

Junto a este gran eje sobre el que gira la actuación de la Consejería, para el 2009, otro de los grandes objetivos será la aplicación progresiva de la llamada Ley de Dependencia.

Otro de los ejes en el que se centrará el presupuesto de la Consejería para el 2009 será la lucha contra la exclusión social y la mejora de las prestaciones que recibirán aquellas personas con ingresos más bajos.

El Presupuesto para las actuaciones en materia de bienestar social para el año 2009 es algo más del 15% con respecto al año anterior, lo que supone un incremento considerable para la atención de las familias y de las personas que más lo necesitan.

Lo más significativo es el aumento del Programa 312 A "Prestaciones" que se incrementa más de un 30%, debido sobre todo al fuerte impulso que desde el Gobierno de Castilla-La Mancha se quiere dar a las ayudas a las personas en estado de viudedad o análoga relación de convivencia, a las pensiones más bajas y las ayudas derivadas de la aplicación de la Ley de Dependencia.

Como en años anteriores, el Programa de Mayores subirá de manera considerable, más de un 15 %. La atención a nuestros mayores siempre será una prioridad del Gobierno Regional, que se potenciará con la aplicación de la Ley de Dependencia permitiendo una mejora sustancial en la atención y cuidado de este colectivo.

Esta norma también será un pilar importante para la atención de las personas con discapacidad. El Gobierno Regional, sensible a esta situación seguirá aumentando su presupuesto para el año 2009, más de un 15%, cumpliendo de esta manera el compromiso establecido en esta Legislatura.

La atención a la infancia y a los menores, también supondrá un importante esfuerzo en los presupuestos del año 2009, con subidas cercanas al 15% y que permitirá la mejora de la conciliación laboral y personal.

Nuestra Región no es de las Comunidades más ricas económicamente, pero a pesar de ello, sigue siendo una de las más solidarias con los países más pobres del mundo. Con el objetivo de seguir llevando a éstos lugares la solidaridad de los castellano-manchegos, para el 2009, dedicaremos, al menos, el 0,7% de los ingresos propios a proyectos y ayudas de cooperación al desarrollo.

Con los presupuestos de la Consejería en materia de bienestar social para 2009, la familia podrá encontrar un mayor apoyo y ayuda, las personas dependientes tendrán más autonomía y calidad de vida, y las personas con problemas de exclusión social podrán tener más oportunidades para mejorar su delicada situación.

En cuanto al segundo objetivo de incrementar la salud y calidad de vida de los ciudadanos de Castilla-La Mancha, se proyecta el desarrollo de los distintos programas de salud, reforzando para 2009 los programas de inmunización que ven notablemente incrementada su dotación dirigidos a los ciudadanos para adquirir conocimientos que les permitan desarrollar habilidades destinadas a influir sobre los factores ligados a los estilos de vida que determinan su salud ya apotenciar aquellos otros que sostienen hábitos de vida saludables.

En aplicación del plan sociosanitario, los presupuestos de 2009 permitirán desarrollar programas, actividades y recursos que den adecuada respuesta a las necesidades de una parte importante de la población, para lo que se seguirá trabajando coordinadamente con las asociaciones de autoayuda sanitaria.

En materia de salud mental, se ejecutarán los compromisos derivados del Plan de Salud Mental 2005-2010 que suponen la consolidación y la continua mejora de las actuaciones realizadas en el plan anterior. Para ello y al igual que en años anteriores tendrá

especial relevancia la colaboración de las asociaciones de familias y amigos de enfermos mentales.

En el ejercicio 2009, se continúa la ejecución del Plan Regional de Castilla-La Mancha sobre Alcoholismo y Drogodependencias 2006-2010 que hace especial hincapié en las actuaciones destinadas a la prevención, asistencia e incorporación social, participación y formación e investigación.

La Consejería de Salud y Bienestar Social consolida las actividades tendentes a aumentar el conocimiento y la producción científica de calidad en Castilla-La Mancha, para seguir avanzando en el acercamiento de nuestra región a los niveles que se corresponden a los compromisos de calidad e inversión en investigación. En esta línea se está trabajando tanto desde los recursos propios de la Consejería como del Sescam y Fiscam.

En materia de ordenación sanitaria y en concreto en ordenación farmacéutica, el ejercicio 2009, una vez resuelto el concurso de adjudicación de nuevas oficinas de farmacia, a lo largo del 2009 se realizarán las labores de inspección necesarias para su apertura.

Las actividades derivadas del Plan de Inspección para el control de centros, servicios y establecimientos sanitarios, que se continuarán realizando, y se verán potenciadas a consecuencia del desarrollo del decreto de autorización de centros y servicios sanitarios.

En definitiva, los presupuestos de la Consejería de Salud y Bienestar Social para 2009, como en años anteriores, se sustentan en la voluntad de seguir trabajando porque Castilla-La Mancha sea la tierra de la solidaridad y de la justicia social.

#### **PROGRAMA 311A. DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL**

Los órganos incluidos en este programa presupuestario son la Dirección de la Consejería, la Secretaría General y la Dirección General de Coordinación y Bienestar Social.

Al titular de la Consejería le corresponde el impulso y ejecución de las políticas sociales que establece el Consejo de Gobierno.

La Secretaría General, es el órgano encargado de la gestión de los servicios comunes de la Consejería, desarrollando las funciones de asesoramiento, estudio y coordinación, quedando adscrito a la misma el Consejo de Salud de Castilla-La Mancha.

En el área de régimen jurídico se llevará a cabo la tramitación de los procedimientos administrativos que corresponden a la Secretaría General de la Consejería de Salud y Bienestar Social en el ejercicio de las potestades administrativas que le están atribuidas. Debido al incremento de las prestaciones y Servicios Sociales que conlleva un crecimiento notable de los procedimientos administrativos para su reconocimiento, se continuará trabajando en la línea de revisar dichos procedimientos con el objetivo de racionalizar su gestión, en especial se tratará de reducir los plazos de respuesta de la Consejería de Salud y Bienestar Social a los ciudadanos con el fin de incrementar la calidad de los servicios administrativos.

Asimismo, se persigue la asistencia y asesoramiento jurídico a las Direcciones Generales que configuran la Consejería de Salud y Bienestar Social y la coordinación con los organismos autónomos dependientes de la misma, así como la preparación y ejecución de las funciones encomendadas por la Comisión de Tutela de Castilla-La Mancha.

En el ejercicio de las potestades administrativas de la Consejería de Salud y Bienestar Social, se continuará la tarea de adaptación y simplificación de todos los procedimientos administrativos con el fin de mejorar su gestión y simplificar los trámites para conseguir una mayor eficacia y eficiencia en la asignación de los recursos públicos, así como un acercamiento de la Administración al ciudadano. En especial, se trabajará en hacer accesibles por medios electrónicos todos los procedimientos administrativos, como consecuencia del mandato contenido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

Con el fin de desarrollar en Castilla-La Mancha el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, creado por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, se llevará a cabo un exhaustivo estudio y revisión de las normas reguladoras de las prestaciones y servicios sociales, que conllevará una intensa labor de desarrollo normativo, en ejercicio de las competencias de la Secretaría General en materia de estudio y preparación de los proyectos de disposiciones de carácter general.

En el ejercicio de las competencias de la Secretaría General de estudio y preparación de los proyectos de disposiciones de carácter general se abordará una intensa labor de desarrollo normativo para concretar los elementos que estructuran el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, creado por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, para garantizar las condiciones básicas del derecho de la ciudadanía a la promoción autónoma personal y su atención, lo que comportará una revisión de las normas reguladoras de las prestaciones y servicios sociales, entre otros ayuda a domicilio, teleasistencia, acceso a Centros y Recursos Sociales. Asimismo se pretende regular la concesión directa de ayudas para el mantenimiento de las condiciones básicas del hogar familiar de personas y núcleos familiares más desfavorecidos.

La Secretaría General de la Consejería de Salud y Bienestar Social, en el marco del desarrollo de la sociedad de la información, impulsará la implantación de modernas tecnologías de la información y de las comunicaciones (TIC) a través del desarrollo de proyectos corporativos, la dotación de equipamientos e infraestructuras, la accesibilidad de la información y la optimización de entornos que faciliten a los colectivos a los que se presta servicio una mayor cercanía y efectividad en la respuesta en los requerimientos que plantean a la Consejería de Salud y Bienestar Social.

En el área de recursos humanos se llevará a cabo la gestión tanto del personal funcionario como del laboral, la tramitación de las bolsas del personal temporal, así como la coordinación y la gestión de las actividades de formación relacionadas con el personal de esta Consejería, y la gestión de las oposiciones y concursos de la escala de sanitarios locales.

En cuanto al área de Inspección se procederá a ejecutar el Plan de Inspección 2009, mediante el cual se pretende que las condiciones de los centros y servicios sociales y la atención de los usuarios de los mismos sea la adecuada conforme a la normativa vigente. Para ello se aumentará el número de visitas a realizar en dichos centros, prestando mayor atención a aquellos aspectos que se señalen en las campañas de inspección que se elaboren a lo largo del año 2009.

La Dirección General de Coordinación de Salud y Bienestar Social tiene encomendadas diferentes tareas en aras a conseguir un buen funcionamiento del conjunto de los servicios de salud y bienestar social, así como una buena gestión en el ámbito



económico, donde el principal objetivo es conseguir una gestión eficiente del presupuesto de la Consejería, tanto en la vertiente de gastos como en la de ingresos. Para ello se ha de partir de una correcta presupuestación, en la que la Dirección General de Coordinación tiene como función la de coordinar y supervisar las propuestas que efectúan las diferentes Direcciones Generales de la Consejería, que son las encargadas de la ejecución de las políticas sociales y sanitarias. Una vez iniciado el ejercicio, se efectúa un seguimiento de la ejecución del presupuesto con el fin de conseguir el máximo aprovechamiento del mismo, a través de las modificaciones y desconcentraciones presupuestarias. Asimismo se elaboran informes de contenido económico sobre los centros y servicios de la Consejería que ayudan a la toma de decisiones. Igualmente se controlan las altas, bajas y modificaciones de los usuarios de las distintas aplicaciones informáticas con contenido económico.

En cuanto al área de infraestructuras, con el fin de dar respuesta a la cada vez más creciente demanda de centros de carácter social, se promoverán obras e inversiones en los diferentes tipos de centros, bien gestionadas directamente por la Consejería, bien a través de la convocatoria de subvenciones para que sean ejecutadas por entidades locales, entidades sin fin de lucro, y en el caso de los centros de atención a la infancia, también por empresas privadas.

Para conseguir la eliminación de barreras se efectuarán convocatorias de subvenciones dirigidas a entidades locales, empresas, entidades sin fin de lucro y particulares. Asimismo, se convocarán ayudas para el fomento de la autonomía personal y la promoción de la accesibilidad a personas con discapacidad.

Desde el Servicio de Supervisión de Proyectos y Accesibilidad se consolidarán los métodos de trabajo establecidos en estos años de funcionamiento, mediante Manuales e Instrucciones que permitan el correcto desarrollo tanto de la Oficina de Supervisión de Proyectos como de la gestión del Área de Accesibilidad. Se potenciará la información respecto al cumplimiento de la normativa de Eliminación de Barreras y Accesibilidad y la atención a las denuncias de incumplimiento. Se continúa con las labores de acreditación de establecimientos, instalaciones y vehículos de transporte público accesibles. Se consolida la metodología para la elaboración del Informe Sectorial sobre cumplimiento de la accesibilidad de los Planes Urbanísticos en el territorio de la Comunidad Autónoma.

Las actuaciones inversoras llevadas a cabo por esta Consejería durante los últimos años han determinado un aumento considerable del número de Centros en los que se

prestan servicios públicos asistenciales, y con ello el consiguiente aumento del volumen de trabajo del Servicio de Contratación y Patrimonio, que se traduce en un mayor número de contratos tramitados y gestionados, ya que una vez que se ha procedido al equipamiento de dichos Centros mediante el correspondiente contrato de suministros, los mismos han de ponerse en funcionamiento por primera vez, o bien continuar prestando los servicios que les son propios sin interrupción alguna, lo que supone la continua licitación de contratos de servicios y de gestión de servicios públicos y la tramitación, también continua, de prórrogas de estos contratos, modificados de los mismos e incidencias que surgen durante su ejecución.

En el año 2009 está prevista la licitación y adjudicación de nuevos contratos de suministros para el equipamiento de varios Centros (de Menores, para Personas con Discapacidad y Residencias de Mayores) y, posteriormente, la licitación y adjudicación de los contratos de servicios o de gestión de servicios públicos precisos para la puesta en funcionamiento de los mismos.

Además, en el Servicio de Contratación y Patrimonio se continuará realizando la tramitación de las adquisiciones centralizadas de bienes y servicios y de los contratos menores cualquiera que sea su imputación funcional. Asimismo, en cuanto a la gestión del Patrimonio de la Consejería, se prevé como en años anteriores la tramitación de nuevos expedientes de cesión gratuita de terrenos e inmuebles para su destino a infraestructuras sociales y la inscripción registral, previa declaración de obra nueva, de los Centros de nueva construcción.

La Dirección General de Coordinación de Salud y Bienestar Social es el órgano encargado de la coordinación de los servicios sociales y sanitarios. Dada la importante concentración de competencias que asume la nueva Consejería de Salud y Bienestar Social, se hace necesario la creación de esta Dirección General que coordine e impulse las competencias asumidas.

#### **PROGRAMA 521B. DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.**

Este programa presupuestario se ejecuta desde la Secretaría General de la Consejería de Salud y Bienestar Social.

La Secretaría General de la Consejería de Salud y Bienestar Social, en el marco del desarrollo de la sociedad de la información, impulsará la implantación de modernas tecnologías de la información y de las comunicaciones (TIC) a través del desarrollo de proyectos corporativos, la dotación de equipamientos e infraestructuras, la accesibilidad de la información y la optimización de entornos que faciliten a los colectivos a los que se presta servicio una mayor cercanía y efectividad en la respuesta en los requerimientos que plantean a la Consejería de Salud y Bienestar Social.

### **PROGRAMA 312A.- PENSIONES Y PRESTACIONES ASISTENCIALES**

Después de tres años de la entrada en vigor de la Ley 39/2006, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, sigue siendo uno de los principales retos de la política social de la Consejería de Salud y Bienestar Social, la atención de las necesidades de aquellas personas que, por encontrarse en situación de especial vulnerabilidad, requieren apoyos para desarrollar las actividades esenciales de la vida cotidiana.

En Castilla-La Mancha, los cambios demográficos y sociales están produciendo un incremento progresivo de la población en situación de dependencia. Por una parte, es necesario considerar el importante crecimiento de la población de más de 65 años, que se ha duplicado en los últimos 30 años, y por otro el fenómeno demográfico denominado "envejecimiento del envejecimiento", es decir el aumento del colectivo de población con edad superior a 80 años, que se ha duplicado en sólo 20 años.

Estas dos cuestiones conforman una nueva realidad de la población, sobre todo mayor, que conlleva problemas de dependencia en las últimas etapas de la vida para un colectivo de personas cada vez más amplio.

Para atender las necesidades de este colectivo, y del resto de los ciudadanos de Castilla-La Mancha en situación de necesidad de apoyo social y económico, el programa 312A Pensiones y Prestaciones asistenciales, gestionado por la Dirección General de Atención a Personas Mayores, Personas con Discapacidad y Personas en Situación de Dependencia, contiene un catálogo de prestaciones y ayudas destinadas a solventar las necesidades específicas de los ciudadanos.

#### **Atención a la Dependencia**

Durante el año 2009 se amplía y consolida el catálogo de prestaciones económicas y ayudas técnicas destinadas a personas en situación de dependencia.

- Prestaciones económicas para el cuidado en el entorno familiar.
- Prestaciones económicas vinculadas al pago de servicios.
- Prestaciones económicas de asistencia personal.

Así mismo, durante 2009 se pondrá en marcha un proyecto consistente en el préstamo de las ayudas técnicas necesarias para que las personas dependientes puedan seguir en su domicilio familiar, facilitando a ellos y sus familiares la permanencia en su entorno, mejorando su calidad de vida y facilitando, a sus familiares, la tarea de los cuidados.

Estas ayudas técnicas, camas articuladas, sillas de ruedas, grúas...etc. se otorgaran a las personas dependientes cuando así lo aconseje su plan de atención individual, en calidad de préstamo, debiéndose devolver cuando hayan cumplido su finalidad y ya no sean necesarias, pudiendo ser nuevamente utilizada por otra persona que las necesite.

Así mismo las ayudas en favor de menores, mayores, personas con discapacidad y personas dependientes, experimentan una elevación importante, motivada por el incremento de la demanda de ayudas directas a mayores para pago de estancia en centro de atención especializada.

Estas prestaciones están dirigidas a afrontar situaciones familiares difíciles y problemas específicos de colectivos muy definidos:

- Atención especializada a personas con discapacidad.
- Ayudas a menores en riesgo de exclusión.
- Ayudas a personas mayores.
- Ayudas a personas dependientes.

Tienen como finalidad facilitar los medios necesarios para la atención de las necesidades específicas de estos colectivos bien en su medio o en instituciones apropiadas.

En el caso de personas dependientes complementan el pago de los servicios junto con las prestaciones destinadas a la atención de este colectivo.

### **Prestaciones de apoyo a las familias**

Estas ayudas tienen como objetivo mantener la suficiencia económica de las rentas familiares, se concretan en prestaciones económicas directas a familias numerosas con hijos menores, a familias por partos /adopciones múltiples y a familias a cuyo frente se encuentra una persona en estado de viudedad con hijos menores, así como en las ayudas por transporte interurbano por carretera en líneas regulares dentro del territorio de Castilla-La Mancha, destinadas a familias numerosas (tarjeta verde), y a personas mayores de 65 años y pensionistas de invalidez (tarjeta naranja).

Así pues, dentro de las prestaciones económicas de apoyo a las familias, se ha de destacar la ayuda económica directa de 35 euros al mes por hijo menor de 18 años a cargo, que pueden percibir tanto las familias numerosas, como aquellas familias a cuyo frente se encuentra una persona viuda bajo cuya dependencia económica estén dos o más hijos, siempre que no superen determinados niveles de renta, siendo más de 19.000 las familias beneficiarias de ambas ayudas en toda la región.

Las ayudas al transporte a las familias numerosas (tarjeta verde), se concretan en compensaciones -según convenio- a las empresas o entidades que realizan el servicio regular de transporte de viajeros por carretera dentro de la región, por los descuentos de hasta el 50% del precio del billete. En el ejercicio 2008 se renovaron todos los convenios suscritos con las empresas de transportes ampliando el número de líneas convenidas ya existentes.

En el caso de personas mayores de 65 años o pensionistas de invalidez, perceptores de pensiones asistenciales, pensiones no contributivas, prestaciones por hijo a cargo con un grado de minusvalía igual o superior al 65%, residentes en la región (tarjeta naranja), los convenios suscritos en 2008 ampliaron la subvención del 50% al 100% del precio del billete en las líneas que realizan el servicio regular de transporte de viajeros por carretera dentro de la región. Esta medida ha supuesto un incremento en el número de desplazamientos realizados por los poseedores de la tarjeta naranja que ha conllevado a que las cantidades establecidas en los convenios suscritos entre las empresas de transportes y la Consejería de Salud y Bienestar Social hayan quedado ampliamente

sobrepasadas, haciéndose necesario una revisión de estas cantidades en el año 2009, que según las estadísticas aportadas trimestralmente por las empresas de transportes supone un incremento aproximado del 30% sobre la cantidad establecida en 2008.

Otra prestación dirigida a compensar rentas familiares en función de las cargas que soportan, es la destinada a familias por el nacimiento de dos o más hijos en el mismo parto o por adopción múltiple, de tal manera que se protege también a aquellas familias que afrontan un proceso de adopción simultánea de más de un menor, haciendo realidad la equiparación del régimen jurídico entre los hijos biológicos y adoptivos, reconocida y consolidada en la vigente normativa. La previsión para el 2009 de estas ayudas es de mantenimiento.

La ayuda puesta en marcha el último trimestre del año 2007, Mantenimiento de las Condiciones Básicas de Vida, destinada a compensar las rentas de las personas en estado de viudedad o relación análoga de afectividad, que han visto disminuidas las mismas por el fallecimiento del cónyuge o pareja y que con sus únicos ingresos tienen que hacer frente a las necesidades esenciales de la vida. Se consolidó durante 2008 hasta alcanzar un total de 42.000 beneficiarias siendo la tendencia al alza, durante 2009 se prevé llegar a las 45.000 beneficiarias.

Para compensar las rentas más bajas de los ciudadanos de Castilla-La Mancha, arranca en 2008 una nueva prestación dirigida a los perceptores de las pensiones asistenciales y no contributivas de la Seguridad Social, que complementaron con 400. anuales, en el primer caso, y con el 15% del computo anual de su pensión, en el caso de los pensionistas no contributivos. Durante 2009 se consolidarán estas ayudas sociales, que crecerán íntimamente relacionadas con el número de pensionistas no contributivos y al incremento de su pensión

Por otra parte, desde este programa presupuestario se da también respuesta a las familias que residen en nuestra región y que se encuentran en situación de necesidad, facilitándoles tanto apoyo social como económico, para atender no sólo sus necesidades básicas, sino para apoyar su inserción social y laboral. En este grupo de prestaciones se encuadran el Ingreso Mínimo de Solidaridad y las ayudas de emergencia social.

A través de estas últimas, se contemplan ayudas económicas para atender a personas en situación de emergencia social por razones humanitarias o de fuerza mayor. Se

trata de ayudas básicas de alimentación, salud, vestido, equipamiento, uso y mantenimiento de la vivienda habitual, así como ayudas para adecuación de la vivienda, bien para prevenir o paliar siniestros, bien por situaciones infrahumanas o bien por intervención social.

Asimismo, el Ingreso Mínimo de Solidaridad tiene por objeto dotar de una renta mínima para cubrir necesidades básicas y permanentes, al menos durante un período de tiempo, a personas y familias que carecen de ella, bien sea por no estar empleados, no tener derecho a una prestación periódica o no tener otra fuente de ingresos. En cualquier caso, la percepción de esta ayuda va acompañada del acuerdo de inserción, elaborado en colaboración con los servicios sociales, como expresión de la voluntad del perceptor y su familia de participar en las actividades que se definan como necesarias para su inserción social.

### **Pensiones asistenciales**

Por último, en la Dirección General de Atención a Personas Mayores, Personas con Discapacidad y Personas en Situación de Dependencia se gestionan las pensiones asistenciales, pensiones LISMI y las pensiones no contributivas de la Seguridad Social, para las personas residentes en el ámbito territorial de Castilla-La Mancha, completando de esta forma el conjunto de prestaciones de carácter económico que la Consejería de Salud y Bienestar Social mantiene para sus ciudadanos, sin perjuicio de aquellas otras gestionadas desde otros programas presupuestarios en los que se completa el apoyo económico con la prestación de determinados servicios, fundamentalmente de apoyo a la autonomía personal, a la conciliación laboral y familiar, o al alojamiento residencial.

Finalmente, se han de señalar las prestaciones de pago periódico, que se encuentran dentro del marco de gestión de la Dirección General de Atención a Personas Mayores, Personas con Discapacidad y Personas en Situación de Dependencia y se financian con fondos del Estado: las pensiones asistenciales, las prestaciones LISMI y las pensiones no contributivas, que contando con legislación específica de ámbito estatal, son gestionadas por la comunidad autónoma aplicando el principio de cercanía.

### **PROGRAMA 313C. ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

El compromiso de la Consejería de Salud y Bienestar Social para con las personas con discapacidad y sus familias es potenciar su presencia en la Comunidad castellano-manchega como ciudadanos útiles y valiosos, con ejercicio pleno de sus derechos.

Dichos derechos deben ir encaminados a mejorar su calidad de vida, entendida ésta como sinónimo de mejora en su bienestar emocional, su bienestar físico y material, sus relaciones interpersonales, su acceso al empleo, y su disfrute de las actividades culturales, deportivas y lúdicas de su comunidad. En definitiva, el compromiso de la Consejería es proporcionar los apoyos necesarios para satisfacer las necesidades de las personas con discapacidad y sus familias, desde el prisma de total inclusión en los recursos normalizados de su entorno comunitario.

Para hacer realidad este compromiso el Gobierno Regional pone en funcionamiento una serie de programas dirigidos a proporcionar los apoyos necesarios a las personas con discapacidad y sus familias.

El marco de actuación de la Consejería de Salud y Bienestar Social viene definido por los principios de:

- Igualdad de oportunidades,
- Accesibilidad integral,
- Fomento de la vida independiente y
- Acceso al empleo de las personas con discapacidad.

Para ello las actuaciones del Gobierno Regional durante el año 2009 irán encaminadas a:

-Dentro del Sector de "Integración en la Comunidad", seguir potenciando la apertura de nuevos recursos residenciales para personas con discapacidad intelectual mayores de 50 años, sin apoyo familiar, en régimen de vivienda tutelada o miniresidencia donde se fomente un estilo de vida autónomo basado en la realización de actividades realmente significativas para la persona, y estructurado en base a las necesidades de apoyo de cada una de ellas. En este sentido, en 2009, se prevé la puesta en funcionamiento de la residencia de San Clemente (Cuenca), que vendrá a reforzar la Red Pública de plazas ampliada durante 2008 con las residencias de Alcázar de San Juan y Toledo. En la misma línea de actuación



durante el próximo año comenzarán las obras de la nueva residencia para mayores de 50 años en Abengibre que será la pionera en la provincia de Albacete. Asimismo se iniciarán las obras de las nuevas residencias de Talavera de la Reina y Orgaz, ambas en la provincia de Toledo, que supondrán un incremento de más de 100 plazas residenciales para personas con discapacidad intelectual, mayores de 50 años.

- Igualmente se comenzará la construcción de una nueva residencia de estas características en Guadalajara.

- Como complemento a esta línea de actuación se fomentará la apertura de nuevas viviendas con apoyo para personas con discapacidad intelectual y necesidades de apoyo ocasional o intermitente, en las que se crearán las condiciones de vida necesarias para que sus residentes puedan experimentar oportunidades de toma de decisiones sobre sus propias vidas y se sientan, cada vez más, parte activa de la comunidad en la que viven. Dichas viviendas se pondrán en funcionamiento con gestión municipal o a través de la colaboración con entidades sin fin de lucro, principalmente en las provincias de Ciudad Real y Toledo, donde se detecta la mayor demanda.

En el ámbito de la atención a las personas con discapacidad intelectual y necesidades de apoyo extensas o generalizadas se pondrá en funcionamiento el nuevo centro de atención a personas con discapacidad intelectual ,gravemente afectadas, en la localidad de Cuenca con una capacidad de 48 nuevas plazas residenciales y 25 de centro de día , para poder cumplir con el objetivo regional de que cada provincia de la comunidad cuente con un centro de referencia de esta tipología de atención de elevada especialización. Igualmente durante 2009 comenzarán las obras del centro de atención a personas con discapacidad de Hellín (Albacete) dada la demanda existente en esta provincia.

También está previsto para 2009 continuar con la ampliación de plazas en centro de día, tanto de gestión municipal como a través de entidades sin fin de lucro. Con la ampliación y consolidación de este tipo de recursos se ampliará y potenciará el apoyo y respiro a las familias, principales cuidadoras en la actualidad, de este grupo de personas con necesidades de apoyo extenso y generalizado.

En lo que se refiere a la atención a las personas con discapacidad física dentro del sector de integración en la comunidad, se finalizará la nueva residencia en Albacete, que ampliará la cobertura de plazas residenciales existentes en la actualidad en las localidades

de Daimiel (Ciudad Real), Cuenca y Toledo. Igualmente se potenciará en 2009, la puesta en funcionamiento de nuevas viviendas con apoyo para personas con discapacidad física grave, especialmente jóvenes, y cuyo objetivo principal es facilitar el acceso a la formación y al empleo de dichos jóvenes. En todos estos recursos se seguirá practicando un estilo de vida independiente basado en las preferencias y aspiraciones de vida de las personas con discapacidad física.

Durante el próximo ejercicio y con el objetivo de dar respuesta al colectivo de personas con daño cerebral de Castilla-La Mancha se sacará a concurso de ideas la elaboración del proyecto de residencia para personas con daño cerebral sobrevenido en la localidad de Carrión (Ciudad Real) que cubra sus importantes necesidades de apoyo. Dicha residencia vendrá a potenciar la Red existente de 24 plazas.

En el ámbito de la intervención altamente especializada, para el próximo año 2009, se redactará el proyecto de construcción de un Centro de referencia regional para la investigación e intervención en personas con autismo en Toledo. Sus principales objetivos serán la experimentación y puesta en funcionamiento de buenas prácticas en intervención con personas del espectro autista y sus familias, que puedan generalizarse en otros lugares y servir de referencia a otros profesionales de la Región. También se concebirá como un centro de investigación en el tema y de formación especializada.

A lo largo del próximo año se continuará con el programa de formación y asesoramiento a los profesionales de los centros de atención a personas con discapacidad que se puso en marcha en 2002, con el objetivo de mejorar su competencia profesional y, como consecuencia, la calidad de vida de las personas para quienes trabajan. Durante 2009 se ampliará el número de centros participantes en el programa, hasta un total de 60.

En 2009 se continuarán y potenciarán los proyectos iniciados en 2006 de atención a las personas con discapacidad intelectual y sus familias:

- Programa de apoyo a las familias en sus entornos naturales (Provincias de Toledo Albacete, y Guadalajara).

- Centro de capacitación de personas con discapacidad, donde se realiza un trabajo de integración sociolaboral contando con los recursos y apoyos naturales de la comunidad.

En este mismo sector y en colaboración con la Universidad de Castilla-la Mancha, la Universidad de Alcalá y la Consejería de Educación se seguirá potenciando el programa de apoyo al acceso a la Universidad de las personas con discapacidad, a través de la gratuidad de tasas y del servicio de apoyo al estudiante con discapacidad.

La accesibilidad integral seguirá siendo uno de los grandes retos de las políticas de actuación de la Consejería de Salud y Bienestar Social a través del incremento en el presupuesto del Fondo Regional de Fomento a la Accesibilidad, así como de la sensibilización y difusión de este tema en colaboración con las diversas entidades Cocemfe y ONCE.

En el sector salud, se seguirá potenciando la coordinación con los dispositivos sanitarios especialmente en el ámbito de la prevención, y en relación con el "Programa de Atención Temprana". El objetivo para 2009 es extender la red de centros de atención temprana y desarrollo infantil de cobertura comarcal, en el intento de atender a todos los niños/as de la región con dificultades en su desarrollo o con riesgo de padecerlos, con prioridad a la etapa 0-3 años. Igualmente se potenciará el funcionamiento de los centros ya existentes a través de la dotación de nuevos profesionales y de la formación especializada de los mismos. Se seguirá potenciando el programa de formación de los profesionales de atención temprana comenzado en el ejercicio 2007 para dotarles de las capacidades necesarias para su mejor labor profesional.

En el sector de la integración laboral, durante 2009, se potenciará el funcionamiento de los centros ya existentes a través de la cobertura de nuevos profesionales, nuevas plazas y de la transición de los usuarios a fórmulas de empleo más normalizadas. Se priorizarán los proyectos novedosos en el planteamiento de integración laboral, que utilicen procesos normalizados de aprendizaje laboral y acceso al empleo.

### **PROGRAMA 313D. ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES**

Garantizar una adecuada atención a las personas mayores en Castilla-La Mancha es una prioridad del Gobierno Regional como lo demuestra el compromiso para la mejora de sus condiciones de vida, la protección y garantía de derechos y el reconocimiento e impulso de la participación social. Para el cumplimiento de estos compromisos, es preciso consolidar e incrementar los servicios públicos y ofrecer programas y que se adapten a las necesidades de las personas mayores de nuestra región y especialmente a las personas

más desfavorecidas. La tendencia manifestada en los últimos años del continuo aumento presupuestario en esta materia, así lo demuestra.

Desde la aprobación del II Plan de Mayores Horizonte 2011 a finales de 2007, la atención a las personas mayores en general se articulan en torno a los siguientes ejes estratégicos: "La atención a personas mayores dependientes y sus familias", desarrollo de "Programas de envejecimiento activo y participación social", y la "Garantía de Derechos y Protección de las Personas Mayores"

En esta línea y de cara al ejercicio 2009 se propone un presupuesto que consolide los programas y servicios impulsados durante los últimos años por la Consejería de Salud y Bienestar Social y promocionar y desarrollar nuevos programas y actuaciones teniendo en cuenta los cambios socioeducativos y económicos de las personas mayores, y además dar una respuesta ágil y eficaz ante el nuevo reto que plantea la Ley 39 /2006, de Promoción de la Autonomía Personal y atención a las personas en situación de dependencia.

Las actuaciones de la Consejería de Salud y Bienestar Social en materia de atención a las personas mayores se organizan funcionalmente en torno a dos grandes áreas:

**A) LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES EN CENTROS RESIDENCIALES:**

El incremento de centros y plazas residenciales para atender a las personas mayores en la última década ha permitido que Castilla-La Mancha cuente con una de las mejores ratios de plazas en relación a los habitantes mayores de 65 años. Se ha conformado así una importante red pública de centros residenciales que está permitiendo acercar los servicios al ciudadano y garantizar una atención digna a aquellas personas en situación de dependencia que no pueden permanecer o ser atendidas en su propio domicilio o entorno habitual. Del mismo modo, se está atendiendo a una creciente demanda de este recurso que encuentra su explicación en fenómenos demográficos y sociales, unidos a los importantes cambios en la estructura y funciones de las familias, que tradicionalmente venían realizando una importante labor de cuidado y apoyo a las personas mayores en situación de dependencia. Por tanto, estos centros residenciales también son medidas que contribuyen a ayudar a las familias y permitir en muchos casos el desarrollo profesional y la

actividad laboral retribuida de las mujeres que eran y son las principales cuidadoras no profesionales.

La Ley 39/2006, de promoción de la autonomía personal y la atención a las personas en situación de dependencia viene a reconocer un derecho personal a recibir la atención necesaria en cada caso y que esta deberá ser garantizada por servicios públicos o concertados que se adapten a cada situación de dependencia. Es sobradamente conocido que el colectivo más numeroso que se encuentra en situación de dependencia en los términos que define la Ley se corresponde con las personas mayores y especialmente los mayores de 80 años. Por tanto, el grueso de los recursos que se habrán de destinar para garantizar la atención adecuada a las personas mayores tendrá que tener en cuenta los criterios de la atención geriátrica y la comprensión del proceso de envejecimiento en su triple dimensión: biológica, psicológica y social.

El desarrollo del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (SAAD), necesita la existencia de una diversificada red de recursos que hagan efectivo el reconocimiento de este derecho y permitan una atención adecuada en cada caso.

Los centros residenciales destinados al alojamiento y convivencia de personas mayores se configuran como un recurso fundamental en la atención a las personas en situación de dependencia que no pueden permanecer en su propio domicilio. El incremento del número de centros y plazas residenciales se realiza mediante la construcción y reforma de los establecimientos residenciales para mayores de titularidad de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, manteniendo y ampliando los conciertos y convenios con entidades privadas, así como mediante la colaboración con las corporaciones locales que disponen de este tipo de centros.

También es importante destacar todas las medidas que se están llevando a cabo no sólo para aumentar el número de centros y plazas residenciales, sino para mejorar la calidad en la atención y garantizar unas condiciones asistenciales, de estancia y convivencia adecuadas y dignas. En este sentido, desde 2006 que se aprobó la Carta de Servicios de Residencias para Personas Mayores, se vienen atendiendo los compromisos que se establecieron en la misma para garantizar unos niveles adecuados de calidad en todos los centros de titularidad de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. También se están revisando las condiciones básicas para la autorización y acreditación de los centros en base

a garantizar una atención de calidad de acuerdo con las necesidades de las nuevas personas usuarias de los centros y servicios.

En los últimos años está teniendo un desarrollo espectacular el programa destinado a estancias temporales en residencias para personas mayores. Este programa permite atender situaciones de urgencia social, respiro familiar o circunstancias imprevistas de duración determinada, pero fundamentalmente se están atendiendo en este programa situaciones que requieren una atención sociosanitaria especial como consecuencia del agravamiento de una enfermedad o ante situaciones de recuperación funcional o sanitaria. Este programa atiende temporalmente en las residencias a personas que viven regularmente en su hogar y en su entorno social y cumple una función de apoyo a la familia, al tiempo que rentabiliza los dispositivos de las residencias y abre los servicios a la comunidad.

También se ampliará el número de viviendas de mayores, ya que se trata de un recurso y una fórmula alternativa de convivencia, que permite al mayor la permanencia en su localidad. Son un recurso valioso para atender a personas mayores que, disponiendo de cierta autonomía para realizar las actividades básicas de la vida cotidiana, tienen dificultades para permanecer en su vivienda habitual o carecen de ésta. En Castilla-La Mancha las viviendas de mayores han tenido un desarrollo importante, especialmente en el medio rural y se sitúa como una comunidad autónoma puntera en el conjunto del Estado. Por ello, se continuará con las obras de construcción de nuevas viviendas, y la apertura y puesta en funcionamiento de las viviendas ya finalizadas, mediante el establecimiento de los oportunos convenios de colaboración con los ayuntamientos respectivos.

Todo esto, sin duda implica un proceso de actualización, revitalización y fortalecimiento del sector residencial para hacer frente a una importante tendencia demográfica y sociológica que requiere, entre otras cosas, una importante inversión de recursos presupuestarios que permitan materializarse en el desarrollo de centros, servicios y programas destinados garantizar una atención adecuada y a mejorar la calidad de vida de las personas mayores.

#### **B) PROGRAMAS DE ATENCION A PERSONAS MAYORES.**

Como ya se ha señalado, la aprobación del II Plan de Mayores, que se iniciará en el ejercicio 2011, realizado por el Consejo de Gobierno a finales de 2007, supone la

plasmación de la estrategia regional de atención al colectivo durante los próximos cuatro años. Los 4 ejes de actuación que marca el Plan son los siguientes:

- Eje I.- Garantía de Derechos y Protección de las Personas Mayores.
- Eje II.- Promoción del Envejecimiento Activo y la Participación Social.
- Eje III.- Atención a Personas Mayores en situación de Dependencia y sus familias.
- Eje IV.- Calidad, Investigación, formación e Innovación en la atención a Personas Mayores.

En cuanto a la atención a las personas mayores en su entorno de convivencia habitual, lo que denominamos "atención en comunidad" nuestras actuaciones se orientan a la promoción del "envejecimiento en casa", como sinónimo de calidad de vida, en cuanto que se conserva la cercanía de la red familiar y social de la persona mayor. Sin duda, el envejecer en casa con calidad pasa por poner a disposición de las personas mayores una oferta de recursos adecuados a las necesidades que plantean, y mediante el reforzamiento de la red de recursos, y de forma muy especial en entornos rurales desfavorecidos y aislados geográficamente.

En este sentido, se dará continuidad al programa de modernización de los centros de mayores de gestión directa, así como al desarrollo de inversiones en la construcción y equipamiento de centros de día para personas mayores en colaboración con las corporaciones locales. Además se impulsará el desarrollo desde los propios centros de proyectos de carácter preventivo y de promoción de la autonomía personal así como el establecimiento de programas específicos de atención a situaciones de dependencia.

Uno de los recursos sociales que más se adapta a las necesidades de las personas mayores y que se adecua al objetivo de "permanencia dentro del entorno habitual de la persona" es el Programa de Estancias Diurnas. Este servicio ofrece durante el día una atención integral a las personas mayores que presentan una determinada situación de dependencia para la realización de las actividades básicas de la vida cotidiana o necesitan atención de carácter terapéutico, rehabilitador o psicosocial con el fin de mejorar o mantener su nivel de autonomía personal. La consolidación de las plazas públicas del servicio de estancias diurnas y la ampliación de la cobertura constituye un objetivo que el presente



presupuesto de 2009 incorpora, al igual que la mejora cualitativa de los servicios que se prestan desde estos recursos.

Igualmente se reforzarán los programas de apoyo a cuidadores principales y de respiro familiar que faciliten la permanencia de la persona mayor en su entorno de convivencia más próximo. La orientación y el apoyo necesario para facilitar su atención por parte de familiares o cuidadores habituales debe ser una constante en la contribución al mantenimiento de las personas en su ambiente familiar y social. Dentro de estos programas adquieren especial interés nuevamente los destinados a familias y asociaciones de familiares de enfermos de Alzheimer y otras demencias, por la complejidad que supone su atención y la gran necesidad existente de facilitar actividades terapéuticas adaptadas a las situaciones, siempre con el propósito de conseguir la mejor calidad de vida posible.

Dentro del objetivo de promocionar la autonomía personal y la prevención de las situaciones de dependencia, se considera necesario mantener y ampliar nuevos proyectos en comunidad para personas mayores con dependencias que dado su carácter experimental servirá de base al establecimiento del modelo regional de atención comunitaria, especialmente en el medio rural. Estos proyectos se vienen estableciendo de acuerdo con las necesidades concretas de las personas mayores de cada localidad, a través de los servicios sociales generales y los servicios específicos de atención sectorial a las personas mayores, y además a través de convenios con Entidades Privadas sin ánimo de lucro.

Dentro de este mismo objetivo de promover la participación y el envejecimiento activo y con un carácter preventivo y de promoción de la autonomía personal se articula el "Programa regional de envejecimiento activo", el cual recoge todas las actuaciones promovidas desde la Consejería y que se encuadran en las áreas de:

- Adaptación / preparación a la jubilación.
- Promoción de la autonomía personal y prevención de dependencias.
- Formación a lo largo del ciclo vital.
- Promoción de hábitos saludables y deportivos.
- Acceso a nuevas tecnologías.
- Promoción de la solidaridad y el voluntariado.



- Formación universitaria para mayores.

Por tanto, en 2009 los proyectos e iniciativas que forman parte del "Programa Regional de Envejecimiento activo" mantendrán una especial significación en el sentido de que los mismos permiten retrasar las pérdidas de autonomía personal y social de las personas mayores. Para ello, es necesario consolidar la prestación de estos proyectos en los Centros de Mayores, tanto propios como convenidos con las Entidades Locales y aumentar la cobertura desde los Servicios Sociales Municipales, así como mantener la colaboración con las Asociaciones de Mayores de la Región y las Entidades Privadas sin ánimo de lucro en la prestación de los mismos.

Para garantizar una adecuada respuesta dinámica de las Asociaciones de Mayores ante las nuevas necesidades que plantean las personas mayores de la Región y tras los esfuerzos llevados a cabo en la promoción del asociacionismo de este colectivo, nos encontramos en un momento en el cual el objetivo principal debe ser mejorar la autogestión y autonomía de las propias Asociaciones y que se conviertan en impulsoras de recursos que respondan a las necesidades que ellos mismos plantean.

Los programas de Turismo Social y Termalismo, constituyen dos programas referenciales en los de atención a personas mayores en el ámbito del estado. Ambos se consolidarán en 2009 como los de mayor implantación, en su ámbito, en el conjunto del Estado. Pero si importante es la cobertura, no lo es menos la acogida y valoración de este tipo de programa por parte de las personas mayores usuarias y participantes de los mismos. La evaluación directa de los usuarios pone de manifiesto un nivel de calidad muy satisfactorio que las personas mayores requieren.

En este sentido, el programa de Turismo Social 2009 se plantea entre sus objetivos los de aumentar la cobertura y número de viajeros en la modalidad de ciudades europeas, y consolidar el de viajeros en Península.

Respecto al programa de Termalismo, Castilla-La Mancha ampliará, un año más, y de manera importante la oferta de plazas.

Uno de los ejes del Plan de Atención a Mayores se centra de forma muy específica en la Garantía de Derechos y Protección de las Personas Mayores. Consideramos que es fundamental ofrecer apoyo y asesoramiento tanto de carácter social como jurídico e

informativo a las personas mayores, y de forma prioritaria a aquellas personas que por sus circunstancias físicas, psíquicas, sociofamiliares, etc. se encuentran más desprotegidas y en situación de riesgo social.

Para ello, es fundamental poner en marcha actuaciones de tipo formativo para los profesionales que trabajan con el colectivo de mayores que les permitan ofrecer ese asesoramiento y una información adecuada ante las posibles situaciones de riesgo que podamos encontrar. Dentro de este eje se encuentra también la labor tutelar de aquellas personas que han sido incapacitadas mediante sentencia judicial, para lo cual es preciso mejorar la calidad del ejercicio de estas medidas protectoras en la medida que suponga una atención integral a estas personas.

Y como última medida a desarrollar durante 2009 se recogen todas las actuaciones en materia de prevención, detección e intervención sociosanitaria en situaciones de malos tratos a las personas mayores y que también se incluyen en el eje I del Plan de Mayores.

### **PROGRAMA 313A. PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS Y DE INTEGRACIÓN SOCIAL Y VOLUNTARIADO**

Los créditos previstos posibilitarán la atención de todos los ciudadanos de la Región en su propio municipio de residencia, a través de la Red Básica de Servicios Sociales, que constituye el nivel de atención primaria, y por tanto, la puerta de entrada al Sistema de Servicios Sociales. Ello significa el acceso al conjunto de prestaciones y recursos de la Consejería de Salud y Bienestar Social.

Las actuaciones que se llevan a cabo por la Red Básica de Servicios Sociales se concretan en la información, valoración y orientación sobre la respuesta más adecuada a la situación de necesidad que presentan los distintos ciudadanos de esta Región, el apoyo a la unidad familiar, cuando ésta por si misma no pueda satisfacer las necesidades de los distintos miembros que la configuran, la prevención de la exclusión social, e integración social, la promoción de la solidaridad y la cooperación social.

Se asegurará el mantenimiento de la Red Básica de Servicios Sociales y el desarrollo de programas, a través de los distintos convenios de colaboración con las Corporaciones Locales de Castilla-La Mancha.

La incorporación de recursos informáticos a la gestión de los servicios públicos redunda en una mejor atención a la ciudadanía, por ello se continuará con la implantación de los distintos módulos de la nueva aplicación informática MEDAS en las Zonas y Áreas de Servicios Sociales.

Expuestas las líneas de acción para el año 2009, los incrementos presupuestarios responden a las siguientes necesidades:

- Ayuda a Domicilio, que permita la atención de una mayor número de personas, así como incrementar la intensidad horaria de las prestaciones, que establece la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de Dependencia y el Real Decreto 727/2007, de 8 de junio, sobre criterios para determinar las intensidades de protección de los servicios y la cuantía de las prestaciones económicas.

- Teleasistencia, continuar con la universalización del programa a personas mayores de 70 años que vivan solos, lo que significa incrementar el número de beneficiarios.

- Continuar con el programa de mejora de los recursos de atención social de carácter primario, por este motivo se mantendrá la financiación a las corporaciones locales para la construcción y reforma de centros y la dotación de equipamiento informático que permita trabajar adecuadamente en la nueva aplicación informática.

- Ayudas para la financiación de los gastos de mantenimiento no solo de los Centros Sociales, sino de cualquier espacio donde estén ubicados los Servicios Sociales.

La política de Integración Social está dirigida a la integración social de personas, grupos y colectivos que requieren de una actuación integral que contemple los diferentes carencias y factores que definen a una situación como de exclusión social. Por ello, se planifican y desarrollarán acciones en colaboración con Ayuntamientos y entidades sociales tendentes a prevenir y reducir situaciones de exclusión y conflicto social.

Las nuevas realidades requieren nuevas acciones o redireccionar las ya existentes, de forma que se de respuesta a las demandas que la sociedad plantea.

El fenómeno de la inmigración ha experimentado en nuestro país un constante crecimiento en los últimos años. En Castilla-La Mancha, como en otras Comunidades

Autónomas, ha pasado de ser una población en tránsito por el territorio en función de los empleos de temporada, a un fenómeno en el que las personas, individualmente o en familia, vienen a los pueblos y ciudades de la región buscando unas mejores condiciones de vida, con un carácter más permanente. La inclusión social de población autóctona e inmigrante debe ser el objetivo conjunto de la Administración Regional y Local, para ello se apuesta por la Red Regional de Atención a Personas Inmigrantes en la que se incluyen servicios de atención y mediación intercultural, de convivencia e intervención socio-comunitaria.

Así mismo, se mantienen para el año 2009 el conjunto de programas y las redes regionales de atención a colectivos específicos de alto riesgo, como la red de atención a transeúntes y personas sin hogar y los programas de atención a colectivos específicos de alto riesgo como son las personas con enfermedad mental, reclusos y ex - reclusos así como personas de difícil empleabilidad.

En 1995 el Gobierno regional aprueba la Ley de Voluntariado de Castilla-La Mancha, pionera en España pues entra en vigor 9 meses antes que la Ley estatal. La ley de Voluntariado regional tuvo como objetivos fundamentales fomentar esta actividad y estableció orden y criterios en la prestación de servicios a la comunidad, salvaguardando la autonomía de voluntarias y voluntarios. Tras la finalización y evaluación del I Plan de Voluntariado en 2005 se pone en marcha el II Plan de Voluntariado en Castilla-La Mancha con la finalidad de consolidar las acciones de sensibilización, apoyo, promoción y coordinación del voluntariado social, realizado hasta el momento, haciéndose imprescindible crear una verdadera "cultura de la solidaridad" y proyectar hacia el futuro un voluntariado más sólido, mejor formado y más valorado por nuestra sociedad.

La formación, como pieza clave para mejorar la calidad de las acciones, estará presente en todas las acciones a desarrollar tanto en el campo de los servicios sociales básicos, como en las de voluntariado; al igual que la realización de estudios que nos permitan conocer la realidad social y condiciones de vida de personas y colectivos socialmente vulnerables o conocer aspectos que nos permitan mejorar en la prestación de servicios.

### **PROGRAMA 313F. COOPERACION AL DESARROLLO**

La solidaridad con los pueblos más desfavorecidos del planeta es lo que motivó que en 1993, la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, iniciara su andadura en

programas de Cooperación Internacional para el Desarrollo y son las Cortes Regionales las que en 1994 adoptan el compromiso de dedicar el 0,7% de sus ingresos propios a programas y proyectos de cooperación, sensibilización y educación para el desarrollo, así como para acciones humanitarias y de emergencia.

En el año 2003 y con objeto de dar coherencia y vertebrar todas las acciones en materia de Cooperación Internacional para el Desarrollo se aprueba la Ley 3/2003 de 13 de febrero, de Cooperación Internacional para el desarrollo, la cual expresa la solidaridad de Castilla-La Mancha con los más desfavorecidos que viven en los países en vías de desarrollo, y tiene como principios inspiradores la igualdad de todos los seres humanos en dignidad y derechos, así como la obligación de ayudarse mutuamente.

En cumplimiento de la citada ley, la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, mediante la Ley de Presupuestos Generales de cada ejercicio, debe fijar las dotaciones presupuestarias para el Programa de Cooperación para el Desarrollo, así como la cuantía a destinar, a la Fundación Castellano-Manchega de Cooperación, entidad que gestiona el Fondo Castellano-Manchego de Cooperación.

El artículo 4 de la Ley Regional de Cooperación para el Desarrollo, la política de Cooperación de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se establecerá en Planes Estratégicos de Cooperación por el Desarrollo, debiendo convertirse estos en programaciones ejecutivas anuales, que constituirán la principal expresión técnica en materia de cooperación de la región.

La política de cooperación para el desarrollo impulsada desde Castilla-La Mancha ha mantenido desde sus inicios unos ejes transversales, que han estado presentes en todas las iniciativas que se han promovido desde la Comunidad Autónoma. Estos ejes o líneas son: la lucha contra la pobreza, la defensa de los derechos humanos, la equidad de género, la sostenibilidad medioambiental y el fortalecimiento de la sociedad civil y la participación social, y se recogen ahora como prioridades horizontales en el Plan Estratégico de Cooperación para el Desarrollo de Castilla-La Mancha 2008-2011 que deberá tener ya vigencia en este año 2009.

La Cooperación Internacional para el Desarrollo se realizará de acuerdo a las líneas sectoriales que vienen perfiladas en el artículo 3.1. de la Ley 3/2003 de 13 de febrero, de

Cooperación Internacional para el Desarrollo, y en su artículo 8, en cuanto a la educación y sensibilización para el desarrollo.

En base a estas prioridades, y en línea con el Plan Director de la Cooperación Española 2005-2008, serán sectores de actuación preferente en el Plan Estratégico los que se recogen a continuación, teniendo en cuenta que, en base a su importancia reconocida en la lucha contra la pobreza, se priorizará especialmente el apartado de Necesidades Sociales Básicas, y dentro de éste se atenderán especialmente las actuaciones clasificables como pertenecientes a Sectores Sociales Básicos según la definición de los mismos del Comité de Ayuda al Desarrollo de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (educación básica, salud básica, programas/políticas sobre población y salud reproductiva, abastecimiento de agua potable y saneamiento-sistemas menores):

Pero además serán líneas sectoriales:

-Fortalecimiento de las estructuras democráticas, poder local y participación ciudadana.

-Igualdad de oportunidades e integración social de las mujeres.

-Derechos de la infancia.

-Derechos de los pueblos indígenas.

-Defensa de los grupos de población más vulnerables.

-Promoción de la paz y defensa de los derechos humanos.

-Protección del medio ambiente.

-Fomento de la economía social y solidaria.

-Educación para el desarrollo y la sensibilización.

-Codesarrollo.

-Acción humanitaria y de emergencia.

#### **413A. EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD**

Para 2009, los presupuestos para la promoción de la salud de los ciudadanos contemplarán estrategias dirigidas fundamentalmente a la adquisición de conocimientos que les permitan desarrollar habilidades destinadas a influir sobre los factores ligados a los estilos de vida que determinan su salud y a potenciar aquellos otros que sostienen hábitos de vida saludables.

En materia de educación para la salud se desarrollarán programas, campañas informativas y demás actuaciones adaptadas a los principales factores determinantes de la salud de los diferentes grupos poblacionales.

En el área de salud materno infantil se continuará difundiendo material de educación para la salud dirigido a la potenciación de la lactancia materna y los cuidados higiénicos correctos de la embarazada y del recién nacido. También se publicarán materiales de educación para la salud destinados a favorecer la adquisición de hábitos saludables durante la etapa escolar y en la adolescencia con contenidos referidos a prevención de accidentes, desarrollo psicomotor a partir del segundo año de vida y otros.

En salud escolar y de los jóvenes se mantendrán las estrategias dirigidas a la adquisición de estilos de vida saludables y evitar hábitos nocivos y riesgos para la salud. Se prestará especial atención a la educación sanitaria de los jóvenes en temas de educación afectivo-sexual, prevención de embarazos, accidentes de tráfico, potenciación de la autoestima, habilidades sociales y estímulo de la capacidad crítica. Cabe destacar en este ámbito las actuaciones basadas en alianzas estratégicas con el sector educativo destinadas a prevenir la obesidad infantil y juvenil a través del desarrollo de hábitos nutricionales y de ejercicio físico adecuados.

En cuanto a las actuaciones de promoción de la salud de los adultos, se dará continuidad a las actividades dirigidas a la prevención del riesgo cardiovascular y cáncer mediante la promoción de la alimentación saludable, de la práctica de ejercicio físico regular y de las recomendaciones para evitar la exposición a los factores de riesgo. Estas actuaciones formarán parte de la estrategia regional para prevenir la obesidad en los adultos y reducir la prevalencia, incidencia y mortalidad de las enfermedades a que se asocia.

Las actuaciones en materia de prevención de la enfermedad continuarán desarrollándose mediante programas de prevención primaria tales como Inmunizaciones Sistemáticas, que incluye la vacunación contra el cáncer de cérvix, Salud Infantil y

Prevención de la caries, entre otros. En cuanto a prevención secundaria continuarán desarrollándose los programas de detección precoz de hipoacusia neonatal, metabolopatías y cáncer de mama.

En España, la protección a la salud es uno de los derechos constitucionales que con más frecuencia es aludido y reivindicado por los ciudadanos. Es responsabilidad de la autoridad sanitaria correspondiente velar por el cumplimiento de este precepto constitucional. En este contexto la Vigilancia Epidemiológica es un instrumento esencial en el control y evaluación del comportamiento de las enfermedades y riesgos para la salud así como en la detección de nuevos problemas de salud y de riesgos y enfermedades emergentes y reemergentes.

Desde una concepción clásica, la Epidemiología se ha ocupado de los problemas de salud relacionados con las enfermedades infecto-contagiosas, como respuesta al patrón de morbi-mortalidad dominante en todo el mundo hasta la segunda mitad del Siglo XX. Sin embargo el desarrollo socioeconómico de los países occidentales junto con los avances y descubrimientos científicos han provocado un cambio en el patrón de morbi-mortalidad de los países desarrollados con un predominio de la carga de enfermedad por enfermedades denominadas "crónicas" tales como el cáncer, la diabetes, las enfermedades cardiovasculares y todas aquellas relacionadas con el envejecimiento. Nunca como ahora se ha visualizado la naturaleza del fenómeno salud-enfermedad determinado por el modelo social imperante.

Las políticas en general y la política de salud en particular no pueden ser independientes de la realidad social en la que se formulan, sino que deben ajustarse a ella para dar respuesta a los problemas y necesidades de los ciudadanos. En este marco y en el área de Epidemiología, la Consejería de Sanidad de Castilla-La Mancha se plantea para el año 2009 los siguientes programas de actuaciones:

**1) Enfermedades Transmisibles:**

Se continuarán desarrollando los programas destinados a la vigilancia epidemiológica de las enfermedades transmisibles de declaración obligatoria (EDO) así como la vigilancia y control de brotes.



A lo largo del año 2009 se incorporará al programa de vigilancia del SIDA el sistema vigilancia de nuevas infecciones por el VIH, lo que permitirá identificar las características actuales de la epidemia por VIH/Sida.

La Red de Médicos Centinelas de Vigilancia de la Gripe en Castilla-La Mancha, además de mantener el funcionamiento del programa de vigilancia de la gripe durante la temporada 2008-2009, participará junto con el Centro Nacional de Epidemiología (CNE) y otras redes autonómicas en un proyecto de investigación para evaluar la efectividad de la vacuna antigripal.

Se reforzarán las medidas de vigilancia de la gripe así como el desarrollo y adecuación permanentes del Plan Regional de Preparación y Respuesta ante una Pandemia de Gripe

Durante el año 2009 se distribuirá a todos los profesionales sanitarios una edición revisada del Programa Regional de Control y Prevención de la Tuberculosis. Esta edición definirá subprogramas de actuación específica en inmigrantes y ancianos como colectivos en los que se ha identificado una mayor incidencia de la enfermedad. Asimismo los laboratorios de microbiología de los hospitales del SESCAM se dotarán con los recursos físicos y humanos necesarios para seguir avanzando en el control de la enfermedad.

A partir del 1 de enero de 2009 se iniciará el funcionamiento del Sistema de Información Microbiológica (SIM) como respuesta a los nuevos retos y necesidades de la vigilancia de las enfermedades transmisibles y a los requerimientos de la Unión Europea. En una primera fase el SIM se ceñirá a los hospitales del SESCAM para ir incorporando en años sucesivos al resto de hospitales de Castilla-La Mancha.

Se mantendrán los programas de vigilancia de enfermedades transmisibles de especial interés: Enfermedad invasiva por *Streptococo pneumoniae*, Encefalopatías Espongiformes Transmisibles Humanas (EETH), Síndrome Respiratorio Agudo y Grave (SRAS) y virus de la Varicela-Zoster.

A los planes de erradicación del sarampión y de la poliomielitis se incorporará en el año 2009 el plan de eliminación de la rubéola.

## 2) Enfermedades Crónicas y Problemas de Salud:

En el año 2009 se implantará en todas las unidades el nuevo programa informático de la Red de Registros de Cáncer de Castilla-La Mancha. En el primer semestre del año 2009 se presentará a la Comisión Regional del Registro de Cáncer y a los profesionales sanitarios el informe de la situación del cáncer en Castilla-La Mancha.

A lo largo del año 2009 se creará e implantará el Sistema de Información Oncológica que integrará la información procedente de los laboratorios de Anatomía Patológica, del Registro de Altas Hospitalarias y de servicios asistenciales relacionados con la atención oncológica.

Dentro del programa de vigilancia de la mortalidad se elaborará y publicará el Atlas Regional de Mortalidad por Causas.

Dentro del Plan de Actuaciones frente al efecto de las temperaturas excesivas sobre la salud se potenciará el Sistema de Vigilancia Sindrómica que incluye el análisis de la mortalidad diaria junto con la frecuentación de servicios sanitarios en atención primaria y especializada.

El Registro de Enfermos Renales en Tratamiento Sustitutivo incorporará nuevas variables que permitan llevar a cabo los estudios necesarios para identificar mejor los factores y situaciones de riesgo que determinan la supervivencia y calidad de vida de los enfermos renales crónicos.

En el año 2009 se pondrá en marcha el Registro Regional de Diabetes Infanto-Juvenil, en colaboración con FUCAMDI.

El Servicio de Epidemiología continuará su colaboración la Red Temática de Investigación de Envejecimiento y con el desarrollo y análisis del estudio "Toledo, Envejecimiento Saludable".

Durante el año 2009 se mantendrán el Programa de Vigilancia de la Interrupción Voluntaria del Embarazo y el Sistema de Vigilancia de Enfermedades Raras.

### 3) Programa de Farmacovigilancia:

En colaboración con el Colegio de Farmacéuticos de Castilla-La Mancha se pondrá en marcha la Red de Farmacias Centinelas de Castilla-La Mancha al objeto de valorar la

incidencia y características de las reacciones adversas, errores de prescripción y seguridad y eficacia de nuevos fármacos.

Se mantendrá el programa de notificación con tarjeta amarilla y con el resto de fuentes del Sistema Español de Farmacovigilancia.

#### **413B. SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS**

Las actuaciones de sanidad ambiental, durante el año 2009, continuarán teniendo una especial significación dentro de la salud pública de Castilla La Mancha. La vigilancia y el control sanitario del medio ambiente en el que se desarrolla la vida humana es objetivo básico de esta área de trabajo de la consejería, que potencia la protección de la salud. Riesgos derivados de la utilización de productos químicos, la vigilancia y el control de la calidad de las aguas de consumo humano, seguridad y salud de las actividades de ocio y recreativas como son las aguas de baño, prevención de enfermedades emergentes como la legionelosis y acciones de colaboración en materia de sanidad ambiental.

La salud laboral, continuará desarrollándose, a través de la vigilancia de la salud de los trabajadores, el control de las enfermedades profesionales, el establecimiento de sistemas de información que posibiliten la prevención y la promoción de la salud y el control de los servicios de prevención con vigilancia de la salud. Se potenciará el desarrollo de acuerdos con los agentes económicos y sociales que posibiliten las actuaciones sanitarias de prevención de las enfermedades profesionales y acercarlas más a los trabajadores.

Se continuará incrementando el potencial de los laboratorios de salud pública así como la calidad de su funcionamiento mediante la implantación de las normas de acreditación europeas.

En cuanto a la sanidad alimentaria, los alimentos pueden ser causa de enfermedad por su capacidad de transmitir gérmenes y toxinas. Cada vez con mayor frecuencia, el riesgo potencial se encuentra ligado a la presencia de sustancias químicas o tóxicas utilizadas como aditivos o coadyuvantes. Por ello es preciso potenciar los mecanismos de vigilancia y control para garantizar la provisión de alimentos sanos, seguros y saludables, y la adecuación de los recursos humanos en la verificación de la efectividad de los sistemas de APPCC, tratando de mejorar la protección individual y colectiva ante los riesgos alimentarios. Se potenciará la colaboración a través de convenios con los sectores

orientados a asesorar en la implantación de Sistemas de autocontrol basados en el Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control. Se continuará trabajando con el sector empresarial en la formación de manipuladores para un mayor conocimiento de la enfermedad celíaca que permita ofrecer menús adaptados a esta población.

En colaboración con los ayuntamientos de la región se realizan programas y acciones para control de las zoonosis que han respondido con gran diligencia a los problemas presentados gracias a los adecuados sistemas instaurados.

Se mantendrá la formación continuada de los sanitarios en tareas de inspección y de control oficial, y el mantenimiento, dotación y equipamiento de los distritos de salud pública.

Para 2009 continuaremos con la integración en los equipos de Mataderos de "auxiliares oficiales". Este personal realiza tareas rutinarias de apoyo a los Servicios Oficiales Veterinarios que llevan a cabo la supervisión en los mataderos de Castilla-La Mancha. Esta figura está regulada en los Reglamentos comunitarios de nuevo enfoque e implantada en algunos Estados miembros de la Unión Europea como Alemania y en países terceros como EE.UU. o Argentina.

Se consolidará el sistema de auditorías a los establecimientos alimentarios iniciado ya en 2006, y regulado también en la normativa comunitaria.

Se continuará trabajando con el sector empresarial, colaborando con las Cámaras de Comercio en la formación de los equipos de calidad de las empresas en temas relacionados con la implantación de autocontroles basados en el Análisis de Peligros y Puntos de Control Críticos.

#### **PROGRAMA 313B. INFANCIA Y FAMILIA**

Las acciones más destacadas en relación con los objetivos de atender a la infancia en su desarrollo educativo y social, apoyar a la familia en situaciones específicas de necesidad, promover los derechos y necesidades de los niños, en consonancia y siguiendo el reciente aprobado "Plan de Apoyo a la Familia en Castilla la Mancha 2007-2011", serán las siguientes:

Los programas dirigidos a atender a la familia, en sus diferentes formas de convivencia, priorizarán la atención a situaciones familiares de especial vulnerabilidad o conflicto. Las actuaciones que se llevarán a cabo serán:

-Ampliación y mantenimiento de los Centros de Mediación e Intervención Familiar. Durante el año 2007, se produjo la apertura de nuevo centro para la cobertura de demanda a nivel interprovincial, (Zona Mancha -Centro) con base en Alcázar de San Juan (Ciudad Real).

En 2008 se ha realizado el 1er Congreso a Nivel Nacional de Mediación Familiar, celebrado en Toledo.

-Mantenimiento del Programa de Prevención e Intervención en Violencia Familiar en toda la región y ampliación durante el año 2009 de la cobertura a mayor número de población, a las zonas rurales a través de la puesta en marcha de nuevos equipos itinerantes de cobertura interprovincial, ya que la primera experiencia que se puso en marcha en 2008, con un radio de acción de 150 km y base en Alcázar de San Juan, ha tenido un gran éxito y está siendo muy valorado.

-Ampliación y mantenimiento de los programas y medidas de atención dirigidas a familias en especial vulnerabilidad o conflicto en colaboración con ayuntamientos de la región.

-Consolidación e incremento del programa de Puntos de Encuentro Familiar, siendo el planteamiento a seguir el de aperturas de Puntos de Encuentro Familiar de cobertura interprovincial.

-Puesta en marcha de programas y centros dirigidos a adolescentes para solucionar los conflictos que surgen en esta etapa y apoyar a las familias.

-Apertura de centros de día (Centros de Atención a la Familia y Adolescencia ) inicialmente a nivel provincial, con la pretensión de ir consolidando una red de carácter regional en municipios mayores de 20.000 habitantes.

Se ha conseguido a lo largo de 2008, a través de diferentes aperturas que ya este formada por 13 Centros de Día, estando muy cerca el objetivo que tenemos previsto.

-Mantenimiento del "Curso de Especialista en Mediación Familiar", en colaboración con la Universidad de Castilla-La Mancha.

Este curso en 2008, ya ha celebrado su III Edición, este año en la provincia de Ciudad Real, se prevé una IV edición para el año 2009, pues este Curso esta siendo muy demandado entre las personas que finalizan una carrera de las áreas sociales y quieren alguna especialización.

-Creación y puesta en marcha en 2009 del "Curso de Especialista en educación Infantil", en colaboración con la Universidad de Castilla La Mancha.

-Consolidación de las subvenciones a asociaciones de familias numerosas.

Con relación a los programas de infancia, los objetivos dirigidos a favorecer su desarrollo personal y la promoción de sus capacidades, sensibilizar a la población sobre los derechos y necesidades de la infancia y conciliar la vida familiar y laboral, se desarrollarán a través de las siguientes acciones:

-Mantenimiento y ampliación de la red pública de centros de atención a la infancia, en colaboración con las entidades locales, financiando recursos complementarios y mejorando la calidad de los centros.

-Mantenimiento, ampliación y consolidación de la red pública de ludotecas mejorando la homogeneidad.

-Mantenimiento y ampliación de servicios temporales de atención a la infancia para permitir la conciliación de la vida familiar y laboral en temporadas de recolección agrícola.

-Aumento y creación, conforme a las necesidades de la población, de los programas y proyectos de atención psicopedagógica, centros de día, servicios de atención a la infancia en época estival y vacaciones.

-Incremento de la formación a los diferentes profesionales que prestan atención en los centros de atención a la infancia de titularidad autonómica (acercando la formación en los centros) como líneas de formación para los profesionales de los centros de atención a la infancia municipales con los que la Consejería mantiene convenios.

-Consolidación del Programa de Divulgación y Protección de los Derechos de la Infancia conforme a la Convención de Derechos del Niño (1989) y que conlleva diferentes actuaciones como: actividades formativas, concursos, conmemoración del Día Universal de la Infancia en las Cortes Regionales, encuentros regionales, etc.

-Mantenimiento del Teléfono de Atención a la Infancia, como espacio de escucha y orientación a los problemas y necesidades de los niños y adolescentes.

De acuerdo con el desarrollo de las nuevas tecnologías, creación y puesta en marcha de nuevos servicios relacionados con la línea, como son página Web y correo-electrónico.

-Apoyo a la creación de centros de atención a la infancia en centros de trabajo gestionados por empresas.

-En 2008 se ha iniciado y se prevé su continuidad para 2009, un Convenio entre el Ministerio de Defensa y la Consejería de Salud y Bienestar Social para la creación y funcionamiento de un Centro de Atención a la Infancia en la Base Aérea de Albacete, fruto de un Protocolo de colaboración entre el citado Ministerio de Defensa y la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha para el desarrollo de actuaciones dirigidas a la conciliación de la vida familiar y laboral en las fuerzas armadas.

-Asimismo, se incorpora por primera vez crédito para hacer efectiva una Ayuda para las Familias que no obtengan plaza en C.A.I., cuya implantación se pretende hacerla efectiva de manera progresiva a lo largo del año 2009.

### **PROGRAMA 313E. MENORES**

El área de Menores requiere de una atención permanente y de una especial agilidad para afrontar y resolver los cambios y las nuevas necesidades detectadas a lo largo del tiempo. Es por ello que hay que contemplar a priori los recursos necesarios para procurar la atención y protección de los menores en desamparo, a pesar de que la realidad pueda superar toda previsión.

La principal apuesta para el año 2009 es el impulso del programa de acogimiento familiar como medida de protección de menores. Para potenciar el acogimiento familiar se van a realizar campañas de captación de familias acogedoras desde un entorno cercano al

colectivo diana así como de editarán folletos informativos para las familias y se realizarán Encuentros para la participación y comunicación entre los usuarios del programa.

Igualmente, para el año 2009, se pretende continuar con la revisión de los hogares de protección que ya se inició en el 2008 con la homogenización de las plantillas y salarios.

Asimismo, durante el 2009 se editarán manuales de procedimiento que se están revisando durante el 2008 por parte de todos los profesionales implicados en los programas.

### **1. Programas de Intervención Familiar**

Puesto en marcha los Equipo itinerantes de apoyo a la intervención con menores y familias en 3 provincias, durante el 2009 se pretende aumentar los equipos para cubrir la intervención en las 5 Provincias.

Se procederá a la edición de los manuales revisados en el área de intervención en el entorno y de protección de menores revisados durante el 2008.

Se elaborará, editará y distribuirá unas guías de detección del maltrato infantil para todos los profesionales implicados. Asimismo se realizará una campaña de prevención del maltrato infantil y se continuará con el estudio del maltrato ejercido a la infancia.

### **2. Programas de Acogimiento Residencial**

Se continuará con el proceso de homogenización y revisión de los hogares de protección.

Se editará el manual de intervención y de calidad en el programa de Acogimiento Residencial.

Se crearán los recursos necesarios para dar respuesta residencial a menores en situación de desamparo

Se continuará con la colaboración en la acogida de menores extranjeros no acompañados procedentes de otras Comunidades Autónomas mientras sea preciso. Como novedad se va a iniciar un proyecto experimental sobre la influencia de los factores de maltrato infantil en la aparición de conductas desadaptadas en los menores.

### **3. Programas de Acogimiento familiar**



De cara a 2009, se revisarán nuevamente los baremos de las ayudas económicas impulsando el Acogimiento Familiar profesionalizado con sus 2 tipologías: especializado y de urgencia. Se realizarán campañas de captación acompañadas de material de apoyo y organización de Encuentros de Familias Acogedoras.

Se editará el manual de procedimiento que se encuentra en revisión durante el 2008.

#### 4. Programa de Adopción.

Se pretende en 2009 consolidar el programa de post adopción de apoyo a las familias con hijos adoptados.

Mantenimiento de las ayudas al proceso de adopción

Se elaborará y distribuirá una guía de apoyo a futuros adoptantes.

#### 5. Programas de Menores en Conflicto Social

Dentro de esta área se pretende en 2009 mantener los recursos existentes y realizar una profunda revisión de la metodología de intervención.

Se impulsará el programa de formación "Escuela Puente" que fomente un plan de formación continuada para profesionales.

Creación de un equipo itinerante de intervención con menores en conflicto de menos de 14 años.

Edición de un manual de procedimiento tras la revisión realizada durante el 2008.

Impulso de la medida de Prestación en Beneficio de la Comunidad mediante la búsqueda de recursos.

Investigación sobre el fenómeno de la Violencia ejercida por menores en el ámbito familiar tras la primera aproximación realizada con anterioridad por la Universidad de Castilla-La Mancha.

#### 6. Programas de Autonomía Personal

En el ejercicio 2009 nos proponemos realizar un análisis del programa de Autonomía Personal con especial atención al apoyo residencial proporcionado a los menores y jóvenes beneficiarios.

Consolidación del Centro de Recursos de Albacete y apertura a la intervención con la familia.

Edición de manual de intervención realizado durante el 2008 tras la revisión de los distintos procedimientos.

#### **412E. ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS**

La Dirección General de Ordenación y Evaluación gestiona los programas presupuestarios 412E y 541E, que se corresponden con el área de Planificación, el área Sociosanitaria y el de Análisis y Prospectiva.

Desde el área de Planificación se trabajará en el diseño y coordinación de los diversos planes de actuación previstos en la presente legislatura, tanto los de nueva creación como en la actualización y/o renovación de los vigentes. Durante este ejercicio se realizará el seguimiento y evaluación de los planes aprobados en los años anteriores (Plan de Salud, Salud Mental, Alcoholismo y otras Adiciones, Cardiovascular, Cáncer, Diabetes, VIH/SIDA y Prevención del Tabaquismo)

El programa presupuestario 412E corresponde a las actuaciones de índole Sociosanitaria, y contempla las actuaciones previstas en todos los planes sanitarios y sociosanitarios cuya ejecución y control corresponden a la Consejería de Sanidad (Plan Sociosanitario, Salud Mental, Tabaquismo, Alcoholismo y Drogodependencias, VIH/Sida).

En cuanto a las actuaciones sociosanitaria desde la Consejería de Sanidad se ha dado respuesta a las necesidades de una parte importante de nuestra población que necesita de una atención especializada tanto en el medio rural, a través del programa Integral de Rehabilitación y Atención Psicológica a Discapacitados Crónicos en Castilla-La Mancha que desde 2003 lleva realizando COCENFE y que se ha mantenido en el 2008 dando cobertura a las zonas Alcázar de San Juan y comarca, Alcaraz y comarca, Comarca de la Alcarria, Comarca del Valle de Alcudia y Sierra Madrona, Comarca de la Jara. Como a la respuesta que las asociaciones de afectados dan a los colectivos que representan, a

través de la orden de autoayuda que ha permitido que la Consejería de Sanidad trabaje de forma conjunta con estos colectivos para paliar sus necesidades.

Respecto a las previsiones en Salud Mental, en el año 2009 se asumen los compromisos del Plan de Salud Mental 2005-2010 que siguen la línea de trabajo iniciada por las actuaciones del Plan anterior, fundamentalmente seguir trabajando en la coordinación e integración de los recursos destinados a la atención de la salud mental de la población, y de continuidad en la mejora de los recursos humanos y materiales en la materia, incluyendo la creación de los centros y recursos recogidos en el Plan 2005-2010 (centros de rehabilitación social y laboral, plazas residenciales en pisos tutelados, mini-residencias, etc.) y de la continuidad en la puesta en marcha de programas de integración laboral. Todas estas actuaciones se seguirán gestionando a través de FISLEM (Fundación para la Integración Sociolaboral del Enfermo Mental, de la que es patrono la Consejería de Sanidad) y como en años anteriores tendrá como prioridad la colaboración con las asociaciones de familiares y amigos de enfermos mentales.

En relación con la aplicación del Plan de Prevención y Tratamiento del Tabaquismo se continuará con la realización de programas de prevención, prioritariamente dirigidos a jóvenes, la formación de profesionales sanitarios de atención primaria y de educación a través del convenio que se firma con las Sociedades Científicas de Castilla la Mancha (SEMERGEN, SCAMFIC Y la Sociedad Española de Medicina General en Castilla la Mancha). Continuaremos con el seguimiento y cumplimiento de la Ley 28/2005, de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y regulación de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de productos del tabaquismo, realizando las inspecciones necesarias y tramitación de los expedientes sancionadores que correspondan,

En 2007 se inició la trayectoria del nuevo Plan Regional de Castilla la Mancha sobre Alcoholismo y Drogodependencias 2006-2010 que incluye entre sus líneas de trabajo actuaciones en sus áreas fundamentales: prevención, asistencia e incorporación social, participación y formación e investigación.

Dentro del campo de la Prevención, durante este año se han puesto en funcionamiento todos los cambios diseñados en el Programa Alcazul aplicándose actuaciones de prevención específica en la población juvenil de 12 a 18 años con la participación de los Ayuntamientos de la Región. Por otro lado hemos priorizado las

actuaciones en el medio escolar, así como otras intervenciones dirigidas a adultos en los ámbitos familiar y laboral, especialmente la formación de padres.

En relación a la Atención a los drogodependientes se sigue manteniendo financiación a través de FISLEM para la atención de aquellos enfermos que requieren tratamiento en régimen residencial (centros y pisos gestionados por FISLEM), y en colaboración con las oficinas de farmacias, centros penitenciarios y asociaciones el mantenimiento de los programas de reducción del daño, programas de educadores de calle y centros de día, adecuando los tratamientos en régimen residencial de las Comunidades Terapéuticas a las nuevas demandas asistenciales.

A través de las órdenes de subvenciones para alcohólicos rehabilitados y asociaciones de familiares de drogodependientes se siguen fomentando las actividades encaminadas a la prevención, apoyo al asociacionismo y grupos de autoayuda.

En el campo de la Incorporación Social, se hace imprescindible la normalización social del drogodependiente, en coordinación con otras Consejerías y con la colaboración con las ONG's e instituciones en general.

La lucha contra la infección por VIH y la enfermedad que produce el SIDA, tiene como resultado la realización de actuaciones que incluyen la realización de un programa de formación continuada dirigido a los profesionales sanitarios, la ejecución de programas de prevención y formación destinados a distintos colectivos a través de la colaboración con asociaciones y la realización de campañas informativas, etc. Para facilitar el tratamiento de los enfermos también se establecerán acuerdos con diversas entidades para el mantenimiento de plazas asistenciales en centros adecuados a sus necesidades (casas de acogida). Además, en 2008, en coordinación con la nueva Estrategia Nacional, se elaborará el nuevo Estrategia Regional de SIDA.

#### **413C.INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA**

En el año 2009, en el ámbito de la Inspección Sanitaria, se seguirán llevando a cabo las actividades a demanda referentes a la tramitación de los expedientes de Autorización Administrativa de Centros, Servicios y Establecimientos Sanitarios. Esta tramitación consiste en el estudio de la documentación contenida en los expedientes, las

visitas de inspección, en su caso, y los informes pertinentes, previos a la resolución por el órgano competente.

Asimismo se realizarán las actividades necesarias para el esclarecimiento de cualquier denuncia, reclamación o queja de los usuarios respecto a los centros, servicios y establecimientos sanitarios, públicos o privados.

Por otro lado se continuará con las actividades programadas incluidas en el Plan de Inspección que viene llevándose a cabo desde 2006. Entre estas se encuentran actividades de control de determinados tipos de centros sanitarios que se determinarán para el año 2009.

Una vez resuelto el concurso de adjudicación de nuevas oficinas de farmacia, a lo largo del 2009 se realizarán las labores de inspección necesarias para su apertura. Estas actividades abarcan varias acciones que comprenden desde la inspección de los locales y comprobación de los requisitos necesarios, distancias a otras farmacias o centros sanitarios hasta las necesarias inspecciones para la autorización de puesta en funcionamiento de las nuevas oficinas de farmacia.

Se realizarán otras actividades relativas a autorizaciones específicas, tales como:

- Centros sanitarios para la realización de extracción, implantes y bancos de órganos o tejidos.
- Centros sanitarios para realización de tratamientos de deshabituación de opiáceos.
- Oficinas de farmacia para elaboración y dispensación de metadona.
- Oficinas de farmacia para elaboración de fórmulas magistrales.

Dentro del ámbito de colaboración con el Ministerio de Sanidad y Consumo, se llevarán a cabo actuaciones dentro de los Programas de: control de calidad de medicamentos, desabastecimientos y falta de suministro de medicamentos, plan de inspección de ensayos clínicos y plan de inspección de cumplimiento de Buenas Prácticas de Distribución en Almacenes Farmacéuticos.

Respecto a la Ordenación Sanitaria, durante el año 2009 se seguirá desarrollando mediante diversas órdenes el Decreto sobre Autorización de Centros y Servicios Sanitarios; también se elaboraran las órdenes de requisitos de diferentes servicios y centros que sirvan como instrumento de trabajo para el servicio de inspección.

Se creará y ordenará el registro de profesionales sanitarios que estará sincronizado con el registro nacional. También se creará el registro de DESA, desfibriladores de uso semiautomático.

Pero una de las acciones que quizás más calado tengan para la ciudadanía será llevar a tramite parlamentario una nueva Ley que en estos momentos estamos elaborando y que trata de los "derechos y los deberes de las personas en materia de salud".

En Información Sanitaria, seguiremos participando con otras Comunidades Autónomas en estudios comparativos entre hospitales de diferentes áreas sanitarias.

Ampliaremos la línea de publicaciones de interés como la estadística sanitaria de centros con internamiento (ESCRI).

Seguiremos realizando informes estandarizados del CMBD que sirvan como instrumento de gestión a los gerentes de atención especializada y como instrumento cualitativo para la asignación de recursos en los contratos de gestión de cada hospital.

Se gestionaran nuevos registros como el de profesionales sanitarios.

### **541E.INVESTIGACIÓN SANITARIA**

Dentro del programa 541E se incluye la financiación de la actividad relativa a la dirección, coordinación, planificación y ejecución de los planes y programas de formación e investigación sanitaria y sociosanitaria, en general la investigación y formación en ciencias de la salud. El objetivo global de esta actividad es aumentar el conocimiento y la producción científica de calidad en materia sanitaria y sociosanitaria en Castilla-La Mancha, para conseguir el acercamiento de nuestra región a los niveles que se corresponden a los compromisos de calidad e inversión en investigación, que requiere el desarrollo presente y futuro del sistema sanitario. El conjunto de esta actividad está enmarcado en los planes de I+D+I de la Comunidad Autónoma, tanto el PRINCET (en el que el área de ciencias de la salud es una de las más relevantes en el conjunto de la I+D+I regional), como en los

diferentes planes y normas específicas del área sanitaria (Plan de Salud de Castilla La Mancha, Ley 8/2000, de Ordenación Sanitaria de Castilla La Mancha y Plan Operativo de Investigación en Ciencias de la Salud).

Uno de los aspectos fundamentales para el éxito de esta tarea, y en la que se ha trabajado ya en los últimos años, es la coordinación de todas las instituciones implicadas en el campo de la investigación en ciencias de la salud, de tal manera que los esfuerzos y la inversión se rentabilicen en una misma dirección. En esta línea se está trabajando tanto desde los recursos propios de la Consejería como desde el SESCAM, la Universidad de Castilla La Mancha y FISCAM, para la realización de un esfuerzo común, y homogéneo que facilite el despegue de los recursos sanitarios en la línea de la óptima formación y el desarrollo de los mejores proyectos, grupos y centros de investigación en la materia. En 2009 ya estará en funcionamiento el Plan Operativo de Investigación en Ciencias de la Salud en Castilla-La Mancha, en el que se apuesta por el desarrollo de una serie de recursos (tanto humanos como técnicos) e iniciativas que faciliten la investigación y la formación en ciencias de la salud en Castilla La Mancha.

En cuanto a la inversión, una parte de la financiación incluida en el presupuesto se canaliza a través del Instituto de Ciencias de la Salud, con la oferta directa del programa de formación continua, y sobre todo con las convocatorias competitivas de ayudas para la realización de actividades de formación. Respecto a las convocatorias de formación, también en la línea de apoyar el perfeccionamiento y el intercambio de experiencias de los profesionales del sector sanitario y sociosanitario, se renovarán las convocatorias de ayudas para apoyar la organización de actividades científicas y formativas, la realización de estancias formativas de los profesionales en centros de reconocido prestigio y la asistencia a cursos especializados de larga duración.

Por otra parte, ya desde 2007, se han canalizado a través de FISCAM las convocatorias de ayudas destinadas a promover la investigación en salud. En estas convocatorias se incluyen las ayudas para realización de proyectos de investigación en ciencias de la salud, el apoyo de grupos de investigación consolidados y emergentes, dotación de becas destinadas al perfeccionamiento de jóvenes investigadores y la movilidad de investigadores expertos y la adquisición de equipamiento científico y tecnológico con fines de investigación. En todas estas convocatorias se apuesta por seguir incrementando el

presupuesto tal como se ha hecho en los ejercicios anteriores, respondiendo a la creciente demanda.

También desde FISCAM (Fundación para la Investigación Sanitaria en Castilla-La Mancha de la que es patrono la Consejería de Salud y Bienestar Social) se continuará, además, con los trabajos destinados al impulso de la investigación de calidad en la región, mediante el apoyo a los investigadores noveles en la formulación de proyectos y la formación metodológica. También se apoyará la coordinación y gestión del desarrollo de ensayos clínicos en la región, así como las actividades del Observatorio de la Salud. FISCAM seguirá colaborando en la gestión de las actividades de apoyo a la formación en drogodependencias destinadas tanto a profesionales como asociaciones y el desarrollo de otras iniciativas de investigación y difusión en el marco del Observatorio de Drogodependencias de Castilla-La Mancha.

Se mantiene la colaboración con la Universidad de Castilla La Mancha para seguir impulsando conjuntamente la investigación y la formación en áreas relevantes específicas referidas a la salud. En concreto en el área de neurociencias (a través del CRIB- Centro Regional de Investigaciones Biomédicas sito en Albacete- incluido en una de los proyectos CIBER que se han puesto en marcha en 2007 a nivel estatal) y en el ámbito sociosanitario (a través del CESS- Centro de Estudios Sociosanitarios en Cuenca), además de proyectos específicos de formación de postgrado relevantes para el desarrollo y la formación de los profesionales sanitarios y Sociosanitarios de la región.

A lo largo de 2009, y en colaboración con el ISCIII, se van a continuar las iniciativas estratégicas de investigación que se pusieron en marcha en el año 2008, en el marco de los centros del SESCAM, lideradas por investigadores de prestigio y con los recursos humanos y técnicos necesarios para su adecuado funcionamiento. En esta línea, la Consejería de Salud y Bienestar Social se compromete con una apuesta de futuro materializada en una serie de unidades de investigación de alto nivel, encuadradas en el sistema sanitario.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LAS ENTIDADES Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES.</b>
Actividad	1	Elaboración del Plan Regional de Inspección.
Actividad	2	Elaboración de una campaña de inspección por semestre.
Actividad	3	Inspección de centros.
Actividad	4	Instrucción de expedientes sancionadores.
Actividad	5	Registro de servicios sociales.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>PROMOVER INVERSIONES PARA DAR RESPUESTA A LA DEMANDA DE CENTROS DE CARÁCTER SOCIAL Y CONTRIBUIR A LA ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS.</b>
Actividad	1	Tramitación de expedientes de contratación de obras y consultoría y asistencia para elaboración de proyectos y dirección facultativa de obras de la consejería.
Actividad	2	Suspensión, modificación, prórroga y resolución derivados del seguimiento y control de la ejecución de los contratos.
Actividad	3	Tramitación de subvenciones y convenios en materia de infraestructuras de centros de servicios sociales.
Actividad	4	Tramitación de subvenciones y convenios para eliminación de barreras y para el fomento de la autonomía personal y la promoción de la accesibilidad a personas con discapacidad.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>ASEGURAR LA CALIDAD TÉCNICA Y LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVA DE LAS INVERSIONES MEDIANTE LA SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS.</b>
Actividad	1	Asesoramiento en trámite de revisión de normas sectoriales y elaboración de guías técnicas.
Actividad	2	Elaboración de pliegos de prescripciones técnicas y de informes de valoración en mesas de contratación.
Actividad	3	Elaboración de informes técnicos como oficina de supervisión de proyectos de obras.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA DE ACCESIBILIDAD Y ELIMINACIÓN DE BARRERAS.</b>
Actividad	1	Informes sobre interpretación de la normativa vigente en la materia.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
Actividad	2	Tramitación de expedientes sobre infracciones en material de accesibilidad y eliminación de barreras.
Actividad	3	Informes sectoriales de cumplimiento de la normativa en procedimientos de aprobación de planes urbanísticos.
Actividad	4	Tramitación de procedimientos de acreditación de establecimientos, instalaciones y vehículos de transporte público accesibles.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>GESTIÓN DEL PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS, SERVICIOS Y GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Tramitación de los expedientes relativos a los contratos de gestión de servicios públicos, suministros, servicios, adquisición centralizada y contratos menores de la consejería.
Actividad	2	Seguimiento y control de la ejecución de los contratos: interpretación, suspensión, modificación, revisión de precios, prórroga y resolución.
Actividad	3	Tramitación de expedientes de cesión de bienes inmuebles, enajenaciones y permutas.
Actividad	4	Tramitación de inscripciones de obra nueva.
Actividad	5	Tramitación de los cambios de adscripción de bienes inmuebles.
Actividad	6	Tramitación de contratos de compra-venta y arrendamientos de inmuebles.
Actividad	7	Inventario del patrimonio de la consejería.
Actividad	8	Enajenación y donaciones de bienes muebles.
Actividad	9	Actuaciones de regularización de la situación jurídica y registral de los bienes.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS PARA OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS.</b>
Actividad	1	Propuesta de modificación de las plantillas y de la relación de puestos de trabajo.
Actividad	2	Participación en la provisión de puestos de trabajo del personal laboral y funcionario.
Actividad	3	Participación en los procesos de selección y formación del personal.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
Actividad	4	Gestión de bolsas de trabajo de personal funcionario y laboral.
Actividad	5	Definición de tareas de categorías profesionales.
Actividad	6	Seguridad Social: altas, bajas y variaciones en nóminas.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>RESOLUCIÓN DE RECURSOS, RECLAMACIONES Y EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL, ASÍ COMO RELACIONES CON EL GABINETE JURÍDICO Y ÓRGANOS JUDICIALES.</b>
Actividad	1	Gestión del registro general.
Actividad	2	Régimen interior y servicios generales.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>ELABORACIÓN DE INFORMES, RESOLUCIÓN DE RECURSOS, DE RECLAMACIONES Y DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL, RELACIONES CON GABINETE JURÍDICO Y ÓRGANOS JUDICIALES.</b>
Actividad	1	Elaboración de informes preceptivos: en materia de convenios y contratos.
Actividad	2	Elaboración de informes no preceptivos.
Actividad	3	Resolución de expedientes disciplinarios y sancionadores.
Actividad	4	Resolución de recursos y reclamaciones.
Actividad	5	Resolución de reclamaciones previas a la vía civil y laboral.
Actividad	6	Tramitación de requerimientos órganos judiciales.
Actividad	7	Recepción de resoluciones judiciales y traslado al órgano administrativo correspondiente.
Actividad	8	Tramitación de expedientes de responsabilidad patrimonial.
Actividad	9	Participación y asesoramiento en mesas de contratación.
Actividad	10	Bastanteo de poderes para actuar ante la consejería.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>EJERCICIO DE LAS FUNCIONES CORRESPONDIENTES A LA UNIDAD TÉCNICA DE TUTELAS: PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES DE LA COMISIÓN DE TUTELA.</b>
Actividad	1	Actuaciones con Juzgados de primera instancia y Fiscalías.
Actividad	2	Recepción requerimientos judiciales para aceptación del cargo de defensor judicial de presuntos incapaces e incapacitados.
Actividad	3	Intervención como defensor judicial en procedimientos de incapacitación.
Actividad	4	Relaciones con las fundaciones tutelares con las que existe convenio para el cumplimiento de los fines de la Comisión de Tutela.
Actividad	5	Seguimiento de las tutelas cuya provisión haya sido acordada por la Comisión.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y ASESORAMIENTO DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuestos de la sección.
Actividad	2	Asesoramiento en materia económica y presupuestaria.
Actividad	3	Seguimiento y control de la ejecución del presupuesto de gastos e ingresos.
Actividad	4	Propuesta, tramitación y seguimiento de los expedientes de modificaciones presupuestarias.
Actividad	5	Coordinación, seguimiento y control de las cajas pagadoras.
Actividad	6	Seguimiento y control del FEDER.
Actividad	7	Elaboración y seguimiento del Plan Estratégico de Subvenciones de la sección.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>COORDINACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, ASÍ COMO DE LA GESTIÓN PATRIMONIAL DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Tramitación de los expedientes de contratación administrativa de la sección.
Actividad	2	Convocatoria y desarrollo de la mesa de contratación.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
Actividad	3	Asistencia administrativa y técnica en materia de contratación.
Actividad	4	Control y coordinación de la contratación en las delegaciones provinciales de la consejería.
Actividad	5	Tramitación de las inversiones de los servicios centrales de la sección.
Actividad	6	Gestión del patrimonio adscrito a la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>ELABORACIÓN DE NORMAS, RESOLUCIONES E INFORMES DE ASESORAMIENTO ALOS DIVERSOS ÓRGANOS DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Elaboración y tramitación de normas.
Actividad	2	Emisión de informes.
Actividad	3	Elaboración de órdenes y resoluciones.
Actividad	4	Resoluciones de expedientes sancionadores.
Actividad	5	Tramitación y resolución de expedientes de reclamación patrimonial.
Actividad	6	Resolución de recursos.
Actividad	7	Tramitación de expedientes ante el Consejo de Gobierno y el Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha.
Actividad	8	Gestión de expedientes y documentos, y la realización de otras actuaciones ante los tribunales de justicia.
Actividad	9	Registro de convenios.
Actividad	10	Tramitación de expedientes ante el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>ORDENACIÓN, PRESTACIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Gestión de bienes corrientes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
Actividad	2	Registro general de la consejería.
Actividad	3	Dirección de prestación de otros servicios generales.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>INFORMACIÓN, COORDINACIÓN E INICIATIVA EN EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECCIÓN.</b>
Actividad	1	Coordinación de las actuaciones de la sección en materia de gestión de personal.
Actividad	2	Atención individualizada de la información en el área de recursos humanos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>		<b>Presupuestado</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LAS ENTIDADES Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES.</b>		
1	Plan Regional de Inspección	PLANES	1
2	Campañas de inspección	CAMPAÑAS	2
3	Inspección de centros	INSPECCIONES	2000
4	Expedientes sancionadores	EXPEDIENTES	60
5	Registro de servicios sociales	EXPEDIENTES	550
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROMOVER INVERSIONES PARA DAR RESPUESTA A LA DEMANDA DE CENTROS DE CARÁCTER SOCIAL Y CONTRIBUIR A LA ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS.</b>		
1	Contratos	CONTRATOS	325
2	Seguimiento de la ejecución de contratos	ACTUACIONES	2450
3	Subvenciones infraestructuras centros sociales	SUBVENCIONES	357
4	Subvenciones eliminación de barreras y fomento de la accesibilidad	SUBVENCIONES	1592
<b>Objetivo</b>	<b>03 ASEGURAR LA CALIDAD TÉCNICA Y LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVA DE LAS INVERSIONES MEDIANTE LA SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS.</b>		
1	Revisión de normas sectoriales y elaboración de guías técnicas	DOCUMENTOS	3
2	Informes de pliegos y valoración en mesas de contratación	DOCUMENTOS	20
3	Informes de supervisión	INFORMES	500
<b>Objetivo</b>	<b>04 GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA DE ACCESIBILIDAD Y ELIMINACIÓN DE BARRERAS.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
1	Informes sobre interpretación de la normativa	INFORMES	65
2	Tramitación de expedientes infracciones accesibilidad y eliminación barreras	EXPEDIENTES	18
3	Informes para planes urbanísticos	INFORMES	225
4	Acreditación de establecimientos, instalaciones y vehículos	EXPEDIENTES	150
<b>Objetivo</b>	<b>05 GESTIÓN DEL PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS, SERVICIOS Y GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Contratos suministros, gestión servicios públicos, contratos menores, etc.	CONTRATOS	1080
2	Seguimiento y control de la ejecución de contratos	ACTUACIONES	1250
3	Cesiones, enajenaciones y permutas	EXPEDIENTES	25
4	Inscripciones de obra nueva	EXPEDIENTES	35
5	Adscripción de bienes inmuebles	EXPEDIENTES	15
6	Contratos de compraventa y arrendamiento	CONTRATOS	15
7	Actualización de inventario	ALTAS/BAJAS	2450
8	Enajenación y donación de bienes muebles	EXPEDIENTES	60
9	Regularización jurídica y registral de bienes inmuebles	ACTUACIONES	215
<b>Objetivo</b>	<b>06 DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS PARA OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS.</b>		
1	Modificación de plantillas y relación de puestos de trabajo	ACTUACIONES	120



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Expedientes para provisión puestos de trabajo personal laboral y funcionario	EXPEDIENTES	450
3	Procesos de selección y formación de personal	ACTUACIONES	850
4	Gestión de bolsas de trabajo	ACTUACIONES	3500
5	Expedientes sobre definición de tareas de categorías profesionales	EXPEDIENTES	25
6	Seguridad Social: gestión de nóminas y personal no fijo en la consejería	ALTAS Y BAJAS	3600
<b>Objetivo</b>	<b>07 RESOLUCIÓN DE RECURSOS, RECLAMACIONES Y EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL, ASÍ COMO RELACIONES CON EL GABINETE JURÍDICO Y ÓRGANOS JUDICIALES.</b>		
1	Gestión del registro general	ANOTACIONES	72000
2	Régimen interior y servicios generales	ACTUACIONES	3200
<b>Objetivo</b>	<b>08 ELABORACIÓN DE INFORMES, RESOLUCIÓN DE RECURSOS, DE RECLAMACIONES Y DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL, RELACIONES CON GABINETE JURÍDICO Y ÓRGANOS JUDICIALES.</b>		
1	Elaboración de informes preceptivos: convenios y contratos	INFORMES	280
2	Elaboración de informes no preceptivos	INFORMES	28
3	Resolución de expedientes disciplinarios y sancionadores	RESOLUCIONES	38
4	Resolución de recursos y reclamaciones	RECURSOS	850
5	Resolución reclamaciones previas civiles y laborales	RESOLUCIONES	124
6	Tramitación de requerimientos órganos judiciales	ACTUACIONES	207
7	Recepción de resoluciones judiciales y traslado a la unidad administrativa	DOCUMENTOS	2040

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>311A</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
8	Tramitación de expedientes de responsabilidad patrimonial	EXPEDIENTES	103
9	Asesoramiento y asistencia a mesas de contratación	ACTUACIONES	125
10	Bastanteos de poderes	PODERES	37
<b>Objetivo</b>	<b>09 EJERCICIO DE LAS FUNCIONES CORRESPONDIENTES A LA UNIDAD TÉCNICA DE TUTELAS: PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES DE LA COMISIÓN DE TUTELA.</b>		
1	Comunicaciones con juzgados de primera instancia y fiscales	ACTUACIONES	252
2	Recepción requerimiento judiciales para aceptación cargo defensor judicial	REQUERIMIENTOS	40
3	Intervención en procedimientos de incapacitación	TEXTOS	202
4	Relaciones con fundaciones tutelares	ACTUACIONES	365
5	Seguimiento de tutelas	ACTUACIONES	951
<b>Objetivo</b>	<b>10 DIRECCIÓN, PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y ASESORAMIENTO DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Elaboración de la propuesta de anteproyecto de la sección	PROPUESTAS	1
2	Informes de ejecución presupuestaria	INFORMES	60
3	Expedientes de modificaciones presupuestarias	EXPEDIENTES	50
4	Expedientes cofinanciados con FEDER, Programa Operativo 2007-2013	EXPEDIENTES	60
5	Convenios de colaboración con ayuntamientos	CONVENIOS	100
6	Cumplimiento objetivos Plan Estratégico de Subvenciones	PORCENTAJE	95

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	311A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	11 COORDINACIÓN Y CONTROL DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, ASÍ COMO LA GESTIÓN PATRIMONIAL DE LA CONSEJERÍA.			
1	Expedientes de contratación en trámite y ejecución		EXPEDIENTES	70
2	Reuniones de la mesa de contratación		REUNIONES	40
3	Asistencia administrativa y técnica en materia de contratación		INFORMES	20
4	Expedientes de gasto y pagos de las inversiones de los servicios centrales		EXPEDIENTES	300
5	Gestión del patrimonio adscrito a la consejería		TRAMITACIONES	20
6	Mantenimiento y actualización del inventario de la sección		ANOTACIONES	600
Objetivo	12 ELABORACIÓN DE NORMAS, RESOLUCIONES E INFORMES DE ASESORAMIENTO A LOS DIVERSOS ÓRGANOS DE LA CONSEJERÍA.			
1	Elaboración y tramitación de normas		NORMAS/TRÁMITES	120
2	Emisión de informes		INFORMES	900
3	Elaboración de órdenes y resoluciones		ÓRDENES/RESOLUCIONES	100
4	Resoluciones de expedientes sancionadores		RESOLUCIONES	400
5	Tramitación y resolución de expedientes de reclamación patrimonial		RESOLUCIONES/TRÁMITES	30
6	Resolución de recursos		RESOLUCIONES	350
7	Tramitación de expedientes ante el Consejo de Gobierno y Consejo Consultivo		EXPEDIENTES	110
8	Gestión de expedientes, documentos y actuaciones ante el Tribunal de Justicia		DOCUMENTOS/ACTUACIONES	650

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	311A	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
9	Registro de convenios		CONVENIOS	230
10	Tramitación de expedientes ante el D.O.C.M.		EXPEDIENTES	1200
Objetivo	13 ORDENACIÓN, PRESTACIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA.			
1	Gestión de bienes corrientes		ACTOS ADMINISTRATIVOS	2500
2	Registro general de la consejería		ANOTACIONES	30000
3	Dirección y prestación de otros servicios generales		ACTUACIONES	3000
Objetivo	14 INFORMACIÓN, COORDINACIÓN E INICIATIVA EN EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECCIÓN.			
1	Actividades de coordinación		ACTOS	10
2	Elaboración de instrucciones		RESOLUCIONES	2
3	Reuniones con centrales sindicales con representación en la comisión paritaria		REUNIONES	5
4	Estudios e informes relativos a la propuesta de representantes personal laboral		ACTUACIONES	7

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>312A</b>	<b>PENSIONES Y PRESTACIONES ASISTENCIALES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>GARANTIZAR LAS NECESIDADES BÁSICAS A PERSONAS EN SITUACIÓN DE NECESIDAD DE APOYO SOCIAL Y ECONÓMICO.</b>
Actividad	1	Tramitación de pensiones asistenciales.
Actividad	2	Tramitación de pensiones no contributivas.
Actividad	3	Tramitación de las prestaciones LISMI (subsido de garantía de ingresos mínimos, de ayuda de tercera persona y de compensación por gastos de transporte).
Actividad	4	Tramitación de las ayudas del ingreso mínimo de solidaridad.
Actividad	5	Tramitación de ayudas de emergencia social.
Actividad	6	Tramitación de ayudas de emergencia social para adecuación de vivienda.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>GARANTIZAR LA ATENCIÓN ESPECIALIZADA Y ADECUADA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE MENORES, DISCAPACITADOS Y MAYORES.</b>
Actividad	1	Tramitación de ayudas a menores.
Actividad	2	Tramitación de ayudas a discapacitados.
Actividad	3	Tramitación de ayudas a mayores.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>COMPENSAR LAS RENTAS DE LAS FAMILIAS QUE SOPORTAN MÁS CARGAS POR EL CUIDADO Y EDUCACIÓN DE HIJOS MENORES.</b>
Actividad	1	Ayudas económicas directas a familias numerosas con hijos menores.
Actividad	2	Ayudas económicas directas a familias por parto/adopción múltiple.
Actividad	3	Ayudas económicas directas a familias a cuyo frente se encuentra persona en estado de viudedad con hijos menores.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>AYUDAS AL TRANSPORTE INTERURBANO DE VIAJES EN LÍNEA REGULAR POR CARRETERA A DIVERSOS COLECTIVOS.</b>
Actividad	1	Ayudas por transporte a familias numerosas (tarjeta verde).

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>312A</b>	<b>PENSIONES Y PRESTACIONES ASISTENCIALES</b>
Actividad	2	Ayudas por transporte a familias a cuyo frente está persona viuda con hijos menores (tarjeta amarilla).
Actividad	3	Ayudas al transporte a personas mayores de 65 años, pensionistas de invalidez permanente, pensionistas asistenciales (tarjeta naranja).
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>COMPENSAR LAS RENTAS DE PERSONAS VIUDAS O FAMILIARES CONVIVIENTES QUE DEPENDIERAN ECONÓMICAMENTE DE LA PERSONA FALLECIDA.</b>
Actividad	1	Tramitación de ayudas a personas en estado de viudedad.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>COMPENSAR LAS RENTAS DE LOS PERCEPTORES DE PENSIONES ASISTENCIALES Y NO CONTRIBUTIVAS.</b>
Actividad	1	Tramitación de ayudas complementaria a las pensiones asistenciales y no contributivas.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES A TRAVÉS DE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS DEL SISTEMA PARA LA AUTONOMÍA Y ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA.</b>
Actividad	1	Tramitación de prestaciones económicas para el cuidado en el entorno familiar y apoyo a cuidadores no profesionales.
Actividad	2	Tramitación de prestaciones económicas vinculadas al servicio.
Actividad	3	Tramitación de prestaciones económicas de asistencia personal.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	312A	PENSIONES Y PRESTACIONES ASISTENCIALES		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 GARANTIZAR LAS NECESIDADES BÁSICAS A PERSONAS EN SITUACIÓN DE NECESIDAD DE APOYO SOCIAL Y ECONÓMICO.			
1	Pensiones asistenciales		BENEFICIARIOS	1200
2	Pensiones no contributivas		BENEFICIARIOS	22000
3	Prestaciones LISMI		BENEFICIARIOS	2200
4	Ingreso mínimo de solidaridad		BENEFICIARIOS	300
5	Ayudas de emergencia social		CONCESIONES	2300
6	Ayudas para adecuación de vivienda		CONCESIONES	550
Objetivo	02 GARANTIZAR LA ATENCIÓN ESPECIALIZADA Y ADECUADA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE MENORES, DISCAPACITADOS Y MAYORES.			
1	Ayudas a menores		CONCESIONES	60
2	Ayudas a discapacitados		CONCESIONES	630
3	Ayudas a mayores		CONCESIONES	1300
Objetivo	03 COMPENSAR LAS RENTAS DE LAS FAMILIAS QUE SOPORTAN MÁS CARGAS POR EL CUIDADO Y EDUCACIÓN DE HIJOS MENORES.			
1	Ayudas a familias numerosas		FAMILIAS	19500
2	Ayudas parto/adopción múltiple		FAMILIAS	650
3	Ayudas a familias a cuyo frente se encuentran personas en estado de viudedad		FAMILIAS	
Objetivo	04 AYUDAS AL TRANSPORTE INTERURBANO DE VIAJES EN LÍNEA REGULAR POR CARRETERA A DIVERSOS COLECTIVOS.			

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>312A</b>	<b>PENSIONES Y PRESTACIONES ASISTENCIALES</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Ayudas por transporte a familias numerosas	TARJETAS	150000
2	Convenios con empresas de transporte para ayudas a familias numerosas	CONVENIOS	60
3	Ayudas por transporte a familias a cuyo frente está viuda con hijos menores	TARJETAS	700
4	Convenios con empresas de transporte por ayudas a familias con personas viudas	CONVENIOS	50
5	Ayudas transporte mayores de 65, pensionistas invalidez permanente y asistencial	TARJETAS	250000
6	Convenios con empresas de transporte para ayudas a diversos pensionistas	CONVENIOS	70
<b>Objetivo</b>	<b>05 COMPENSAR LAS RENTAS DE PERSONAS VIUDAS O FAMILIARES CONVIVIENTES QUE DEPENDIERAN ECONÓMICAMENTE DE LA PERSONA FALLECIDA.</b>		
1	Ayudas a personas viudas y familiares convivientes	BENEFICIARIOS	50000
<b>Objetivo</b>	<b>06 COMPENSAR LAS RENTAS DE LOS PERCEPTORES DE PENSIONES ASISTENCIALES Y NO CONTRIBUTIVAS.</b>		
1	Pensiones asistenciales y no contributivas	BENEFICIARIOS	24000
<b>Objetivo</b>	<b>07 GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES A TRAVÉS DE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS DEL SISTEMA PARA LA AUTONOMÍA Y ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA.</b>		
1	Prestaciones económicas para el cuidado en el entorno familiar	BENEFICIARIOS	20000
2	Prestaciones económicas vinculadas al pago de servicio	BENEFICIARIOS	3500
3	Prestaciones económicas de asistencia personal	BENEFICIARIOS	500



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313A</b>	<b>PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MEJORAR LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS DESDE LA RED PÚBLICA DE SERVICIOS SOCIALES GENERALES MEDIANTE SU REESTRUCTURACIÓN Y DOTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.</b>
Actividad	1	Firma de convenios con ayuntamientos en el marco del Plan Concertado.
Actividad	2	Consolidación de profesionales para la atención básica a las personas en situación de dependencia.
Actividad	3	Firma de convenios supramunicipales para financiación de las áreas de servicios sociales existentes.
Actividad	4	Subvenciones a municipios incluidos en el Programa Regional de Acción Social para mantenimiento de centros sociales polivalentes o espacios destinados a servicios sociales.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>CONSOLIDAR UN MODELO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA QUE DÉ RESPUESTA A LAS NECESIDADES REALES DE LOS CIUDADANOS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de los beneficiarios de ayuda a domicilio básica, incluidas las familias con parto múltiple.
Actividad	2	Mantenimiento y ampliación de la prestación de ayuda a domicilio a personas en situación de gran dependencia.
Actividad	3	Mantenimiento y ampliación de las horas de prestación del servicio de ayuda a domicilio en la región incrementando la intensidad horaria.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>POTENCIAR EL SERVICIO DE TELEASISTENCIA EN TODO EL ÁMBITO TERRITORIAL DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de los beneficiarios de teleasistencia.
Actividad	2	Adquisición de terminales de teleasistencia.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DESARROLLAR PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOCIAL DIRIGIDOS A POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL.</b>
Actividad	1	Impulso de programas y proyectos de integración social.
Actividad	2	Ejecución de planes de actuación integral en municipios de más de 15.000 habitantes.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>INTERVENCIÓN SOCIAL EN BARRIOS DESFAVORECIDOS DE MUNICIPIOS DE MÁS DE 15.000 HABITANTES.</b>
Actividad	1	Identificación y desarrollo de proyectos integrales de intervención social en barrios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313A</b>	<b>PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>06 RED REGIONAL DE ATENCIÓN A PERSONAS TRANSEÚNTES Y SIN TECHO.</b>	
Actividad	1	Atender la demanda de centros de baja exigencia.
Actividad	2	Atender la demanda de atención integral en centros.
Actividad	3	Facilitar el diseño individualizado de planes de reinserción.
Actividad	4	Mantenimiento de centros de mínimos.
<b>Objetivo</b>	<b>07 PROMOVER LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE POBLACIÓN INMIGRANTE.</b>	
Actividad	1	Consolidación del servicio de atención y mediación intercultural en áreas de servicios sociales.
Actividad	2	Red de casas de acogida temporal.
Actividad	3	Sistema de refuerzo ante situación de emergencia social.
Actividad	4	Promoción de programas de acompañamiento para el acceso a la vivienda.
Actividad	5	Desarrollo de programas formativos en interculturalidad para profesionales de los servicios sociales.
Actividad	6	Desarrollo de programas de intermediación lingüística.
Actividad	7	Cubrir necesidades de acogida humanitaria.
Actividad	8	Desarrollo de programas de intervención comunitaria.
<b>Objetivo</b>	<b>08 FACILITAR EL ACCESO AL MEDIO LABORAL DE POBLACIÓN EN EXCLUSIÓN SOCIAL.</b>	
Actividad	1	Acompañamiento en la creación de empresas de inserción.
Actividad	2	Acompañamiento e intermediación laboral de personas en itinerario de inserción.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313A</b>	<b>PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PROMOVER LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES DE SERVICIOS SOCIALES TANTO DE LA RED PÚBLICA COMO DE ENTIDADES NO LUCRATIVAS.</b>
Actividad	1	Colaboración con ayuntamientos y entidades no lucrativas en acciones formativas para la intervención con población en riesgo o en situación de exclusión social.
Actividad	2	Colaboración con ayuntamientos y entidades no lucrativas en estudios e investigaciones de identificación y conocimiento de problemáticas sociales.
Actividad	3	Apoyo técnico a ayuntamientos y entidades no lucrativas.
Actividad	4	Desarrollo de proyectos complementarios a los servicios sociales generales.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>PARTICIPACIÓN SOCIAL EN ACTIVIDADES DE CARÁCTER VOLUNTARIO COLABORANDO CON OTRAS ADMINISTRACIONES Y ENTIDADES DE VOLUNTARIADO.</b>
Actividad	1	Coordinación en materia de voluntariado entre las diferentes consejerías del gobierno regional y el movimiento asociativo.
Actividad	2	Promoción del movimiento asociativo y fomento del voluntariado.
Actividad	3	Convocatoria de subvenciones a corporaciones locales y entidades de voluntariado al II Plan de Voluntariado.
Actividad	4	Celebración del Día Internacional del Voluntariado.
Actividad	5	Incremento de las modalidades de los reconocimientos a la labor voluntaria, mediante menciones honoríficas.
Actividad	6	Colaboración con el Ministerio de Trabajo e Inmigración en el desarrollo de proyectos de promoción y apoyo al voluntariado.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313A	PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 MEJORAR LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS DESDE LA RED PÚBLICA DE SERVICIOS SOCIALES GENERALES MEDIANTE SU REESTRUCTURACIÓN Y DOTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.</b>		
	1	Convenios con ayuntamientos en el marco del Plan Concertado	MUNICIPIOS 99
	2	Consolidación de personal para atención básica en Plan Concertado	PERSONAL 1935
	3	Convenios supramunicipales para financiación de las áreas existentes	CONVENIOS 51
	4	Mantenimiento centros sociales polivalentes o espacios servicios sociales	MUNICIPIOS 400
<b>Objetivo</b>	<b>02 CONSOLIDAR UN MODELO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA QUE DÉ RESPUESTA A LAS NECESIDADES REALES DE LOS CIUDADANOS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA.</b>		
	1	Mantenimiento y ampliación beneficiarios ayuda a domicilio	BENEFICIARIOS 31500
	2	Mantenimiento y ampliación de horas de servicio	HORAS 4538684
<b>Objetivo</b>	<b>03 POTENCIAR EL SERVICIO DE TELEASISTENCIA EN TODO EL ÁMBITO TERRITORIAL DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
	1	Mantenimiento e incremento de beneficiarios	BENEFICIARIOS 35000
	2	Adquisición de terminales	TERMINALES 2500
<b>Objetivo</b>	<b>04 DESARROLLAR PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOCIAL DIRIGIDOS A POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL.</b>		
	1	Programa y proyectos de integración social	PROYECTOS 330
	2	Planes de actuación integral de municipios	MUNICIPIOS 5
<b>Objetivo</b>	<b>05 INTERVENCIÓN SOCIAL EN BARRIOS DESFAVORECIDOS DE MUNICIPIOS DE MÁS DE 15.000 HABITANTES.</b>		
	1	Identificar y desarrollar proyectos integración social barrios más 1500 habitantes	BARRIOS 30

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313A	PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	06 RED REGIONAL DE ATENCIÓN A PERSONAS TRANSEÚNTES Y SIN TECHO.		
1	Centros de baja exigencia	CENTROS	19
2	Centros de atención integral	CENTROS	6
3	Centros de reinserción	CENTROS	2
4	Centros de mínimos	CENTROS	2
Objetivo	07 PROMOVER LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE POBLACIÓN INMIGRANTE.		
1	Servicios de atención y mediación intercultural	TECNICOS	84
2	Centros de atención temporal	CENTROS	13
3	Dispositivos de refuerzo ante emergencias	DISPOSITIVOS	5
4	Acompañamiento para el acceso a la vivienda	PROYECTOS	7
5	Programas formativos en interculturalidad para profesionales	CURSOS	6
6	Programas de intermediación lingüística	TERMINALES	100
7	Centros de acogida humanitaria	CENTROS	4
8	Programas de intervención comunitaria	MUNICIPIOS	30
Objetivo	08 FACILITAR EL ACCESO AL MEDIO LABORAL DE POBLACIÓN EN EXCLUSIÓN SOCIAL.		
1	Acompañamiento en la creación de empresas de inserción	EMPRESAS DE INSERCIÓN	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa		313A	PROGRAMAS SOCIALES BÁSICOS	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
2	Intermediación laboral		PERSONAS	130
Objetivo	09 PROMOVER LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES DE SERVICIOS SOCIALES TANTO DE LA RED PÚBLICA COMO DE ENTIDADES NO LUCRATIVAS.			
1	Acciones formativas		CURSOS	5
2	Estudios e investigaciones		ESTUDIOS	2
3	Apoyo técnico		ACTUACIONES	5
4	Proyectos complementarios a los de servicios sociales generales		PROYECTOS	50
Objetivo	10 PARTICIPACIÓN SOCIAL EN ACTIVIDADES DE CARÁCTER VOLUNTARIO COLABORANDO CON OTRAS ADMINISTRACIONES Y ENTIDADES DE VOLUNTARIADO.			
1	Reuniones y encuentros de discusión		REUNIONES	4
2	Promoción del movimiento asociativo y fomento del voluntariado		ACCIONES	10
3	Subvenciones para proyectos de voluntariado		PROYECTOS	120
4	Celebración actividades Día Internacional del Voluntariado		DIA VOLUNTARIADO	1
5	Menciones honoríficas a la labor voluntaria		MENCIONES	13
6	Colaboración con el Ministerio de Trabajo e Inmigración		CONVENIOS	3

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313B</b>	<b>ATENCIÓN A LA INFANCIA Y A LA FAMILIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROGRAMA DE FAMILIA.</b>	
Actividad	1	Convenios con corporaciones locales para el desarrollo de proyectos y servicios de intervención para familias en riesgo o dificultad social.
Actividad	2	Continuidad y mantenimiento del proyecto regional de prevención e intervención en violencia familiar.
Actividad	3	Convenios con entidades locales para la puesta en marcha y mantenimiento de proyectos o servicios de apoyo a la familia monoparental.
Actividad	4	Convenios con entidades sin fin de lucro para el mantenimiento y continuidad de programas de atención a la familia de mediación, ruptura de parejas, orientación e intervención familiar.
Actividad	5	Convenios con entidades sin fin de lucro para mantenimiento y continuidad de puntos de encuentro familiar para garantizar el derecho a visitas.
Actividad	6	Convenio para la realización del segundo curso universitario de mediadores familiares.
Actividad	7	Otros servicios complementarios de apoyo y atención a la familia con entidades sin fin de lucro.
Actividad	8	Iniciativa en procesos de elaboración de normativa de familia.
Actividad	9	Gestión convenio Ministerio de Trabajo e Inmigración para programas de familia.
Actividad	10	Subvenciones para asociaciones de familias numerosas de la región.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROGRAMA DE INFANCIA.</b>	
Actividad	1	Gestión de centros propios de atención a la infancia y reforma, mejora y equipamiento de los mismos.
Actividad	2	Creación, mejora y equipamiento en centros de atención a la infancia convenidos.
Actividad	3	Formación y adecuación de recursos humanos en servicios de infancia y familia.
Actividad	4	Convenios y subvenciones con corporaciones locales y entidades para el mantenimiento y creación de ludotecas.
Actividad	5	Convenios con entidades para la puesta en funcionamiento de proyectos y servicios dirigidos a la infancia y en especial a la divulgación y protección de sus derechos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313B</b>	<b>ATENCIÓN A LA INFANCIA Y A LA FAMILIA</b>
Actividad	6	Convenios y subvenciones para la puesta en marcha y mantenimiento de servicios temporeros.
Actividad	7	Convenios con corporaciones locales y entidades privadas sin ánimo de lucro para el mantenimiento y ampliación de centros de atención a la infancia convenidos.
Actividad	8	Subvenciones para servicios complementarios de atención a la infancia de: horario ampliado, servicio de comedor.
Actividad	9	Tramitación de expedientes de recursos y reclamaciones de infancia.
Actividad	10	Gestión del Convenio con el Ministerio de Trabajo e Inmigración.
Actividad	11	Convenio para el mantenimiento de un servicio regional de escucha y orientación telefónica para niños/as adolescentes.
Actividad	12	Convenios para la creación y mantenimiento de nuevos centros de atención a la infancia en centros de trabajo.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa		313B	ATENCIÓN A LA INFANCIA Y A LA FAMILIA	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 PROGRAMA DE FAMILIA.			
1	Familias en riesgo		PROGRAMAS	26
2	Violencia familiar		CENTROS	8
3	Familias monoparentales		PROGRAMAS	4
4	Mediación, orientación e intervención		PROGRAMAS	18
5	Puntos de encuentro familiar		CENTROS	8
6	Formación universitaria		CURSOS	2
7	Centros de atención a la familia		CENTROS	7
8	Elaboración de normas		NORMAS	2
9	Tramitación de proyectos		EXPEDIENTES	37
10	Familias numerosas		SUBVENCIONES	4
Objetivo	02 PROGRAMA DE INFANCIA.			
1	Centros propios		CENTROS	38
2	Acciones inversoras		CENTROS	40
3	Formación		CURSOS	14
4	Ludotecas		SERVICIOS	220

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313B	ATENCIÓN A LA INFANCIA Y A LA FAMILIA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Promoción infancia	CONVENIO	1
6	Servicios temporeros	SERVICIOS	22
7	Centros de atención a la infancia convenidos	CENTROS	200
8	Servicios complementarios de horario ampliado, comedor	SERVICIOS	40
9	Recurso y/o reclamaciones	EXPEDIENTES	30
10	Tramitación de proyectos	EXPEDIENTES	60
11	Teléfono regional y página web	USUARIOS	8000
12	Centros de atención a la infancia en centros de trabajo	CENTROS	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313C</b>	<b>ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 FOMENTO DE LA AUTONOMÍA PERSONAL E INTEGRACIÓN EN LA COMUNIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de los recursos residenciales existentes (residencias, viviendas tuteladas y centros de atención a discapacitados psíquicos).
Actividad	2	Mantenimiento y ampliación de centros de día.
Actividad	3	Potenciación del programa de tutela a personas con discapacidad, incapacitadas judicialmente, a través del establecimiento de convenios con fundaciones tutelares de ámbito regional.
Actividad	4	Fomento del asociacionismo y de la investigación en el ámbito de la discapacidad, a través de la convocatoria anual de subvenciones a entidades.
Actividad	5	Formación continua y especializada destinada a los profesionales de los centros de la red regional.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA INTEGRACIÓN SOCIOLABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de la red pública de centros ocupacionales de la región.
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO DE LA ACCESIBILIDAD.</b>	
Actividad	1	Convocatoria de subvenciones a entidades y ayuntamientos para la eliminación de barreras arquitectónicas y fomento de la accesibilidad.
Actividad	2	Convocatoria de ayudas individuales para la adquisición de ayudas técnicas.
Actividad	3	Convenios con las universidades de Alcalá de Henares y Castilla-La Mancha para facilitar el acceso a la universidad a los alumnos con discapacidad.
<b>Objetivo</b>	<b>04 EXTENSIÓN Y MEJORA DE LA RED DE CENTROS DE ATENCIÓN TEMPRANA.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de la red regional de centros de desarrollo infantil y atención temprana.
Actividad	2	Coordinación con los dispositivos de salud y educativos para potenciar el funcionamiento de los centros de desarrollo infantil y atención temprana.
<b>Objetivo</b>	<b>05 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de la red de alojamientos alternativos para personas con enfermedad mental grave (viviendas tuteladas y miniresidencias) a través de la subvención nominativa a la Fundación Fislem.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313C</b>	<b>ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>POTENCIAR EL APOYO A LAS FAMILIAS CUIDADORAS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL.</b>
Actividad	1	Consolidación y extensión de la cobertura del programa de apoyo a familias en entornos naturales.
Actividad	2	Mantenimiento y mejora del programa de respiro familiar.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>POTENCIAR EL APOYO A LAS FAMILIAS CUIDADORAS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL.</b>
Actividad	1	Implantación progresiva del plan de calidad en Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Continuar con la formación continua de los profesionales de la red regional de centros de atención a las personas con discapacidad de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313C	ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 FOMENTO DE LA AUTONOMÍA PERSONAL E INTEGRACIÓN EN LA COMUNIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>		
1	Viviendas tuteladas o residencia de la red pública	PLAZAS	850
2	Centros para personas con discapacidad intelectual grave	PLAZAS	848
3	Centros de día	PLAZAS	450
4	Nuevos recursos residenciales	CENTROS	2
5	Desarrollo de programas de tutela e integración	TUTELADOS	330
6	Atención a personas con discapacidad	CONVENIOS	150
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DE LA INTEGRACIÓN SOCIOLABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>		
1	Centros ocupacionales de la red pública	CENTROS	68
2	Plazas	PLAZAS	2450
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO DE LA ACCESIBILIDAD.</b>		
1	Subvenciones para eliminación de barreras	CONCESIONES	430
2	Adquisición de ayudas técnicas	CONCESIONES	1200
3	Apoyo al acceso a la universidad	UNIVERSITARIOS	290
<b>Objetivo</b>	<b>04 EXTENSIÓN Y MEJORA DE LA RED DE CENTROS DE ATENCIÓN TEMPRANA.</b>		
1	Centros de desarrollo infantil y atención temprana	CENTROS	37

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313C	ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	05 MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL.		
1	Red de alojamientos	PLAZAS	280
Objetivo	06 POTENCIAR EL APOYO A LAS FAMILIAS CUIDADORAS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL.		
1	Programa de apoyo a familias cuidadoras	FAMILIAS	160
Objetivo	07 POTENCIAR EL APOYO A LAS FAMILIAS CUIDADORAS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL.		
1	Centros con plan de calidad	CENTROS	5

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313D</b>	<b>ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>GARANTIZAR LA PERMANENCIA DE LAS PERSONAS EN SU MEDIO HABITUAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN EN COMUNIDAD.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de convenios y conciertos de plazas del programa de estancias diurnas.
Actividad	2	Promoción y mejora de la red regional de centros de día.
Actividad	3	Desarrollo de proyectos en colaboración con la iniciativa social tanto pública como privada de atención a personas mayores en situación de dependencia en el ámbito comunitario.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DESARROLLO Y PUESTA EN MARCHA DE PROGRAMAS SOCIALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN DE LAS SITUACIONES DE DEPENDENCIA Y PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LOS MAYORES.</b>
Actividad	1	Convocatoria de ayudas y subvenciones a entidades y asociaciones de mayores para proyectos de actividades.
Actividad	2	Consolidar el Programa de Termalismo.
Actividad	3	Establecimiento y consolidación de programas de promoción de la autonomía personal y atención a la dependencia para la cobertura de necesidades de las personas mayores.
Actividad	4	Mantenimiento del Programa Turismo Social en las modalidades de península, Baleares y Canarias, así como aumento de la cobertura de los destinos europeos.
Actividad	5	Promoción del programa Universidad de los mayores.
Actividad	6	Consolidar y aumentar los servicios del Programa de Podología Itinerante.
Actividad	7	Promoción y difusión del Programa regional de Envejecimiento Activo orientado a la promoción de la autonomía personal y a la prevención de las situaciones dependencias.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>GARANTIZAR LA PROTECCIÓN JURÍDICA Y LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MAYORES.</b>
Actividad	1	Establecimiento de convenios y ampliación de actuaciones del Programa de Tutela de personas mayores incapacitadas mediante sentencia judicial.
Actividad	2	Elaboración de manuales e instrumentos de información y formación dirigidos a profesionales y familiares en el ámbito de la protección y defensa de derechos de los mayores.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>EXTENSIÓN Y MEJORA DE LA RED REGIONAL DE CENTROS DE ALOJAMIENTO Y CONVIVENCIA PARA PERSONAS MAYORES.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y ampliación de plazas concertadas en residencias de mayores.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313D</b>	<b>ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES</b>
Actividad	2	Mantenimiento y ampliación de plazas convenidas en residencias con corporaciones locales.
Actividad	3	Mantenimiento y ampliación de plazas convenidas en residencias con entidades privadas sin fin de lucro.
Actividad	4	Plazas convenidas con ayuntamientos para mantenimiento y ampliación de viviendas de mayores.
Actividad	5	Plazas convenidas con entidades privadas sin fin de lucro para el mantenimiento y ampliación de viviendas de mayores.
Actividad	6	Programa de apoyo a centros residenciales de mayores mediante convenios con entidades privadas sin fin de lucro.
Actividad	7	Plazas en centros de gestión propia.
Actividad	8	Mantenimiento y ampliación de plazas para estancias temporales en centros residenciales concertados.
Actividad	9	Mantenimiento y ampliación de plazas para estancias temporales en centros residenciales de entidades sin fin de lucro.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	313D	ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 GARANTIZAR LA PERMANENCIA DE LAS PERSONAS EN SU MEDIO HABITUAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN EN COMUNIDAD.			
1	Programa de estancias diurnas		PLAZAS	2000
2	Red regional de centros de día		CENTROS	120
3	Atención en comunidad a personas mayores en situación de dependencia		PROYECTOS	60
Objetivo	02 DESARROLLO Y PUESTA EN MARCHA DE PROGRAMAS SOCIALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN DE LAS SITUACIONES DE DEPENDENCIA Y PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LOS MAYORES.			
1	Subvenciones para proyectos de actividades		SUBVENCIONES	900
2	Participantes programa Termalismo		PARTICIPANTES	12705
3	Promoción de la autonomía personal y atención a las situaciones de dependencia		PROGRAMAS	50
4	Participantes programa Turismo social		PARTICIPANTES	86500
5	Programa universitario para mayores		PARTICIPANTES	800
6	Programa Podología Itinerante		SERVICIOS PRESTADOS	100000
7	Programa regional Envejecimiento Activo		PROYECTOS	18
Objetivo	04 EXTENSIÓN Y MEJORA DE LA RED REGIONAL DE CENTROS DE ALOJAMIENTO Y CONVIVENCIA PARA PERSONAS MAYORES.			
1	Plazas concertadas en centros residenciales		PLAZAS	4734
2	Plazas convenidas con corporaciones locales en residencias		PLAZAS	1144
3	Plazas convenidas con entidades sin fin de lucro en residencias		PLAZAS	1116

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa		313D	ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
4	Convenios con ayuntamientos para mantenimiento de viviendas de mayores		PLAZAS	1655
5	Convenios con entidades sin fin de lucro para mantenimiento viviendas de mayores		PLAZAS	53
6	Subvenciones entidades sin fin de lucro para mejorar atención mayores residencia		CONVENIOS-SUBVENCIONES	6
7	Plazas en centros propios		PLAZAS	4907
8	Plazas del programa de estancias temporales en residencias concertadas		PLAZAS	270000
9	Plazas programa estancias temporales en residencias con convenios		PLAZAS	2000

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313E</b>	<b>ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DESARROLLO DEL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN EN EL ENTORNO DEL MENOR.</b>
Actividad	1	Edición de manuales de intervención.
Actividad	2	Implantación de equipos itinerantes de apoyo a la intervención con menores en el entorno.
Actividad	3	Investigación sobre maltrato infantil.
Actividad	4	Detección y notificación de situaciones de maltrato infantil.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACOGIMIENTO RESIDENCIAL.</b>
Actividad	1	Convenios para el acogimiento residencial de menores en desamparo
Actividad	2	Gestión de centros propios.
Actividad	3	Supervisión y mejora de hogares de menores.
Actividad	4	Edición y difusión de guía de intervención y de calidad en el programa de acogimiento residencial.
Actividad	5	Colaboración en la acogida de menores extranjeros no acompañados procedentes de otras comunidades autónomas.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACOGIMIENTO FAMILIAR.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y captación de familias acogedoras.
Actividad	2	Convenios con entidades para el apoyo al acogimiento familiar.
Actividad	3	Compensación económica del acogimiento familiar con impulso al profesionalizado.
Actividad	4	Encuentros de familias acogedoras.
Actividad	5	Edición de manual de procedimiento realizado durante el 2008.

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313E</b>	<b>ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>04 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ADOPCIÓN REGIONAL E INTERNACIONAL.</b>	
Actividad	1	Apoyo económico a los procesos de adopción.
Actividad	2	Control y supervisión de las entidades colaboradoras en adopción internacional.
Actividad	3	Programas de apoyo post-adopción.
Actividad	4	Formación y valoración de solicitudes de adopción regional e internacional.
Actividad	5	Realización de guía de asesoramiento al adoptante.
<b>Objetivo</b>	<b>05 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A MENORES EN CONFLICTO SOCIAL</b>	
Actividad	1	Convenios para el mantenimiento de recursos de internamiento de menores.
Actividad	2	Seguimiento de medidas de medio abierto y prevención del conflicto.
Actividad	3	Supervisión de centros de menores en conflicto social.
Actividad	4	Gestión de centros propios.
Actividad	5	Apoyo a la formación de profesionales.
Actividad	6	Investigación en violencia ejercida por menores en el ámbito familiar.
<b>Objetivo</b>	<b>06 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE AUTONOMÍA PERSONAL.</b>	
Actividad	1	Convenios con entidades para el desarrollo del programa de autonomía.
Actividad	2	Apoyo económico a los beneficiarios del programa.
Actividad	3	Seguimiento y control del programa de autonomía y los pisos de autonomía.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313E</b>	<b>ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES</b>
Actividad	4	Mantenimiento de pisos de autonomía y centro de recursos.
Actividad	5	Edición de manual de procedimiento revisado durante el 2008.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313E	ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN EN EL ENTORNO DEL MENOR.		
1	Edición de manuales de procedimiento	MANUALES EDITADOS	6
2	Intervención con menores en el entorno	EQUIPOS	5
3	Investigación de maltrato infantil	PROYECTOS	1
4	Detección de maltrato infantil	GUÍAS	2000
Objetivo	02 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACOGIMIENTO RESIDENCIAL.		
1	Convenios para acogimiento residencial	CONVENIOS	45
2	Centros gestionados	CENTROS	2
3	Supervisión de hogares de menores	HOGARES	25
4	Edición de la guía de acogimiento residencial	GUÍAS	1000
5	Acogimiento de menores extranjeros	PLAZAS	8
Objetivo	03 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACOGIMIENTO FAMILIAR.		
1	Campaña acogimiento familiar	CAMPAÑA	4
2	Menores en acogimiento familiar	MENORES	200
3	Familias formadas y valoradas	FAMILIAS	50
4	Convenios gestionados	CONVENIOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>313E</b>	<b>ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
5	Compensación económica de acogimientos	FAMILIAS	520
6	Encuentro de familias acogedoras	ENCUENTRO	1
7	Edición de manual de procedimiento	EJEMPLARES	500
<b>Objetivo</b>	<b>04 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ADOPCIÓN REGIONAL E INTERNACIONAL.</b>		
1	Ayudas a la adopción	AYUDAS	100
2	Control entidades colaboradoras en adopción internacional	REUNIONES	12
3	Apoyo post-adopción	CONVENIO	1
4	Formación y valoración de solicitantes de adopción	ADOPCIONES	140
5	Elaboración y distribución de guía de asesoramiento al adoptante	EJEMPLARES	500
<b>Objetivo</b>	<b>05 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A MENORES EN CONFLICTO SOCIAL</b>		
1	Internamiento de menores	CONVENIOS	6
2	Medidas de medio abierto y prevención	CONVENIOS	10
3	Adecuación centros de internamiento	CENTROS	2
4	Gestión de centros propios	CENTROS	1
5	Formación de profesionales	CURSOS	5
6	Edición de manuales de intervención	MANUALES	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	313E	ATENCIÓN Y TUTELA DE MENORES		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
7	Investigación sobre conflicto social		PROYECTOS	1
Objetivo	06 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE AUTONOMÍA PERSONAL.			
1	Convenios para la autonomía de menores		CONVENIOS	7
2	Ayudas de autonomía		AYUDAS	100
3	Mantenimiento de pisos de autonomía		PISOS	13
5	Mantenimiento centro de recursos		CENTROS	1
6	Edición de manual de procedimiento		EJEMPLARES	500



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>313F</b>	<b>COOPERACIÓN AL DESARROLLO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DISMINUIR LA POBREZA COOPERANDO CON LOS PAÍSES Y ZONAS MÁS DESFAVORECIDAS A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO.</b>
Actividad	1	Elaboración de la programación ejecutiva anual 2009.
Actividad	2	Fomento de los órganos de participación en materia de cooperación con otras consejerías del gobierno regional y la sociedad civil.
Actividad	3	Incentivar la incorporación al fondo castellano-manchego de cooperación de las entidades locales.
Actividad	4	Convocatoria de subvenciones para proyectos de cooperación al desarrollo.
Actividad	5	Convocatoria específica de subvenciones para proyectos de sensibilización y educación para el desarrollo.
Actividad	6	Convocatoria de subvenciones para acciones humanitarias y de emergencia.
Actividad	7	Convocatoria de un nuevo instrumento de cooperación internacional: programas.
Actividad	8	Formación y cualificación profesional en materia de cooperación al desarrollo.
Actividad	9	Celebración de las Jornadas Regionales sobre la Cooperación al Desarrollo.
Actividad	10	Evaluación in situ de proyectos de cooperación al desarrollo.
Actividad	11	Evaluación in situ de proyectos de sensibilización y educación para el desarrollo.
Actividad	12	Nueva convocatoria para la provisión de plazas del programa de voluntariado en cooperación internacional para el desarrollo.
Actividad	13	Nueva convocatoria de becas de formación en cooperación mediante la incorporación a las OTCs de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.
Actividad	14	Fomento del movimiento asociativo de organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGDs).
Actividad	15	Financiación de proyectos de cooperación a través de convenio con organismos internacionales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313F	COOPERACIÓN AL DESARROLLO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 DISMINUIR LA POBREZA COOPERANDO CON LOS PAÍSES Y ZONAS MÁS DESFAVORECIDAS A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO.		
1	Elaboración de la programación ejecutiva anual 2008	REUNIONES	3
2	Reuniones del Consejo Regional de Cooperación	REUNIONES	5
3	Reuniones con la Fundación del Fondo Castilla-La Mancha de Cooperación	REUNIONES	10
4	Subvenciones proyectos de cooperación	PROYECTOS	130
5	Subvenciones específicas sensibilización	PROYECTOS	30
6	Subvenciones de acciones humanitarias o de emergencia	ACCIONES	45
7	Subvenciones programas de cooperación	PROGRAMAS	4
8	Cursos de cooperación	CURSOS	2
9	Becas para formación con universidades	BECAS	45
10	Jornadas Regionales Cooperación Internacional para Desarrollo y Feria Solidaria	JORNADAS	2
11	Evaluación in situ de proyectos de Cooperación	PROYECTOS	20
12	Evaluación in situ de proyectos de sensibilización	PROYECTOS	20
13	Subvenciones provisión de plazas del programa de voluntariado en cooperación	PLAZAS	20
14	Subvenciones becas incorporación a las Oficinas Técnicas de Cooperación	BECAS	3
15	Convenio fomento y apoyo de las organizaciones no gubernamentales de desarrollo	ENTIDADES	48

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	313F	COOPERACIÓN AL DESARROLLO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
16	Financiación proyectos cooperación a través convenio organismos internacionales		2
	ORGANISMOS INTERNACIONALES		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>412E</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 PLANIFICACIÓN SANITARIA.</b>	
Actividad	1	Seguimiento de los planes regionales dependientes de la Consejería de Salud y Bienestar Social: Plan de Salud, Plan de Salud Mental, Plan Regional de Drogodependencias, Plan de SIDA, Plan Sociosanitario y Plan de Prevención y Tratamiento del Tabaquismo...
Actividad	2	Establecer mecanismos de coordinación operativos entre las diferentes instituciones sanitarias que operan en la región, especialmente con el SESCOAM.
<b>Objetivo</b>	<b>02 ACTUACIÓN EN LOS CENTROS SANITARIOS PARA GARANTIZAR UNA ATENCIÓN SANITARIA DE CALIDAD.</b>	
Actividad	1	Colaborar en la construcción y obras de adaptación de consultorios locales.
<b>Objetivo</b>	<b>03 ACTUACIÓN PARA LA CREACIÓN DE NUEVOS RECURSOS SOCIOSANITARIOS.</b>	
Actividad	1	Colaboración en la construcción, reforma y equipamiento de los centros y servicios sociosanitarios.
<b>Objetivo</b>	<b>04 APOYO A LAS ASOCIACIONES DE AUTOAYUDA Y DEL VOLUNTARIADO DE SALUD.</b>	
Actividad	1	Convocatoria de subvenciones a instituciones y asociaciones sin fin de lucro, especialmente las de autoayuda, con destino a programas o actividades de fomento y promoción de la salud y prevención de la enfermedad.
Actividad	2	Convocatoria de ayudas para enfermos celíacos.
<b>Objetivo</b>	<b>05 INFORMACIÓN Y MOTIVACIÓN PARA DEJAR DE FUMAR.</b>	
Actividad	1	Realización de campañas de sensibilización y concienciación sobre los beneficios de dejar de fumar.
<b>Objetivo</b>	<b>06 EDICIÓN DE PUBLICACIONES SOBRE TABACO.</b>	
Actividad	1	Folleto informativo.
Actividad	2	Elaboración de una guía práctica para dejar de fumar.
<b>Objetivo</b>	<b>07 PRESTACIONES ASISTENCIALES EN SALUD MENTAL.</b>	
Actividad	1	Instauración Cartera de Servicios en Salud Mental.

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>412E</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS</b>
Actividad	2	Elaboración y puesta en marcha de programas intersectoriales de coordinación y actuación sobre trastornos de la conducta alimentaria.
Actividad	3	Elaboración y puesta en marcha de programas sectoriales de coordinación y actuación sobre trastornos mental severo.
Actividad	4	Participar en el programa intersectorial sobre pacientes límites con retraso mental y alteración de conducta.
Actividad	5	Elaboración de propuestas de nuevas prestaciones asistenciales en salud mental.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>MANTENER Y MEJORAR LOS PROGRAMAS DE SALUD MENTAL INFANTO-JUVENIL.</b>
Actividad	1	Instauración del programa de intervención en primera infancia.
Actividad	2	Ejecución de protocolo intersectorial de atención a los menores en riesgo.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>MANTENER Y MEJORAR LOS PROGRAMAS DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y DEL ANCIANO.</b>
Actividad	1	Evaluación del desarrollo de los programas de salud mental.
Actividad	2	Proyecto de reorganización funcional de efectivos a nivel de área salud.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>MANTENER Y AMPLIAR LOS DISPOSITIVOS DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN DE ENFERMOS MENTALES.</b>
Actividad	1	Puesta en marcha de alternativas residenciales (pisos tutelados, mini-residencias,...).
Actividad	2	Potenciar la realización de programas normalizados de empleo.
Actividad	3	Elaborar estudio sobre nuevas prestaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN SALUD MENTAL.</b>
Actividad	1	Elaborar el proyecto de implantación del Registro Acumulativo de Casos.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>FOMENTO Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN EN SALUD MENTAL.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>412E</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS</b>
Actividad	1	Elaboración de proyectos de investigación sobre eficacia de técnicas terapéuticas y rehabilitadoras.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DEL TRASTORNO MENTAL.</b>
Actividad	1	Participación en la elaboración de los programas de salud escolar a través de la Comisión Interdepartamental de Formación en Valores.
Actividad	2	Participación en la elaboración de los programas preventivos de atención primaria.
Actividad	3	Elaboración de material divulgativo con información sobre los trastornos mentales (folletos, guías, libros,...).
Actividad	4	Desarrollo de una campaña institucional de promoción de la salud mental en contra de la exclusión derivada de la alteración de la salud mental.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>GARANTIZAR LA CALIDAD DE LAS PRESTACIONES ASISTENCIALES.</b>
Actividad	1	Incluir la satisfacción del usuario en la evaluación de las prestaciones asistenciales.
Actividad	2	Fomento de la participación de usuarios y familiares.
Actividad	3	Evaluación de la aplicación de las medidas de seguridad para enfermos mentales dictadas por los jueces.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>GARANTIZAR LA FORMACIÓN EN SALUD MENTAL.</b>
Actividad	1	Realizar Convenio de Colaboración con la Universidad de Castilla-La Mancha y la de Alcalá de Henares para la formación pre y posgrado.
Actividad	2	Garantizar la formación continuada de los profesionales en salud mental.
Actividad	3	Colaboración con las sociedades científicas de la región en la formación continuada de profesionales de salud mental.
Actividad	4	Diseño de guías específicas de intervención.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>DESARROLLO DE PROGRAMAS PARA LA REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE TODO TIPO DE DROGAS, TANTO LEGALES COMO ILEGALES, CON ESPECIAL ATENCIÓN AL ABUSO DEL ALCOHOL.</b>
Actividad	1	Mantener el programa de prevención para jóvenes "ALCAZUL".

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>412E</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS</b>
Actividad	2	Realizar campañas de prevención del consumo de alcohol y otras drogas.
Actividad	3	Mantener el programa de prevención del consumo de drogas en el medio escolar.
Actividad	4	Mantener el programa de prevención del consumo de drogas en el ámbito familiar.
Actividad	5	Mantener el plan de aplicación de la Ley contra la Venta y Publicidad de Bebidas Alcohólicas a Menores.
Actividad	6	Convocar cursos de corta duración en materia de drogodependencias.
Actividad	7	Desarrollo de programas prevención de las drogodependencias en el medio laboral en colaboración con sindicatos y empresarios.
<b>Objetivo</b>	<b>17</b>	<b>PERFECCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LA RED PÚBLICA DE TRATAMIENTO DE LOS DROGODEPENDIENTES.</b>
Actividad	1	Desarrollo de programas de sustitución con opiáceos.
Actividad	2	Mantener la disponibilidad de plazas gratuitas en centros en régimen de internado.
Actividad	3	Desarrollo de programas de patología dual y otros tratamientos en el centro de tratamiento de drogodependientes en régimen de internado el "Alba" y Proyecto Hombre.
Actividad	4	Mantener y mejorar los programas de reducción del daño.
Actividad	5	Mantener y mejorar el establecimiento de programas de intervención de centros penitenciarios.
Actividad	6	Mantener y mejorar un servicio de asesoría jurídica y social al detenido con problema de drogodependencias.
Actividad	7	Desarrollar programas de educadores de calle.
<b>Objetivo</b>	<b>18</b>	<b>NORMALIZACIÓN SOCIAL DE LOS DROGODEPENDIENTES EN TRATAMIENTO.</b>
Actividad	1	Crear y mantener centros de día para inserción.
Actividad	2	Coordinación con las asociaciones de alcohólicos rehabilitados y de familiares, amigos y enfermos drogodependientes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDAD PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>412E</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS</b>
Actividad	3	Utilización de recursos normalizados para la inserción a drogodependientes.
<b>Objetivo</b>	<b>19</b>	<b>PLAN DE SIDA.</b>
Actividad	1	Convocatoria de subvenciones para instituciones y asociaciones sin fin de lucro con destino a programas o actividades de fomento y promoción de la salud y prevención del SIDA.
Actividad	2	Mantenimiento de casas de acogida para tratamiento de enfermos terminales de SIDA.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	412E	PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PLANIFICACIÓN SANITARIA.</b>		
1	Reuniones	REUNIONES	12
2	Informes elaborados por cada plan regional	INFORMES	2
3	Reuniones desarrolladas con instituciones sanitarias	REUNIONES	2
<b>Objetivo</b>	<b>02 ACTUACIÓN EN LOS CENTROS SANITARIOS PARA GARANTIZAR UNA ATENCIÓN SANITARIA DE CALIDAD.</b>		
1	Adaptación y obras en consultorios locales	ACTUACIONES	30
<b>Objetivo</b>	<b>03 ACTUACIÓN PARA LA CREACIÓN DE NUEVOS RECURSOS SOCIOSANITARIOS.</b>		
1	Construcción, adaptación y obras en centros sociosanitarios	ACTUACIONES	2
<b>Objetivo</b>	<b>04 APOYO A LAS ASOCIACIONES DE AUTOAYUDA Y DEL VOLUNTARIADO DE SALUD.</b>		
1	Expedientes elaborados	PORCENTAJE	100
2	Expedientes tramitados	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>05 INFORMACIÓN Y MOTIVACIÓN PARA DEJAR DE FUMAR.</b>		
1	Campañas	CAMPAÑAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>06 EDICIÓN DE PUBLICACIONES SOBRE TABACO.</b>		
1	Folletos informativos	FOLLETOS	16000
2	Guías para dejar de fumar	GUÍAS	4000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	412E	PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	07 PRESTACIONES ASISTENCIALES EN SALUD MENTAL.			
1	Programas adaptados en las Áreas de Salud		ACTUACIONES	7
2	Programas adaptados en las Áreas de Salud		ACTUACIONES	1
3	Programas adaptados en las Áreas de Salud		ACTUACIONES	1
4	Realización de protocolo intersectorial		PROTOCOLO	1
5	Informes sobre propuestas de nuevas prestaciones		INFORMES	2
Objetivo	08 MANTENER Y MEJORAR LOS PROGRAMAS DE SALUD MENTAL INFANTO-JUVENIL.			
1	Áreas con aplicación del programa		ACTUACIONES	7
2	Áreas con aplicación del programa		ACTUACIONES	7
Objetivo	09 MANTENER Y MEJORAR LOS PROGRAMAS DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y DEL ANCIANO.			
1	Informes de evaluación en cada Área de Salud		INFORMES	7
2	Realización de diseño de UAC daño cerebral adquirido		ACTUACIONES	1
3	Proyecto de reorganización		Nº/ÁREA	1
Objetivo	10 MANTENER Y AMPLIAR LOS DISPOSITIVOS DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN DE ENFERMOS MENTALES.			
1	Dispositivos residenciales (pisos, minirresid.)		ACTUACIONES	30
2	Programas de empleo normalizado		PROGRAMAS	10

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	412E	PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Informes elaborados	INFORMES	2
<b>Objetivo</b>	<b>11 DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EN SALUD MENTAL.</b>		
1	Elaborar el proyecto de implantación del Registro Acumulativo de Casos	PROYECTO	1
<b>Objetivo</b>	<b>12 FOMENTO Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN EN SALUD MENTAL.</b>		
1	Realización de encuesta de Salud Mental	ENCUESTA	1
2	Proyectos de investigación	PROYECTO	1
<b>Objetivo</b>	<b>13 PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DEL TRASTORNO MENTAL.</b>		
1	Asistencia a reuniones elaboración	PORCENTAJE	100
2	Asistencia a reuniones elaboración	PORCENTAJE	100
3	Material divulgativo (folletos, guías, libros, etc)	ACTUACIONES	3
4	Realización de Campaña institucional de promoción	CAMPAÑAS	1
5	Elaboración de informes de seguimiento	INFORMES	6
<b>Objetivo</b>	<b>14 GARANTIZAR LA CALIDAD DE LAS PRESTACIONES ASISTENCIALES.</b>		
1	Programas de satisfacción en la evaluación de prestaciones	ACTUACIONES	1
2	Reuniones con Asociaciones de Enfermos	REUNIONES	3
3	Reuniones	REUNIONES	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	412E	PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Elaboración de informe de evaluación	INFORMES	1
<b>Objetivo</b>	<b>15 GARANTIZAR LA FORMACIÓN EN SALUD MENTAL.</b>		
1	Realización de Convenio de colaboración universidad regional	CONVENIO	1
2	Cursos de formación continuada en SM	CURSOS	8
3	Convenios de Colaboración con Asociaciones Científicas	CONVENIO	10
4	Diseño de guías específicas de intervención	GUÍAS	2
<b>Objetivo</b>	<b>16 DESARROLLO DE PROGRAMAS PARA LA REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE TODO TIPO DE DROGAS, TANTO LEGALES COMO ILEGALES, CON ESPECIAL ATENCIÓN AL ABUSO DEL ALCOHOL.</b>		
1	Municipios participantes en el programa "ALCAZUL"	MUNICIPIOS	237
2	Inscripciones en el programa "ALCAZUL"	INSCRIPCIONES	57000
3	Horas de actividad en el programa "ALCAZUL"	HORAS	90000
4	Soportes publicitarios	SOPORTES	2000
5	Centros educativos que aplican programas estructurados	CENTROS	300
6	Centros educativos dotados de material didáctico preventivo de Drogodependencias	PORCENTAJE	100
7	Profesores formados en programas estructurados	PROFESORES	30
8	Actividades de formación programa de familias	ACTIVIDADES	150
9	Padres participantes programa de familias	PADRES	2000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO					
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL			
Programa	412E	PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS			
Indicador	Descripción			Unidad de Medida	Presupuestado
10	Inspecciones realizadas	Ley	sobre	INSPECCIONES	1500
	Drogodependencias/Ley 2/1995				
11	Cursos de corta duración sobre drogodependencias realizados			CURSOS	10
12	Participantes en cursos de corta duración realizados			PARTICIPANTES	100
13	Jornadas y cursos de formación en drogodependencias en el medio laboral			JORNADAS	40
14	Participantes en jornadas y cursos de formación en drogodependencias en el medio laboral			PARTICIPANTE	800
Objetivo	17 PERFECCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LA RED PÚBLICA DE TRATAMIENTO DE LOS DROGODEPENDIENTES.				
1	Pacientes incluidos en programas de metadona			PACIENTES	1600
2	Pacientes derivados a centros residenciales			PACIENTES	250
3	Pacientes derivados a "El Alba"			PACIENTES	65
4	Pacientes atendidos en programas de intercambio de jeringuillas			PORCENTAJE	100
5	Centros penitenciarios con programas de intervención			CENTROS	6
6	Pacientes en tratamiento en centros penitenciarios			PACIENTES	1100
7	Personas atendidas en el servicio de asesoría jurídica			PACIENTES	300
8	Personas atendidas en el programa de educadores de calle			PACIENTES	100
Objetivo	18 NORMALIZACIÓN SOCIAL DE LOS DROGODEPENDIENTES EN TRATAMIENTO.				
1	Centros de día			CENTROS	5

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	412E	PLANIFICACIÓN, ATENCIÓN A LA SALUD E INSTITUCIONES SANITARIAS		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
2	Asociaciones específicas que cobran en programas		ASOCIACIONES	39
3	Participación en recursos de inserción		ACTUACIONES	170
Objetivo	19 PLAN DE SIDA.			
1	Asociaciones que colaboran con programas		ASOCIACIONES	10
2	Casas de acogida para enfermos		CASAS	2

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DISMINUCIÓN DE LA MORBIMORTALIDAD NEONATAL CAUSADA POR LAS ENFERMEDADES CONGÉNITAS ENDOCRINO-METABÓLICAS MEDIANTE UN PROGRAMA DE DETECCIÓN PRECOZ.</b>
Actividad	1	Provisión del material necesario para la toma de muestras en centros hospitalarios y de atención primaria de la región.
Actividad	2	Registro de recién nacidos.
Actividad	3	Análisis de muestras realizadas.
Actividad	4	Información de resultados a familias.
Actividad	5	Derivación de casos detectados a hospitales de referencia.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DISMINUCIÓN DE LA MORBIMORTALIDAD POR CÁNCER DE MAMA EN LA REGIÓN MEDIANTE UN PROGRAMA DE DETECCIÓN PRECOZ.</b>
Actividad	1	Citación de las mujeres que constituyen la población diana.
Actividad	2	Realización de exámenes preventivos a la población participante.
Actividad	3	Información de resultados y derivación al hospital de referencia.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>DISMINUCIÓN DE LA MORBILIDAD OCASIONADA POR LAS PATOLOGÍAS MÁS FRECUENTES EN LA ETAPA INFANTIL.</b>
Actividad	1	Realización de colutorios fluorados en escolares.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DISMINUCIÓN DE LA MORBILIDAD ORIGINADA POR ENFERMEDADES INFECCIOSAS PREVENIBLES MEDIANTE VACUNACIÓN.</b>
Actividad	1	Gestión de la adquisición y distribución del producto vacunal.
Actividad	2	Administración de dosis vacunales recomendadas en el calendario infantil de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES EN EL ÁREA MATERNO-INFANTIL MEDIANTE LA EDUCACIÓN SANITARIA.</b>
Actividad	1	Edición de guías de consejos para ciudadanos durante el embarazo y el puerperio.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
Actividad	2	Edición de guías de consejos para ciudadanos del recién nacido y potenciación de la lactancia materna.
Actividad	3	Edición de material informativo sobre inmunizaciones y detección precoz de hipoacusia neonatal y enfermedades endocrino-metabólicas.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES DURANTE LA ETAPA ESCOLAR.</b>
Actividad	1	Edición de material didáctico de educación para la salud.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES ENTRE LA POBLACIÓN JUVENIL Y ADOLESCENTE.</b>
Actividad	1	Formación de jóvenes mediadores en salud.
Actividad	2	Edición de material didáctico de apoyo relacionada con la educación afectivo-sexual de los adolescentes.
Actividad	3	Ejecución del programa de prevención de los trastornos del comportamiento alimentario.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA EDUCACIÓN SANITARIA DE LOS ADULTOS.</b>
Actividad	1	Edición de material didáctico de apoyo para la adopción de hábitos saludables en los adultos sobre alimentación y ejercicio físico.
Actividad	2	Edición de material didáctico sobre prevención del cáncer.
Actividad	3	Selección y subvención de proyectos de educación para la salud.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES.</b>
Actividad	1	Provisión del material necesario para toma de muestras en centros hospitalarios y de atención primaria de la región.
Actividad	2	Aplicación de las medidas de prevención y control de casos de enfermedades de declaración obligatoria (EDO) individualizadas declarados.
Actividad	3	Captura y grabación de los partes de las enfermedades de declaración obligatoria.
Actividad	4	Análisis de información.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>10 VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ALGUNAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE ESPECIAL IMPORTANCIA.</b>	
Actividad	1	Mantener el sistema de vigilancia activa de la parálisis flácida aguda.
Actividad	2	Mantener el sistema especial de vigilancia de la enfermedad meningocócica.
Actividad	3	Aplicación de las medidas de control para evitar la aparición de casos secundarios de enfermedad meningocócica.
Actividad	4	Desarrollar el programa de erradicación del sarampión.
Actividad	5	Desarrollar el programa de vigilancia de encefalopatías espongiformes transmisibles humanas.
<b>Objetivo</b>	<b>11 DESARROLLO DEL PROGRAMA REGIONAL DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE LA TUBERCULOSIS.</b>	
Actividad	1	Captura y análisis de la información.
Actividad	2	Realizar investigación de contactos en casos individuales y brotes.
Actividad	3	Publicación de resultados.
<b>Objetivo</b>	<b>12 SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA QUE PERMITA CONOCER LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA INFECCIÓN POR EL VIH Y EL SIDA.</b>	
Actividad	1	Depuración, codificación y almacenamiento en soporte magnético de los cuestionarios remitidos por las delegaciones.
Actividad	2	Envío semestral de los cuestionarios al Registro Nacional del Sida.
Actividad	3	Explotación y análisis de la información.
Actividad	4	Publicación de los resultados.
<b>Objetivo</b>	<b>13 CREACIÓN DEL SISTEMA REGIONAL DE INFORMACIÓN MICROBIOLÓGICA (SIM).</b>	
Actividad	1	Implantación de la aplicación del Sistema Regional de Información Microbiológica (SMI).

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
Actividad	2	Captura y depuración de la información.
Actividad	3	Análisis de la información y publicación de resultados.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>SISTEMA NACIONAL DE VIGILANCIA ESPECIAL DE LA GRIPE.</b>
Actividad	1	Consolidar la red de médicos centinelas de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>CARACTERIZACIÓN DEL COLECTIVO DE MUJERES DE CASTILLA-LA MANCHA QUE REALIZAN LA INTERRUPCIÓN VOLUNTARIA DEL EMBARAZO (IVE).</b>
Actividad	1	Depuración, codificación y almacenamiento en soporte magnético de los cuestionarios remitidos por las delegaciones provinciales.
Actividad	2	Envío de los cuestionarios al Registro Nacional de la Interrupción Voluntaria del Embarazo (I.V.E).
Actividad	3	Explotación y análisis de la información.
Actividad	4	Publicación de resultados.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>DESARROLLO DEL REGISTRO DE ENFERMOS RENALES EN TRATAMIENTO SUSTITUTIVO.</b>
Actividad	1	Recepción, codificación, depuración y grabación de los cuestionarios remitidos por las delegaciones provinciales.
Actividad	2	Explotación, análisis y publicación de resultados.
<b>Objetivo</b>	<b>17</b>	<b>ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA MORTALIDAD EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Recepción, codificación, grabación y custodia de los boletines estadísticos de defunción (BED) y de las cintas magnéticas correspondientes.
Actividad	2	Control de la carga mensual de los registros de defunción en el Servicio de Información y Vigilancia Epidemiológica (SIVE).
Actividad	3	Obtención de los ficheros definitivos y distribución a las secciones de epidemiología según la provincia de residencia.
Actividad	4	Elaboración de informe anual de la mortalidad en Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>
Actividad	5	Elaboración del informe mensual de mortalidad evitable.
<b>Objetivo</b>	<b>18</b>	<b>DESARROLLO DE LA RED REGIONAL DE TUMORES DE BASE POBLACIONAL.</b>
Actividad	1	Dotación informática para todos los registros de cáncer de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Mantenimiento de la comisión asesora del registro de cáncer de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Publicación de los resultados de los registros de tumores de Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>19</b>	<b>COLABORACIÓN CON EL SISTEMA ESPAÑOL DE FARMACOLOGÍA EN LA DETECCIÓN DE RIESGOS ASOCIADOS AL EMPLEO DE MEDICAMENTOS.</b>
Actividad	1	Distribución de las tarjetas amarillas empleadas para la notificación y del boletín del centro de farmacovigilancia a todos los profesionales sanitarios de la región.
Actividad	2	Mantener la tasa actual de notificación de sospechas de reacciones adversas a medicamentos.
Actividad	3	Evaluación, codificación y carga en la base de datos de reacciones adversas (FEDRA) del sistema español de farmacovigilancia de todas las notificaciones de sospecha de reacciones adversas a medicamentos recibidas, de acuerdo a criterios de calidad.
Actividad	4	Envío de información sobre la seguridad de los medicamentos a todos a los profesionales que lo soliciten.
<b>Objetivo</b>	<b>20</b>	<b>EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMITÉS ÉTICOS DE INVESTIGACIÓN CLÍNICA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Comprobar el funcionamiento de los comités éticos de investigación clínica de Castilla-La Mancha según los procedimientos de trabajo aprobados por cada uno de ellos.
Actividad	2	Renovación de la acreditación, según los criterios establecidos, de los comités éticos de investigación clínica.
<b>Objetivo</b>	<b>21</b>	<b>ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Captura, almacenamiento, explotación y análisis de la información.
Actividad	2	Publicación de resultados.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413A	EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	<b>01 DISMINUCIÓN DE LA MORBIMORTALIDAD NEONATAL CAUSADA POR LAS ENFERMEDADES CONGÉNITAS ENDOCRINO-METABÓLICAS MEDIANTE UN PROGRAMA DE DETECCIÓN PRECOZ.</b>		
1	Material de toma de muestras	MATERIAL	22000
2	Nacimientos declarados	NACIMIENTOS	19159
3	Niños analizados	NIÑOS	18893
4	Informes emitidos	INFORMES	18893
5	Casos detectados	CASOS	9
Objetivo	<b>02 DISMINUCIÓN DE LA MORBIMORTALIDAD POR CÁNCER DE MAMA EN LA REGIÓN MEDIANTE UN PROGRAMA DE DETECCIÓN PRECOZ.</b>		
1	Citaciones	CITACIONES	105410
2	Exámenes preventivos	EXÁMENES	66954
3	Derivaciones	DERIVACIONES	428
Objetivo	<b>03 DISMINUCIÓN DE LA MORBILIDAD OCASIONADA POR LAS PATOLOGÍAS MÁS FRECUENTES EN LA ETAPA INFANTIL.</b>		
1	Kits salud bucodental distribuidos	KITS	138900
Objetivo	<b>04 DISMINUCIÓN DE LA MORBILIDAD ORIGINADA POR ENFERMEDADES INFECCIOSAS PREVENIBLES MEDIANTE VACUNACIÓN.</b>		
1	Adquisición dosis vacunas	VACUNAS	471100
2	Cobertura serie básicas	PORCENTAJES	95
Objetivo	<b>05 FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES EN EL ÁREA MATERNO-INFANTIL MEDIANTE LA EDUCACIÓN SANITARIA.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Guías estadísticas	GUÍAS	20000
2	Guías editadas	GUÍAS	20000
3	Materias informativo	MATERIAS	20000
<b>Objetivo</b>	<b>06 FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES DURANTE LA ETAPA ESCOLAR.</b>		
1	Material promocional editado	MATERIAL	180000
<b>Objetivo</b>	<b>07 FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES ENTRE LA POBLACIÓN JUVENIL Y ADOLESCENTE.</b>		
1	Mediadores formados	MEDIADORES	470
2	Material editados	MATERIAL	5000
3	Jóvenes que participan en el programa	JÓVENES	4536
<b>Objetivo</b>	<b>08 FOMENTO DE LA ADQUISICIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA EDUCACIÓN SANITARIA DE LOS ADULTOS.</b>		
1	Material didáctico	MATERIAL	20000
2	Material editado	MATERIAL	20000
3	Proyectos subvencionados	PROYECTOS	52
<b>Objetivo</b>	<b>09 PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES.</b>		
1	Investigaciones de brotes epidémicos	PORCENTAJE	100
2	Quimioprofilaxis	PORCENTAJE	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>INDICADORES POR OBJETIVO</b>			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>413A</b>	<b>EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
3	Grabación de partes de enfermedades de declaración obligatoria (EDO)	PORCENTAJE	100
4	Elaboración y difusión de informes de vigilancia	INFORMES	52
5	Envío semanal de ficheros al Centro Nacional de Epidemiología (CNE)	ENVÍOS	52
6	Elaboración y difusión de boletines cuatrimestrales	BOLETINES	13
7	Elaboración y difusión de boletines semanales	BOLETINES	52
<b>Objetivo</b>	<b>10 VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ALGUNAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE ESPECIAL IMPORTANCIA.</b>		
1	Declaración mensual de cero casos	CASOS	12
2	Elaboración y difusión de informes	INFORMES	52
3	Quimioprofilaxis y/o inmunoprevención de contactos	PORCENTAJE	100
4	Investigación de casos	PORCENTAJE	100
5	Elaboración y difusión de informes de situación	INFORMES	3
<b>Objetivo</b>	<b>11 DESARROLLO DEL PROGRAMA REGIONAL DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE LA TUBERCULOSIS.</b>		
1	Elaboración y difusión de informes de situación	INFORMES	12
2	Investigación de casos y contactos	PORCENTAJE	100
3	Quimioprofilaxis de contactos	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>12 SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA QUE PERMITA CONOCER LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA INFECCIÓN POR EL VIH Y EL SIDA.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413A	EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Cuestionario de casos depurados/grabados	PORCENTAJE	100
2	Envío semestral de cuestionarios al Centro Nacional de Epidemiología (CNE)	ENVÍOS	2
3	Elaboración y difusión de informes	INFORMES	2
4	Elaboración y difusión de publicaciones	PUBLICACIONES	6
<b>Objetivo</b>	<b>13 CREACIÓN DEL SISTEMA REGIONAL DE INFORMACIÓN MICROBIOLÓGICA (SIM).</b>		
1	Aplicaciones implantadas en hospitales	APLICACIONES	5
2	Cuestionarios de casos depurados/grabados	PORCENTAJE	100
3	Elaboración y distribución de informes periódicos	INFORMES	4
<b>Objetivo</b>	<b>14 SISTEMA NACIONAL DE VIGILANCIA ESPECIAL DE LA GRIPE.</b>		
1	Elaboración y distribución de informes semanales	INFORMES	40
2	Médicos centinelas con declaración semanal	PORCENTAJE	95
<b>Objetivo</b>	<b>15 CARACTERIZACIÓN DEL COLECTIVO DE MUJERES DE CASTILLA-LA MANCHA QUE REALIZAN LA INTERRUPCIÓN VOLUNTARIA DEL EMBARAZO (IVE).</b>		
1	Cuestionarios depurados/grabados	PORCENTAJE	100
2	Envío trimestral de cuestionarios al Ministerio de Sanidad y Consumo	ENVÍOS	4
3	Informes elaborados	INFORMES	1
4	Boletines semanales elaborados y publicados	BOLETINES	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413A	EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>16 DESARROLLO DEL REGISTRO DE ENFERMOS RENALES EN TRATAMIENTO SUSTITUTIVO.</b>		
1	Cuestionarios depurados/grabados		100
		PORCENTAJE	
2	Informes elaborados y difundidos		2
		INFORMES	
<b>Objetivo</b>	<b>17 ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA MORTALIDAD EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Boletines estadísticos de defunción recibidos/codificados	PORCENTAJE	100
2	Boletines estadísticos de defunción codificados/grabados	PORCENTAJE	100
3	Boletines de mortalidad publicados	BOLETINES	2
4	Carga de registros de defunciones en el SIVE	CARGAS	12
5	Ficheros definitivos de mortalidad distribuidos	FICHEROS	5
6	Informes de mortalidad elaborados publicados	INFORMES	1
7	Informes de mortalidad evitable por el área sanitaria	INFORMES	12
<b>Objetivo</b>	<b>18 DESARROLLO DE LA RED REGIONAL DE TUMORES DE BASE POBLACIONAL.</b>		
1	Registros admitidos en la Agencia Internacional de Registros de Cáncer (AIRC)	REGISTROS	3
2	Elaboración de informes de incidencia	INFORMES	2
3	Publicación de monografías	PUBLICACIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>19 COLABORACIÓN CON EL SISTEMA ESPAÑOL DE FARMACOLOGÍA EN LA DETECCIÓN DE RIESGOS ASOCIADOS AL EMPLEO DE MEDICAMENTOS.</b>		



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	413A	EPIDEMIOLOGÍA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
1	Boletines de farmacovigilancia publicados y distribuidos		PUBLICACIONES	3
2	Porcentajes de reacciones adversas gestionadas y recibidas		PORCENTAJE	100
3	Elaboración de informes de profesionales		INFORMES	100
4	Informe de estudio de observaciones post-autorización		INFORMES	100
Objetivo	20 EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMITÉS ÉTICOS DE INVESTIGACIÓN CLÍNICA DE CASTILLA-LA MANCHA.			
1	Comités éticos evaluados		COMITÉS	7
2	Renovación de acreditación		RENOVACIONES	7
Objetivo	21 ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA.			
1	Informes elaborados		INFORMES	1
2	Publicación de resultados		PUBLICACIONES	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413B</b>	<b>SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PROGRAMAS DE VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO DE AGUAS DE CONSUMO.</b>
Actividad	1	Información y colaboración en el plan de abastecimiento regional (Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda).
Actividad	2	Gestión del SIRAC y/o sistema de información sobre aguas de consumo humano.
Actividad	3	Gestión de la red regional de vigilancia y control de las aguas de consumo humano.
Actividad	4	Fomento de las acciones sanitarias de la normativa de aguas de consumo humano.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>PREVENCIÓN Y CONTROL DE LEGIONELOSIS.</b>
Actividad	1	Implantación del programa regional.
Actividad	2	Gestión del registro de instalaciones de riesgo.
Actividad	3	Sistemas de colaboración. Información a titulares de instalaciones. Gestión de la formación.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROGRAMA REGIONAL DE PISCINAS Y ZONAS DE BAÑO.</b>
Actividad	1	Implantación del programa regional de piscinas y zonas de baño.
Actividad	2	Impulsar medidas correctoras para saneamientos de zonas de baño, en colaboración con la Consejería de Ordenación del Territorio y Vivienda y las Comisarías de Aguas.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROGRAMA DE VIGILANCIA SANITARIA DE PLAGUICIDAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS.</b>
Actividad	1	Gestión del registro oficial de establecimientos y servicios biocidas.
Actividad	2	Aplicación del programa de vigilancia sanitaria de productos químicos.
Actividad	3	Gestión de carnés de aplicadores de empresas de plaguicidas de uso ambiental registradas mediante la autorización de cursos de formación aplicadores.
Actividad	4	Gestión de la red de alerta de productos químicos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413B</b>	<b>SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS</b>
Actividad	5	Implantación de actuaciones en el marco de la comisión técnica de plaguicidas, en colaboración con la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural.
Actividad	6	Participar en los programas de la Unión Europea sobre notificación y adecuación de sustancias químicas existentes o nuevas.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>OTROS PROGRAMAS DE SANIDAD AMBIENTAL.</b>
Actividad	1	Gestión del programa de vigilancia sanitaria de campamentos.
Actividad	2	Desarrollo y gestión del programa de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas.
Actividad	3	Gestión y tramitación de consultas y denuncias.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>ATENCIÓN DE LAS DEMANDAS DE TIPO ANALÍTICO RELACIONADAS CON PROBLEMAS DE SALUD PÚBLICA. RED DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA.</b>
Actividad	1	Gestionar la red de laboratorios de salud pública mediante la dotación de los equipos y material necesarios para afrontar los análisis a realizar.
Actividad	2	Mejorar la infraestructura de la red de laboratorios de la Consejería de Salud y Bienestar Social.
Actividad	3	Gestionar el estudio de metabolopatías en recién nacidos de la comunidad autónoma.
Actividad	4	Participar en programas nacionales e internacionales verificadores de control de la calidad.
Actividad	5	Coordinar y planificar las actividades analíticas de la red de laboratorios de salud pública.
Actividad	6	Elaborar y ejecutar los concursos para adquisición de material no inventariable.
Actividad	7	Participar con los centros nacionales de referencia para la realización de nuevas analíticas y control de calidad.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>PROGRAMAS DE ACREDITACIÓN DE LA RED DE LABORATORIOS: IMPLANTACIÓN PROGRESIVA EN LOS LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA DE LAS NORMAS ISO 17025.</b>
Actividad	1	Actuaciones sobre la acreditación e inspección de los servicios de prevención propios y ajenos.
Actividad	2	Actuaciones para la vigilancia de las enfermedades profesionales. Implementación de protocolos de vigilancia sanitaria.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413B</b>	<b>SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS</b>
Actividad	3	Actuaciones para la implantación de un sistema integral de información de salud laboral. Gestión de un programa informático.
Actividad	4	Actuaciones para la formación e información de profesionales. Programa de formación y convenios de colaboración.
Actividad	5	Actuaciones de cooperación con las autoridades laborales y agentes sociales e información técnica. Puntos de referencia en salud laboral.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>SALUD LABORAL: DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA SANITARIA Y PROTECCIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EL ÁMBITO LABORAL.</b>
Actividad	1	Actuaciones sobre la acreditación e inspección de los servicios de prevención propios y ajenos.
Actividad	2	Actuaciones par la vigilancia de las enfermedades profesionales. Implementación de protocolos de vigilancia sanitaria.
Actividad	3	Actuaciones para la implantación de un sistema integral de información de salud laboral. Gestión de un programa informático.
Actividad	4	Actuaciones para la formación e información de profesionales. Programa de formación y convenios de colaboración.
Actividad	5	Actuaciones de cooperación con las autoridades laborales y agentes sociales e información técnica. Puntos de referencia en salud laboral.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>FORMACIÓN EN MATERIA SANITARIA AMBIENTAL Y LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA.</b>
Actividad	1	Organización de actividades formativas dirigidas a técnicos de la administración y de empresas.
Actividad	2	Organización y participación en congresos y jornadas.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>OTRAS ACTUACIONES SANITARIAS EN MATERIA DE SALUD AMBIENTAL.</b>
Actividad	1	Emisión de informes técnicos sanitarios en el procedimiento de evaluación de impacto ambiental.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>LOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS RECIBIRÁN FORMACIÓN EN MATERIA DE HIGIENE ALIMENTARIA.</b>
Actividad	1	Organización de actividades formativas dirigidas al personal de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Gestión del registro de entidades formadoras de manipuladores de alimentos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413B</b>	<b>SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>MECANISMOS DE VIGILANCIA Y CONTROL PARA GARANTIZAR LA PROVISIÓN DE ALIMENTOS SANOS, SEGUROS Y SALUDABLES.</b>
Actividad	1	Fomento de la implantación de autocontroles en la industria alimentaria.
Actividad	2	Supervisión de las condiciones higiénico-sanitarias y estructurales de los establecimientos alimentarios.
Actividad	3	Desarrollar programa informático para la gestión de alertas alimentarias.
Actividad	4	Desarrollar el Plan Regional de Investigación de Residuos en Carnes Frescas y otros productos de origen animal.
Actividad	5	Desarrollar el Plan de Muestreo de Productos Alimentarios en Destino.
Actividad	6	Desarrollar actividades de formación para los servicios de inspección en la verificación de la efectividad del sistema de análisis de peligros y puntos críticos de control.
Actividad	7	Desarrollar programa informático para la gestión de incidencias alimentarias.
Actividad	8	Desarrollar el programa informático para la gestión de ficha-historia de establecimientos alimentarios. Programa INEA.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>MANTENIMIENTO DE LA ESTRUCTURA DE DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SALUD PÚBLICA.</b>
Actividad	1	Gestionar convenios con ayuntamientos para el mantenimiento de los medios de los servicios oficiales de salud pública.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413B	SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PROGRAMAS DE VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO DE AGUAS DE CONSUMO.</b>		
1	Análisis de aguas realizados	ANÁLISIS	3397
2	Análisis con resultado no apto	ANÁLISIS	437
3	Posibilidad sobre total de análisis	PORCENTAJE	87
4	Habitantes cubiertos por cloración	PORCENTAJE	90
<b>Objetivo</b>	<b>02 PREVENCIÓN Y CONTROL DE LEGIONELOSIS.</b>		
1	Establecimientos censados	ESTABLECIMIENTOS	1325
2	Instalaciones de riesgo censadas	INSTALACIONES	3544
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROGRAMA REGIONAL DE PISCINAS Y ZONAS DE BAÑO.</b>		
1	Zonas de baño inspeccionada	ACTUACIONES	36
2	Zonas de baño no aptas	ACTUACIONES	6
3	Zonas de baño aptas	PORCENTAJE	83
4	Piscinas inspeccionadas	ACTUACIONES	1120
5	Piscinas aptas	PORCENTAJE	90
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROGRAMA DE VIGILANCIA SANITARIA DE PLAGUICIDAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS.</b>		
1	Empresas inscritas en el registro biocidas	ACTUACIONES	37

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413B	SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Alertas químicas gestionadas	ACTUACIONES	20
<b>Objetivo</b>	<b>05 OTROS PROGRAMAS DE SANIDAD AMBIENTAL.</b>		
1	Campamentos inspeccionados	ACTUACIONES	41
2	Actividades por sectores tramitadas como AMINP	ACTIVIDADES	3215
3	Consultas y denuncias tramitadas	CONSULTAS	89
<b>Objetivo</b>	<b>06 ATENCIÓN DE LAS DEMANDAS DE TIPO ANALÍTICO RELACIONADAS CON PROBLEMAS DE SALUD PÚBLICA. RED DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA.</b>		
1	Determinaciones	ACTUACIONES	192930
2	Muestras	MUESTRAS	56859
<b>Objetivo</b>	<b>07 PROGRAMAS DE ACREDITACIÓN DE LA RED DE LABORATORIOS: IMPLANTACIÓN PROGRESIVA EN LOS LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA DE LAS NORMAS ISO 17025.</b>		
1	Laboratorios con sistema de calidad instaurado	LABORATORIOS	6
2	Laboratorios con acreditación ENAC	LABORATORIOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>08 SALUD LABORAL: DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA SANITARIA Y PROTECCIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EL ÁMBITO LABORAL.</b>		
1	Servicios de prevención acreditados	ACTUACIONES	19
2	Inspecciones del servicio de prevención	INSPECCIONES	73
3	Protocolos de investigación de enfermedades profesionales	PROTOCOLOS	94
4	Cursos de formación programados	CURSOS	8

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413B	SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	09 FORMACIÓN EN MATERIA SANITARIA AMBIENTAL Y LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA.		
1	Cursos programados	CURSOS	9
Objetivo	10 OTRAS ACTUACIONES SANITARIAS EN MATERIA DE SALUD AMBIENTAL.		
1	Informes sanitarios de EIA	INFORMES	351
Objetivo	11 LOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS RECIBIRÁN FORMACIÓN EN MATERIA DE HIGIENE ALIMENTARIA.		
1	Entidades formadoras incorporadas	ENTIDADES	310
Objetivo	12 MECANISMOS DE VIGILANCIA Y CONTROL PARA GARANTIZAR LA PROVISIÓN DE ALIMENTOS SANOS, SEGUROS Y SALUDABLES.		
1	Industrias alimentarias con implantación de autocontroles	INDUSTRIAS	1191
2	Establecimientos alimentarios	ESTABLECIMIENTOS	33789
3	Inspecciones efectuadas a establecimientos alimentarios	INSPECCIONES	84761
4	Establecimientos alimentarios inspeccionados	ESTABLECIMIENTOS	25836
5	Establecimientos alimentarios sin deficiencias	ESTABLECIMIENTOS	21324
6	Establecimientos de hostelería	ESTABLECIMIENTOS	14904
7	Establecimientos de hostelería inspeccionados	ESTABLECIMIENTOS	14904
8	Establecimientos de hostelería sin deficiencias	ESTABLECIMIENTOS	13240
9	Mataderos	MATADEROS	85



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	413B	SANIDAD AMBIENTAL E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
10	Alertas alimentarias		ALERTAS	2835
11	Muestras sobre carnes frescas		MUESTRAS	2889
12	Muestras positivas		MUESTRAS	4
13	Muestras sobre otros productos de origen animal		MUESTRAS	244
14	Muestras positivas		MUESTRAS	1
15	Muestras de otros productos alimenticios en destino		MUESTRAS	3733
16	Muestras positivas		MUESTRAS	413
Objetivo	13 MANTENIMIENTO DE LA ESTRUCTURA DE DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SALUD PÚBLICA.			
1	Convenios con ayuntamientos		CONVENIOS	50

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>SEGUIMIENTO DEL CONVENIO CON LOS COLEGIOS VETERINARIOS.</b>
Actividad	1	Mantener actualizada trimestralmente la base de datos de recetas veterinarias distribuidas por los colegios de veterinarios.
Actividad	2	Mantener reuniones de la comisión de seguimiento del convenio.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>TRAMITACIÓN DE LOS DISTINTOS TIPOS DE EXPEDIENTES DE AUTORIZACIÓN DE TODOS LOS CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Estudiar la documentación relativa a las solicitudes de los distintos tipos de autorizaciones a que están sujetos los centros, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Inspección de todos los centros, servicios y establecimientos sanitarios previa a las autorizaciones que lo precisen.
Actividad	3	Elaborar informes de cada uno de los expedientes previo a su resolución con propuesta sobre ésta.
Actividad	4	Emisión de la resolución autorizando, denegando y archivando.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>INSPECCIÓN Y CONTROL DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS Y SOCIO SANITARIOS EN FUNCIONAMIENTO.</b>
Actividad	1	Elaboración de un programa anual de inspección de centros, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios, a fin de comprobar el mantenimiento de las condiciones de autorización y su adaptación a la normativa vigente de los tipos y número de centros.
Actividad	2	Realizar inspecciones de una muestra de centro, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios, de acuerdo con el programa establecido.
Actividad	3	Realizar inspecciones de oficio, ante cualquier problema que surja tanto a centro, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios ya autorizados y a los centros no sanitarios que se presupongan que realizan actividades sanitarias.
Actividad	4	Elaboración de informes sobre las inspecciones realizadas.
Actividad	5	Remisión de los informes elaborados a la asesoría jurídica, cuando se consideren que existen hechos que pueden ser constitutivos de sanción.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>COLABORAR EN LA RESOLUCIÓN DE QUEJAS, RECLAMACIONES O DENUNCIAS PRESENTADAS REFERENTES A CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS Y SOCIO SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Estudio de todas las quejas, reclamaciones o denuncias presentadas referentes a centros, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios.
Actividad	2	Realizar las inspecciones necesarias para el esclarecimiento de los hechos relacionados con las quejas, reclamaciones o denuncias tramitadas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>
Actividad	3	Realizar un informe sobre cada queja, reclamación y denuncias tramitada.
Actividad	4	Remisión a asesoría jurídica de aquellos expedientes sobre quejas, reclamaciones o denuncias tramitadas que se consideren pueden ser constitutivos de inicio de expedientes sancionador.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INSPECCIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO EN LA AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS Y SOCIOSANITARIOS.</b>
Actividad	1	Elaborar protocolos de inspección para los centros, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios que disponen de normativa específica.
Actividad	2	Elaborar protocolos de inspección para los centros, servicios y establecimientos sanitarios y sociosanitarios que no disponen de normativa sobre requisitos mínimos, que posteriormente podrán servir de base para la elaboración de la citada normativa.
Actividad	3	Elaborar procedimientos de trabajo en lo referente a las actuaciones a seguir en la tramitación de los distintos expedientes de autorización y a la inscripción de éstos en el Registro de Centros, Servicios y Establecimientos Sanitarios.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>COLABORACIÓN CON EL SISTEMA DE ALERTA FARMACÉUTICA Y CON LOS PROGRAMAS NACIONALES DE CONTROL DE MERCADO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS QUE ESTABLEZCA EL MINISTERIO DE SANIDAD.</b>
Actividad	1	Comunicar a los agentes interesados las alertas farmacéuticas, las retiradas de productos farmacéuticos no autorizados y las comunicaciones de riesgo de medicamentos y productos sanitarios remitidas desde el Ministerio de Sanidad y Consumo.
Actividad	2	Realizar la toma de muestras de las especialidades y lotes que se establezcan en el programa anual del Ministerio de Sanidad y Consumo y la remisión al citado ministerio.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN SANITARIA.</b>
Actividad	1	Estudiar los programas de garantías de calidad remitidos por los titulares de las unidades asistenciales de radiodiagnóstico, radioterapia y medicina.
Actividad	2	Comunicar a los titulares de las unidades asistenciales de radiodiagnóstico, radioterapia y medicina nuclear las deficiencias del programa de garantía de calidad, si las tuviese.
Actividad	3	Realizar auditorías de los programas de garantía de calidad que se han considerado aceptados.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS EXTRANJEROS.</b>
Actividad	1	Gestionar las primeras solicitudes de dispensación de medicamentos extranjeros.
Actividad	2	Realizar la dispensación de medicamentos extranjeros.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>GESTIÓN DE ESTUPEFACIENTES.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>
Actividad	1	Comunicar a todos los agentes interesados (oficinas, SESCOAM, colegios oficiales, Ministerio de Sanidad y Consumo) las pérdidas de talonarios de estupefacientes que nos remiten.
Actividad	2	Recoger y distribuir los talonarios de estupefacientes.
Actividad	3	Realizar la recogida de estupefacientes caducados y excedentes de tratamiento con la elaboración del acta de recepción.
Actividad	4	Recepción trimestral y semestralmente de la documentación referente a movimiento de estupefacientes para su tratamiento y gestión posterior.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>REALIZACIÓN DEL PLAN COORDINADO DE INSPECCIÓN DE ENSAYOS CLÍNICOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE BUENA PRÁCTICA CLÍNICA.</b>
Actividad	1	Realizar la inspección a centros investigadores donde se lleven acabo ensayos clínicos.
Actividad	2	Realizar inspecciones a comités de investigación clínica.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN DE GUARDIAS DE OFICINAS DE FARMACIA.</b>
Actividad	1	Estudiar y autorizar las propuestas de guardias con la periodicidad que en cada provincia se determine.
Actividad	2	Estudiar y autorizar las modificaciones de las guardias que surjan.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>TRAMITACIÓN DE LA ACREDITACIÓN DE CENTROS DE FORMACIÓN DE TÉCNICOS EN TRANSPORTE SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Estudio de las solicitudes recibidas para acreditación de los centros o escuelas de formación de técnicos en transporte sanitario.
Actividad	2	Inspección de las instalaciones y equipamientos de las escuelas o centros de formación para comprobar que cumplen las condiciones y requisitos establecidos.
Actividad	3	Elaboración de informes de propuestas para concesión o denegación de acreditación de dichos centros.
Actividad	4	Emisión de resolución de acreditación a los centros de formación para impartir cursos de formación de técnicos en transporte sanitario.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>ORDENACIÓN SANITARIA Y FARMACÉUTICA.</b>
Actividad	1	Desarrollo normativo de la Ley de Ordenación Sanitaria.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>
Actividad	2	Desarrollo normativo de la Ley de Ordenación Farmacéutica.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL DECRETO 34/1995 DE CREACIÓN DE LA RED DE HEMODONACIÓN HEMOTERAPIA.</b>
Actividad	1	Adecuación de los centros de la red de hemoterapia a las normas de calidad y seguridad establecidas en la legislación europea y nacional.
Actividad	2	Promoción de la hemodonación.
Actividad	3	Seguimiento de los órganos de dirección y coordinación de la red.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>RESOLUCIÓN DE LOS EXPEDIENTES RELACIONADOS CON LOS ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS REGULADOS EN LA LEY 5/2005 DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Estudiar los programas de garantías de calidad remitidos por los titulares de las unidades asistenciales de radiodiagnóstico, radioterapia y medicina.
Actividad	2	Tramitar y resolver las solicitudes de puesta en funcionamiento de nuevas oficinas de farmacia.
Actividad	3	Realizar auditorías de los programas de garantía de calidad que se han considerado aceptados.
Actividad	4	Tramitar, resolver e inscribir en el registro las solicitudes de establecimientos de dispensación de medicamentos veterinarios.
Actividad	5	Tramitar y resolver las solicitudes relacionadas con los almacenes de distribución de medicamentos de uso humano y de uso veterinario.
Actividad	6	Tramitar y resolver las solicitudes relacionadas con servicios de farmacia hospitalaria y depósitos de medicamentos.
Actividad	7	Informar las reclamaciones y recursos sobre autorización de los establecimientos y servicios regulados en la Ley 5/2005 de Ordenación Farmacéutica.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>ACTUACIONES SOBRE LOS PRODUCTOS SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Resolver los expedientes de almacenes de distribución de productos sanitarios.
Actividad	2	Resolver las autorizaciones de publicidad de productos sanitarios.
Actividad	3	Crear un registro específico de establecimientos de productos sanitarios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>17 ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL CATÁLOGO REGIONAL DE HOSPITALES.</b>	
Actividad	1	Envío a los hospitales de los cuestionarios, recogida, almacenamiento informático de los datos y remisión al Ministerio de Sanidad y Consumo.
Actividad	2	Elaboración y publicación del catálogo regional.
Actividad	3	Implantación en todos los hospitales de la aplicación para la recogida, validación y análisis de los datos.
Actividad	4	Recogida de la información, detección y aclaración de errores e inconsistencias.
Actividad	5	Elaboración y difusión de una monografía con los resultados.
Actividad	6	Recogida, grabación y envío al Instituto Nacional de Estadísticas (INE) de los cuestionarios.
<b>Objetivo</b>	<b>18 IMPLANTACIÓN DEL CONJUNTO MÍNIMO BÁSICO DE DATOS (CMBD) DE HOSPITALIZACIÓN, CIRUGÍA AMBULATORIA Y OTROS PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS EN TODOS LOS CENTROS DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Análisis y evaluación, en la comisión de seguimiento, de las medidas a conseguir la implantación y notificación del Conjunto Mínimo Básico de Datos (CMBD) en todos los centros de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Colaborar en la elaboración del proyecto de orden que regule la composición de la Comisión de Expertos con funciones de asesoramiento en materia de CMBD.
Actividad	3	Promover la formación y especificación de profesionales en la codificación de diagnósticos y procedimientos con CIE-9MC y difundir las pautas y directrices oficiales de codificación.
Actividad	4	Recogida trimestral del CMBD de hospitalización, cirugía ambulatoria en todos los centros de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Valoración, depuración y almacenamiento de las variables del CMBD y envío a cada centro del informe de validación.
Actividad	6	Envío de los datos regionales al Ministerio de Sanidad y Consumo y obtención e incorporación a la base regional de los datos de los residentes en Castilla-La Mancha que han sido hospitalizados en otras comunidades autónomas.
Actividad	7	Evaluación y control de calidad del CMBD.
<b>Objetivo</b>	<b>19 INVESTIGACIÓN SOBRE LA MORBILIDAD Y LA CASUÍSTICA HOSPITALARIA.</b>	
Actividad	1	Análisis de la morbilidad hospitalaria (código CIE-9MC) por áreas geográficas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>
Actividad	2	Clasificación de las altas de cada hospital según los grupos relacionados por el diagnóstico (GRDs) y análisis de la estancia media.
<b>Objetivo</b>	<b>20</b>	<b>DESARROLLO Y LA DISPONIBILIDAD ON-LINE DE LA INFORMACIÓN DE LA CONSEJERÍA.</b>
Actividad	1	Coordinar los contenidos de la página web de la consejería y promover el desarrollo de aplicaciones que faciliten la difusión de la información a través de la web.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413C	INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 SEGUIMIENTO DEL CONVENIO CON LOS COLEGIOS VETERINARIOS.</b>		
1	Actualización en la base de datos	ACTUALIZACIONES	4
2	Reuniones anuales de la comisión	REUNIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 TRAMITACIÓN DE LOS DISTINTOS TIPOS DE EXPEDIENTES DE AUTORIZACIÓN DE TODOS LOS CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS.</b>		
1	Solicitudes estudiadas	PORCENTAJE	100
2	Inspecciones previas a la concesión de autorización	PORCENTAJE	1200
3	Informes elaborados	PORCENTAJE	100
4	Resoluciones emitidas	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>03 INSPECCIÓN Y CONTROL DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS Y SOCIOSANITARIOS EN FUNCIONAMIENTO.</b>		
1	Centros programados inspeccionados	PORCENTAJE	100
2	Centros inspeccionados por otras causas	CENTROS	150
3	Elaboración de informes de centros inspeccionados	PORCENTAJE	100
4	Remisión expedientes a asesoría jurídica	PORCENTAJE	10
<b>Objetivo</b>	<b>04 COLABORAR EN LA RESOLUCIÓN DE QUEJAS, RECLAMACIONES O DENUNCIAS PRESENTADAS REFERENTES A CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS Y SOCIOSANITARIOS.</b>		
1	Quejas, reclamaciones y denuncias estudiadas	PORCENTAJE	100
2	Inspecciones realizadas	INSPECCIONES	40



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413C	INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Informes emitidos	PORCENTAJE	100
4	Expedientes remitidos a asesoría jurídica	EXPEDIENTES	10
<b>Objetivo</b>	<b>05 ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INSPECCIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO EN LA AUTORIZACIÓN DE CENTROS, SERVICIOS Y ESTABLECIMIENTOS SANITARIOS Y SOCIO SANITARIOS.</b>		
1	Elaboración de protocolos de inspección de normativa	PROTOCOLOS	5
2	Elaboración de protocolos de inspección sin normativa	PROTOCOLOS	5
3	Elaboración de procedimientos de trabajo	PROCEDIMIENTOS	5
<b>Objetivo</b>	<b>06 COLABORACIÓN CON EL SISTEMA DE ALERTA FARMACÉUTICA Y CON LOS PROGRAMAS NACIONALES DE CONTROL DE MERCADO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS QUE ESTABLEZCA EL MINISTERIO DE SANIDAD.</b>		
1	Comunicaciones realizadas	PORCENTAJE	100
2	Tomas de muestras efectuadas	MUESTRAS	3
3	Muestras remitidas al ministerio	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>07 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN SANITARIA.</b>		
1	Programas de garantías de calidad estudiados	PORCENTAJE	100
2	Comunicaciones de deficiencias	COMUNICACIONES	50
3	Auditorías de programas de garantías de calidad	AUDITORÍAS	5
<b>Objetivo</b>	<b>08 DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS EXTRANJEROS.</b>		
1	Solicitudes de medicamentos extranjeros gestionados	PORCENTAJE	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413C	INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Dispensaciones de medicamentos extranjeros	NÚMERO	800
<b>Objetivo</b>	<b>09 GESTIÓN DE ESTUPEFACIENTES.</b>		
1	Comunicación pérdida talonarios estupefacientes	PORCENTAJE	800
2	Talonarios distribuidos	TALONARIOS	1700
3	Actas de recepción de recogida de estupefacientes	ACTAS	700
4	Gestión de los partes de estupefacientes	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>10 REALIZACIÓN DEL PLAN COORDINADO DE INSPECCIÓN DE ENSAYOS CLÍNICOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE BUENA PRÁCTICA CLÍNICA.</b>		
1	Centros inspeccionados	CENTROS	2
2	Comités éticos inspeccionados	COMITÉS	2
<b>Objetivo</b>	<b>11 COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN DE GUARDIAS DE OFICINAS DE FARMACIA.</b>		
1	Propuesta de autorizaciones aprobadas	ACTUACIONES	25
2	Modificaciones de guardias autorizadas	ACTUACIONES	200
<b>Objetivo</b>	<b>12 TRAMITACIÓN DE LA ACREDITACIÓN DE CENTROS DE FORMACIÓN DE TÉCNICOS EN TRANSPORTE SANITARIOS.</b>		
1	Estudio de las solicitudes para acreditación	PORCENTAJE	100
2	Inspecciones realizadas	INSPECCIONES	10
3	Elaboración de informes propuesta de acreditación	PORCENTAJE	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	413C	INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Emisión de resolución de acreditación	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>13 ORDENACIÓN SANITARIA Y FARMACÉUTICA.</b>		
1	Nueva normativa elaborada	NORMAS	5
2	Normativa elaborada	NORMAS	2
<b>Objetivo</b>	<b>14 APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL DECRETO 34/1995 DE CREACIÓN DE LA RED DE HEMODONACIÓN HEMOTERAPIA.</b>		
1	Centros con actuaciones en el sistema de calidad total	CENTROS	2
2	Campañas informativas y de promoción realizadas	CAMPAÑA	5
<b>Objetivo</b>	<b>15 RESOLUCIÓN DE LOS EXPEDIENTES RELACIONADOS CON LOS ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS REGULADOS EN LA LEY 5/2005 DE ORDENACIÓN FARMACÉUTICA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Concurso de nuevas autorizaciones de oficinas farmacia que se convoquen	CENTROS	1
2	Puesta en funcionamiento de nuevas oficinas de farmacia	PORCENTAJE	100
3	Autorizaciones de traslado	PORCENTAJE	100
4	Establecimientos sanitarios	PORCENTAJE	100
5	Almacenes autorizados	PORCENTAJE	100
6	Servicios de farmacia autorizados	PORCENTAJE	100
7	Recursos y reclamaciones informados	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>16 ACTUACIONES SOBRE LOS PRODUCTOS SANITARIOS.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	413C	INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
1	Almacenes autorizados		ALMACEN	3
2	Campañas de publicidad		CAMPAÑA	1
3	Creación del registro		REGISTRO	1
Objetivo	17 ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL CATÁLOGO REGIONAL DE HOSPITALES.			
1	Hospitales encuestados		HOSPITALES	34
2	Ejemplares del catálogo distribuido		EJEMPLARES	150
3	Hospitales del SESCOAM que utilizan la nueva aplicación		PORCENTAJE	100
4	Resto de hospitales que utilizan la nueva aplicación		PORCENTAJE	100
5	Mamografías publicadas		ACTUACIONES	1
6	Centros encuestados		CENTROS	7
Objetivo	18 IMPLANTACIÓN DEL CONJUNTO MÍNIMO BÁSICO DE DATOS (CMBD) DE HOSPITALIZACIÓN, CIRUGÍA AMBULATORIA Y OTROS PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS EN TODOS LOS CENTROS DE CASTILLA-LA MANCHA.			
1	Hospitales SESCOAM que recogen el CMBD		PORCENTAJE	100
2	Resto de hospitales que recogen el CMBD		PORCENTAJE	100
3	Publicación de la orden en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha		PORCENTAJE	100
4	Curso intermedio de formación en codificación CIE-9MC		CURSOS	1
5	Taller de formación continuada en codificación CIE-9MC		TALLER	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>	
<b>Programa</b>	<b>413C</b>	<b>INSPECCIÓN Y CALIDAD SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
6	Envíos recibidos de los hospitales del SESCAM	PORCENTAJE	100
7	Envíos sobre los que se realiza el informe de validación	PORCENTAJE	100
8	Envíos al Ministerio de Sanidad y Consumo	ENVÍOS	2
9	Estudio de evaluación y control de calidad	ESTUDIOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>19 INVESTIGACIÓN SOBRE LA MORBILIDAD Y LA CASUÍSTICA HOSPITALARIA.</b>		
1	Informe sobre la morbilidad hospitalaria (CIE-9MC)	INFORMES	1
2	Informe sobre la casuística hospitalaria (GRDs)	INFORMES	1
<b>Objetivo</b>	<b>20 DESARROLLO Y LA DISPONIBILIDAD ON-LINE DE LA INFORMACIÓN DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Propuestas de actualización realizadas	PROPUESTAS	120

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 IMPLANTACIÓN DEL PROYECTO ASISTE PARA FACILITAR LA GESTIÓN INTEGRADA DE LA CONSEJERÍA.</b>	
Actividad	1	Desarrollo e implantación de nuevos módulos de prestaciones.
Actividad	2	Ingreso en centros de atención a la infancia.
Actividad	3	Nuevos módulos de ayudas y subvenciones.
<b>Objetivo</b>	<b>02 DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE PROYECTOS EN EL ÁMBITO DE LOS SERVICIOS SOCIALES.</b>	
Actividad	1	Proyecto SAAD. Sistema de autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.
Actividad	2	Proyecto MEDAS. Portal web de servicios sociales.
Actividad	3	Proyecto KSAS. Gestión integral de las residencias de mayores.
<b>Objetivo</b>	<b>03 EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPAMIENTOS, INFRAESTRUCTURAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>	
Actividad	1	Proyecto MECENAS. Informatización global de centros sociales de la consejería.
Actividad	2	Equipamiento ofimático para la consejería (PC`s, portátiles, impresoras).
Actividad	3	Equipamiento corporativo: servidores.
Actividad	4	Licencia de software.
<b>Objetivo</b>	<b>04 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE ENTORNOS DIVERSOS Y USUARIOS.</b>	
Actividad	1	Mantenimiento y soporte de los servicios, redes, sistemas operativos y bases de datos.
Actividad	2	Mantenimiento de la página web de la consejería.
Actividad	3	Soporte integral de usuarios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN
Objetivo	05	INVERSIÓN EN EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN.
Actividad	1	Adquisición de nuevos equipos informáticos.
Actividad	2	Sustitución de equipos informáticos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 IMPLANTACIÓN DEL PROYECTO ASISTE PARA FACILITAR LA GESTIÓN INTEGRADA DE LA CONSEJERÍA.</b>		
1	Nuevos módulos de prestaciones	MÓDULOS	3
2	Ingreso en centros de atención a la infancia	MÓDULOS	1
3	Nuevos módulos de ayudas y subvenciones	MÓDULOS	3
<b>Objetivo</b>	<b>02 DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE PROYECTOS EN EL ÁMBITO DE LOS SERVICIOS SOCIALES.</b>		
1	Ley de la dependencia	PROYECTOS	1
2	Portal web de servicios sociales	PROYECTOS	1
3	Gestión de residencias de mayores	PROYECTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>03 EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPAMIENTOS, INFRAESTRUCTURAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</b>		
1	Informatización de los centros sociales	CENTROS	5
2	Nuevo equipamiento ofimático	EQUIPOS	600
3	Nuevo equipamiento corporativos	SERVIDORES	2
4	Licencias de software ofimático	LICENCIAS	600
<b>Objetivo</b>	<b>04 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE ENTORNOS DIVERSOS Y USUARIOS.</b>		
1	Mantenimiento hardware/software	ENTORNOS	150
2	Página web	PÁGINAS	250



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
3	Soporte a usuarios		USUARIOS	3000
Objetivo	05 INVERSIÓN EN EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACIÓN.			
1	Equipos de nueva inversión		EQUIPOS	135
2	Equipos de reposición		EQUIPOS	30

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>541E</b>	<b>INVESTIGACIÓN SANITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>FORMACIÓN DE PROFESIONALES RELACIONADOS CON EL SECTOR SALUD EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Publicar y ejecutar el programa de formación de la Consejería de Salud y Bienestar Social.
Actividad	2	Convocatoria de becas y subvenciones para formación de recursos humanos en Ciencias de la Salud.
Actividad	3	Puesta en marcha y mantenimiento del sistema de acreditación de la formación continuada de las profesiones sanitarias.
Actividad	4	Declaración de interés científico-sanitario de actividades formativas y científicas desarrolladas en Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Organización de un Master en Derecho Sanitario en colaboración con la universidad.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>FACILITAR EL ACCESO DE LOS PROFESIONALES SANITARIOS A LA DOCUMENTACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD.</b>
Actividad	1	Mantener la oferta bibliográfica del centro de documentación sanitaria del Instituto de Ciencias de la Salud.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROMOVER LA INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD.</b>
Actividad	1	Convocatoria de ayudas para proyectos de investigación.
Actividad	2	Convocatoria de ayudas para el desarrollo de grupos de investigación consolidados y emergentes.
Actividad	3	Convocatoria de ayudas para perfeccionamiento y movilidad del personal investigador.
Actividad	4	Convocatoria de ayudas para la adquisición de equipamiento científico-tecnológico con fines de investigación.
Actividad	5	Crear la red de unidades de investigación de Castilla-La Mancha.
Actividad	6	Potenciar el desarrollo de centros de investigación mediante el acuerdo con la universidad (CRIB: Centro regional de investigaciones biomédicas y CESS: Centro de Estudios Sociosanitarios).
Actividad	7	Establecer el Plan Operativo de investigación en ciencias de la salud en Castilla-La Mancha. 2008-2010.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>DOTACIÓN A LAS ACTUACIONES EN DROGODEPENDENCIAS DE LOS INSTRUMENTOS TEÓRICOS NECESARIOS PARA SU ADECUADA IMPLANTACIÓN, ORIENTACIÓN Y MEJORA.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>27</b>	<b>SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>Programa</b>	<b>541E</b>	<b>INVESTIGACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	1	Desarrollo de investigaciones sobre drogas y drogodependencias.
Actividad	2	Organización de actividades de formación y difusión en drogodependencias.
Actividad	3	Mantenimiento del Observatorio de Drogodependencias dentro de FISCAM.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	27	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	
Programa	541E	INVESTIGACIÓN SANITARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 FORMACIÓN DE PROFESIONALES RELACIONADOS CON EL SECTOR SALUD EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Profesionales asistentes a cursos	ASISTENTES	2123
2	Cursos realizados	CURSOS	105
3	Horas de formación	HORAS	2771
4	Convocatoria publicada	CONVOCATORIA	1
5	Actividades tramitadas	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>02 FACILITAR EL ACCESO DE LOS PROFESIONALES SANITARIOS A LA DOCUMENTACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD.</b>		
1	Libros prestados	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOVER LA INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD.</b>		
1	Convocatoria publicada	CONVOCATORIA	1
2	Convocatoria publicada	CONVOCATORIA	1
3	Convocatoria publicada	CONVOCATORIA	1
4	Convocatoria publicada	CONVOCATORIA	1
5	Convenios de colaboración	CONVENIOS	2
<b>Objetivo</b>	<b>04 DOTACIÓN A LAS ACTUACIONES EN DROGODEPENDENCIAS DE LOS INSTRUMENTOS TEÓRICOS NECESARIOS PARA SU ADECUADA IMPLANTACIÓN, ORIENTACIÓN Y MEJORA.</b>		
1	Investigaciones realizadas	ACTUACIONES	2

2

ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y ENTIDADES PÚBLICAS



2.1

50.INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO





## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha es un organismo autónomo, con personalidad jurídica pública diferenciada, patrimonio y tesorería propios, con autonomía de gestión conforme a lo establecido por la Ley 8/2003 de 20 de marzo de 2003.

Fue creado por Ley 2/1999, de 18 de marzo (D.O.C.M nº 21 de 09-04-1999) , rigiéndose en la actualidad por lo dispuesto en el título III de la Ley 8/2003 ( D.O.C.M. nº 50 de 08-04-2003) y los estatutos del IVICAM, Decreto 231/2004, de 6 de julio de 2004 (D.O.C.M. nº 128 de 19-07-2004)

Castilla-La Mancha ha sido reconocida por la cantidad de vino que produce, pero en los últimos tiempos ha conseguido que la calidad de sus vinos se convierta en seña de identidad, habiendo contribuido a este logro, factores como, la introducción de nuevas variedades, las mejoras de las prácticas enológicas, el cuidado de las presentaciones, la promoción de los productos y los avances en la comercialización.

Las producciones vínicas constituyen uno de los mayores patrimonios de Castilla-La Mancha, con un gran peso económico y gran incidencia social siendo el viñedo un elemento difinitorio del paisaje y del medio ambiente de la región, de la cultura y de la historia regional. Por todos estos factores, la conservación y el impulso del sector vitivinícola es un objetivo básico que requiere instrumentos que impulsen su desarrollo.

### **RÉGIMEN JURÍDICO.**

Las reclamaciones previas, en asuntos civiles y laborales, serán resueltas por el Director del Instituto.

Las resoluciones del Presidente del Instituto y los acuerdos del Consejo de Dirección del Instituto agotan la vía administrativa. Contra dichos actos y acuerdos cabrá interponer recurso contencioso-administrativo, sin perjuicio del recurso potestativo de reposición previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

De conformidad con lo previsto en el artículo 34.4 de la Ley 8/2003, de 20 de marzo, de la viña y el vino de Castilla-La Mancha, agotarán igualmente la vía administrativa

las resoluciones de su director en materia de calificación y descalificación de los vinos de calidad producido en una región determinada (vcprd).

El resto de resoluciones y acuerdos de los órganos unipersonales y colegiados del Instituto podrán ser recurridos en alzada ante el Presidente del Instituto.

### **COMPETENCIAS.**

Son los fines del instituto:

- El desarrollo del sector vitivinícola regional, promoviendo la mejora del cultivo de la vid y fomentando la calidad de la uva, mosto, vino y demás productos procedentes de la vid producidos en la región.

- La orientación de la producción, realizando el control cualitativo de la comercialización de los vinos amparados por designaciones de calidad, denominaciones de origen e indicaciones geográficas.

- El impulso de la investigación y la experimentación, así como la aplicación de las nuevas tecnologías, mediante las oportunas acciones de transferencia y la coordinación de las actividades de cooperación entre los sectores público y privado relacionados con la vitivinicultura.

Son funciones del Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha:

- Las que directamente le asigna la Ley 8/2003, de 20 de marzo, de la Viña y el Vino de Castilla-La Mancha.

- La gestión y ejecución, en régimen de descentralización funcional, de las actividades de fomento, prestación y gestión de los servicios públicos relacionadas con sus fines que le encomiende la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural.

- La investigación y experimentación aplicadas en materia de vitivinicultura.

El sector es consciente de la necesidad de diferenciar el producto y también del valor de mantener, e incluso mejorar, los niveles conseguidos en la calidad de sus vinos. Fruto de este convencimiento, es la existencia de nueve denominaciones de origen: Almansa, La Mancha, Manchuela, Méntrida, Mondejar, Ribera del Júcar, Uclés y

Valdepeñas, además de explotaciones acogidas a la D.O. Jumilla, de los Vinos de Pago Vitivinícola Dominio de Vadeputa, Finca Elez, El Gujoso y Dehesa del Carrizal, así como de los Vinos de la Tierra de Castilla.

El principal reto es la comercialización, la adopción de estrategias adecuadas, la puesta en valor de marcas o la puesta en marcha de proyectos conjuntos, para lo que cuenta con la ventaja de una alta calidad a un precio muy competitivo, y para conseguir este empeño, es imprescindible la coordinación y la unión de esfuerzos.

El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha tiene la vocación de potenciar las actuaciones que ya se están desarrollando, de impulsar nuevas acciones y de conseguir un mayor grado de coordinación y aglutinación del sector.

### **ACTIVIDADES.**

1. El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha, dentro de los límites establecidos por la legislación vigente, podrá realizar todas aquellas actividades que sean necesarias para el cumplimiento de las funciones.

2. El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha contribuirá a la definición de objetivos, programas y proyectos de la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural en materia de vitivinicultura, colaborando en la evaluación y seguimiento de los indicadores que se fijen y prestando el apoyo que precisen sus órganos técnicos.

3. El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha podrá celebrar convenios de colaboración con universidades y otras instituciones públicas o privadas que podrán tener por objeto, a título no exhaustivo, los siguientes:

- a) Proyectos de investigación científica, desarrollo e innovación tecnológica.
- b) Transferencia de conocimientos y de resultados de la investigación.
- c) Creación, gestión o financiación de centros o unidades de investigación.
- d) Formación de especialistas.

e) Uso compartido de inmuebles, de instalaciones y de medios materiales para el desarrollo de actividades de investigación.

f) Asignación temporal de personal para la realización de actividades científicas o técnicas, sin que ello suponga alteración del régimen jurídico aplicable al mismo.

4. El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha podrá mantener relaciones internacionales o interregionales de cooperación a través de programas conjuntos de investigación y organizar encuentros y reuniones de trabajo dirigidas al estudio de problemas o áreas específicas de investigación.

5. El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha podrá crear o participar en el capital de entidades que adopten la forma de sociedad mercantil, en los términos establecidos en el apartado de la letra f) del artículo 21 de la Ley 8/2003, de la Viña y el Vino de Castilla-La Mancha, correspondiendo a su director el ejercicio de las facultades derivadas de su participación no reservadas por norma de rango superior a otros órganos.

### **ORGANIZACIÓN.**

El gobierno, representación y administración del Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha se ejercerá mediante los siguientes órganos:

1. Órganos colegiados:

- a) Consejo de Dirección.
- b) Consejo Asesor.
- c) Comité de Gestión de los vcprd.
- d) Comité de Seguimiento de los productos vitivinícolas con indicación geográfica.
- e) Comisión de Calificación de los vcprd.

2. Órganos unipersonales:

- Presidente.
- Vicepresidente.
- Director.

EL CONSEJO DE DIRECCIÓN es el máximo órgano colegiado de apoyo al Presidente del Instituto en las funciones ejecutivas. Estará formado por el titular de la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural, que lo presidirá, los titulares de sus direcciones generales, el titular de la Secretaría General Técnica, el Director del Instituto de la Vid y el Vino, que actuará como secretario, y por los delegados provinciales de la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural.

EL CONSEJO ASESOR es el máximo órgano colegiado consultivo del Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha en todas las materias de su competencia.

EL COMITÉ DE GESTIÓN DE LOS VCPRD es un órgano colegiado de apoyo a los órganos unipersonales del Instituto en materia de vinos de calidad producidos en regiones determinadas, estando formado por los miembros reflejados en el artículo 10.1 de los Estatutos del IVICAM.

EL COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE LOS PRODUCTOS VITIVINÍCOLAS CON INDICACIÓN GEOGRÁFICA es un órgano colegiado de apoyo a los órganos unipersonales del Instituto y a los Consejos de Dirección y Asesor en materia de productos vitivinícolas con indicación geográfica. Su composición será la reflejada en el artículo 11.1 de los mencionados Estatutos del IVICAM.

LA COMISIÓN DE CALIFICACIÓN DE LOS VCPRD es un órgano colegiado de apoyo al Director del Instituto en materia de calificación de los vcprd.

### **RECURSOS HUMANOS.**

El personal del Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha se rige por las normas aplicables a los funcionarios públicos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha o por las de derecho laboral aplicables a su personal laboral, y estará sujeto al régimen de incompatibilidades establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, y en su normativa de desarrollo.

El Instituto de la Vid y el Vino de Castilla-La Mancha elabora el proyecto de relación de puestos de trabajo de conformidad con las disposiciones vigentes en cada momento en esta materia.

### **RÉGIMEN ECONÓMICO-FINANCIERO.**

El régimen presupuestario, económico-financiero, de contabilidad, intervención y de control financiero será el establecido para los organismos autónomos, efectuándose de conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, y en la Ley 5/1993, de 27 de diciembre, de la Sindicatura de Cuentas de Castilla-La Mancha.

### **RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN.**

El régimen jurídico aplicable a la contratación será el establecido en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, sujetándose así mismo, a la demás normativa aplicable a la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	50	INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN
Objetivo	1	SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS VINOS (APLICACIÓN CALVIN)
Actividad	1	Dominio web exclusivo para la aplicación CALVIN.
Actividad	2	Red interna CALVIN
Actividad	3	Seguridad para la aplicación.
Actividad	4	Puesta en marcha de la aplicación.
Actividad	5	Mantenimiento de la aplicación CALVIN.
Objetivo	2	RED INTERNA DE DATOS DEL IVICAM
Actividad	1	Seguridad en la red.
Actividad	2	Equipamiento de la red.
Actividad	3	Software de red.
Objetivo	3	SOFTWARE ESPECÍFICO PARA TRATAMIENTO DATOS INVESTIGAC. Y ANÁLISIS
Actividad	1	Aplicación LIMS (control de muestras para certificados de calidad
Actividad	2	Aplicación de Estación Meteorológica.
Actividad	3	Aplicación Escalibur Cromatológica de gases.
Objetivo	4	WEB DEL IVICAM
Actividad	1	Mantenimiento de la página web.
Actividad	2	Actualización de la página web.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	50	INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>1 SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS VINOS (APLICACIÓN CALVIN)</b>		
1	Dominio web para la aplicación CALVIN	DOMINIO	1
2	Red interna CALVIN, formada por routes y servidores	SERVIDORES	3
3	Seguridad web para la aplicación	PROGRAMA	1
4	Mantenimiento de la aplicación CALVIN	ACTUACIONES	50
<b>Objetivo</b>	<b>2 RED INTERNA DE DATOS DEL IVICAM</b>		
1	Seguridad en la red: antivirus corporativo NOD32	LICENCIAS	50
2	Cortafuegos software	LICENCIAS	50
3	Software de red	LICENCIAS	4
<b>Objetivo</b>	<b>3 SOFTWARE ESPECÍFICO PARA TRATAMIENTO DATOS INVESTIGAC. Y ANÁLISIS</b>		
1	Aplicación LIMS, instalación en red con acceso al servidor	USUARIOS	10
2	Aplicación de Estación Meteorológica	EQUIPOS	1
3	Aplicación Escalibur Cromatológica de gases	EQUIPOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>4 WEB DEL IVICAM</b>		
1	Mantenimiento de la web	ACTUACIONES	100
2	Actualización de la página web	NÚMERO DE DÍAS	20



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>50</b>	<b>INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO</b>
<b>Programa</b>	<b>541H</b>	<b>INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN VITIVINÍCOLA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>1</b>	<b>INVESTIGACIÓN VITIVINÍCOLA.</b>
Actividad	1	Realización de estudios e informes sobre el sector vitivinícola.
Actividad	2	Realización de análisis físico-químicos.
Actividad	3	Proyectos de investigación propios.
Actividad	4	Proyectos de investigación coordinados.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	50	INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO		
Programa	541H	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN VITIVINÍCOLA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	1 INVESTIGACIÓN VITIVINÍCOLA.			
1	Informes y estudios		ESTUDIOS	20
2	Informes analíticos		INFORMES	3000
3	Proyectos de investigación propios		PROYECTOS	5
4	Proyectos de investigación coordinados		PROYECTOS	5

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>50</b>	<b>INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO</b>
<b>Programa</b>	<b>719A</b>	<b>PRODUCCIÓN, COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN DEL SECTOR VITIVINÍCOLA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>1 DIMENSIONAMIENTO COMPETITIVO DE LAS COOPERATIVAS.</b>	
Actividad	1	Realización de acciones informativas dirigidas a cooperativas.
<b>Objetivo</b>	<b>2 CONTROL DE CALIDAD DE LOS VINOS.</b>	
Actividad	1	Realización de análisis diagnósticos de la calidad de los vinos.
<b>Objetivo</b>	<b>3 FORMACIÓN DE TÉCNICOS Y PROFESIONALES DEL SECTOR.</b>	
Actividad	1	Acciones formativas.
<b>Objetivo</b>	<b>4 ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA PROMOCIÓN DE LAS PRODUCCIONES.</b>	
Actividad	1	Actividades promocionales del sector vitivinícola.
<b>Objetivo</b>	<b>5 PROMOCIÓN DEL VINO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Actividades promocionales directas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	50	INSTITUTO DE LA VID Y EL VINO		
Programa	719A	PRODUCCIÓN, COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓNDEL SECTOR VITIVINÍCOLA		
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	1 DIMENSIONAMIENTO COMPETITIVO DE LAS COOPERATIVAS.			
	1	Campañas de información	CAMPAÑAS	6
Objetivo	2 CONTROL DE CALIDAD DE LOS VINOS.			
	1	Análisis físico-químicos de vinos	ANÁLISIS	30000
	2	Análisis organolépticos	ANÁLISIS	5000
	3	Certificaciones de la calidad de los vinos	CERTIFICADOS	10000
Objetivo	3 FORMACIÓN DE TÉCNICOS Y PROFESIONALES DEL SECTOR.			
	1	Cursos de formación de técnicos y profesionales del sector	CURSOS	20
Objetivo	4 ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA PROMOCIÓN DE LAS PRODUCCIONES.			
	1	Campañas de promoción	CAMPAÑAS	5
Objetivo	5 PROMOCIÓN DEL VINO DE CASTILLA-LA MANCHA.			
	1	Pruebas de cata	PRUEBAS	30

2.2

53.ESPACIOS NATURALES DE CASTILLA-LA MANCHA



## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

El Organismo Autónomo Espacios Naturales de Castilla-La Mancha, creado mediante la Ley 11/2007, de 29 de marzo, tiene como objetivo planificar, conservar, gestionar, tutelar, promocionar y llevar a cabo un seguimiento de las áreas protegidas y de los recursos naturales que la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza, atribuye a la consejería competente en medio ambiente, en especial la gestión de los parques nacionales. Y todo ello con la finalidad de contribuir a la conservación de los paisajes y la diversidad biológica, fomentar un desarrollo económico y humano sostenible desde los puntos de vista sociocultural y ecológico.

La finalidad del Organismo Autónomo Espacios Naturales de Castilla-La Mancha es la planificación, conservación, gestión, tutela, promoción y seguimiento de áreas protegidas y recursos naturales que la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza, atribuye a la consejería competente en materia medio ambiente, así como la gestión de los parques nacionales.

Son competencias del Organismo Autónomo Espacios Naturales de Castilla-La Mancha:

a) La planificación, gestión, conservación, vigilancia y tutela de las áreas y recursos naturales protegidos de la región señalados por la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza, incluidos los parques nacionales, así como de los centros, infraestructuras, instalaciones y servicios asociados.

b) La elaboración, instrucción y posterior ejecución, de los planes de ordenación de los recursos naturales y de los planes relativos a las áreas y recursos naturales protegidos a que se refieren la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza.

c) La elaboración y gestión de planes de actuaciones y regímenes de ayudas en las zonas periféricas de protección, zonas de influencia socioeconómica y demás espacios de la Red Regional de Áreas Protegidas. La elaboración de programas para la aplicación de los diferentes fondos e instrumentos financieros del estado y de la unión europea a la conservación de la naturaleza en la región, y ejecución de las correspondientes actuaciones.

d) La emisión de las autorizaciones e informes ambientales requeridos por la normativa específica de las actividades en las que puedan verse afectadas áreas o recursos naturales protegidos y los establecidos por la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza, así como la autorización de actividades en los parques nacionales y sus zonas periféricas de protección, regulada por su normativa específica. La valoración de afecciones de programas, planes y proyectos sobre la Red NATURA 2000, y la emisión de los correspondientes certificados, pronunciamientos e informes.

e) El establecimiento de criterios orientadores para la gestión de los recursos naturales de naturaleza biológica, ecológica, geológica y paisajística en la Red Regional de Áreas Protegidas, incluidos los planes de ordenación de los recursos forestales y demás planes o programas públicos o privados de actuaciones que puedan afectar a esta red.

f) El apoyo del funcionamiento de los patronatos de los parques nacionales, las juntas rectoras y demás órganos o fórmulas de información y de participación pública en la gestión de las áreas y los recursos naturales protegidos, que quedan adscritos al Organismo Autónomo Espacios Naturales de Castilla-La Mancha.

g) Las competencias que en materia de patrimonio le correspondan de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la presente ley.

h) La adquisición de terrenos convenientes para la consecución de los objetivos de la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza.

i) El ejercicio de los derechos de tanteo y retracto en espacios naturales protegidos y zonas sensibles, así como de los bienes y derechos situados en el interior de los parques nacionales, en los términos previstos en la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza

j) La instrucción, y en su caso resolución, de los expedientes sancionadores por infracción a la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza y demás normativa concordante, así como a las normas reguladoras de los parques nacionales.

k) La realización de inventarios, cartografía, seguimiento e investigación, elaboración de informes de situación y mantenimiento de un sistema de información geográfica en materia de áreas y recursos naturales protegidos, en coordinación con el organismo responsable encargado de la coordinación de las tareas en materia de



información geográfica. La gestión de los catálogos regionales de especies amenazadas y de hábitat y elementos geomorfológicos de protección especial. Las actividades y gestión de centros de conservación ex-situ de especies amenazadas.

l) El establecimiento y promoción de la imagen corporativa de la Red Regional de Áreas Protegidas. La información, formación y publicaciones en materia de áreas y recursos naturales protegidos.

m) La cooperación y relaciones con entidades e instituciones de conservación de la naturaleza de ámbito superior al regional. El establecimiento de criterios para coordinar la planificación y ejecución de las diferentes políticas sectoriales sobre la Red Regional de Áreas Protegidas. La suscripción de los convenios de conservación previstos en la Ley 9/1999, de 26 de mayo, de Conservación de la Naturaleza.

n) La realización de todas aquellas actuaciones que se consideren necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de las áreas protegidas.

ñ) La elaboración de informes periódicos que se harán públicos sobre el estado de los recursos naturales protegidos de la región y su evolución.

o) El impulso, la administración, la coordinación y la divulgación de las actividades de la Reserva de la Biosfera de la Mancha Húmeda, así como de cualquier otra que pudiera designarse en el futuro en Castilla-La Mancha.

Para poder conseguir los fines que la legislación nos encomienda se establecen dos programas:

#### **PROGRAMA 442C: GESTIÓN Y PROTECCIÓN DE ESPACIOS NATURALES**

Con el presupuesto 2009 el Organismo Autónomo de Espacios Naturales de Castilla-La Mancha pretende avanzar en la consecución de los objetivos del programa, que pueden ser agrupados en las siguientes materias:

1.- Red de áreas protegidas.

2.- Conservación de la biodiversidad.

La primera materia, red de áreas protegidas, incluye la consolidación de la citada red mediante la incorporación a la misma de algunos lugares cuya conservación es necesaria y para los que ya se han iniciado los trámites administrativos correspondientes. Además, la conservación y gestión de los espacios que actualmente forman parte de la red es un objetivo claro en esta materia para el próximo año. En este sentido, se concluirían los trabajos de construcción y dotación de centros de interpretación de la naturaleza con los que cuentan los espacios naturales protegidos más significativos de la región y se continuará con la dotación de infraestructuras para el uso público. Se pretende además, avanzar en la redacción de los instrumentos de gestión de las áreas protegidas, que articulen los usos y aprovechamientos que tienen lugar en ellos de una manera ordenada y compatible con la conservación de la naturaleza, entre ellos el uso público cobra vital importancia. La superficie a atender a través de este programa se concreta en 528.000 hectáreas con la calificación de espacio natural protegido y 1.740.000 de zonas sensibles.

La segunda materia de este programa, conservación de la biodiversidad, se desarrolla mediante actuaciones de conservación y gestión de la flora y la fauna amenazada, y los habitats y elementos geomorfológicos de protección especial. Para ello, en el año 2009 se pretende continuar con los trabajos de localización e inventario de las zonas con presencia de recursos naturales protegidos y determinación de las medidas de conservación necesarias para su mantenimiento. La superficie a atender a través de este programa se concreta en 548.309 hectáreas de habitats y elementos geomorfológicos de protección especial. Además, deberán atenderse cinco centros provinciales de recuperación de fauna amenazada.

Especial mención merecen las subvenciones a conceder con cargo al presupuesto del 2009 destinada a fomentar y mejorar las condiciones de vida de los residentes en el medio rural donde se localizan o influyen económicamente los espacios incluidos en la Red de Áreas Protegidas, así como los parques nacionales de las Tablas de Daimiel y Cabañeros y, también, mejorar el conocimiento de dichos lugares y contribuir a su conservación. Al respecto, pueden citarse las ayudas previstas para la realización de actuaciones de apoyo a la conservación de las áreas y recursos naturales protegidos, las destinadas a contribuir al desarrollo socioeconómico de los municipios con parques, reservas y monumentos naturales y las dirigidas a actuaciones en las áreas de influencia socioeconómica de los parques nacionales. Se continuará, asimismo con la línea de ayudas

para compatibilizar la actividad ganadera con la presencia del lobo ibérico, especie amenazada incluida en el catálogo regional.

Destacar por su importancia la financiación comunitaria que recibirá este organismo autónomo a través de los instrumentos financieros FEADER y FEDER en virtud de los nuevos programas operativos y, en menor medida, con la financiación de la Administración General del Estado a través del Ministerio de Medio Ambiente y Medio Rural y Marino.

Particularmente deben resaltarse las importantes inversiones procedentes de FEADER para la Red Natura 2000 agrícola y forestal (periodo operativo 2007/2013) destinadas a fomentar en agricultores, ganaderos y silvicultores la adopción de prácticas que favorezcan la conservación de la biodiversidad en esas zonas.

Asimismo, se recibirá una aportación económica de la Fundación La Caixa a través del convenio de colaboración para el desarrollo del Plan de Conservación del Medio Natural de Castilla-La Mancha en lo relativo a la Red de Áreas Protegidas.

Por último, debemos poner de manifiesto que este presupuesto podrá verse incrementado en el momento que se produzca la transferencia, prevista para el 1 de enero del 2009, de la gestión ordinaria y habitual del Parque Nacional de Cabañeros y de las Tablas de Daimiel por la Administración General del Estado.

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>53</b>	<b>ESPACIOS NATURALES DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>442C</b>	<b>GESTIÓN Y PROTECCIÓN DE ESPACIOS NATURALES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONSERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS.</b>	
Actividad	1	Espacios naturales protegidos.
Actividad	2	Zonas sensibles.
Actividad	3	Adecuaciones recreativas en áreas protegidas.
<b>Objetivo</b>	<b>02 CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD.</b>	
Actividad	1	Especies amenazadas.
Actividad	2	Hábitats y elementos geomorfológicos de protección especial.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>53</b>	<b>ESPACIOS NATURALES DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>442C</b>	<b>GESTIÓN Y PROTECCIÓN DE ESPACIOS NATURALES</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONSERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS.</b>		
1	Atención a espacios naturales protegidos	HECTÁREAS	528000
2	Atención a zonas sensibles	HECTÁREAS	1740000
3	Planes de gestión Red Natura 2000	HECTÁREAS	13000
4	Atención a adecuaciones recreativas en áreas protegidas	UNIDADES	90
5	Actuaciones de apoyo conservación de áreas y recursos naturales protegidos	EXPEDIENTES	40
6	Contribución al desarrollo socioeconómico de municipios con parques y reservas	EXPEDIENTES	650
7	Actuaciones zonas de influencia socioeconómica parques nacionales	EXPEDIENTES	60
<b>Objetivo</b>	<b>02 CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD.</b>		
1	Planes de recuperación de especies amenazadas	PLANES	8
2	Atención a centros de recuperación de fauna amenazada	INTERVENCIONES	5
3	Atención a zonas de caza controlada para protección de aves esteparias amenazada	HECTÁREAS	99932
4	Estudios aplicados a la conservación de especies amenazadas	TAXONES	15
5	Estudios sobre hábitats y elementos geomorfológicos	UNIDADES	4
6	Atención a hábitats y elementos geomorfológicos de protección especial	HECTÁREAS	548309
7	Atención a cursos de ríos	KILÓMETROS	50



2.3

55.INSTITUTO DE PROMOCIÓN EXTERIOR





## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTONOMO

---

El desarrollo y auge de las nuevas tecnologías y de las comunicaciones, así como la eliminación de las barreras económicas, financieras y comerciales, han cambiado de una forma estructural el marco económico internacional.

Además la unión monetaria, la ampliación de la Unión Europea e internet han acelerado el proceso de apertura de los mercados internacionales, incluido el de España y el de nuestra región. De hecho España y Castilla-La Mancha tienen una de las economías más abiertas del mundo.

Este nuevo escenario requiere capacidad de reacción, agilidad y flexibilidad para aprovechar las oportunidades y afrontar los desafíos que la nueva situación depara. A través de la internacionalización de nuestras empresas se pueden transformar los desafíos en oportunidades, que garanticen el crecimiento de las empresas y su competitividad en este nuevo entorno internacional.

El Gobierno de Castilla-La Mancha junto con los agentes económicos y sociales ha firmado el Pacto por el Desarrollo y la Competitividad para el período 2006-2010 en el que, en lo referido a dinámica empresarial, existe un compromiso ambicioso para impulsar aún más la internacionalización como factor de competitividad y desarrollo económico.

Como desarrollo de los compromisos del Pacto por el Desarrollo y la Competitividad, el IPEX ha elaborado un plan de internacionalización para el período del 2006-2010, consensado por los miembros del IPEX y aprobado por el Consejo de Gobierno de Castilla-La Mancha.

Entre sus principales objetivos se encuentran:

- El incremento sustancial de la base exportadora regional, incorporando nuevas empresas y nuevos sectores.
- Consolidar y estabilizar los sectores que ya operan en el comercio internacional.

El instituto y el plan de internacionalización evitarán la dispersión y atomización de los recursos económicos destinados al fomento y a la promoción exterior. Impulsará la

apertura de nuevos mercados exteriores ateniéndose a criterios de rentabilidad e implementará una adecuada política económica institucional, partiendo de la realidad del tejido empresarial y como estrategia permanente y a largo plazo.

Entre las principales funciones del instituto están:

- Impulsar y ejecutar acciones que favorezcan la promoción exterior.
- Coordinar acciones y servicios de asesoramiento, información, promoción y formación en comercio exterior.
- Colaborar con otras instituciones públicas y privadas, cuya actividad entra en el marco de los objetivos del instituto.
- Promover el asociacionismo exportador.
- Promover la inversión en el exterior.

Las anteriores funciones se llevarán a cabo haciendo especial hincapié en factores como la calidad, imagen, posicionamiento estratégico y fomento del uso de nuevas tecnologías, asimismo elaborando planes de internacionalización con enfoque sectorial para disponer de los mejores y más adecuados programas para cada tipo de empresa/sector, teniendo en cuenta la realidad de nuestro tejido empresarial.

La vocación del instituto es despertar el interés de las empresas por la exportación y satisfacer sus necesidades en todas las facetas relativas a su proceso de salida a mercados exteriores.

Es de todos conocida la decidida implicación que por la internacionalización de Castilla-La Mancha han venido desarrollando numerosas instituciones. La postura del instituto consiste en aprovechar esa contrastada experiencia y ese conocimiento profundo, creando un marco de colaboración en el que se aúnen esfuerzos y se compartan iniciativas para obtener el máximo aprovechamiento de las acciones, beneficiando de una manera más eficiente al destinatario final de todos estos programas, esto es, al empresario castellano-mancheño.

Castilla-La Mancha dispone de unos excelentes recursos, productos y servicios y de un tejido empresarial que está asumiendo riesgos y creando riqueza, así como

instituciones comprometidas en el apoyo coordinado a la internacionalización de estas empresas.

La región, según muestran las cifras, ha avanzado mucho en este camino y es necesario apoyar estas iniciativas, teniendo como principal objetivo que los productos y las empresas de Castilla-La Mancha ocupen un lugar adecuado en el espacio económico europeo y mundial.

El nuevo ciclo económico en el que nos encontramos hace necesario más que nunca la internacionalización de las empresas castellano-manchegas planteando su estrategia de crecimiento en la diversificación de mercados y búsqueda de oportunidades en el exterior.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>55</b>	<b>INSTITUTO DE PROMOCIÓN EXTERIOR</b>
<b>Programa</b>	<b>751B</b>	<b>PROMOCIÓN EXTERIOR</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ANÁLISIS COMPETITIVO DEL SECTOR.</b>	
Actividad	1	Análisis sectoriales para la internacionalización.
<b>Objetivo</b>	<b>02 PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN.</b>	
Actividad	1	Jornadas de información y formación.
Actividad	2	Coordinación y desarrollo de los convenios de colaboración con organismos intermedios y entidades interesadas en la promoción de la actividad exterior.
Actividad	3	Campañas de promoción.
Actividad	4	Colaboración en la realización de estudios sobre la oferta exportadora y exportable en Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	55	INSTITUTO DE PROMOCIÓN EXTERIOR	
Programa	751B	PROMOCIÓN EXTERIOR	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 ANÁLISIS COMPETITIVO DEL SECTOR.		
1	Análisis sectoriales para la internacionalización	ANÁLISIS	5
2	Estudios sobre la oferta exportadora y exportable	ESTUDIOS	3
Objetivo	02 PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN.		
1	Jornadas de información y formación	JORNADAS	45
2	Coordinación y desarrollo de convenios de colaboración	CONVENIOS	12
3	Acciones de promoción	CAMPAÑAS	100
4	Programas de internacionalización	PROGRAMAS	6
5	Creación de servicios adicionales de apoyo a los exportadores: red exterior	ANTENAS EXTERIORES	6



2.4

57.SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO





## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

El Servicio Público de Empleo de Castilla-La Mancha (Sepecam), creado por Ley 2/2003, se constituye como organismo autónomo con personalidad jurídica propia y dotado de autonomía administrativa y financiera para el cumplimiento de sus fines, presupuestándose por primera vez como sección independiente en el año 2004.

El Sepecam está participado por la Administración y los Agentes Sociales más representativos de Castilla-La Mancha, siendo el encargado de poner en conexión la oferta y la demanda de empleo y, en general, de posibilitar la obtención de un empleo a los trabajadores que así lo demanden, prioritariamente a mujeres, jóvenes, parados de larga duración y colectivos en riesgo de exclusión.

El ejercicio 2009 será el primero de aplicación anual del Plan por el Crecimiento, la Consolidación y la Calidad del Empleo en Castilla-La Mancha (2008-2013).

Dicho Plan debe ser entendido dentro del marco general y previo de diálogo y consenso entre el Gobierno de Castilla-La Mancha, las organizaciones sindicales y empresariales. Y recoge acuerdos, objetivos y planteamientos del Pacto por la Competitividad y el Desarrollo, tales como desarrollar el Plan Regional para la Conciliación de la Vida Laboral, Familiar y Personal, que ya se acordó con los agentes sociales en 2007, o fomentar una cultura igualitaria en el mercado de trabajo, en particular entre hombres y mujeres y promover la estabilidad en el empleo, reducir de forma razonable la temporalidad excesiva, propiciando la contratación indefinida inicial de los trabajadores, en particular de jóvenes, mujeres y de inmigrantes.

Es por ello que para el nuevo Pacto y, en sintonía con el Programa Operativo de Fondo Social Europeo para Castilla-La Mancha 2007-2013, y el Pacto por el Desarrollo y la Competitividad 2005-2010, deberán tenerse en cuenta los siguientes objetivos estratégicos:

1. Diseñar políticas de prevención, activación, y reorganización que permitan desarrollar acciones específicas y eficaces tendentes a afrontar las posibles variaciones del mercado de trabajo, los cambios económicos, legislativos, y de la sociedad, así como las situaciones que ciertos sectores y/o territorios puedan atravesar.

2. Promover, en Castilla-La Mancha, un crecimiento económico equilibrado y duradero que posibilite una economía más competitiva y productiva y al tiempo, un mercado de trabajo dotado de flexibilidad y adaptabilidad, con una mayor cualificación profesional y calidad en el empleo.

3. Situar a Castilla La Mancha en niveles de convergencia y cohesión social de España y de la Unión Europea. Contribuyendo a que la comunidad autónoma llegue a 2.013 en las mejores condiciones para afrontar su paso al objetivo de competitividad regional y empleo.

En este sentido, tenemos que apostar por crear más y mejor empleo, de manera que siga aumentando de forma sensible la tasa de ocupación, en particular la de las mujeres. Tenemos que reducir la tasa de paro y sobre todo la brecha de paro femenino. Todo ello al tiempo que seguimos propiciando un aumento sostenido de la actividad, en especial la femenina, para, al menos, converger con las medias nacionales.

4. Seguir construyendo desde el diálogo social un mercado de trabajo inclusivo que ofrezca las mismas oportunidades a hombres y mujeres. Un mercado laboral que facilite el acceso a la ocupación y a la actividad económica de todas las personas, en especial de aquellos grupos más vulnerables.

Se debe prestar una atención especial a aquellas personas que habitan en zonas rurales, con bajas densidades de población, donde el mercado por sí sólo no es capaz de generar las suficientes oportunidades.

5. Facilitar la formación y la redistribución de recursos humanos, promoviendo la recualificación y la movilidad sectorial y profesional de los trabajadores y ayudando a crear empleos más productivos y competitivos, al tiempo que se asegura el derecho a un aprendizaje permanente.

6. Impulsar y reforzar medidas que posibiliten la investigación, la innovación, y la incorporación de las tecnologías de la información y comunicación al desarrollo del tejido industrial, en orden a la creación y consolidación de empleo más productivo y de calidad.

7. Reforzar y consolidar un Servicio Público de Empleo como eje central de todas las actuaciones en materia de intermediación, mejora de las oportunidades de empleo de los demandantes y el fomento del empleo y de la estabilidad.

8. Fomentar el espíritu emprendedor de los hombres y mujeres de Castilla La Mancha, a través del trabajo autónomo individual y colectivo, como respuesta a los retos del mercado de trabajo, a través de la mejora de la empleabilidad de los trabajadores desempleados, contribuyendo a la creación de empleo de calidad, y a la mejora de la productividad y competitividad de la región.

En relación a los programas cuya gestión es competencia del Organismo Autónomo, se relacionan por Direcciones Generales:

### **DIRECCIÓN GENERAL DE EMPLEO**

Con independencia de las nuevas líneas de subvención que puedan ponerse en funcionamiento como consecuencia del nuevo Acuerdo por el Empleo, actualmente este Órgano Directivo gestiona los siguientes programas presupuestarios:

- Fomento y Gestión de Empleo.

En este programa se contabilizan, por un lado, las líneas de ayuda del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales (créditos finalistas).

Por otra parte se contabilizan, como fondos propios, principalmente las ayudas a la estabilidad en el empleo.

- Empleo y Desarrollo Local.

En este programa se contabilizan principalmente las ayudas cofinanciadas a través del Programa Operativo Regional FSE.

Se destaca los fondos del programa de Cheque Empleo, el Programa de Incentivos a la contratación de titulados y de Incorporación de tecnólogos para la realización de proyectos de innovación, y especialmente la continuidad de la ejecución del Plan de Conciliación de la vida familiar, laboral y personal de Castilla-La Mancha, 2007/2010.

En ejecución del mismo se han desarrollado los tres ejes que contempla, a saber:

- Ayudas a trabajadores asalariados, con dos líneas, una para cubrir gastos por servicios de atención a menores, y otra para compensar la pérdida de ingresos debida a la reducción de jornada laboral, excedencia o suspensión contractual.

- Ayudas a empresas para la elaboración e implementación de Planes de Conciliación y para la formalización de contratos de sustitución de personas que hagan uso de su derecho a la conciliación.

- Ayudas a empresas, entidades sin ánimo de lucro, Ayuntamientos y Universidades, para la realización de acciones de formación, sensibilización y estudios/investigaciones en materia de igualdad y conciliación.

También se prevé ejecutar un Programa de Incentivos a la contratación de titulados y de Incorporación de tecnólogos para la realización de proyectos de innovación:

Estas ayudas pretenden dos objetivos:

- Incentivar la contratación de jóvenes titulados sin experiencia y desempleados por las empresas de la región.

- En determinados casos, asociar a la contratación anterior, la participación del titulado como tecnólogo para desarrollar un proyecto de innovación que eleve la capacidad tecnológica y la competitividad de la empresa/entidad que lo contrata. Incluyen la financiación de la movilidad del tecnólogo, su participación en acciones formativas y la intervención de expertos externos, cuando ello sea necesario para completar la formación y la consecución de los objetivos del proyecto.

### **DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN**

Actualmente este órgano directivo gestiona las siguientes iniciativas presupuestarias:

- Escuelas Taller, Casas de Oficios y Talleres de Empleo.

Las Escuelas Taller y Casas de Oficios son centros de trabajo y formación en donde jóvenes desempleados, menores de 25 años, reciben formación profesional ocupacional en alternancia con la práctica profesional, con el fin de que a su término estén capacitados para el desempeño adecuado del oficio aprendido y posibilite el acceso al mundo laboral. Las Escuelas Taller tienen una duración que varía entre doce y veinticuatro meses, mientras que las Casas de Oficios tienen una duración de doce meses.

Los Talleres de Empleo se configuran como un programa mixto de empleo y formación, dirigido a desempleados de veinticinco o más años, con una duración de entre seis y doce meses.

Para la preparación, acompañamiento y evaluación de los proyectos de Escuelas Taller, Casas de Oficios, Talleres de Empleo y Talleres de Especialización Profesional, existen las Unidades de Promoción y Desarrollo (UPD).

- Orientación e intermediación en el mercado de trabajo.

En este programa, totalmente finalista, se contabilizan las ayudas del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales destinadas a las acciones de orientación por el empleo y asistencia para el autoempleo.

- Formación Ocupacional.

Dentro de este programa, y gestionadas por el Servicio de Formación se encuentran las subvenciones correspondientes a la Formación Profesional para el empleo.

La entrada en vigor de Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el nuevo subsistema de formación profesional para el empleo, exigirá que se adapten las órdenes de convocatoria a la nueva regulación, teniendo en cuenta así mismo, lo que se establezca en la normativa estatal que desarrolle dicho Real Decreto.

La nueva regulación rompe la barrera entre la población ocupada y la desempleada, crea un sistema único que favorece el acceso a la formación de toda la población activa, motiva el aprendizaje permanente y mejora la competitividad. La oferta de formación profesional para el empleo tiene por objeto capacitar a los trabajadores para el desempeño cualificado de las distintas profesiones y para el acceso al empleo.

Las líneas de actuación son:

\* Formación de Oferta : Existen 4 tipos de medidas:

1. Los planes de formación dirigidos prioritariamente a los trabajadores ocupados (Modalidad I).

2. Las acciones formativas dirigidas prioritariamente a los trabajadores desempleados (Modalidad II).

3. Los programas específicos para la formación de personas con necesidades formativas especiales o que tengan dificultades para su inserción o recualificación profesional (Modalidad III).

4. La programación de acciones formativas que incluyan compromisos de contratación dirigidos prioritariamente a desempleados (Modalidad IV).

\* Acciones de Apoyo y Acompañamiento a la Formación.

Son aquellas que permiten mejorar la eficacia de la formación para el empleo mediante la investigación y prospección del mercado de trabajo con el objetivo de anticiparse a los cambios en los sistemas productivos y analizar la repercusión de la formación continua en la competitividad de las empresas y en la cualificación de los trabajadores.

\* La Formación Profesional del Programa Operativo Regional.

En este programa se incluye "la formación a la carta" para empresas y la teleformación.

\* Planes de Trabajo de los Centros Nacionales:

1. Acciones de perfeccionamiento técnico de docentes.

2. Acciones de innovación y experimentación en el ámbito de la formación profesional para el empleo

\* Talleres de Especialización Profesional.

Los Talleres de Especialización Profesional se configuran como un programa mixto de empleo y formación dirigido a desempleados sin límite de edad en municipios de menos de 5.000 habitantes. Así mismo podrán desarrollarse proyectos en municipios de menos de 15.000 habitantes cuando su objetivo sea atender a sectores profesionales o económicos en crisis y con especiales dificultades para la generación o mantenimiento del empleo. Duran entre 6 meses y dos años.

\* Módulos de integración laboral para personas con discapacidad.

Son acciones que alternan la formación teórica con la realización de prácticas en un entorno productivo real. Van dirigidos a personas desempleadas que tengan una discapacidad igual o superior al 33%. Ofrecen el compromiso de inserción laboral de al menos el 30% de sus participantes. Incluyen la posibilidad de incorporar un Asesor Técnico con funciones de dirección, coordinación, seguimiento y fomento de la inserción de los alumnos participantes.

\* Módulos de Formación y Empleo en Empresas y Entidades sin ánimo de lucro.

Son acciones que alternan la formación teórica con la realización de prácticas en un entorno productivo real, con el objetivo fundamental de que los alumnos participantes puedan incorporarse a las plantillas de las empresas u otras entidades beneficiarias a la finalización del módulo. Van dirigidos a personas desempleadas y ofrecen el compromiso de inserción laboral de carácter indefinido de al menos el 30% de sus participantes.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>321B</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 ASISTENCIA Y ASESORAMIENTO AL TITULAR DEL ORGANISMO AUTÓNOMO.</b>	
Actividad	1	Coordinación de las relaciones protocolarias e instituciones del titular del organismo.
Actividad	2	Asesoramiento y elaboración de informes técnicos en todos los asuntos que se requieran.
Actividad	3	Coordinación y elaboración de las órdenes del día de las reuniones del Consejo de Dirección, así como la coordinación de reuniones con otros órganos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de la Administración General del Estado.
<b>Objetivo</b>	<b>02 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL ORGANISMO ADAPTÁNDOSE A LAS NECESIDADES REALES.</b>	
Actividad	1	Elaboración de las previsiones de las distintas fuentes de financiación.
Actividad	2	Estado de gastos en coordinación con los órganos gestores del organismo autónomo y con la Consejería de Economía y Hacienda.
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y COORDINACIÓN DE ÓRGANOS GESTORES, ASÍ COMO SU CONTROL Y SEGUIMIENTO.</b>	
Actividad	1	Elaboración periódica de estados de ejecución.
Actividad	2	Contabilización y control de las distintas fases de ejecución presupuestaria.
Actividad	3	Tramitación de las modificaciones presupuestarias y provincializaciones que contribuyan a alcanzar los objetivos propuestos.
Actividad	4	Control y seguimiento de las subvenciones finalistas.
Actividad	5	Gestión centralizada del presupuesto de ingresos.
Actividad	6	Agilización de la gestión presupuestaria y asignación eficiente de los recursos.
Actividad	7	Control de reintegros de subvenciones.
<b>Objetivo</b>	<b>04 ASESORAMIENTO JURÍDICO Y SOPORTE ADMINISTRATIVO.</b>	
Actividad	1	Redacción de proyectos de disposiciones normativas, disposiciones de carácter general e instrucciones.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>321B</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM</b>
Actividad	2	Emisión de cuantos informes sean precisos para la ejecución de las competencias del organismo autónomo.
Actividad	3	Elaboración de proyectos, resolución de recursos administrativos y reclamaciones previas a la vía judicial, así como las reclamaciones patrimoniales.
Actividad	4	Recopilación de disposiciones, actos y resoluciones relacionadas con la gestión del organismo autónomo.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>
Actividad	1	Tramitación y gestión de expedientes de contratación administrativa, para la adquisición tanto de bienes inventariables como fungibles.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>GESTIÓN DE PERSONAL.</b>
Actividad	1	Estudio de necesidades y administración de recursos.
Actividad	2	Elaboración y tramitación de modificaciones de la relación de puestos de trabajo.
Actividad	3	Gestión de situaciones administrativas y mantenimiento del archivo de personal, como control de horarios, permisos, licencias y vacaciones.
Actividad	4	Formación continua de personal propio.
Actividad	5	Asistencia a los servicios en materia de recursos materiales.
Actividad	6	Prevención de riesgos laborales.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>COORDINACIÓN REGIONAL DEL FONDO SOCIAL EUROPEO.</b>
Actividad	1	Recopilación normativa comunitaria, nacional y regional aplicable en materia del Fondo Social Europeo.
Actividad	2	Asesoramiento a entes que participan en la gestión y ejecución de actuaciones cofinanciadas.
Actividad	3	Elaboración de informes y seguimiento de acciones cofinanciadas por el Fondo Social Europeo.
Actividad	4	Justificación anual al Fondo Social Europeo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>321B</b>	<b>DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM</b>
Actividad	5	Programa Operativo 2007-2013.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>IMPLANTACIÓN DEL OBSERVATORIO REGIONAL DEL MERCADO DE TRABAJO Y DE LAS OCUPACIONES.</b>
Actividad	1	Elaboración de informes periódicos relativos al mercado laboral.
Actividad	2	Evaluación del impacto de políticas activas de empleo y formación.
Actividad	3	Consultoría tanto a órganos internos como externos.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PROMOVER EL INTERCAMBIO DE BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE EMPLEO ENTRE LAS DISTINTAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. DESARROLLO DE LA COOPERACIÓN REGIONAL Y TRANSREGIONAL.</b>
Actividad	1	Viajes institucionales a otras regiones.
Actividad	2	Firma de convenios con otras administraciones.
Actividad	3	Firma de acuerdos de cooperación trasnacional con otras administraciones.
Actividad	4	Realización de viajes institucionales a otras administraciones.
Actividad	5	Participación en redes europeas.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>FOMENTO DE LOS PROGRAMAS DE LUCHA CONTRA LA DISCRIMINACIÓN EN EL ÁMBITO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Participar en actuaciones de organismos intermedios del Programa Operativo Lucha contra la Discriminación.
Actividad	2	Desarrollo de actuaciones de integración en el ámbito social.
Actividad	3	Firma de convenios de colaboración con ONGs y entidades sociales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	321B	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 ASISTENCIA Y ASESORAMIENTO AL TITULAR DEL ORGANISMO AUTÓNOMO.</b>		
	1 Consejos de dirección	REUNIONES	4
<b>Objetivo</b>	<b>02 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL ORGANISMO ADAPTÁNDOSE A LAS NECESIDADES REALES.</b>		
	1 Elaboración del anteproyecto de ingresos y gastos	DOCUMENTO	1
<b>Objetivo</b>	<b>03 GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y COORDINACIÓN DE ÓRGANOS GESTORES, ASÍ COMO SU CONTROL Y SEGUIMIENTO.</b>		
	1 Establecimiento de directrices de gestión económica del organismo autónomo	CONSULTAS	75
	2 Análisis de ejecución presupuestaria de gastos e ingresos	INFORMES	200
	3 Elaboración y tramitación de modificaciones presupuestarias	EXPEDIENTES	25
	4 Coordinación y control de las cajas pagadoras	ESTADOS	24
	5 Control y gestión de reintegros de subvenciones	RESOLUCIONES	900
<b>Objetivo</b>	<b>04 ASESORAMIENTO JURÍDICO Y SOPORTE ADMINISTRATIVO.</b>		
	1 Proyectos de normas jurídicas y realización trabajos técnico-jurídicos previos	PROYECTOS	100
	2 Informes preceptivos y facultades solicitados por los titulares del organismo	INFORMES	500
	3 Proyectos resolución recursos administrativos y reclamaciones previas	RECURSOS	500
	4 Proyectos reclamación procedimientos de reclamaciones patrimoniales	RECLAMACIONES	2
<b>Objetivo</b>	<b>05 CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	321B	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Contratos administrativos	EXPEDIENTES	333
Objetivo	06 GESTIÓN DE PERSONAL.		
1	Gestión ordinaria de recursos humanos	RESOLUCIONES	636
2	Provisión de puestos de trabajo	PROCEDIMIENTOS	120
3	Actualización de expedientes	EXPEDIENTES	636
4	Formación continua del personal propio	CURSOS	10
5	Adecuación de la estructura orgánica a nuevas necesidades	PROPUESTAS	8
6	Control de presencia	INFORMES	12
7	Asistencia a los demás servicios	ACTUACIONES	40
8	Apoyo a la implantación de la red de orientadores	EXPEDIENTES	72
Objetivo	07 COORDINACIÓN REGIONAL DEL FONDO SOCIAL EUROPEO.		
1	Consultas y visitas	CONSULTAS	1000
2	Transferencias/información	TRANSFERENCIAS	500
3	Controles normativos	CONTROLES	100
4	Controles externos de gestión y auditoría	CONTROLES	15
5	Controles internos de gestión	CONTROLES	50

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	321B	DIRECCIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL SEPECAM	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	<b>08 IMPLANTACIÓN DEL OBSERVATORIO REGIONAL DEL MERCADO DE TRABAJO Y DE LAS OCUPACIONES.</b>		
1	Informes del mercado laboral e indicadores básicos	INFORMES	20
2	Coordinación y estudios específicos	ESTUDIOS	45
3	Elaboración y distribución de formularios sobre políticas activas de empleo	FORMULARIOS	400
4	Evaluación del impacto de políticas de empleo	INFORMES	4
5	Consultoría a clientes	CONSULTAS	40
Objetivo	<b>09 PROMOVER EL INTERCAMBIO DE BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE EMPLEO ENTRE LAS DISTINTAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. DESARROLLO DE LA COOPERACIÓN REGIONAL Y TRANSREGIONAL.</b>		
1	Viajes institucionales a otras regiones	VIAJES	8
2	Firma de convenios con otras administraciones	CONVENIOS	8
3	Participación en redes europeas	REDES	2
Objetivo	<b>10 FOMENTO DE LOS PROGRAMAS DE LUCHA CONTRA LA DISCRIMINACIÓN EN EL ÁMBITO DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Firma de convenios	CONVENIOS	2
2	Organismos intermedios asociados	ORGANISMOS	2
3	Actuaciones de integración social	ACTUACIONES	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>322B</b>	<b>FOMENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 COMBATIR EL DESEMPLEO ESTRUCTURAL.</b>	
Actividad	1 Ayudas a las corporaciones locales, y a otros organismos para fomentar la contratación de desempleados con mayor permanencia en desempleo.	
Actividad	2 Ayudas para la puesta en marcha de itinerarios individualizados de inserción laboral.	
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DEL DESARROLLO LOCAL Y CREACIÓN DE EMPLEO, A TRAVÉS DE LA CREACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS EN SECTORES EMERGENTES, EN EL ÁMBITO LOCAL.</b>	
Actividad	1 Ayudas a corporaciones locales, y otros organismos para la contratación de personal cualificado, que analice la situación socioeconómica del territorio y promueva el asentamiento de nuevas actividades.	
Actividad	2 Incentivar la realización de estudios en entidades locales, con la finalidad de detectar las potencialidades de nuevos negocios existentes en su ámbito territorial.	
Actividad	3 Apoyo a empresas mediante la calificación de I+E, unida a la adjudicación de las correspondientes subvenciones.	
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO DEL EMPLEO DE CALIDAD MEDIANTE LA ESTABILIDAD EN EL EMPLEO.</b>	
Actividad	1 Ayudas a empresas e instituciones sin ánimo de lucro para el fomento de la contratación indefinida.	
Actividad	2 Incentivos a la contratación indefinida a demandantes procedentes de sectores en crisis.	
Actividad	3 Incentivos a la contratación indefinida de trabajadores con dificultades de inserción por motivos de edad y procedentes de sectores en crisis.	

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	322B	FOMENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 COMBATIR EL DESEMPLEO ESTRUCTURAL.</b>		
1	Empleos generados en entidades locales	EMPLEOS	7000
2	Empleos generados en coordinación con organismos de la administración	EMPLEOS	950
3	Personas atendidas	PERSONAL	2000
4	Personas insertadas	PERSONAL	700
<b>Objetivo</b>	<b>02 FOMENTO DEL DESARROLLO LOCAL Y CREACIÓN DE EMPLEO, A TRAVÉS DE LA CREACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS EN SECTORES EMERGENTES, EN EL ÁMBITO LOCAL.</b>		
1	Estudios realizados.	ESTUDIOS	25
2	Empresas calificadas I+E	EMPRESAS	60
3	Expedientes tramitados I+E	EXPEDIENTES	120
4	Agentes de desarrollo contratados.	CONTRATOS	200
<b>Objetivo</b>	<b>03 FOMENTO DEL EMPLEO DE CALIDAD MEDIANTE LA ESTABILIDAD EN EL EMPLEO.</b>		
1	Contratación indefinida de hombres.	CONTRATOS	450
2	Contratación indefinida mujeres	CONTRATOS	350
3	Contratación indefinida discapacitados	CONTRATOS	300
4	Contratación título AVAL hombres	CONTRATOS	30
5	Contratación título AVAL mujeres	CONTRATOS	50

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO					
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO			
Programa	322B	FOMENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO			
Indicador	Descripción			Unidad de Medida	Presupuestado
6	Contratación título AVAL discapacitados			CONTRATOS	10
7	Contratos indefinidos hombres, procedentes de sectores en crisis.			CONTRATOS	600
8	Contratos indefinidos mujeres, procedentes de sectores en crisis.			CONTRATOS	700



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>322C</b>	<b>ORIENTACIÓN E INTERMEDIACIÓN MERCADO DE TRABAJO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>APOYO PERSONALIZADO EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO A LOS NUEVOS DEMANDANTES DE EMPLEO Y A LOS COLECTIVOS CON MAYORES DIFICULTADES DE INSERCIÓN LABORAL.</b>
Actividad	1	Acciones de información, orientación y búsqueda de empleo.
Actividad	2	Asistencia al autoempleo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	322C	ORIENTACIÓN E INTERMEDIACIÓN MERCADO DE TRABAJO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 APOYO PERSONALIZADO EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO A LOS NUEVOS DEMANDANTES DE EMPLEO Y A LOS COLECTIVOS CON MAYORES DIFICULTADES DE INSERCIÓN LABORAL.		
1	Orientación para el empleo	USUARIOS	15000
2	Información y asesoramiento sobre proyectos empresariales	USUARIOS	3000

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>322D</b>	<b>EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PROMOVER Y FAVORECER LA INCORPORACIÓN AL MERCADO LABORAL DE LOS COLECTIVOS CON MAYORES DIFICULTADES PARA ENCONTRAR UN EMPLEO.</b>
Actividad	1	Medidas destinadas a la incorporación al mercado de trabajo de jóvenes titulados, parados de larga duración y mujeres.
Actividad	2	Inserción en el mercado laboral de colectivos perceptores de prestaciones, localizados en territorios afectados por deslocalización empresarial.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>PROMOVER EL DESARROLLO LOCAL.</b>
Actividad	1	Apoyo a corporaciones locales en la ejecución de proyectos de desarrollo local.
Actividad	2	Apoyo a corporaciones locales para creación de empleo en municipios afectados por pérdidas notables de empleo.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>FOMENTAR LOS NUEVOS YACIMIENTOS DE EMPLEO.</b>
Actividad	1	Incentivar la realización de contratos en los sectores definidos como nuevos yacimientos de empleo.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>CONCILIACIÓN DE LA VIDA LABORAL, FAMILIAR Y PERSONAL.</b>
Actividad	1	Conciliar el derecho al empleo, en condiciones de igualdad para hombres y mujeres, con las responsabilidades familiares y personales.
Actividad	2	Promover cambios sobre el reparto de tareas entre hombres y mujeres.
Actividad	3	Fomentar la creación y consolidación de nuevos empleos en el área de personas dependientes.
Actividad	4	Aumentar la competitividad de las empresas de Castilla-La Mancha en especial de la pequeña y mediana empresa.
Actividad	5	Promover acciones de formación en materia de conciliación e igualdad, dirigidas a la adquisición de conocimientos en la dirección y gestión de recursos humanos, negociación colectiva y relaciones laborales.
Actividad	6	Promover campañas de comunicación y acciones dirigidas a la información, sensibilización y promoción de planes o medidas en materia de conciliación.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>INCENTIVOS A LA INSERCIÓN LABORAL Y LA FORMACIÓN ASOCIADA A PROYECTOS DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL.</b>
Actividad	1	Incentivar la contratación laboral de titulados universitarios y de formación profesional sin experiencia en empresas y entidades sin ánimo de lucro.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO
Programa	322D	EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL
Actividad	2	Incentivar la contratación laboral asociada al desarrollo de proyectos de innovación.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa		322D	EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 PROMOVER Y FAVORECER LA INCORPORACIÓN AL MERCADO LABORAL DE LOS COLECTIVOS CON MAYORES DIFICULTADES PARA ENCONTRAR UN EMPLEO.			
1	Empleos generados Plan Integrado de Empleo		EMPLEOS	15000
2	Empleos generados en Titulados		EMPLEOS	45
3	Títulos emitidos en Cheque-empleo		TITULOS	1200
4	Contratos Cheque-empleo		CONTRATOS	300
5	Contratos actividades artesanales		CONTRATOS	100
Objetivo	02 PROMOVER EL DESARROLLO LOCAL.			
1	Empleos generados en I+D		TRABAJADORES	100
2	Empleos generados Entidades Locales		TRABAJADORES	600
Objetivo	03 FOMENTAR LOS NUEVOS YACIMIENTOS DE EMPLEO.			
1	Empleos generados I+E, y Nuevos Yacimientos de Empleo		TRABAJADORES	250
Objetivo	04 CONCILIACIÓN DE LA VIDA LABORAL, FAMILIAR Y PERSONAL.			
1	Acciones formativas conciliación		ACCIONES	25
2	Acciones informativas conciliación		ACCIONES	40
3	Estudios e investigación conciliación		ESTUDIOS	20
4	Planes conciliación elaboración		PLANES	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa		322D	EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
5	Planes conciliación desarrollo		PLANES	15
6	Contratos sustitución formalizados		CONTRATOS	60
7	Familias beneficiarias compensación pérdida de ingresos		FAMILIAS	3200
8	Familias beneficiarias cubrir gastos de servicios		FAMILIAS	2400
Objetivo	05 INCENTIVOS A LA INSERCIÓN LABORAL Y LA FORMACIÓN ASOCIADA A PROYECTOS DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL.			
1	Titulados contratados		CONTRATOS	300
2	Proyectos innovación		PROYECTOS	25

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>324A</b>	<b>FORMACIÓN OCUPACIONAL</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.</b>	
Actividad	1	Planificación de la formación.
Actividad	2	Evaluación de la calidad formativa.
Actividad	3	Evaluación de impacto de la formación.
Actividad	4	Control financiero de las subvenciones.
Actividad	5	Seguimiento estadístico.
Actividad	6	Innovación y mejora continua de los procesos de gestión.
Actividad	7	Patronatos de formación.
Actividad	8	Acciones formativas con prácticas en empresas.
Actividad	9	Acciones formativas con certificado de profesionalidad.
Actividad	10	Difusión y publicidad.
Actividad	11	Seguimiento por las comisiones mixtas.
Actividad	12	Acciones de ámbito intersectorial.
Actividad	13	Acciones de ámbito sectorial.
<b>Objetivo</b>	<b>02 FORMACIÓN PROPIA. MODALIDAD IV.</b>	
Actividad	1	Planificación de la formación.
Actividad	2	Evaluación de la calidad formativa.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>324A</b>	<b>FORMACIÓN OCUPACIONAL</b>
Actividad	3	Control financiero de las subvenciones.
Actividad	4	Seguimiento estadístico.
Actividad	5	Innovación y mejora continua de los procesos.
Actividad	6	Evaluación de impacto.
Actividad	7	Acciones formativas para colectivos desfavorecidos.
Actividad	8	Difusión y publicidad.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>ACCIONES COMPLEMENTARIAS Y DE ACOMPAÑAMIENTO.</b>
Actividad	1	Planificación y aprobación de las acciones.
Actividad	2	Evaluación y seguimiento de las acciones.
Actividad	3	Control financiero de las subvenciones.
Actividad	4	Difusión y publicidad.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>FORMACIÓN Y EMPLEO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>
Actividad	1	Acciones formativas para colectivos desfavorecidos.
Actividad	2	Inserción en el mercado laboral de colectivos con dificultades.
Actividad	3	Comprobación del cumplimiento del compromiso de inserción.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>BECAS PARA PRÁCTICAS EN EMPRESAS PARA TITULADOS SIN EXPERIENCIA.</b>
Actividad	1	Proporcionar el primer contacto con el mundo laboral.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>324A</b>	<b>FORMACIÓN OCUPACIONAL</b>
Actividad	2	Facilitar un primer empleo.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>FORMACIÓN Y EMPLEO PARA DESEMPLEADOS EN ENTIDADES LOCALES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO.</b>
Actividad	1	Desarrollar acciones formativas dirigidas a desempleados sin límite de edad en el ámbito rural que les permita una cualificación profesional que favorezca su inserción laboral.
Actividad	2	Aumento del desarrollo económico de pequeñas poblaciones, activando el desarrollo de comarcas y generando riqueza.
Actividad	3	Programación para jóvenes que abandonan prematuramente el sistema educativo sin titulación.
Actividad	4	Formación en alternancia en sectores profesionales no tradicionales.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>MÓDULOS EN FORMACIÓN Y EMPLEO, CON COMPROMISOS DE INSERCIÓN.</b>
Actividad	1	Acciones formativas con prácticas en empresas.
Actividad	2	Comprobación del cumplimiento del compromiso de inserción.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	324A	FORMACIÓN OCUPACIONAL	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.</b>		
1	Acciones Formativas de ámbito intersectorial. Modalidad I	CURSOS	765
2	Alumnos formados de ámbito intersectorial. Modalidad I	ALUMNOS	9180
3	Acciones formativas de ámbito sectorial. Modalidad I	CURSOS	420
4	Alumnos formados de ámbito sectorial. Modalidad I	ALUMNOS	5040
5	Formación programada. Modalidad II	CURSOS	940
6	Homologación de nuevos centros de formación. Modalidad II	CENTROS	40
7	Alumnos formados. Modalidad II	ALUMNOS	14100
8	Acciones formativas con compromiso de contratación. Modalidad II	CURSOS	150
9	Acciones formativas con prácticas en empresas. Modalidad II	CURSOS	180
<b>Objetivo</b>	<b>02 FORMACIÓN PROPIA. MODALIDAD IV.</b>		
1	Formación programada. Modalidad IV	CURSOS	100
2	Alumnos formados. Modalidad IV	ALUMNOS	1500
3	Formación programada. Acciones Singulares	CURSOS	117
4	Alumnos formados. Acciones Singulares	ALUMNOS	1877
<b>Objetivo</b>	<b>03 ACCIONES COMPLEMENTARIAS Y DE ACOMPAÑAMIENTO.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	324A	FORMACIÓN OCUPACIONAL	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Estudios de carácter general y sectorial.	ESTUDIOS	12
2	Acciones de investigación e innovación	ESTUDIOS	12
<b>Objetivo</b>	<b>04 FORMACIÓN Y EMPLEO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</b>		
1	Proyectos de integración laboral para personas con discapacidad	ACCIONES	15
2	Alumnos de módulos de integración laboral para personas con discapacidad	ALUMNOS	150
<b>Objetivo</b>	<b>05 BECAS PARA PRÁCTICAS EN EMPRESAS PARA TITULADOS SIN EXPERIENCIA.</b>		
1	Becas para prácticas laborales en empresas y entidades sin ánimo de lucro	BECAS	400
<b>Objetivo</b>	<b>06 FORMACIÓN Y EMPLEO PARA DESEMPLEADOS EN ENTIDADES LOCALES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO.</b>		
1	Talleres de especialización profesional	ACCIONES	35
2	Alumnos de talleres de especialización profesional	ALUMNOS	475
<b>Objetivo</b>	<b>07 MÓDULOS EN FORMACIÓN Y EMPLEO, CON COMPROMISOS DE INSERCIÓN.</b>		
1	Módulos de formación y empleo en empresas y entidades sin ánimo de lucro	ACCIONES	13
2	Alumnos en módulos de formación y empleo en empresas y entidades sin ánimo lucro	ALUMNOS	163

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>324B</b>	<b>ESCUELAS TALLER, CASAS DE OFICIO Y TALLERES EMPLEO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PROGRAMAS MIXTOS DE FORMACIÓN Y EMPLEO DE ESCUELAS TALLER, CASAS DE OFICIOS Y TALLERES DE EMPLEO.</b>
Actividad	1	Ejecución de programas de escuelas taller, con una duración máxima de dos años y dirigidos a jóvenes desempleados menores de 25 años.
Actividad	2	Ejecución de programas de casas de oficio, con una duración máxima de un año y dirigidos a jóvenes desempleados menores de 25 años.
Actividad	3	Certificados de profesionalidad a jóvenes desempleados menores de 25 años.
Actividad	4	Facilitar formación a jóvenes desempleados menores de 25 años para obtener la titulación en educación secundaria obligatoria.
Actividad	5	Ejecución de talleres de empleo, con una duración entre seis y doce meses y dirigidos a desempleados de 25 años o más.
Actividad	6	Certificados de profesionalidad a desempleados mayores de 25 años.
Actividad	7	Facilitar formación a los alumnos desempleados mayores de 25 años participantes, para obtener la titulación en educación secundaria obligatoria.
Actividad	8	Planificación, organización y seguimiento de proyectos de escuelas taller.
Actividad	9	Planificación, organización y seguimiento de proyectos de casas de oficio.
Actividad	10	Planificación, organización y seguimiento de proyectos de talleres de empleo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	324B	ESCUELAS TALLER, CASAS DE OFICIO Y TALLERES EMPLEO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 PROGRAMAS MIXTOS DE FORMACIÓN Y EMPLEO DE ESCUELAS TALLER, CASAS DE OFICIOS Y TALLERES DE EMPLEO.		
1	Proyectos aprobados escuelas taller menores 25 años	ESCUELAS TALLER	15
2	Alumnos participantes escuelas taller	ALUMNOS	351
3	Índice de inserción de finalización de proyectos escuelas taller	ALUMNOS	270
4	Proyectos aprobados casas de oficio	CASAS DE OFICIO	3
5	Alumnos participantes casas de oficio	ALUMNOS	43
6	Índice de inserción de finalización de proyecto de casas de oficio	ALUMNOS	30
7	Proyectos aprobados talleres de empleo para mayores de 25 años	TALLERES DE EMPLEO	45
8	Alumnos trabajadores talleres de empleo	ALUMNOS	472
9	Índice de inserción de la finalización proyecto talleres de empleo	ALUMNOS	301
10	Proyectos aprobados unidades de promoción y desarrollo	PROYECTOS	3
11	Personal técnico y de apoyo	PERSONAL	23
12	Análisis de proyectos escuelas taller, casas de oficio y talleres de empleo	PROYECTOS	20

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>57</b>	<b>SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y MEDIOS INFORMÁTICOS.</b>
Actividad	1	Asistencia técnica al usuario.
Actividad	2	Mejora de infraestructuras y equipamientos.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>AVANCE EN LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.</b>
Actividad	1	Desarrollo de nuevos servicios telemáticos para acercar la administración al ciudadano.
Actividad	2	Desarrollo de nuevos servicios telemáticos para facilitar la gestión a las empresas.
Actividad	3	Integración de los sistemas de información propios y de otras administraciones.
Actividad	4	Automatización de procesos de negocio.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	57	SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y MEDIOS INFORMÁTICOS.		
1	Asistencia técnica al usuario	CONSULTAS	5000
2	Actualización de equipos informáticos	EQUIPOS	200
Objetivo	02 AVANCE EN LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.		
1	Servicios telemáticos a implantar	SERVICIOS	11
2	Servicios telemáticos a desarrollar	SERVICIOS	6
3	Integración de los sistemas de información propios y de otras administraciones	NÚMERO DE INTEGRACIONES	3
4	Automatización de procesos de negocio	APLICACIONES	10





2.5

61.SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA



## **MEMORIA PRESUPUESTO 2009 SESCAM**

---

El presupuesto del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha para el ejercicio 2009 vuelve a suponer un importantísimo volumen de recursos públicos a nivel regional, y su gestión vuelve a estar marcada por los principios de racionalidad, eficiencia y eficacia. Asimismo, los presupuestos sanitarios, como el total de fondos públicos a gestionar por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, estarán regidos en 2009 por el principio de estabilidad presupuestaria, en el marco de lo establecido por el Real Decreto Legislativo 2/2007, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Estabilidad Presupuestaria. De este modo, en 2009 se seguirán impulsando todas las estrategias y mecanismos que sean necesarios para garantizar una aplicación razonable y eficiente de los créditos asignados, sin que la calidad de las prestaciones se vea mermada ni disminuya el grado de satisfacción a nivel profesional y de los usuarios. Por todo ello, este ejercicio supondrá trabajar en un contexto de contención económica, manteniendo y mejorando los niveles de actividad y calidad en la atención sanitaria. En este sentido, la búsqueda de la excelencia en la calidad del servicio no debe ser una mera aspiración retórica de la ciudadanía, sino que constituye una parte indisoluble e inseparable del derecho a la protección de la salud. Por ello, afrontar estas premisas requerirá del esfuerzo y análisis de todos, tarea para la que el SESCAM debe estar preparado, valiéndose tanto de la experiencia y madurez organizativa como de su actual nivel de desarrollo.

El esfuerzo necesario en 2009 para una gestión racional y eficaz debe ser un esfuerzo de conjunto, implicando a todos los agentes competentes y garantizando una adecuada coordinación entre ellos, pues no hay que olvidar el carácter descentralizado de la gestión en el ámbito sanitario. El Contrato de Gestión seguirá sirviendo de base para la asignación de recursos a las diferentes gerencias y para establecer el control necesario en la aplicación de los mismos y en el cumplimiento de objetivos. Pero la gestión presupuestaria no solo es el "Estado de Gastos"; en 2009 se seguirá impulsando la gestión de ingresos derivados de la facturación a terceros por prestación de asistencia sanitaria, aumentando el seguimiento, asesoramiento y control, y dedicando un mayor esfuerzo a la evaluación de los conceptos facturados y de recaudación como vía para conseguir el nivel óptimo posible, tanto en el cobro de las prestaciones dispensadas como en la resolución de incidencias al respecto. En consonancia con lo anterior, se seguirá potenciando el funcionamiento y los trabajos de las Subcomisiones Regionales de Vigilancia y Arbitraje,

tanto del Convenio de Asistencia Sanitaria derivada de accidentes de tráfico, como del Convenio de Emergencias Sanitarias, con implicación de todos los agentes involucrados, a fin de resolver eficazmente aquellos expedientes que susciten discrepancias con las entidades aseguradoras.

Además y dentro de la gestión económica, en 2009 se continuará confiando en la contabilidad analítica como herramienta indispensable y muy útil para el control en la aplicación de los recursos sanitarios, como fuente de información económica que otros análisis no pueden proporcionar y complemento a la contabilidad puramente presupuestaria.

Puede afirmarse, sin ningún género de duda, que Castilla- La Mancha dispone en la actualidad de un sistema sanitario moderno, eficaz, ágil, seguro y coste-efectivo, con altos niveles de calidad asistencial, adaptado a los tiempos y las circunstancias sociales y económicas que se dan en nuestra región. Así, el objetivo primordial desde todos los estamentos de nuestra organización es el de seguir avanzando en la provisión de servicios sanitarios, procurando una atención integral, cercana, resolutive y autónoma, garantizando la accesibilidad plena a la misma y, cómo no, la participación activa de todos los agentes implicados. Para ello, seguirá impulsándose la participación ciudadana en el sistema, ya que su buen funcionamiento depende de la opinión, experiencia y esfuerzo de todos. En este sentido cabe mencionar el Decreto 61/2007, de 15 de mayo, de ampliación de participación ciudadana en el Área de Salud de Puertollano, que se ha desarrollado en 2008, poniéndose en funcionamiento los nuevos órganos de participación. Estos órganos han sido copartícipes en el Contrato de Gestión para el ejercicio 2008, incorporándose al mismo diversas propuestas ciudadanas de un colectivo de 43 asociaciones. Para evaluar esta singular experiencia piloto se ha firmado un convenio de colaboración con el Instituto de Estudios Sociales Avanzados (IESA) y el Centro de Investigaciones Sociológicas (CSIC), y en 2009 se prevé aprobar un nuevo decreto que amplíe y permita desarrollar esta misma experiencia en otras áreas de salud de nuestra comunidad autónoma.

Para garantizar el buen funcionamiento de los servicios y una cobertura sanitaria amplia y próxima, nuestro sistema seguirá consolidando su dotación de medios, tanto materiales como humanos. Por lo que se refiere al ámbito de las infraestructuras, continuarán su curso las obras ya iniciadas en ejercicios anteriores, entre las que destaca sin duda por su magnitud la del Nuevo Hospital de Toledo. Igualmente seguirán desarrollándose las diferentes obras de renovación, ampliación o mejora en centros

hospitalarios, que afectan, en mayor o menor medida a la totalidad de la infraestructura existente. Dichas reformas se han planteado no como un simple lavado de cara o adecuación temporal de los edificios sino que se ha llevado a cabo una reforma integral en la mayoría de los casos, con la actualización de los espacios para adaptarlos a las nuevas prestaciones asistenciales y a la evolución de las mismas y, lo que no es menos importante, se han afrontado sustituciones completas de las instalaciones que garanticen la vigencia y renovación y, por tanto, la durabilidad de los edificios. Entre las obras más complejas que se han desarrollado a lo largo del año 2008 destacan la finalización de las obras de reforma y ampliación del Hospital Virgen de Altagracia de Manzanares o la primeras fases de las obras de reforma y ampliación del Hospital Mancha-Centro de Alcázar de San Juan, del Hospital Gutiérrez Ortega de Valdepeñas y del Hospital de Hellín. Destaca, asimismo, la puesta en marcha de los Proyectos de reforma y ampliación del Hospital de Albacete y del Nuevo Hospital de Cuenca. En una fase ya avanzada se encuentra la de ampliación y reforma integral del Hospital de Guadalajara, cuyas obras se licitarán en este mismo año. Pero la inversión en medios físicos adecuados no solo afecta a la atención hospitalaria; también seguirá la renovación y ampliación del abanico de centros de atención primaria, y por supuesto, la equipación de todos ellos con los medios tecnológicos más punteros en el mercado y más efectivos en la determinación de diagnósticos, realización de pruebas y/o intervenciones y en general, más óptimos para la obtención de los mejores resultados en la prevención, detección y tratamiento de la enfermedad. En esta línea se espera que a finales del año 2008 haya 22 nuevos centros de salud y 2 nuevos centros de especialidades. No se pretende con esto dar por finalizada la renovación y sustitución de las infraestructuras de atención primaria ya que hay en marcha, en distintas fases de ejecución, más de 100 nuevos proyectos que se desarrollarán o comenzarán en esta legislatura. Dispondremos por tanto, a finales de este año de un total de 50 nuevos centros de salud construidos en los últimos 7 años lo que supone un ritmo de actualización de la infraestructura no alcanzado por ninguna comunidad autónoma.

No menos importante es la inversión en el ámbito de las tecnologías de la información. A lo largo de los años se han convertido en un pilar base para una prestación sanitaria de calidad, permitiendo mejorar y modernizar todos los procesos asistenciales, al ofrecer mejoras en la gestión de los recursos disponibles. En este sentido, el 2009 será un año de consolidación de los servicios prestados a los profesionales sanitarios y en la relación directa del ciudadano con los sistemas de información sanitarios, mejorando la accesibilidad y haciéndole partícipe y eje del sistema.

La Historia Clínica Electrónica Única es ya una realidad alcanzada en 2008, visible en la Gerencia de Área de Puertollano y en los Hospitales de Hellín, Valdepeñas, Manzanares y Parapléjicos. El 2009 se presenta como un año de extensión y consolidación de la misma, llevando MAMBRINO XXI y su integración con TURRIANO así como el resto de aplicaciones departamentales que enriquecen la Historia del paciente (Dietética, Farmacia o Dermatología -DERCAM-) a los Hospitales y CEDTs de la región.

Igualmente, en este ejercicio se otorgará al ciudadano un papel fundamental, una participación activa en los procesos asistenciales. La historia clínica única permitirá ofrecer al usuario nuevos servicios on line, a través de la web o el móvil, como el acceso a parte de su información clínica (alergias, medicación activa,.), o la gestión de trámites administrativos (cambio de médico y/o Centro de Salud, consulta de la lista de espera, cita de especialistas..). Todos estos servicios se ofrecerán bajo el amparo de fuertes medidas de seguridad, que garantizarán el acceso, disponibilidad y confidencialidad a toda la información sanitaria del ciudadano, debido a su alta sensibilidad. Estas medidas irán desde la realización de auditorías, planes de continuidad o planes de contingencia de los distintos sistemas, a la gestión de certificados de seguridad, incorporación de la firma electrónica, extensión de la tarjeta del profesional, cifrado de los datos, etc.

Debido al elevado número de aplicaciones ya gestionadas en el SESCAM y para dar cabida al crecimiento de los sistemas de información previsto y al almacenamiento, seguro y suficiente, de los datos que se custodiarán, durante 2009 se adquirirá el equipamiento hardware (servidores, cabinas de almacenamiento.) y de comunicaciones (electrónica de redes, enlaces Wan,.), necesario para garantizar la calidad, el rendimiento y la estabilidad.

Asimismo, se continuará trabajando en la dotación de tecnología a los centros de nueva creación, a las ampliaciones de los existentes, y en especial a la nueva sede de los Servicios Centrales del SESCAM. Ésta se dotará con los últimos avances tecnológicos en materia de tecnologías de la información como son telefonía IP, telefonía IP Wifi, cartelería digital, tarjeta y portal del profesional, sistema de video vigilancia, Wireless, etc.

En lo referente al ámbito de los recursos humanos, desde el Servicio de Salud se seguirán impulsando las labores de ejecución y desarrollo de las políticas de personal, mediante el cumplimiento de los acuerdos suscritos y la adopción de todas aquellas

medidas necesarias para lograr un sistema retributivo equitativo y un conjunto de profesionales motivados y satisfechos.

Durante 2009 se dará continuidad a la adecuación de plantillas orgánicas de todos los centros sanitarios dependientes del SESCOAM, con la elaboración del Plan de Ordenación de Recursos Humanos. A través del mismo, se llevará a cabo la clasificación y ordenación de categorías profesionales, tanto sanitarias como no sanitarias, con el objetivo de adecuar las categorías existentes a las nuevas demandas asistenciales que se están produciendo en aras de continuar con una asistencia sanitaria de calidad. Además, en 2008 se pusieron en marcha en Castilla-La Mancha los Centros de Especialidades, Diagnóstico y Tratamiento de Torrijos y Almadén, procediendo en 2009 la dotación a estos centros de la plantilla orgánica necesaria para su pleno rendimiento, y completando las plantillas de otros centros para garantizar su correcto funcionamiento.

Como actuaciones más significativas a realizar en 2009 dentro del área de selección y provisión, cabe mencionar, y en cuanto a la selección de personal fijo, la aprobación de la Oferta de Empleo Público para 2009 y su ejecución, así como la realización de los procesos selectivos convocados en 2008. Por lo que respecta a la selección de personal temporal, en 2009 se consolidará definitivamente el sistema de bolsa regional, mediante la entrada en vigor de las categorías restantes, entre las que se encuentran los facultativos especialistas de área.

A fin de dotar a la sanidad regional de los medios humanos cualificados necesarios que redunden en una mejora de la calidad de la asistencia sanitaria, el SESCOAM y las organizaciones sindicales, en materia de selección y provisión, negociarán los siguientes aspectos: un plan de estabilidad en el empleo; la fijación de la regularidad de los concursos de traslados; la regulación de la movilidad interna en las Zonas Básicas de Salud y de los traslados internos en Atención Especializada; un reglamento de selección y provisión; la revisión del Pacto Regional de selección temporal y la regulación de la promoción interna temporal.

Por otro lado, en aplicación de la Ley 8/2000, de Ordenación Sanitaria en Castilla-La Mancha, y de la Ley 55/2003 del Estatuto Marco, se continuará con los procesos de integración del personal de otras Administraciones públicas en el régimen jurídico estatutario, entre los que está previsto que se lleven a cabo los siguientes:

- Integración del personal que forma parte del Servicio 1006 dependiente de la Diputación de Ciudad Real.
- Integración del personal funcionario Sanitario Local, que podrá seguirse solicitando en 2009, al tratarse de un proceso de plazo indefinido (Decreto 42/2005 de 26 de abril de 2005).

Junto a lo ya mencionado, uno de los cometidos de mayor relevancia en el ámbito que nos ocupa es el desarrollo de la implantación de los sistemas de Carrera Profesional para los trabajadores del Servicio de Salud. En lo referente al procedimiento extraordinario, en el año 2009 se continuará con la trayectoria iniciada a finales del año 2006, para el Personal Licenciado y Diplomado Sanitario, y en 2007 para el personal Estatutario Sanitario de Formación Profesional y del Personal Estatutario de Gestión y Servicios, posibilitando el acceso hasta el grado III.

Con este modelo ya establecido y en funcionamiento, se posibilita el reconocimiento del desarrollo profesional para todos los trabajadores que prestan sus servicios en nuestra organización, habida cuenta además de la próxima apertura de convocatorias por el procedimiento ordinario y los procedimientos de homologación de grado reconocido en otros Servicios de Salud.

Respecto del procedimiento ordinario, se han comenzado los trabajos preparatorios para acometer el nuevo reto que supone el diseño y puesta en marcha de este procedimiento de acceso a los cuatro grados de carrera profesional, que han cristalizado en la constitución, el 27 de marzo de 2008, del Comité de Evaluación Central de Carrera Profesional para el Personal Licenciado y Diplomado Sanitario y que supondrá asimismo la constitución de un Comité de Evaluación en cada Gerencia para este tipo de personal. El mismo proceso se seguirá para el personal estatutario sanitario de formación profesional y personal estatutario de gestión y servicios.

Por otra parte, el Servicio de Salud de Castilla-La Mancha se enfrenta al nuevo ejercicio presupuestario con un objetivo importante en materia de recursos humanos: alcanzar un Acuerdo Marco estableciendo las líneas principales de actuación para la ordenación de los recursos humanos adscritos a los centros e Instituciones Sanitarias del SESCOG, así como la articulación de un conjunto de medidas para su implantación, a fin de que los profesionales de la sanidad confíen en un desarrollo armónico y continuado de sus



condiciones laborales de trabajo como motor que impulse, en un horizonte temporal próximo, la calidad de la sanidad pública en Castilla-La Mancha.

En la dinámica negociadora, las organizaciones sindicales apreciaron la necesidad de priorizar el acuerdo en materia de atención continuada. Por ello, en los primeros meses de 2008 se centraron los esfuerzos de la negociación sobre esta materia, alcanzándose los siguientes acuerdos, que seguirán implementándose en 2009:

- Acuerdos de 13 de febrero de 2008, sobre incremento del valor hora de atención continuada por la realización de la jornada complementaria y sobre la ordenación de los descansos en Atención Primaria.

- Acuerdo de 15 de mayo de 2008, sobre incremento del complemento de atención continuada por la realización de noches y festivos durante la jornada ordinaria de trabajo.

La revisión económica se efectúa sin alterar el concepto retributivo, manteniendo la actual concepción y efectos del complemento de atención continuada en los puestos de trabajo que la tienen asignada. No obstante, estos Acuerdos forman parte de un primer paso, dentro del diseño más amplio del nuevo sistema retributivo.

Igualmente, en la negociación del Acuerdo Marco se llevará a cabo la discusión en el seno de la Mesa Sectorial sobre la ordenación del sistema retributivo, clarificando y sistematizando todos los conceptos retributivos y abarcando a todas las categorías profesionales, teniendo en cuenta diversos factores que incluyan la dispersión geográfica, la revisión del valor hora de la tarjeta sanitaria, la indemnización por itinerancia, la racionalización del complemento específico, el estudio de los complementos variables y de productividad, y abordando su diseño conforme a los objetivos prioritarios del SESCOG. El nuevo sistema retributivo debe contemplar la consideración de especial aislamiento y cobertura de determinados puestos de trabajo en aquellos centros, servicios y hospitales, que aparezcan previamente relacionados en la correspondiente Resolución de la Dirección General de Atención Sanitaria, y con los consiguientes incrementos retributivos en los conceptos que se determinen.

Por su parte, en 2009 se continuará trabajando para garantizar los compromisos asumidos en materia de prevención de riesgos laborales, a fin de crear condiciones positivas

que tiendan a la prevención y control de los factores de riesgo laboral y proporcionar a los trabajadores un adecuado nivel de prevención y protección. Todo ello se articula dentro del Plan General de Prevención de Riesgos Laborales del SESCAM, que establece las bases y directrices de actuación en esta materia. Su ámbito de aplicación es general, esto es, extensible a todos los centros y a todos los trabajadores de nuestra organización, y sus principales líneas de actuación serán las siguientes:

- Continuar con el desarrollo del Plan PERSEO, a fin de garantizar la seguridad corporativa y protección del patrimonio del Servicio de Salud, así como el diseño de planes de autoprotección en los centros sanitarios.
- Incidir en planes de prevención concretos frente a riesgos conocidos: alergia al látex, deshabituación tabáquica, contagio sanguíneo, salud laboral y medio ambiente, transmisión de enfermedades, infecciones y seguridad paciente-trabajador.
- Fomentar la formación y capacitación de los profesionales en materia de prevención de riesgos laborales.

En estrecha relación con el ámbito de los recursos humanos, la gestión del conocimiento es un elemento indispensable para enlazar eficazmente la formación con la práctica profesional, a través de la mejora continua de las competencias, y para la modernización de los Servicios de Salud, orientándolos a la mejora de la calidad y la seguridad clínicas. Es también imprescindible para fomentar el desarrollo profesional continuo, aumentar el sentido de pertenencia a la organización, la motivación y la capacidad de atracción de los mejores profesionales. Por ello, el Proyecto de Gestión Integral del Conocimiento que viene siendo desarrollado por el SESCAM en los últimos años, continuará en el ejercicio de 2009, para dar un mayor impulso a las funciones de apoyo a la práctica clínica, facilitando el acceso a los recursos de información en toda la organización. Para ello, se seguirán perfeccionando e implantando sistemas y aplicaciones como el Sistema de Organización de la Formación en el SESCAM (SOFOS), Sistema de Teleformación Online, Portal de Biblioteca Digital del SESCAM (eBiblioteca), Portal de Docencia y Portal del Investigador.

En lo que se refiere a los programas de formación continuada (FC) del personal funcionario de los servicios centrales y del personal estatutario sanitario y no sanitario de nuestras instituciones, a lo largo del año 2009 se continuará avanzando sobre líneas básicas

de conocimiento establecidas en ejercicios precedentes, potenciando el funcionamiento de las diversas comisiones de participación y asesoramiento en esta área, con especial atención a la Comisión Regional de Formación Continuada y a la Subcomisión Paritaria de Formación Continua (INAP) del SESCOAM.

Por otra parte, recientemente se ha publicado el desarrollo legislativo de algunas de las disposiciones básicas de la Ley 16/2003 de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud y de la Ley 44/2003 de Ordenación de las Profesiones Sanitarias, a través del Real Decreto 1142/2007, de 31 de agosto, de composición y funciones de la Comisión de Formación Continuada de las Profesiones Sanitarias y, en lo referente al desarrollo autonómico en Castilla-La Mancha, en el Decreto 24/2008, de 12 de febrero. Con ello se consolida definitivamente el actual sistema de acreditación de la formación continuada de las profesiones sanitarias.

En el ejercicio de 2009 se propone asimismo continuar aumentando el importante esfuerzo organizativo y financiero realizado en formación. Este irá dirigido tanto a mejorar las competencias de carácter transversal de los trabajadores (habilidades de comunicación, prevención de conflictos, trabajo en equipo, etc.), como la actualización y perfeccionamiento de conocimientos más específicos y complejos, desde el punto de vista técnico, requeridos por cada estamento (médicos, enfermeras, ingenieros, técnicos, administrativos, etc.). Del mismo modo, y dando continuidad a iniciativas de ejercicios anteriores, se seguirá impulsando el nuevo Plan de Formación Continuada en la Atención a las Patologías Prevalentes y Uso Racional del Medicamento para médicos, y promoviendo la participación en el Programa de Reciclajes y Rotaciones Docente-Asistenciales.

Para el desarrollo de todo este tipo de actividades formativas, se intensificarán los acuerdos de colaboración con las sociedades científicas, como organizaciones profesionales más cercanas al médico especialista, y se deberán tener también en cuenta los acuerdos con las organizaciones sindicales firmantes del IV Acuerdo de Formación Continuada, conforme a las instrucciones y procedimientos aprobados por la Comisión Central de Formación Continuada del SESCOAM.

Dentro del marco definido a nivel comunitario, estatal y autonómico de impulsar y fomentar la investigación en el ámbito sanitario, es de destacar la aprobación del Plan Operativo de Investigación en Ciencias de la Salud de Castilla-La Mancha 2008-2010, que propone avanzar en la colaboración y el esfuerzo de coordinación entre todos los

organismos regionales involucrados en la investigación en ciencias de la salud, para impulsar la actividad investigadora en la región. Como consecuencia, el SESCAM ha adquirido el compromiso de incentivar y desarrollar la actividad investigadora en todos los centros de nuestro sistema sanitario público, lo que implicará no sólo facilitar recursos y tiempo, sino el compromiso de todas las gerencias para que los profesionales desarrollen una actividad científica como parte de sus responsabilidades con la institución. Algunas de las medidas previstas en este Plan son el reconocimiento de la actividad investigadora en la carrera profesional, contratación de nuevos investigadores a plena dedicación, liberación a tiempo parcial de profesionales, creación de Unidades de Apoyo a la Investigación y su integración en red, así como la creación de los tres Institutos de Investigación Sanitaria en nuestra comunidad previstos, uno en Albacete y dos en Toledo. Otra línea de trabajo necesaria será el desarrollo de un sistema informático de gestión de la investigación, que permita obtener información fiable para estimar la inversión de recursos realizada en investigación y desarrollo, y por extensión, en formación y docencia. Además, se podrá evaluar de forma más precisa la actividad y la producción científica del SESCAM.

Por lo que se refiere a la información científica, 2009 deberá suponer un considerable avance en la consolidación del Proyecto de modernización de la Red de Bibliotecas del SESCAM y en la consolidación de su oferta de servicios a través del Portal de la Biblioteca Electrónica (eBiblioteca). Así, la eBiblioteca aglutinará de forma estable una gran parte de las publicaciones científicas de mayor impacto internacional, con acceso al texto completo de las publicaciones más relevantes en formato electrónico, así como herramientas de ayuda para la simplificación y la personalización de la búsqueda de información científica de los diversos colectivos profesionales. Igualmente, se avanzará en la adecuación de los recursos y medios tecnológicos necesarios para el funcionamiento integrado de la Red de Bibliotecas en Ciencias de la Salud del Sistema Sanitario Público de Castilla-La Mancha, y se desarrollarán nuevas funcionalidades en el Portal de la Red de Bibliotecas, como medio para integrar los fondos documentales y ofertar los servicios de acceso remoto necesarios para una más fácil localización y obtención de los recursos científicos necesarios para el desempeño de las funciones asistenciales, docentes e investigadoras.

En el ámbito de la docencia, hay tres aspectos que marcan las actuaciones a desarrollar en 2009. En primer lugar, el Real Decreto 183/2008 de 8 de febrero de 2008, sobre aspectos formativos de la formación de especialistas por el modelo de residencia,

inaugura un nuevo escenario que deberá ser desarrollado en 2009, tanto a través de una norma de aplicación en Castilla- La Mancha, como de su implantación en todo el SESCOAM. Esta norma traslada a nuestra comunidad nuevas competencias y responsabilidades en este campo, y supone asimismo un reconocimiento expreso de la figura del tutor como eje fundamental sobre el que recae la responsabilidad de ofrecer una formación adecuada a los elevados requerimientos de formación de especialistas en nuestra región y en todo el sistema nacional de salud.

En segundo lugar es necesario destacar el actual proceso de ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales conforme a lo previsto en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establecen las enseñanzas de Grado, Master y Doctorado, resultado del necesario proceso de convergencia y adaptación al nuevo Espacio Europeo de Educación Superior.

Finalmente, la reciente decisión del Gobierno regional de abrir el abanico de Centros Universitarios y Centros Sanitarios Asociados a la Universidad en Castilla-La Mancha, nos obligará en 2009 a la inversión de recursos necesarios para planificar adecuadamente la cualificación académica y docente de los profesionales de los nuevos Centros Universitarios de Ciudad Real, Cuenca y Toledo, para que puedan superar el proceso de acreditación para la docencia universitaria.

Como en anteriores ejercicios presupuestarios, los recursos asignados a nuestro Servicio de Salud financiarán las actividades llevadas a cabo en las tres grandes áreas asistenciales:

- " Atención Primaria de la Salud.
- " Atención Especializada de la Salud.
- " Atención de Urgencias, Emergencias y Transporte Sanitario.

#### **ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD**

La Atención Primaria de Salud constituye el primer nivel dentro del sistema sanitario, esto es, el nivel por el que se accede al mismo. Entre sus prestaciones básicas destacan la consulta médica y de enfermería para niños y adultos, cirugía menor, atención a pacientes inmovilizados, crónicos o terminales, campañas de vacunación, tratamientos

fisioterapéuticos y psicoterapéuticos, así como un amplio espectro de líneas de atención, seguimiento y prevención para determinados colectivos en circunstancias especiales (alcoholismo, enfermedades cardiovasculares, embarazo y parto, climaterio, etc). Igualmente, desde esta parcela asistencial se llevan a cabo importantes acciones y campañas informativas y de educación para la salud.

Las actuaciones a desarrollar en 2009, siempre en estrecha colaboración y de manera coordinada con el resto de parcelas asistenciales, estarán orientadas hacia cuatro grandes objetivos:

- Seguir garantizando la accesibilidad plena a las prestaciones sanitarias y la eficacia en la resolución de problemas, en respuesta a las demandas de la población.
- Continuar incidiendo en actividades especiales de carácter preventivo, dentro de las líneas marcadas por el Plan de Salud de Castilla-La Mancha (2001-2010).
- Seguir fomentando el uso racional del medicamento, garantizando el equilibrio en la prestación farmacéutica.
- Potenciar experiencias de autogestión en el ámbito de la Atención Primaria, similares al modelo del Centro de Salud de Buenavista (Toledo), implicando a los profesionales en la gestión eficiente de los recursos.

Una vez extendida en 2008 la cita previa al 100% de los Consultorios Locales con más de un facultativo, es objetivo para 2009 alcanzar un 60% de los consultorios que cuenten con más de mil tarjetas sanitarias. Del mismo modo, implantado ya el control descentralizado de la anticoagulación oral (TAO) mediante punción capilar en la totalidad de los centros de salud, se seguirá incidiendo en el incremento de la capacidad resolutoria de Atención Primaria, tanto en aspectos diagnósticos como terapéuticos, incorporando nuevos medios tecnológicos que puedan contribuir a solucionar los problemas de salud de forma más rápida y eficaz (ecografía, instrumentos para diagnóstico oftalmológico, teledermatología.etc). Las visitas domiciliarias de enfermería a pacientes con dificultades de movilidad o acceso a los centros sanitarios deben ser un aspecto clave en el papel de enfermería de Atención Primaria.

En el ámbito de la prevención, se seguirá dando impulso a aquellos programas de atención y seguimiento a situaciones que influyen de manera notoria en los

recursos destinados a la prestación sanitaria (prevención, detección y seguimiento de malos tratos en el ámbito familiar, atención a la población inmigrante, salud bucodental infantil y a otros colectivos especialmente susceptibles). A este respecto cabe destacar que en el año 2008 finalizó la implantación progresiva de las prestaciones en materia de salud bucodental recogidas en el Decreto 273/2004, de modo que a partir de dicho año ya están incluidos dentro de las prestaciones todos los niños con edades comprendidas entre 6 y 15 años y discapacitados que reúnan determinadas condiciones clínicas sin límite de edad. Se planteará el estudio de la extensión del derecho a las prestaciones a más colectivos.

Nuevamente en 2009 el uso racional del medicamento y el control sobre la prescripción médica será el gran objetivo sobre el que ahondar y trabajar, en aras a conseguir una gestión eficiente de los recursos destinados a este fin. Dado que el gasto farmacéutico absorbe aproximadamente el 20% del presupuesto total del Servicio de Salud, este objetivo resulta ineludible. Por ello, se seguirá impulsando el trabajo de las diferentes Comisiones creadas en años precedentes para abordar la cuestión, como la Comisión Regional Farmacéutica y las Comisiones de Uso Racional del Medicamento de Área.

Por otra parte, podemos estar orgullosos del proyecto de sistema integral de informatización en todos los centros que prestan sus servicios dentro de la Atención Primaria. En 2008 dicho sistema se completó prácticamente con cobertura del 100 % de la población y durante el año 2009 se realizarán mejoras de calidad en la historia clínica electrónica: desarrollo de los planes de cuidado y en general de metodología enfermera; integración con los laboratorios de todos los hospitales de Castilla-La Mancha; extensión al 100% de la radiología digital (Proyecto Ykonos); conexión entre la historia de Hospital (Mambrino XXI) y la historia de Atención Primaria (Turriano) con intercambio efectivo de información clínica entre todos los niveles asistenciales. Igualmente, este sistema permitirá finalizar un sistema de información integral de la Atención Primaria de Castilla-La Mancha, del que se podrán extraer indicadores de todo tipo: económicos, de actividad, de procesos y, aún más importante, de resultados en salud.

Por último, destacar para 2009 la puesta en marcha del denominado Proyecto Catalejo, mediante el cual se proveerán servicios de vigilancia en los centros dedicados a la atención primaria, procurando que el entorno de trabajo y atención en dichos centros sea el más apto y seguro.

### **ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD**



La Atención Especializada de la Salud sigue siendo el segundo nivel asistencial de nuestro sistema sanitario. Entre sus ámbitos de actuación se encuentra la atención hospitalaria de ingreso programado o urgente y las intervenciones quirúrgicas, así como la atención en consultas externas y exploraciones diagnósticas con origen en la propia Atención Especializada o en las derivaciones de los médicos de Atención Primaria. Del mismo modo, la Atención Especializada engloba las urgencias hospitalarias y la prestación de algunos servicios en domicilio del paciente, como cuidados paliativos u hospitalización en domicilio.

A fin de garantizar que la atención al ciudadano sea integral, satisfactoria y eficiente, la coordinación con el primer nivel asistencial, la Atención Primaria, sigue resultando indispensable, por lo que en 2009 se continuará insistiendo en la articulación de todos aquellos procedimientos y actuaciones que redunden positivamente en una mayor cohesión de nuestro sistema sanitario.

Como en años precedentes, las actuaciones a acometer en este ámbito se apoyarán en la Ley de Garantías en Atención Sanitaria, norma que en sus años de aplicación se ha revelado como adecuada, útil y ajustada a la realidad asistencial. En consecuencia, la misma seguirá aplicándose en 2009, estimándose una utilización algo superior a la de 2008. Esto es así debido al mayor conocimiento que de ella tienen año tras año los ciudadanos y a la satisfacción obtenida por sus usuarios.

Y es que la reducción de tiempos de demora y control de las listas de espera debe seguir siendo uno de los objetivos prioritarios para 2009, garantizando unos plazos razonables en la atención al ciudadano. Para ello se seguirán ampliando las jornadas en aquellos centros donde sea necesario según demandas o nivel de actividad, e igualmente se seguirá recurriendo a los programas de autoconcertación y al concierto externo, a fin de conseguir un adecuado equilibrio asistencial mediante la conjunción de todos estos mecanismos. Del mismo modo, se seguirán desarrollando atenciones de carácter semi-ambulatorio (cirugía mayor, hospitales de día, unidades de corta estancia) e impulsando los procesos de digitalización de imagen y otras medidas de telemedicina.

Otro gran objetivo para 2009 en esta parcela asistencial será el de continuar aprovechando las ventajas de la ampliación, mejora y modernización de las infraestructuras de nuestra red hospitalaria y de CEDT. En este sentido, en 2009 se completará la adecuación de dos nuevos Centros de Especialidades (Motilla del Palancar y Quintanar). Asimismo,



culminarán los procesos de ampliación de los Hospitales de Hellín, Valdepeñas, Puertollano, y Alcázar de San Juan. Todo ello entronca directamente con una mejora en las especialidades y servicios disponibles en nuestra excelente oferta sanitaria; 2009 supondrá la consolidación de servicios tales como el PET-TAC, radioterapia, cirugías de alta complejidad, radiología intervencionista, hemodinámica y un largo etcétera. Además de ello, seguirá desarrollándose el plan de renovación tecnológica en equipos ya iniciado en ejercicios previos (TAC, RNM, mamógrafos, equipos de radiología..).

Sin embargo, la prestación de asistencia especializada no se limita solamente a aquellos servicios de atención en los centros hospitalarios, sino que comprende otras actividades que tratan de trasladar dicha atención al entorno del paciente, en cumplimiento de los principios de cercanía y accesibilidad. Es el caso de los cuidados paliativos, desarrollados por profesionales que ya se encuentran integrados en nuestra organización, así como otros cuidados de carácter específico e individualizado para pacientes aquejados de dolencias crónicas.

Otra parcela en la que se han conseguido importantes avances en este ámbito es la de Salud Mental. A día de hoy se puede decir que ya existen Unidades de Media Estancia operativas en las cinco provincias, así como otras unidades de trastornos específicos, como conductas alimentarias o adictivas. Igualmente es de destacar que en esta faceta de la atención sanitaria ya se ha conseguido la integración de todo el personal en una red única del SESCOAM.

Por último, hay que mencionar que el funcionamiento de los centros que prestan servicios en este nivel asistencial y la calidad de esas prestaciones no podrían materializarse sin contar con una adecuada dotación de profesionales capacitados y motivados para el desempeño de sus funciones. El incremento de efectivos que prestan servicios en la atención especializada ha sido importante en los últimos años, como consecuencia de la entrada en funcionamiento de los nuevos centros. En este sentido, 2009 deberá ser el ejercicio de adecuación de estas dotaciones de personal y de consolidación de unas condiciones laborales óptimas (entre ello, la carrera profesional).

### **ATENCIÓN DE URGENCIAS, EMERGENCIAS Y TRANSPORTE SANITARIO**

La Atención de Urgencias, Emergencias y Transporte Sanitario constituye el ámbito que provee la asistencia sanitaria de carácter urgente, tanto en centros como a domicilio, así

como el transporte sanitario a través de ambulancia, unidad móvil terrestre de emergencias o helicóptero sanitario. Igualmente, dentro de este nivel asistencial se puede acceder de manera rápida al sistema sanitario a través del teléfono 112, operativo para la atención no solo de urgencias, sino también de cualquier duda de carácter sanitario.

Como en ejercicios precedentes estos recursos, gestionados por la Gerencia de Urgencias, Emergencias y Transporte Sanitario, servirán para mejorar los niveles de calidad de este tipo de asistencia y reducir los tiempos de respuesta, siempre garantizando su coordinación con la Atención Primaria y la Atención Especializada. Desde la propia Gerencia y en Servicios Centrales se seguirán evaluando todas aquellas medidas que contribuyan a mejorar la eficacia y eficiencia de los recursos técnicos y humanos disponibles. En este sentido, se aplicarán las medidas correspondientes en materia de transporte sanitario, contempladas en el reciente concurso adjudicado en 2008.

Por lo que respecta al transporte sanitario aéreo, en 2009 se seguirá revisando y evaluando la operación con medios aéreos durante las 24 horas del día, los 365 días al año, introduciendo todas aquellas medidas necesarias para incrementar la calidad y seguridad del servicio. Igualmente, y con el fin de continuar optimizando los tiempos de actuación de las unidades aéreas, deberá completarse la red de infraestructuras aeronáuticas regionales, entendiendo como tales las estaciones meteorológicas, helipuertos y helisuperficies, ampliando los procedimientos de actuación y operación. En este sentido cabe mencionar el novedoso convenio con el aeropuerto de Ciudad Real, que permitirá hacer uso de sus instalaciones en caso de que las operaciones con medios aéreos lo requieran.

Por otra parte, en 2009 tendrá continuidad el proceso de mejora y renovación de las bases de Unidades Móviles de Emergencia, y como novedad, se pondrá en marcha la Unidad de Atención a catástrofes y dispositivos de atención a eventos especiales, destinando los profesionales y medios técnicos necesarios para su funcionamiento. En último lugar, cabe reseñar el desarrollo, ampliación e implantación de programas específicos de atención urgente, como es el caso de la fibrinólisis extrahospitalaria para la cardiopatía isquémica o el Código Ictus.

Todas las actuaciones anteriores no pueden entenderse sino desde la perspectiva de unos servicios sanitarios de gran calidad, configurados en un modelo que favorezca la implementación de la excelencia. Los elementos ya citados que se definen a nivel global, como puede ser el modelo organizativo, las políticas de recursos humanos, los sistemas de

información y la utilización de la información o la propia cultura de la organización, su misión, visión y valores buscando la calidad, la eficiencia, incentivando la investigación y la innovación, van a ser claves para poder desarrollar servicios de excelencia en todos los ámbitos: asistencial, docente, de investigación y gestión.

La calidad de la atención sanitaria debe entenderse como un concepto integral donde intervienen múltiples variables, entre las cuales la satisfacción de los ciudadanos es el elemento esencial que ha de definir el enfoque de calidad que pretendemos. Con este planteamiento, se trata de un proceso transversal, que afecta a todas las actuaciones realizadas en el SESCAM y como una visión nueva y compartida en la cultura de la organización.

La calidad asistencial se plantea así, no como un conjunto de actuaciones aisladas, mas o menos coordinadas, sino como un sistema integrado de valores, estrategias, procesos e instrumentos, coherente con el sistema sanitario público de Castilla-La Mancha, su misión, visión y valores. Todo ello dirigido a continuar mejorando y transformando la organización de manera profunda.

A partir de este planteamiento general, para 2009 la calidad percibida, la confortabilidad y la estrategia de seguridad clínica, representan objetivos prioritarios a desarrollar con vistas a la mejora y garantía de la calidad de la atención sanitaria de los ciudadanos.

Además, para 2009, seguirán desarrollándose e implantándose actuaciones de mejora de la calidad desde la perspectiva científica y técnica como acreditación de laboratorios clínicos, gestión por procesos asistenciales, atención y mejora al parto normal, etc.

En relación con el área de atención al usuario, durante 2009, se continuarán impulsando la mejora de la calidad mediante el análisis de las reclamaciones de los usuarios, como un indicador y elemento de mejora para el sistema sanitario. Con la puesta en marcha de la Estrategia de Confortabilidad se establecerán actuaciones de mejora de la calidad percibida por los usuarios con el objetivo de cubrir, de manera óptima, sus expectativas en relación con el servicio sanitario que reciben. En este sentido, durante el año se ampliará a todos los centros del SESCAM las actuaciones de traducción e interpretación lingüística y mediación socio cultural, dirigidas a mejorar la accesibilidad a los

servicios y prestaciones para determinados colectivos y grupos de población. Igualmente, se extenderá el modelo de participación ciudadana a otras Áreas de Salud, todo ello con la finalidad de centrar la atención sanitaria en el ciudadano, como principal protagonista y receptor de nuestro servicio sanitario y tomando como elementos guía sus necesidades y expectativas y la satisfacción de éstas.

En resumen, el Servicio de Salud de Castilla-La Mancha vuelve a afrontar un ejercicio presupuestario con el objetivo de gestionar de la manera más responsable y eficiente un presupuesto altamente significativo, no solo por representar algo menos del 30% de los recursos totales de nuestro sector público regional, sino también por el destino de esos fondos. La salud sigue siendo un derecho constitucional básico de nuestros ciudadanos, y la mejora en su provisión una obligación de todos. Así, y aún habiendo llegado a conseguir un conjunto de infraestructuras y servicios sanitarios de lo más amplio y avanzado a nivel nacional e internacional, el proceso no debe detenerse. El SESCOAM se compromete a seguir en la senda de la mejora continua, detectando objetivamente las necesidades que vayan surgiendo y aprovechando las ventajas de lo ya sembrado, a fin de que nuestro sistema sanitario siga manteniendo e incrementando sus estándares de calidad.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD ASISTENCIAL Y DE LAS PRESTACIONES SANITARIAS.</b>
Actividad	1	Planificación de la actividad a realizar por cada centro, de los objetivos de calidad y de los recursos necesarios y estrategias a seguir a través de los contratos de gestión.
Actividad	2	Asegurar la adecuada coordinación entre los niveles asistenciales.
Actividad	3	Control y seguimiento de los contratos de gestión, orientado a su mejor cumplimiento.
Actividad	4	Planificación tanto de las nuevas acciones asistenciales a implantar como de futuros centros sanitarios.
Actividad	5	Liderar y promover iniciativas tendentes a incrementar la calidad asistencial y la percibida por el usuario.
Actividad	6	Control y seguimiento de la actividad asistencial concertada con empresas privadas.
Actividad	7	Coordinar y controlar la prestación de atención sanitaria derivada del uso de la Ley de Garantías, así como la organización de actividades paralelas a la misma.
Actividad	8	Resolución de asuntos que no hayan podido ser solventados en otras instancias organizativas inferiores.
Actividad	9	Coordinación con los homólogos de los otros servicios de salud autonómicos.
Actividad	10	Mantener disponibles y actualizados los sistemas de información, necesarios para su manejo por instancias superiores de la administración.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE PERSONAL.</b>
Actividad	1	Propuesta y elaboración de normas en materia de personal.
Actividad	2	Negociación con centrales sindicales y representación del personal en materia de política de personal.
Actividad	3	Acuerdos y pactos con centrales sindicales.
Actividad	4	Gestión de conflictos colectivos.
Actividad	5	Ordenación, coordinación y seguimiento del programa de ayudas de acción social.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>DESARROLLO DE PROCESOS SELECTIVOS DE PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>
Actividad	1	Propuesta de oferta de empleo público del Sescam para 2009.
Actividad	2	Realización de las pruebas selectivas pendientes de los procesos convocados en 2008 y los que se convoquen en 2009.
Actividad	3	Actualización, mantenimiento y consolidación del sistema regional de bolsas de trabajo.
Actividad	4	Coordinación, control y supervisión de los procesos de provisión de jefaturas asistenciales.
Actividad	5	Desarrollo normativo de la legislación básica sobre selección y provisión.
Actividad	6	Coordinación y gestión de la ejecución de todos los procesos selectivos.
Actividad	7	Desarrollo del concurso permanente de sanitarios locales.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>GESTIÓN Y ORDENACIÓN DEL PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>
Actividad	1	Elaboración del Plan de Ordenación de Recursos Humanos.
Actividad	2	Aprobación de las plantillas de los centros sanitarios.
Actividad	3	Tramitación, modificación y resolución de situaciones administrativas del personal estatutario (excedencias, reingresos, comisiones de servicio).
Actividad	4	Nombramiento de personal directivo de las instituciones sanitarias del Sescam.
Actividad	5	Procesos de integración de personal funcionario o laboral en el régimen jurídico estatutario.
Actividad	6	Gestión y coordinación de bases de datos del personal estatutario del Sescam.
Actividad	7	Estudios y elaboración de normativa en relación con la creación, modificación y supresión de categorías de personal estatutario.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>PLANIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESARROLLO DE LA CARRERA PROFESIONAL DEL PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	1	Desarrollo normativo para la implantación de los procedimientos de carrera profesional.
Actividad	2	Convocatorias de procedimiento extraordinario y resoluciones de reconocimiento de acceso a los grados I, II y III de carrera profesional para el personal licenciado y diplomado sanitario.
Actividad	3	Convocatorias de procedimiento extraordinario y resoluciones de reconocimiento de acceso a los grados I, II y III de carrera profesional para el personal estatutario sanitario de formación profesional y personal estatutario de gestión y servicios.
Actividad	4	Convocatorias de procedimiento ordinario y reconocimiento de grado para personal licenciado y diplomado sanitario.
Actividad	5	Convocatorias de procedimiento ordinario y reconocimiento de grado para el personal estatutario sanitario de formación profesional y personal estatutario de gestión y servicios.
Actividad	6	Procedimientos de homologación de grados reconocidos en otros servicios de salud.
Actividad	7	Convocatorias de procedimientos y reconocimiento de grado de carrera profesional para el personal de nueva integración.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>CONSULTORÍA Y ASESORAMIENTO JURÍDICO DEL RÉGIMEN DE PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES SANITARIAS DEL SESCOG.</b>
Actividad	1	Consultoría especializada jurídica y doctrinal consolidada, mediante procedimientos uniformes; apoyo a las unidades periféricas de personal.
Actividad	2	Tramitación y elaboración de las propuestas de resolución de solicitudes y recursos en vía administrativa.
Actividad	3	Preparación, coordinación, remisión y seguimiento de expedientes administrativos a órganos judiciales.
Actividad	4	Impulso y asesoramiento en la ejecución de sentencias firmes y otras resoluciones judiciales o administrativas definitivas en este ámbito estatutario de personal del Sescog.
Actividad	5	Tramitación, impulso, coordinación y resolución de los expedientes de compatibilidad.
Actividad	6	Asesoramiento y tramitación de la producción normativa de recursos humanos del Sescog y su difusión interna.
Actividad	7	Catalogación y difusión de normas jurídicas, fuentes doctrinales y jurisprudencia; impulsar los procesos internos de gestión y coordinación.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO.</b>
Actividad	1	Elaboración del anteproyecto de presupuesto de ingresos y gastos del Sescog.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	2	Establecimiento de las bases y directrices de la gestión económica del Sescam.
Actividad	3	Análisis y evaluación de la ejecución presupuestaria de los centros de gasto del Sescam.
Actividad	4	Programación económica, control del gasto y seguimiento de los contratos de gestión suscritos con los distintos centros para la atención de los servicios sanitarios.
Actividad	5	Elaboración y tramitación de los expedientes de modificación de créditos del presupuesto.
Actividad	6	Elaboración y tramitación de los expedientes de desconcentración y redistribución de los créditos del presupuesto.
Actividad	7	Elaboración y tramitación de los documentos contables y presupuestarios.
Actividad	8	Coordinación de las cajas pagadoras.
Actividad	9	Gestión, control, seguimiento y evaluación de los ingresos y la facturación de los centros dependientes del Sescam.
Actividad	10	Control y seguimiento de los gastos de personal de instituciones sanitarias.
Actividad	11	Estudios de proyección de costes de personal a ejercicios futuros.
Actividad	12	Análisis, seguimiento y evaluación del coste/actividad en los centros de atención especializada.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS INVERSIONES DE OBRAS, INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS.</b>
Actividad	1	Programación, ejecución y seguimiento presupuestario del Plan de Inversiones: obras y equipamientos de los centros dependientes del Sescam.
Actividad	2	Control y coordinación de la contratación de los centros dependientes del Sescam.
Actividad	3	Tramitación completa de los expedientes de contratación: acuerdo de inicio del expediente, declaración de urgencia, supervisión y aprobación de proyectos y formalización de contratos.
Actividad	4	Seguimiento y control de la ejecución de los contratos: suspensión, modificación, autorización de prórroga y resolución de los mismos, revisión de precios.
Actividad	5	Tramitación y aprobación de las certificaciones de obras, pagos parciales y liquidaciones de los contratos.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	6	Gestión del mantenimiento de los recursos físicos adscritos al Sescam.
Actividad	7	Seguimiento y elaboración de informes periódicos de la ejecución de los proyectos de inversión.
Actividad	8	Asistencia administrativa y técnica a los centros dependientes del Sescam.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN DE LA COMPRA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DEL SESCOAM.</b>
Actividad	1	Establecimiento de procedimientos y medidas de coordinación de los suministros y equipamientos sanitarios.
Actividad	2	Elaboración y tramitación de expedientes para la celebración de conciertos de asistencia sanitaria.
Actividad	3	Adopción de sistemas de información referidos al desarrollo, control y seguimiento en materia de conciertos sanitarios.
Actividad	4	Elaboración de informes periódicos relativos a la gestión de los servicios y suministros.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>CONTROL FARMACÉUTICO.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y actualización de datos y agrupaciones de la aplicación Digitalis.
Actividad	2	Control del cumplimiento de los parámetros de calidad del cd de facturación.
Actividad	3	Elaboración de los listados de revisión/devolución de recetas incorrectamente facturadas.
Actividad	4	Seguimiento de los objetivos de farmacia del contrato de gestión de las gerencias.
Actividad	5	Mantenimiento y mejora de la aplicación del visado informático.
Actividad	6	Suministro de talonarios de recetas a los centros de distribución, y edición de talonarios para el cumplimiento del acuerdo de centros sociosanitarios con los colegios oficiales de farmacéuticos.
Actividad	7	Elaboración de programas de control de la prescripción y facturación de recetas.
Actividad	8	Iniciar la implantación de un sistema de información del consumo farmacéutico hospitalario.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	9	Elaboración de un informe mensual de indicadores de la prestación farmacéutica del Sescam.
Actividad	10	Elaboración y mantenimiento de la guía de medicamentos eficientes del Sescam.
Actividad	11	Mejora del desarrollo del módulo de prescripción de Turriano.
Actividad	12	Desarrollo e implantación del programa de dispensación hospitalaria a pacientes externos: hormona del crecimiento y tratamientos de fecundación in vitro.
Actividad	13	Explotación de imágenes digitales de las recetas facturadas.
Actividad	14	Verificación de la puesta en el mercado de las especialidades autorizadas.
Actividad	15	Tramitación de alertas, retiradas del mercado de medicamentos y productos sanitarios.
Actividad	16	Recepción y tramitación de las solicitudes y documentación de la visita médica en centros del Sescam por los laboratorios, y mantenimiento de la base de datos asociada.
Actividad	17	Desarrollo o modificación de informes en Digitalis para mejora de la aplicación y para el seguimiento de los indicadores de farmacia en el contrato de gestión.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>USO RACIONAL DEL MEDICAMENTO.</b>
Actividad	1	Ordenación de las autorizaciones de los ensayos clínicos y estudios observacionales en los centros.
Actividad	2	Edición de boletines farmacoterapéuticos del Sescam y hojas de evaluación de medicamentos.
Actividad	3	Mantenimiento y mejora de los contenidos de la página web de farmacia.
Actividad	4	Seguimiento y valoración de las actividades de la visita médica en los centros.
Actividad	5	Análisis, revisión y elaboración de propuestas sobre uso racional de los principios activos de los medicamentos prescritos en el Sescam y elaboración de un programa de adecuación de las prescripciones a las indicaciones autorizadas.
Actividad	6	Establecimiento de criterios de valoración de la utilidad terapéutica de los nuevos medicamentos.
Actividad	7	Establecimiento de líneas generales de los programas de uso racional del medicamento y mejora de los perfiles de prescripción del Sescam.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	8	Elaboración de un informe mensual de indicadores de uso racional del medicamento en el Sescam.
Actividad	9	Impulso de las comisiones farmacoterapéuticas y de farmacia de área.
Actividad	10	Impulso de la actividad de los farmacéuticos de atención primaria en la mejora del uso racional de los medicamentos en los centros sanitarios.
Actividad	11	Revisión de la guía farmacoterapéutica del Sescam para prescripción por receta.
Actividad	12	Implantación y seguimiento en Turriano de los módulos de ayuda a la prescripción y de interacciones y alergias a medicamentos.
Actividad	13	Tramitación de informes sobre seguridad de medicamentos emitidos por la AEMPS.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>ATENCIÓN FARMACÉUTICA.</b>
Actividad	1	Implantación del programa de atención farmacéutica en centros sociosanitarios.
Actividad	2	Programas de atención farmacéutica domiciliaria a pacientes que precisan productos dietoterápicos complejos.
Actividad	3	Programas de seguimiento y de mejora del cumplimiento de la prescripción.
Actividad	4	Programas de atención farmacéutica para el cumplimiento del acuerdo de sociosanitarios con la organización colegial farmacéutica.
Actividad	5	Programa de mejora de la atención a pacientes crónicos y polimedicados.
Actividad	6	Programa de implantación de la prescripción por principio activo, según especificaciones del concierto.
Actividad	7	Programa de seguimiento de las sustituciones en la dispensación, y su adaptación a los criterios establecidos y al concierto.
Actividad	8	Impulso al concierto con la organización farmacéutica.
Actividad	9	Mantenimiento en la página web de farmacia de las consultas de farmacias de guardia.
Actividad	10	Gestión de la elaboración y adecuación en formato pdf de los calendarios de visita médica de cada centro sanitario, elaborados trimestralmente por las gerencias.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	11	Elaboración de un boletín de uso racional del medicamento, con carácter trimestral.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>ASESORAMIENTO JURÍDICO DE LOS SERVICIOS CENTRALES Y PERIFÉRICOS DEL SESCOAM.</b>
Actividad	1	Organización y coordinación de los servicios jurídicos centrales y periféricos.
Actividad	2	Asesoramiento jurídico a nivel general de los servicios centrales y periféricos del SESCOAM.
Actividad	3	Emisión de informes jurídicos preceptivos y facultativos solicitados por los órganos directivos y de gestión del SESCOAM.
Actividad	4	Diseño y pilotaje de un programa de asesoramiento on-line en Derecho Sanitario.
Actividad	5	Propuestas de resolución del consejero de Salud y Bienestar Social de recursos administrativos en materia de contratación.
Actividad	6	Resolución de recursos administrativos.
Actividad	7	Propuestas y resoluciones de expedientes de responsabilidad patrimonial.
Actividad	8	Asistencia a las mesas de contratación y coordinación de actuaciones de los vocales asesores jurídicos.
Actividad	9	Mantenimiento del servicio de documentación jurídica.
Actividad	10	Publicación mensual del boletín de Derecho Sanitario y Bioética del SESCOAM.
Actividad	11	Estudio y elaboración de normativa en materia sanitaria.
Actividad	12	Coordinación y seguimiento de la Comisión de Ordenación Normativa del SESCOAM.
Actividad	13	Participación en las comisiones de seguimiento del Seguro de Responsabilidad Civil, Convenio de Accidentes de Tráfico, Prevención de Riesgos Laborales y Fecundación In Vitro.
Actividad	14	Tramitación de convenios de colaboración con entidades públicas y privadas.
Actividad	15	Organización y desarrollo de actividades formativas en Derecho Sanitario.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTUACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.</b>
Actividad	1	Implantación del código tipo del Sescam.
Actividad	2	Asesoramiento jurídico derivado de la aplicación de la circular sobre acceso a la historia clínica.
Actividad	3	Creación, supresión y modificación de ficheros de datos de carácter personal, e inscripción en el registro de la Agencia Española de Protección de Datos.
Actividad	4	Actividades formativas en materia de protección de datos.
Actividad	5	Actividades informativas y de difusión en materia de protección de datos.
Actividad	6	Promoción, coordinación y seguimiento de actuaciones en materia de protección de datos a través del Comité Técnico de Seguridad de Datos (CTSD).
Actividad	7	Asistencia, en representación del Sescam, al Comité Regional de Protección de Datos.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES EN MATERIA BIOÉTICA.</b>
Actividad	1	Impulso para el desarrollo e implantación de los comités de ética asistencial en las distintas áreas de salud.
Actividad	2	Coordinación y seguimiento de la actividad de los comités de ética asistencial existentes.
Actividad	3	Formación de profesionales en bioética en colaboración con la Escuela Nacional de Sanidad.
Actividad	4	Actividades formativas en bioética.
Actividad	5	Publicaciones sobre bioética y legislación sanitaria.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>DIFUSIÓN E IMPLANTACIÓN DEL PLAN GENERAL DE PREVENCIÓN Y EL PLAN DE SEGURIDAD CORPORATIVA Y DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DEL SESCAM. PLAN PERSEO.</b>
Actividad	1	Elaboración de procedimientos de actuación, circulares y protocolos.
Actividad	2	Elaboración y concreción de herramientas de trabajo comunes para las diferentes áreas de prevención.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	3	Facilitar la creación de una cultura preventiva en la organización, mediante difusión de folletos, carteles divulgativos, comunicaciones, así como campañas preventivas y otras herramientas.
Actividad	4	Evaluación y actualización del Plan General de Prevención.
Actividad	5	Realización de actividades formativas en técnicas de mediación dirigidas a profesionales del Sescam.
<b>Objetivo</b>	<b>17</b>	<b>PLANES DE AUTOPROTECCIÓN EN CENTROS SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Diseño y elaboración de manuales de actuación en caso de emergencia y evacuación.
Actividad	2	Supervisión del cumplimiento e implantación de la norma básica de autoprotección.
Actividad	3	Acciones formativas a trabajadores, delegados de prevención, directores de planes de emergencias y equipos de intervención de los centros sanitarios.
<b>Objetivo</b>	<b>18</b>	<b>IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE ALERGIA AL LÁTEX.</b>
Actividad	1	Informar a trabajadores y usuarios del problema de la alergia al látex, cumpliendo los dictados de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y mejorando la calidad de la asistencia sanitaria.
Actividad	2	Difundir la existencia de este problema mediante congresos, jornadas, carteles, artículos, comunicaciones, mesas redondas.
Actividad	3	Asesoramiento en las políticas de compras del Sescam.
Actividad	4	Asesoramiento para la correcta gestión de este riesgo: revisión y actualización de los planes de emergencia en centros.
Actividad	5	Identificación de material libre de látex en los servicios de urgencias, transporte sanitario y bloques quirúrgicos.
<b>Objetivo</b>	<b>19</b>	<b>DISEÑO DE UN PROGRAMA DE DESHABITUACIÓN TABÁQUICA.</b>
Actividad	1	Realizar campañas de información y concienciación de los problemas derivados del tabaco.
Actividad	2	Realizar cursos de deshabituación tabáquica.
Actividad	3	Deshabituación individual y/o grupal.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	4	Participación en comités para la implantación de políticas "sin humo".
<b>Objetivo</b>	<b>20</b>	<b>IMPLANTACIÓN DE PROCEDIMIENTOS SEGUROS FRENTE AL CONTAGIO SANGUÍNEO.</b>
Actividad	1	Realización de jornadas y comunicaciones.
Actividad	2	Elaboración de vías clínicas generales.
Actividad	3	Elaboración de herramientas de registro y seguimiento.
Actividad	4	Impartir formación destinada a personal con funciones docentes y supervisoras de las diferentes gerencias.
Actividad	5	Implantación del Registro de Accidentes Biológicos.
<b>Objetivo</b>	<b>21</b>	<b>AUDITORÍAS DE EFICACIA.</b>
Actividad	1	Realización de auditorías externas del sistema de prevención de riesgos laborales del Sescam.
<b>Objetivo</b>	<b>22</b>	<b>DESARROLLO DEL PLAN DE FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.</b>
Actividad	1	Desarrollo de acciones formativas de prevención y acción frente a riesgos laborales.
<b>Objetivo</b>	<b>23</b>	<b>EVALUACIÓN DE RIESGOS ESPECÍFICOS A TRABAJADORES DE CENTROS SANITARIOS: SALUD LABORAL Y MEDIO AMBIENTE.</b>
Actividad	1	Elaboración de estudios higiénicos de seguridad de riesgos específicos en bloques quirúrgicos.
Actividad	2	Implementación de las políticas de gestión de residuos establecidas en el Sescam.
<b>Objetivo</b>	<b>24</b>	<b>PLAN DE PREVENCIÓN DE TRANSMISIÓN DE ENFERMEDADES, INFECCIONES Y SEGURIDAD DEL PACIENTE-TRABAJADOR.</b>
Actividad	1	Estudio de las diferentes medidas de prevención frente a este tipo de riesgos.
Actividad	2	Organización de medios divulgativos, tales como jornadas, presentaciones, artículos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	3	Formación a personal con responsabilidades de gestión de estos riesgos.
<b>Objetivo</b>	<b>25</b>	<b>DESARROLLO DEL PLAN GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DEL SESCOAM.</b>
Actividad	1	Celebración de reuniones de la Comisión Central de Seguridad y Salud.
Actividad	2	Estudio de las diferentes medidas y propuestas elaboradas por las organizaciones sindicales.
Actividad	3	Establecimiento de las líneas de formación continuada de los delegados de prevención.
Actividad	4	Seguimiento del registro de delegados de prevención.
Actividad	5	Asistencia técnica a comisiones de obras de las gerencias.
Actividad	6	Asistencia técnica a mesas de contratación y suministros.
Actividad	7	Evaluaciones de puestos de trabajo.
Actividad	8	Asistencia a los comités de seguridad y salud.
Actividad	9	Consultoría y asistencia técnica a la organización.
<b>Objetivo</b>	<b>26</b>	<b>INSPECCIÓN SANITARIA Y CONTROL DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL.</b>
Actividad	1	Estudio, valoración y propuesta de resolución de expedientes de reintegros de gastos de mayor cuantía.
Actividad	2	Seguimiento del funcionamiento del transporte sanitario general y oncológico.
Actividad	3	Seguimiento del cumplimiento de los objetivos del convenio de colaboración INSS-Sescam para el control de la incapacidad temporal (IT).
Actividad	4	Promover la realización de actividades de formación en incapacidad temporal del personal facultativo de atención primaria.
Actividad	5	Colaboración con la Dirección General de Atención Sanitaria en el desarrollo de la aplicación de la incapacidad temporal del proyecto Turriano.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	6	Realización de informes técnicos para autorización de conciertos entre centros sanitarios y mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
Actividad	7	Estudio y elaboración de la propuesta de resolución de expedientes disciplinarios instruidos por las oficinas provinciales de prestaciones a personal estatutario.
Actividad	8	Realización de cursos de formación en instrucción y tramitación de expedientes disciplinarios para el personal de inspección de las oficinas provinciales de prestaciones.
<b>Objetivo</b>	<b>27</b>	<b>IMPLANTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD DEL PACIENTE DEL SESCOG.</b>
Actividad	1	Creación y puesta en marcha de unidades de gestión de riesgo clínico en las gerencias.
Actividad	2	Difusión del Plan Estratégico de Seguridad del Paciente.
Actividad	3	Difundir y apoyar las buenas prácticas que disminuyen los riesgos clínicos.
Actividad	4	Realización de actividades de formación e información a usuarios y profesionales.
Actividad	5	Diseño de un registro de efectos adversos.
<b>Objetivo</b>	<b>28</b>	<b>APOYO A LA ESTRATEGIA DE MEJORA DE ATENCIÓN AL PARTO NORMAL.</b>
Actividad	1	Difundir la estrategia de atención al parto normal.
Actividad	2	Fomento de la lactancia materna.
Actividad	3	Apoyo a la puesta en marcha, seguimiento y evaluación de una vía clínica de parto normal en cada hospital.
<b>Objetivo</b>	<b>29</b>	<b>GESTIÓN DE PROCESOS.</b>
Actividad	1	Formación en gestión de procesos.
Actividad	2	Apoyo a las gerencias para la gestión de procesos.
<b>Objetivo</b>	<b>30</b>	<b>CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE LABORATORIOS DEL SESCOG.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	1	Formación y apoyo para la instauración de la norma ISO-9001-2000 en los laboratorios del Sescam.
Actividad	2	Apoyo a la realización de auditorías externas que permitan obtener la certificación.
<b>Objetivo</b>	<b>31</b>	<b>SISTEMA DE INTERPRETACIÓN LINGÜÍSTICA Y MEDIACIÓN SOCIO CULTURAL.</b>
Actividad	1	Puesta en marcha de un servicio de interpretación lingüística.
Actividad	2	Puesta en marcha y mantenimiento en determinadas áreas sanitarias de un servicio de mediación intercultural en el ámbito sanitario.
<b>Objetivo</b>	<b>32</b>	<b>PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES EN MATERIA DE ATENCIÓN AL USUARIO.</b>
Actividad	1	Gestión y análisis de quejas, reclamaciones, iniciativas y sugerencias.
Actividad	2	Elaboración e implantación de medidas de mejora dirigidas a incrementar la satisfacción de los usuarios.
Actividad	3	Realización de acciones formativas.
Actividad	4	Elaboración de informes estadísticos sobre quejas y reclamaciones.
Actividad	5	Publicación y difusión de un manual de atención al usuario.
Actividad	6	Revisión continuada de las herramientas de gestión de las distintas unidades de atención al usuario.
Actividad	7	Elaboración, adaptación e implantación del plan de información en urgencias.
Actividad	8	Elaboración, adaptación e implantación del plan de conformidad de los pequeños detalles.
Actividad	9	Evaluación y seguimiento de las actividades realizadas por las oficinas de calidad asistencial y de atención al usuario.
<b>Objetivo</b>	<b>33</b>	<b>AMPLIACIÓN DEL NUEVO MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA A OTRAS ÁREAS SANITARIAS DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Elaboración del decreto de ampliación de participación ciudadana a otras áreas sanitarias de Castilla-La Mancha.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>
Actividad	2	Implantación del nuevo modelo en otras áreas sanitarias.
<b>Objetivo</b>	<b>34</b>	<b>EVALUACIÓN DEL NUEVO MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADO EN EL ÁREA DE SALUD DE PUERTOLLANO.</b>
Actividad	1	Realizar reuniones donde se debatan las propuestas ciudadanas a través de los órganos de participación.
Actividad	2	Establecer un convenio de evaluación entre el Instituto de Estudios Sociales Avanzados (IESA) y el Centro de Investigaciones Sociológicas (CSIC).

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD ASISTENCIAL Y DE LAS PRESTACIONES SANITARIAS.</b>		
1	Programación y planificación de la asistencia sanitaria	DOCUMENTOS	12
2	Elaboración de los contratos de gestión	DOCUMENTOS	19
3	Elaboración de informes técnicos	INFORMES	36
4	Instrucciones y normativa sobre ordenación y gestión de serv. y prestaciones sanitarias	INSTRUCCIONES	10
5	Actuaciones de control y seguimiento de las prestaciones sanitarias	ACTUACIONES	144
6	Reuniones y mesas de trabajo	REUNIONES	52
<b>Objetivo</b>	<b>02 DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA POLITICA DE PERSONAL.</b>		
1	Proyectos de normas dispositivas en materia de personal	DISPOSICIONES NORMATIVAS	20
2	Mesas sectoriales, técnicas y otras reuniones con representantes de personal	REUNIONES	85
3	Acuerdos y pactos con centrales sindicales	ACUERDOS	6
4	Reuniones con representantes y comités de huelga y resoluciones de servicios mínimos	REUNIONES	10
5	Reuniones de la Comisión de Acción Social y emisión de instrucciones	REUNIONES	8
<b>Objetivo</b>	<b>03 DESARROLLO DE PROCESOS SELECTIVOS DE PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>		
1	Elaboración oferta de empleo público del Sescam para 2009	DISPOSICIONES NORMATIVAS	1
2	Convocatoria y realización de pruebas selectivas	CONVOCATORIAS	36

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Actualización, mantenimiento y consolidación del sistema regional de bolsas	CONVOCATORIAS	90
4	Coordinación y seguimiento procesos provisión de puestos de trabajo	CONVOCATORIAS	200
5	Elaboración de normas sobre selección y provisión	NORMAS	20
<b>Objetivo</b>	<b>04 GESTIÓN Y ORDENACIÓN DEL PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>		
1	Elaboración del Plan de Recursos Humanos	PLANES	1
2	Aprobación de plantillas de instituciones sanitarias	RESOLUCIONES	100
3	Tramitación y resolución de situaciones administrativas	RESOLUCIONES	10000
4	Nombramiento de personal directivo	RESOLUCIONES	30
5	Procesos de integración de personal en el régimen estatutario	RESOLUCIONES	500
<b>Objetivo</b>	<b>05 PLANIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESARROLLO DE LA CARRERA PROFESIONAL DEL PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>		
1	Convocatorias y resolución proc. extraord.de licenciados y diplomados sanitarios	RESOLUCIONES	5000
2	Convocatorias y resolución proc. extraord. de personal estatutario sanitario	RESOLUCIONES	4000
3	Convocatoria y resoluciones de proc. ordinario personal licenciado y diplomado s	RESOLUCIONES	3000
4	Convocatoria y resoluciones de proc. ordinario personal estatutario	RESOLUCIONES	2500
5	Procedimientos de homologación de grado	RESOLUCIONES	250
6	Resoluciones acceso a la carrera del personal integrado	RESOLUCIONES	500

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>06 CONSULTORÍA Y ASESORAMIENTO JURÍDICO DEL RÉGIMEN DE PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES SANITARIAS DEL SESCOAM.</b>		
1	Actividad de consulta y asesoramiento rogado	CONSULTAS	300
2	Resolución de recursos, impugnaciones, solicitudes de SSCC, consultas externas	RESOLUCIONES	260
3	Remisión de expedientes de servicios centrales a órganos judiciales	ACTUACIONES	150
4	Ejecución de sentencias firmes y resoluciones definitivas	RESOLUCIONES	100
5	Resolución y propuestas de solicitudes de compatibilidad	RESOLUCIONES	300
6	Expedientes de producción normativa	EXPEDIENTES	25
7	Difusión uniforme de fondos bibliográficos y jurisprudencia	ACTUACIONES	20
<b>Objetivo</b>	<b>07 PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO.</b>		
1	Anteproyecto de presupuestos	DOCUMENTOS	1
2	Instrucciones y normativa en materia económica	INSTRUCCIONES	5
3	Tramitación de los contratos de gestión	DOCUMENTOS	23
4	Tramitación de expedientes de modificaciones presupuestarias	EXPEDIENTES	40
5	Tramitación de expedientes de desconcentración de créditos	EXPEDIENTES	350
6	Tramitación de documentos contables	DOCUMENTOS	7900
7	Informes sobre el estado de la ejecución del presupuesto	INFORMES	35

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
8	Informes sobre el estado de gestión de ingresos y facturación	INFORMES	24
9	Informes sobre modificaciones de plantilla, o de condiciones retributivas	INFORMES	6
10	Informes de proyecciones de gastos de personal	INFORMES	6
11	Informes sobre análisis y seguimiento coste/actividad en centros de Atención Especializada	INFORMES	21
<b>Objetivo</b>	<b>08 PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS INVERSIONES DE OBRAS, INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS.</b>		
1	Tramitación de expedientes de contratación	EXPEDIENTES	240
2	Realización de mesas de contratación	MESAS	390
3	Tramitación de expedientes de obras	EXPEDIENTES	75
4	Expedición de certificaciones de obra	CERTIFICACIONES	820
5	Emisión de informes de obras	INFORMES	820
6	Reuniones a mantener	REUNIONES	80
7	Emisión de informes	INFORMES	50
<b>Objetivo</b>	<b>09 PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN DE LA COMPRA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DEL SESCAM.</b>		
1	Elaboración de instrucciones y pliegos tipo	DOCUMENTOS	25
2	Expedientes de contratación centralizada	EXPEDIENTES	25
3	Informes sobre prestación de servicios y suministros	INFORMES	25

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Contratos marco	CONTRATOS	5
5	Conciertos de asistencia sanitaria	CONCIERTOS	24
6	Informes sobre conciertos de asistencia sanitaria	INFORMES	50
<b>Objetivo</b>	<b>10 CONTROL FARMACÉUTICO.</b>		
1	Actualización agrupaciones Digitalis para elaborar informes e indicadores	ACTUACIONES	12
2	Carga mensual CD de facturación y nomenclator especialidades Digitalis	CARGAS	12
3	Revisión CIAS del CD de facturación y actualización de bases de datos	REVISIONES	12
4	Informes de calidad del CD	INFORMES	12
5	Informes de revisión/devolución	INFORMES	48
6	Informes mensuales de seguimiento de objetivos de farmacia por las gerencias	INFORMES	46
7	Visado informático	USUARIOS	1150
8	Informes de seguimiento del visado informático	INFORMES	48
9	Actualización de bases de datos necesarias para programa de visado informático	ACTUACIONES	12
10	Suministro de talonarios a centros	ENTREGAS	40
11	Programas de control de la prescripción/facturación	PROGRAMAS	4
12	Sistema integrado de información de consumo farmacéutico hospitalario	SISTEMA	1



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
13	Programa piloto de información farmacia hospitalaria	PROGRAMA	4
14	Informes de indicadores de prestación farmacéutica	INFORMES	12
15	Guía de medicamentos más eficientes y distribución a gerencias	GUÍAS	12
16	Control de la puesta en mercado de los nuevos medicamentos en nomenclator	REVISIONES	12
17	Programa de explotación de imágenes digitales de recetas facturadas	PROGRAMAS	6
18	Alertas y retiradas de medicamentos y productos sanitarios	RETIRADAS	200
19	Solicitudes de visita médica y renovación	SOLICITUDES	800
20	Desarrollo de informes en Digitalis para mejora de la aplicación	INFORMES	5
<b>Objetivo</b>	<b>11 USO RACIONAL DEL MEDICAMENTO.</b>		
1	Informes de solicitudes de estudio observación	INFORMES	30
2	Informes sobre solicitudes de ensayos clínicos	INFORMES	60
3	Boletines farmacoterapéuticos	BOLETINES	5
4	Hojas de evaluación de nuevos medicamentos	EVALUACIONES	10
5	Informes de seguimiento de visita médica	INFORMES	12
6	Programa de afectación de las prescripciones a las indicaciones autorizadas	PROGRAMAS	1
7	Informes de uso racional de medicamentos	INFORMES	12

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
8	Informes de valoración de utilidad terapéutica	INFORMES	24
9	Informes de indicadores de uso racional	INFORMES	12
10	Reuniones comisiones farmacoterapéuticas de área	REUNIONES	12
11	Reuniones de las comisiones de farmacia de hospital	REUNIONES	12
12	Actualizaciones del listado de medicamentos más eficientes	ACTUACIONES	12
13	Nueva Farmacoterapéutica del Sescam	ACTUACIONES	1
14	Desarrollo del módulo de alergias a medicamentos en Turriano	NÚMERO	1
15	Informes de seguridad de medicamentos y productos sanitarios	INFORMES	20
16	Boletines de uso racional del medicamento editados	BOLETINES	6000
<b>Objetivo</b>	<b>12 ATENCIÓN FARMACÉUTICA.</b>		
1	Programa atención farmacéutica a pacientes de centros sociosanitarios	PROGRAMAS	1
2	Programa atención farmacéutica a pacientes domiciliarios con dietoterápicos complejos	PROGRAMAS	1
3	Programa de seguimiento y mejora del cumplimiento de la prescripción	PROGRAMAS	1
4	Programa de seguimiento y mejora at. a pacientes crónicos y polimedicados	PROGRAMAS	1
5	Progr. seguim. substituc. dispensación, y adapt. a criterios establ. y concierto	PROGRAMAS	1
6	Progr. implant. prescripción por principio activo y sist. seguim. y facturación	PROGRAMAS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
7	Reuniones de la Comisión Mixta Central	REUNIONES	4
8	Informes seguim. progr. at. farmacéutica implantados o incluidos en concierto	INFORMES	12
9	Carga y actualizaciones información farmacias de guardia en pág. web farmacia	ACTUACIONES	24
10	Carga y actualizaciones información de farmacias con visado en pág. web farmacia	ACTUACIONES	12
11	Carga y actualizaciones noticias e información en pág. web farmacia	ACTUACIONES	50
12	Desarrollo de nuevas utilidades a incorporar en pág. web farmacia	UTILIDADES	2
13	Carga en pág. web de calendarios de visita médica trimestr. de centros sanit	CALENDARIOS	850
<b>Objetivo</b>	<b>13 ASESORAMIENTO JURÍDICO DE LOS SERVICIOS CENTRALES Y PERIFÉRICOS DEL SESCAM.</b>		
1	Organización y coordinación de servicios jurídicos centrales y periféricos	REUNIONES	12
2	Asesoramiento jurídico a nivel general de los servicios centrales y periféricos	CONSULTAS	6500
3	Emisión informes jurídicos solicitados por órganos directivos y de gestión Sescam	INFORMES	620
4	Propuesta de resolución a la Consejería de Sanidad de recursos administrativos	PROPUESTAS	40
5	Resolución de recursos administrativos	RESOLUCIONES	20
6	Propuesta de resolución de expedientes de responsabilidad patrimonial	PROPUESTAS	130
7	Resolución de expedientes de responsabilidad patrimonial	INFORMES	100
8	Asistencia a mesas de contratación	ASISTENCIAS	250

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
9	Mantenimiento del servicio de documentación jurídica	ACTUACIONES	100
10	Publicación mensual del boletín de información jurídica del Sescam	BOLETINES	12
11	Estudio y elaboración de normativa en materia sanitaria	DISPOSICIONES	14
12	Coordinación y seguimiento de la Comisión de Ordenación Normativa del Sescam	REUNIONES	12
13	Participación comisiones de seguimiento en materias de competencia del Sescam	REUNIONES	60
14	Tramitación de convenios de colaboración con entidades públicas y privadas	CONVENIOS	6
15	Organización de actividades formativas del servicio jurídico	CURSOS	12
<b>Objetivo</b>	<b>14 PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTUACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.</b>		
1	Implantación de código tipo del Sescam	DISPOSICIONES	1
2	Instrucciones sobre acceso a la historia clínica	INSTRUCCIONES	100
3	Creación y declaración de ficheros de datos de carácter personal del Sescam	FICHEROS	10
4	Actividades formativas en materia de protección de datos	CURSOS	6
5	Actividades informativas y de difusión en materia de protección de datos	ACTUACIONES	10
6	Seguimiento de actuaciones a través del Comité Técnico de Seguridad de Datos	REUNIONES	6
<b>Objetivo</b>	<b>15 PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES EN MATERIA BIOÉTICA.</b>		
1	Regulación de los comités de ética asistencial en el ámbito del Sescam	DISPOSICIONES	2

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Implantación de comités de ética asistencial	REUNIONES	6
3	Coordinación y seguimiento de la actividad de los comités de ética asistencial	ACTUACIONES	10
4	Formación de profesionales en bioética	CURSOS	1
5	Actividades formativas en bioética	CURSOS	8
<b>Objetivo</b>	<b>16 DIFUSIÓN E IMPLANTACIÓN DEL PLAN GENERAL DE PREVENCIÓN Y EL PLAN DE SEGURIDAD CORPORATIVA Y DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DEL SESCOAM. PLAN PERSEO.</b>		
1	Procedimientos de actuación elaborados y aprobados	ACTUACIONES	3
2	Herramientas de trabajo y gestión común implantadas	ACTUACIONES	1
3	Presentaciones	ACTUACIONES	2
4	Publicaciones	ARTÍCULOS	2
5	Acciones formativas	CURSOS	3
6	Centros evaluados	CENTROS	3
<b>Objetivo</b>	<b>17 PLANES DE AUTOPROTECCIÓN EN CENTROS SANITARIOS.</b>		
1	Actividades formativas de capacitación a personal técnico	CURSOS	2
2	Evaluaciones de cumplimiento e implantación de la norma básica de autoprotección	ACTUACIONES	1
3	adiestramiento y capacitación de los equipos de actuación en los diferentes plan	HORAS	30
<b>Objetivo</b>	<b>18 IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE ALERGIA AL LÁTEX.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Actividades difusoras	ACTIVIDADES	2
2	Actuaciones mínimas formativas impartidas por expertos	HORAS	10
3	Acciones de difusión del riesgo a sensibilización de trabajadores	ACCIONES	3
4	Servicios evaluados	SERVICIOS	3
<b>Objetivo</b>	<b>19 DISEÑO DE UN PROGRAMA DE DESHABITUACIÓN TABÁQUICA.</b>		
1	Campañas informativas y de concienciación	CAMPAÑAS	2
2	Actuaciones formativas impartidas por expertos	HORAS	50
<b>Objetivo</b>	<b>20 IMPLANTACIÓN DE PROCEDIMIENTOS SEGUROS FRENTE AL CONTAGIO SANGUÍNEO.</b>		
1	Realización de jornadas y comunicaciones	JORNADAS	3
2	Acciones formativas específicas	HORAS	40
3	Vías clínicas generales	ACTUACIONES	1
4	Registros elaborados	REGISTROS	1
<b>Objetivo</b>	<b>21 AUDITORÍAS DE EFICACIA.</b>		
1	Auditorías realizadas	AUDITORÍAS	1
<b>Objetivo</b>	<b>22 DESARROLLO DEL PLAN DE FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.</b>		
1	Actividades formativas	ACTIVIDADES	70

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Distribución modular	PORCENTAJE	75
3	Formación on-line	CURSOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>23 EVALUACIÓN DE RIESGOS ESPECÍFICOS A TRABAJADORES DE CENTROS SANITARIOS: SALUD LABORAL Y MEDIO AMBIENTE.</b>		
1	Elaboración del check-list de gestión medioambiental en centros hospitalarios de	REGISTROS	1
2	Acciones formativas en gestión de residuos	HORAS	100
<b>Objetivo</b>	<b>24 PLAN DE PREVENCIÓN DE TRANSMISIÓN DE ENFERMEDADES, INFECCIONES Y SEGURIDAD DEL PACIENTE-TRABAJADOR.</b>		
1	Acciones formativas	HORAS	40
2	Medios divulgativos: jornadas y presentaciones	MEDIOS	3
3	Estudios realizados	ESTUDIOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>25 DESARROLLO DEL PLAN GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DEL SESCOAM.</b>		
1	Reuniones de la Comisión Central	REUNIONES	4
2	Formación continua para delegados de prevención	CURSOS	2
3	Asistencias a comités de seguridad y salud	ASISTENCIAS	36
<b>Objetivo</b>	<b>26 INSPECCIÓN SANITARIA Y CONTROL DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL.</b>		
1	Reintegros de gastos de mayor cuantía	PORCENTAJE	100
2	Informes sobre transporte sanitario general y oncológico	INFORMES	6

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>411B</b>	<b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Seguimiento del convenio de incapacidad temporal	INFORMES	4
4	Cursos de formación en incapacidad temporal	CURSOS	20
5	Informes técnicos para autorización conciertos entre centros y mutuas accidentes	PORCENTAJE	100
6	Propuestas de resolución	PORCENTAJE	100
7	Cursos de formación expedientes disciplinarios para personal de inspección	CURSOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>27 IMPLANTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD DEL PACIENTE DEL SESCOAM.</b>		
1	Creación y puesta en marcha de unidades de gestión de riesgo clínico	UNIDADES	18
2	Difusión del plan estratégico de seguridad del paciente	REUNIONES	4
3	Creación de un registro de buenas prácticas	REGISTROS	1
4	Campañas de información a profesionales y usuarios	CAMPAÑAS	2
5	Cursos de formación en materia de seguridad	CURSOS	10
6	Registro de efectos adversos	REGISTROS	1
<b>Objetivo</b>	<b>28 APOYO A LA ESTRATEGIA DE MEJORA DE ATENCIÓN AL PARTO NORMAL.</b>		
1	Realización de jornadas de mejora en la calidad de atención al parto normal	JORNADAS	1
2	Cursos de formación para el fomento de la lactancia materna	CURSOS	5
3	Jornada de difusión de la lactancia materna	JORNADAS	1



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	411B	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>29 GESTIÓN DE PROCESOS.</b>		
1	Cursos de formación en procesos	CURSOS	7
2	Rediseño de procesos	ACTUACIONES	7
<b>Objetivo</b>	<b>30 CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE LABORATORIOS DEL SESCOAM.</b>		
1	Apoyo a laboratorios para la implantación Norma ISO 9001-2000	ACTUACIONES	8
2	Certificación de calidad de laboratorios	ACTUACIONES	8
<b>Objetivo</b>	<b>31 SISTEMA DE INTERPRETACIÓN LINGÜÍSTICA Y MEDIACIÓN SOCIO CULTURAL.</b>		
1	Contratación de un servicio de interpretación lingüística	ACTUACIONES	1
2	Firma de un convenio con Médicos del Mundo para mediación intercultural	CONVENIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>32 PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES EN MATERIA DE ATENCIÓN AL USUARIO.</b>		
1	Realización de cursos de formación	CURSOS	5
2	Publicación del manual de atención al usuario	EJEMPLARES	20000
3	Realización de informes estadísticos	INFORMES	16
4	Publicación del plan de confortabilidad	EJEMPLARES	20000
<b>Objetivo</b>	<b>33 AMPLIACIÓN DEL NUEVO MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA A OTRAS ÁREAS SANITARIAS DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Aprobación del decreto	DECRÉTO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	411B	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
2	Áreas en las que se implantará el nuevo modelo		2
	ÁREAS		
Objetivo	34 EVALUACIÓN DEL NUEVO MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADO EN EL ÁREA DE SALUD DE PUERTOLLANO.		
1	Reuniones de los nuevos órganos de participación		5
	REUNIONES		
2	Propuestas ciudadanas aprobadas en el Contrato de Gestión		20
	PROPUESTAS		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ASISTENCIAL A LAS DEMANDAS DE LA POBLACIÓN.</b>
Actividad	1	Ampliación y adecuación de los horarios a las necesidades de los usuarios de acuerdo al Plan de Salud.
Actividad	2	Extensión de los programas de cita previa al 100% de consultorios locales con más de un facultativo, el 50% de aquellos con más de 1.000 tarjetas sanitarias o cuando las circunstancias lo aconsejen.
Actividad	3	Mantenimiento del programa de extracción periférica de muestras a la población castellano manchega.
Actividad	4	Extender el control descentralizado de tratamiento anticoagulante oral (TAO) a todas las gerencias de atención primaria mediante punción capilar.
Actividad	5	Programas de incremento de la resolución en atención primaria a través de nuevas tecnologías que se irán implantando (ecografía, oftalmología, etc).
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>POTENCIAR LA ASISTENCIA DOMICILIARIA.</b>
Actividad	1	Potenciar la visita de enfermería a pacientes inmovilizados y/o terminales en coordinación con las unidades de cuidados paliativos.
Actividad	2	Optimizar el programa de seguimiento de altas hospitalarias y altas precoces en coordinación con atención especializada y a través de herramientas disponibles.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>ADECUACIÓN DE LA CARTERA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA A LAS LÍNEAS GENERALES DEL PLAN DE SALUD 2001-2010 DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Programa de prevención, detección y seguimiento de los malos tratos en el medio familiar integrado en la historia clínica de atención primaria.
Actividad	2	Programa de prevención y tratamiento del tabaquismo en relación al plan aprobado para Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Programa de prevención y tratamiento del alcoholismo en coordinación con las unidades de salud mental dependientes de atención especializada.
Actividad	4	Aplicación del decreto de salud bucodental de Castilla-La Mancha, desarrollo y ampliación.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>MEJORAR LA COORDINACIÓN ENTRE NIVELES ASISTENCIALES.</b>
Actividad	1	Elaboración de protocolos y programas de actuación conjunta en atención especializada y gerencia de urgencias, emergencias y transporte sanitario. Programa de acceso telefónico, informático y personal.
Actividad	2	Gestión conjunta de agendas de citaciones con atención especializa. Realización de pactos reales y gestión de los mismos con criterios únicos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>
Actividad	3	Instauración de reciclajes presenciales y reglados de profesionales de atención sanitaria.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>EXTENSIÓN DE TRATAMIENTOS FISIOTERÁPICOS BÁSICOS.</b>
Actividad	1	Ampliación de plantilla de fisioterapeutas de atención primaria.
Actividad	2	Habilitación de salas de fisioterapia en las zonas básicas de salud que carezcan de la misma.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>COMPLETAR AL 100% LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE INFORMATIZACIÓN EN LOS CENTROS DE SALUD Y EN LOS CONSULTORIOS LOCALES.</b>
Actividad	1	Desarrollo progresivo de la historia clínica informatizada y sus aplicativos, solicitudes, informes, exploraciones complementarias, interconsultas, etc.
Actividad	2	Mantenimiento de la tecnología telefónica para todos los equipos de atención primaria.
Actividad	3	Evaluación del sistema integral de informatización.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>PLANIFICACIÓN, REMODELACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE CENTROS DE SALUD Y CONSULTORIOS LOCALES.</b>
Actividad	1	Elaboración de planes funcionales de centros de salud y de consultorios locales.
Actividad	2	Memoria de equipamiento básico para centros de salud y consultorios locales.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>CONTROL DE GASTO FARMACÉUTICO.</b>
Actividad	1	Potenciar la Comisión Regional Farmacoterapéutica y las comisiones de uso racional del medicamento de área.
Actividad	2	Actualización de guías farmacoterapéuticas en colaboración con atención especializada.
Actividad	3	Plan de seguimiento y control de las medidas de política farmacéutica adoptadas en nuestra comunidad a través del grupo DIQUE.
Actividad	4	Actuaciones concretas con gerencias (visitas, control, etc).
Actividad	5	Adecuación de la incentivación específica a objetivos institucionales.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>MEJORAR LA ATENCIÓN DE URGENCIAS, EMERGENCIAS Y TRANSPORTE SANITARIO URGENTE EN SU ÁMBITO TERRITORIAL.</b>
Actividad	1	Revisión y evaluación de la operación con helicópteros 24 horas al día, 365 días al año para misiones de emergencias con medios aéreos.
Actividad	2	Elaboración de procedimientos y protocolos de comunicación y coordinación con las unidades móviles de respuesta tanto terrestres como aéreas.
Actividad	3	Elaboración de protocolos de actuación para la regulación de las demandas de atención urgentes a través del sector sanitario del Sescam en el centro coordinador 112.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>GARANTIZAR Y MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LA ASISTENCIA DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN EL LUGAR DEL INCIDENTE.</b>
Actividad	1	Desarrollo del recién implantado helicóptero sanitario con operatividad 24 horas en Toledo.
Actividad	2	Continuar con el desarrollo de una red de helisuperficies para la transferencia de pacientes.
Actividad	3	Continuar implantando el balizamiento de la red de helisuperficies de transporte sanitario urgente para la operación con medios aéreos 24 horas.
Actividad	4	Continuar implantando la red de infraestructura aeronáutica que permita la operación con helicópteros 24 horas.
Actividad	5	Programas de mejora de la calidad asistencial y de seguimiento de las asistencias.
Actividad	6	Procedimientos de transferencia de pacientes críticos al nivel especializado.
Actividad	7	Seguimiento y control de pacientes trasladados en ambulancia de urgencias.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>CANALIZAR LA COORDINACIÓN FUNCIONAL Y DE CONTINUIDAD DE CUIDADOS, TANTO CON LOS DISPOSITIVOS DE ATENCIÓN PRIMARIA COMO CON LOS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA.</b>
Actividad	1	Elaboración de protocolos consensuados con atención primaria.
Actividad	2	Elaboración de protocolos consensuados con atención especializada.
Actividad	3	Procedimiento de consulta interprofesional a través del sector sanitario en el Centro Coordinador de Urgencias 112.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>ASISTENCIA A DISPOSITIVOS ESPECIALES Y SITUACIONES DE CATÁSTROFE.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>
Actividad	1	Puesta en marcha de la Unidad de Atención a Catástrofes y Situaciones Especiales.
Actividad	2	Mantenimiento de cuatro vehículos de alta movilidad sanitaria en situaciones de catástrofe, accidentes con múltiples víctimas o dispositivos especiales que puedan trasladar recursos humanos y puestos avanzados con su material.
Actividad	3	Mantenimiento de cuatro puestos médicos avanzados.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>COORDINACIÓN Y REGULACIÓN DE LA DEMANDA DE TRANSPORTE SANITARIO RELATIVA A LOS SERVICIOS PROGRAMADOS.</b>
Actividad	1	Evaluación del funcionamiento del Centro Coordinador de Transporte Programado.
Actividad	2	Elaboración de procedimientos de seguimiento y calidad de los servicios realizados.
Actividad	3	Control de gestión del concierto de transporte programado, con informes sobre dicho control para mejorar la eficiencia.
Actividad	4	Seguimiento de la prescripción de transporte sanitario.
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRANSPORTE INDIVIDUAL CON ACOMPAÑANTE, DE PACIENTES ONCOLÓGICOS EN TRATAMIENTO CON RADIOTERAPIA O QUIMIOTERAPIA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento de procedimientos de seguimiento y calidad de los servicios realizados del programa de transporte individual con acompañante, de pacientes oncológicos en tratamiento con radioterapia o quimioterapia.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>REMODELACIÓN DE BASES DE LAS UNIDADES TERRESTRES Y AÉREAS.</b>
Actividad	1	Evaluación y ejecución de medidas de mejora de las bases de Unidad Móvil de Emergencias.
Actividad	2	Plan de necesidades para nueva sede de la Gerencia, con inicio de ejecución de la misma.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412A	ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ASISTENCIAL A LAS DEMANDAS DE LA POBLACIÓN.		
1	Localidades de más de 5.000 habitantes con consulta de tarde	PORCENTAJE	75
2	Consultorios locales con más de un facultativo que dispondrán de cita previa.	PORCENTAJE	100
3	Consultas atendidas por médicos en atención primaria	CONSULTAS	13500000
4	Consultas atendidas por pediatras en atención primaria	CONSULTAS	1500000
5	Consultas atendidas por enfermeros en atención primaria	CONSULTAS	8500000
6	Consultas atendidas por puntos de atención continuada	CONSULTAS	2000000
7	Consultas atendidas por unidades de salud bucodental	CONSULTAS	275000
8	Procesos atendidos por unidades de fisioterapia	PROCESOS	160000
9	Consultas atendidas por matronas de atención primaria	CONSULTAS	130000
10	Zonas básicas que disponen de control T.A.O. Digitopunción	PORCENTAJE	100
11	Zonas básicas que disponen de ecógrafo	PORCENTAJE	33
Objetivo	02 POTENCIAR LA ASISTENCIA DOMICILIARIA.		
1	Promedio de visitas domiciliarias por enfermero y día	VISITAS	2
2	Zonas básicas de salud con programa de seguimiento de altas hospitalarias	PORCENTAJE	100
Objetivo	03 ADECUACIÓN DE LA CARTERA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA A LAS LÍNEAS GENERALES DEL PLAN DE SALUD 2001-2010 DE CASTILLA-LA MANCHA.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Áreas salud con progr. prevenc.,detección y seguimiento de malos tratos en medio familiar	ÁREAS	8
2	Áreas de salud con unidad ambulatoria de tratamiento del tabaquismo	ÁREAS	8
3	Niños de 0 a 14 años incluidos en programas de revisión de niño sano	PACIENTES	285000
4	Niños de 0 a 14 años incluidos en programas de vacunación infantil	PACIENTES	285000
5	Captación y valoración inicial de mujeres embarazadas	PACIENTES	20000
6	Usuarios mayores de 65 años vacunados de gripe	PORCENTAJE	80
7	Población adulta incluida en programas de prevención de enfermedades cardiovasculares	PACIENTES	1450000
8	Población incluida en programa de atención a pacientes inmovilizados	PACIENTES	19500
9	Población incluida en programa de atención a pacientes terminales	PACIENTES	2500
10	Procesos de cirugía menor atendidos en atención primaria	PROCESOS	12000
11	Población femenina incluida en programa de detección precoz de cáncer de cérvix	PACIENTES	100000
<b>Objetivo</b>	<b>04 MEJORAR LA COORDINACIÓN ENTRE NIVELES ASISTENCIALES.</b>		
1	Zonas básicas de salud con protocolos y progr. actuac. conjunta atenc. espec	PORCENTAJE	100
2	Zonas básicas de salud con gestión conjunta de agendas de atención especializada	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>05 EXTENSIÓN DE TRATAMIENTOS FISIOTERÁPICOS BÁSICOS.</b>		
1	Zonas básicas de salud con fisioterapia	ZONAS	110



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412A	ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>06 COMPLETAR AL 100% LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE INFORMATIZACIÓN EN LOS CENTROS DE SALUD Y EN LOS CONSULTORIOS LOCALES.</b>		
1	Centros de salud informatizados en áreas clínica y administrativa	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>07 PLANIFICACIÓN, REMODELACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE CENTROS DE SALUD Y CONSULTORIOS LOCALES.</b>		
1	Planes funcionales de centros de salud	PLANES	34
2	Memoria de equipamiento básico para centros de salud	MEMORIAS	34
3	Memoria de equipamiento básico para consultorios locales	MEMORIAS	10
<b>Objetivo</b>	<b>08 CONTROL DE GASTO FARMACÉUTICO.</b>		
1	Áreas con guía farmacoterapéutica elaboradas en colaboración con atenc. especializada	PORCENTAJE	100
<b>Objetivo</b>	<b>09 MEJORAR LA ATENCIÓN DE URGENCIAS, EMERGENCIAS Y TRANSPORTE SANITARIO URGENTE EN SU ÁMBITO TERRITORIAL.</b>		
1	Revisión de la operación H24 medios aéreos	PORCENTAJE	100
2	Procedimientos operativos de regulación médica revisados	PROCEDIMIENTOS	10
3	Elaboración de protocolos de comunicación para regulación de la atención urgente	PROCESOS	10
<b>Objetivo</b>	<b>10 GARANTIZAR Y MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LA ASISTENCIA DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN EL LUGAR DEL INCIDENTE.</b>		
1	Implantación del 4º helicóptero en Toledo	NÚMERO	1
2	Dotación de infraestructura aeronáutica	NÚMERO	100
3	Cumplimentación completa del informe clínico	PORCENTAJE	100

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Población cubierta por unidades móviles terrestres y aéreas	PORCENTAJE	100
5	Emergencias asistidas con tiempo llamada-llegada menor de 30 minutos	PORCENTAJE	100
6	Helisuperficies a implantar en 2009	NÚMERO	100
7	Balizamiento de helisuperficies en 2009	NÚMERO	100
8	Pacientes previstos atendidos por las unidades móviles terrestres y aéreas	PACIENTES	7200
9	Horas de vuelo previstas de los helicópteros	HORAS	1500
10	Traslados esperados en ambulancia de urgencias	TRASLADOS	31000
<b>Objetivo</b>	<b>11 CANALIZAR LA COORDINACIÓN FUNCIONAL Y DE CONTINUIDAD DE CUIDADOS, TANTO CON LOS DISPOSITIVOS DE ATENCIÓN PRIMARIA COMO CON LOS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA.</b>		
1	Protocolos consensuados con atención primaria	PROCESOS	2
2	Protocolos consensuados con atención especializada	PROCESOS	3
3	Llamadas producidas con atención primaria y atención especializada	PORCENTAJE	10
<b>Objetivo</b>	<b>12 ASISTENCIA A DISPOSITIVOS ESPECIALES Y SITUACIONES DE CATÁSTROFE.</b>		
1	Unidades de atención a catástrofes y situaciones especiales	UNIDADES	1
2	Mantenimiento de vehículos de alta movilidad sanitaria rápida	VEHÍCULOS	4
3	Mantenimiento de puestos médicos avanzados	PUESTOS	4
<b>Objetivo</b>	<b>13 COORDINACIÓN Y REGULACIÓN DE LA DEMANDA DE TRANSPORTE SANITARIO RELATIVA A LOS SERVICIOS PROGRAMADOS.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>412A</b>	<b>ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Procedimientos de indicación de traslado elaborados	PROCEDIMIENTOS	3
2	Intervenciones cerradas con todos los datos de finalización	PORCENTAJE	95
3	Centro coordinador de transporte programado	CENTROS	1
4	Servicios realizados de traslado de pacientes programados	SERVICIOS	650000
5	Control de prescripción	CONTROLES	1
<b>Objetivo</b>	<b>14 SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRANSPORTE INDIVIDUAL CON ACOMPAÑANTE, DE PACIENTES ONCOLÓGICOS EN TRATAMIENTO CON RADIOTERAPIA O QUIMIOTERAPIA.</b>		
1	Pacientes trasladados en ambulancia individual/solicitados	PORCENTAJE	100
2	Cuestionarios de satisfacción de pacientes realizados	PORCENTAJE	100
3	Servicios realizados de traslado de pacientes oncológicos	SERVICIOS	40000
<b>Objetivo</b>	<b>15 REMODELACIÓN DE BASES DE LAS UNIDADES TERRESTRES Y AÉREAS.</b>		
1	Dotación de necesidades en las bases	ACTUACIONES	6
2	Plan de necesidades para nueva sede	ACTUACIONES	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>CONTROL DE LAS DEMORAS ASISTENCIALES (LISTAS DE ESPERA).</b>
Actividad	1	Mantenimiento y mejora continua de sistemas de información asistencial.
Actividad	2	Mejora organizativa de todas las citaciones, tanto de primeras citas como de sucesivas.
Actividad	3	Medida y mejora del desempeño y de los rendimientos en jornada ordinaria.
Actividad	4	Programas de autoconcertación en los centros que se requiera.
Actividad	5	Concertación con centros ajenos según necesidades.
Actividad	6	Actuaciones para mejorar la adecuación de las demandas.
Actividad	7	Difusión de la información pertinente a los profesionales.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>LEY DE GARANTÍAS DE TIEMPOS DE RESPUESTA EN ATENCIÓN ESPECIALIZADA.</b>
Actividad	1	Mantenimiento y optimización de los mecanismos organizativos para su funcionamiento.
Actividad	2	Monitorización de su desarrollo e impacto.
Actividad	3	Ajuste de la actividad propia y concertada para citar o tratar a pacientes en plazos marcados y así se evite su utilización.
Actividad	4	Mejorar la dotación instrumental, organización funcional y formación en los servicios de admisión.
Actividad	5	Asegurar cumplimentación de campos obligatorios: código de identificación de paciente (CIP), código de identificación de área sanitaria (CIAS) y diagnóstico.
Actividad	6	Homogeneizar los funcionamientos de los servicios de admisión, así como continuar avanzando en la codificación de los procesos en toda la organización
Actividad	7	Automatización e informatización del proceso de derivación de pacientes a centros ajenos, bien del Sescam, privados, o de otros servicios de salud.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>FACILITAR LA ACCESIBILIDAD DE LA ATENCIÓN SANITARIA ESPECIALIZADA.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>
Actividad	1	Continuar desarrollando las consultas de alta resolución o de un solo día.
Actividad	2	Continuar con programas de atención telefónica o telemática de especialistas a los profesionales de atención primaria.
Actividad	3	Facilitar y hacer más transparentes y seguros para el usuario los mecanismos de citación. Incluye el perfeccionamiento de programas de gestión de agendas desde atención primaria.
Actividad	4	Mantener y aumentar donde proceda los desplazamientos de especialistas, incluyendo centros de especialidades y consultas de los nuevos hospitales.
Actividad	5	Ofrecer como reglamentariamente se establezca la posibilidad de libre elección de especialista.
Actividad	6	Resolver, en los casos que reglamentariamente corresponda, la segunda opinión diagnóstica.
Actividad	7	Avanzar en la línea de la mejora de la calidad de los informes, tanto en hospitalización como en consultas y técnicas, incluyendo formato electrónico.
Actividad	8	Acercar la atención hospitalaria mediante la atención en los nuevos hospitales (Almansa, Villarrobledo y Tomelloso), dotados con los mejores estándares de calidad asistencial y hostelera.
Actividad	9	Ampliar cartera de servicios aprovechando infraestructuras nuevas o cuando sea viable las ya disponibles
Actividad	10	Acercar la atención especializada en consultas y técnicas diagnósticas mediante los centros de especialidades, diagnóstico y tratamiento ya disponibles y de próxima apertura.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>MEJORA DE LA ATENCIÓN EN SALUD MENTAL SIGUIENDO LAS INDICACIONES DEL PLAN DE SALUD MENTAL DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Adecuación de la plantilla de profesionales.
Actividad	2	Potenciar programas de atención domiciliaria.
Actividad	3	Mejora de las unidades infanto-juveniles.
Actividad	4	Plena integración y mejora de las unidades de conductas adictivas.
Actividad	5	Atención específica a trastornos de conducta alimentaria.
Actividad	6	Potenciar los hospitales de día.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>
Actividad	7	Optimizar agendas, recursos disponibles y relaciones entre los distintos dispositivos y profesionales que se ocupan de la salud mental.
Actividad	8	Avanzar en el desarrollo del Plan de Salud Mental 2005-2010.
Actividad	9	Programas específicos para patologías graves.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>DESARROLLO DE NUEVAS ESPECIALIDADES Y POTENCIACIÓN DE ÁREAS DE CONOCIMIENTO.</b>
Actividad	1	Consolidación del nuevo Hospital de Ciudad Real, con inclusión de cartera de servicios de alta tecnología (Incluye PET y TAC).
Actividad	2	Potenciar servicios o prestaciones recientemente incorporados.
Actividad	3	Avanzar en telerradiología poniéndola a disposición de todas las áreas sanitarias que la requieran mediante la red virtual de informes de la región.
Actividad	4	Potenciar unidades de dolor, implicando también a atención primaria.
Actividad	5	Mejorar y renovar la dotación tecnológica de los centros sanitarios.
Actividad	6	Potenciar programas de extracción y transplante de órganos: Se incluye la posibilidad de donación de sangre de cordón umbilical.
Actividad	7	Continuar la implantación y desarrollo del Plan Regional de Hemoterapia.
Actividad	8	Optimizar la prestación sanitaria en el terreno de reproducción asistida, mediante disminución de demoras, ordenación de prestaciones, priorización de pacientes y acercamiento de recursos (incluyendo atención concertada).
Actividad	9	Transposición a nivel autonómico de los contenidos y recomendaciones de los planes integrales o estrategias de índole nacional: cáncer, cardiopatía, diabetes, salud mental, etc.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>GESTIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS.</b>
Actividad	1	Potenciación de los hospitales de día, en todas sus variantes.
Actividad	2	Desarrollo de unidades de cirugía mayor ambulatoria, con extensión y mejora del modelo a todos los hospitales de la comunidad.
Actividad	3	Mejora de la resolución de todos los servicios de urgencias y desarrollo de unidades de corta estancia en hospitales de mayor tamaño o necesidad del recurso cama.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>
Actividad	4	Participación con otras áreas del Servicio de Salud en la mejora de mecanismos de compra tanto de fármacos como de diversos materiales e implantes.
Actividad	5	Información detallada de gasto y actividad de autoconcerto, así como su correcto control.
Actividad	6	Monitorización de actividad quirúrgica ordinaria y autoconcertada en tiempos absolutos por intervención y rendimiento quirúrgicos.
Actividad	7	Monitorización de la actividad de consultas ordinaria y autoconcertada por centro y por especialidad.
Actividad	8	Monitorización de la actividad en exploraciones diagnósticas realizadas en jornada ordinaria y autoconcertada.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>MEJORAR LA COORDINACIÓN ENTRE NIVELES ASISTENCIALES.</b>
Actividad	1	Elaboración de protocolos y programas comunes con atención primaria.
Actividad	2	Facilitar la rotación de facultativos de atención primaria.
Actividad	3	Mejora de transmisión de información asistencial entre los distintos niveles.
Actividad	4	Reuniones de estudio de adecuación tanto de las demandas como de las respuestas obtenidas.
Actividad	5	Implantar en las áreas y especialidades susceptibles pilotajes de telemedicina (áreas de dermatología y oftalmología).
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>PLANIFICACIÓN Y REMODELACIÓN DE LOS CENTROS.</b>
Actividad	1	Seguimiento de los proyectos de equipamiento y la apertura de las nuevas infraestructuras, así como de las ampliaciones y reformas del resto.
Actividad	2	Mejora de las condiciones hosteleras y de señalización.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>PLANIFICACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.</b>
Actividad	1	Adecuación y, en su caso, ampliación de plantillas según el cronograma del Plan de Salud 2001-2010 de Castilla-La Mancha y según las necesidades objetivas estimadas.
Actividad	2	Incentivación positiva de los profesionales: desarrollo de sistemas más eficientes de productividad variable.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>
Actividad	3	Información completa de asistencias a actividades formativas.
Actividad	4	Monitorización de absentismo.
Actividad	5	Estudio de adecuación de las plantillas tanto para aumentar eficiencia como para planificar las nuevas acciones.
Actividad	6	Colaboración en la transposición de las normativas laborales nacionales y comunitarias.
Actividad	7	Desarrollo del modelo de carrera profesional.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>CONTROL DE GASTO FARMACÉUTICO.</b>
Actividad	1	Elaboración, actualización y seguimiento de las guías farmacoterapéuticas de prescripción por receta y de prescripción intrahospitalaria.
Actividad	2	Disminuir la variabilidad terapéutica entre los facultativos.
Actividad	3	Regularizar las relaciones entre la industria farmacéutica y los profesionales, incluyendo la realización de ensayos clínicos.
Actividad	4	Mantener información a centros y a profesionales acerca del perfil de prescripción y evolución de prescripciones y gasto, tanto intrahospitalario como por receta.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa		412B	ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 CONTROL DE LAS DEMORAS ASISTENCIALES (LISTAS DE ESPERA).			
1	Ingresos totales		INGRESOS	175000
2	Ingresos programados		PORCENTAJE	26
3	Estancia media		DÍAS	7
4	Índices de ocupación		PORCENTAJE	83
5	Intervenciones totales		INTERVENC.	125000
6	Intervenciones programadas		INTERVENC.	103000
7	Intervenciones urgentes		INTERVENC.	22000
8	Tiempos mínimos de utilización de quirófano		PORCENTAJE	75
9	Máximo de intervenciones suspendidas		PORCENTAJE	5
10	Consultas totales		CONSULTAS	3400000
11	Primeras consultas		CONSULTAS	1200000
12	Consultas sucesivas		CONSULTAS	2200000
13	Consultas mínimas realizadas en		PORCENTAJE	8
14	Exploraciones realizadas		EXPLORACIONES	8400000
15	Tiempo máximo de espera para intervenciones		DÍAS	90

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>	
<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Presupuestado</b>
16	Tiempo máximo de espera para consultas	DÍAS	15
17	Tiempo máximo de espera para exploraciones	DÍAS	7
18	Intervenciones máximas en autoconcertación	PORCENTAJE	20
19	Intervenciones en concierto externo	PORCENTAJE	10
20	Consultas o exploraciones máximas en autoconcierto	PORCENTAJE	8
<b>Objetivo</b>	<b>02 LEY DE GARANTÍAS DE TIEMPOS DE RESPUESTA EN ATENCIÓN ESPECIALIZADA.</b>		
1	Pacientes máximos que ejercen Ley de Garantías	PACIENTES	8000
<b>Objetivo</b>	<b>03 FACILITAR LA ACCESIBILIDAD DE LA ATENCIÓN SANITARIA ESPECIALIZADA.</b>		
1	Consultas de alta resolución o de un solo día	PORCENTAJE	8
2	Consultas atención telefónica o telemática especialistas aten. primaria por área sanitaria	CONSULTAS	5
3	Mínimo de agendas gestionadas desde atención primaria	PORCENTAJE	97
4	Consultas mínimas realizadas por especialistas desplazados	CONSULTAS	200000
<b>Objetivo</b>	<b>04 MEJORA DE LA ATENCIÓN EN SALUD MENTAL SIGUIENDO LAS INDICACIONES DEL PLAN DE SALUD MENTAL DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Áreas con programa de consultas realizadas a domicilio	ÁREAS	8
2	Áreas con programa para trastornos de conducta alimentaria	ÁREAS	8
<b>Objetivo</b>	<b>05 DESARROLLO DE NUEVAS ESPECIALIDADES Y POTENCIACIÓN DE ÁREAS DE CONOCIMIENTO.</b>		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>412B</b>	<b>ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
1	Mínimo de áreas con equipos instalados de telerradiología	ÁREAS	8
2	Extracciones y transplantes mínimos realizados	PORCENTAJE	50
3	Bancos de sangre informatizados y acreditados ISO	ACTUACIONES	3
4	Provincias en las que realizan procedimientos de reproducción asistida	PROVINCIAS	4
<b>Objetivo</b>	<b>06 GESTIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS.</b>		
1	Tratamientos realizados en hospital de día	TRATAMIENTOS	90000
2	Intervenciones programadas ambulatorias mínimas	PORCENTAJE	60
3	Ingresos máximos desde urgencias	PORCENTAJE	14
4	Mínimo de fármacos comprados bajo regulación central	FÁRMACOS	100
<b>Objetivo</b>	<b>07 MEJORAR LA COORDINACIÓN ENTRE NIVELES ASISTENCIALES.</b>		
1	Protocolos y programas con atención primaria	PROTOCOLOS	12
<b>Objetivo</b>	<b>08 PLANIFICACIÓN Y REMODELACIÓN DE LOS CENTROS.</b>		
1	Seguimiento de proyectos de construcción de los nuevos hospitales	PROYECTOS	2
2	Seguimiento de ampliaciones y reformas de hospitales	REFORMAS	7
3	Seguimiento de proceso de apertura nuevos hospitales	ACTUACIONES	3
4	Seguimiento de proceso de apertura nuevos centros de especialidades	CENTROS	8

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412B	ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE SALUD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	09 PLANIFICACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.		
	1	Modelos de productividad variable 2008 disponibles el 1 de enero	2
	2	Informes de asistencia a actividades de formación por área	1
	3	Protocolo de solicitud justificada de nueva acción	1
Objetivo	10 CONTROL DE GASTO FARMACÉUTICO.		
	1	Guías Farmacológicas de centro actualizadas en el 100% de los hospitales	15
	2	Seguimiento detallado prescripción receta	8
	3	Seguimiento gasto farmacia intrahospitalaria	8

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PERFECCIONAR Y NORMALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DETECCIÓN Y PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS.</b>
Actividad	1	Establecer los procedimientos que permitan la detección y comunicación de las necesidades de formación, para la definición de áreas prioritarias de formación, con la participación de los profesionales.
Actividad	2	Difundir las áreas prioritarias de conocimiento establecidas para 2009 entre todos los profesionales a través de los responsables de formación de los centros de instituciones sanitarias del Sescam y de la aplicación SOFOS.
Actividad	3	Gestionar y coordinar el plan de formación centralizado para personal funcionario.
Actividad	4	Gestionar y coordinar el plan de formación centralizado para personal estatutario.
Actividad	5	Proponer, acordar y enviar para su aprobación el plan de formación con fondos del INAP enmarcado en el IV Acuerdo de Formación Continua de las Administraciones Públicas.
Actividad	6	Cogestionar y coordinar el plan de formación organizado centralizadamente e impartido descentralizadamente en los centros sanitarios del Sescam.
Actividad	7	Evaluar la actividad desarrollada en los diferentes programas de los planes de formación centralizados y descentralizados del Sescam.
Actividad	8	Evaluar la adecuación de los planes de formación 2009 a los objetivos y áreas de conocimiento establecidas como prioritarias.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>POTENCIACIÓN DE LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN REGIONAL DE FORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Continuar potenciando el desarrollo de las funciones de la Comisión Regional de Formación como órgano de participación y asesoramiento en materia de formación continuada del Sescam.
Actividad	2	Promover el conocimiento de la Comisión Regional de Formación de las líneas prioritarias de formación, así como del plan y presupuesto anual de formación del Sescam.
Actividad	3	Promover el conocimiento de la Comisión Regional de Formación de la evaluación del plan de formación y de la memoria anual de formación.
Actividad	4	Realizar las reuniones del pleno de la Comisión Regional de Formación adecuadas a las necesidades de gestión del plan de formación del Sescam.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>POTENCIAR LAS FUNCIONES DE LA SUBCOMISIÓN DE FORMACIÓN CON FONDOS INAP ENMARCADAS EN EL IV ACUERDO DE FORMACIÓN CONTINUA DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS CON LAS ORGANIZACIONES SINDICALES FIRMANTES.</b>
Actividad	1	Revisar el manual de procedimiento para la gestión del plan de formación continua de los fondos INAP aprobado por la Subcomisión Central Paritaria de Formación Continua del Sescam.
Actividad	2	Potenciar y difundir el desarrollo de la composición y funciones de las comisiones locales de formación continuada con fondos INAP.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
Actividad	3	Comunicar las líneas prioritarias de formación con fondos INAP a las comisiones locales de formación.
Actividad	4	Promover la evaluación del plan de formación y de la memoria anual de formación con fondos INAP por las comisiones locales.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>IMPULSAR, REVISAR Y ACTUALIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE FORMACIÓN Y DE LAS COMISIONES LOCALES DE FORMACIÓN CONTINUA DE LOS CENTROS COMO ÓRGANOS DE PARTICIPACION DE LOS PROFESIONALES.</b>
Actividad	1	Revisar y normalizar la organización y funcionamiento de las comisiones locales de formación de los centros del Sescam, como órganos de participación y asesoramiento de los profesionales.
Actividad	2	Promover la realización del número de reuniones adecuadas para garantizar el correcto seguimiento de los planes de formación en los centros.
Actividad	3	Recomendar el establecimiento de criterios de selección y los procedimientos para incorporar mecanismos reglados de compensación de una parte de las acciones formativas obligatorias o más estratégicas, para su cómputo parcial o completo dentro de la jornada laboral.
Actividad	4	Dotar progresivamente a las unidades de formación de los recursos necesarios para su funcionamiento adecuado.
Actividad	5	Revisar los nombramientos de los responsables de coordinar la formación y los tiempos de dedicación pactados en todos los centros del Sescam.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>AVANZAR EN LA UNIFORMIDAD Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN EN LOS CENTROS E INSTITUCIONES DEL SESCAM.</b>
Actividad	1	Continuar el desarrollo e implantación en todos los centros de la aplicación informática SOFOS para la tramitación y registro de todos los procesos administrativos relacionados con la formación.
Actividad	2	Definir procedimientos que faciliten el acceso y la organización de actividades de formación mediante la incorporación de nuevas funcionalidades en aplicación informática SOFOS.
Actividad	3	Implementar procedimientos de explotación automatizada de la base de datos de SOFOS que permitan la emisión automatizada y periódica de informes de resultados de seguimiento.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>DIFUNDIR LA FORMACIÓN ON-LINE COMO UNA METODOLOGÍA CONSOLIDADA EN TODA LA ORGANIZACIÓN Y SU UTILIDAD PARA FACILITAR EL ACCESO A TODOS LOS PROFESIONALES.</b>
Actividad	1	Potenciar la utilización por parte de los profesionales del "Portal de Formación del Sescam" mediante medidas de difusión de sus contenidos y funcionalidades.
Actividad	2	Completar el desarrollo y adaptación a las necesidades del Sescam de la plataforma tecnológica para la formación a distancia.
Actividad	3	Continuar avanzando en la progresiva integración de todas las aplicaciones del portal IDF, así como de las bases de datos de formación, sea presencial, mixta u online.
Actividad	4	Continuar con el desarrollo de acciones formativas orientadas a extender la formación de formadores con metodología a distancia y la utilización de las diversas herramientas de comunicación y de formación e-learning.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
Actividad	5	Continuar en el diseño, elaboración y desarrollo de acciones formativas en líneas de formación prioritarias que afecten a un importante número de trabajadores de nuestra organización.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>MEJORAR LA CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN.</b>
Actividad	1	Difundir los criterios de calidad exigibles al diseño, planificación, impartición, seguimiento y evaluación de las actividades de formación organizadas en los centros e instituciones sanitarias del Sescam.
Actividad	2	Garantizar la pertinencia, la formulación de objetivos y la adecuación de la metodología docente de las acciones formativas, facilitando su acreditación por la Comisión de Formación Continuada del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud.
Actividad	3	Establecer los procedimientos para la tramitación de solicitudes de acreditación por Sistema Acreditador de la Formación Continuada de Castilla-La Mancha.
Actividad	4	Promover su incorporación efectiva a los baremos de las ofertas públicas de empleo (OPEs), carrera profesional, etc.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>MEJORAR LA GESTIÓN DE LA DOCENCIA ACREDITADA PREGRADO Y DE ESPECIALISTAS EN LOS CENTROS E INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>
Actividad	1	Revisar y actualizar los convenios, acuerdos y conciertos sobre actividades de docencia reglada (formación profesional, formación universitaria de grado, formación postgrado universitaria, etc.).
Actividad	2	Definir y planificar las actuaciones dirigidas a la cualificación académica y docente de los profesionales de los nuevos centros universitarios de Ciudad Real, Cuenca y Toledo, para que puedan superar el proceso de acreditación para la docencia universitaria.
Actividad	3	Establecer cauces para la participación de los profesionales encargados de impartir docencia en el asesoramiento y elaboración de la oferta anual de plazas MIR.
Actividad	4	Revisar los recursos de las unidades docentes de formación de especialistas del Sescam y particularmente del cumplimiento de los requisitos exigidos para la reacreditación de las unidades docentes de atención primaria.
Actividad	5	Colaborar en el desarrollo normativo del Real Decreto 183/2008 de 8 de febrero de 2008 sobre aspectos formativos residencia previsto para nuestra comunidad autónoma.
Actividad	6	Poner en marcha el grupo de trabajo para implantar en el Sescam todas las medidas previstas en el Real Decreto 183/2008 en el que se incluirán todos los agentes implicados en la estructura docentes.
Actividad	7	Consolidar el espacio de docencia dentro de la página web del Sescam, como elemento de información a los candidatos a venir a nuestro servicio de salud y como elemento de cohesión y gestión de las actividades de las distintas unidades docentes.
Actividad	8	Definir líneas prioritarias para la fijación de objetivos anuales de docencia con los servicios, unidades y comisiones de docencia.
Actividad	9	Estimular a los servicios con acreditación docente a que elaboren un manual con la cartera de servicios docentes orientada a garantizar la calidad de la formación y al aprovechamiento de posibles ventajas competitivas.
Actividad	10	Difundir el manual para aumentar su capacidad de atracción de más y mejores profesionales aspirantes a la formación MIR.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
Actividad	11	Estimular a los servicios con acreditación docente a que dispongan de herramientas que permitan recoger la información sobre la actividad docente.
Actividad	12	Evaluar la capacidad docente de nuestras instituciones sanitarias, con vistas a incrementar el número de unidades docente y plazas MIR acreditadas.
Actividad	13	Promover la participación de los centros e instituciones en la detección del déficit actual de especialistas y la estimación de las necesidades futuras.
Actividad	14	Identificar puntos débiles en la estructura docente-asistencial de nuestros servicios para que su subsanación favorezca la posible acreditación docente.
Actividad	15	Estimular la elaboración de un plan de formación complementario básico para los especialistas en formación en todos los centros.
Actividad	16	Concienciar a las unidades docentes de la necesidad de elaborar los programas docentes y su tramitación en las correspondientes comisiones de docencia.
Actividad	17	Canalizar el proceso de gestión de la documentación entre la administración central y los centros sanitarios.
Actividad	18	Implantar herramientas de evaluación de las estructuras docentes favoreciendo la participación a los propios residentes.
Actividad	19	Definir estrategias para la evaluación de los periodos formativos de cada residente.
Actividad	20	Establecer procedimientos reglados de solicitud, autorización y registro de rotaciones externas.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>POTENCIAR LA COLABORACIÓN CON OTROS ORGANISMOS AUTÓNOMOS O DEPENDIENTES DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD CON COMPETENCIAS EN FORMACIÓN, DOCENCIA E INVESTIGACIÓN.</b>
Actividad	1	Establecer acuerdos coordinados de impulso y apoyo a la investigación con la Fundación para la Investigación Sanitaria de Castilla-La Mancha (FISCAM) y otros organismos autónomos o dependientes de la Consejería de Salud y Bienestar Social.
Actividad	2	Proceder a la coordinación de las estructuras de apoyo metodológico del Sescam con el resto de estructuras de asesoramiento metodológico de la región, así como el de las nuevas unidades de apoyo metodológico que se creen.
Actividad	3	Coordinar actividades de formación en metodología de I+D con la FISCAM, el Instituto de Ciencias de la Salud (ICS) y otros organismos autónomos o dependientes de la consejería.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>FOMENTAR LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN EN METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.</b>
Actividad	1	Definir las competencias del investigador y diseñar las líneas de formación en metodología de la investigación, en colaboración con otros organismos autónomos o dependientes de la Consejería de Salud y Bienestar Social.
Actividad	2	Diseñar actividades formativas y adaptar los contenidos a las necesidades de los principales grupos de investigadores y líneas prioritarias de investigación, también en colaboración con el resto de organismos.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
Actividad	3	Coordinar las actividades de formación en metodología de la investigación para integrarlas en las unidades de apoyo a la investigación, involucrando directamente a los líderes de la investigación en el área en la fase presencial de los cursos.
Actividad	4	Desarrollar estrategias de consolidación y oportunidades de aplicación práctica de la metodología de la investigación, con el establecimiento de un compromiso de continuidad posterior al desarrollo presencial de los cursos de formación.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>FACILITAR A TODOS LOS PROFESIONALES SANITARIOS EL ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA.</b>
Actividad	1	Análisis de necesidades de gestión de la documentación científica y servicios de biblioteca, estableciendo los procedimientos más adecuados para suministrar la información a los diferentes colectivos profesionales.
Actividad	2	Revisar y actualizar la estructura, funciones y procedimientos de la biblioteca virtual del Sescam.
Actividad	3	Facilitar el acceso a los servicios de información de fondos bibliográficos con independencia de la ubicación geográfica.
Actividad	4	Desarrollar servicios de información científica a través de la red y acceso a las fuentes de información y bibliografía electrónica (biblioteca virtual).
Actividad	5	Desarrollar procedimientos de alerta bibliográfica de publicaciones de especial relevancia para colectivos seleccionados.
Actividad	6	Normalizar los procedimientos de revisión de suscripciones a publicaciones periódicas en todos los centros sanitarios, cambiando progresivamente las suscripciones en papel por formato electrónico.
<b>Objetivo</b>	<b>12</b>	<b>PROMOVER LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE LA INVESTIGACIÓN EN LA PRÁCTICA CLÍNICA DE LOS PROFESIONALES DE LOS CENTROS SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Promover la investigación como una dimensión esencial de la práctica clínica y de cuidados de calidad y excelencia.
Actividad	2	Establecer el reconocimiento (baremos de acceso a las plazas, carrera profesional), incentivos, apoyo y tiempo para la investigación.
Actividad	3	Fijación de objetivos no asistenciales para el servicio de salud.
<b>Objetivo</b>	<b>13</b>	<b>CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN.</b>
Actividad	1	Desarrollar las unidades de apoyo a la investigación, vinculadas a objetivos de producción y eficiencia, integradas con el resto de los recursos de investigación en Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Detectar las necesidades específicas de cada unidad, en cuanto a necesidades de soporte a la gestión administrativa y económica, teniendo en cuenta las características de los hospitales y áreas de atención primaria a las que dará servicio.
Actividad	3	Integrar las unidades de investigación en modernas áreas de apoyo a la práctica clínica de las instituciones sanitarias.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
<b>Objetivo</b>	<b>14</b>	<b>DESARROLLAR UN PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN QUE FACILITE LA TRAMITACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PERMITA CONOCER LA INVERSIÓN EN INVESTIGACIÓN.</b>
Actividad	1	Desarrollar un programa de gestión de la investigación para estimar los costes de la actividad investigadora, diferenciándolos de la actividad asistencial.
Actividad	2	Establecer los indicadores de seguimiento necesarios para monitorizar el cumplimiento de los compromisos de financiación de la actividad investigadora en el año 2010 por parte de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Obtener indicadores más precisos de inversión en I+D+I para poder comunicar los datos periódicamente al Instituto Nacional de Estadística sobre gasto en investigación y desarrollo en nuestra comunidad autónoma.
<b>Objetivo</b>	<b>15</b>	<b>EVALUAR Y POTENCIAR LAS LÍNEAS CONSOLIDADAS DE INVESTIGACIÓN EN CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Priorización real (no incremental-sumativa) de actividades de investigación en base al análisis de situación actual y la evolución de los últimos años.
Actividad	2	Evaluación de los resultados de los grupos y líneas consolidadas de investigación en Castilla-La Mancha.
<b>Objetivo</b>	<b>16</b>	<b>POTENCIACIÓN DEL INTERCAMBIO, COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE INVESTIGADORES.</b>
Actividad	1	Facilitar vías de comunicación y coordinación institucionalizadas entre investigadores básicos, epidemiológicos y clínicos, sociosanitarios así como con otros sectores.
Actividad	2	Incentivar la investigación traslacional en las líneas prioritarias a nivel nacional y regional.
Actividad	3	Diseñar y desarrollar el Portal del Investigador como sitio de referencia para consultar información e intercambiar conocimiento y experiencias por los investigadores.
<b>Objetivo</b>	<b>17</b>	<b>FLEXIBILIZACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS FONDOS.</b>
Actividad	1	Continuar promoviendo acciones encaminadas a flexibilizar la gestión económica de los fondos de investigación.
Actividad	2	Establecer mecanismos de seguimiento y evaluación de la gestión de proyectos.
<b>Objetivo</b>	<b>18</b>	<b>POTENCIACIÓN DEL DESARROLLO DE ENSAYOS CLÍNICOS DE CALIDAD.</b>
Actividad	1	Revisar el proceso de autorización del ensayo clínico en colaboración con la FISCAM para establecer el sistema de acceso (ventanilla única), estudio de coste-oportunidad, autorización, contratación y gestión económica.
Actividad	2	Promover la participación efectiva de los profesionales y la transparencia del proceso de valoración coste/oportunidad y autorización de los ensayos clínicos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
Actividad	3	Simplificar y agilizar los procedimientos para una gestión más competitiva.
Actividad	4	Evaluación y seguimiento de los resultados de los ensayos clínicos realizados en la región.
Actividad	5	Facilitar la labor del Centro de Coordinación de los comités de ética e investigación clínica del Ministerio de Sanidad y Consumo.
<b>Objetivo</b>	<b>19</b>	<b>CONTINUAR POTENCIANDO LA FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE INVESTIGACION CLÍNICA, ASÍ COMO PREPARACIÓN DE LOS PROFESIONALES INTEGRADOS EN LOS MISMOS.</b>
Actividad	1	Potenciar la formación de los miembros de los comités de investigación clínica (CEICs).
Actividad	2	Revisar el diseño y planificación del Curso Superior en Evaluación de la Investigación con el fin de incorporar las oportunidades de mejora que sean identificadas.
Actividad	3	Impartir en 2009 una nueva edición dirigida a promover la participación del resto de los miembros de los CEIC que no hayan participado previamente.
Actividad	4	Diseñar un módulo de actualización y reciclaje anual del Curso Superior en Evaluación de la Investigación.
<b>Objetivo</b>	<b>20</b>	<b>CREACIÓN DE INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN.</b>
Actividad	1	Realización de un estudio complementario que permita definir la estrategia de creación y desarrollo de los institutos de investigación en Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Nombrar responsables operativos para liderar el proceso de pactar alianzas estratégicas entre los organismos involucrados y realizar el análisis de oportunidad.
Actividad	3	Realizar la planificación estratégica de actividades dirigidas a su creación.
<b>Objetivo</b>	<b>21</b>	<b>NOMBRAMIENTO DE RESPONSABLES DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA Y FORMACIÓN EN TODAS LAS INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>
Actividad	1	Definir criterios y procedimientos de selección y nombramiento de responsables de coordinar las áreas de investigación, docencia y formación continuada, y definir sus incentivos.
<b>Objetivo</b>	<b>22</b>	<b>PROGRAMA DE CONTRATACIÓN ESTABLE DE INVESTIGADORES SANITARIOS.</b>
Actividad	1	Contratación estable de los investigadores sanitarios que terminan programas de formación en investigación post-formación sanitaria especializada del Instituto Carlos III.
Actividad	2	Contratación estable de investigadores sanitarios a tiempo completo procedentes de otras comunidades autónomas y de otros centros no Sescam.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>
Actividad	3	Creación de nuevos equipos regionales de investigación sanitaria, con investigadores y técnicos contratados de manera estable.
<b>Objetivo</b>	<b>23</b>	<b>PROGRAMA DE LIBERACIÓN A TIEMPO PARCIAL DE PROFESIONALES SANITARIOS DEL SESCOAM PARA TAREAS DE INVESTIGACIÓN.</b>
Actividad	1	Liberación a tiempo parcial de profesionales sanitarios seleccionados por el Instituto Carlos III, con proyectos de investigación activos financiados por el Fondo de Investigación Sanitaria (FIS).
Actividad	2	Liberación a tiempo parcial de profesionales sanitarios seleccionados por el SESCOAM, con proyectos de investigación activos financiados por la FISCOM.
<b>Objetivo</b>	<b>24</b>	<b>ESTABLECIMIENTO DE LA CARRERA PROFESIONAL ESPECÍFICA PARA EL PERSONAL INVESTIGADOR.</b>
Actividad	1	Estudio e implantación de una nueva carrera profesional específica para los investigadores a tiempo completo.
<b>Objetivo</b>	<b>25</b>	<b>POTENCIACIÓN DEL SERVICIO DE INVESTIGACIÓN DEL ÁREA DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA Y FORMACIÓN DEL SESCOAM.</b>
Actividad	1	Adscripción del personal necesario para gestionar adecuadamente el Servicio de Investigación del SESCOAM.
Actividad	2	Adscripción del software necesario para la gestión de proyectos de investigación del SESCOAM.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PERFECCIONAR Y NORMALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DETECCIÓN Y PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS.</b>		
1	Detección necesidades prioritarias 2009	DOCUMENTOS	33
2	Difusión áreas prioritarias de conocimiento 2009	DOCUMENTOS	33
3	Difusión plan de formación funcionarios 2009	INSTRUCCIONES	6
4	Difusión plan formación centralizado estatutario 2009	DOCUMENTOS	33
5	Elaboración plan de formación INAP del Sescam	DOCUMENTOS	1
6	Coordinar plan formación cogestionado	INSTRUCCIONES	33
7	Solicitud evaluación resultados planes formación 2009	INSTRUCCIONES	33
8	Evaluar adecuación de los planes 2009	DOCUMENTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 POTENCIACIÓN DE LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN REGIONAL DE FORMACIÓN.</b>		
1	Resumen actividades Comisión Regional de Formación 2009	DOCUMENTOS	1
2	Informe líneas prioritarias y propuesta Plan 2009	DOCUMENTOS	1
3	Informe Memoria Plan de Formación 2008	DOCUMENTOS	1
4	Número mínimo de reuniones de la Comisión Regional de Formación (CRF)	ACTAS	3
<b>Objetivo</b>	<b>03 POTENCIAR LAS FUNCIONES DE LA SUBCOMISIÓN DE FORMACIÓN CON FONDOS INAP ENMARCADAS EN EL IV ACUERDO DE FORMACIÓN CONTINUA DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS CON LAS ORGANIZACIONES SINDICALES FIRMANTES.</b>		
1	Revisión acuerdo procedimiento gestión INAP	DOCUMENTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>412C</b>	<b>FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Funcionamiento comisiones locales de Formación Continua INAP	DOCUMENTOS	33
3	Comunicar líneas prioritarias formación INAP	DOCUMENTOS	33
4	Memoria Anual Resultados Evaluación INAP	DOCUMENTOS	33
<b>Objetivo</b>	<b>04 IMPULSAR, REVISAR Y ACTUALIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE FORMACIÓN Y DE LAS COMISIONES LOCALES DE FORMACIÓN CONTINUA DE LOS CENTROS COMO ÓRGANOS DE PARTICIPACION DE LOS PROFESIONALES.</b>		
1	Reglamento Comisiones Locales de Formación	DOCUMENTOS	1
2	Promover número de reuniones adecuadas Sescam	INSTRUCCIONES	33
3	Promover cómputo horario según criterios estratégicos	INSTRUCCIONES	33
4	Memoria Recursos Unidades Formación Continuada	INSTRUCCIONES	33
5	Revisión nombramientos y pactos tiempos dedicación	INSTRUCCIONES	33
<b>Objetivo</b>	<b>05 AVANZAR EN LA UNIFORMIDAD Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN EN LOS CENTROS E INSTITUCIONES DEL SESCAM.</b>		
1	Evaluar seguimiento aplicación informática SOFOS	DOCUMENTOS	1
2	Definir nuevas funciones necesarias	DOCUMENTOS	1
3	Informes resultados seguimiento	DOCUMENTOS	33
<b>Objetivo</b>	<b>06 DIFUNDIR LA FORMACIÓN ON-LINE COMO UNA METODOLOGÍA CONSOLIDADA EN TODA LA ORGANIZACIÓN Y SU UTILIDAD PARA FACILITAR EL ACCESO A TODOS LOS PROFECIONALES.</b>		
1	Difusión funcionalidades del Portal de Formación	DOCUMENTOS	33
2	Plan actualización/mejora funcionalidades de formación	DOCUMENTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Integración de aplicaciones	DOCUMENTOS	1
4	Acciones formativas formación formadores	EDICIONES	1
5	Acciones formativas prioritarias a distancia	EDICIONES	30
<b>Objetivo</b>	<b>07 MEJORAR LA CALIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN.</b>		
1	Criterios de calidad de actividades de formación	DOCUMENTOS	1
2	Metodología para la acreditación de actividades	DOCUMENTOS	1
3	Procedimiento tramitación solicitudes de acreditación	INSTRUCCIONES	33
4	Incorporación baremos en la oferta pública de empleo, carrera y bolsa	DOCUMENTOS	3
<b>Objetivo</b>	<b>08 MEJORAR LA GESTIÓN DE LA DOCENCIA ACREDITADA PREGRADO Y DE ESPECIALISTAS EN LOS CENTROS E INSTITUCIONES SANITARIAS.</b>		
1	Expedientes de convenio, acuerdos y conciertos	EXPEDIENTES	4
2	Plan de cualificación académica y docente	INSTRUCCIONES	6
3	Reunión paneles expertos docencia	ACTAS	4
4	Informe situación recursos unidades de docencia	INFORMES	15
5	Informe propuesta desarrollo normativo RD. 183/08	INFORMES	1
6	Reuniones grupo de trabajo	ACTAS	4
7	Portal de Docencia en la web	DOCUMENTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
8	Fijación objetivos de docencia prioritarios	DOCUMENTOS	15
9	Elaborar cartera de servicios docente	DOCUMENTOS	14
10	Difundir cartera de servicios docente	DOCUMENTOS	14
11	Registro actividad docente en los centros	DOCUMENTOS	14
12	Establecer, revisar y actualizar capacidad MIR	INSTRUCCIONES	17
13	Estimación déficit de especialistas	DOCUMENTOS	33
14	Propuesta de mejora capacidad docente	DOCUMENTOS	10
15	Plan formación complementario básico en atención primaria	DOCUMENTOS	5
16	Elaboración programas docentes	DOCUMENTOS	15
17	Instrucciones procedimentales	INSTRUCCIONES	5
18	Implantar herramientas evaluación docente	DOCUMENTOS	5
19	Propuestas sistemas evaluación periodos formativos	DOCUMENTOS	3
20	Procedimientos para autorización rotac. externas	INSTRUCCIONES	15
Objetivo	09 POTENCIAR LA COLABORACIÓN CON OTROS ORGANISMOS AUTÓNOMOS O DEPENDIENTES DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD CON COMPETENCIAS EN FORMACIÓN, DOCENCIA E INVESTIGACIÓN.		
1	Reuniones celebradas entre organismos	CONVOCATORIAS	1
2	Reuniones de la red de unidades de apoyo a la investigación con el FISCAM	ACTAS	1



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
3	Actividades coorganizadas con otros organismos	ACCIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>10 FOMENTAR LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN EN METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.</b>		
1	Definición competencias del investigador	DOCUMENTOSN	1
2	Líneas de formación en metodología investigación	DOCUMENTOSN	1
3	Compromisos bilaterales de continuidad de los cursos	COMPROMISOS	5
4	Programa formación específico miembros CEIC	MÓDULOS	7
<b>Objetivo</b>	<b>11 FACILITAR A TODOS LOS PROFESIONALES SANITARIOS EL ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA.</b>		
1	Análisis de necesidades	DOCUMENTOS	1
2	Procedimientos eBiblioteca	DOCUMENTOS	1
3	Acceso a fuentes bibliográficas electrónicas	CENTROS	33
4	Servicios asesoramientos remoto eBiblioteca	CENTROS	33
5	Implantación de procedimientos de alerta bibliográfica	CENTROS	10
<b>Objetivo</b>	<b>12 PROMOVER LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE LA INVESTIGACIÓN EN LA PRÁCTICA CLÍNICA DE LOS PROFESIONALES DE LOS CENTROS SANITARIOS.</b>		
1	Fijación de objetivos de producción científica en contrato de gestión	OBJETIVOS	5
2	Gerencias con objetivos de investigación en contrato de gestión	GERENCIAS	23
3	Criterios investigación, docencia y formación en productividad variable	DOCUMENTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	13 CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN.		
	1	Unidades con estructura documentada	DOCUMENTOSN 5
	2	Detección de necesidades específicas en unidades	DOCUMENTOS 7
	3	Diseño proceso coordinación unidades de apoyo a la investigación	DOCUMENTOS 1
Objetivo	14 DESARROLLAR UN PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN QUE FACILITE LA TRAMITACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PERMITA CONOCER LA INVERSIÓN EN INVESTIGACIÓN.		
	1	Programa seguimiento/gestión investigación	DOCUMENTOS 1
	2	Seguimiento costes directos/indirectos investigación	DOCUMENTOSN 1
	3	Elaborar indicadores costes directos/indirectos	DOCUMENTOS 1
Objetivo	15 EVALUAR Y POTENCIAR LAS LÍNEAS CONSOLIDADAS DE INVESTIGACIÓN EN CASTILLA-LA MANCHA.		
	1	Análisis de la situación para su priorización real	DOCUMENTOS 1
	2	Análisis y evaluación creación institutos investigación	DOCUMENTOS 1
Objetivo	16 POTENCIACIÓN DEL INTERCAMBIO, COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE INVESTIGADORES.		
	1	Foros de intercambio de información científica	FOROS 3
	2	Difundir líneas estratégicas de investigación en Castilla-La Mancha	DOCUMENTOS 1
	3	Desarrollar Portal Investigador	DOCUMENTOS 1
Objetivo	17 FLEXIBILIZACIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS FONDOS.		

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA		
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO		
Indicador	Descripción			Presupuestado
1	Administración Paraplégicos	becas FISCAM/Fund. Hosp.	PORCENTAJE	60
2	Herramientas de seguimiento	gestión económica	DOCUMENTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>18 POTENCIACIÓN DEL DESARROLLO DE ENSAYOS CLÍNICOS DE CALIDAD.</b>			
1	Revisión procesos de gestión	ensayos clínicos	DOCUMENTOS	1
2	Profesionales asistenciales	participantes	PROFESIONALES	2
3	Reducción tiempos de gestión	autorización	DOCUMENTOSN	1
4	Informe resultados	evaluación ensayos clínicos realizados	DOCUMENTOS	1
5	Plan de coordinación	con el Centro Coordinador	DOCUMENTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>19 CONTINUAR POTENCIANDO LA FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE INVESTIGACION CLÍNICA, ASÍ COMO PREPARACIÓN DE LOS PROFESIONALES INTEGRADOS EN LOS MISMOS.</b>			
1	Potenciar formación	miembros CEIC	PARTICIPANTES	15
2	Diseñar 2ª edición	revisada curso superior CEIC	DOCUMENTOS	1
3	Impartir curso superior	especifico CEICs	DOCUMENTOS	1
4	Diseñar módulo de reciclaje	anual	DOCUMENTOS	1
<b>Objetivo</b>	<b>20 CREACIÓN DE INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN.</b>			
1	Documento estratégico	institutos investigación	DOCUMENTOS	1
2	Nombrar responsables	liderar los institutos	DOCUMENTOS	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	412C	FORMACIÓN DEL PERSONAL SANITARIO	
Indicador	Descripción		Presupuestado
3	Planificación estratégica creación institutos		DOCUMENTOS 1
Objetivo	21 NOMBRAMIENTO DE RESPONSABLES DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA Y FORMACIÓN EN TODAS LAS INSTITUCIONES SANITARIAS.		
1	Nombramientos de los responsables		DOCUMENTOS 33
Objetivo	22 PROGRAMA DE CONTRATACIÓN ESTABLE DE INVESTIGADORES SANITARIOS.		
1	Contratos estables investigadores		DOCUMENTOS 1
Objetivo	23 PROGRAMA DE LIBERACIÓN A TIEMPO PARCIAL DE PROFESIONALES SANITARIOS DEL SESCAM PARA TAREAS DE INVESTIGACIÓN.		
1	Profesionales sanitarios liberados a tiempo parcial		DOCUMENTOS 1
Objetivo	24 ESTABLECIMIENTO DE LA CARRERA PROFESIONAL ESPECÍFICA PARA EL PERSONAL INVESTIGADOR.		
1	Carrera profesional investigador		DOCUMENTOS 1
Objetivo	25 POTENCIACIÓN DEL SERVICIO DE INVESTIGACIÓN DEL ÁREA DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA Y FORMACIÓN DEL SESCAM.		
1	Plantilla Servicio Investigación del Sescam		DOCUMENTOS 1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>61</b>	<b>SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 INFORMATIZACIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA.</b>	
Actividad	1	Ampliación de las funcionalidades del proyecto Turriano, añadiéndose nuevos módulos de historia clínica.
Actividad	2	Implantación de la receta electrónica en las principales ciudades la región, una vez superada la fase de pilotaje.
<b>Objetivo</b>	<b>02 INFORMATIZACIÓN DE LOS NUEVOS CENTROS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA (HOSPITALES Y CEDT).</b>	
Actividad	1	Extensión de las funcionalidades de Mambrino XXI con las aplicaciones departamentales creando un conjunto integrado.
Actividad	2	Dotación completa de los nuevos centros de especialidades, diagnóstico y tratamiento, tanto en infraestructuras informáticas como aplicaciones y digitalización de historias clínicas.
<b>Objetivo</b>	<b>03 HISTORIA CLÍNICA Y GESTIÓN DE LA MISMA EN ATENCIÓN ESPECIALIZADA.</b>	
Actividad	1	Implantación de la historia clínica de Atención Especializada generada con Mambrino XXI en los primeros hospitales con historia anterior al Sescam, y su integración con el resto de aplicaciones departamentales y con la historia clínica de Atención Primaria.
Actividad	2	Implantación de nuevas aplicaciones departamentales (Dietética, gestión de turnos, etc.) en los hospitales que vayan teniendo ya migrado su funcionamiento a Mambrino XXI.
Actividad	3	Implantación del proyecto Serendipia de anatomía patológica en los hospitales que vayan teniendo ya migrado su funcionamiento a Mambrino XXI.
<b>Objetivo</b>	<b>04 CONSOLIDACIÓN Y EXTENSIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE ÁMBITO GENERAL.</b>	
Actividad	1	Consolidación del Datawarehouse Montesinos junto con un cuadro de mando y el análisis estadístico por áreas, extendiéndose su utilización por la atención especializada de forma conjunta con Mambrino XXI.
Actividad	2	Extensión con nuevas funcionalidades de gestión para el ciudadano la página web del Sescam.
Actividad	3	Explotación de datos estadísticos de la aplicación SITRAP de transporte sanitario programado.
Actividad	4	Extensión del proyecto de digitalización de historias clínicas.
Actividad	5	Implantación de avances tecnológicos, como la telefonía IP, la pulsera de radiofrecuencia y la cartelería digital a los diferentes centros hospitalarios de la región.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	61	SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 INFORMATIZACIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA.		
	1	Ampliación funcionalidades Turriano	3
		FUNCIONALIDADES	
	2	Implantación receta electrónica	7
		CIUDADES	
Objetivo	02 INFORMATIZACIÓN DE LOS NUEVOS CENTROS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA (HOSPITALES Y CEDT).		
	1	Extensión Mambrino	2
		APLICACIONES	
	2	Dotación nuevos CEDT	2
		CENTROS	
Objetivo	03 HISTORIA CLÍNICA Y GESTIÓN DE LA MISMA EN ATENCIÓN ESPECIALIZADA.		
	1	Implantación Mambrino XXI	6
		HOSPITALES	
	2	Nuevas aplicaciones departamentales	2
		APLICACIONES	
	3	Implantación de Serendipia	5
		HOSPITALES	
Objetivo	04 CONSOLIDACIÓN Y EXTENSIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE ÁMBITO GENERAL.		
	1	Consolidación Montesinos	6
		GERENCIAS	
	2	Extensión página web	3
		FUNCIONALIDADES	
	3	Explotación de datos SITRAP	10
		INFORMES	
	4	Extensión digitalización	6
		GERENCIAS	
	5	Implantación avances tecnológicos	6
		GERENCIAS	

2.6

63.INSTITUTO DE CONSUMO





## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

Mediante Ley 5/2006, de 14 de diciembre de 2006, se creó el Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha. El objetivo concreto de esta ley es la creación y organización de la estructura administrativa y de funcionamiento del Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha, como organismo autónomo que asume competencias ejecutivas de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de consumo, entre las cuales hay que destacar las relativas a la información, formación, educación, mediación, arbitraje, disciplina del mercado, inspección, fomento y relaciones institucionales.

El Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha ejercerá las funciones necesarias que contribuyan a la protección y defensa de las personas consumidoras y usuarias de Castilla-La Mancha en los términos que establece el artículo 51 de la Constitución Española para que los poderes públicos garanticen dicha defensa, protegiendo, mediante procedimientos eficaces, la seguridad, la salud y los legítimos intereses económicos de los mismos. Así mismo, se promoverán su información y educación, fomentarán sus organizaciones y los oirán en las cuestiones que puedan afectarles.

Para garantizar los derechos inherentes de los consumidores y consumidoras, el Instituto de Consumo ejercerá las funciones de: prevención(mediante el análisis de los productos y servicios), el control de la disciplina de mercado(mediante la inspección y sanción administrativa) y la propuesta de desarrollo normativo de aquellos aspectos que favorezcan dichos objetivos.

El Instituto de Consumo instrumentará los mecanismos adecuados para que las personas conozcan sus derechos como consumidores, impulsando la educación, especialmente la de los colectivos más desfavorecidos, jóvenes y personas mayores, en el ámbito del consumo responsable, así como la formación de los agentes económicos y sociales en las materias que ayuden a mejorar las relaciones del mercado fomentando un consumo seguro, sostenible, solidario y saludable.

La mediación y el arbitraje de consumo son los instrumentos más adecuados para la rápida y eficaz resolución de conflictos en materia de consumo. Con la entrada en vigor de la nueva regulación del arbitraje de consumo se potencia la mediación, tanto como mecanismo previo al procedimiento arbitral, como la práctica del mismo una vez iniciado el

procedimiento, antes de la emisión del laudo. En este sentido las diferentes administraciones, ayuntamientos y servicios provinciales de consumo, ya vienen realizando esta labor mediadora en la región.

Se introduce la figura del árbitro único, cuando las partes así lo acuerden y para aquellos casos en que la cuantía del litigio sea menor de 300 euros y la falta de complejidad del asunto lo permita.

Se potenciará la realización del arbitraje electrónico como medio de resolución de conflictos, ante la aparición de las nuevas tecnologías como mecanismos de relación entre las personas consumidoras y el sector empresarial o profesional.

Para ello el Instituto de Consumo fomentará la adhesión al arbitraje de las empresas y profesionales de la comunidad autónoma y pondrá a disposición de los consumidores, profesionales y empresarios los sistemas operativos adecuados para la resolución amistosa de las reclamaciones.

Se garantiza la participación de todas las personas y agentes intervinientes en el ámbito de consumo, mediante su representación en el Consejo de Dirección y en las comisiones y ponencias que se creen por dicho Consejo.

#### **PROGRAMA 443B PROTECCIÓN Y DEFENSA DEL CONSUMIDOR**

Para hacer efectiva la protección de los derechos de los ciudadanos como consumidores y usuarios, resulta necesaria su formación e información, por lo que el Instituto de Consumo de Castilla La Mancha, creará nuevos centros de formación de consumidores, promocionará la colaboración de las asociaciones de consumidores en estas actuaciones, acercando la protección de los consumidores a los colectivos más vulnerables.

Se desarrollarán actuaciones encaminadas al comercio justo y la economía solidaria.

La Ley 11/2005, de 15 diciembre del Estatuto del Consumidor, posibilita el marco jurídico que mejora la protección de los consumidores de Castilla-La Mancha. Cabe destacar el funcionamiento del Consejo Regional de Consumo, como órgano de asesoramiento, participación y consulta de las normas que se elaboren en materia de consumo, los derechos de los consumidores en el uso y disfrute de los diferentes servicios y en especial,

la regulación de la restitución, a través del procedimiento administrativo sancionador de consumo, por parte del sector empresarial o prestador del servicio, de los daños causados a los consumidores.

La Ley del Estatuto del Consumidor de Castilla-La Mancha asigna recursos presupuestarios para una difusión eficaz del mismo (campañas informativas, publicaciones, etc.) y del desarrollo normativo preceptivo derivado de la aprobación del mismo, lo que ha generado la necesidad de contemplar la disposición de recursos extraordinarios suficientes para atender cuantas modificaciones suponga la aplicación de la norma.

Cabe destacar el desarrollo normativo y organizativo del Instituto de Consumo. Seguiremos implementando planes y programas destinados a incrementar la participación en las políticas regionales de consumo así como el correspondiente marco normativo de protección, regulando también la prestación de los servicios desde los recursos públicos de consumo en las entidades locales. Por otra parte, se procederá a dar respuesta a los objetivos que plantea el nuevo modelo de administración regional de consumo que supone el Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha mediante la remodelación estructural y de procesos.

La incorporación de nuevas áreas de gestión, así como el desarrollo de las ya existentes, sigue requiriendo de una mayor dotación de recursos humanos y materiales que permita atender las necesidades correspondientes. La implementación de esta nueva aportación de recursos se está llevando a cabo de manera progresiva, habiéndose iniciado con anterioridad a la creación del Instituto de Consumo de Castilla La Mancha para concluir con posterioridad a ésta, por lo que ya quedaron reflejadas en algunas partidas presupuestarias en ejercicios anteriores acciones básicas para la puesta en marcha del citado Instituto, del mismo modo que deberán consignarse en los siguientes ejercicios presupuestarios sendos incrementos derivados de la puesta en marcha del Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha.

Se deben destacar, de entre los conceptos de gasto previstos para 2009, algunos que, o bien vienen desarrollándose en años anteriores pero que van a ser objeto de una mayor disposición de medios por parte del Instituto de Consumo de Castilla La Mancha, o bien, se incorporan a los programas de ésta: celebración de actos institucionales conmemorativos del Día Mundial de los Derechos del Consumidor; publicaciones periódicas de la Dirección General de Consumo ("Reseñas de Consumo"; "Red de Educación del

Consumidor"; "Anuario de Gestión"); dotación de materiales y recursos didácticos dirigidos a Centros de Formación del Consumidor y programas curriculares de la educación del consumidor como materia transversal; diseño y elaboración de contenidos de apoyo a la prestación de servicios de información especializados; ampliación del programa de control de calidad tanto en el número y diversidad de productos como determinaciones analíticas a desarrollar accediendo a laboratorios privados complementarios a los de referencia; promoción y consolidación del arbitraje de consumo (especialmente en lo que se refiere a empresas públicas) y de los distintivos de calidad en materia de consumo; estudios e investigaciones en el ámbito universitario; promoción de actividades dirigidas al voluntariado mediante formación de mediadores tales como mediadores de personas mayores, "Escuela de padres", etc.; externalización de servicios en colaboración con entidades locales y organizaciones de consumidores; extensión de la red de recursos educativos extraescolares tales como centros y aulas de formación del consumidor; potenciación del programa "Aulas de Consumo Responsable" y, participación en proyectos de cooperación institucional e internacional como consecuencia de la pertenencia del Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha a distintas organizaciones internacionales de consumo así como a los programas de cooperación que se desarrollan en colaboración con asociaciones de consumidores y con la Universidad de Castilla La Mancha.

En lo que refiere a las líneas de acción programática ya establecidas caben considerar como aspectos más relevantes los siguientes:

La promoción de recursos eficientes de atención e información al consumidor mediante su reordenación y adecuación a las necesidades actuales de los consumidores y usuarios en el marco de la sociedad del conocimiento actual, y con especial atención, a la aplicación de las nuevas tecnologías y al establecimiento de sinergias entre las acciones desarrolladas por los servicios locales de consumo y los de las organizaciones de consumidores.

La formación e información constituyen áreas básicas de actuación en política de consumo en Castilla-La Mancha, permitiendo al consumidor asumir un papel activo y responsable ante los problemas en esta materia. Por ello, se precisa una acción educativa desde la edad escolar, para crear hábitos, mediante un programa de concienciación entre la población sobre criterios de compra responsable de los productos y de un consumo justo y solidario (uso racional de productos ecológicos, rechazo de productos de empresas que

empleen población infantil o vulneren derechos de los trabajadores). Una vez puestos en marcha los programas de información y sensibilización de Comercio Justo se precisa intensificar las actuaciones en este campo con el objetivo de avanzar hacia la normalización de la comercialización de los productos y acreditar sus características y calidad como herramienta de reequilibrio solidario con los países empobrecidos. Por ello se hace necesario implicar a las instituciones públicas fomentando la comercialización de dichos productos.

Se fortalecerá la promoción y protección de los colectivos vulnerables en materia de consumo continuando con las medidas de fomento dirigidas al voluntariado ya iniciadas en años anteriores.

La consolidación de los servicios públicos que prestan las entidades locales en temas de consumo, y del sistema arbitral como mecanismo amistoso de resolución de conflictos entre consumidores y empresarios, continúan siendo pilares de la política de consumo en la región. A mayor abundamiento, y dado que los servicios de interés general, como la energía, las telecomunicaciones, la radiodifusión, son cada vez más demandados, se tiende a su liberalización total, y su peso específico en el presupuesto familiar es cada vez mayor, se impulsará la adhesión al Sistema Arbitral de Consumo de todo este tipo de empresas.

Igualmente, el derecho de consulta, participación y representación de los consumidores, obliga a la formación del movimiento asociativo desde la administración regional de consumo. En lo que a este objetivo se refiere, se ha de destacar la creación y puesta en marcha del Consejo de Consumidores y Usuarios de Castilla La Mancha que no sólo potenciará la participación y representación de éstos en las políticas regionales de consumo, sino que les otorgará una voz única en la defensa de sus legítimos intereses permitiendo una mayor eficacia en el ejercicio de sus funciones.

El apoyo decidido al Observatorio Juvenil de Consumo, gestionado por el Consejo de la Juventud de Castilla-la Mancha, así como, la realización de barómetros de consumo ("pulsoconsumo") en colaboración con el Colegio Territorial de Sociólogos de Castilla-La Mancha, serán pautas a seguir durante el ejercicio presupuestario.

La cooperación en materia de consumo la seguiremos desarrollando tanto en su vertiente institucional, Consumers International, integración en la Red Europea de Educación

al Consumidor, e internacional, a través de las entidades locales y las organizaciones de consumidores

Como desarrollo a las actividades realizadas para la prevención de la adicción al consumo se prevé implementar una serie de medidas que conformen un programa de acción en materia de sobreendeudamiento.

Por último, para elevar el nivel de calidad de vida de los ciudadanos castellano-manchegos, se requiere fomentar la mejora de la calidad de los productos y servicios puestos a su disposición en el mercado, por lo que la transparencia y la competitividad en éste son imprescindibles, lo que implica la colaboración con los sectores empresariales y la intensificación en el ejercicio de las competencias inspectoras y de control de calidad, con especial incidencia en las labores informativas, de investigación de mercado y las encaminadas a garantizar la seguridad de los consumidores, a través del Sistema de Intercambio Rápido de Información (Red de Alerta).

Se continuará con el programa de ensayos comparativos auspiciados por el Instituto de Consumo en colaboración con la Universidad de Castilla La-Mancha, a la vez que se potencia la actividad del Centro de Estudios de Consumo en su labor de asesoramiento técnico y jurídico a los servicios provinciales y locales de consumo así como en la elaboración de normas, informes y dictámenes para el propio instituto; y en la dotación de un fondo bibliográfico mediante la publicación de cuadernos temáticos y otros textos de apoyo especializado a los recursos públicos de consumo.

Y se introducirán medidas para reforzar la seguridad de los productos en general, y la seguridad infantil en particular.

Y finalmente, se debe reflejar también como línea de actuación para el próximo ejercicio presupuestario, la potenciación de la Comisión Regional de Precios como herramienta que contribuya a una justa asignación de tarifas de productos y servicios en la defensa de los intereses económicos de los consumidores y usuarios de la región

#### **PROGRAMA 521B DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN**

El Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha (ICCM) instaló la aplicación SIGLO de gestión de consumo en el año 2004. Hasta la fecha se ha implantado la aplicación en las delegaciones provinciales y en cientos de ayuntamientos. En este periodo se han adaptado

procedimientos, y se han adquirido nuevos conocimientos y experiencias. Por otra parte han evolucionado las tecnologías de información y telecomunicaciones. En consonancia con el desarrollo de la Administración Electrónica y la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, el ICCM, se encuentra en un proceso de desarrollo e implantación de nuevas aplicaciones y servicios informáticos, así como la mejora continúa de sus sistemas de información

El alcance actual de la aplicación, no cubre todos los procesos y necesidades del ICCM y como resultado del análisis de necesidades y mejora continua, algunos de los procedimientos contemplados se pueden mejorar.

El Instituto de Consumo de Castilla-La Mancha par una mejor gestión de las distintas actividades realizadas cuenta con una herramienta informática a través de la cual se gestionan de forma homogénea las misma, así mismo, esta herramienta es usada por todos los agentes de consumo de Castilla-La Mancha (OMICs e ICCM).

La Aplicación SIGLO gestiona de forma integral e interrelacionada cada una de la actividades (reclamaciones, actuaciones de inspección.), siendo un sistema de integración global de las actividades de consumo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>63</b>	<b>INSTITUTO DE CONSUMO</b>
<b>Programa</b>	<b>443B</b>	<b>PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 CONTROL DE CALIDAD DE BIENES Y SERVICIOS.</b>	
Actividad	1	Campañas y programas de inspección.
Actividad	2	Actuaciones inspectoras.
Actividad	3	Control de calidad (toma de muestras realizadas).
Actividad	4	Red de alerta (número de actuaciones practicadas).
<b>Objetivo</b>	<b>02 CONSOLIDACIÓN DE LA JUNTA ARBITRAL DE CONSUMO.</b>	
Actividad	1	Incremento de solicitudes de arbitraje.
Actividad	2	Incremento de laudos arbitrales.
Actividad	3	Incremento de empresas adheridas.
Actividad	4	Tramitación administrativa.
Actividad	5	Fomento de estructuras.
<b>Objetivo</b>	<b>03 EDUCACIÓN, FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN.</b>	
Actividad	1	Concurso escolares de consumo.
Actividad	2	Educación del consumidor en el desarrollo del currículo.
Actividad	3	Formación post-grado-máster consumo.
Actividad	4	Formación técnica.
Actividad	5	Estudios e investigación.



<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>63</b>	<b>INSTITUTO DE CONSUMO</b>
<b>Programa</b>	<b>443B</b>	<b>PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES</b>
Actividad	6	Centros y aulas de formación al consumidor.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>INFORMACIÓN AL CONSUMIDOR.</b>
Actividad	1	Campañas informativas.
Actividad	2	Programas especializados.
Actividad	3	Edición de publicaciones periódicas.
Actividad	4	Elaboración material divulgativo.
Actividad	5	Fondo documental y bibliográfico.
Actividad	6	Comunicación social.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>ATENCIÓN DE DEMANDAS.</b>
Actividad	1	Tramitación y resolución de demandas de consumo.
Actividad	2	Atención de demandas del Teléfono del Consumidor.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>FOMENTO DE ESTRUCTURAS DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR.</b>
Actividad	1	Asistencia a corporaciones locales en programas de consumo.
Actividad	2	Inversión en equipamientos e infraestructura de OMICS.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO.</b>
Actividad	1	Asistencia de asociaciones de consumidores e instituciones sin fin de lucro en programas de consumo.
Actividad	2	Participación en la Junta Arbitral de Consumo.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>63</b>	<b>INSTITUTO DE CONSUMO</b>
<b>Programa</b>	<b>443B</b>	<b>PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES</b>
Actividad	3	Representación, consulta y participación en órganos consultivos.
Actividad	4	Realización de actividades formativas y educativas dirigidas a asociaciones de consumidores e instituciones sin fin de lucro.
Actividad	5	Registro de asociaciones de consumidores.
Actividad	6	Programas de cooperación internacional.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>FOMENTO DE LA CALIDAD CON ASOCIACIONES EMPRESARIALES.</b>
Actividad	1	Asistencia a las organizaciones empresariales en programas de consumo.
Actividad	2	Participación en la Junta Arbitral de Consumo.
Actividad	3	Representación, consulta y participación en órganos consultivos.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>COOPERACIÓN INSTITUCIONAL.</b>
Actividad	1	Participación en órganos interautonómicos de cooperación.
Actividad	2	Participación en organismos internacionales europeos.
Actividad	3	Participación en proyectos de consumo transnacionales.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>DESARROLLO LEGISLATIVO.</b>
Actividad	01	Desarrollo del Estatuto del Consumidor.
Actividad	02	Plan de Calidad de Servicios Públicos.
<b>Objetivo</b>	<b>11</b>	<b>COMISION REGIONAL DE PRECIOS.</b>
Actividad	1	Participación en la Comisión Regional de Precios.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	63	INSTITUTO DE CONSUMO
Programa	443B	PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES
Actividad	2	Tramitación administrativa.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO				
SECCIÓN		63	INSTITUTO DE CONSUMO	
Programa		443B	PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES	
Indicador	Descripción		Unidad de Medida	Presupuestado
Objetivo	01 CONTROL DE CALIDAD DE BIENES Y SERVICIOS.			
1	Campañas y programas de inspección	CAMPAÑAS		26
2	Actuaciones inspectoras	INSPECCIONES		10000
3	Muestras realizadas	MUESTRAS		1000
4	Actuaciones red de alerta	ACTUACIONES		60000
5	Índice de positividad	PORCENTAJE		8
6	Índice de positividad analítico	PORCENTAJE		15
7	Número de establecimientos inspeccionados	INSPECCIONES		8000
8	Número de expedientes incoados	EXPEDIENTES		600
9	Número de resoluciones sancionadoras	RESOLUCIONES		600
10	Grado de corrección al mercado	PORCENTAJE		15
11	Tasa sancionadora	PORCENTAJE		10
12	Recursos inspectores propios	RECURSOS		20
13	Recursos inspectores OMICs	RECURSOS		111
Objetivo	02 CONSOLIDACIÓN DE LA JUNTA ARBITRAL DE CONSUMO.			
1	Solicitudes de arbitraje	SOLICITUDES		1500

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>63</b>	<b>INSTITUTO DE CONSUMO</b>	
<b>Programa</b>	<b>443B</b>	<b>PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Laudos arbitrales	LAUDOS	1000
3	Empresas adheridas al sistema arbitral	EMPRESAS	300
4	Tiempo medio resolución de litigios	TIEMPO	2
5	Entidades locales beneficiadas	ENTIDADES	21
<b>Objetivo</b>	<b>03 EDUCACIÓN, FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN.</b>		
1	Alumnos en actividades programadas	ALUMNOS	8500
2	Centros educativos en el programa de aulas de consumo responsable	CENTROS	300
3	Alumnos de la formación postgrado	ALUMNOS	25
4	Formación técnica (asistentes)	FORMACIÓN	300
5	Estudios y trabajos técnicos	ESTUDIOS	5
6	Centros y aulas de formación al consumidor	CENTROS	8
7	Áreas temáticas en centros de formación del consumidor	AREAS	12
8	Visitas a centros y aulas de formación del consumidor	VISITAS	21000
9	Actividades desarrolladas en centros y aulas de formación	ACTIVIDADES	1000
<b>Objetivo</b>	<b>04 INFORMACIÓN AL CONSUMIDOR.</b>		
1	Campañas realizadas	CAMPAÑAS	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	63	INSTITUTO DE CONSUMO	
Programa	443B	PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
2	Acciones desarrolladas con colectivos desfavorecidos	ACCIONES	30
3	Publicaciones y revistas	PUBLICACIONES	10
4	Material divulgativo impreso	MATERIAL	125000
5	Referencias registradas	REFERENCIAS	500
6	Comunicaciones realizadas	COMUNICACIONES	50
7	Iniciativas de comercio justo y consumo responsable	INICIATIVAS	13
<b>Objetivo</b>	<b>05 ATENCIÓN DE DEMANDAS.</b>		
1	Demandas atendidas	DEMANDAS	30000
2	Demandas atendidas por el Teléfono del Consumidor	DEMANDAS	2000
<b>Objetivo</b>	<b>06 FOMENTO DE ESTRUCTURAS DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR.</b>		
1	Número de entidades locales beneficiadas de apoyo financiero	ENTIDADES	115
2	Número de entidades locales beneficiadas con inversiones	ENTIDADES	54
<b>Objetivo</b>	<b>07 FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO.</b>		
1	Asociaciones e instituciones sin fin de lucro beneficiadas con apoyo financiero	ASOCIACIONES	60
2	Árbitros vocales de asociaciones de consumidores	ARBITROS	87
3	Reuniones de órganos consultivos	REUNIONES	14

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>63</b>	<b>INSTITUTO DE CONSUMO</b>	
<b>Programa</b>	<b>443B</b>	<b>PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Actividades de formación y educación	ACTIVIDADES	25
5	Asociaciones registradas	ASOCIACIONES	53
6	Asociaciones beneficiadas en cooperación internacional	ASOCIACIONES	4
<b>Objetivo</b>	<b>08 FOMENTO DE LA CALIDAD CON ASOCIACIONES EMPRESARIALES.</b>		
1	Programas de consumo en organizaciones empresariales y de comerciantes	PROGRAMA	5
2	Árbitros vocales de asociaciones empresariales	ÁRBITROS	68
3	Reuniones de órganos consultivos	REUNIONES	12
4	Distintivos de calidad concedidos	DISTINTIVOS	105
<b>Objetivo</b>	<b>09 COOPERACIÓN INSTITUCIONAL.</b>		
1	Reuniones de la Comisión de Cooperación de las Comunidades Autónomas	REUNIONES	7
2	Reuniones técnicas grupo de control de mercado de la Comisión de Coop. CCAA	REUNIONES	8
3	Reuniones téc. del grupo de inf. de ctrl de mercado de la Comisión de Coop. CCAA	REUNIONES	8
4	Reuniones téc. del grupo de arbit. de ctrl. de merc. de la Comisión Coop. CCAA	REUNIONES	8
5	Reuniones téc. del grupo de asoci. de ctrl. de merc. de la Comisión Coop. CCAA	REUNIONES	4
6	Reuniones como miembros de organismos internacionales	REUNIONES	4
7	Participación en proyectos de consumo internacionales	PROYECTOS	4

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	63	INSTITUTO DE CONSUMO	
Programa	443B	PROTECCIÓN, FORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
8	Reuniones de la Red Educación del Consumidor	REUNIONES	4
Objetivo	10 DESARROLLO LEGISLATIVO.		
1	Cartas de servicios aprobadas	CARTAS	2
2	Tiempo medio de información	HORAS	48
3	Tiempo medio de espera para ser atendido	MINUTOS	5
4	Plazo medio de inicio de procedimiento	DIAS	5
5	Tiempo medio de espera teléfono consumidor	MINUTOS	1
6	Tiempo medio de información inicio expediente	HORAS	24
Objetivo	11 COMISION REGIONAL DE PRECIOS.		
1	Reuniones de la Comisión Regional de Precios	REUNIONES	10
2	Publicaciones de la Comisión Regional de Precios	PUBLICACIONES	10



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>63</b>	<b>INSTITUTO DE CONSUMO</b>
<b>Programa</b>	<b>521B</b>	<b>DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>MEJORA DE LA GESTIÓN DE LAS DISTINTAS ÁREAS DE CONSUMO.</b>
<b>Actividad</b>	<b>1</b>	<b>Agilización en la tramitación y resolución de las distintas áreas de consumo</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	63	INSTITUTO DE CONSUMO	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 MEJORA DE LA GESTIÓN DE LAS DISTINTAS ÁREAS DE CONSUMO.		
1	Tiempo medio de resolución	DÍAS	10

2.7

65.INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CLM



## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

El programa presupuestario de investigación y estudios estadísticos y económicos incluye los gastos necesarios para que el Instituto de Estadística de Castilla-La Mancha desarrolle las funciones encomendadas por la Ley 10/2002, de 21 de junio, de Estadística de Castilla-La Mancha y las relativas a la creación de un Sistema de Información Espacial.

En 2009 se realizarán las actividades incluidas en el Programa Anual de Estadística 2009 en el que se concretan las operaciones estadísticas a realizar por este organismo autónomo y por las unidades estadísticas de las consejerías en el año, en cumplimiento del Plan Regional de Estadística de Castilla-La Mancha 2009-2012, que se será aprobado en enero de 2009.

En base al programa estadístico anual, el instituto desarrollará fundamentalmente operaciones a partir de datos primarios obtenidos por otras instituciones, con los cuales elaborará estadísticas propias que servirán para mejorar el conocimiento de la región. La mayoría de estos datos primarios se obtendrán de la colaboración con el Instituto Nacional de Estadística (INE) y otros organismos estatales (Agencia Tributaria, Instituto de la Seguridad Social, Registros Mercantiles) con lo que se incrementará notablemente la producción estadística con unos costes reducidos.

También realizará operaciones de recogida de datos primarios. Así se continuará con elaboración de la Encuesta de Opiniones Empresariales que desde 2006 nos ofrece información sobre la evolución de las opiniones y expectativas de los empresarios sobre variables económicas básicas como la producción, los precios o el empleo, que permitirá conocer mejor la coyuntura económica regional.

Igualmente se afrontará la realización de una contabilidad regional para medir los principales agregados económicos regionales y conocer su evolución anual.

Se mantendrá el convenio de colaboración con la Universidad de Castilla-La Mancha para la realización de los informes trimestrales sobre coyuntura la económica regional.

También se desarrollarán operaciones de recopilación y síntesis estadística, tanto de carácter coyuntural como de carácter estructural.

Este organismo autónomo seguirá además impulsando la coordinación de la actividad estadística en la administración regional y la participación social en la misma a través de la Comisión de Coordinación Estadística y del Consejo Regional de Estadística.

La difusión de la información estadística a través de publicaciones especializadas en las que se den a conocer los principales datos estadísticos, será otro de los objetivos que desarrollará el Instituto de Estadística de Castilla-La Mancha durante 2009, a través de publicaciones tales como el Anuario Estadístico, Datos Básicos, Información Municipal, Economía Trimestral, estudios monográficos.

Se continuará igualmente con la ampliación del Sistema de Información Estadística, incorporando nuevos dominios de información, que podrán ser consultados a través de la página web del Instituto de Estadística de Castilla-La Mancha, facilitando también la difusión de las estadísticas regionales a la sociedad castellano manchega, para ello se ha dotado de una nueva herramienta de difusión estadística en web que permite la navegación en tablas multidimensionales, lo que permite ampliar las posibilidades de consulta de los ciudadanos y de las instituciones sociales y obtener fácilmente una información de calidad y permanentemente actualizada.

En cuanto a información del espacial, se irán ampliando funcionalidades a la Infraestructura de Datos Espaciales de Castilla-La Mancha e incorporando nueva información cartográfica, en colaboración con el Instituto de Desarrollo Regional de la Universidad de Castilla-La Mancha y se continuará con la elaboración del Sistema de Información sobre Ocupación del Suelo en la Región en colaboración con el Centro Nacional de Información Geográfica, en el marco del proyecto SIOSE.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	65	INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CASTILLA-LA MANCHA
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN
Objetivo	01	MEJORA Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.
Actividad	1	Ampliación de dominios del Sistema de Información Estadística con nuevos dominios de información.
Actividad	2	Elaboración de Tablas Multidimensionales para navegación OLAP en web.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	65	INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	521B	DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 MEJORA Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.		
1	Ampliación de dominios del Sistema de Información Estadística	DOMINIOS ESTADÍSTICOS	5
2	Tablas Multidimensionales a realizar	TABLAS	10



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>65</b>	<b>INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CASTILLA-LA MANCHA</b>
<b>Programa</b>	<b>541D</b>	<b>INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS ESTADÍSTICOS Y ECONÓMICOS</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA REGIONAL.</b>
Actividad	1	Actualización del inventario de operaciones estadísticas de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
Actividad	2	Elaboración de un nuevo programa anual de estadística (PAE 2010).
Actividad	3	Convocatoria del Consejo Regional de Estadística.
Actividad	4	Convocatoria de la Comisión de Coordinación Estadística.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>DESARROLLO DE OPERADORES Y ESTUDIOS ESTADÍSTICOS.</b>
Actividad	1	Desarrollo de las actividades estadísticas en PAE 2009.
Actividad	2	Establecimientos de convenios con la universidad para la realización de estudios.
Actividad	3	Elaboración de la encuesta de opiniones empresariales.
Actividad	4	Elaboración de contabilidad regional.
Actividad	5	Atención de peticiones de información externa.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>65</b>	<b>INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	
<b>Programa</b>	<b>541D</b>	<b>INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS ESTADÍSTICOS Y ECONÓMICOS</b>	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA REGIONAL.</b>		
1	Actualización del inventario de operaciones estadísticas	INFORMES	1
2	Elaboración del PAE 2010	INFORMES	1
3	Reuniones del Consejo Regional de Estadística	REUNIONES	1
4	Reuniones de la Comisión de Coordinación Estadística	REUNIONES	1
<b>Objetivo</b>	<b>02 DESARROLLO DE OPERADORES Y ESTUDIOS ESTADÍSTICOS.</b>		
1	Operaciones estadísticas a desarrollar	OPERACIONES ESTADÍSTICAS	30
2	Convenio con la universidad y entidades	NUMERO DE CONVENIOS	2
3	Elaboración de encuesta trimestral de opiniones empresariales	INFORMES	4
4	Elaboración de publicaciones	PUBLICACIONES	6
5	Peticiones de información atendidas	PETICIONES	400

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
SECCIÓN	65	INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CASTILLA-LA MANCHA
Programa	5411	INVESTIGACIÓN CARTOGRÁFICA
Objetivo	01	DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACION ESPACIAL.
Actividad	1	Mantenimiento de la infraestructura de datos espaciales de la región (IDE).
Actividad	2	Mantenimiento del proyecto SIOSE.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	65	INSTITUTO DE ESTADÍSTICA DE CASTILLA-LA MANCHA	
Programa	5411	INVESTIGACIÓN CARTOGRÁFICA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACION ESPACIAL.		
1	Puesta en funcionamiento de la IDE de Castilla-La Mancha	GEOPORTAL	1
2	Realización del Proyecto SIOSE	PORCENTAJE DEL TERRITORIO DE LA REGIÓN	30

2.8

70.INSTITUTO DE LA MUJER



## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

Desde el año 1989, el Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha ha desarrollado cuatro planes de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y ha impulsado un ordenamiento jurídico, considerado de vanguardia con el objetivo de alcanzar la igualdad de género.

A pesar de los numerosos avances producidos en relación con la igualdad de oportunidades y derechos entre uno y otro sexo, persisten en nuestra sociedad obstáculos que hacen imposible, hoy por hoy, hablar de consecución de igualdad real; cifras y datos como la violencia machista, el desequilibrio existente entre mujeres y hombres en el mercado laboral, la escasa presencia de mujeres en puestos de poder económico y social, la falta de corresponsabilidad en las tareas de cuidados a personas dependientes y a las tareas domésticas, han mostrado que las políticas específicas de igualdad y las medidas de acción positiva, aún siendo necesarias, no se han mostrado suficientes para acabar por sí solas con un problema social complejo, estructural y multidimensional.

No se trata sólo de que las mujeres participen y entren en los ámbitos y roles de los que históricamente se hayan visto excluidas, sino que se trata de construir un nuevo modelo de relaciones sociales entre hombres y mujeres que aporte mayor calidad de vida a través de la redistribución social equitativa.

Así, al entender la desigualdad de género como un problema persistente que afecta a todas las áreas de actividad y relaciones humanas, tanto en el ámbito público como en el privado, hemos de dar un paso más en el compromiso de integrar la perspectiva de género en las políticas públicas de la administración autonómica.

Por ello en este ejercicio presupuestario nos proponemos continuar con la aplicación de políticas específicas de igualdad y acciones positivas, así como impulsar la estrategia mainstreaming de género o integración de la perspectiva de género en las políticas públicas, con la intención de iniciar un proceso de cambio social, que requerirá su tiempo y que implica importantes desafíos en la concepción de las políticas, instituciones responsables, en la administración de los recursos y en las relaciones interpersonales.

El mainstreaming de género es un proceso que conlleva la mejora de las políticas públicas a través de la incorporación de la perspectiva de género en todos los niveles, áreas y fases de la gestión de las mismas. En este sentido, la incorporación de la perspectiva de género permite visualizar y evaluar los reflejos e impactos que las políticas públicas tienen en la vida de mujeres y hombres y sobre las relaciones de género.

Para llevar a cabo esta nueva estrategia serán necesarias herramientas técnicas y recursos pero, además, una inmensa labor de concienciación y sensibilización social para mitigar las resistencias al cambio.

Por tanto la creación de la unidad especializada en enfoque integrado de género, dependiente del Instituto de la Mujer, será la estructura de apoyo estable a la administración regional para iniciar y consolidar el proceso de implantación de la transversalidad.

Esta Unidad, ofrecerá servicio de formación, información, asesoramiento, difusión, intercambio de experiencias y transferencias de las mejores prácticas, elaboración de herramientas, organización de congresos y seminarios, y edición de material divulgativo para apoyo a todos los órganos de la administración autonómica.

La aprobación de la Ley 5/2001, de 21 de mayo, de prevención de malos tratos y protección de mujeres maltratadas, ha constituido uno de los principales instrumentos de sensibilización ciudadana y ha impulsado la creación de una red de recursos, servicios, programas y ayudas que han sido indispensables para que las mujeres puedan salir del círculo de violencia, pero es necesario seguir con actuaciones que den con el fin de esta lacra social que azota a nuestra sociedad. Por ello continuaremos marcando objetivos en pro de la erradicación, fortaleciendo medidas de sensibilización y prevención, incrementando el grado de implicación de la sociedad desde un mejor conocimiento de las causas y consecuencias de este fenómeno violento. Impulsaremos nuevos modelos de intervención y atención integral a mujeres y revisión de los actuales, intensificaremos la formación y especialización de profesionales que intervienen en las situaciones de violencia, promoveremos y consolidaremos procedimientos de coordinación para una mayor eficacia de la respuesta a la violencia y fomentaremos un mejor conocimiento del fenómeno a través de estudios y difusión de los mismos.

Otra línea de intervención para el ejercicio presupuestario será la corresponsabilidad social, cuyo significado va más allá de aumentar la implicación de las



personas, especialmente los hombres, para extenderse a otros agentes sociales e instancias públicas y privadas. En este ámbito, desarrollaremos estrategias de cambio que venzan las resistencias culturales hacia el reparto equitativo del tiempo y de las tareas que tienen que ver con el mantenimiento del hogar y los cuidados a personas. Promoveremos cambios en los modelos de convivencia familiar y social más igualitario y en el mercado laboral impulsaremos nuevos modelos de relaciones laborales y empleo de calidad, que facilite la corresponsabilidad para la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

La participación económica de las mujeres es primordial, no sólo por razones de equidad e igualdad sino por cuestiones de crecimiento y desarrollo de nuestra sociedad. Las sociedades que no utilizan el talento de la mitad de su población crecen menos y ponen en riesgo su competitividad. Reforzar la educación, el empleo y la participación en la propiedad y el poder económico de las mujeres contribuye al desarrollo económico. Por ello el Instituto de la Mujer seguirá fomentando la empleabilidad, la calidad en el empleo y la igualdad salarial de las mujeres. Fomentaremos la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y las acciones de responsabilidad social en las empresas. Promoveremos el emprendimiento y empoderamiento económico femenino. Analizaremos y mediremos la participación económica de las mujeres y hombres.

En educación, a pesar de los avances producidos, persisten problemas pendientes de resolver. Más del 54% del alumnado matriculado es femenino, pero sigue habiendo una matriculación diferenciada. Así, el porcentaje en ingenierías, arquitectura e ingenierías técnicas es mayoritariamente masculino, mientras que en diplomaturas como trabajo social, logopedia más del 80% del alumnado son mujeres. Pocas mujeres ocupan puestos directivos o toma de decisiones en los centros escolares y universitarios. Por ello, realizaremos actuaciones que contribuyan a incluir la perspectiva de género en todo el proceso educativo, proporcionando formación al profesorado y apoyando la realización de cursos de postgrado en materia de igualdad, así como estudios e investigaciones en el ámbito educativo.

Visualizar y apoyar las aportaciones de las mujeres en especial al pensamiento, las artes y las ciencias será otra línea de intervención del Instituto de la Mujer, continuando con la Escuela de Pensamiento Feminista, como espacio abierto al debate, la reflexión y el conocimiento del pensamiento feminista ante los problemas que afectan a nuestra sociedad. Fomentaremos estudios e investigaciones sobre valores a favor de la igualdad.

Continuaremos desarrollando nuestra página web, la revista "+ igual", y el centro de documentación del Instituto de la Mujer, y seguiremos promoviendo las campañas de los días internacionales de la mujer, así como la presencia y participación de las mujeres a través de la utilización de un lenguaje no sexista.

El empoderamiento de las mujeres, a través del fortalecimiento del tejido asociativo, la promoción de su participación en el diseño de políticas y la toma de decisiones en los distintos ámbitos de intervención pública, el apoyo al intercambio de experiencias y el fomento de redes de colaboración y coordinación, serán actuaciones a llevar a cabo durante este ejercicio, ya que su contribución está influyendo cada vez más en los cambios sociales para el logro de una sociedad más igualitaria.

En esta línea también actuaremos, removiendo los obstáculos que impiden la participación política, la representación de las mujeres en los puestos de dirección en el ámbito económico y social.

Atenderemos a la diversidad de situaciones de las mujeres, pues no todas las mujeres son iguales, existiendo diferencias por etnia, edad, estatus socioeconómico, localización geográfica en donde vivan y diversidad funcional, que pueden suponer una discriminación múltiple. Por ello impulsaremos actuaciones que corrijan las carencias educativas, de formación, de acceso a recursos y servicios, y en definitiva, trabajaremos para que estas mujeres puedan ejercer plenamente sus derechos de ciudadanía.

Mejorar la calidad de vida de las mujeres a través de la práctica deportiva y potenciar el deporte femenino de elite, serán líneas de continuidad en la intervención del Instituto de la Mujer.

Para llevar a cabo todo este trabajo es fundamental la red de centros de la mujer que seguiremos financiando, aumentando el número de centros, fundamentalmente en zonas rurales, mejorando sus infraestructuras, equipamientos y mejorando la capacitación técnica, a través de la formación de las profesionales y los profesionales y favoreciendo encuentros inter centros para intercambio de buenas prácticas y así mejorar la intervención y asistencia a las mujeres en particular y a la población en general.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 INCORPORAR EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.</b>	
Actividad	1	Creación de la unidad de igualdad de género.
Actividad	2	Realización de cursos de formación, seminarios y talleres.
Actividad	3	Encuentros y congresos.
Actividad	4	Creación de plataforma virtual de consulta y asesoramiento.
Actividad	5	Elaboración de herramientas de diagnóstico.
Actividad	6	Elaboración del Plan Estratégico de Implantación de Mainstreaming.
Actividad	7	Creación de la comisión "inter-consejerías".
Actividad	8	Participación en comisiones y comités de las consejerías.
<b>Objetivo</b>	<b>02 DESARROLLAR INTERVENCIONES DE CARÁCTER PREVENTIVO Y PROFUNDIZAR EN EL DESARROLLO DE MEDIDAS DE LA LEY 5/2001 DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>	
Actividad	1	Realización de cursos de postgrado.
Actividad	2	Programas de formación en violencia de género para profesionales.
Actividad	3	Campañas de recursos para mujeres víctimas de violencia de género
Actividad	4	Mantenimiento y actualización del mapa virtual.
Actividad	5	Potenciamiento de recursos de acogimiento y urgencia.
Actividad	6	Ayudas sociales a mujeres víctimas de violencia sin recursos.
Actividad	7	Ayudas a mujeres víctimas de violencia que sufran daños físicos.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>
Actividad	8	Apoyo a mujeres víctimas de violencia. Asistencia jurídica.
Actividad	9	Asistencia jurídico-procesal a mujeres con impago de pensiones.
Actividad	10	Ayudas a hombres con conducta violenta.
Actividad	11	Actividades de sensibilización en centros de la mujer.
Actividad	12	Participación en mesas locales de seguridad.
Actividad	13	Encuentros interprofesionales.
Actividad	14	Intervención integral en recursos de acogida y urgencia.
Actividad	15	Evaluar recursos de acogimiento para mujeres víctimas violencia
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROMOVER EL DESARROLLO DE UN MODELO DE CONVIVENCIA FAMILIAR, SOCIAL Y LABORAL MÁS IGUALITARIO QUE FACILITE LA CORRESPONSABILIDAD.</b>
Actividad	1	Jornadas informativas de medidas a favor de la conciliación.
Actividad	2	Medidas en centros de mujer del Plan de Conciliación.
Actividad	3	Catálogo de buena práctica de corresponsabilidad en conciliación.
Actividad	4	Programa Kanguras.
Actividad	5	Sensibilización especial a hombres y personas jóvenes.
Actividad	6	Evaluación figura de la cuidadora familiar.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROMOVER LA INICIATIVA EMPRENDEDORA Y EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES.</b>
Actividad	1	Formación de mujeres para la creación o mejora de empresas.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>
Actividad	2	Asistencia técnica a mujeres emprendedoras y empresarias.
Actividad	3	Apoyar la generación de redes de mujeres empresarias.
Actividad	4	Favorecer ferias de empresas de mujeres.
Actividad	5	Integración de asociación de mujeres empresarias.
Actividad	6	Concesión de premio a proyectos empresariales innovadores.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>FOMENTAR LA EMPLEABILIDAD, LA CALIDAD EN EL EMPLEO Y LA IGUALDAD SALARIAL DE LAS MUJERES.</b>
Actividad	1	Diagnóstico de pymes en implantación de igualdad de oportunidad.
Actividad	2	Implantación de medidas de igualdad en las empresas.
Actividad	3	Encuentros interprofesionales de buenas prácticas en igualdad.
Actividad	4	Formación de agentes sociales en la negociación colectiva.
Actividad	5	Estudio de la estructura salarial y trabajos de igual valor.
Actividad	6	Orientación en búsqueda de empleo desde centros de la mujer.
Actividad	7	Formación en empleo para adquisición de habilidades en tecnologías de la información y comunicación (TIC).
Actividad	8	Ayudas al permiso de conducción.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>EDUCAR PARA LA IGUALDAD.</b>
Actividad	1	Elaboración materiales didácticos para educar en igualdad.
Actividad	2	Formación del profesorado en materia de igualdad y no violencia.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>
Actividad	3	Cursos de expertos en violencia de género.
Actividad	4	Sensibilización en centros educativos y AMPAS.
Actividad	5	Estudio de roles y estereotipos en menores en edad escolar.
Actividad	6	Apoyo de estudios de investigación en roles de adolescentes.
Actividad	7	Muestras itinerantes por la región en materia de igualdad.
Actividad	8	Promoción del deporte igualitario.
Actividad	9	Difusión del lenguaje no sexista entre el profesorado.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>FORTALECER EL TEJIDO ASOCIATIVO Y EL EMPODERAMIENTO DE MUJERES.</b>
Actividad	1	Potenciar asociaciones de mujeres.
Actividad	2	Fomentar encuentros de asociaciones.
Actividad	3	Potenciar capacidades de concejalas de igualdad.
Actividad	4	Promover la participación de la mujer en puestos de dirección.
Actividad	5	Impulsar los consejos locales de igualdad.
Actividad	6	Crear redes de mujeres responsables en política municipal.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>PROMOVER EL EJERCICIO PLENO DE CIUDADANÍA EN COLECTIVOS DE MUJERES CON MÚLTIPLES DISCRIMINACIONES.</b>
Actividad	1	Atención jurídica gratuita para reclamaciones de pensiones.
Actividad	2	Promoción de catálogos de códigos de accesibilidad.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>
Actividad	3	Impulso perspectiva de género en programas de atención a exclusión
Actividad	4	Formación de profesionales en colectivos vulnerables.
Actividad	5	Formación para atención de mujeres en riesgo o exclusión social.
Actividad	6	Cursos de búsqueda de empleo para mujeres en riesgo o exclusión.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>VISUALIZAR LAS APORTACIONES DE LAS MUJERES AL PENSAMIENTO, LAS ARTES Y LAS CIENCIAS.</b>
Actividad	1	Escuela de pensamiento feminista.
Actividad	2	Edición y difusión de la revista "+igual".
Actividad	3	Encuentros de mujeres de las ciencias y las artes.
Actividad	4	Divulgación de estudios e investigaciones de mujeres.
Actividad	5	Celebración de días internacionales.
Actividad	6	Mantenimiento página web del instituto.
Actividad	7	Difusión guía del lenguaje no sexista.
Actividad	8	Consolidación y crecimiento de centros de la mujer.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	70	INSTITUTO DE LA MUJER	
Programa	323B	PROMOCIÓN DE LA MUJER	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 INCORPORAR EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.		
1	Creación de la unidad igualdad de género	UNIDAD	1
2	Realización de cursos de formación, seminarios y talleres	CURSOS	10
3	Encuentros y congresos	CONGRESOS	2
4	Creación de una plataforma virtual de consulta y asesoramiento	PÁGINA WEB	1
5	Elaboración de herramientas de diagnóstico	PUBLICACIONES	3
6	Elaboración del Plan Estratégico de Implantación del Mainstreaming	PLAN	1
7	Creación de una comisión "inter-consejerías"	COMISIONES	1
8	Presencia y participación en comisiones y comités de las distintas consejerías	COMISIONES	8
Objetivo	02 DESARROLLAR INTERVENCIONES DE CARÁCTER PREVENTIVO Y PROFUNDIZAR EN EL DESARROLLO DE MEDIDAS DE LA LEY 5/2001 DE CASTILLA-LA MANCHA.		
1	Realización curso postgrado	CURSOS	2
2	Programas de formación especializada en violencia de género para profesionales	CURSOS	30
3	Divulgación de recursos existentes para mujeres víctimas de violencia de género	CAMPAÑA	1
4	Mantenimiento y actualización del mapa virtual	PÁGINA WEB	1
5	Potenciamiento de los recursos de acogimiento y urgencia en Castilla-La Mancha	CONVENIO	17
6	Ayudas sociales a mujeres víctimas de violencia con escasos recursos económicos	AYUDAS	80



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>	
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
7	Ayudas sociales a mujeres víctimas de violencia que sufren daños físicos	AYUDAS	24
8	Programas de asistencia a mujeres víctimas de violencia. Asistencia jurídica	CONVENIOS	7
9	Asistencia jurídico-procesal a mujeres objeto de impago de pensiones	CONVENIOS	3
10	Programas de ayuda a hombres con conducta violenta	PROGRAMA	1
11	Actividades de sensibilización en los Centros de la Mujer	JORNADAS	400
12	Participación en mesas locales de seguridad	REUNIONES	40
13	Encuentros interprofesionales	JORNADAS	10
14	Protocolos de intervención integral de casas de acogida y centros de urgencia	GUIA	1
15	Evaluación de recursos de acogimiento de mujeres víctimas de violencia de género	JORNADAS	17
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOVER EL DESARROLLO DE UN MODELO DE CONVIVENCIA FAMILIAR, SOCIAL Y LABORAL MÁS IGUALITARIO QUE FACILITE LA CORRESPONSABILIDAD.</b>		
1	Información sobre medidas a favor de la conciliación	JORNADAS	88
2	Información en los centros de la mujer del Plan de Conciliación	JORNADAS	88
3	Elaboración del catálogo de corresponsabilidad en la conciliación	MANUAL	1
4	Programa Kanguras	SUBVENCIONES	96
5	Sensibilización a la población y especialmente a hombres y personas jóvenes	CAMPAÑA	1
6	Evaluación del impacto de la figura de la cuidadora familiar	ESTUDIO	1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	70	INSTITUTO DE LA MUJER	
Programa	323B	PROMOCIÓN DE LA MUJER	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROMOVER LA INICIATIVA EMPRENDEDORA Y EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES.</b>		
1	Cursos de formación a mujeres dirigidos a la creación o mejora de empresas	CURSOS	3
2	Servicio de asistencia técnica y acompañamiento a mujeres empresarias	AYUDAS	3
3	Apoyar la generación de redes de mujeres empresarias	AYUDAS	20
4	Favorecer ferias de empresas de mujeres	FERIA	2
5	Potenciar la integración de mujeres empresarias en organizaciones empresariales	ENCUENTROS	4
6	Premio al proyecto empresarial más innovador de mujeres empresarias	PREMIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>05 FOMENTAR LA EMPLEABILIDAD, LA CALIDAD EN EL EMPLEO Y LA IGUALDAD SALARIAL DE LAS MUJERES.</b>		
1	Estudio e implantación de la igualdad de oportunidades en PYMES	SUBVENCIONES	1
2	Informar sobre medidas y planes de igualdad en las empresas	GUIAS	2
3	Encuentros interprofesionales de difusión de buenas prácticas sobre igualdad	ENCUENTROS	1
4	Formar agentes sociales en la negociación colectiva para la igualdad	SUBVENCIONES	3
5	Estudiar la estructura salarial y los trabajos de igual valor	ESTUDIO	1
6	Orientar en la búsqueda de empleo desde los centros de la mujer	CONSULTAS	45000
7	Formar para el empleo orientado a la adquisición de habilidades TIC	CURSOS	20
8	Ayudas a la obtención del permiso de conducción	AYUDAS	700

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>70</b>	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>	
<b>Programa</b>	<b>323B</b>	<b>PROMOCIÓN DE LA MUJER</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>06 EDUCAR PARA LA IGUALDAD.</b>		
1	Elaborar materiales didácticos para educar en igualdad	GUIAS	2
2	Formación del profesorado en materia de igualdad y no violencia	CURSOS	2
3	Cursos de expertos en violencia de género	POSTGRADO	2
4	Sensibilización en centros educativos y ampas a través de centros de la mujer	JORNADAS	2000
5	Estudiar roles y estereotipos de menores en edad escolar	ESTUDIOS	1
6	Apoyar y financiar la investigación en cambio de roles de adolescentes	SUBVENCIONES	4
7	Muestras itinerantes en la región sobre la igualdad	EXPOSICIÓN	2
8	Promover el deporte igualitario	SUBVENCIONES	55
9	Difundir el lenguaje no sexista en el profesorado	GUIAS	200
<b>Objetivo</b>	<b>07 FORTALECER EL TEJIDO ASOCIATIVO Y EL EMPODERAMIENTO DE MUJERES.</b>		
1	Potenciar las asociaciones de mujeres	SUBVENCIONES	1060
2	Fomentar encuentros de asociaciones	SUBVENCIONES	8
3	Potenciar las capacidades de las concejalas de igualdad a través de la formación	CURSOS	2
4	Promover la participación de la mujer en puestos de dirección y poder	JORNADAS	88
5	Seguir impulsando los consejos locales de igualdad	AYUDAS	60

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	70	INSTITUTO DE LA MUJER	
Programa	323B	PROMOCIÓN DE LA MUJER	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
6	Crear redes de mujeres con responsabilidad en la política municipal	RED	1
<b>Objetivo</b>	<b>08 PROMOVER EL EJERCICIO PLENO DE CIUDADANÍA EN COLECTIVOS DE MUJERES CON MÚLTIPLES DISCRIMINACIONES.</b>		
1	Atención jurídica gratuita para reclamaciones de pensiones	CONVENIOS	180
2	Promover y difundir catálogos de códigos de accesibilidad	GUIAS	1
3	Impulsar la perspectiva de género en actuaciones en la atención a la exclusión	PROGRAMAS	4
4	Formar a profesionales de centros de mujer en colectivos vulnerables	JORNADAS	35
5	Formar para la atención a mujeres con situación de riesgo o exclusión social	AYUDAS	10
6	Ayudar en la búsqueda de empleo específico para mujeres en situación de riesgo	CURSOS	35
<b>Objetivo</b>	<b>09 VISUALIZAR LAS APORTACIONES DE LAS MUJERES AL PENSAMIENTO, LAS ARTES Y LAS CIENCIAS.</b>		
1	Escuela de pensamiento feminista	CONGRESO	1
2	Editar y difundir la revista "+Igual"	EJEMPLARES	5000
3	Debates y encuentros de mujeres de las ciencias y las artes	FOROS	5
4	Divulgar estudios e investigaciones de mujeres	PUBLICACIONES	10
5	Celebrar días internacionales	CAMPAÑAS	3
6	Mantener la página web del Instituto	PÁGINA WEB	1
7	Difundir la guía del lenguaje no sexista	GUÍAS	180

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	70	INSTITUTO DE LA MUJER	
Programa	323B	PROMOCIÓN DE LA MUJER	
Indicador	Descripción		Presupuestado
8	Consolidar los centros de la mujer y extender su ámbito de actuación		88



2.9

71.INSTITUTO DE LA JUVENTUD





## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

Como cumplimiento de la medida 44 del II Plan Joven, la Ley 2/2007, de 8 de marzo de 2007, del Instituto de la Juventud de Castilla-La Mancha, creaba este organismo autónomo de la administración regional, como impulso a las políticas de juventud en nuestra comunidad autónoma.

En su primer ejercicio de andadura, y tras la puesta en marcha de sus principales órganos de dirección y participación, se procede a revisar paulatinamente la programación de actuaciones en materia de juventud, dentro de los fines normativos del propio Instituto de la Juventud, y de las necesidades estratégicas del contexto, demandadas por las diferentes instituciones y la propia juventud de Castilla-La Mancha.

El Instituto de la Juventud, se responsabilizó desde un primer momento de la evaluación del II Plan Joven de Castilla-La Mancha, que satisfactoriamente concluyó su período de vigencia con un cumplimiento del 88,52% de sus 60 medidas previstas, además de la puesta en marcha de otras 16 formuladas por la juventud regional a través de las vías de participación de la medida 0.

Siguiendo el acuerdo del Consejo de Dirección (compuesto por todos los departamentos de la Junta de Comunidades, la Federación de Municipios y Provincia-FEMP, Consejo de la Juventud, Universidades, agentes sociales y expertos), se estableció un proceso de participación para el diseño del III Plan Joven. Tomando como punto de partida un conocimiento más exhaustivo de las líneas de actuación en materia de juventud en todas las unidades directivas del gobierno, se abrió un proceso de consulta a las administraciones públicas y organizaciones sociales, que trabajan con los jóvenes y para los jóvenes en nuestra región.

Se dio igualmente apertura de espacios específicos en internet, y se realizó un acercamiento directo a buena parte de nuestra geografía, buscando en el proceso de participación de este plan, la relación directa con los jóvenes, con sus asociaciones, y con quienes trabajan para ellos, para conocer sus necesidades y propuestas de actuación, de tal manera que orientaran el trabajo del gobierno regional en materia de juventud en los próximos años, con el Instituto de la Juventud como instrumento de seguimiento y desarrollo.

De los procesos de participación y de los datos que tenemos, establecemos un presupuesto estructurado en las principales necesidades de actuación con la población joven, comenzando por establecer las medidas que favorezcan la autonomía personal y la emancipación juvenil, de tal manera que cada joven pueda establecer su propio itinerario vital y materializado. Para ello se mantendrán programas en atención a las necesidades particulares de los jóvenes del medio rural, programas de colaboración con las corporaciones locales, dando respuesta a las situaciones concretas de cada contexto. Se potenciarán las medidas de movilidad acordes con las posibilidades económicas juveniles, tanto en el seno de Castilla-La Mancha como en el resto de la Unión Europea, considerándose un factor clave para el desarrollo personal y el aprendizaje de nuestros jóvenes.

En este ámbito se pondrá especial atención a las necesidades de vivienda de la juventud, diversificando la oferta conforme a dichas necesidades, realizando servicios de orientación y asesoramiento especializados y labores de intermediación, especialmente en el ámbito del alquiler.

La necesidad de aumentar los canales de información y de formación en materia de juventud ha venido siendo una demanda constante de todas aquellas personas que están trabajando en esta política, sobre todo por las complicaciones de la rápida evolución en esta política, de la persona joven de manera más evidente, y por lo tanto de las respuestas de actuación que deben ofrecerse por parte de las administraciones públicas.

El Instituto de la Juventud consciente de la importancia de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación para la población joven, tenderá en este ejercicio a generalizar la utilización de internet como instrumento de relación con nuestros principales destinatarios, pudiendo encontrar por este medio la mayor oferta informativa posible, de manera rápida y sencilla. Igualmente, se tenderá a la generalización de este recurso en la propia gestión de los diferentes procedimientos administrativos, agilizándolos tanto para los ciudadanos, como para el propio departamento. Esto conlleva la revisión de los recursos existentes buscando la armonización dentro de los criterios descritos (web institucional, Portal Joven, Red de Albergues Juveniles y las Bolsas de Vivienda Joven).

Con una presencia en internet, pero explotando los recursos audiovisuales, se potenciará la labor informativa, formativa, y de sensibilización de los contenidos de la Joven

TV, diversificando las temáticas y convirtiéndolo en un recurso operativo más, al servicio de todas las instituciones y organizaciones que trabajen con jóvenes.

Se potenciarán las actuaciones de promoción del ocio y el tiempo libre con una finalidad educativa y saludable para los jóvenes, potenciando la mejora de su calidad de vida a través de los procesos de aprendizaje no formal e informal. Para ello se realizará una oferta diversificada para que la movilidad juvenil, donde el conocimiento de espacios significativos por su riqueza natural o cultural, la realización de actividades deportivas, de convivencia o solidaridad, supongan dentro de las preferencias de los jóvenes, una alternativa a tendencias más perjudiciales para su desarrollo personal y social.

Complementando el objetivo anterior, para el desarrollo personal de los jóvenes como ciudadanos, se establecerán las medidas oportunas de promoción de la participación, de la solidaridad, el voluntariado y la igualdad de oportunidades de los jóvenes, dentro de una cultura cívica democrática y de convivencia en la diversidad. Para ello se desarrollarán actuaciones de formación, y de sensibilización sobre la labor voluntaria y de implicación política y social de los jóvenes, potenciando la visibilidad de dichas actuaciones como ejemplo de referencia entre iguales.

En este nuevo ejercicio comenzará su actuación el Observatorio de la Juventud en el seno del instituto, como herramienta técnica para el conocimiento permanente de la situación de los jóvenes, la evolución de los diferentes aspectos de su vida (procesos de emancipación, recursos, valores, preferencias y tendencias, etc.), de tal manera que todas las administraciones, organizaciones, y la sociedad en general puedan tener informaciones metodológicamente contrastadas sobre nuestra juventud. Se encargará del desarrollo ejecutivo de los acuerdos de la Comisión de Estudios creada en el seno del Consejo de Dirección del Instituto de la Juventud, donde puede coordinarse la labor de investigación y análisis del amplio espectro administrativo y social representado en la dirección del Instituto de la Juventud.

Igualmente, el nuevo observatorio tendrá entre sus finalidades servir de apoyo técnico al seguimiento y evaluación del III Plan Joven, mediante la coordinación con todos los departamentos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, y el establecimiento de un sistema de indicadores que permita medir el impacto de las diferentes políticas públicas destinadas a jóvenes.

Mediante el conocimiento de la realidad social de nuestra juventud en sus diferentes aspectos, y de nuestras políticas públicas de juventud, emprenderemos la labor de difusión de la información resultante, así como el establecimiento de procesos de formación de personas que trabajan en el ámbito de la juventud, y el establecimiento de foros temáticos sobre juventud, que sirvan como punto de encuentro y conocimiento. Todo ello, siempre con un criterio de cooperación y coordinación con otros departamentos, con otras administraciones y con las organizaciones sociales, especialmente de juventud.

Dentro del esfuerzo de transversalización de las políticas de juventud, realizado por parte de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, conforme a las orientaciones internacionales de los organismos especializados en el desarrollo humano, y de la Unión Europea en materia de juventud, se cooperará de una manera especial con las corporaciones locales para la implantación de planes estratégicos de juventud, facilitando formación, orientación y soporte técnico, cuando fuera necesario.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>71</b>	<b>INSTITUTO DE LA JUVENTUD</b>
<b>Programa</b>	<b>323A</b>	<b>PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01 FAVORECER LA AUTONOMÍA PERSONAL Y LA EMANCIPACIÓN JUVENIL.</b>	
Actividad	1	Programa de empleo juvenil para la contratación de jóvenes desempleados para la dinamización de la población juvenil, con especial atención en las zonas rurales
Actividad	2	Becas de 600 euros /mes, en colaboración con los ayuntamientos, para los jóvenes que hayan terminado sus estudios y realicen prácticas en los servicios municipales de su localidad durante el período vacacional.
Actividad	3	Promoción de los jóvenes creadores de los diferentes modalidades artísticas, mediante la concesión de ayudas de hasta 6.000 euros y otras actuaciones.
Actividad	4	Promoción y difusión de las obras de los jóvenes artistas de Castilla-La Mancha.
Actividad	5	Coordinación con el Programa Juventud en Acción de la Unión Europea para facilitar las prácticas laborales y mejorar la formación profesional de los jóvenes en otros países miembros.
Actividad	6	Favorecer el desarrollo de cursos de especialización y formación de directores y monitores de actividades juveniles.
Actividad	7	Información y asesoramiento en derechos laborales y orientación en la búsqueda de empleo a través de las oficinas de emancipación.
Actividad	8	Promoción de la creación de empresas para jóvenes a través de la Factoría de Emprendedores.
Actividad	9	Concesión de ayudas para la adquisición y autoconstrucción de la primera vivienda.
Actividad	10	Programa Bolsa de Vivienda Joven, asesoramiento técnico y jurídico especializado en materia de compraventa, alquiler y otros aspectos relacionados con la vivienda.
Actividad	11	Promoción de todos los carnés para jóvenes, para establecer condiciones ventajosas a los jóvenes de entre 14 y 30 años.
Actividad	12	Descuento del 50% en las líneas regulares de autobuses de la región.
Actividad	13	Servicio especializado de información y asesoramiento sexual a través del Teléfono Joven de la Sexualidad y la utilización de las nuevas tecnologías.
<b>Objetivo</b>	<b>02 UNIVERSALIZAR EL ACCESO A LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS.</b>	
Actividad	1	Facilitar el acceso a internet en las Instalaciones juveniles, mejorando y ampliando la calidad de los servicios prestados a los usuarios de estas instalaciones.
Actividad	2	Establecimiento de sistemas de comunicación de tecnología puntera, para favorecer el acceso de los jóvenes a cualquier tipo de información de interés.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>71</b>	<b>INSTITUTO DE LA JUVENTUD</b>
<b>Programa</b>	<b>323A</b>	<b>PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD</b>
Actividad	3	Banco virtual de proyectos y recursos de interés juvenil, que facilite el desarrollo de programas e iniciativas por parte de los jóvenes y asociaciones de la región.
Actividad	4	Potenciación del acceso a los servicios administrativos del Instituto de la Juventud a través de medios telemáticos.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>PROMOCIONAR EL OCIO Y EL TIEMPO LIBRE, EDUCATIVO Y SALUDABLE DE LOS JÓVENES PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.</b>
Actividad	1	Desarrollo de programas y actividades en colaboración con ayuntamientos.
Actividad	2	Promoción de la participación juvenil en actividades de ocio y tiempo libre, programadas durante todo el año, en los albergues y campamentos juveniles.
Actividad	3	Ampliación de los programas de intercambio de jóvenes de Castilla-La Mancha con jóvenes de otras comunidades autónomas y del extranjero.
Actividad	4	Promoción de alternativas de alojamiento de calidad acorde con las posibilidades económicas de los jóvenes, que les facilite acceder al turismo y a la movilidad juvenil, a través de la mejora de las infraestructuras de albergues y campamentos de la Junta.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>PROMOVER LA PARTICIPACIÓN, SOLIDARIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE LOS JÓVENES.</b>
Actividad	1	Ofrecimiento a todos los jóvenes de nuestra región de canales de propuesta de actuación, programas o medidas a desarrollar por el gobierno regional, a través del Portal Joven, del teléfono único de información 012 y <a href="http://www.jccm.es">www.jccm.es</a> .
Actividad	2	Adecuación del cauce de participación de las asociaciones juveniles en la vida pública, dotándolas de medios y recursos suficientes para el desarrollo de sus iniciativas.
Actividad	3	Puesta en marcha de centros de juventud, como centros de recursos integrales dotados de los medios necesarios para el desarrollo de iniciativas juveniles.
Actividad	4	Encuentro anual para la participación juvenil, como espacio de encuentro de iniciativas y visibilidad pública de las mismas.
Actividad	6	Potenciación de los programas de voluntariado que garanticen una formación teórica y práctica previa a la participación de jóvenes en labores de voluntariado en otros países.
Actividad	7	Promoción de la interrelación de jóvenes con características diferentes, que favorezcan el acercamiento, el entendimiento y la tolerancia de la diversidad humana.
Actividad	8	Potenciación de valores democráticos entre los jóvenes.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>CONSOLIDAR LAS POLÍTICAS INTEGRALES DE JUVENTUD EN TODOS SUS ÁMBITOS</b>
Actividad	1	Realización de estudios específicos de juventud.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES		
<b>SECCIÓN</b>	<b>71</b>	<b>INSTITUTO DE LA JUVENTUD</b>
<b>Programa</b>	<b>323A</b>	<b>PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD</b>
Actividad	2	Celebración de jornadas y foros de debate
Actividad	3	Promoción de los planes municipales de juventud.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	71	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	
Programa	323A	PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD	
Indicador	Descripción		Presupuestado
Objetivo	01 FAVORECER LA AUTONOMÍA PERSONAL Y LA EMANCIPACIÓN JUVENIL.		
1	Programa de empleo juvenil para la contratación de los jóvenes desempleados	CONTRATACIONES	60
2	Becas de 600 euros/mes, para que los jóvenes que hayan terminado sus estudios	JÓVENES BECADOS	250
3	Promoción de los jóvenes creadores, compañías y grupos no profesionales	AYUDAS JÓVENES	70
4	Promoción y difusión de las obras de los jóvenes artistas de Castilla-La Mancha	EXPOSICIONES	25
5	Difusión de las obras de los jóvenes artistas	PUBLICACIONES	6
6	Coordinación con el Programa Juventud en Acción de la Unión Europea	PROYECTOS APROBADOS	15
7	Favorecer el desarrollo de cursos de especialización y formación de directores	CURSOS	15
8	Colaboración con los cursos de especialización	COLABORACIONES	20
9	Información y asesoramiento en derechos laborales y orientación	JÓVENES ATENDIDOS	3527
10	Oficinas de emancipación como centros de asesoramiento	OFICINAS	6
11	Promoción de la creación de empresas para jóvenes a través de la Factoría	CONSULTAS	150
12	Concesión de ayudas para la adquisición de viviendas	JÓVENES BENEFICIARIOS	2000
13	Programa Bolsa de Vivienda Joven, asesoramiento técnico y jurídico en vivienda	OFICINAS	6
14	Promoción de todos los carnés para jóvenes	CARNÉS	150000
15	Descuento del 50% en las líneas regulares de autobuses de la región	BENEFICIARIOS	90000



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
<b>SECCIÓN</b>	<b>71</b>	<b>INSTITUTO DE LA JUVENTUD</b>	
<b>Programa</b>	<b>323A</b>	<b>PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD</b>	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
16	Servicio especializado de información y asesoramiento sexual	CONSULTAS	3000
<b>Objetivo</b>	<b>02 UNIVERSALIZAR EL ACCESO A LAS NUEVAS TECNOLOGIAS.</b>		
1	Facilitar el acceso a internet en las instalaciones juveniles	USUARIOS	80000
2	Establecimiento de sistemas de comunicación de tecnología puntera	USUARIOS	52037
3	Banco virtual de proyectos y recursos de interés juvenil	USUARIOS	59
4	Potenciación del acceso a los servicios administrativos	USUARIOS	15000
<b>Objetivo</b>	<b>03 PROMOCIONAR EL OCIO Y EL TIEMPO LIBRE, EDUCATIVO Y SALUDABLE DE LOS JÓVENES PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.</b>		
1	Desarrollo de programas y actividades en colaboración con ayuntamientos	AYUNTAMIENTOS BENEFICIARIOS	150
2	Promoción de la participación juvenil en actividades de ocio y tiempo libre	ACTIVIDADES	250
3	Actividades de ocio y tiempo libre	BENEFICIARIOS	4000
4	Participación en los programas de intercambio de jóvenes de Castilla-La Mancha	BENEFICIARIOS	2000
5	Promover alternativas de alojamiento de calidad	INSTALACIONES	13
<b>Objetivo</b>	<b>04 PROMOVER LA PARTICIPACIÓN, SOLIDARIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE LOS JÓVENES.</b>		
1	Ofrecimiento de canales de aportación y comunicación	BENEFICIARIOS	15000
2	Ayudas a asociaciones juveniles, consejos locales	AYUDAS	140
3	Puesta en marcha de centros de juventud	CENTROS	10

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	71	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	
Programa	323A	PROMOCIÓN Y SERVICIOS DE LA JUVENTUD	
Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Presupuestado
4	Encuentro anual para la participación juvenil	PARTICIPANTES	2000
5	Colaboración en proyectos de cooperación internacional	JÓVENES PARTICIPANTES	200
6	Promoción de la interrelación de jóvenes con características diferentes	ACTIVIDADES	10
7	Potenciación de los valores democráticos entre los jóvenes	ALUMNOS	1800
8	Centros públicos participantes en valores democráticos	CENTROS	60
Objetivo	05 CONSOLIDAR LAS POLÍTICAS INTEGRALES DE JUVENTUD EN TODOS SUS ÁMBITOS		
1	Realización de estudios específicos de juventud	ESTUDIOS	1
2	Celebración de jornadas sobre políticas de juventud	JORNADAS	2
3	Celebración de foros de debate sobre políticas de juventud	PARTICIPANTES	150
4	Promoción de los planes municipales de juventud	PLANES	10

2.10

75.AGENCIA DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA



## MEMORIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

---

Promover, impulsar y alcanzar la calidad de las Universidades es el principal reto al que se enfrenta el sistema universitario español para su plena integración en el Espacio Europeo de Educación Superior. La consecución de este objetivo pasa necesariamente por una garantía de la calidad, fundamentada en mecanismos y procesos de evaluación, certificación y acreditación.

La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007 de 12 de abril, reconoce como uno de sus objetivos básicos la mejora de la calidad del sistema universitario en su conjunto y en todas y cada una de sus vertientes. Para ello crea la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación que, junto con los órganos de evaluación que puedan crearse en las comunidades autónomas, serán los responsables, en sus respectivos ámbitos de competencias, del desarrollo de la actividad evaluadora, propia de sistemas universitarios avanzados y tan necesaria para medir el rendimiento del servicio público de la enseñanza superior y reforzar su calidad, transparencia, cooperación y competitividad. Así, la Ley 2/2005, de 7 de abril, aprobada por las Cortes de Castilla-La Mancha, crea la Agencia de Calidad Universitaria de Castilla-La Mancha, como el principal instrumento para la promoción, la evaluación continuada y el desarrollo de los sistemas de acreditación previstos en la LOU, con inclusión en sus ámbitos de actuación las tareas que garanticen la convergencia con del espacio universitario europeo. Desafíos tan importantes como la aprobación de nuevos planes de estudio, la programación universitaria (entendida como reordenación de la oferta existente y como implantación de nuevas enseñanzas) , la viabilidad de nuevos modelos de financiación, la necesidad de evaluar los currículos docentes e investigadores de aquellos que aspiren a incorporarse a la universidad como profesores o investigadores contratados, la posibilidad de establecer complementos retributivos adicionales ligados a méritos individuales docentes, investigadores y de gestión, hacen oportuno para el Sistema Universitario Regional la puesta en funcionamiento de dicho organismo. Además del Consejo de la Agencia de Calidad, lo que supone comenzar con la planificación de las actividades de evaluación, tanto de las enseñanzas como de los servicios y programas de las universidades, se ha constituido la Comisión de Evaluación del Profesorado.

Los objetivos para el ejercicio 2009 se englobarán en los siguientes frentes:

- Tras la primera convocatoria de evaluación previa del profesorado contratado, la estabilización y mejora de la convocatoria correspondiente a dicho ejercicio.
- La integración en la dinámica de la evaluación de la calidad docente comprometida a través de diferentes convenios con la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación y/o Agencias Autonómicas de Evaluación.
- El impulso en la Agencia de Calidad Universitaria de Castilla-La Mancha del aspecto de prospección en ámbitos educativos en pos de una mejora de la formación en todos sus ámbitos.
- El inicio del procedimiento de evaluación externa de la propia Agencia.
- La constitución de una Comisión de Investigación cuyo primer cometido será la evaluación de los Institutos y Centros de Investigación de la Universidad de Castilla-La Mancha.
- La constitución de una Comisión de Evaluación de los centros que participan en las prácticas de profesores de bachillerato, escuelas de idiomas y formación profesional.

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>75</b>	<b>AGENCIA DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA</b>
<b>Programa</b>	<b>421C</b>	<b>CALIDAD UNIVERSITARIA</b>
<b>Objetivo</b>	<b>01</b>	<b>DINAMIZACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS CONVOCATORIAS DE EVALUACIÓN DEL PROFESORADO CONTRATADO.</b>
Actividad	1	Difusión de las convocatorias de evaluación en página web, foros universitarios y medios de comunicación.
Actividad	2	Análisis estadístico de la convocatoria 2008 en cuanto a plazos, recursos, participantes, etc. de cara a la mejora en sucesivas convocatorias.
<b>Objetivo</b>	<b>02</b>	<b>AMPLIACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BOLSAS DE EVALUADORES.</b>
Actividad	1	Insistir en los contactos con otras agencias para detectar a los docentes que estén interesados en formar parte de la bolsa de evaluadores de la Agencia.
Actividad	2	Desarrollar la convocatoria de docentes castellano-manchegos interesados en formar parte de los procesos de evaluación correspondientes a ANECA u otras agencias autonómicas de evaluación.
<b>Objetivo</b>	<b>03</b>	<b>DIFUSIÓN EN EL USO Y CONOCIMIENTO DE LA PÁGINA WEB DE LA AGENCIA COMO VÍA DE COMUNICACIÓN ENTRE LAS PERSONAS AFECTADAS POR SU ACTIVIDAD Y LA ACUCM.</b>
Actividad	1	Mantenimiento permanente de la página en cuanto a noticias de la actividad de la Agencia de Calidad Universitaria de Castilla-La Mancha, novedades, actualizaciones y legislación.
<b>Objetivo</b>	<b>04</b>	<b>AMPLIACIÓN DE LA PÁGINA WEB HACIA UN FORMATO DE BASE DE DATOS RELACIONAL QUE PERMITA LA GESTIÓN CONTINUADA Y EL REGISTRO HISTÓRICO DE SU ACTIVIDAD PARA SER CONSULTADA POR CUALQUIER PERSONA EVALUADA EN EL TIEMPO.</b>
Actividad	1	Diseño de base de datos a través de un equipo formado por personal de la agencia y la empresa informática suministradora de alojamiento web.
Actividad	2	Incorporación a la gestión de la agencia de las ventajas electrónicas de dicha ampliación, como pueden ser la gestión de usuarios, la comunicación de eventos vía móvil, la notificación/envío de documentos y firma electrónica.
<b>Objetivo</b>	<b>05</b>	<b>DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS ANECA.</b>
Actividad	1	Impulsar en la Universidad de Castilla-La Mancha el programa DOCENTIA, para la verificación de procedimientos de evaluación diseñados por la oficina de evaluación de la Universidad.
Actividad	2	Asesoramiento en cuanto a requisitos, plazos y características del modelo DOCENTIA que pudieran necesitar en la Universidad de Castilla-La Mancha.
Actividad	3	Asistencia del personal de la ACUCM como parte integrante de la Comisión Nacional Docentia, constituida por ANECA y representantes de todas las agencias de evaluación.
Actividad	4	Cumplimiento de los puntos acordados en el convenio firmado entre ANECA y la ACUCM, para la implantación del Convenio DOCENTIA.
<b>Objetivo</b>	<b>06</b>	<b>INCORPORACIÓN A PROGRAMAS DE LA AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y OTROS ORGANISMOS.</b>

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

<b>OBJETIVOS Y ACTIVIDADES</b>		
<b>SECCIÓN</b>	<b>75</b>	<b>AGENCIA DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA</b>
<b>Programa</b>	<b>421C</b>	<b>CALIDAD UNIVERSITARIA</b>
Actividad	1	Conocimiento, valoración e interés para nuestra comunidad de los programas de evaluación y proyectos tanto de ANECA como de las diferentes agencias autonómicas de calidad: DOCENTIA, AUDIT, VERIFICA.
Actividad	2	Estudio del proyecto curriculum vitae normalizado del FECYT (Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología), y del proyecto banco de evaluadores promovido por la Agencia de Calidad y Prospectiva Universitaria de Aragón.
Actividad	3	Participación en el informe de ANECA/Agencias autonómicas sobre la situación de la calidad de las universidades españolas al Ministerio de Educación, Política Social y Deporte.
<b>Objetivo</b>	<b>07</b>	<b>IMPULSAR EL ASPECTO DE PROSPECCIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO ENCOMENDADO A LA AGENCIA DE CALIDAD UNIVERSITARIA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Avanzar en la provisión de plazas de la agencia para el desempeño de esta función.
Actividad	2	Definir parcelas y parámetros susceptibles de dicho estudio.
<b>Objetivo</b>	<b>08</b>	<b>INICIAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DE LA PROPIA AGENCIA.</b>
Actividad	1	Iniciar contactos con el organismo evaluador pertinente.
<b>Objetivo</b>	<b>09</b>	<b>ABORDAR LA EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DOCENTES DE BACHILLERATO, ESCUELAS DE IDIOMAS Y FORMACIÓN PROFESIONAL.</b>
Actividad	1	Documentación y estudio del funcionamiento del CAP y del desarrollo de las prácticas que deben realizar los aspirantes a profesores de bachillerato, escuelas de idiomas y formación profesional.
<b>Objetivo</b>	<b>10</b>	<b>CONSTITUCIÓN DE UNA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE LOS INSTITUTOS Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>
Actividad	1	Desarrollo del procedimiento de evaluación.



**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	75	AGENCIA DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA	
Programa	421C	CALIDAD UNIVERSITARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>01 DINAMIZACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS CONVOCATORIAS DE EVALUACIÓN DEL PROFESORADO CONTRATADO.</b>		
	1	Comunicación a UCLM, consejería y medios de comunicación	CONVOCATORIA 1
	2	Análisis de resultados	ESTUDIO 1
<b>Objetivo</b>	<b>02 AMPLIACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BOLSAS DE EVALUADORES.</b>		
	1	Contacto con docentes de otras universidades	CAMPAÑA 1
	2	Convocatoria para los evaluadores de Castilla-La Mancha	CONVOCATORIA 1
<b>Objetivo</b>	<b>03 DIFUSIÓN EN EL USO Y CONOCIMIENTO DE LA PÁGINA WEB DE LA AGENCIA COMO VÍA DE COMUNICACIÓN ENTRE LAS PERSONAS AFECTADAS POR SU ACTIVIDAD Y LA ACUCM.</b>		
	1	Mantenimiento de la página web	PÁGINA 1
<b>Objetivo</b>	<b>04 AMPLIACIÓN DE LA PÁGINA WEB HACIA UN FORMATO DE BASE DE DATOS RELACIONAL QUE PERMITA LA GESTIÓN CONTINUADA Y EL REGISTRO HISTÓRICO DE SU ACTIVIDAD PARA SER CONSULTADA POR CUALQUIER PERSONA EVALUADA EN EL TIEMPO.</b>		
	1	Diseño de base de datos	BASE DE DATOS 1
	2	Mejoras de comunicación con las personas evaluadas	PÁGINA WEB 1
<b>Objetivo</b>	<b>05 DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS ANECA.</b>		
	1	Seguimiento del programa DOCENTIA en la UCLM	CONVENIO 1
	2	Asistencia a las oficinas de calidad universitaria	AYUDAS 1
	3	Reuniones programa DOCENTIA	ENCUENTROS 4
	4	Cumplimiento del convenio ANECA-ACUCM	CONVENIO 1

**PRESUPUESTOS GENERALES DE LA  
JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA  
PARA 2009**

INDICADORES POR OBJETIVO			
SECCIÓN	75	AGENCIA DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA	
Programa	421C	CALIDAD UNIVERSITARIA	
Indicador	Descripción		Presupuestado
<b>Objetivo</b>	<b>06 INCORPORACIÓN A PROGRAMAS DE LA AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y OTROS ORGANISMOS.</b>		
1	Estudio sobre la implicación en programas ANECA	ESTUDIO	3
2	Estudio sobre participación en proyectos de otros organismos	ESTUDIO	2
3	Colaboración en el informe anual ANECA y administraciones autonómicas	ESTUDIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>07 IMPULSAR EL ASPECTO DE PROSPECCIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO ENCOMENDADO A LA AGENCIA DE CALIDAD UNIVERSITARIA DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Convocatoria de plazas según la RPT de la agencia	CONVOCATORIA	1
2	Definir ámbitos de actuación	ESTUDIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>08 INICIAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DE LA PROPIA AGENCIA.</b>		
1	Estudio de los trámites del proceso evaluador	ESTUDIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>09 ABORDAR LA EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DOCENTES DE BACHILLERATO, ESCUELAS DE IDIOMAS Y FORMACIÓN PROFESIONAL.</b>		
1	Estudio de la situación actual de dicho procedimiento	ESTUDIO	1
<b>Objetivo</b>	<b>10 CONSTITUCIÓN DE UNA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE LOS INSTITUTOS Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA.</b>		
1	Aproximación a la actividad investigadora de institutos y centros	ESTUDIO	1

